

Załącznik nr 5
Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Wyszkuwce pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkuwce (dalej SPZZOZ w Wyszkuwce),

07- 200 Wyszkuw, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1

NIP: 762-17-47-265, REGON: 000308726, KRS: 0000016810

reprezentowanym przez:

- Anetę Miszczak – Dyrektora SPZZOZ w Wyszkuwce

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....

.....

NIP; REGON

reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca został wybrany w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „*Modernizacja Bloku Porodowego wraz z Salą Cięć Oddziału Ginekologiczno - Położniczego w SPZZOZ w Wyszkuwce – Etap I*” dla którego została wydana decyzja pozwolenia na budowę nr 1132/2021 z dnia 16.12.2021 r. Zakres do wykonania określony został w zaktualizowanych przedmiarach robót dla Etapu I, dokumentacji projektowej i OPZ – Załącznik nr 3..
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy z dnia r., obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz zaleceniami producentów zastosowanych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia w oparciu o SWZ, dokumentacją projektową, warunkami prowadzenia robót oraz obiektem i nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu zamówienia i warunków realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a także, iż dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
5. W organizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić, że wszystkie roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania realizacji uciążliwych robót budowlanych z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza realizację robót budowlanych w dni wolne od pracy.
7. O ile zajdzie taka potrzeba, Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego przed właściwymi organami administracji publicznej wyłącznie na podstawie odrębnego pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zastosowanie ma art. 445 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 2

Klauzula zatrudnienia

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy –Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy – Kodeks pracy, w zakresie realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności dotyczące robót ogólnobudowlanych takich jak np.: roboty rozbiórkowe, murowanie, montaż stolarki, roboty wykończeniowe, prace elektryczne i sanitarne, wykonujące czynności fizyczne związane z wykonywaniem prac remontowych typu prace malarskie, układanie podłóg.
Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany przedkłada Zamawiającemu Wykaz osób (Załącznik nr 13 do SWZ), potwierdzający, że osoby wykonujące czynności wskazane w niniejszym ustępie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności, o których mowa w niniejszym ustępie lub zmiany podstawy ich zatrudnienia, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego na piśmie oraz przedłożyć zaktualizowany Wykaz osób w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, powinno zawierać w szczególności:
 - 1) wskazanie podmiotu składającego oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia,
 - 3) informację o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane czynności,
 - 4) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu składającego oświadczenie.
4. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W ramach kontroli Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących spełniania powyższego obowiązku,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub podwykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie, zanonimizowane w zakresie danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do umów z podwykonawcami zapisów zobowiązujących ich do zatrudniania osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
9. Niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 stanowi podstawę do naliczenia kar umownych określonych w umowie.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz innymi, obowiązującymi przepisami prawa i warunkami bezpieczeństwa.
2. Zapewnienie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, na czas trwania robót niezbędnego kierownictwa i nadzoru nad robotami w tym kierownika budowy, posiadającego stosowne uprawnienia oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
3. Urządzenie i organizacja zaplecza dla potrzeb budowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy.

4. Użytkowanie przekazanego przez Zamawiającego terenu budowy i prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wygrodzenie i oznakowanie znakami informacyjnymi strefy prowadzonych robót budowlanych z podaniem rodzaju zagrożenia, oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy.
5. Ochrona mienia zgromadzonego na terenie budowy przed zniszczeniem, kradzieżą lub utratą z innych przyczyn, począwszy od dnia protokolarnego przejęcia terenu prowadzenia robót.
6. Zabezpieczenie terenu robót przed niekorzystnym wpływem wykonywanych robót, w szczególności ograniczenie szkód i uciążliwości wynikłych z hałasu, zanieczyszczeń i innych niepożądanych działań.
7. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dróg komunikacyjnych i przeciwpożarowych.
8. Przejęcie odpowiedzialności za szkody wynikłe na terenie budowy, w tym w szczególności za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających na terenie prowadzonych robót,
 - 2) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do materiałów, sprzętu i innego mienia Zamawiającego spowodowane przez Wykonawcę.
9. Prawidłowa koordynacja robót wszystkich branż.
10. Udział osób kierujących robotami ze strony Wykonawcy w naradach koordynacyjnych w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
11. Staranne planowanie i uzgadnianie realizacji uciążliwych robót z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
12. Prowadzenie systematycznych prac porządkowych w czasie realizacji robót.
13. Zabezpieczenie zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich.
14. Zapewnienie sukcesywnego wywozu i utylizacji odpadów i śmieci na swój koszt.
15. Wnioskowanie o zatwierdzenie przez Zamawiającego materiałów, wyposażenia, technologii oraz rozwiązań zamiennych.
16. Utrzymanie w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy.
17. Prowadzenie robót budowlanych ze szczególną ostrożnością, zachowaniem przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowaniem mienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi wymaganiami prawa budowlanego.
18. Przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
19. Przedkładanie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
20. Uporządkowanie terenu robót oraz terenów przyległych, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem stanu pierwotnego nie później niż do dnia odbioru końcowego.
21. Zgłoszenie przedmiotu zamówienia do odbiorów, uczestnictwa w czynnościach odbioru, zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad.
22. Opracowanie i przekazania Zamawiającemu dwóch kompletów dokumentacji powykonawczej z naniesionymi ewentualnymi zmianami wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót.
23. Uzyskanie wszystkich decyzji, pozwoleń, dokumentów wymaganych od Wykonawcy do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
24. W całym okresie gwarancji w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1, obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi w tym wykonywanie napraw w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
25. Udzielenie gwarancji na cały zakres przedmiotu zamówienia przez okres miesięcy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.
26. Usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót, podczas odbioru końcowego oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
27. Wykonania wszelkich niezbędnych badań i pomiarów wraz z protokołami i wpisem do c-KOB Zamawiającego.
28. Rozliczenie zużycia energii elektrycznej dla potrzeb prowadzonych robót w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wskazań układu pomiarowego dostarczonego przez Wykonawcę

na czas prowadzenia robót budowlanych.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Część I – zgodnie z zaakceptowanym Harmonogramem, o którym mowa w ust. 2
 - 2) Część II – zgodnie z zaakceptowanym Harmonogramem, o którym mowa w ust. 2
 - 3) Część III – zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego do dnia**2026 r.**
2. Wykonawca w terminie do 10 dni od daty podpisania Umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót budowlanych dla poszczególnych części (zwany dalej „Harmonogramem”).
3. Harmonogram powinien w szczególności obejmować:
 - 1) terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych części,
 - 2) wartość robót przewidzianych w każdej części, wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy sporządzonego na bazie załączonego przedmiaru robót w wersji edytowalnej.
4. W ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania Harmonogramu Zamawiający zajmie pisemne stanowisko. Jeżeli Harmonogram nie uzyska akceptacji Zamawiającego, Wykonawca naniesie poprawki uwzględniające wymagania Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę.
5. Zmiany Harmonogramu nie mogą skutkować zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczalnych zmian Umowy określonych w § 16 Umowy oraz w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wpływających na przebieg robót Wykonawca przedłoży zaktualizowany Harmonogram w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia tych okoliczności.

§ 5

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w takiej mierze, w jakiej wykonanie takich zobowiązań jest uniemożliwione siłą wyższą.
2. Jeżeli jedna ze stron uzna, że wystąpiły jakiekolwiek okoliczności mające znamiona siły wyższej, które mogą mieć wpływ na należyte wykonywanie jej zobowiązań, powiadomi o tym niezwłocznie drugą stronę w formie pisemnej, określając charakter zdarzenia i przewidywany czas jego trwania.
3. Przypadek siły wyższej nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za prace zrealizowane przez Wykonawcę przed wystąpieniem takiego przypadku.
4. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii lub zagrożenia epidemicznego, działania wojenne, akty terroryzmu, z wyłączeniem zdarzeń wynikających z niewłaściwej organizacji robót przez Wykonawcę.

§ 6

Materiały

1. Materiały, urządzenia i wyposażenie potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, które dostarcza Wykonawca powinny być fabrycznie nowe odpowiadać wymogom określonym przepisami polskiego prawa, być zaakceptowane przez Zamawiającego, oraz zgodne z treścią złożonej oferty.
2. Wykonawca przed zastosowaniem materiału lub wyposażenia przedłoży Zamawiającemu wniosek o zatwierdzenie tego materiału lub wyposażenia zawierający:
 - 1) certyfikat zgodności z odpowiednią normą, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty,
 - 2) karty katalogowe,
 - 3) karty charakterystyki,
 - 4) instrukcje producenta.
3. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych licząc od daty przedłożenia przez Wykonawcę wniosku o zatwierdzenie materiału prześle Wykonawcy informację czy przedłożony wniosek zatwierdza, czy też nie.
4. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia może stosować tylko materiały, urządzenia lub

