

nr postępowania: 105.KSzWzP SP ZOZ - DZP-2612-22/K/2026/WG

UMOWA nr/Fin/Z/2026
(Projektowane postanowienia umowy – Wzór umowy)

Zawarta zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy pomiędzy:

105 Kresowym Szpitalem Wojskowym z Przychodnią Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Żarach, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000004712, adres: ul. Domańskiego 2, 68-200 Żary, NIP: 9281739120

reprezentowanym przez: mgr inż. płk Mariusza Piwowarczyka – Komendanta

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....
zarejestrowanym/wpisanym.....
NIP....., REGON.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

PREAMBUŁA

Niniejszą Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie okresowych przeglądów serwisowych aparatury i sprzętu RTG oraz dwóch tomografów komputerowych wraz z wykonaniem testów specjalistycznych**”, prowadzonym w częściach w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 2 ustawy

z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026.793) – dalej: „ustawa Pzp”).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **okresowych przeglądów serwisowych aparatury i sprzętu medycznego** obejmujących (nazwa, nr części postępowania) i opisanego w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, dalej określony jako: **„przedmiot Umowy”** lub zamiennie **„Serwis”, „Przegląd”**. Celem Umowy jest zapewnienie pełnej sprawności technicznej aparatury oraz spełnienie wymogów prawa atomowego i medycznego w okresie 24 miesięcy trwania umowy.
2. Przedmiot Umowy opisano, wedle kolejności hierarchicznej, w następujących dokumentach:
 - 1) Umowie;
 - 2) Formularzu asortymentowo – cenowym;
 - 3) Ofercie Wykonawcy;
 - 4) Innych dokumentach będących częścią umowy.
3. Pod pojęciem **„Serwis”** rozumie się wykonanie pojedynczego przeglądu technicznego, zgodnie z wymogami producenta, wraz z wystawieniem raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego.
4. Pod pojęciem **„Przegląd”**, rozumie się zaplanowane okresowe czynności techniczne obejmujące konserwację aparatury i sprzętu medycznego, celem, którego jest utrzymanie sprawności technicznej urządzeń (w ramach, których to czynności wykonuje się przede wszystkim przegląd), wraz z wymianą części eksploatacyjnych wg harmonogramu i zaleceń producenta potwierdzone raportem serwisowym.
5. **Autoryzacja i Jakość:** Wykonawca musi dysponować aktualną autoryzacją producenta sprzętu będącego przedmiotem zamówienia lub aktualną autoryzacją innego producenta aparatury medycznej wykorzystywanej w diagnostyce obrazowej wraz z wdrożonym i certyfikowanym systemem zarządzania jakością zgodnym z wymaganiami normy **PN-EN ISO 13485:2016**

- w zakresie dystrybucji, instalowania oraz serwisu aktywnych wyrobów medycznych do obrazowania.
6. **Zgodność z zaleceniami producenta:** Wszystkie przeglądy techniczne oraz czynności serwisowe muszą być wykonywane ściśle według procedur, instrukcji serwisowych oraz zaleceń producenta danego typu i modelu aparatury/sprzętu.
 7. **Kwalifikacje personelu:** Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia wyłącznie odpowiednio wykwalifikowany personel techniczny, posiadający odpowiednią wiedzę, aktualne uprawnienia do realizowania zadania.
 8. **Sprzęt pomiarowy:** przeglądy i testy specjalistyczne muszą być wykonywane wyłącznie przy użyciu aparatury kontrolno-pomiarowej posiadających aktualne świadectwa wzorcowania wydane przez akredytowane laboratoria.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do udzielania na każde żądanie Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji Umowy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji Umowy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz ochrony przeciwpożarowej (ppoż.) oraz przestrzegać wewnętrznych regulacji obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla każdego budynku. Wyciąg z instrukcji ppoż. został udostępniony na stronie Zamawiającego pod adresem: <https://105szpital.pl>. (zakładka PPOŻ). Podpisanie Umowy jest równoznaczne z akceptacją Wykonawcy w zakresie zapoznania się i przestrzegania zapisów regulacji, o których mowa w zdaniu pierwszym przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie powyższych zasad przez osoby skierowane do realizacji Umowy. W przypadku naruszenia tych obowiązków, Zamawiający ma prawo żądać usunięcia uchybień, odmówić wstępu na teren Zamawiającego osobom naruszającym przepisy lub wstrzymać realizację Umowy do czasu ich usunięcia, a w przypadku rażących naruszeń - rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 11. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie: art. 7 ust. 1 ustaw z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 2

