

Umowa nr – projekt

Kompleksowa dostawa, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznych dla budynków
Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Lublinie

Umowa zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią
ze Stron pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Lublinie,

ul. Diamentowa 6, 20-447 Lublin, posiadającym NIP 712 27 18 067, REGON 000565647,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Piotra Włodarczyka – Wojewódzkiego Inspektora

a

..... zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów
ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową dostawę, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznych dla budynków Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Lublinie w lokalizacji:
 - Wojewódzki Inspektorat – Lublin, ul. Diamentowa 6,
 - Oddział w Lublinie Lublin, ul. Diamentowa 6.
2. Przez dostawę rozumie się transport przez Wykonawcę przedmiotu umowy do miejsca dostawy, koszty załadunku, rozładunku przedmiotu umowy.
3. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszą umową zawiera opis przedmiotu zamówienia, stanowiący integralną część umowy.

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością.
2. Celem umożliwienia wykonania robót, o których mowa w § 1, Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej i dostęp do urządzeń sanitarnych.
3. Zakres robót obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac zgodnie z wymogami bhp oraz organizację i realizację umowy bez zakłóceń w pracy Inspektoratu.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem i warunkami prowadzenia robót.

§ 3

O terminie rozpoczęcia robót Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem prac.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów środowiskowych oraz zasad zrównoważonego rozwoju, w tym w szczególności do ograniczenia do minimum negatywnego wpływu na środowisko, stosowania materiałów przyjaznych środowisku oraz właściwego zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku montażu instalacji fotowoltaicznych.
3. Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzenia prac instalacyjnych, usuwanie wszelkich odpadów, zanieczyszczeń, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi instalacji fotowoltaicznej.

§ 5

Realizacja umowy

1. **Termin realizacji umowy ustala się na dni od podpisania umowy.**
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przez upoważnionych przez Zamawiającego oraz na podstawie sporządzonego protokołu odbioru.
3. Zamawiający przed podpisaniem protokołu odbioru zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonego i zainstalowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy celem oceny zgodności z wymaganiami określonymi w załączniku nr 8 do SWZ oraz ofertą Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń co do niezgodności parametrów, o których mowa w załączniku nr 8 do SWZ, w terminie do jednego miesiąca od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca zobowiązany jest, w razie niemożności usunięcia zauważonych niezgodności, wymienić przedmiot umowy na nowy, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy w terminie uzgodnionym przez Strony. Wszelkie koszty wymiany pokrywa Wykonawca niezależnie od ich wysokości. Z czynności odbioru nowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony dodatkowy protokół.

6. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, dotkniętego wadami fizycznymi lub prawnymi, niespełniającego parametrów technicznych opisanych w ofercie lub niekompletnego albo posiadającego ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, w terminie 5 dni roboczych od dnia ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania. Wykonawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, gwarancji ani uprawnienia do dochodzenia roszczeń z tytułu niezgodności parametrów technicznych ujawnionych po odbiorze, jeżeli nie mogły zostać stwierdzone przy zachowaniu należytej staranności podczas odbioru.

§ 5a Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przez Podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą nie może pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany określić części przedmiotu umowy, które powierza do pod wykonania i Podwykonawców.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia/sprzeciw do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku gdy:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej lub usługi,
 - b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza terminy określone w § 5 ust. 1,
 - c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - d) umowa określa karę umowną za nieterminowe wykonanie zobowiązania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jako karę za opóźnienia; kary takie można określać jedynie jako kary za zwłokę,
 - e) umowa nakazuje Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany na gwarancję bankową/

- ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych,
- f) umowa przewiduje, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - g) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od:
 - akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
 - uzyskania przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - dostarczenia Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 8 oraz ust. 11,
 - h) brak jest zastrzeżeń, że Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną wobec Podwykonawcy za wykonane roboty do wysokości cen ofertowych Wykonawcy,
 - i) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 9. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia/sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadkach o których mowa w ust. 6.
 10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9 w terminie wskazanym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000,00 zł. brutto.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 lit. a), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 13. Przepisy powyższe stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł

zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

15. Wynagrodzenie wskazane w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Zamawiający dokona na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zapłaty, o której mowa w ust. 14, 15, 16 w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu: zgłoszenia braku wypłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę wraz z dowodami potwierdzającymi wymagalne wynagrodzenie, którego zapłaty odmówił Wykonawca (podwykonawca).
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust.14. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłaszania uwag w terminie wskazanym w ust. 18, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność tej zapłaty,
 - 2) albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadnej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) albo dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasób Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o zamówienie publiczne.
22. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dodatkowe informacje dotyczące Podwykonawców, dalszych Podwykonawców.
23. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

24. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
25. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum, wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.
26. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
27. Zapisy umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647(1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie na które składa się:
 - **zł brutto** (słownie:), w tym zł netto oraz VAT 23 % - zł
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek prac lub kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonawca oświadcza, że z należytą starannością dokonał szczegółowej kalkulacji wszelkich kosztów i czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy i wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, gwarantuje prawidłową realizację przedmiotu umowy.
5. Płatność za przedmiot umowy zostanie zrealizowana przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Należność Wykonawcy zostanie przekazana przez Zamawiającego z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Oświadczenie to składane jest pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w powyższym wykazie, lub przekazania zapłaty przez Zamawiającego na inny rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w tym wykazie.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.
8. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 6a

