

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/26

zawarta dnia 2026 roku w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, REGON 351554287

reprezentowanym przez –,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

Zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

[Oświadczenia stron]

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) realizuje Projekt pn. „Społeczna Małopolska - koordynacja działań na rzecz włączenia społecznego w Małopolsce” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, zwany dalej Projektem;
- 2) niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego znak OR-ZP-261-23/26 w trybie art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej ustawą;
- 3) niniejsza Umowa jest realizowana na potrzeby Projektu;
- 4) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest uprawniony do prowadzenia szkoleń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie



pracownik socjalny, tj. posiada zgodę ministra właściwego ds. zabezpieczenia społecznego na prowadzenie szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny i przedłoży tę zgodę Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy;

- 2) posiada zgodę ministra właściwego ds. zabezpieczenia społecznego na realizację danej edycji szkolenia w formule hybrydowej – w przypadku realizacji szkolenia w tej formule i przedłoży tę zgodę na każde żądanie Zamawiającego;
- 3) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i wszystkie te osoby zostały wskazane we wniosku do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, o wydanie zgody na prowadzenie szkoleń i dla którego zgoda została wydana;
- 4) zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w § 2 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz oświadcza, że rozumie i akceptuje jego treść;
- 5) realizując przedmiot Zamówienia nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, osobistych i majątkowych. Szkolenie zostanie przeprowadzone z wykorzystaniem materiałów przez niego opracowanych bądź takich, co do których wykorzystania przysługują mu prawa autorskie;
- 6) wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji Umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego lub upoważnione do tego instytucje; w przypadku realizacji kontroli przez osoby inne niż przedstawiciele Zamawiającego niezwłocznie poinformuje o tym telefonicznie Zamawiającego;
- 7) w toku realizacji niniejszej Umowy będzie postępował zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz Regulaminem specjalizacji przyjętym u Zamawiającego, przekazany mu niezwłocznie po podpisaniu umowy;
- 8) Wykonawca będzie realizował zamówienie z uwzględnieniem Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w szczególności Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027;
- 9) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim za działania lub zaniechania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne;
- 10) jest/nie jest (niepotrzebne skreślić) czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług.

§ 2

[Przedmiot zamówienia]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na **zorganizowaniu, przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń** zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny dla pracowników socjalnych zatrudnionych w instytucjach/podmiotach z terenu **Województwa Małopolskiego**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (zwanego dalej Rozporządzeniem). Zamówienie zostanie zrealizowane w ramach Projektu. Realizacja usługi obejmuje:
 - 1) Szkolenie w zakresie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny , specjalność praca socjalna z osobami z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzinami – część I zamówienia.*
 - 2) Szkolenie w zakresie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny , specjalność praca socjalna z osobami starszymi – część II zamówienia.*
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Przeprowadzenia szkolenia specjalizacyjnego objętego daną częścią zamówienia;
 - 2) Zapewnienia kompletu materiałów dydaktycznych dla każdego z Uczestników;
 - 3) Zapewnienia każdemu Uczestnikowi konsultacji pracy dyplomowej;
 - 4) Zapewnienia sal/i dydaktycznych/ej spełniających/ej wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 5) Zapewnienia obsługi administracyjnej szkolenia objętego daną częścią zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji szkoleń na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 6) Zebrania od Uczestników szkoleń dokumentacji niezbędnej do przystąpienia do egzaminu i uiszczenia opłaty za pierwszy egzamin, na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ramach każdej części zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
4. Liczba zjazdów to:
 - 1) *(uzupełnić odpowiednio)* w ramach części I zamówienia*
 - 2) ... *(uzupełnić odpowiednio)* w ramach części II zamówienia*
5. Wymagania dodatkowe w zakresie przygotowania i przeprowadzenia usług objętych niniejszą Umową – Zamawiający wymaga, aby (dotyczy wszystkich części zamówienia):

