

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław,
NIP: 899-10-60-176, reprezentowaną przez:
Andrzeja Pogórskiego – Okręgowego Inspektora Pracy,
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
Zwany/-a dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane dalej: „**Stronami**” a każda z osobna: „**Stroną**”

*Niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”) zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 tj.z późn.zm.).*

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu pomieszczeń biurowych i higieniczno-sanitarnych w budynku A oraz sali konferencyjnej w budynku „B” Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, zlokalizowanych przy ul. gen. Władysława Andersa 136, 58-304 Wałbrzych, zwane dalej „**Przedmiotem Umowy**”.

2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie robót remontowych w pomieszczeniach biurowych, komunikacyjnych, pomocniczych, socjalnych, na klatce schodowej, w łączniku oraz w sali konferencyjnej, obejmujących przygotowanie podłóży ścian i sufitów, wykonanie niezbędnych napraw, uzupełnień i gładzi gipsowych, wymianę osprzętu elektroinstalacyjnego (w szczególności gniazd, wyłączników i przycisków), wykonanie wymaganych pomiarów elektrycznych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dwukrotne malowanie ścian i sufitów,
- 2) w zakresie stolarki drzwiowej wymianę wybranych drzwi wewnętrznych wraz z ościeżnicami oraz osprzętem (montaż nowych ościeżnic MDF regulowanych oraz skrzydeł drzwiowych płytowych, wyposażonych w kratki wentylacyjne w pomieszczeniach sanitarnych); kolorystyka stolarki drzwiowej powinna być zbliżona do istniejącej historycznej stolarki drzwiowej znajdującej się w budynku i odpowiadać kolorystyce typu orzech lub złoty dąb, bądź innej- zbliżonej do istniejącej historycznej; kolorystyka drzwi wewnątrz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych – biała, drzwi wyposażone w kratki wentylacyjne (9 szt.);

- ostateczny kolor stolarki wymaga akceptacji Zamawiającego przed dokonaniem zamówienia materiałów przez Wykonawcę,
- 3) wykonanie robót remontowych w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych obejmujących roboty rozbiórkowe i demontażowe, wymianę okładzin ściennych i podłogowych, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, roboty malarskie, montaż urządzeń i armatury sanitarnej, wymianę opraw oświetleniowych oraz osprzętu elektroinstalacyjnego, a także wykonanie wymaganych przepisami prawa pomiarów elektrycznych przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje; płytki ścienne o minimalnych wymiarach około 30 cm x 60 cm w kolorze beżu/szarości, gres podłogowy imitujący drewno; krawędzie płytek mają być szlifowane; ostateczny dobór płytek i opraw oświetleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem robót,
 - 4) dostosowanie jednej z toalet do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez montaż odpowiednich urządzeń sanitarnych i wyposażenia,
 - 5) zabezpieczenie pomieszczeń i wyposażenia na czas realizacji robót, demontaż i ponowny montaż elementów wyposażenia oraz uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu prac,
 - 6) wywóz, zagospodarowanie i utylizację odpadów powstałych podczas realizacji prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Ściany w pomieszczeniach objętych remontem Wykonawca zobowiązuje się malować farbą lateksową emulsyjną przeznaczoną do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, odporną na zmywanie i szorowanie oraz o niskiej zawartości lotnych związków organicznych (LZO). W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych Wykonawca będzie stosować farby przeznaczone do pomieszczeń o podwyższonej wilgotności, odporne na działanie wilgoci oraz środków czystości. Kolorystyka ścian przewidziana jest jako jasnoszara, natomiast kolor sufitów biały. Ostateczny odcień farb wymaga akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem robót.
 4. Roboty będą realizowane w czynnym obiekcie administracji publicznej. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania obiektu, bezpieczeństwo użytkowników oraz ograniczenie uciążliwości związanych z prowadzonymi pracami. Wykonawca zobowiązany jest również do zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót, utrzymania porządku, wywozu i utylizacji odpadów oraz naprawienia ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją zamówienia.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót przy zastosowaniu wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz przy zachowaniu wymagań określonych w STWiOR. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz posiadać wymagane deklaracje właściwości użytkowych, atesty, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Roboty należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników obiektu oraz z poszanowaniem istniejącej infrastruktury.
 6. Zamawiający dołącza do dokumentacji postępowania wizualizacje projektowanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych. Wizualizacje określają oczekiwany standard estetyczny, kolorystykę oraz charakter wykończenia pomieszczeń i są wiążące dla Wykonawcy w zakresie efektu wizualnego i estetycznego robót. W przypadku rozbieżności pomiędzy wizualizacją a przedmiarem robót lub dokumentacją opisową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót w sposób zapewniający osiągnięcie

efektu estetycznego zgodnego z wizualizacją, przy zachowaniu wymagań technicznych wynikających z Umowy, SWZ oraz STWiOR.

7. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót określają dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) przedmiar robót,
- 4) wizualizacje pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,

stanowiące integralną część Umowy.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 7, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, następnie SWZ, wizualizacje, STWiOR oraz przedmiar robót.
9. W przypadku, gdy dokumentacja postępowania, w tym SWZ, STWiOR, przedmiar robót lub wizualizacje, zawiera odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, producentów, konkretnych materiałów, wyrobów lub technologii, należy przyjąć, że każdemu takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
10. Wykonawca może zastosować rozwiązania równoważne pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych, użytkowych oraz estetycznych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność oferowanych rozwiązań zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji postępowania.
11. Przedmiot Umowy obejmuje wszelkie roboty, czynności faktyczne i prawne oraz obowiązki niezbędne do należytego wykonania Umowy zgodnie z:
 - 1) obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane,
 - 2) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 3) postanowieniami Umowy oraz uzgodnieniami dokonanyymi z Zamawiającym w toku realizacji robót.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności i robót wynikających z dokumentacji postępowania, zasad wiedzy technicznej oraz obowiązujących przepisów prawa, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy przy użyciu materiałów własnych, fabrycznie nowych, wolnych od wad, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadających wymagane deklaracje właściwości użytkowych, atesty, aprobaty techniczne i inne dokumenty wymagane przepisami prawa.
14. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, obejmuje wszystkie roboty i czynności niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją postępowania, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie możliwym do przewidzenia przez profesjonalnego wykonawcę na etapie składania oferty.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 powyżej, nie obejmuje robót:

- 1) których konieczność wykonania wynika z wad dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
 - 2) których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności na etapie zawarcia Umowy.
16. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i nie stanowi wyłącznej podstawy określenia zakresu robót.
17. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z dokumentacją postępowania, warunkami realizacji robót oraz miejscem wykonywania robót i nie zgłasza zastrzeżeń w tym zakresie.

§ 2

[Obowiązki Stron]

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - c) postanowieniami Umowy.
 - 2) wykonywania robót w dni robocze, w godzinach funkcjonowania Zamawiającego, tj. od 7:30 do 15:30, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na wykonywanie robót w innych terminach,
 - 3) przejęcia terenu robót w terminie do 5 dni od dnia podpisania Umowy oraz jego odpowiednie zabezpieczenie przez cały okres realizacji Umowy;
 - 4) właściwej organizacji robót, w tym zapewnienia nadzoru nad ich realizacją;
 - 5) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie robót oraz zabezpieczenia mienia Zamawiającego i osób trzecich,
 - 6) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
 - 7) oznakowania i zabezpieczenia terenu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 8) stosowania wyłącznie materiałów własnych odpowiadających wymaganiom określonym w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych;
 - 9) zapewnienia, aby stosowane materiały i wyroby budowlane posiadały wymagane dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 10) bieżącego konsultowania sposobu realizacji robót z Zamawiającym, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 11) niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od ich ujawnienia, zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich błędów, braków lub nieścisłości w dokumentacji. Brak zgłoszenia w tym terminie nie wyłącza odpowiedzialności Zamawiającego za wady dokumentacji, jeżeli Wykonawca nie mógł ich wykryć przy zachowaniu należytej staranności;
 - 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową lub terminową realizację robót, w tym o wystąpieniu problemów technicznych lub organizacyjnych;
 - 13) utrzymania porządku na terenie budowy oraz usuwania na bieżąco odpadów powstałych w toku realizacji;

- 14) uporządkowania terenu robót po ich zakończeniu oraz przekazania go Zamawiającemu w stanie należytym, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za działania własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z materiałów własnych. Materiały i wyroby użyte do realizacji robót muszą spełniać wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) posiadać właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowe wykonanie robót,
 - 2) odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji oraz zasadach wiedzy technicznej.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie, w szczególności deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty lub inne wymagane dokumenty.
5. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy,
 - 2) przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) zapewnienie dostępu do mediów niezbędnych do realizacji robót, w zakresie uzgodnionym przez Strony,
 - 4) dokonywanie odbiorów robót, w tym odbioru końcowego, w terminach określonych w Umowie,
 - 5) wyznaczenie osoby do kontaktu i bieżących uzgodnień z Wykonawcą.

§ 3

[Podwykonawstwo]

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) zmienić podwykonawcę,
 - 2) zrezygnować z podwykonawcy,
 - 3) wprowadzić nowego podwykonawcę,z zachowaniem wymagań określonych w Umowie, SWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest

wykazać, że nowy podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- 1) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz projektu jej zmiany,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia albo sprzeciw wobec projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania, w szczególności w przypadkach określonych w Umowie, SWZ lub ustawie Prawo zamówień publicznych. Brak zastrzeżeń albo sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację projektu umowy albo jej zmiany.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego, tj. 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.

8. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego regulowania zobowiązań wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców,
- 2) zapewnienia, że podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy spełniają wymagania określone w SWZ oraz Umowie,
- 3) realizacji obowiązków dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z § 4 Umowy,
- 4) koordynowania robót wykonywanych przez podwykonawców,
- 5) informowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej podwykonawców, dalszych podwykonawców lub zakresu powierzonych im robót w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów lub informacji niezbędnych do weryfikacji spełniania przez podwykonawców wymagań określonych w SWZ, z poszanowaniem zasad proporcjonalności, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz przepisów o ochronie danych osobowych.

10. W przypadku stwierdzenia, że podwykonawca albo dalszy podwykonawca:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
- 2) realizuje roboty w sposób sprzeczny z przepisami prawa, SWZ lub Umową,
- 3) narusza obowiązki wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych,

Zamawiający może żądać jego zmiany albo odsunięcia od realizacji Przedmiotu Umowy.

11. Wykonawca nie może powierzać wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom ani dalszym podwykonawcom posiadającym siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności w państwach trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych zapewniających wykonawcom z Unii Europejskiej równy i niedyskryminacyjny dostęp do zamówień publicznych.

12. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty zgodnie z art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom uczestniczącym w realizacji odebranych robót budowlanych.

14. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji jakości oraz rękojmi za wady udziela Wykonawca.

15. Naruszenie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie może stanowić podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 9 Umowy.

§ 4

[Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy w szczególności osób wykonujących:

- 1) prace ręczne,
- 2) prace instalacyjno-montażowe,
- 3) czynności związane z obsługą i eksploatacją maszyn, urządzeń oraz narzędzi budowlanych,
- 4) czynności wykonywanych przez operatorów maszyn budowlanych,

realizowane w ramach robót objętych Przedmiotem Umowy, o ile czynności te wykonywane są w warunkach właściwych dla stosunku pracy.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby obowiązki określone w niniejszym paragrafie były realizowane również przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.

4. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przy realizacji Przedmiotu Umowy, zawierający:

- 1) imię i nazwisko pracownika,
- 2) zakres wykonywanych czynności,
- 3) nazwę podmiotu zatrudniającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 4, oraz zgłaszania wszelkich zmian dotyczących osób wykonujących czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania Umowy, w szczególności poprzez:

- 1) kontrolę prowadzonych robót,
- 2) weryfikację dokumentów dotyczących zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) oświadczenia zatrudnionych pracowników,
- 2) oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę,
- 4) inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji spełniania obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 3 i 4, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym dokumenty powinny umożliwiać identyfikację:

- 1) podmiotu zatrudniającego,
- 2) rodzaju umowy,
- 3) zakresu wykonywanych czynności,
- 4) daty zawarcia umowy.

9. Nieprzedłożenie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego albo stwierdzenie naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako naruszenie postanowień Umowy i stanowi podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 9 Umowy.

10. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.

§ 5

[Termin zakończenia robót budowlanych]

Strony ustalają, że przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Wykonawca wykona w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

§ 5a

[Harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF)]

1. W dniu podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, zwany dalej „**Harmonogramem**” lub „**HRF**”

2. Harmonogram powinien określać w szczególności:

- 1) etapy realizacji robót,

- 2) planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów,
- 3) wartość poszczególnych etapów robót,
- 4) planowany termin wystawienia faktur częściowych.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy zostanie podzielona na maksymalnie trzy etapy, obejmujące nie więcej niż dwie płatności częściowe oraz płatność końcową.
4. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania Harmonogramu:
 - 1) zaakceptuje Harmonogram albo
 - 2) zgłosi uwagi i wezwie Wykonawcę do jego poprawienia.
5. Harmonogram zaakceptowany przez Zamawiającego stanowi załącznik do Umowy.
6. Zmiana Harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy, jeżeli nie powoduje zmiany terminu wykonania Umowy ani wysokości wynagrodzenia.

§ 6

[Odbiór robót]

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie dokumentowej.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru robót w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) zakres odebranych robót,
 - 3) stwierdzenie czy roboty zostały wykonane zgodnie z Umową,
 - 4) ewentualne wady lub usterki oraz termin ich usunięcia.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek:
 - 1) Zamawiający może dokonać odbioru robót z zastrzeżeniem obowiązku ich usunięcia w wyznaczonym terminie albo
 - 2) odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad, jeżeli mają one charakter istotny.
5. Za wady istotne uznaje się w szczególności wady uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub sprzeczne z zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 14 dni, chyba że charakter wad uzasadnia wyznaczenie dłuższego terminu.
7. Po usunięciu wad Wykonawca zgłosi roboty do ponownego odbioru, do którego stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.
8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę.
9. W przypadku nieprzystąpienia przez Zamawiającego do odbioru w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może wyznaczyć dodatkowy termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, po którego bezskutecznym upływie ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru.
10. Odbiór częściowy, na potrzeby płatności częściowej, uznaje się za dokonany wyłącznie jeśli obejmuje całkowicie ukończony, bez uwag, etap robót zgodny z HRF.

§ 7

[Wynagrodzenie i sposób płatności]

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu Umowy Strony ustalają w formie ryczałtu w wysokości: **zł brutto** (słownie: złotych i 00/100) w tym podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 23 %, co odpowiada kwocie netto: zł (słownie: złotych) oraz kwocie podatku VAT: zł (słownie: złotych)."
2. Wynagrodzenie będzie płatne w maksymalnie trzech transzach, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze), na podstawie prawidłowo wystawionych i skutecznie doręczonych faktur częściowych oraz faktury końcowej, w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia. Podstawę wystawienia faktury częściowej stanowi podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego, a podstawę wystawienia faktury końcowej podpisany protokół odbioru końcowego, z uwzględnieniem terminu na wniesienie przez Zamawiającego ewentualnych zastrzeżeń. Łączna wartość płatności częściowych (tj. max. dwóch transz) nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. Pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku niewykonania zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca, zamiast dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty, składa pisemne oświadczenie, że na dzień złożenia faktury oraz w okresie objętym rozliczeniem nie wykonywał zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Ustala się następujące zasady wystawiania i udostępniania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: „**KSeF**”), które będą miały zastosowanie od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: „**ustawa o VAT**”). Od tego dnia postanowienia niniejszego paragrafu mają pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami umowy:
 - 1) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz poniższymi ustępami;
 - 2) za datę wystawienia faktury uznaje się:
 - a) w przypadku trybu online (art. 106na ustawy o VAT) - datę jej przesłania do KSeF,
 - b) w pozostałych trybach - datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na fakturze,
 - 3) za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego w KSeF, z zastrzeżeniem trybów opisanych w kolejnych punktach (pkt 4 i 5);
 - 4) w okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.1 (tryb awaryjny - art. 106nf ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl; jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być

udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającemu; za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się:

- a) datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodami QR zgodnie z ustawą o VAT lub
 - b) datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej,
- 5) w okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.3 (awaria całkowita - art. 106ng ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl; jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającemu; za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę; faktury wystawione w tym trybie nie są opatrzone kodami QR i nie są przysyłane do KSeF po ustaniu awarii.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego przepisami ustawy o VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
- 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust.6 powyżej,
 - 2) jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie od podatków i usług (dalej: „Wykaz”).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań / roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 powyżej.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada/nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem określonym w ust 4, do wystawiana faktur stosuje się odpowiednio zapisy ust. 4 pkt 4 i pkt 5.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
12. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji Umowy Wykonawca będzie wystawiał każdorazowo faktury na podstawie aktualnej, obowiązującej stawki podatku VAT.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z mechanizmu podzielonej płatności (MPP, ang. split payment) w trakcie realizowania płatności.
14. Przelew wierzytelności i umowa przekazu wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
15. Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
16. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności wynikających z prawidłowo wystawionej faktury VAT, Wykonawca będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 8

[Ubezpieczenie]

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją Umowy. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 200 000,00 zł.
2. Zamawiający dopuszcza umowy ubezpieczenia, które zawarł Wykonawca z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, jeśli swoim zakresem i sumami ubezpieczenia odpowiadają wymaganiom określonym w ust. 1 powyżej.
3. Umowy ubezpieczeniowe, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 powinny zostać zawarte przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.

§ 9

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 5% kwoty brutto niezapłaconego wynagrodzenia należnego odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 2) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,2% kwoty brutto należnego wynagrodzenia odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek,
 - 4) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek,
 - 5) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, pomimo wezwania Zamawiającego w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie zmiany,
 - 6) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,

- 7) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, usterek lub uszkodzeń stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 8) z tytułu naruszenia obowiązków dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, określonych w Umowie lub SWZ w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 10) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 11 ust. 1 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego.
 4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy ani z obowiązku usunięcia stwierdzonych wad, usterek lub nieprawidłowości.
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części Umowy wykonanej do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 10

[Zmiana Umowy]

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z technologią ich wykonania, w szczególności długotrwałych opadów, ujemnych temperatur lub nadmiernej wilgotności, jeżeli okoliczności te mają rzeczywisty wpływ na termin realizacji robót;
 - 2) ujawnienia w trakcie wykonywania robót okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania, w szczególności:
 - a) konieczności wykonania robót nieobjętych przedmiotem,
 - b) ujawnienia wad lub nieścisłości dokumentacji określającej przedmiot zamówienia,
 - c) ujawnienia rzeczywistego stanu technicznego budynku odbiegającego od informacji wynikających z dokumentacji postępowania;

- 3) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechania części robót, jeżeli okoliczności te wpływają na termin realizacji Umowy;
 - 4) wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, mające bezpośredni wpływ na realizację Umowy;
 - 6) opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu terenu robót, przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji robót lub dokonaniu czynności, od których uzależnione jest wykonywanie Umowy.
 - 7) wystąpienia niezależnych od Wykonawcy zakłóceń w dostępności materiałów lub urządzeń przewidzianych do wbudowania, spowodowanych okolicznościami, których Wykonawca, pomimo dochowania należytej staranności, nie mógł przewidzieć ani im zapobiec, jeżeli wykaże, że podjął działania zmierzające do pozyskania tych materiałów lub urządzeń od innych dostawców lub zastosowania rozwiązań równoważnych, a okoliczności te mają rzeczywisty wpływ na termin realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować okoliczności uzasadniające zmianę terminu, w szczególności poprzez przedstawienie korespondencji z dostawcami, informacji o terminach dostaw lub innych dokumentów potwierdzających brak możliwości terminowego pozyskania materiałów lub urządzeń.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, termin realizacji Umowy może zostać przedłużony o okres odpowiadający rzeczywistemu wpływowi danej okoliczności na wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonania robót, materiałów lub technologii wykonania, jeżeli:
- 1) zastosowanie rozwiązań przewidzianych w dokumentacji postępowania okaże się niemożliwe lub niecelowe;
 - 2) zastosowanie innych rozwiązań pozwoli na prawidłowe wykonanie robót;
 - 3) zmiana nie spowoduje obniżenia parametrów technicznych, użytkowych lub estetycznych Przedmiotu Umowy.
5. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w przypadku:
- 1) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, których potrzeby nie można było przewidzieć na etapie zawarcia Umowy;
 - 2) zmiany zakresu robót wynikającej z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp;
 - 3) zmiany stawki podatku VAT.
6. Wartość robót dodatkowych lub zamiennych będzie ustalana na podstawie kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę, uwzględniającej rzeczywiste nakłady robocizny, materiałów i sprzętu, oraz zaakceptowanej przez Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania tych robót.
7. Zmiana osób wskazanych do realizacji Umowy, danych teleadresowych, numeru rachunku bankowego lub podwykonawców, przy zachowaniu wymagań określonych w ustawie Pzp i Umowie, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu, chyba że przepisy prawa lub postanowienia Umowy stanowią inaczej.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający, niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa, może odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu robót i pomimo pisemnego wezwania nie przystąpił do ich wykonywania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni bez uzasadnionej przyczyny i pomimo wezwania Zamawiającego nie wznowił robót;
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty w sposób sprzeczny z Umową, dokumentacją postępowania lub obowiązującymi przepisami prawa i pomimo pisemnego wezwania nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 4) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni;
 - 5) Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie usunął naruszenia pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 6) wobec Wykonawcy zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne, zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości albo wystąpią okoliczności wskazujące, że Wykonawca utracił zdolność do należytego wykonania Umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce z przekazaniem terenu robót przez okres dłuższy niż 30 dni lub nie dokonuje odbioru robót pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za roboty prawidłowo wykonane i odebrane przez Zamawiającego.

§ 12

[Zachowanie poufności]

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji przekazanych przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, które stanowią tajemnice wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązał osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób ze strony Wykonawcy przy wykonaniu przedmiotu Umowy do przestrzegania zapisów ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji udostępnionych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji prawnie chronionych, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.

5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Umowy lub jej rozwiązaniu i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

§ 13

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy na okres miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Niezależnie od gwarancji, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad w wyznaczonym terminie,
 - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia,
 - 3) w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym – odstąpić od Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad na własny koszt w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
5. W przypadku nieusunięcia wad w terminie Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku naprawy lub wymiany elementów Przedmiotu Umowy okres gwarancji biegnie na nowo w zakresie elementów naprawionych lub wymienionych, zgodnie z art. 581 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego.

§ 14

[Osoby do kontaktu]

1. Zamawiający i Wykonawca upoważniają następujące osoby do nadzoru nad realizacją Umowy, dokonaniem odbioru i podpisaniem protokołu, kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
tel....., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
tel....., e-mail:
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustanowienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w trakcie realizacji Umowy. O ustanowieniu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, wskazując jego dane oraz zakres umocowania. Ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy i nie uprawnia Wykonawcy do żądania zmiany wynagrodzenia ani terminu realizacji przedmiotu Umowy.
3. Każda ze Stron ma obowiązek informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej zakresu upoważnienia, zmianie danych kontaktowych. Informacja taka powinna być przekazana w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej; zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.

§15

[Administrowanie danych]

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie, załącznikach do niej oraz korespondencji prowadzonej w związku z jej wykonaniem lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem Umowy i w celu jej realizacji.
2. Udostępniane wzajemnie dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, funkcję, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego.
3. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), (dalej: „**Rozporządzenie**”) oraz Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Strony potwierdzają, iż wdrożyły i stosują wytyczne wynikające z Rozporządzenia oraz potwierdzają, iż w odniesieniu do danych, o których mowa w ust 1 i 2 powyżej są niezależnymi administratorami danych osobowych, posiadającymi własne cele i podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych i zobowiązują się do współdziałania przy wypełnianiu obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
5. W celu realizacji Przedmiotu Umowy na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu oraz innych przepisach prawa Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, przetwarzania udostępnionych danych osobowych w sposób zapewniający poufność i odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem, przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz dołożenia wszelkich starań przy wykonywaniu wytycznych i obowiązków wynikających z zasad i przepisów dotyczących ochrony danych osobowych poprzez stosowanie przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych,
 - 2) przetwarzania danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów, w celu i w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 3) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych udostępnionych w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
6. Zamawiający upoważnia i na mocy Umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia wobec osób, których dane Wykonawca przekazał Zamawiającemu lub których dane są zamieszczone w Umowie bądź załącznikach do Umowy, dla których Zamawiający staje się administratorem. Klauzula informacyjna stanowi załącznik do Umowy.
7. Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych, pod adresem poczty elektronicznej: iod@wroclaw.pip.gov.pl.

8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Umowa może podlegać udostępnieniu oraz publikacji w Centralnym Rejestrze Umów, o którym mowa w art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy, o możliwości udostępnienia ich danych w Centralnym Rejestrze Umów, jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 16

[Postanowienie końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności gospodarczej, o postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym oraz o zmianie sytuacji organizacyjnej lub ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy, jak też o zmianie adresu firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem skutków prawnych zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni podany przez Wykonawcę adres. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, rękojmi i gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
3. Wszelkie spory wynikające na tle realizacji postanowień Umowy Strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Harmonogram rzeczowo-finansowy
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- 4) Przedmiar robót
- 5) Wizualizacja pomieszczeń higieniczno-sanitarnych
- 6) Klauzula informacyjna

Zamawiający

Wykonawca