KORESPONDENCJA I DORĘCZENIA, PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Adresy Stron do doręczeń pism i wezwań związanych z realizacją Umowy są następujące:
 - 1) **dla Zamawiającego:** 105 Kresowy Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, ul. Domańskiego 2, 68-200 Żary (Punkt Ewidencyjny) dla korespondencji papierowej, a dla elektronicznej adres e-mail: info@105szpital.pl,
 - 2) **dla Wykonawcy:** dla korespondencji papierowej, a dla elektronicznej adres e-mail:
2. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowe realizowanie Umowy i monitorowanie stanu jej wykonania oraz uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą **ze strony Zamawiającego są:**
 - 1) **Leszek Budzanowski** - Kierownik Działu Sprzętu i Aparatury Medycznej, nr tel. + 48 68 470 79 06, e-mail: dsam@105szpital.pl;
 - 2) **Katarzyna Homeniuk** - Z-ca Kierownika Działu Sprzętu i Aparatury Medycznej, nr tel. 729 139 344, e-mail: dsam@105szpital.pl
3. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe realizowanie Umowy i monitorowanie stanu jej wykonania oraz uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym
 - 1) **ze strony Wykonawcy jest:** (imię nazwisko), nr tel., e-mail:
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie adresu do doręczeń; w przeciwnym razie doręczenie dokonane na ostatni podany adres uważa się za skuteczne.
5. W przypadku zmiany danych osób, o których mowa w ust. 2 i 3 , Strony zobowiązują się do powiadomienia o tym drugiej Strony, a dokonane zmiany są skuteczne w stosunku do drugiej Strony z chwilą jej prawidłowego zawiadomienia.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z dniem doręczenia drugiej Stronie pisemnej informacji o wyznaczeniu nowej osoby do kontaktu.

§ 3

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron z mocą obowiązującą **od dnia** **2026 roku**, który stanowi datę rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta **na okres 24 miesięcy** tj. od dnia jej obowiązywania wskazanego w ust. 1 **do dnia** **2028 roku** jednak nie dłużej niż do wykonania i rozliczenia całej Umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 4

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Maksymalną wartość Umowy ustala się na kwotę: zł netto, cena brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) wynosi: zł / słownie: złotych.
2. Cena jednostkowa oraz wartość brutto za każdy przegląd obejmujący przedmiot Umowy ustalana będzie na podstawie cen określonych w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy w przypadku trwałego wycofania z użytkowania aparatury lub sprzętu medycznego objętego Umową. Ograniczenie zakresu świadczenia następuje poprzez wyłączenia z Umowy poszczególnych pozycji aparatury lub/i sprzętu medycznego, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu proporcjonalnie do liczby aparatury lub/i sprzętu medycznego wyłączonych z Umowy oraz okresu, w którym usługi nie były świadczone, na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzy cenowym. Ograniczenie zakresu świadczenia, o którym mowa powyżej, nie stanowi zamiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu i może nastąpić w granicach 50% pozycji aparatury i sprzętu medycznego. Zamawiający, w miarę możliwości powiadomi Wykonawcę o planowanym wycofaniu aparatury lub/i sprzętu medycznego z wyprzedzeniem.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uzależnione od ilości faktycznie zrealizowanych usług.
5. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie wystawionych faktur, przy czym za każdą zrealizowaną w pełni usługę Zamawiający będzie płacił według cen zawartych **w załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
6. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy (tj. koszty dojazdu, diagnostyki, wykonanie przeglądów okresowych i konserwacji oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym wymianę części eksploatacyjnych). Wynagrodzenie nie podlega podwyższeniu i waloryzacji do końca realizacji Umowy, z zastrzeżeniem § 11 Umowy.
7. Urzędowa stawka podatku od towarów i usług VAT obowiązuje z mocy prawa, bez konieczności zmiany Umowy. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Planowane przeglądy aparatury i sprzętu medycznego, o których mowa w § 1 ust.1 będą wykonywane minimum raz w roku lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta, w terminie zgodnym z potrzebami Zamawiającego. Zakres prac jest uzależniony od wymogów producenta aparatury i sprzętu medycznego i obejmuje m.in.
 - 1) sprawdzenie prawidłowości działania;
 - 2) sprawdzenie i czyszczenie elementów aparatury i urządzeń,;
 - 3) sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów (jeśli dotyczy określonego sprzętu);
 - 4) ustawienie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów;
 - 5) legalizację (jeśli dotyczy określonego sprzętu);