wyposażenie zatwierdzone przez Zamawiającego. Wszelkie materiały, urządzenia lub wyposażenie niezatwierdzone przez Zamawiającego, a zastosowane przy wykonaniu przedmiotu zamówienia, będą na żądanie Zamawiającego usunięte na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy bez względu na stopień i zakres realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli do wykonania przedmiotu zamówienia zostaną użyte materiały, urządzenia lub wyposażenie niezatwierdzone przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia i żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

§ 7

Ubezpieczenia

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż zł (słownie:) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, wraz z dowodem opłacenia należnej składki lub jej pierwszej raty. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykorzystywał do realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców. Kopia dokumentu ubezpieczenia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zawarta przez Wykonawcę polisa powinna zapewniać wypłatę odszkodowania w złotych polskich (PLN).
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnej polisy najpóźniej na 3 dni przed upływem ważności dotychczasowej polisy.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy, a także przez okres wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż zł. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający ciągłość ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki.
5. W przypadku nieprzedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy, o której mowa w ust. 1 lub 3 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 pkt. 9).
6. Ewentualne szkody i roszczenia powstałe po stronie Zamawiającego, które przewyższą wartość sumy ubezpieczenia wynikającej z treści polisy lub których nie obejmuje zakres odpowiedzialności wynikającej z polisy (w tym wartość fransyzy, udziałów własnych), zostaną pokryte we własnym zakresie bezpośrednio przez Wykonawcę na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

§ 8

Roboty zamienne i roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym oraz zasady ich rozliczania

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym wyłącznie w przypadkach dopuszczalnych na podstawie art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w niniejszej umowie, jeżeli konieczność ich wykonania wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, lub ich wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Roboty zamienne oznaczają roboty polegające na zmianie sposobu wykonania robót, technologii, zastosowanych materiałów albo urządzeń w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, przy zachowaniu parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
3. Roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym oznaczają roboty niewchodzące w zakres zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne w toku realizacji Umowy i które mogą zostać zlecone wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wprowadzenie robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym może nastąpić

- wyłącznie po sporządzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności, określającego w szczególności:
- 1) zakres robót,
 - 2) uzasadnienie ich wykonania,
 - 3) wpływ na wynagrodzenie oraz termin realizacji umowy.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania robót, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji szczegółową kalkulację ich wartości. Kalkulacja powinna zostać sporządzona w oparciu o:
- 1) ceny jednostkowe oraz czynniki cenotwórcze (R, M, S, Kp, Z) przyjęte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
 - 2) średnie ceny publikowane w wydawnictwach branżowych, w szczególności SEKOCENBUD, obowiązujące w okresie sporządzania kalkulacji, – w zakresie, w jakim wycena nie może zostać dokonana na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy,
 - 3) katalogi norm nakładów rzeczowych (KNR, KNNR) lub inne powszechnie stosowane katalogi.
6. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przedstawionej kalkulacji oraz żądania jej korekty w przypadku stwierdzenia niezgodności z zasadami określonymi w ust. 5.
7. Zmiana zakresu robót, wynagrodzenia lub terminu realizacji Umowy wynikająca z wprowadzenia robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym może nastąpić bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, wyłącznie po spełnieniu przesłanek i warunków określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. z.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do rozpoczęcia robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zawarcia stosownego aneksu do Umowy, jeżeli roboty te powodują zmianę wynagrodzenia lub terminu realizacji umowy.
9. Wykonanie przez Wykonawcę robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym bez uprzedniego zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust. 7, odbywa się na wyłączne ryzyko Wykonawcy i nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty wynagrodzenia ani obowiązku zmiany terminu realizacji Umowy.
10. W przypadku robót zamiennych lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy, jeżeli zmiany te mają wpływ na kolejność, technologię lub termin realizacji robót.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, co stanowi kwotę: zł (słownie:), w formie:- Załącznik nr do umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu kar umownych oraz roszczeń wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, kwota ta zostanie wpłacona przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 72 1020 1592 0000 2802 0305 6215.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zgodnie z art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych..
5. Zamawiający dokona zwrotu (zwolnienia) ww. zabezpieczenia w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń);
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia –w terminie 15 dni od dnia, który nastąpi później tj.: upływu okresu gwarancji jakości lub upływu okresu rękojmi za wady. Warunkiem zwrotu jest brak roszczeń Zamawiającego z tytułu ujawnionych wad, usterek lub kar umownych.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, dokument zabezpieczenia musi być bezwarunkowy, nieodwołalny i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Treść dokumentu podlega akceptacji Zamawiającego.
7. Jeżeli termin realizacji Umowy ulegnie przedłużeniu, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu, najpóźniej w dniu jego podpisania.

