

Załącznik Nr 3 do SWZ

Projekt umowy

(Znak postępowania: **ZOSIP.26.2.2026.D**)

Umowa Nr

zawarta w dniu w Janowie Lubelskim pomiędzy:

Gminą Janów Lubelski z siedzibą w Janowie Lubelskim, ul. Jana Zamoyskiego 59, 23 – 300 Janów Lubelski NIP 862-157-57-58 reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa do jednoosobowego działania udzielonego przez Burmistrza Janowa Lubelskiego zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, ze zm.) przez Ewę Misztal - Dyrektora Zakładu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Janowie Lubelskim ul. Ogrodowa 16, 23-300 Janów Lubelski, NIP 862-10-07-540, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Pani

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL, zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...”

z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 1

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i realizacji świadczenie usług transportowych dowozu/odwozu pod nazwą: „Dowóz dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Janów Lubelski w roku szkolnym 2026/2027” w zakresie:** Trasy w obrębie: Janów Lubelski, Szklarnia, Momoty Górne, Momoty Dolne, Szewce, Ujście, Kiszki.
2. Zakres działań, czynności i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zwanym dalej „OPZ” (Załącznik Nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej „SWZ”, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca jest obowiązany do wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 umowy w terminie od dnia 1 września 2026 r. do dnia 25 czerwca 2027 r. we wszystkie dni nauki szkolnej w ww. okresie z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych tj. wakacji zimowych i letnich, przerw świątecznych oraz dni wolnych zatwierdzonych przez Ministra Edukacji Narodowej jako dni wolne od zajęć szkolnych.
2. W przypadku dni wolnych od nauki w szkołach, Wykonawca zobowiązuje się dowozić dzieci do Publicznych Przedszkoli w Janowie Lubelskim. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz ustalonych dni wolnych od nauki w poszczególnych szkołach/przedszkolach.
3. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci/uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku organizacji zajęć dodatkowych w dniach nauki szkolnej, w godzinach popołudniowych (andrzejki, choinka, zabawa karnawałowa, rekolekcje, itp), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dowóz/odwóz dzieci/uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego. Przewóz ten odbywa się w zamian za dni wolne w szkołach, w których Wykonawca nie dokonywał dowozów/odwozów.

§ 4

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada
 - a. niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia wymagane do wykonania przedmiotu umowy,
 - b. odpowiednią ilość sprawnych autobusów z liczbą miejsc siedzących minimum 36
 - c. odpowiednią ilość opiekunów podczas każdego kursu

- d. wdrożone standardy ochrony małoletnich
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu po utracie mocy obowiązującej poprzednich, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu powyższych okoliczności.
 3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z powszechnie obowiązującymi w okresie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1539, ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz.1251).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z przedmiotu umowy zgodnie ze OPZ zawartym w SWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji i dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania lub wniosku.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia, że wdrożył standardy ochrony małoletnich zgodnie z ustawą, a osoby wykonujące usługę przewozu dzieci są przeszkolone w tym zakresie oraz nie były karane i nie figurują w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.
5. Każdy pracownik Wykonawcy (opiekun i kierowca) złoży Zamawiającemu stosowne oświadczenia o zapoznaniu się z zarządzeniem Nr 8/1/2024 Dyrektora Zakładu Szkół i Przedszkoli w Janowie Lubelskim z dnia 12 sierpnia 2024r w sprawie wprowadzenia „Standardów Ochrony Małoletnich”
6. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w godzinach od 8:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora wskazane są w § 13 ust. 3 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż wynagrodzenie umowne brutto wynikające z niniejszej umowy.
9. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 7 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji umowy, będzie zobowiązany na 3 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 2.000 zł za każdy dzień zwłoki.
10. W terminie 3 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 7.
11. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
12. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy wraz z informacją dotyczącą zakresu prac, które będą te osoby wykonywać. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w składzie osobowym.
14. Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą pojazdów sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, zapewni dzieciom/uczniom bezpieczne dla ich życia i zdrowia przejazdy oraz zapewni wykonywanie wszystkich usług i czynności przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel.
15. Pojazdy samochodowe, które będą użyte do wykonywania przedmiotu umowy muszą posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego.
16. W razie awarii pojazdu lub planowanego przeglądu, Wykonawca zapewnia dowóz/odwóz dzieci innym pojazdem spełniającym wymagania dotyczące przewozu dzieci i młodzieży.
17. W razie awarii pojazdu w czasie wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest podstawić inny pojazd, nie później niż w ciągu⁴
18. W przypadku nie podstawienia pojazdu w ciągu⁵ od planowanego czasu rozpoczęcia kursu Wykonawca jest zobowiązany pokryć pełne koszty wynajmu przez Zamawiającego samochodu zastępczego u innego przewoźnika.
19. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wszystkich osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - kierowców autobusów, opiekunów w autobusie oraz innych osób wykonujących prace przy realizacji usługi, objętej przedmiotem umowy określonym w ust.1 i 2. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako Podwykonawcy.

⁴ Zgodnie z deklaracją w formularzu ofertowym

⁵ Zgodnie z deklaracją w formularzu ofertowym

20. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
21. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
22. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.
23. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
24. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i uwzględnienia reklamacji Zamawiającego dotyczącej prawidłowej realizacji przedmiotu umowy określonego w OPZ. Reklamacja winna być zgłoszona telefonicznie, lub mailem. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie podanym przez Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do przyjęcia reklamacji jest zobowiązany stawić się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 2 godzin od powiadomienia.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - 1) koordynacja prac związanych z **dowozem dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Janów Lubelski w roku szkolnym 2026/2027**
 - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 3) współpraca z Wykonawcą, a w szczególności w zakresie ustalenia tras i godzin dowozu/odwozu uczniów do/z placówek oświatowych na terenie gminy Janów Lubelski.
2. Zamawiający uprawniony jest do nadzoru i kontroli realizacji niniejszej umowy.
3. W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:
 - 1) żądać do wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów;
 - 2) żądać do wglądu dokumentów kierowców;
 - 3) domagać się przedstawiania wszelkich informacji i wyjaśnień, co do wykonywania umowy w formie i w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca i Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyłą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres, których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje i dokumenty niezbędne do prowadzenia pojazdów.
2. Pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonania prac posiadają ważne badania lekarskie, aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż. oraz nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t Dz.U. z 2024, poz. 1802).
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z zakresem usług.
5. Wykonawca wykona zamówienie sam/sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
6. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 4, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z

podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyrazi zgody na umowę z podwykonawcą w szczególności:
 - 1) w sytuacji, w której przynajmniej część wynagrodzenia należnego podwykonawcom będzie wymagalna po dacie wymagalności należności dla Wykonawcy;
 - 2) zostanie ustanowione zabezpieczenie poprzez potrącanie kwot z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) umowa z podwykonawcą będzie przewidywała termin wykonania przedmiotu umowy dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy;
 - 4) suma wynagrodzeń z umów z podwykonawcami przekroczy kwotę wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z niniejszej umowy;
 - 5) umowa z podwykonawcą będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi lub zasadami współżycia społecznego;
 - 6) umowa z podwykonawcą będzie zawierać postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
9. Umowy, o których mowa w ust. 6 i 7, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
11. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku zachowania należytej staranności.
12. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
13. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane

kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

14. Zamawiający i Wykonawca solidarnie odpowiadają za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, którego umowę Zamawiający zaakceptował w sposób określony w ust.6.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynikające z oferty Wykonawcy wynosi: _____ zł netto
plus obowiązujący podatek VAT – __%, tj. _____ zł.
Wartość brutto: _____ zł (słownie: _____)

Wynagrodzenie zostało obliczone zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie Wykonawcy pomnożonymi przez przewidywane szacunkowe ilości podane przez Zamawiającego.

2. Ceny biletów na poszczególnych trasach:

w tym powyżej 6 roku życia:

- na trasie Szewce-Momoty Górne-.....
- na trasie Ujście- Momoty Górne-.....
- na trasie Kiszki-Momoty Górne-.....
- na trasie Momoty Dolne -Janów Lubelski-.....
- na terasie Szklarnia-Janów Lubelski-.....

w tym poniżej 6 roku życia:

- na trasie Szewce-Momoty Górne-.....
- na trasie Ujście- Momoty Górne-.....
- na trasie Kiszki-Momoty Górne-.....
- na terasie Szklarnia-Janów Lubelski.....

3. Rozliczenie finansowe będzie następowało w ujęciu miesięcznym w oparciu o ilość faktycznie zamówionych biletów miesięcznych i ich cenę jednostkową brutto wskazaną w ofercie wykonawcy, nie mniej niż 20 osób uprawnionych w skali 1 miesiąca przez cały okres realizacji umowy.

4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

6. Zasady wystawienia faktury:

- 1) Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

- 2) Strony zgodnie oświadczają, że w związku z obowiązywaniem przepisów dotyczących obowiązków w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur, Wykonawca wystawi, a Zamawiający odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (w skrócie KSeF) zgodnie ze wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025r.

poz. 1703, ze zm.) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.)

3) Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać:

1) numer Umowy,

2) dane sprzedawcy;

3) jako podatnika- Nabywcę – Gmina Janów Lubelski, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, NIP: 862-157-57-58

4) jako Odbiorcę -Zakład Obsługi Szkół i Przedszkoli, ul. Ogrodowa 16, 23-300 Janów Lubelski, NIP: 862-10-07-540

4) Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przekazywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od dnia przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem zasad obowiązujących w czasie awarii lub niedostępności KSeF.

5) Wykonawca jest zobowiązany przesłać skan faktury wystawionej w KSeF wraz z dokumentacją stanowiącą podstawę jej wystawienia na adres e – mail: dyrektorzosip@janowlubelski.pl w terminie 3 dni od dnia wystawienia faktury w KSeF.

6) W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF wystąpi:

a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

c) awaria KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

7. Termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

8. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 3pkt

4) -niedostępność KSeF, awaria KSeF Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktura będzie wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktura (wizualizacja faktury) będzie doręczona na adres poczty elektronicznej (e-mail: dyrektorzosip@janowlubelski.pl). Termin płatności w odniesieniu do takiej faktury wynosi 30 dni liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera prawidłowe dane Zamawiającego. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury.

9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze VAT, umieszczony został w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towaru i usług (tzw. „biała lista podatników VAT”).

10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez

Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie odpowiednio przesunięty. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o których mowa w ust. 3.

11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.

12. W przypadku zawieszenia funkcjonowania placówek oświatowych przez uprawnione organy w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz wynikającym z tego brakiem dowozu/odwozu dzieci do placówek oświatowych przez pełen miesiąc - Wykonawca nie wystawi faktury za dany miesiąc.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1.1 w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono;

1.2 w wysokości 2.000,00 złotych brutto w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę kopii umowy z podwykonawcą zgodnie z § 7 ust. 6 umowy – za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku;

1.3 w wysokości 2.000,00 złotych brutto – w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy związanych z uzyskaniem akceptacji Zamawiającego na zmianę podwykonawcy zgodnie z § 7 ust. 7 umowy – za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku;

1.4 w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art.439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.5 w przypadku odwołania kursu i nie podstawienia pojazdu zastępczego w zaoferowanym w ofercie czasie - 1000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.

1.6 za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 5 ust. 14, Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości odpowiadającej 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wymogu zatrudniania pracowników świadczących czynności określone w § 5 ust 15 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy) za każdy stwierdzony przypadek.

1.7 za brak opiekuna w autobusie lub busie w wysokości 1% wartości wynagrodzenia miesięcznego za ostatni miesiąc,

1.8 za niezatrzymywanie się na ustalonych przystankach w wysokości 1% wartości wynagrodzenia miesięcznego za ostatni miesiąc,

1.9 za każdorazowe nie dowiezenie lub nie odwiezienie uczniów w wysokości 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100),

1.10 w przypadku nieterminowego bądź niezgodnego z umową wykonania usługi dowozu/odwozu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500

złotych (słownie złotych: pięćset 00/100) za każde naruszenie,

1.11 w przypadku niewykonania poszczególnych usług dowozu/odwozu w całości lub w części Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy przypadek

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 10 % ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto.

5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentu określającego wysokość kar umownych.

8. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej będzie żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

9. Kara umowna z tytułu zwłoki w wykonaniu zobowiązania przysługuje za każdy dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

11. Kara umowna zastrzeżona w stosunku do Zamawiającego wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- 1) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
- 2) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

- 1) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 2) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności, gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 21 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
 - 3) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie na następujących warunkach:
 - 1) W zakresie zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennie, za okres po wejściu w życie zmiany,
 - b) zmiany umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego, orzeczeń sądowych wpływających na sposób realizacji umowy w sposób i w zakresie wynikającym z przepisów,
 - c) w przypadku zmniejszenia lub likwidacji dopłat z budżetu państwa do biletów ulgowych z przyczyn niezawinionych i niezależnych od

Wykonawcy, w szczególności w przypadku zmiany ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 285), ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2024 r. poz.380) oraz ich aktów wykonawczych, lub wyczerpania środków z budżetu państwa - w zakresie finansowania ustawowych uprawnień do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów pokrywanych z budżetu państwa, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy - wartość umowy może ulec zmianie, proporcjonalnie do wysokości utraconych przez Wykonawcę ulg.

- d) w przypadku innej istotnej zmiany obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 285), ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 380), lub któregoś z aktów wykonawczych - uniemożliwiającej realizację niniejszej umowy na określonych w niej warunkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania zawartej umowy. Wykonawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
- 2) Wprowadzenia zmian w stosunku do OPZ w zakresie wykonania usług i czynności niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy,
- 3) W zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi o okres działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,
 - b) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - c) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
- 3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - ad pkt 1) lit. a) – stawka i kwota podatku VAT ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę. Jeżeli zmiana ta powodować będzie zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę
 - pkt 3 lit. a) – o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - pkt 3 lit. b) - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - pkt 3 lit. c) – o czas , w którym działania te wystąpiły
- 4. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na zasadach wskazanych w ust. 2 – 3.

5. Zmiana może obejmować:
 - 1) pominięcie jakiejkolwiek części usług (jednak bez prawa zlecenia jej osobom trzecim),
 - 2) zmiany w kolejności i terminach wykonywania usług, w tym także spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,
 - 3) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych zawartych w wymaganiach Zamawiającego.
6. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:
 - 1) Wykonawca może zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy w razie przyjęcia pozwolą obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zadania, które w razie przyjęcia pozwolą obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego lub jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Każda ze Stron przedkładając drugiej Stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 6, wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanych zmian i harmonogram wykonania zmian,
 - 2) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
8. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 3 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do Strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane w ust. 6.
9. W przypadku upływu terminu podanego ust. 8 traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
10. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 8 i 9.
11. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem pod rygorem nieważności.
12. Zmiana nie może powodować zmiany terminu wykonania umowy określonego w § 3 umowy lub zmiany cen umowy, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy, przy przyjęciu których w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy zostałaby wybrana inna oferta, aniżeli oferta Wykonawcy.
13. Zmiana niniejszej umowy może także nastąpić w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powodujących sprzeczność postanowień umownych z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
14. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
15. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana danych teleadresowych,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 12

Okoliczności siły wyższej

1. Uważa się, że żadna ze Stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowaniu najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powódzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji.

§ 13

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, przesłania faksem lub pocztą e - mail na adres wskazany w ust. 3 poniżej z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. We wszelkiej korespondencji Strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę doręczenia korespondencji przesłaną pocztą e-mail, o której mowa w ust. 1 Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie otrzymania tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy
: **Korespondencja kierowana do Zamawiającego :**
Zakład Obsługi Szkół i Przedszkoli
Telefon : 15 872 46 75
e-mail: sekretariatzosipj@janowlubelski.pl
Osoba do kontaktu: Ewa Misztal
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Imię i nazwisko :..... (Koordynator)
Adres :.....
Telefon :.....
Faks :.....
e-mail:.....
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3. nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakimkolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

Rozstrzyganie sporów

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 1 każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony umowy mogą wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po 6 miesiącach realizacji zamówienia.

2. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż w terminie 30 dni, w którym waloryzacja mogła być dokonana. Początkowym terminem waloryzacji będzie pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym waloryzacja mogła być dokonana.

3. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 może mieć miejsce w sytuacji kiedy wzrost lub spadek hurtowej ceny paliwa netto (oleju napędowego Ekodiesel), o której mowa w ust. 4, przekroczy poziom 10% względem hurtowej ceny paliwa netto (oleju napędowego Ekodiesel) przyjętej w dniu składania oferty. Waloryzacja będzie dokonana poprzez zmianę ceny brutto za 1 bilet dla dzieci i uczniów o wysokość obliczoną według wzoru określonego w ust. 7

4. Za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wysokość hurtowej ceny netto paliwa (oleju napędowego Ekodiesel), publikowanej przez PKN Orlen S.A. na <https://www.ornlen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw#paliwa> – zwaną dalej hurtową ceną paliwa.

5. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia w którym waloryzacja mogła być dokonana.

6. Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.

7. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A = B \times (C - 10\%)$$

gdzie: A – wartość zmiany umowy (podwyższenie/obniżenie ceny brutto za 1 bilet dla dzieci i uczniów)

B – dotychczasowa cena brutto za 1 bilet dla dzieci i uczniów;

C – procentowa wartość wzrostu/spadku hurtowej ceny paliwa (w wartości bezwzględnej) z miesiąca objętego wnioskiem o zmianę wynagrodzenia

8. Strony mogą występować o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem budzą wątpliwości Zamawiającego. Strony informują w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

9. Zmiana umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 wymaga zawarcia aneksu.

10. Na użytek waloryzacji Strony sporządzają protokół uzgodnień, w którym określą w szczególności:

- a) okres za który dokonują waloryzacji,
- b) wartość wskaźnika waloryzacji,
- c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji,
- d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji,
- e) łączną wartość wynagrodzenia w wyniku zmiany waloryzacji.

11. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, wynikających z waloryzacji wynagrodzenia spowodowanych zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia, o której mowa w art. 439 ustawy Pzp, nie może przekroczyć 15% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy brutto z tytułu zakupu biletu miesięcznego (cena biletu może wzrosnąć maksymalnie o 15% od aktualnej ceny biletu brutto zgodnej z umową).

12. Zmiana dotyczyć będzie jedynie tej części wynagrodzenia Wykonawcy które pozostało do zapłaty po dniu złożenia zaakceptowanego wniosku;

13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie zasad określonych w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) przedmiotem umowy są usługi;
- b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

14. Wykonawca, w sytuacji o której mowa w ust. 9, zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. Integralną część umowy stanowi opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 9 do SWZ, Formularz ofertowy Wykonawcy (Załącznik Nr 1 do SWZ) oraz Regulamin sprawowania opieki nad dziećmi w czasie dowozu i odwozu do i ze szkół oraz przedszkola na terenie gminy Janów Lubelski Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powiadomić Zamawiającego o:

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
 - d) ogłoszeniu likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności,
 - f) pisma wysłane pod ostatni obowiązujący adres podany drugiej Stronie uznaje się za skutecznie doręczone.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

**R E G U L A M I N SPRAWOWANIA OPIEKI NAD DZIEĆMI W CZASIE DOWOZU I
ODWOZU DO I ZE SZKÓŁ ORAZ PRZEDSZKOLA NA TERENIE GMINY JANÓW
LUBELSKI**

Zgodnie z zawartą umową na przewóz dzieci firma przewozowa zapewnia opiekę nad uczniami w czasie przewozów.

I.DOWÓZ

Dzieci oczekują na przystankach do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo odpowiadają rodzice). Po przyjeździe autobusu na przystanek, opiekun wysiada z autobusu i wprowadza dzieci do środka (w tym momencie przejmuje pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci). Po przyjeździe na teren szkoły/przedszkola:

Opiekun czuwa nad bezpiecznym wysiadaniem dzieci z autobusu.

Zadania opiekuna:

- 1.Sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie wsiadania do autobusu.
- 2.Sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie jazdy.
- 3.Sprawowanie opieki nad uczniami w trakcie wysiadania uczniów po dojeździe do szkoły.

II.ODWÓZ

Osoba sprawująca opiekę nad dziećmi w czasie odwozu, po przybyciu autobusu na teren szkoły/przedszkola i wykonaniu niezbędnych manewrów, przejmuje opiekę nad dziećmi oczekującymi na odwóz (w tym momencie przejmuje pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci i wprowadza grupę do autobusu). Opiekun przeprowadza kontrolę stanu liczbowego dzieci podczas każdego odwozu. Po dojechaniu do kolejnych przystanków opiekun wysiada pierwszy i wyprowadza wysiadające dzieci. Od tego momentu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

Zadania opiekuna:

- 1.Przejęcie grupy dzieci od nauczyciela sprawującego nadzór w szkole i wprowadzenie dzieci do autobusu (po zakończeniu manewrowania autobusem, musi być on skierowany w kierunku jazdy przed wejściem dzieci). Kontrola stanu liczbowego dzieci podczas każdego przewozu autobusem.
- 2.Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci w czasie drogi.
- 3.Każdorazowe wyprowadzenie dzieci z autobusu na przystanku (opiekun wysiada pierwszy) - od tej chwili za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

III.WYMAGANIA DOTYCZĄCE OPIEKI W CZASIE PRZEWOZU DZIECI

- 1.Opieką dzieci w czasie przewozu będzie zajmowała się jedna osoba.
- 2.Opieka obejmuje sprawowanie nadzoru nad powierzonymi dziećmi w autobusie w czasie wsiadania do autobusu i wysiadania.
- 3.Opiekunowie powinni - przed rozpoczęciem jazdy autobusu - zająć miejsca przy drzwiach.

IV.PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECKA OBJĘTEGO DOWOZEM DO SZKOŁY I

PRZEDSZKOLA ORAZ ODWOZEM ZE SZKOŁY I PRZEDSZKOLA

Dziecko ma prawo do:

- 1.Zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wsiadania do autobusu/busa
- 2.Zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie jazdy.
- 3.Zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wysiadania z autobusu/busa.

Dziecko ma obowiązek:

- 1.Bezwzględnie wykonywać wszystkie polecenia:
 - a)kierowcy autobusu,
 - b)osoby sprawującej opiekę w czasie przewozu,
 - c)nauczyciela sprawującego opiekę nad dziećmi oczekującymi na odwóz.
- 2.Przebywać w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela w czasie oczekiwania na odwóz.
- 3.Wsiadać i wysiadać drzwiami do tego wyznaczonymi tylko w czasie postoju autobusu oraz w sposób nie uciążliwy dla innych uczniów.
- 4.W czasie jazdy zachowywać się zgodnie z regulaminem jazdy autokarem (nie przemieszczać się po autokarze, nie otwierać samowolnie okien w czasie podróży, nie wyrzucać jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu, nie rzucać przedmiotami w pasażerów w pojeździe).
- 5.Pokryć straty spowodowane uszkodzeniem lub zniszczeniem przez niego wyposażenia autobusu (za uszkodzenie lub zanieczyszczenie autobusu mogą być pobierane opłaty uwzględniające koszty obowiązujące w chwili powstania szkody).

Kategorycznie zabrania się dziecku:

- 1.Oddalania się od grupy bez zgody nauczyciela, opiekuna .
- 2.Podchodzenia do autobusu do czasu wyrażenia zgody na wejście lub wyjście przez osobę sprawującą opiekę w czasie dowozu.
- 3.Otwierania drzwi autobusu podczas jazdy oraz zajmowania miejsca w pobliżu kierowcy w sposób powodujący ograniczenie pola widzenia lub utrudniający prowadzenie pojazdu.
- 4.Zachowywania się w sposób utrudniający pracę kierowcy oraz uciążliwy dla współpodróżnych.
- 5.Zanieczyszczania pojazdu, otwierania samowolnie okien i wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów przez okna.
- 6.Przewożenia przedmiotów:
 - a)które mogą wyrządzić szkodę innym uczniom,
 - b)cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, trujących i innych niebezpiecznych.

V.ODPOWIEDZIALNOŚĆ DZIECKA OBJĘTEGO DOWOZEM DO SZKOŁY I PRZEDSZKOLA ORAZ ODWOZEM ZE SZKOŁY I PRZEDSZKOLA

W przypadku nie przestrzegania powyższego regulaminu dziecko zachowujące się nieodpowiednio i nie reagujące na uwagi nauczyciela, kierowcy i osoby opiekującej się podróżującymi może zostać ukarane:

- 1.Naganą dyrektora szkoły/przedszkola z jednoczesnym powiadomieniem rodziców,
- 2.Innymi karami przewidzianymi w statucie szkoły.

VI. UWAGA KOŃCOWA

1.Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.

2.Jeżeli w regulaminie jest mowa o autobusie należy przez to rozumieć również bus.

3.Opiekun po zapoznaniu się z powyższym Regulaminem podpisuje oświadczenie, który stanowi załącznik do Regulaminu.

4.Opiekun zobowiązany jest do zapoznania uczniów z zasadami wynikającymi z regulaminu do dnia **05.09.2026 r.**

Regulamin obowiązuje od dnia zawarcia umowy.

Zatwierdzam:

.....

Załącznik do Regulaminu sprawowania
opieki nad dziećmi

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a/ oświadczam, że w dniu

.....

Zapoznałem/am/ się z treścią **Regulaminu sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do szkół i odwozu ze szkół na terenie gminy Janów Lubelski** i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Zobowiązuję się do zapoznania dzieci o zasadach wynikających z regulaminu do dnia 05.09.2026 r.

Nazwisko i imię opiekuna

.....

.....

.....

Data i podpis opiekuna