Zasady wystawiania i otrzymywania faktur KSeF

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) - dalej: ustawa o VAT i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
 - a. ul. Diamentowa 6, 20-447 Lublin (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
 - b. e-mail: wi-lublin@piorin.gov.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Zasady, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne i fizyczne przedmiotu umowy. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z umową lub SWZ.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą i SWZ. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości** na przedmiot umowy na okres **miesięcy** bez limitu pracy kompletnego urządzenia, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Bieg okresów gwarancji będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy w ramach gwarancji.
6. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy ewentualne awarie sprzętu telefonicznie lub drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
7. Serwis świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego (dojazd na koszt Wykonawcy) lub w siedzibie Wykonawcy (koszt transportu będzie pokrywał Wykonawca).
8. Zamawiający może zgłaszać wady w dowolnym terminie trwania gwarancji i rękojmi za wady, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Czas reakcji na zgłoszenie (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 3 dni roboczych.
10. Usunięcie usterki (skuteczna naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia) ma zostać wykonane w przeciągu 3 dni od momentu zgłoszenia usterki. Jeżeli usunięcie usterki w terminie 3 dni roboczych nie jest technicznie możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie oraz termin usunięcia usterki, nie dłuższy niż 14 dni roboczych, chyba że Strony pisemnie uzgodnią inaczej.
8. W przypadku, gdy wady przedmiotu umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, nie da się usunąć w terminie określonym powyżej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż będący w naprawie.
9. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad lub szkód nimi spowodowanych lub zapewnienia urządzeń zastępczych osobom trzecim, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie określonym w ust. 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi na wady.
12. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Uprawnienia i obowiązki stron umowy z tytułu rękojmi za wady wynikają z Kodeksu cywilnego.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę dostawy objętej niniejszą umową w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych naliczonych i egzekwowanych od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także w sytuacji braku współpracy Wykonawcy z Zamawiającym. Przez brak współpracy rozumie się w szczególności: nieprzystąpienie do realizacji umowy, uporczywe niestawiennictwo na uzgodnionych czynnościach, odmowę przekazania wymaganych dokumentów, brak reakcji na wezwania Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni roboczych, uniemożliwiający realizację umowy.

2. Sytuacje, o których mowa w ust. 1, upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, Zamawiający zobowiązany jest wezwać go do zmiany sposobu jej realizacji, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W razie gdy sytuacja sprzecznego z umową realizacji przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie, Zamawiający po pisemnej interwencji może od niej odstąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. W przypadku, o których mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wykonawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
5. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej albo elektronicznej z podaniem przyczyny odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony dokonają jej rozliczenia w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia. Rozliczenie dotyczy wyłącznie wykonanej, zaakceptowanej i odebranej przez Zamawiającego części umowy, o ile wcześniej nie została ona rozliczona.
7. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za kary umowne za naruszenia do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności i sporządzana będzie w formie aneksu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - a. zmiany nazwy, adresu, statusu firmy (zmiana formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej);
 - b. zmiany stron w umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. podział Zamawiającego lub połączenie Zamawiającego;
 - c. zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
 - d. zmiany wynikającej z omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - e. zmiany terminu realizacji umowy, jeżeli wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - f. zmiany wynikającej ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy.
 - g. okoliczności niemożliwe do przewidzenia m.in. zjawiska gospodarcze zewnętrzne w stosunku do stron umowy i w pełni od nich niezależne, jak na przykład: gwałtowna dekoniunktura, ograniczenie dostępności surowców, istotny wzrost cen materiałów.
 - h. przedłużenia Wykonawcy terminu realizacji zamówienia: termin ten może ulec przedłużeniu z powodu wystąpienia okoliczności bądź zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania. Termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

§ 11

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte Umową będą przetwarzane tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.; dalej „RODO”) i nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym oraz mogą być udostępnione jedynie instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych zawartych w Umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
4. Zamawiający oświadcza, że zrealizował obowiązki informacyjne określone w art. 13 i 14 RODO w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników i współpracowników.
5. Wykonawca:
 - a) potwierdza oświadczenia, które złożył na etapie postępowania, w wyniku którego została zawarta Umowa,
 - b) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie celów wskazanych w dokumentacji dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta przedmiotowa Umowa,
 - c) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonaniu Umowy, tj. poinformował o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego, poinformował że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz poinformował, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy stanowi załącznik nr do niniejszej Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - i. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - ii. oświadczenia Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;

- iii. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- iv. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika.
- 2. Osobą odpowiedzialną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie – tel. 81 744 73 63 w. 42 lub 693 815 067, e-mail: da-lublin@piorin.gov.pl.
- 3. Osobą odpowiedzialną do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie - tel., e-mail:
- 4. W sprawach nieokreślonych w umowie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) oraz Kodeksu cywilnego.
- 5. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 6. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i podpisano kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Każda ze Stron jest uprawniona do przechowywania egzemplarza elektronicznego umowy.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA