



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Kaliszu pomiędzy:

Powiatem Kaliskim, z siedzibą w Kaliszu, Plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz, NIP 618-21-08-403,
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm., dalej: ustawa PZP) w trybie podstawowym, bez negocjacji w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-C5.01-001/23 Fundusze Europejskie na rozwój cyfrowy 2021-2027 Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. Definicje

Użyte w treści niniejszej Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) Umowa – oznacza niniejszą Umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach określonych w niniejszej Umowie i w związanych z nią załącznikach, stanowiących jej integralną część;
- 2) SWZ – Szczegółowe Warunki Zamówienia;
- 3) OPZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 4) Sprzęt – dostarczona przez Wykonawcę infrastruktura informatyczna, określona jako pozycje 1 – 6 w przedmiocie Umowy;
- 5) ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).

§2. Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest zwiększenie cyberbezpieczeństwa Powiatu Kaliskiego poprzez dostawę i wdrożenie Sprzętu oraz udzielenie licencji na oprogramowanie zapewniające Zamawiającemu prawo do korzystania z rozwiązań sprzętowych (zwanymi dalej Rozwiązaniem) określonego w OPZ, który wraz z SWZ i ofertą Wykonawcy stanowią integralną część Umowy. W skład Przedmiotu Umowy wchodzi:





Przedmiot Umowy	Ilość
1) Switch zarządzalny 8 portowy	6
2) Punkt dostępowy WIFI	4
3) Wdrożenie switchy i punktów dostępowych	1
4) Zasilacz awaryjny serwerowy	2
5) Zasilacz awaryjny do szafy krosowniczej	3

§3. Zobowiązania Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i przeniesienia na własność Zamawiającego Przedmiotu Umowy określonego w § 2 zgodnie z:
 - ofertą Wykonawcy,
 - SWZ.
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany nie później niż w 2026 r., kompletny, wolny od jakichkolwiek wad i usterek, spełniający obowiązujące normy dla tego rodzaju Sprzętu oraz posiadający parametry określone w SWZ.
- Koszt przewozu, zabezpieczenia Sprzętu podczas transportu i jego ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z Przedmiotem Umowy kart gwarancyjnych Sprzętu, instrukcji obsługi i innych dokumentów w języku polskim z wyłączeniem Sprzętu, do którego producent nie wystawia takich dokumentów.
- Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał pośrednio lub bezpośrednio w związku z realizacją Umowy.
- Wykonawca oświadcza, że wykonuje Umowę zgodnie z informacjami przedstawionymi w Ofercie. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zamiarze wszelkich zmian celem dokonania ponownej weryfikacji przez Zamawiającego spełnienia wymagań i kryteriów oceny wskazanych w SWZ. W szczególności w przypadku zmiany osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy w Ofercie, zwanych dalej: „Personelem Wykonawcy”.
- Zamawiający ma prawo poddania kwalifikacji Wykonawcy i personelu Wykonawcy, odpowiedniej weryfikacji na każdym etapie trwania Umowy oraz ma prawo do żądania od Wykonawcy zmiany osoby/osób składających się na Personel Wykonawcy realizujących Przedmiot Umowy w przypadku niespełnienia przez nich wymogów przewidzianych w Umowie, na innych, spełniających wymogi przewidziane w SWZ.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru swojej działalności oraz zamówienia Zamawiającego.

§ 4. Wykonanie Przedmiotu Umowy

- Dostawa Sprzętu zostanie zrealizowana w terminie wskazanym w Formularzu ofertowym przez Wykonawcę, jednak nie dłuższej niż w terminie¹dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

¹ Uzupełnić zgodnie ze złożoną ofertą.



2. Przez termin wykonania Umowy należy rozumieć podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy Przedmiotu Umowy na minimum 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. Sprzęt zostanie dostarczony i rozładowany przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego na adres: Starostwo Powiatowe w Kaliszu, plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Instalacja, konfiguracja oraz instruktaż stanowiskowy dla Sprzętu nastąpi po wcześniejszym przeprowadzeniu przez Wykonawcę analizy przedwdrożeniowej.