- 6) kalibrację (jeśli dotyczy określonego sprzętu);
 - 7) aktualizację oprogramowania (jeśli dotyczy określonego sprzętu);
 - 8) zmianę zegara systemowego z czasu letniego na zimowy i odwrotnie (jeśli dotyczy określonego sprzętu);
 - 9) wymianę materiałów eksploatacyjnych (jeśli dotyczy określonego sprzętu).
2. Usługi przeglądów, konserwacji aparatury i sprzętu medycznego będące przedmiotem Umowy mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające kwalifikacje do konserwacji określonego sprzętu medycznego, przeszkolone w zakresie przeglądów urządzeń.
 3. Wykonawca wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego jest obowiązany prowadzić dokumentację, określającą terminy następnych przeglądów, konserwacji i działań serwisowych, wynikające z instrukcji użytkowania i zaleceń producenta danej aparatury lub/i sprzętu medycznego.
 4. W przypadku niemożności zrealizowania przeglądu w wymaganym terminie w uzasadnionych przypadkach, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić telefonicznie lub/i mailowo o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 2 ust. 1 niezwłocznie po powzięciu informacji, że usługa nie może być zrealizowana, podając uzasadnienie.
 5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego na nr tel. + 48 68 470 79 06 o terminie przyjazdu serwisu lub potwierdzić pisemnie na adres mailowy: dsam@105szpital.pl.
 6. Usługi będące przedmiotem Umowy, Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej posiadającej aktualne świadectwo legalizacji lub sprawdzenia, narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.30.
 7. W uzasadnionych przypadkach za uprzednią zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość wykonywania przeglądów również poza standardowymi godzinami pracy wskazanymi w ust. 6, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i warunków realizacji.
 8. W przypadku konieczności wykonania przeglądu w siedzibie Wykonawcy, Zamawiający nie będzie z tego powodu ponosił żadnych dodatkowych kosztów, a koszt ewentualnego transportu aparatów i sprzętu został w kalkulowany w wynagrodzenie wskazane w § 4 ust. 1.

9. Po wykonaniu przeglądu, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia oraz wystawić **raport serwisowy** (dalej: „Raport serwisowy”). Raport serwisowy musi być potwierdzony przez użytkownika ze strony Zamawiającego, który potwierdzi fakt wykonania przeglądu.
10. Raport serwisowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na adres e-mail: dsam@105szpital.pl oraz w postaci pisemnej na adres Zamawiającego nie później niż w dniu wystawienia faktury.
11. Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu wszelkie propozycje i projekty modyfikacji oraz środki zapobiegawcze mające na celu zwiększenie bezpieczeństwa pracy aparatury i sprzętu medycznego objętego Przedmiotem Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.
13. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami, normami i zasadami, zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji przedmiotu Umowy, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania odpowiednim i wykwalifikowanym personelem posiadającym niezbędne uprawnienia i certyfikaty oraz doświadczenie w realizacji Przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania zobowiązany jest do przedłożenia aktualnych certyfikatów lub innych aktualnych dokumentów potwierdzających posiadanie lub nabycie kwalifikacji.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewłaściwym

wykonaniem czynności związanych z realizacją przedmiotu z Umowy lub zaniechaniem wykonania tych czynności.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowego i terminowego wykonania usług objętych Umową.
2. Przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionych terminach przeglądów udostępni Wykonawcy swobodny dostęp do aparatury i sprzętu medycznego i pomieszczeń technicznych, w których znajdują się szafy sterownicze i urządzenia pomocnicze do tej aparatury lub/i sprzętu medycznego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zmianach dotyczących eksploatacji aparatury i sprzętu medycznego, w szczególności o jego wycofaniu z użytkowania, czasowym unieruchomieniu lub awarii.
4. Przedstawiciel Zamawiającego/użytkownik aparatury i sprzętu medycznego potwierdza fakt wykonania przeglądu przez Wykonawcę po jego zakończeniu w Raporcie serwisowym.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 Umowy, **w terminie 60 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku faktur wystawionych za pośrednictwem **Krajowego Systemu e-Faktur - (dalej „KSeF”)**, termin płatności biegnie od dnia przyjęcia faktury przez KSeF, tj. nadania jej numeru identyfikacyjnego w KSeF. Niezbędne załączniki do faktur należy przesłać na adres e-mail: ksef-zalaczniki@105szpital.pl.
2. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w KSeF, w szczególności do dnia 31 grudnia 2026r. w odniesieniu do podatników spełniających kryteria ustawowe, termin płatności biegnie od dnia skutecznego doręczenia Zamawiającemu faktury w formie dopuszczalnej przepisami prawa, w szczególności:
 - a) **w formie elektronicznej (PDF)** na adres e-mail: info@105szpital.pl, lub

- b) **papierowej** na adres: 105 Kresowy Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, ul. ul. Domańskiego 2, 68-200 Żary (Punkt Ewidencyjny) z zastrzeżeniem, że datą doręczenia faktury będzie data jej wpływu do Zamawiającego (data prezentaty na fakturze).
3. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, odpowiednio zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 i 2.
 4. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Jeżeli termin płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, płatność następuje w najbliższym dniu roboczym.
 5. Strony dopuszczają i preferują wystawianie i przysyłanie faktur ustrukturyzowanych oraz faktur korygujących za pośrednictwem KSeF. Postanowienia dotyczące stosowania KSeF mają zastosowanie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, a w pozostałym zakresie – w przypadku dobrowolnego korzystania z KSeF przez Wykonawcę.
 6. W przypadku awarii KSeF po stronie systemów Ministerstwa Finansów, uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury poza KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz doręcza ją Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: info@105szpital.pl. W takim przypadku termin płatności biegnie od dnia doręczenia tej faktury. Po ustaniu awarii Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wprowadzenia faktury do KSeF, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
 7. W przypadku, gdyby w toku realizacji Umowy zaistniały przesłanki wskazujące na konieczność zgłoszenia uzgodnienia jako schematu podatkowego, Strony zobowiązują się niezwłocznie podjąć współpracę w celu ustalenia zakresu obowiązków informacyjnych oraz osoby odpowiedzialnej za dokonanie zgłoszenia do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli czynności wykonywane w ramach niniejszej Umowy miałyby skutkować powstaniem obowiązku zgłoszenia schematu podatkowego, o którym mowa w ustawie – Ordynacja podatkowa.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za skutki prawne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków w zakresie zgłoszeń schematów podatkowych, jeżeli to on był obowiązany do dokonania takiego zgłoszenia.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu Umowy podwykonawcom wyłącznie w zakresie wskazanym w Protokole z negocjacji.
2. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
4. Podwykonawcy muszą posiadać kwalifikację i uprawnienia niezbędne do realizacji powierzonych im czynności, w szczególności w zakresie serwisowania aparatury i sprzętu medycznego objętego wykazem.
5. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu informacji o zakresie powierzonych prac oraz danych podwykonawcy.
6. Wykonawca zapewni, że podwykonawcy będą się stosować do wszystkich wymagań określonych w Umowie.
7. Zamawiający ma prawo żądać zmiany podwykonawcy w przypadku stwierdzenia, że nie daje on rękojmi należytego wykonania Umowy lub że nie realizuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami albo że utracił niezbędne uprawnienia i kwalifikację niezbędne do realizacji powierzonej części Umowy.

§ 9

PRAWO ZMIAN

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem przyjętym w wyniku negocjacji poprzedzających zawarcie Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy dopuszczalnych na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:

- a) zmiany w wykazie wyposażenia polegające na zastąpieniu aparatury i sprzętu medycznego objętego przedmiotem Umowy innym, tego samego rodzaju przy zastosowaniu lub obniżeniu cen jednostkowych przewidzianych w formularzu asortymentowo-cenowym dla danej pozycji sprzętowej, w przypadku zmian w wyposażeniu będącym na stanie Zamawiającego,
 - b) zmiany w wykazie wyposażenia polegające na wprowadzeniu nowej aparatury i sprzętu medycznego nie ujętego w wykazie sprzętu, a tożsamego z przedmiotem Umowy po cenach jednostkowych przewidzianych w formularzu asortymentowo-cenowym, dla podobnej pozycji sprzętowej,
 - c) zmiany obowiązujących przepisów prawnych, w zakresie i na warunkach pozwalających dostosować treść Umowy do nowych regulacji prawnych,
 - d) zmiany terminu obowiązywania Umowy wynikające z przedłużającej się procedury przetargowej na wybór nowego Wykonawcy maksymalnie o 3 miesiące, wówczas wynagrodzenie wykonawcy określone w § 4 ust. 1 Umowy może zostać odpowiednio zwiększone, przy zastosowaniu cen jednostkowych przewidzianych w formularzu asortymentowo-cenowym,
 - e) zmiany terminu obowiązywania Umowy o dalszy o czas działania Siły Wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia jej skutków i następstw, następujący bezpośrednio po dacie zakończenia Umowy wynikającej z § 3 ust. 1 Umowy,
 - f) zmiany terminu wykonania usługi obejmującej przedmiot Umowy w wyniku działania osób trzecich uniemożliwiającego wykonanie usługi, za które to działania Strony nie ponoszą odpowiedzialności oraz nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
3. Zmiany ogólne dotyczące:
- a) sposobu rozliczeń, jeżeli zastosowanie przewidzianych rozwiązań skutkowałoby nieprawidłowym wykonaniem Umowy,
 - b) wystąpienia istotnych błędów pisarskich w treści Umowy (np. w opisie przedmiotu umowy, w wysokości wynagrodzenia kwotowo lub słownie),
 - c) zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym wykonawcą, w przypadku zmian podmiotowych wynikających z planowanych przekształceń strukturalnych lub organizacyjnych, w szczególności takich

jak zmiana formy prawnej prowadzonej działalności, a także w przypadku zmian w składzie konsorcjum pod warunkiem spełnienia przez nowego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do jego wykluczenia, braku wprowadzenia innych istotnych zmian w treści umowy, zapewnienie realizacji umowy w stopniu nie gorszym niż przez dotychczasowego Wykonawcę, braku zamiaru obejścia przepisów ustawy Pzp. W celu wprowadzenia zmiany nowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć podmiotowe środki dowodowe wymagane w postępowaniu poprzedzającym zawarcie umowy, które były składane przez dotychczasowego Wykonawcę, wraz z pisemnym oświadczeniem potwierdzającym zaistniałe zmiany podmiotowe,

4. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, w takim wypadku Strony wprowadzą zmiany do Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania postanowień Umowy do zmienionych przepisów,
5. Wszystkie postanowienia określone w niniejszym paragrafie mogą stanowić katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, tj. mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego i dokonania zmiany Umowy.
6. Wszelkie uzupełnienia i zmiany w treści Umowy wymagają zachowania formy obustronnie podpisanego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątku, o którym mowa w ust. 2. lit c.
7. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość
 - (i) zmian redakcyjnych Umowy (ii) zmian przedstawicieli Stron oraz (iii) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, niestanowiących zmiany Umowy, które nie wymagają dla swojej ważności formy aneksu do Umowy, a jedynie skutecznego pisemnego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zawiadomienia Strony Umowy o zaistnieniu ww. zmian.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary

umownej:

- 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przeglądów okresowych aparatury i sprzętu medycznego w terminach ustalonych w harmonogramie prowadzonym przez Wykonawcę – **w wysokości 0,5%** wartości brutto niezrealizowanej części Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od daty planowanego terminu przeglądu do dnia jego wykonania;
 - 2) za wykonywanie usług objętych Umową przez personel Wykonawcy nie posiadający uprawnień wymaganych do świadczenia usług objętych Umową lub personel nie posiadający ważnych uprawnień do świadczenia usług objętych Umową – **w wysokości 1000,00 zł** brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych dla danej aparatury i sprzętu medycznego, nie spełniających wymagań wynikających z zaleceń producenta sprzętu, zniszczonych, uszkodzonych, wadliwych, noszących znamiona użytkowania – **w wysokości 1000,00 zł** brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za naruszenie obowiązku wskazanego w § 8 ust. 2 – **w wysokości 500,00 zł brutto** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10%** wartości brutto niezrealizowanej części Umowy.
2. Łączna suma wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości brutto Umowy.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej. Po bezskutecznym upływie terminu zapłaty kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co wyraża on zgodę.
 4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 5. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość naliczonych kar.
 6. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i mogą podlegać kumulacji, o

ile dotyczą różnych naruszeń Umowy.