- 1) Wykonawca zapewnił kadre o odpowiednim wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu, określonych w Rozporządzeniu. Każda z osób prowadzących szkolenie musi być wskazana we wniosku do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego o wydanie zgody na prowadzenie szkolenia i dla którego zgoda została wydana;
 - 2) Wykonawca umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie wśród uczestników szkoleń ankiet dotyczących realizacji usługi;
 - 3) Wykonawca, bez zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela, nie przedstawiał uczestnikom własnych ankiet, list, itp.;
 - 4) Wykonawca przygotował i przedstawił Zamawiającemu do 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy szczegółowy plan szkoleń, zawierający zakres zagadnień objętych poszczególnymi tematami/przedmiotami wskazanymi w Programie szkoleń, określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz liczbę godzin dydaktycznych przypadających na poszczególne zagadnienia, zakładane efekty kształcenia oraz wskazanie osób prowadzących zajęcia z poszczególnych tematów/przedmiotów. Zamawiający może wnieść uwagi do przedłożonego programu, a Wykonawca zobowiązany będzie je uwzględnić oraz niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu skorygowany program;
 - 5) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu do 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy szczegółowy harmonogram zawierający terminy zjazdów wraz z informacją o formule każdego zjazdu (stacjonarnej lub zdalnej);
 - 6) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu do 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy szczegółowe warunki ukończenia szkolenia;
 - 7) Wykonawca przekazał Uczestnikom zaakceptowane przez Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 4, 5 i 6 powyżej, a także informował Uczestników o wszelkich zmianach w w/w dokumentach;
 - 8) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu materiały dydaktyczne, które będą wykorzystywane podczas danego zjazdu, nie później niż na 3 dni robocze przed jego rozpoczęciem;
 - 9) Zamawiający we własnym zakresie przeprowadzi rekrutację uczestników szkolenia.
6. Szkolenie organizowane będzie w formie stacjonarnej na terenie miasta Krakowa lub zdalnej (jeśli dotyczy) na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.

7. Minimalny zakres świadczenia usługi obejmuje realizację szkolenia dla 13 uczestników w ramach każdej części zamówienia.

§ 3

[Termin realizacji umowy]

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w okresie 20 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem iż realizacja szkoleń rozpocznie się nie wcześniej niż w październiku 2026 r.

§ 4

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywisty zakres realizacji umowy, przy uwzględnieniu stawek wskazanych poniżej, nie więcej jednak niż kwotę wskazaną w **ofercie przetargowej**, tj.: ... złotych (słownie złotych 00/100) netto, ... złotych (słownie złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT ...%, z czego:
- 1) kwota złotych* (słownie: złotych 00/100) netto, złotych* (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT % przypada za realizację Części I zamówienia, z czego:
- a) organizacja szkolenia, obejmująca realizację zajęć dydaktycznych, zapewnienie konsultacji pracy dyplomowej, zapewnienie kompletu materiałów dydaktycznych, sali dydaktycznej/sal dydaktycznych, obsługi szkolenia i dokumentacji przebiegu szkolenia dla 1 uczestnika wynosi: zł (słownie: złotych 00/100) netto, zł (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT %,
- b) zebranie od 1 uczestnika dokumentacji niezbędnej do przystąpienia do egzaminu i uiszczenie opłaty za pierwszy egzamin wynosi: zł (słownie: złotych 00/100) netto, zł (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT %.
- 2) kwota złotych* (słownie: złotych 00/100) netto, złotych* (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT %, przypada za realizację Części II zamówienia, z czego:
- a) organizacja szkolenia, obejmująca realizację zajęć dydaktycznych, zapewnienie konsultacji pracy dyplomowej, zapewnienie kompletu materiałów dydaktycznych,

sali dydaktycznej/sal dydaktycznych, obsługi szkolenia i dokumentacji przebiegu szkolenia dla 1 uczestnika wynosi: zł (słownie: złotych 00/100) netto, zł (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT %,

b) zebranie od 1 uczestnika dokumentacji niezbędnej do przystąpienia do egzaminu i uiszczenie opłaty za pierwszy egzamin wynosi: zł (słownie: złotych 00/100) netto, zł (słownie: złotych 00/100) brutto, w tym stawka VAT %.

2. Łączna kwota przeznaczona na organizację szkoleń będzie stanowić iloczyn stawki dla jednego uczestnika oraz liczby uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację usług organizacji szkoleń uwzględniającą realizację zajęć dydaktycznych, zapewnienie kompletu materiałów dydaktycznych, zapewnienie konsultacji pracy dyplomowej, sali dydaktycznej/sal dydaktycznych, obsługi szkolenia i dokumentacji przebiegu szkolenia na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym realizowane będą usługi w ramach danej części zamówienia. Wysokość wynagrodzenia za organizację szkolenia w danym miesiącu będzie określana na podstawie liczby zjazdów w danym miesiącu oraz liczby uczestników zgłoszonych na szkolenie (takich, którzy nie zostali skreśleni z listy Uczestników).
4. Zjazd wypadający na przełomie miesięcy, zostanie rozliczony fakturą obejmującą miesiąc, w którym kończy się dany zjazd.
5. Jednostkowy koszt zjazdu (tj. 1 zjazd dla 1 jednego uczestnika) zostanie obliczony poprzez podzielenie stawki dotyczącej kosztu organizacji szkolenia, obejmującego realizację zajęć dydaktycznych, zapewnienie kompletu materiałów dydaktycznych, sali dydaktycznej/sal dydaktycznych, obsługi szkolenia i dokumentacji przebiegu szkolenia dla 1 uczestnika poprzez liczbę zjazdów, wskazaną w § 2 ust. 4 ppkt 1*, 2*odpowiednio dla danej części zamówienia.
6. Zamawiający pokryje koszty związane z zebraniem wniosków o dopuszczenie do egzaminu (wraz z wymaganymi załącznikami) i przekazaniem ich do Komisji Egzaminacyjnej oraz wniesieniem opłaty za pierwszy egzamin tylko za Uczestników, którzy ukończyli szkolenie, a ich wnioski o przystąpienie do egzaminu zostały przekazane do Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

7. Wynagrodzenie za czynności związane z zebraniem od Uczestników, którzy ukończyli szkolenie, wniosków o przystąpienie do egzaminu, przekazanie ich Komisji Egzaminacyjnej oraz wniesienie opłaty za jeden egzamin dla każdego z Uczestników Wykonawca otrzyma jednorazowo na podstawie wystawionej faktury, po dokonaniu przez Wykonawcę wyżej wymienionych czynności (najpóźniej 1 m-c po zakończeniu szkolenia realizowanego w ramach danej części zamówienia).
8. Każdorazowo podstawą dokonania zapłaty będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiona faktura. Fakturę za realizację danej części usługi w ramach danej części zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od upływu terminu oznaczonego w ust. 3 i 7 powyżej.
9. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej/go faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez bank..... o numerze

§ 5

[Warunki techniczne wystawiania faktur]

1. Faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego będą sporządzane w formie ustrukturyzowanej i przekazywane za pośrednictwem KSeF. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” należy rozumieć fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie, z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych odpowiednimi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w strukturze logicznej faktury następujących danych:

Nabywca (w KSeF występujący w pozycji Podmiot2):

Województwo Małopolskie

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

NIP: 6762178337

Odbiorca faktury (w KSeF występujący w pozycji Podmiot Inny [Podmiot3]:

Rola: JST-Odbiorca

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków

Identyfikator Wewnętrzny (IDwew): 6762178337-10032

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru umowy, której faktura dotyczy wraz z oznaczeniem symbolu Jednostki (...../26 – ROPS), poprzez wypełnienie pola „Warunki Transakcji” z zaznaczeniem pozycji „Tak” oraz Pole „Umowa” z zaznaczeniem pozycji „Tak” i uzupełnieniem danych, oraz podania adresu poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego (w domenie rops.krakow.pl – wskazany w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy).

3. Po wystawieniu faktury w KSeF Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 2, numer identyfikujący w systemie KSeF.
4. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. W przypadku wystąpienia awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca doręcza faktury w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej biuro@rops.krakow.pl nie później niż 3 dni robocze od daty jej wystawienia. Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania przez nabywcę. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF.
6. W przypadku wystąpienia całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług faktury powinny być doręczane w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej biuro@rops.krakow.pl. Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia błędu w otrzymanej fakturze w terminie 5 dni od daty przesłania faktury ustrukturyzowanej Zamawiający jest uprawniony do wystosowania żądania korekty faktury przez Wykonawcę i wystawienia jej z prawidłowymi danymi. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem dostarczenia przez Wykonawcę faktury uwzględniającej uwagi zgłoszone w żądaniu korekty faktury.
8. W przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej do faktury (załączników) drogą elektroniczną, Wykonawca technicznie powiąże te dokumenty z fakturą poprzez wskazanie numeru KSeF ID w tytule wiadomości e-mail.
9. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w

jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany jedynie do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Właściwą dla Zamawiającego PEF jest Broker PEFexpert – konsorcjum firm: firmy EDITEL Polska S.A. oraz SOFTIQ Sp. z o.o., dostępny pod adresami: <https://efaktura.gov.pl> (portal PEF) lub <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Dane identyfikujące Zamawiającego na Platformie: PEPPOL 6762101814.

10. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.
11. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy oraz zawiera ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

§ 6

[Klauzula waloryzacyjna]

1. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.
2. Ustala się następujące reguły dotyczące oceny zasadności wniosku o wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o których mowa w ust. 1:
 - 1) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
 - 2) Każda ze stron może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia poniższych warunków:
 - a) ponad 5 %** wzrost lub obniżenie wskaźnika GUS: „wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych”, pozycja OGÓŁEM, Wskaźnik dostępny na stronie:
<https://dbw.stat.gov.pl/baza-danych>
w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych poczynając od miesiąca otwarcia ofert, do miesiąca za który

została lub ma zostać wystawiona faktura. W przypadku gdyby przedmiotowy wskaźnik przestał być dostępny, strony wspólnie uzgodnią, inny najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.

b) od terminu zawarcia umowy upłynęło 6 pełnych miesięcy kalendarzowych.

** zgodnie z układem danych podawanych przez GUS wzrost i obniżenie o 5% zapisywane jest odpowiednio jako 105 i 95.

3. Możliwość waloryzacji wynagrodzenia dotyczy tylko usług realizowanych w okresie, w którym przesłanki o których mowa w ust. 2 pkt 2) Umowy zostały spełnione.
4. Wynagrodzenie raz zwaloryzowane nie podlega kolejnej waloryzacji co oznacza, iż każda kolejna waloryzacja w kolejnym okresie będzie liczona od cen wskazanych w ofercie, a nie tych po uprzedniej waloryzacji.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być waloryzowane częściej niż raz na miesiąc.
6. Każda waloryzacja będzie obliczana według wzoru i zasad wskazanych poniżej:

$$W = Ww_{(n)} \times Fv$$

gdzie:

„W” – wartość wynagrodzenia uwzględniająca wskaźnik waloryzacji

„Ww_(n)” – skumulowany wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca

„Fv” – wartość wynagrodzenia podlegająca waloryzacji

$$Ww_{(n)} = \frac{W_0}{100} * \frac{W_1}{100} * \frac{W_2}{100} * \frac{W_3}{100} * \frac{W_4}{100} * \frac{W_5}{100} * \dots * \frac{W_{n-1}}{100} * \frac{W_n}{100}$$

Gdzie:

„W₀” – wskaźnik początkowy z miesiąca otwarcia ofert = 100

„W₁” - wskaźnik z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia ofert

„W₂”, „W₃”, „...” - wskaźniki z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia ofert

„W_{n-1}” – wskaźnik z miesiąca poprzedzającego miesiąc za który nastąpi wystawienie faktury

„W_n” - wskaźnik z miesiąca za który nastąpi wystawienie faktury

Ilorazy poszczególnych wskaźników należy obliczać z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, natomiast iloczyn z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający na podstawie art. 439 ustawy Pzp, to maksymalnie 10 % w stosunku do wartości całkowitego pierwotnie określonego wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie.

8. Strona powołująca się na swoje uprawnienie do zmiany wynagrodzenia winna wykazać zmianę ustalonego wskaźnika GUS w okresie od miesiąca w którym nastąpiło otwarcie ofert do miesiąca w którym ziszcza się prawo do waloryzacji (ust. 2 pkt 2)
9. Strona występująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest do:
 - 1) wykazania zmiany ustalonego wskaźnika GUS do poziomu uprawniającego do dokonania waloryzacji określonego w ust. 2 pkt. 2 lit a)
 - 2) określi w swoim wniosku wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia
10. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia należy złożyć w formie pisemnej w terminie do 20 dni od daty o której mowa w ust. 2) pkt 2 lit. b) lub daty kolejnej możliwej waloryzacji tj. po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego.
11. Strona do której wniosek został skierowany zobowiązana jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku. W przypadku braku sprzeciwu uznaje się, iż druga strona wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia.
12. Każda zmiana wynagrodzenia wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
13. Z powodu braku aktualnego wskaźnika waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona ostatecznie, gdy GUS opublikuje wskaźnik dla danego miesiąca objętego rozliczeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Występując o rozliczenie wynagrodzenia za dany miesiąc realizacji świadczeń, Wykonawca obliczy wstępnie wartość wynagrodzenia uwzględniając wskaźnik waloryzacji dla świadczeń zrealizowanych w danym miesiącu, używając ostatnich dostępnych wskaźników waloryzacji. Ustalane w ten sposób wartości będą skorygowane z zastosowaniem wskaźnika waloryzacji właściwego dla miesiąca, którego dotyczyło dane rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, niezwłocznie po ich publikacji. Wówczas w przypadku, gdy wskaźnik wzrośnie, wykonawca wystawi dodatkową fakturę na wynikającą z opublikowanego wskaźnika różnicę, w przypadku gdy wskaźnik zmaleje Wykonawca dokona stosownych korekt do uprzednio wystawionych faktur. Zapisy ust. 9 - 12 stosuje się odpowiednio.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów

dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

§ 7

[Osoby prowadzące szkolenie]

1. Zajęcia prowadzić mogą wyłącznie osoby, które spełniają wymagania wskazane w Ogłoszeniu, tj.:
 - a) (Imię i Nazwisko)
 - b) (Imię i Nazwisko)
 - c) (Imię i Nazwisko)
 - d) (Imię i Nazwisko)
 - e) (Imię i Nazwisko)
 - f) ...
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, powierzyć prowadzenia szkoleń osobie trzeciej, innej niż wskazana w ust. 1.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób, którym powierzono prowadzenie szkoleń, zawarte są w załącznikach nr 3 i 4 do umowy.

§ 8

[Kary umowne]

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie usunie wskazaną nieprawidłowość i zaprzestanie naruszać postanowienia umowy.
2. Jeżeli nieprawidłowość nie nadaje się do usunięcia lub nie zostanie usunięta w wyznaczonym terminie lub Wykonawca nadal będzie nienależycie wykonywał Umowę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części

Zamówienia określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek występowania nieprawidłowości lub naruszania postanowień Umowy, albo odstąpić od Umowy w niezrealizowanej części ze skutkiem natychmiastowym, chyba że za występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy niezwiązane jest bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

3. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek zjazdu w terminie ustalonym zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zjazdu w nowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Jeżeli szkolenie/zjazd nie zostanie zrealizowane w nowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. W przypadku wycofania przez właściwego ministra zgody, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości równowartości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie podwykonawcy zwaloryzowanego wynagrodzenia, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust w § 6 ust. 14 niniejszej Umowy.

6. Kary umowne mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy za realizację Umowy.
7. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za wykonanie danej części Zamówienia, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

§ 9

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest,
e-mail:, tel.:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest,e-mail: tel.:
3. Koordynatorem szkoleń ze strony Wykonawcy w zakresie części I*/II* jest
.....,e-mail: tel.:
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, zawarte są w załącznikach nr 3 i 4 do Umowy.

§ 10

[Podwykonawcy]

1. Wykonawca powierza wykonanie następującego zakresu zamówienia Podwykonawcy:
..... *(o ile dotyczy podać: której części zamówienia powierzenie dotyczy, nazwę (firmę) podwykonawcy oraz zakres podwykonawstwa)*
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Wykonawca powołał się na zasoby następujących Podwykonawców:
..... *(o ile dotyczy podać: której części zamówienia powoływanie się na zasoby dotyczy, nazwę (firmę) podmiotu udostępniającego swoje zasoby oraz zakres udostępnianych zasobów).*
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
6. Wykonawca, w przypadku chęci dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy objęty podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę ewentualnego dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 1 lub 2 Umowy.
7. W sytuacji zaistnienia po stronie Wykonawcy potrzeby wprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy nowego (dodatkowego) podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawcę i zakres zamówienia objętego podwykonawstwem oraz uzasadnić konieczność wprowadzenia nowego podwykonawcy, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 3 Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zbadania, czy nie zachodzą wobec nowego podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Ustawy Pzp- zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy Pzp a także, czy nie zachodzą wobec nowego podwykonawcy podstawy wykluczenia zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- na podstawie art. 7 tej ustawy.

§ 11

[Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych, numerów telefonów, adresów e-mail do kontaktów, osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wskazanych w § 9 Umowy lub w innych przypadkach wyraźnie w Umowie wskazanych, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku

niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy oraz przewidzianych w niniejszej Umowie, w tym wskazanych poniżej:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 10 ust. 1 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 10 ust. 6 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy;
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy wskazanego w postanowieniu § 10 ust. 2 Umowy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku zmiany lub rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy, a Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 112 ustawy w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, poprzez przekazanie stosownych dokumentów, o których przekazanie zwróci się do Wykonawcy Zamawiający;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nowego podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przy spełnieniu wymogów określonych w § 10 ust. 7 Umowy, pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy oraz zmiany terminu realizacji dostawy oraz zmiany zakresu przedmiotowego dostawy oraz zmiany w sposobie realizacji Umowy;
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy:
 - a) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków

i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

b) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisu art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r.

o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub innych przepisów prawa dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę,

c) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

d) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- w przypadkach określonych w lit. b) – d) pod warunkiem, iż Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawniające do stwierdzenia wpływu zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa;

- w przypadkach opisanych w lit. b) – d) zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad

- podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
- w przypadku zmiany, o której mowa w lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - w przypadku zmiany, o której mowa w lit. c) oraz lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 12

[Przepisy końcowe]

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nagłówki zastosowane w niniejszej Umowie służą wyłącznie jako odniesienie i nie mogą być wykorzystane do interpretacji lub zmieniania postanowień niniejszej Umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić

do umowy/26

z dnia r.

WZÓR

Protokół (częściowego) odbioru usługi z dnia

wykonanej przez:

.....

dla Województwa Małopolskiego

zgodnie z zawartą umową nr/26 z dnia 2026 r.

sporządzony przez Przedstawiciela Zamawiającego

.....

poświadcza wykonanie usługi polegającej na:

.....

.....

(wskazać liczbę zrealizowanych zjazdów/liczbę zgłoszonych osób, które nie zostały skreślone z listy uczestników/liczbę zgłoszonych do egzaminu osób)

w terminie r.

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń* / stwierdza się następujące zastrzeżenia*

.....

Uwagi

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy Przedstawiciela Zamawiającego

* *niepotrzebne skreślić*

do umowy/26

z dnia r.

Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób, których dane znajdują się w umowie

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, z siedzibą ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@rops.krakow.pl.
3. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest zgodne z prawem i odbywa się zgodnie z: art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. g RODO – w celu realizacji przez administratora zadań finansowanych ze środków europejskich, w tym potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, realizacji innych zadań wynikających z przepisów prawa, w tym w zakresie zamówień publicznych, oraz archiwizacji dokumentacji, w szczególności na podstawie:
:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.
 - c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;
 - d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych;
 - e) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - f) rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (jeśli dotyczy).

4. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację danego zadania, w tym w szczególności od wykonawców, wnioskodawców i partnerów.
5. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie dostępu do danych wynika z obowiązujących przepisów, organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, a także podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie zawartych umów.

Informacje o zawartych umowach i stronach umów będą udostępnione Ministrowi Finansów poprzez ich wprowadzenie do Centralnego Rejestru Umów w celu spełnienia obowiązku prawnego jednostki sektora finansów publicznych. Zgodnie z zasadą jawności Centralnego Rejestru Umów, wprowadzone informacje, w tym dane osobowe (jeśli dotyczy) będą publicznie dostępne.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji zadań, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie regulacji z zakresu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją. Dane osobowe wprowadzone do Centralnego Rejestru Umów będą usuwane po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać (jeśli dotyczy).
7. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, ma Pan/Pani prawo dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do żądania ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych przetwarzanych w związku z wymogiem ustawowym lub umownym lub z warunkiem zawarcia umowy jest obowiązkowe, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy lub uczestnictwa w realizowanych zadaniach ustawowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

do umowy/26

z dnia r.

Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dla osób, których dane znajdują się w umowie

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administratorzy

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4,
00-926 Warszawa,
2. Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5,
00-513 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania danych przez właściwego administratora, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- w przypadku Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego: pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa) lub elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).
- w przypadku Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej: pocztą tradycyjną (ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa) lub elektronicznie (adres e-mail: iodo@mriips.gov.pl).