§ 10

Odbiory przedmiotu zamówienia

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiory gwarancyjne.
2. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie stanu wykonanych robót po upływie okresu ich realizacji, w czasie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady, a w szczególności na ustaleniu, czy ujawniły się wady oraz czy wszystkie wady zgłoszone Wykonawcy w okresie gwarancji lub rękojmi zostały usunięte w sposób należyty. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji jakości. Z czynności odbioru gwarancyjnego zostanie sporządzony protokół zawierający w szczególności wykaz stwierdzonych wad i usterek oraz termin ich usunięcia, jeżeli zostaną stwierdzone. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad i usterek Strony podpiszą protokół odbioru gwarancyjnego. Podpisanie protokołu odbioru gwarancyjnego bez zastrzeżeń potwierdza należyte wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji jakości, z zastrzeżeniem uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów dotyczących rękojmi za wady, jeżeli nadal przysługują Zamawiającemu.
3. Odbiory częściowe (za poszczególne części) dokonywane będą na podstawie zgłoszenia Wykonawcy, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Z odbioru sporządzany jest protokół odbioru częściowego wg procentowego zaawansowania robót, na podstawie sprawdzonych, zweryfikowanych przez inspektora nadzoru kosztorysów powykonawczych robót i częściowych protokołów odbioru robót, których łączna wysokość wynagrodzenia za poszczególne części wynika z § 11 ust.1 Umowy.
4. Kosztorysy powykonawcze robót należy sporządzać wyłącznie na podstawie obmiarów opisanych w Księżce Obmiaru Robót. Roboty zanikowe nieodebrane i roboty nie ujęte w Księżce Obmiaru Robót nie będą rozliczane. Zamawiający wyraża zgodę na prowadzenie książki obmiarów w formie elektronicznej..
5. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie dokonany w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wad, z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który będzie zawierał terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Jeżeli Wykonawca zaniecha zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony żądać od Wykonawcy odkrycia uprzednio zakrytych robót dla zbadania robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zgłosi w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego robót po zakończeniu wszystkich prac stanowiących przedmiot umowy oraz pełnego wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w formie papierowej w ilości 2 kompletów oraz w formie elektronicznej, w tym w szczególności:
 - 1) dziennik budowy, oryginał oraz kopie dokumentów złożonych do PINB,
 - 2) pozwolenie na użytkowanie,
 - 3) dokumentację powykonawczą w 2 egz.,
 - 4) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
 - 5) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - 6) protokoły badań materiałów i urządzeń oraz protokoły badań instalacji,
 - 7) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu

- zamówienia,
- 8) sprawdzone i zweryfikowane przez inspektorów nadzoru kosztorysy powykonawcze,
 - 9) inne nie wymienione w pkt 1-8 dokumenty wynikające z odrębnych przepisów.
9. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia był całkowicie lub częściowo wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu podpisane protokoły odbioru między Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zawierające: zakres i wartość robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez konkretnego podwykonawcę do dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
10. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych, nie późniejszą niż 3 dni robocze od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
11. Jeżeli w toku odbioru końcowego robót budowlanych zostaną stwierdzone wady:
- 1) nieistotne:
 - a) nadające się do usunięcia, Zamawiający odbierze roboty budowlane jednocześnie żądając usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w terminie wyznaczonym przez siebie,
 - b) nienadające się do usunięcia, Zamawiający odbierze roboty budowlane jednocześnie obniżając wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej ustalonej na podstawie opinii biegłego, którego wynagrodzenie zobowiązany jest pokryć Wykonawca,
 - 2) istotne:
 - a) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odebrać roboty budowlane jednocześnie żądając usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w terminie wyznaczonym przez siebie,
 - b) nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - odmówić odbioru robót budowlanych i żądać wykonania robót budowlanych po raz drugi, jednocześnie zachowując prawo domagania się od Wykonawcy kary umownej z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
 - albo
 - odmówić odbioru robót budowlanych i odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia wad i usterek przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uprzedniego uzyskania upoważnienia sądowego.
13. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego wartość wynosi zł netto, powiększone o należny podatek VAT w wysokości zł, co stanowi kwotę zł brutto. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o obmiar faktycznie wykonanych robót oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym. Końcową wartość robót stanowi iloczyn ilości faktycznie wykonanych robót oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym. W przypadku robót wykonywanych na podstawie zmian Umowy, dla których nie przewidziano odpowiedniej pozycji w kosztorysie ofertowym, zasady ich wyceny określa § 8 Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa niniejszym ustępie będzie płatne w trzech częściach:
 - a) za wykonanie Części I – do wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w niniejszym ustępie, tj. zł netto + VAT 23% zł, co stanowi zł brutto,
 - b) za wykonanie Części II – do wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w niniejszym ustępie, tj. zł netto + VAT 23% zł, co stanowi zł brutto,
 - c) za wykonanie Części III – pozostała część wynagrodzenia brutto określonego w niniejszym ustępie, stanowiąca różnicę pomiędzy wynagrodzeniem określonym w niniejszym ustępie, a wynagrodzeniem wypłaconym za Część I i II, tj. zł netto + VAT 23% zł, co stanowi zł brutto.

3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 1 oraz przypadków przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca ponosi koszty wszelkich prac przygotowawczych, w tym w szczególności: organizacji i likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, wywozu i utylizacji odpadów oraz ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z realizacją Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie należne podwykonawcom za zakres powierzony im zgodnie z § 17 umowy.
6. Strony ustalają następujące zasady odbioru i fakturowania po podpisaniu protokołu odbioru:
 - a) Część I – odbiór częściowy; fakturowanie na podstawie protokołu odbioru częściowego oraz kosztorysu powykonawczego obejmującego roboty wykonane w danej części na podstawie obmiaru robót wykonanego w danej części;
 - b) Część II – odbiór częściowy; fakturowanie na podstawie protokołu odbioru częściowego oraz kosztorysu powykonawczego obejmującego roboty wykonane w danej części na podstawie obmiaru robót wykonanego w danej części;
 - c) Część III – odbiór końcowy; fakturowanie pozostałej części po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego oraz kosztorysu powykonawczego obejmującego roboty wykonane w danej części na podstawie obmiaru robót wykonanego w danej części.
7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane wykonane z udziałem podwykonawców jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, zgodnie z art. 464–465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
9. W przypadku realizacji robót z udziałem podwykonawców Wykonawca składa wraz z fakturą stosowne oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia.
 - a) zestawienie podwykonawców wraz z zakresem i wartością powierzonych robót,
 - b) oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu należnego wynagrodzenia,
 - c) kopie faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń z podwykonawcami,
 - d) dowody zapłaty wynagrodzenia.
10. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzyma wypłatę części wynagrodzenia odpowiadającej kwocie należnej podwykonawcom, do czasu przedstawienia wymaganych dokumentów. Wstrzymanie płatności nie stanowi opóźnienia Zamawiającego w zapłacie.
11. Zamawiający ma prawo zakwestionować zafakturowaną kwotę w przypadku jej niezgodności z Umową lub przepisami prawa w zakresie objętym stwierdzoną niezgodnością.
12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zwróci fakturę do korekty, przy czym termin płatności biegnie od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury po usunięciu wskazanych nieprawidłowości.
13. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
14. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Termin płatności wynosi 60 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
16. Wykonawca zobowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych wystawia je za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, na numer identyfikacyjny Zamawiającego w KSeF: 7621747265.
17. W przypadku niedostępności KSeF faktura może zostać wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
18. Za datę doręczenia faktury w KSeF uznaje się dzień nadania jej numeru identyfikacyjnego w systemie.
19. Wynagrodzenie netto pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana kwoty brutto może nastąpić wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT.
20. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

21. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wzajemnych wierzytelności zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
22. Cesja wierzytelności z tytułu realizacji umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, wyrażonej na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności czynności prawnej.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy poprzez rezygnację z wykonania części robót objętych kosztorysem ofertowym. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu o wartość robót niewykonanych, ustaloną na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym oraz faktycznie wykonanych i odebranych robót.
24. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
25. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany do celów rozliczeń z tytułu niniejszej umowy jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT – tzw. „biała lista”).
26. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, jeżeli przedmiot płatności obejmuje towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do tej ustawy.
27. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, poinformować o tym Zamawiającego na piśmie oraz wskazać nowy rachunek widniejący w wykazie, o którym mowa w ust. 25.

§ 12

Nadzór nad realizacją

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 SPZZOZ w Wyszku ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszki

 tel.:
 adres mailowy:

 tel.:
 adres mailowy:
 - b) ze strony Wykonawcy:

 tel.:
 adres mailowy:
2. Kierownictwo nad robotami ze strony Wykonawcy pełnić będzie Kierownik budowy:

 tel.:
 adres mailowy:
3. Kontrolę nad wykonywanymi robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
 – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
 tel.:
 adres mailowy:
4. Strony Umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy osób, wskazanych w ust. 1 do 3. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby w formie pisemnej.
5. Zmiana kierownika budowy wymaga zachowania kwalifikacji nie niższych niż wymagane w SWZ oraz pisemnej zgody Zamawiającego.

§13

Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r. na wykonany cały zakres inwestycji z dniem podpisania protokołu odbioru

- końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany elementów objętych gwarancją w celu przywrócenia wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko.
 3. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) szkód wynikłych z winy Zamawiającego,
 - 2) siły wyższej.
 4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne na wykonane roboty budowlane, instalacyjne oraz zamontowane materiały i wyposażenie na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w zakresie nieuregulowanym Umową. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego rękojmią (poprzez ich naprawę lub wymianę).
 5. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
 6. Wykonawca zobowiązuje się w dniu odbioru końcowego złożyć pisemne oświadczenie, że wykonane roboty są wolne od wad fizycznych i prawnych.
 7. Termin rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji biegnie od daty odbioru końcowego.
 8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 9. W przypadku wystąpienia wad fizycznych lub wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie e-mailem na wskazany w umowie adres, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, chyba że Strony uzgodnią inny termin wynikający z technologii robót.
 10. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 9 niniejszego paragrafu ze względów technologicznych, usunięcie wady powinno być wykonane w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem technologii robót. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając stosowne opinie techniczne lub ekspertyzy techniczne, że usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 9 niniejszego paragrafu.
 11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 9 lub 10, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uprzedniego uzyskania upoważnienia sądowego po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy.
 12. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 13. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku niezwrócenia przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego, koszty te zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 14. Jeżeli w toku realizacji umowy wysokość kwoty zabezpieczenia, określonego § 9 ust. 1 Umowy ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzupełnić kwotę zabezpieczenia do wysokości wymaganej postanowieniami niniejszej umowy.
 15. Jeżeli dla ustalenia istnienia wad w ramach gwarancji lub rękojmi lub ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo zlecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi na zasadach określonych w ust. 13 niniejszego paragrafu.
 16. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w związku z usuwaniem wad. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres wskazany w § 12 ust. 1 lit. b).
 17. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, gwarancja biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu zamówienia objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z tego przedmiotu zamówienia korzystać.
 18. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 2) wszczęciu postępowania upadłościowego,

- 3) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego,
 - 4) ogłoszeniu swojej likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) zmianie adresu poczty elektronicznej,
 - 7) - w terminie 7 dni od daty zaistnienia tych okoliczności.
19. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia, a w przypadku awarii zagrażającej bezpieczeństwu ludzi, mienia lub funkcjonowaniu SPZZOZ, Wykonawca przystąpi do usuwania awarii niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.

