



Nr postępowania: 1/PRZ/2026

Załącznik nr 8 do SWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Zatrudnienie kadry merytorycznej w tym nauczycieli prowadzących zajęcia w formie opiekuńczej i specjalistycznej w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) w ramach projektu pn.: „Razem lepiej – aktywna świetlica środowiskowa w Michałowie”

Zamówienie zostało podzielone na 11 części:

Część nr 1: Zatrudnienie nauczyciela prowadzącego zajęcia z języka angielskiego (1 grupa x 228 godzin*).

- I. **Kwalifikacje****: Wykazana osoba musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy, wymagane wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia (posiadający tytuł nauczyciela dyplomowanego) tj. nauczyciel jęz. angielskiego.
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach **15:00/16:00–19:00/20:00**. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 2: Zatrudnienie nauczyciela prowadzącego zajęcia z matematyki (1 grupa x 228 godzin*).

- I. **Kwalifikacje****: Wykazana osoba musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy, wymagane wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia tj. nauczyciel matematyki.
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 3: zatrudnienie psychologa łącznie 120 godzin dla min. 15 dzieci (zajęcia indywidualne wg potrzeb dzieci).

- I. **Kwalifikacje**** psychologa: wymagane prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r. poz.1026); Wykazana osoba musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy.
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

**Część nr 4: Zatrudnienie logopedy, zajęcia indywidualne wg potrzeb 15 dzieci (łącznie 200 godzin*).**

- I. **Kwalifikacje**** logopedy: Wykazana osoba musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy, wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia lub licencjat.
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach **15:00/16:00–19:00/20:00**. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 5: Zatrudnienie nauczyciela muzyki prowadzącego zajęcia z gry na instrumentach (1 grupa x 15 UP x 300 godzin*) oraz prowadzenia zajęć wokalnych (1 grupa * min. 15 dzieci * 80 godzin). łącznie 380 godzin*.

- I. **Kwalifikacje****. Wykazana osoba musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy, doświadczenie w realizacji zajęć z teorii muzyki lub muzykoterapii lub prowadzenia zajęć nauki gry na instrumentach np. keyboardzie, akordeon, bębni, pianinie, gitara i inne oraz wymagane **wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia tj. nauczyciel muzyki**.
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 6: Zatrudnienie wychowawcy świetlicy (tj. 1 osoba x 1120 godzin zegarowych).

- I. **Kwalifikacje**** osób pracujących z dziećmi w PWD: posiada kwalifikacje na podstawie Art. 26. Kwalifikacje osób pracujących z dziećmi w PWD zg. z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:
 - a) **wykształcenie wyższe:**
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą **lub**
 - na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, **lub**
 - na dowolnym kierunku oraz przygotowanie pedagogiczne uprawniające do wykonywania zawodu nauczyciela,
 - b) **co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.**
- II. Czas pracy: średnio 4-5 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 7: Zatrudnienie opiekuna PWD tj. opiekun (tj. 1 osoba x 1120 godzin zegarowych).

- I. **Kwalifikacje**** osób pracujących z dziećmi w PWD - opiekuna dziecięcego: posiada kwalifikacje na podstawie Art. 26. Kwalifikacje osób pracujących z dziećmi w PWD zg. z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:
 - a) ukończoną szkołę przygotowującą do pracy w zawodzie opiekuna dziecięcego **lub** pielęgniarzki **lub**

Projekt pn. „Razem lepiej – aktywna świetlica środowiskowa w Michałowie” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr umowy: FESW.09.05-IZ.00-0016/25 zawartej z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027



- c) wykształcenie wyższe: na kierunku studiów związanym z kształceniem w zakresie pedagogiki **lub** na dowolnym kierunku oraz przygotowanie pedagogiczne uprawniające do wykonywania zawodu nauczyciela **i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.**
- II. Czas pracy: **średnio 4-5 dni w tygodniu** oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 8: Zatrudnienie nauczyciela przyrody/ekologa prowadzącego zajęcia dla 30 UP z zakresu zielonych kompetencji i wiedzy o klimacie oraz higieny cyfrowej, ekologii (80 godzin*): 2 grupy * 40 godzin wg potrzeb dzieci.

- I. **Kwalifikacje eksperta z edukacji ekologicznej****: posiada wykształcenie wyższe kierunkowe związane z przedmiotem zamówienia z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody albo osoba posiada wykształcenie wyższe i ukończone studia podyplomowe / kurs /szkolenie z zakresu z zakresu zielonych kompetencji i wiedzy o klimacie oraz higieny cyfrowej **lub** ukończony kurs edukator ekologiczny związany z przedmiotem zamówienia albo nauczyciel przyrody / biologii **oraz posiada co 3-letnie doświadczenie w realizacji zajęć z zakresu z zielonych kompetencji i wiedzy o klimacie oraz higieny cyfrowej lub z zakresu tematyki ekologicznej.** Wykazana osoba musi posiadać **co najmniej 3 letni staż pracy.**
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 9: Zatrudnienie trenera zajęć plastycznych (1 grupa * 130 godzin*) wg potrzeb dzieci

- I. **Kwalifikacje**** trenera / nauczyciela / specjalisty zajęć plastycznych: Wykazana osoba musi posiadać **co najmniej 3-letni staż pracy** ORAZ wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia preferowany tj. **nauczyciel plastyki lub wykształcenie wyższe i ukończone studia podyplomowe/kurs/szkolenia z plastyki lub historii sztuki lub pedagogiki sztuki.**
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

Część nr 10: Zatrudnienie trenera zajęć fotografii (1 grupa * 160 godzin*) wg potrzeb dzieci

- I. **Kwalifikacje**** trenera/specjalisty zajęć fotografii: Wykazana osoba musi posiadać **co najmniej 3-letni staż pracy** w prowadzeniu szkoleń z zakresu fotografii lub/i udokumentowane doświadczenie w wykonywaniu zdjęć **oraz posiada wykształcenie wyższe lub średnie i ukończone kursy/szkolenia/studia podyplomowe z zakresu fotografii.**
- II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

**Część nr 11: Zatrudnienie np. trenera do prowadzenia zajęć z tańca/akrobatyki/baletu (1 grupa * 200 godzin*) wg potrzeb dzieci (200 godzin*).**

I. **Kwalifikacje** np. trenera zajęć tańca / akrobatyki/baletu:** Wykazana osoba musi posiadać co najmniej **3-letni staż pracy**, wykształcenie wyższe kierunkowe związane z kierunkiem kształcenia tj.:

posiada wykształcenie wyższe i ukończony/a np. szkoła z choreografii / kurs / szkolenie / studia podyplomowe z tańca oraz wykazana osoba musi posiadać co najmniej **3 -letnie staż pracy** w prowadzeniu zajęć tanecznych lub rekreacyjnych na poziomie trenera lub instruktora lub instruktora tańca współczesnego lub choreografa lub tancerza **lub**

posiada wykształcenie średnie i ukończona/y szkoła z choreografii / kurs / szkolenie z tańca oraz wykazana osoba musi posiadać co najmniej **3-letni staż pracy** w prowadzeniu zajęć tanecznych lub rekreacyjnych na poziomie trenera lub instruktora lub instruktora tańca współczesnego **lub**

choreograf lub tancerz zawodowy lub pedagog tańca lub tancerz w specjalności pedagogika baletowa lub osoba posiadająca wykształcenie wyższe pedagogiczne oraz posiada ukończone kursy / szkolenia / studia podyplomowe z zakresu baletu lub posiada dyplom ukończenia średniej szkoły baletowej i tytuł zawodowy tancerz oraz posiada min. **3-letni staż pracy w realizacji zajęć z baletu.**

lub

posiada wykształcenie średnie lub wyższe oraz posiada ukończony **Kurs z zakresu Instruktor Zumba Gold lub Kurs z zakresu Instruktor Zumba Fitness lub Kurs z zakresu Instruktor Zumba Kids & Zumba Junior lub Kurs- Instruktor Zumbini** oraz wykazana osoba musi posiadać **co najmniej 3-letni staż pracy.**

II. Czas pracy: średnio 2–3 dni w tygodniu oraz w okresie ferii i wakacji. W dni robocze praca wykonywana jest w godzinach 15:00/16:00–19:00/20:00. W okresie ferii i wakacji harmonogram oraz godziny prowadzenia zajęć są ustalane zgodnie z potrzebami dzieci oraz dyspozycyjnością Uczestnika Projektu (UP). Harmonogram pracy w Placówce Wsparcia Dziennego (PWD) jest każdorazowo dostosowywany do bieżących potrzeb dzieci oraz preferencji UP.

***przez godzinę zajęć grupowych czy zajęć indywidualnych należy rozumieć godzinę lekcyjną tj. 45 minut.**

**** kwalifikacje zg. z Art. 26. wspieranie Rodziny, Kwalifikacje osób pracujących z dziećmi w placówce wsparcia dziennego ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**

Cena wskazana w formularzu ofertowym realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

SPOSÓB ORGANIZACJI ww. ZAJĘĆ w ŚWIETLICY w RAMACH ww. PROJEKTU:

- 1) Zakres i forma prowadzenia zajęć powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci w tym potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć oraz należyte utrzymanie stanu udostępnionych w szkole sal, wyposażenia oraz sprzętu z wyłączeniem zajęć tanecznych.
- 2) Szczegółowy harmonogram form wsparcia dla każdej z grup zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą. Harmonogram form wsparcia / harmonogramy zajęć należy sporządzać kwartalnie lub miesięcznie, **zgodnie ze wzorem otrzymanym od Zamawiającego na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.**
- 3) Ze strony Wykonawcy wymaga się:
 - a) zapewnienia opieki nad uczestnikami zajęć,
 - b) kontrolę frekwencji dzieci na podstawie list obecności,

Projekt pn. „Razem lepiej – aktywna świetlica środowiskowa w Michałowie” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr umowy: FESW.09.05-IZ.00-0016/25 zawartej z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027



- c) **wypełniania na bieżąco dzienników zajęć, list obecności (do weryfikacji przez Zamawiającego na każdym etapie prowadzenia zajęć celem dokonania wypłaty wynagrodzenia). Podstawą do wypłaty będzie dziennik, lista obecności oraz protokół odbioru czynności/protokół odbioru usługi,**
 - d) stały kontakt telefoniczny, e-mailowy z Zamawiającym,
 - e) informowanie **Zamawiającego o nieobecnościach dzieci na zajęciach,**
 - f) dbałość o terminowe oraz poprawne, **staranne wypełnianie dzienników zajęć, list obecności,**
 - g) opracowanie programu zajęć poza podstawą programową dla dzieci uczestniczących w formie wsparcia w ramach ww. projektu do poszczególnych zajęć i przedstawienie niezwłocznie Zamawiającemu po podpisaniu umowy do akceptacji nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
 - h) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację zajęć tj. zmiany w harmonogramie zajęć, zmiany osób prowadzących zajęcia, niska frekwencja, problemy techniczne.
 - i) do 3 dni po zakończonych wszystkich zajęciach (po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu **wypełnionej oryginalnej dokumentacji projektowej w celu kontroli realizacji projektu oraz archiwizacji;**
 - j) dbałość o wizualizację projektową zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027, Podręcznik Beneficjenta w ramach EFS otrzymaną od Zamawiającego;
 - k) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej minimum 3 zdjęć dokumentujących realizację zajęć.
 - l) Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku zainteresowania ze strony uczestników projektu oraz w przypadku oszczędności finansowych w projekcie, może zostać zmieniony wymiar czasowy (łącznie liczba godzin), co potwierdzone będzie aneksem do umowy z Wykonawcą. W przypadku zwiększenia wymiaru czasowego cena jednostkowa za godzinę zajęć nie może być wyższa niż w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
 - m) Harmonogramy wsparcia / harmonogramy zajęć ustalone będą wg potrzeb osób z niepełnosprawnościami (ON).
 - n) W celu spełnienia zasady równości szans Kobiet i Mężczyzn i niedyskryminacji zostanie zastosowany niestereotypowy dobór wsparcia dzieci z niepełnosprawnościami posiadającymi orzeczenie o stopniu niepełnosprawności poprzez wydłużenie czasu wsparcia wynikającego np. z konieczności wolniejszego tłumaczenia, mówienia, stosowania jęz. łatwego, częstszych przerw w zajęciach i do używania niestereotypowego przekazu podczas prowadzenia zajęć tj. języka wrażliwego na płeć.
- 4) **Miejsce realizacji: Świetlica wiejska w Turze Dolnym 75, 28-411 Michałów.**
- 5) **Okres zatrudnienia całej kadry: od m-ca października/listopada 2026 r. do 31.12.2027 r.**