§ 11

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Niezależnie od postanowień § 9 Umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ustawy Pzp tj. zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie uległa zmianie, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej.
3. Warunkiem wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) jest potwierdzenie powstania okoliczności uzasadniającej zmianę w formie opisowej, kalkulacyjnej i ich właściwe uzasadnienie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, zmiany składek na ubezpieczenie, zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK, na zwiększenie kosztów realizacji umowy będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust 1 Umowy w przypadku zmiany stawki VAT na dzień

- wystawiania faktury - cena netto Umowy pozostaje bez zmian, natomiast cena brutto Umowy ulega automatycznej zmianie.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 Umowy może podlegać podwyższeniu lub obniżeniu, jeżeli ceny poszczególnych towarów służących do realizacji przedmiotu Umowy, na moment dokonania zakupu odpowiednio wzrosną lub spadną w okresie ostatnich 6 miesięcy, średnio co najmniej o 15 % w stosunku do cen wskazanych w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
 7. W sytuacji wzrostu ceny powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany ceny. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 8. W sytuacji wzrostu ceny powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany ceny. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie prawne i faktyczne, dokładne wyliczenie (kalkulacja) oraz dowody i dokumenty źródłowe (faktury, pisma od dostawców/producentów itd.) potwierdzające zmianę czynników cenotwórczych oraz wyliczoną kwotę wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 9. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji wniosku, o którym mowa w ust. 3 i żądania od Wykonawcy w terminie wskazanym w wezwaniu dodatkowych wyjaśnień i dowodów wskazanych w wezwaniu.
 10. W sytuacji spadku ceny powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie zmiany ceny. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 11. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 i 5 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 4 miesięcy od dnia obowiązywania Umowy. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 4 miesiące.
 12. Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający to 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, a waloryzacja nie obejmuje usług już wykonanych i rozliczonych.

13. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 12.
14. Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia w wyniku zastosowania przepisów niniejszego paragrafu następuje na drodze obustronnego uzgodnienia Stron poprzez sporządzenie aneksu do Umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) nienależytego świadczenia usług objętych Umową polegającego na dostarczaniu materiałów eksploatacyjnych nie spełniających wymagań wynikających z Umowy i/lub wymagań producenta aparatury i sprzętu medycznego (trzykrotnego naruszenia w/w obowiązku Wykonawcy, tj. dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niespełniających wymagań wynikających z Umowy i/lub zaleceń producentów aparatury i sprzętu medycznego;
 - 2) w przypadku nienależytego świadczenia usług objętych Umową polegającą na zwłoce w realizacji usług objętych Umową (trzykrotnego naruszenia ww. obowiązku Wykonawcy tj. trzykrotnego wykonania usług w ramach Umowy bez zachowania terminów ustalonych Umową;
 - 3) w każdym przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu obowiązku wynikającego z Umowy przekroczy okres 7 dni w stosunku do terminów ustalonych Umową;
 - 4) utraty przez Wykonawcę zadeklarowanej w Ofercie autoryzacji producenta aparatury i sprzętu medycznego;
 - 5) realizacji usług objętych Umową przez osoby nie posiadające ważnych uprawnień wymaganych do ich świadczenia;
 - 6) powierzenia realizacji przedmiotu Umowy podwykonawcy lub osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
 - 7) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - 8) przekroczenia limitu wysokości kar umownych nałożonych na Wykonawcę określonego w § 10 ust. 2 Umowy;

- 9) trwałego wycofania aparatury lub sprzętu medycznego z użytkowania, w przypadku, gdy przedmiot Umowy obejmuje jedną pozycję aparatury i sprzętu medycznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia, którejkolwiek podstawy do odstąpienia, o której mowa w ust. 1 i 2.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego na podstawie przyczyn wskazanych w ust. 1, uznawane będzie za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wykluczają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczania w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.
6. Umowa w całości lub części może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron, sporządzonym na piśmie.
7. W sytuacji odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 powyżej, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia wyłącznie za zakres usług wykonanych zgodnie z Umową do daty odstąpienia.

§ 13

ZAKAZ PRZELEWU WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu (cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
2. Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu.