§14

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu w tym m.in:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie 10 dni od daty protokolarnego przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni, bez zgody Zamawiającego albo bez uzasadnionej przyczyny,
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z dokumentacją techniczną, SWZ, ofertą lub wskazówkami Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu, nie zatrzymał procedury lub nie naprawił dotychczasowych błędów,
 - 4) z okoliczności wynika, że Wykonawca nie będzie w stanie dotrzymać terminów umownych określonych w § 4 umowy, co zagraża terminowemu rozliczeniu dofinansowania inwestycji,
 - 5) suma kar umownych zapłaconych przez Wykonawcę lub potrąconych z jego wynagrodzenia przekroczyła limit, o którym mowa w § 15 ust. 4 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (w tym Inspektora Nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po jego stronie, a w pozostałych przypadkach na koszt Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu sporządzenia protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający (reprezentowany przez Inspektora Nadzoru) ma prawo dokonać jednostronnej inwentaryzacji robót, która będzie stanowić podstawę rozliczenia Umowy, chyba że wykonawca wykaże jej niezgodność ze stanem faktycznym.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane, prawidłowo wbudowane i odebrane przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego do dnia odstąpienia.
6. Podstawą do rozliczenia finansowego robót przerwanych jest podpisany przez Strony albo sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót wraz z wyceną zgodnie z ust. 4. Wykonawca nie ma prawa do wystawienia faktury przed ostatecznym, pisemnym zatwierdzeniem inwentaryzacji i wyceny robót przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego kosztorysu inwentaryzacyjnego opartego na cenach z oferty. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, kosztorys inwentaryzacyjny sporządzi Inspektor Nadzoru Zamawiającego na koszt Wykonawcy, który stanowi podstawę rozliczenia Umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu odstąpienia od umowy przekazać Zamawiającemu całą posiadaną dokumentację techniczną, projektową, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty. W przypadku uchybienia temu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w § 15 ust. 1 pkt 5).
9. Zamawiający nie ma obowiązku odkupienia od Wykonawcy materiałów, urządzeń, które zostały przez Wykonawcę zakupione lub dostarczone na teren budowy, a nie zostały trwale wbudowane i odebrane przez Inspektora Nadzoru do dnia odstąpienia od Umowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia dokończenia przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu (wykonawstwo zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu. Wykonawca zobowiązuje się w pełnej wysokości pokryć różnicę pomiędzy wynagrodzeniem wykonawcy zastępczego a wynagrodzeniem pozostałym do wypłaty na podstawie niniejszej umowy, w terminie 14 dni od wezwania do zapłaty po przedstawieniu rozliczenia kosztów.
11. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione, materiały lub urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
12. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych naliczonych przed odstąpieniem oraz odszkodowania uzupełniającego.

§15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 2) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego w § 4 ust. 1 Umowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego;
 - 3) zwłokę w usunięciu każdej wady stwierdzonej przy odbiorze, w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady do dnia odbioru usunięcia wady;
 - 4) każdy przypadek naruszenia obowiązku, do którego Wykonawca był zobowiązany Umową, w tym w szczególności za nieprzedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, projektu jej zmiany, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) nieprzekazanie Zamawiającemu całej posiadanej dokumentacji technicznej, projektowej, atestów, deklaracji zgodności, certyfikatów, - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 6) niedopełnienie wymogów zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - w wysokości 2 000,00 zł brutto za każdą osobę, wobec której stwierdzono naruszenie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 7) nieprzedłożenie dokumentów lub oświadczeń wymaganych na podstawie § 2 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 8) zwłokę w zakończeniu Części I lub Części II w stosunku do terminów określonych w zaakceptowanym Harmonogramie – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto przypadającego na dany etap, za każdy dzień zwłoki.
 - 9) nieprzedłożenie/ nieprzedłużenie polisy OC w terminie określonym w § 7 ust. 3 i 4 – w wysokości
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych poprzez wystawienie noty księgowej lub potrącenie ich z wynagrodzenia Wykonawcy, z zachowaniem przepisów prawa.
4. Łączna suma kar, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 30%

- wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych w całości lub części, jeżeli przemawiają za tym szczególne okoliczności.
 6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.

§ 16

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej o czas występowania okoliczności siły wyższej oraz czas niezbędny do usuwania skutków działania siły wyższej.
 - 2) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej oraz innych organów posiadających ustawowe kompetencje, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
 - 3) konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub innych zmian dopuszczalnych na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych o okres niezbędny do ich wykonania oraz uzyskania wymaganych decyzji lub odbiorów,
 - 4) zmiany przepisów prawa w tym przepisów podatkowych w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron Umowy,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej z przepisów prawa lub zmian zakresu robót zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych .
 - 6) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, jeżeli zmiana wynika z warunków finansowania zadania i nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy ani naruszenia zasad uczciwej konkurencji.
 - 7) innych zmian, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile ich dokonanie nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy.
 - 8) zmiany kierownika budowy, kierownika robót lub innych osób skierowanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że osoby zastępujące posiadają kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia nie niższe od wymaganych w dokumentach zamówienia.

§ 17

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie wskazanym w ofercie. a także innym Podwykonawcom Zamawiającego z zachowaniem zasad określonych w niniejszej Umowie oraz przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy oraz projekt jej zmian. W przypadku umów przedkładanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do projektu należy dołączyć pisemną zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedłożonym projektem. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo dotyczącej dostaw lub usług dotyczy umów, których wartość przekracza 50 000 zł lub próg określony w art. 464 ustawy Prawo zamówień publicznych..
4. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli:
 - 1) nie spełniają wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

- 2) przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku;
- 3) zawierają postanowienia niezgodne z niniejszą umową lub obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
6. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz po zawarciu zmian tej umowy, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 4.
8. Umowy o podwykonawstwo oraz ich zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
10. Zgodnie z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy określone w niniejszej umowie.
11. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom uczestniczącym w realizacji odebranych robót.
12. W przypadku nieprzedstawienia wszystkich wymaganych dowodów zapłaty Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wysokości odpowiadającej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu odsetki za opóźnienie w zapłacie. Wstrzymanie płatności nie stanowi opóźnienia Zamawiającego.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wielokrotna konieczność dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom albo konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę przekraczającą 10% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem zamówienia przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
16. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga zachowania procedur określonych w niniejszej umowie oraz przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zmiana dotyczy Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że nowy podmiot spełnia te warunki w zakresie nie mniejszym niż podmiot zastępowany. Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o rezygnacji z Podwykonawcy.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu aktualnych danych kontaktowych wszystkich Podwykonawców.
18. Powierzenie wykonania części zamówienia nowemu Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy nie wymaga zmiany Umowy, z zastrzeżeniem zachowania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
19. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców, chyba że z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych wynika inaczej.

§ 18

Polubowne rozwiązywanie sporów (mediacja)

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy lub pozostających w związku z jej wykonywaniem, w szczególności poprzez negocjacje prowadzone w dobrej wierze.

2. Jeżeli rozwiązanie sporu w drodze negocjacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni od dnia pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze Stron, każda ze Stron może skierować spór do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu, zgodnie z przepisami Działu X ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Mediacja może być prowadzona przez mediatora wpisanego na listę stałych mediatorów prowadzoną przez Prezesa właściwego sądu okręgowego albo przez inną osobę wybraną wspólnie przez Strony, posiadającą wiedzę i doświadczenie w zakresie zamówień publicznych i robót budowlanych.
4. Skierowanie sporu do mediacji nie pozbawia Stron prawa do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym, jeżeli mediacja nie doprowadzi do zawarcia ugody lub druga Strona odmówi udziału w mediacji.
5. Zawarcie ugody w wyniku mediacji wymaga zachowania formy pisemnej i wywołuje skutki przewidziane w przepisach Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową do mediacji i innych metod polubownego rozwiązywania sporów stosuje się przepisy Działu X ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Strony mogą, za obopólną zgodą, poddać spór pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej albo skorzystać z mediacji prowadzonej przy tym Sądzie, zgodnie z przepisami Działu X ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO). Jeżeli charakter realizacji Umowy będzie tego wymagał, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. W okresie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni od daty wystąpienia poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę lub osób wyznaczonych do kontaktu,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy lub złożeniu wniosku o ogłoszenie jego upadłości,
 - 4) wszczęciu w stosunku do Wykonawcy postępowania restrukturyzacyjnego
 - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu przez Wnioskodawcę działalności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa jest nieważna.
5. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia po przeprowadzeniu postępowania mediacyjnego lub innego postępowania polubownego, o ile Strony zdecydowały się z niego skorzystać, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo zgodnie z przepisami prawa.
6. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, przy czym dopuszcza się zawarcie Umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień Umowy. Strony zobowiązują się zastąpić nieważne lub bezskuteczne postanowienie innym, zgodnym z prawem, które będzie możliwe najpełniej odpowiadało celowi gospodarczemu zastępowanego postanowienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Integralną część Umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy,
2. SWZ wraz z załącznikami,
3. Dokumentacja projektowa,
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy,
6. Inne dokumenty wskazane w Umowie.