§ 5. Odbiór

1. Odbiór ilościowy i jakościowy Przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Strony, po wykonaniu dostawy Sprzętu, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1 odbywać się będzie po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru oraz po wcześniejszym:
 - 1) dostarczeniu i rozładowaniu Sprzętu, zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy;
 - 2) konfiguracji i uruchomieniu Sprzętu;
 - 3) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z obsługi Sprzętu;
 - 4) dostarczenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji dotyczącej Sprzętu zgodnie z § 3 ust. 4 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych lub w razie ujawnienia wad nieistotnych Przedmiotu Umowy podczas odbioru, Wykonawca na swój koszt uzupełni braki ilościowe lub dokona usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia ich stwierdzenia. Strony w protokole odbioru umieszczą wykaz wszystkich braków ilościowych lub ujawnionych wad nieistotnych z terminem ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. Gdy ujawniona przy odbiorze wada Przedmiotu Umowy jest tego rodzaju, że uniemożliwia czynienie właściwego użytku z dostarczonego Sprzętu, wyłącza normalne jego wykorzystanie zgodnie z celem Umowy albo odbiera mu cechy właściwe lub wyraźnie zastrzeżone w Umowie (wady istotne), Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru poprawionego Przedmiotu Umowy uzgodnioną przez Strony. Zamawiający wówczas jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą Umowną za zwłokę w wykonaniu całości Przedmiotu Umowy zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1 za okres od następnego dnia od upływu terminu wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. W przypadku wystąpienia wad nieistotnych, które nie mają wpływu na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu, Zamawiający może dokonać odbioru wraz ze złożeniem oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia.
6. Koszty usunięcia wad Przedmiotu Umowy w całości obciążają Wykonawcę.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Umowy w całości Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie zł brutto (słownie)



2. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie określne w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy (w tym m.in. koszty załadunku i rozładunku, wszelkie koszty transportu, koszt ubezpieczenia, należnych podatków), w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji Umowy.

§ 7. Płatność

1. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonanych odbiorze przez Zamawiającego całości Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca może przesłać za pośrednictwem platformy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2026 r. poz. 276) oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur w formie ustrukturyzowanej w systemie KSeF na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), za moment dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego uznaje się dzień jej zamieszczenia w KSeF. W przypadku awarii KSeF faktura może zostać dostarczona Zamawiającemu poza systemem KSeF, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wynagrodzenie będzie zapłacone z wykonaniem mechanizmu podzielnej płatności zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2026 r. poz. 38) lub imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla którego jest prowadzony rachunek VAT oraz który znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający zastrzega, że jeżeli na dzień płatności wskazany rachunek nie będzie znajdował się w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, płatność zostanie wstrzymana bez prawa Wykonawcy do odsetek za ewentualne opóźnienie w zapłacie.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktury VAT.
9. Nabywcą jest Powiat Kaliski, plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz, Odbiorcą jest Starostwo Powiatowe w Kaliszu, plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz.
10. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu należności za wykonany Przedmiot Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub jakiegokolwiek innej formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8. Gwarancja oraz rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy niezależnie od odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 1 rok gwarancji na Sprzęt określony w Przedmiocie Umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca w momencie przekazania Przedmiotu Umowy dołączy do niego kartę gwarancyjną/karty gwarancyjne producenta określające szczegółowe warunki udzielenia gwarancji. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu ani specyfikacji technicznej. Dokumenty gwarancyjne nie obowiązują w zakresie, w którym są niezgodne z Umową.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie, e-mailem, lub telefonicznie zawiadomienie o stwierdzonych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi gwarancyjnej i ich usunięcia w trybie i na zasadach określonych w SWZ. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiednio dłuższy termin na usunięcie wad w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wady usunąć nie można w terminie określonym w niniejszym ustępie.
5. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, postanowienie zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio do Sprzętu lub wyposażenia wymienionego.
6. Jeżeli z powodu wady prawnej Przedmiotu Umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać Przedmiot Umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej ceny za ten Przedmiot Umowy bez względu na inne postanowienia Umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
7. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone wady nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
8. W przypadku, gdy Wykonawca we wskazanych wyżej terminach nie naprawi wadliwej rzeczy poprzez usunięcie występującej w niej wady lub nie wymieni wadliwej rzeczy na rzecz wolną od wad, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia naprawienia wadliwej rzeczy poprzez usunięcie występującej w niej wady albo wymieniania wadliwej rzeczy na wolną od wad - wedle własnego wyboru, innemu podmiotowi obciążając kosztami wykonania zastępczego Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty faktury