3. Czynność prawne Wykonawcy określone w ust. 1 i 2 wymagają zgody podmiotu, który Zamawiającego utworzył – w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
4. W przypadku dokonania przez Wykonawcę czynności prawnych określonych w ust. 1 i 2 bez wymaganej zgody, Zamawiający ma prawo uznać taką czynność za nieważną wobec siebie oraz wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. Wszelkie zgody udzielane przez Zamawiającego w zakresie przelewu wierzytelności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą jednoznacznie określać zakres oraz podmiot, którego zgoda dotyczy.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do podwykonawców oraz ewentualnych następców prawnych Wykonawcy.

§ 14

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania innym podmiotom jakichkolwiek informacji uzyskanych w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy, posiadających wartość gospodarczą lub których ujawnienie osobom trzecim może narazić Zamawiającego na szkodę, w tym utratę spodziewanych korzyści (zwanymi dalej: „Informacjami Poufnymi”).
2. Informacje Poufne obejmują również informacje przekazane w dowolnej formie: ustnej, elektronicznej, pisemnej lub jakiejkolwiek innej formie. Za Informacje Poufne uznaje się w szczególności informacje wskazane w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak również zastrzeżone przez Zamawiającego jako tajemnica przedsiębiorstwa lub informacja niejawna, zwłaszcza:
 - a) dane dotyczące infrastruktury technicznej, medycznej i informatycznej Zamawiającego;
 - b) procedur organizacyjnych, w tym zasad funkcjonowania Szpitala,
 - c) dane osobowe pacjentów i personelu,
 - d) informacje o zabezpieczeniach technicznych, przeciwpożarowych, alarmowych i innych,

- e) wszelkie inne informacje, które Zamawiający oznaczy jako poufne lub których poufny charakter wynika z ich treści lub okoliczności ujawnienia. o strukturze organizacyjnej i działalności Zamawiającego.
- 3. Wykonawca może przekazywać swoim podwykonawcom lub pracownikom otrzymane od Zamawiającego dokumenty lub inne informacje w takim zakresie, który wymagany jest w celu realizacji przez podwykonawców zleconych im prac, tym samym Wykonawca bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną za dochowanie poufności przez swoich podwykonawców tak, jakby sam wykonywał zlecone czynności.
- 4. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje w czasie trwania Umowy oraz przez okres 5 lat od jej zakończenia, chyba że przepisy prawa wymagają dłuższego okresu bez względu na przyczynę rozwiązania Umowy.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Strony przetwarzają dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 2. Klauzula informacyjna stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
- 3. Jeżeli realizacja niniejszej Umowy wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.

§ 17

KLAUZULA BEZPIECZEŃSTWA

- 1. Zamawiający oświadcza, iż Wykonawca otrzyma dostęp do infrastruktury teleinformatycznej, systemów informatycznych, urządzeń medycznych, sieci teleinformatycznej lub danych Zamawiającego wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy i tylko po spełnieniu określonych wymogów określonych w Załączniku nr 1 do Klauzuli bezpieczeństwa. Dostęp Wykonawcy będzie podlegać kontroli Zamawiającego w każdym momencie wykonywania Umowy.

2. Strony zobowiązują się do zachowania ścisłej poufności i tajemnicy informacji.
3. Strony zobowiązują się do ochrony informacji chronionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa informacji zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 03.04.2026 r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 20 ze zm.).
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, a wykonujące obowiązki wynikające z umowy w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy, o treści niniejszego paragrafu.
5. Szczegółowa klauzula bezpieczeństwa stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 18

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

6. Kwestie sporne, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody Strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej Strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne w chwili zawierania Umowy lub stanie się nieważne po zawarciu Umowy, ważność pozostałych postanowień Umowy pozostaje w mocy, a w miejsce postanowień nieważnych wchodzi postanowienia powszechnie obowiązującego prawa lub inne, zwyczajowo przyjmowane rozwiązania, których celem jest osiągnięcie takiego samego lub jak najbliższego zamierzonemu celowi skutku gospodarczego.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy muszą być zgodne z przepisami art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym za równoważne z formą

- pisemną uznaje się złożenie oświadczenia w formie elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną lub podpisem zaufanym zgodnie z przepisami z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
- a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - c) ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych,
- oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy odnoszące się do przedmiotu Umowy.
4. Integralną częścią Umowy, regulującą zakres obowiązków Wykonawcy są następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna;
 - 3) Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) Załącznik nr 4 – Szczegółowa klauzula bezpieczeństwa;
 - 5), (inne dokumenty złożone w trakcie Postępowania, które mogą zostać włączone do umowy).
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanym przez obie Strony.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY