



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI**  
90-753 Łódź ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10  
tel. 42 6365437  
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl  
www.ohp.pl

Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

### **Projektowane postanowienia umowy dla cz. 3**

UMOWA nr ..../2026

do sprawy nr ŁWK.BWK.271.11.2026

na usługę zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń zawodowych dla uczestników  
zrekrutowanych wśród wychowanków i klientów jednostek Łódzkiej Wojewódzkiej  
Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi część III  
część.....

zawarta w Łodzi w dniu.....2026 roku pomiędzy:

Łódzką Wojewódzką Komendą OHP, ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10, 90-753 Łódź,  
NIP 725-138-92-69, reprezentowaną przez:

Pana Ryszarda Targowskiego – Wojewódzkiego Komendanta OHP w Łodzi,  
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym

a

..... NIP ....., REGON .....:

reprezentowaną przez....., zwaną dalej w treści Umowy  
„Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”, zaś każda z osobna „Stroną”,

wyłonionym w drodze postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez  
negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) w związku z art. 359 pkt. 2 Pzp –  
zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości wyrażonej w  
złotych mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro nie mniejsza jednak  
niż równowartość kwoty 170 000 złotych, na warunkach zawartych w złożonej przez  
Wykonawcę ofercie.



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

## § 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zorganizować i przeprowadzić szkolenia zawodowe dla uczestników zrekrutowanych wśród wychowanków i klientów jednostek Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi wraz z egzaminami wewnętrznymi w celu uzyskania kompetencji w sposób szczegółowo opisany w SOPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

dla następującej części postępowania tj.:

.....

nazwa części

2. Liczba uczestników może zmniejszyć się przed rozpoczęciem zajęć w danej grupie z przyczyn niezależnych od zamawiającego jednak nie więcej niż o 2 osoby, co spowoduje proporcjonalne zmniejszenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez możliwości zgłaszania roszczeń przez Wykonawcę z tego tytułu.
3. Uczestnikami kursów i szkoleń będzie młodzież zagrożona wykluczeniem społecznym w wieku 17-30 lat, wychowankowie i klienci Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi, która z powodu uwarunkowań rodzinnych lub środowiskowych znajduje się w trudnej sytuacji społecznej.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514). W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 powyższej ustawy w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest natychmiast, tj. w dniu wystąpienia, poinformować na piśmie Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych.
5. Potrzeba zorganizowania kursów i szkoleń wynika ze zdiagnozowanych potrzeb i potencjałów uczestników.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowią integralne jej części.



## § 2 Termin wykonania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany od... do ..... 2026r., zgodnie harmonogramem przyjętym przez Zamawiającego oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Termin obejmuje egzamin wewnętrzny i ewentualny egzamin poprawkowy wewnętrzny.

## § 3 Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy wszelkich informacji oraz udostępniać wszelkie dokumenty, w których jest posiadaniu, niezbędne do realizacji umowy.
2. Jeżeli brak informacji lub dokumentów lub ich niekompletność ze strony Zamawiającego spowoduje brak możliwości realizacji usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca ustala z Zamawiającym sposób kontynuowania usługi.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy.
4. Wykonawca oświadcza że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności oraz doświadczenie do wykonywania powierzonych mu czynności.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona z zachowaniem najwyższej staranności i poufności, zgodnie z kwalifikacjami i posiadaną wiedzą, a także z zachowaniem zasad etyki i neutralności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i sugestii Zamawiającego podczas wykonywania umowy.

## § 4 Wynagrodzenie

1. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po potwierdzeniu prawidłowego wykonania usługi przez Zamawiającego na podstawie „Protokołu odbioru usługi” zatwierdzonego przez



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

Specjalistę ds. rozwoju i rozliczenie się z niezbędnej dokumentacji wymienionej w § 5 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Z tytułu realizacji zamówienia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w następującej wysokości:

Część .....:

Za prawidłową realizację zamówienia wynagrodzenie wynosi:

- Stawka brutto za przeszkolenie 1 osoby wynosi.....zł, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Łączne wynagrodzenie za .... osób w grupie wynosi: ....., w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z możliwością jego zmniejszenia z powodu mniejszej liczby uczestników na zasadach, jak w § 1 ust. 2

3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr ..... wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku tj. zgodnych z przepisami i zapisami umowy i dostarczonej do siedziby Zamawiającego.

4. Zapłata obejmie faktyczną ilość osób biorących udział w szkoleniu z zastrzeżeniem zapisu § 1 ust. 2 umowy.

5. Kwota wynagrodzenia obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw zależnych i zawiera się w powyższej kwocie całkowitego wynagrodzenia.

6. Kwoty wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2, wyczerpują wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu Umowy.

7. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek najpóźniej w ciągu 2 dni od daty podpisania „Protokołu odbioru usługi” stanowiący załącznik nr 4 do umowy przy czym wystawienie faktury nie może nastąpić wcześniej niż podpisanie „Protokołu odbioru usługi przez Zamawiającego.

8. Wykonawca wystawi fakturę na adres: Łódzka Wojewódzka Komenda OHP, ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10 , 90-753 Łódź, NIP 725-138-92-69.



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

W treści faktury każdorazowo musi znaleźć się zapis : „Usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia/ kursu ..... dla ..... osób zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych, o których mowa w art. 2 pkt 32a ustawy o VAT, za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) i przesyłania ich Zamawiającemu w tym formacie.
10. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu zapłaty należności za wykonanie usługi do momentu przekazania środków Zamawiającemu przez dysponenta środków na okres wyłącznie do tego przekazania.
11. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5 Zasady odbioru wykonania usługi

1. Wykonawca w ramach rozliczenia się z realizacji usługi zobowiązany jest do przekazania w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia oryginałów dokumentów zatwierdzonych Specjalistę ds. rozwoju , w tym:
  - harmonogram i program kursu zatwierdzony przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - dziennik / kopie kart przeprowadzonych zajęć kursanta teoretycznych i praktycznych potwierdzonych za zgodność z oryginałem, zawierających informacje o tematyce, terminach zajęć każdego kursanta wraz z liczbą godzin i jego podpisem potwierdzającym obecność,
  - oryginały list obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem przez uczestników zajęć;
  - wykaz osób, które ukończyły kurs, potwierdzenie odbioru zaświadczeń
  - kopię Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu przez każdego uczestnika, wydanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - wykaz potwierdzający, jakie materiały szkoleniowe zostały przekazane uczestnikom projektu zatwierdzony przez Zamawiającego, potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników
  - potwierdzenie opłaty egzaminu zewnętrznego i ewentualnego egzaminu poprawkowego zewnętrznego ( o ile dotyczy)



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

- lista odbioru bufetu kawowego i ciepłego posiłku przez każdego z uczestników w każdym dniu kursu
- dokumentacji fotograficznej w formie elektronicznej (minimum 5 zdjęć z całego cyklu szkoleniowego / grupę)
- podpisana przez uczestnika zgoda na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienie wizerunku
- potwierdzenie opłacenia polisy NNW dla uczestników szkolenia zawartej na czas jego trwania
- dokumenty niezbędne do podpisania Protokołu prawidłowego odbioru usługi, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 7 dni od wykonania usługi.

2. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania Protokołu odbioru usługi, jeżeli szkolenie zostało wykonane niezgodnie z postanowieniami umowy.

3. Osobą Wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

.....  
.....

e-mail.....Tel.....

4. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:.....

e-mail.....Tel.....

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3, 4 nie wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu i dokonywana jest w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie ze wskazaniem stosownych danych kontaktowych.

6. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywania przedmiotu Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego przekazać Zamawiającemu żądane przez niego informacje dotyczące realizacji umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli zajęć oraz ich rejestracji (filmowanie, nagranie audio, fotografowanie).

8. W przypadku kontroli Zamawiającego przez organ do tego uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją niniejszej umowy.



### § 6 Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

### § 7 Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów, w posiadanie których weszły w związku lub przy okazji realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane w toku realizacji Umowy informacje i dane wyłącznie w celu wykonania Umowy.
3. Nie stanowi naruszenia ust. 1 ujawnienie informacji lub danych:
  - a) przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności w zakresie informacji przekazywanych upoważnionym instytucjom;
  - b) dostępnych publicznie lub uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
  - c) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
  - d) których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do ich nie ujawniania osobom trzecim.

### § 8 Prawa autorskie

1. W przypadku, kiedy w wyniku realizacji niniejszej Umowy powstanie utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z chwilą przekazania tego Utworu, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do tego Utworu, w pełnym zakresie i na cały okres trwania majątkowej ochrony prawnej tych praw na Zamawiającego, który może korzystać z nich w kraju i za granicą we własnym zakresie, jak i na użytek osób trzecich, we wszystkich formach i zakresach eksploatacji oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia niniejszej Umowy, określone w art.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI**  
90-753 Łódź ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10  
tel. 42 6365437  
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl  
www.ohp.pl

Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 288 z póź.zm), w szczególności takich jak:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub jakiegokolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu wszelkimi dowolnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową i zapisu magnetycznego, w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkiego rodzaju nośnikach i urządzeniach, przepisanie utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik oraz wymiana nośników;
- b) wprowadzanie utworu w całości lub jakiegokolwiek dowolnej części lub jego dowolnego elementu do pamięci komputerów lub innych urządzeń czytających lub serwerów sieci komputerowych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet, intranet, extranet, sieci telefonii komórkowej i inne sieci komputerowe oraz udostępnianie utworu w całości lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu użytkownikom takich komputerów, urządzeń, serwerów, sieci na całym świecie;
- c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału i egzemplarzy utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu;
- d) publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu, a także publiczne udostępnianie utworu lub jego dowolnej części lub dowolnego elementu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- e) prawo do korzystania z utworu lub jego dowolnych części lub jego dowolnych elementów dla celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży;
- f) opracowywanie utworu lub jego dowolnej części lub jego dowolnego elementu oraz dokonywanie wszelkiego rodzaju zmian, adaptacji, modyfikacji utworu lub jego części lub dowolnego elementu oraz korzystanie i rozporządzanie takimi opracowaniami, zmianami, adaptacjami, modyfikacjami na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy, w tym w szczególności określonych w pkt a-f wyżej.



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

**2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu, o**

którym mowa ust. 1 niniejszego paragrafu, powoduje przejście własności nośników i egzemplarzy Utworu, na których Utwór ten został utrwalony i dokonane zostaje na podstawie niniejszej umowy.

**3. Wykonawca jako twórca Utworu zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał w stosunku do Zamawiającego swoich autorskich praw osobistych do tego Utworu.**

**§ 9 Odstąpienie od umowy**

**1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku gdy:**

a) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

b) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne Wykonawcy, licząc od dnia, w którym Zamawiający się o tym dowiedział;

c) zostanie powzięta informacja o rozwiązaniu działalności Wykonawcy, licząc od dnia, w którym Zamawiający się o tym dowiedział;

d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, licząc od dnia, w którym Zamawiający się o tym dowiedział;

e) Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie będzie ich kontynuował w ciągu 3 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, licząc od dnia wyznaczonego w wezwaniu.

f) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do wykonywania umowy,

**2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt a) Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.**

**3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeśli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć**



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym Zamawiający się o tym dowiedział.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Strona, która odstępuje od umowy wzajemnej, obowiązana jest zwrócić drugiej stronie wszystko co otrzymała od niej na mocy umowy, a druga strona obowiązana jest to przyjąć. Strona, która odstępuje od umowy, może żądać nie tylko zwrotu tego co świadczyła, lecz również na zasadach ogólnych naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania.

#### § 10 Kary umowne

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
  - a. 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy – za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b. 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy,
  - c. 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy – za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji, o której mowa w § 1 ust. 4 Umowy
  - d. 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentacji wymaganej w § 5 ust 1 oraz punkcie 12 Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik numer 1 do Umowy.
  - e) 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy – za każdy stwierdzony przypadek wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia niezgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy polegający w szczególności na:
    - przeprowadzeniu kursu w sali niespełniającej wymagań przedstawionych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy
    - nieprzekazaniu wymaganych materiałów szkoleniowych
    - niezapewnieniu serwisu kawowego
    - niezapewnieniu ciepłego posiłku



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

- nie zorganizowaniu transportu dla uczestników

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę na min. 0,25 etatu co najmniej 1 osoby, tj. pracownika administracyjno-biurowego lub opiekuna merytorycznego zajęć odpowiedzialnego za komunikację z Zamawiającym. Nieprzedstawienia na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia tych osób - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy za każdą osobę, za każdy dzień zwłoki.
3. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu, maksymalna wartość należnych Zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy lub Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej naliczonej przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, w oparciu o wezwanie do zapłaty w terminie 7 dni od jego doręczenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Naliczenie kar umownych lub ich uregulowanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy (nie dotyczy to kar będących wynikiem odstąpienia od umowy), jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
8. Kary umowne w wypadku ich nałożenia stają się wymagalne :
  - a. z tytułu odstąpienia od Umowy – w dniu następnym po dniu doręczenia Stronie oświadczenia drugiej Strony o odstąpieniu od Umowy w całości,
  - b. z tytułu zwłoki w wykonaniu zobowiązań umownych – za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki –w tym dniu, za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni,



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

c. z tytułu innych naruszeń Umowy – od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie naruszenia.

### § 11 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany nieistotnych postanowień Umowy w formie aneksu, w szczególności gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, a nie ulegnie zmianie ogólny charakter Umowy do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu, zmiana nie narusza równowagi ekonomicznej Umowy na korzyść Wykonawcy, nie rozszerza i nie zmniejsza zakresu świadczenia i zobowiązaniu wynikającego z Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dodatkowo zmianę postanowień zawartej Umowy w zakresie:
  - b) zmian redakcyjnych umowy,
  - c) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
  - d) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
  - e) zmiany w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy i mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania,
  - f) zmian organizacyjnych Stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
  - g) zmiany w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. zmniejszenie wartości zamówienia),
  - h) zmniejszenia zakresu umowy na zasadach, jak w § 1 ust. 2 i wysokości wynagrodzenia na zasadach, jak w § 4 ust. 2 umowy.
3. Przewidziane w ust. 2 okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

4. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w wypadkach nieprzewidzianych w Umowie lub przepisach prawa.
6. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach tj. na okoliczność wystąpienia zdarzenia, którego nie można było wcześniej przewidzieć, może najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 2 Umowy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przedłużenie terminu realizacji Umowy. Zmiana taka musi być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do umowy.

### § 13 Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Strony określonej w umowie, na adres wskazany w Umowie, uważa się za skutecznie doręczoną.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłaszania przez Sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu nie powiadomienia.
4. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron.
5. W przypadku braku takiego porozumienia, Strony poddają spory wynikłe z Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Komendy Zamawiającego.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI**  
90-753 Łódź ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10  
tel. 42 6365437  
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl  
www.ohp.pl

Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

7. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.

8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

9. Umowa zawiera następujące Załączniki, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO

Wykonawca

Zamawiający

.....

pieczęć i podpis

.....

pieczęć i podpis

Załącznik nr 4 do Umowy.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA ZLECONEJ USŁUGI SZKOLENIOWEJ**

**dot. Umowy nr ..... z dnia ..... r.**



Potwierdzam należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia,  
którym jest:

1. Protokół sporządzono w dniu:

2. Protokół dotyczy odbioru (częściowego/ostatecznego\*)

3. Termin od: .....do

4. Miejsce realizacji:

5. Liczba uczestników: ..... osób.

6. Zamawiający dokonuje odbioru usługi zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia/ kursu zawodowego „.....” dla uczestników zrekrutowanych wśród wychowanków i klientów jednostek Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi objętej umową, bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.

7. Zamawiający dokonuje odbioru usługi zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia/ kursu zawodowego „.....” dla uczestników zrekrutowanych wśród wychowanków i klientów jednostek Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:

8. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7 strony ustaliły co następuje:

9. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody\* na wystawienie przez Wykonawcę faktury/rachunku\* za wykonane zamówienie.

10. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem:

- a) .....  
b) .....

Wykonawca Zamawiający



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI**

90-753 Łódź ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10

tel. 42 6365437

e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl

www.ohp.pl

Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

*\*niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 5 do umowy nr .....

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Szanowna/y Pani/e,



Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi, ul. Gen.L. Żeligowskiego 8/10, 90-753 Łódź, tel. 42 636 54 37, e-mail: sekretariat@lodzka.ohp.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Łódzkiej Wojewódzkiej Komendzie Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi jest Pani Luiza Flazińska - Kubiak, tel. 42 636 54 37, adres e-mail, iod@lodzka.ohp.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ŁWK.BWK.271.11.2026 prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI**

90-753 Łódź ul. Gen. L. Żeligowskiego 8/10

tel. 42 6365437

e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl

www.ohp.pl

Oznaczenie sprawy: ŁWK.BWK.271.11.2026

Załącznik nr 3b do SWZ