- VAT/rachunku obciążającego Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego (refaktura) w terminie 7 dni od daty doręczenia refaktury Wykonawcy. Nie wyłącza to uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą Umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 lub 3 Umowy.
9. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przez okres równy okresowi gwarancji.
 10. Szczegółowy opis warunków gwarancji stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Poza sytuacjami unormowanymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części, składając Wykonawcy pisemne oświadczenie o odstąpieniu:
 - 1) w przypadku, gdy zwłoka w terminie realizacji Przedmiotu Umowy będzie dłuższa niż 14 dni,
 - 2) gdy Wykonawca dokonuje przeniesienia praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach, o których mowa w ust.1.
3. Niezależnie od uprawnień, o którym mowa w ust.1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 456 ustawy PZP.
4. W przypadku odstąpienia na podstawie art. 456 ustawy PZP, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania części Umowy.

§ 10. Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i okolicznościach:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu całości Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanych w § 4 ust. 1, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu braków ilościowych lub wad nieistotnych w Przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 3, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 7,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 5) za świadczenie usług serwisowych w sposób nienależyty, niezgodny z SWZ w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy taki przypadek
 - 6) za świadczenie usług serwisowych przez osobę nie posiadającą ważnego certyfikatu inżyniera danego rozwiązania (serwera, macierzy, oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych i replikacji danych), w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy taki przypadek.



2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 456 ustawy PZP) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania do zapłaty Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary Umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
6. Łączna wysokość naliczonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 11. Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w sytuacjach wyjątkowych przewidzianych w art. 455.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do treści Umowy pod następującymi warunkami:
 - 1) Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę Umowy,
 - 2) konieczność dokonania zmian uzasadniona będzie co najmniej jedną z okoliczności wskazanych w ust. 3.
 - 3) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści Umowy w szczególności i w następujących sytuacjach:
 - 1) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania Umowy,
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - 3) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
 - 4) konieczne okaże się wydłużenie terminu realizacji Umowy, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w związku z niemożliwością realizacji Przedmiotu Umowy w zakładanym terminie,
 - 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 6) z przyczyn losowych, w przypadku wystąpienia działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania Przedmiotu Umowy. Pod pojęciem „siły wyższej” należy



zrozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy i którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, występujące po podpisaniu Umowy i powodujące niemożność wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji Przedmiotu Umowy odpowiadać będzie długości trwania opóźnienia spowodowanego tymi okolicznościami,

- 7) wystąpienia uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
 - 8) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie Przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - 9) dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu przez te organy decyzji, zezwoleń uzgodnień,
 - 10) gdy możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu płatności za realizację Przedmiotu Umowy,
 - 11) dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania Przedmiotu Umowy lub jakości wykonania przedmiotu Umowy,
 - 12) zmiany Umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego Umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów, lub uzupełnień treści niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
 - 13) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy, przy zachowaniu jej dotychczasowej treści, nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym.
4. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian i uzupełnień w Umowie, które nie stanowią istotnej zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie powinny w szczególności naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz modyfikować zakresu i Przedmiotu Umowy oraz jego warunków i treści oferty.
5. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
6. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 458 PZP stanowiącego, że zmiana Umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455.
7. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 PZP:
- 1) zmiana osób uprawnionych do reprezentacji Stron;
 - 2) zmiana siedziby Stron;
 - 3) zmiana nazwy Stron;
 - 4) zmiana osób przeznaczonych do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 5) zmiana danych teleadresowych Stron.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Strony.



§ 12. Podwykonawcy

1. W przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
2. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji dostawy realizowanej przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz aneksów do tych umów w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.

§ 13. Dostępność

Ze względu na przedmiot Umowy określony w § 2 niniejszej Umowy, Strony nie określają warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

§ 14. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa w Warszawie.
2. Zamawiający informuje, że posiada umocowane do przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.
3. Klauzula informacyjna Administratora stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności bezwzględnej takiej czynności wobec Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2026, poz. 795) i Ustawy PZP.
3. Ewentualne spory powstałe na tle Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony



- zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
5. Strony są zobowiązane zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, traktuje się jak doręczone.
 6. Brak egzekwowania przez Stronę realizacji obowiązków drugiej Strony w czasie obowiązywania Umowy nie będzie interpretowany jako zgoda na nie wykonywanie postanowień Umowy lub zmianę jej treści.
 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający będzie udostępniał i aktualizował informacje o umowie zawartej pomiędzy Stronami w Centralnym Rejestrze Umów (CRU) Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zgodnie z art. 34a ust. 1, 34b ust. 3 i 4 z 27.08.2009 r. o finansach publicznych.
 8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
 9. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis warunków gwarancji;
- 2) Klauzula informacyjna Administratora;
- 3) Klauzula informacyjna Zamawiającego;

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA





Szczegółowy opis warunków gwarancji

Słownik

- 1) system – oznacza switche oraz punkty dostępowe WIFI.
- 2) awaria – oznacza dysfunkcję Systemu, uniemożliwiającą prawidłowe użytkowanie Systemu lub jego części, jednak nie prowadzącą do zatrzymania eksploatacji Systemu.
- 3) błąd – powtarzalne działanie Systemu niezgodne z jego dokumentacją użytkową, uniemożliwiające wykonanie części jego funkcji.
- 4) dzień roboczy – dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
- 5) dysfunkcja – zbiorcze określenie dla nieprawidłowości rozumianych jako niezgodność z dokumentacją lub też uciążliwość w pracy z Systemem.
- 6) godziny robocze – czas pracy liczony w Dni Robocze w godzinach 7:30 – 15:30.
- 7) naprawa – modyfikacja Systemu usuwająca Dysfunkcję Systemu.
- 8) obejście - tymczasowe rozwiązanie pozwalające na prawidłowe wykorzystanie oprogramowania bez usuwania wykrytego błędu przy zachowaniu integralności bazy danych.
- 9) stan funkcjonalności systemu, w którym nie występują dysfunkcje.
- 10) system/sprzęt - dostarczona przez Wykonawcę infrastruktura teleinformatyczna, określona jako pozycje asortymentu w Ofercie.
- 11) błąd krytyczny – dysfunkcja systemu/sprzętu, która prowadzi do zatrzymania eksploatacji systemu, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku którego niemożliwe jest prowadzenie bieżącej działalności przy użyciu systemu/sprzętu.
- 12) usterka - zakłócenie działania systemu, polegające na nienależytym działaniu jego części, nie ograniczające działania całego systemu; nie mające istotnego wpływu na zastosowanie oprogramowania i nie będące awarią lub błędem.

Zakres usług w ramach gwarancji

Lp.	Usługa
1.	Udostępnianie oficjalnie wydawanych przez wykonawcę napraw, wersji i wydań systemu w okresie trwania Umowy, w tym dotyczących zmian przepisów prawa.
2.	Udostępnianie dokumentacji związanej z naprawą, wersją i wydaniem systemu.



3.	Świadczenie pomocy telefonicznej przy eksploatacji systemu w dni robocze w godzinach roboczych.
4.	Utrzymywanie i/lub przywracanie stanu funkcjonalności systemu na zasadach określonych w procedurze przyjęcia zgłoszeń serwisowych oraz procedurze podejmowania prac serwisowych i na warunkach zdalnego dostępu do zasobów zamawiającego.
5.	Wsparcie zamawiającego w planowaniu rozbudowy systemu w zakresie oceny i rekomendacji zmian w odpowiedzi na zmieniające się potrzeby zamawiającego w zakresie świadczonych usług.

Procedura przyjęcia Zgłoszenia serwisowego

1. Wykonawca przyjmuje zgłoszenie serwisowe drogą telefoniczną, mailową lub w dedykowanym portalu zgłoszeń.
2. Zgłoszenie serwisowe realizowane drogą internetową uznaje się za dokonane z chwilą potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
3. Zgłoszenie serwisowe dokonane w czasie innym niż godziny robocze w dniu roboczym uznaje się za dokonane w pierwszej godzinie roboczej dnia roboczego, w którym dokonano zgłoszenia serwisowego lub najbliższego dnia roboczego następującego po dniu dokonania zgłoszenia serwisowego.

Procedura podejmowania Prac Serwisowych

1. Wykonawca podejmuje prace serwisowe na podstawie zgłoszenia serwisowego.
2. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu umożliwienia Wykonawcy usunięcia dysfunkcji, a w szczególności zapewni przedstawicielom Wykonawcy zdalny dostęp do systemu Zamawiającego (zgodnie z warunkami zdalnego dostępu Wykonawcy do zasobów Zamawiającego).
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieusunięcie dysfunkcji systemu, spowodowane niewypełnieniem przez Zamawiającego obowiązków wymienionych w ust 2.
4. Ewentualna odmowa zapewnienia dostępu do systemu winna zostać dokonana w formie pisemnej i niezwłocznie przedstawiona Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
5. Wykonawca, celem efektywnego wykonania zadań związanych z usuwaniem dysfunkcji systemu, w jak najkrótszym czasie dokona starań zmierzających do zminimalizowania ich skutków poprzez określenie działań naprawczych możliwych do podjęcia przez personel własny Wykonawcy lub personel własny Zamawiającego.
6. Serwis gwarancyjny producenta zapewnia czas reakcji na zgłoszenia w ciągu 24 godzin licząc od daty powiadomienia wykonawcy pocztą elektroniczną (przy czym dniem roboczym nie jest dzień



uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota), a także rozpoznanie zgłoszenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych.

7. W przypadku, jeżeli przyczyna zgłoszenia serwisowego nie jest związana bezpośrednio z dysfunkcją, czas realizacji zgłoszenia może zostać wydłużony o czas realizacji innych czynności niezbędnych do przywrócenia stanu funkcjonalności.
8. W przypadku, gdy realizacja zgłoszenia wymaga przyjazdu do siedziby Zamawiającego, Strony ustalą datę i godziny wykonania usługi.
9. Zamawiający zostanie poinformowany pisemnie przez Wykonawcę o ustalonych przyczynach wystąpienia dysfunkcji celem uniknięcia w przyszłości podobnych zdarzeń.
10. Wykonawca ma obowiązek natychmiast poinformować Zamawiającego o zakończeniu prac serwisowych.
11. Zamawiający dokona weryfikacji efektów prac serwisowych i potwierdzenia przywrócenia stanu funkcjonalności w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania od Wykonującego informacji o zakończeniu prac serwisowych i w formie pisemnej (e-mail lub portal zgłoszeń) poinformuje Wykonującego o:
 - 11.1. potwierdzeniu realizacji zgłoszenia serwisowego - w przypadku gdy stwierdzi, że stan funkcjonalności został przywrócony,
 - 11.2. częściowym potwierdzeniu realizacji zgłoszenia serwisowego - w przypadku, gdy Wykonujący stworzy obejście dla dysfunkcji. w takim przypadku drogą e-mail określany jest termin realizacji zgłoszenia serwisowego inny niż terminy wskazane w punkcie 6 procedury podejmowania prac serwisowych, nieprzekraczający jednak dwukrotności tych terminów,
 - 11.3. odrzuceniu realizacji zgłoszenia serwisowego - w przypadku gdy zamawiający stwierdzi iż dysfunkcja nadal występuje, lub gdy realizacja zgłoszenia serwisowego doprowadzi do powstania innej dysfunkcji,
 - 11.4. w przypadku braku pisemnej odpowiedzi opisanej w ust. 11 pkt 1 - 3 uznaje się, że Zamawiający potwierdził realizację zgłoszenia serwisowego.

Warunki zdalnego dostępu Wykonawcy do zasobów Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni wykonawcy zdalny dostęp do zasobów na czas realizacji zgłoszenia serwisowego.
2. Bezpośredni dostęp do systemu zamawiającego jest możliwy wyłącznie po poinformowaniu administratora zamawiającego.
3. W przypadku zgłoszenia dysfunkcji zamawiający udostępni wykonawcy wszelkie niezbędne dane do prawidłowej realizacji zgłoszenia serwisowego.
4. Korzystając ze zdalnego dostępu Wykonawca:
 - 4.1. będzie wykorzystywać go wyłącznie w celu realizacji Umowy,



4.2. będzie przetwarzał dane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.

5. Zdalne rozwiązywanie problemów zgłoszonych przez Zamawiającego prowadzone będzie z siedziby Wykonawcy w dni robocze w godzinach roboczych.

Jeżeli nie jest możliwe zdalne rozwiązywanie problemu zgłoszonego przez Zamawiającego lub nie można wskazać obejścia, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązywania problemów bezpośrednio w miejscu zainstalowania systemu



Klauzula informacyjna FERC, FERS (Instytucja Pośrednicząca)

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC) oraz Funduszy Europejskich dla Funduszu Społecznego 2021- 2027 (dalej jako FERS), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC i FERS, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 1.1 FERC oraz FERS.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) :
 - 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
 - 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz.1733),
 - 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 1691),
 - 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1483),
 - 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,
 - 6) Porozumienie w sprawie realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 z 9.01.2023 r.,
 - 7) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405).
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy Umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).



Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe, dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
2. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
3. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC i FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC i FERS,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC i FERS;
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC i FERS, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku odtowarów i usług.



Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO)
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: **IOD@mfipr.gov.pl**,
2. IOD CPPC:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: **bezpieczenstwo@cppc.gov.pl**.

Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2025.1733),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ POWIAT KALISKI – PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

1. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe pozyskane, a następnie przetwarzane w związku z wykonaniem Umowy i działaniami poprzedzającymi będzie Zarząd Powiatu Kaliskiego z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Kaliszu Plac Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel. 62 501 43 01, email: starosta@powiat.kalisz.pl.
2. Podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt tel. iod@powiat.kalisz.pl, telefonicznie 62 5014233 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w celu zawarcia Umowy, zainteresowania naszą ofertą lub wykonania Umowy oraz obowiązków obligacyjnych powstałych pomiędzy Powiatem Kaliskim, a podmiotem danych. Z tego względu przetwarzanie danych przez Powiat Kaliski odbywa się z mocy prawa, a nie na podstawie zgody Zleceniobiorcy
4. Zakres przetwarzanych danych jest uzależniony od danych, jakie zawiera Umowa, tj.: nr telefonu, adresu e-mail, nr PESEL, NIP, miejsca i daty urodzenia, miejsca zamieszkania i innych danych osobowych zawartych w Umowie.
5. Nie przekazujemy danych do innych odbiorców lub państwa trzeciego poza terenem Polski i UE, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych prawem o dostępie do informacji publicznej. Wówczas – udostępniając i przekazując kopię Umowy - dokonamy anonimizacji danych, co do: nr telefonu, adresu e-mail, nr PESEL, NIP, miejsca i daty urodzenia, miejsca zamieszkania (np. jeśli jest inne niż miejsce prowadzenia działalności itd.) i innych danych osobowych zawartych w Umowie (w zależności od danych, jakie zawiera Umowa), a podlegających ochronie z uwagi na ważny interes prywatny strony Umowy.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej Umowy oraz przewidziany prawem okres archiwizacji w celach fiskalnych – 5 lat.
7. Katalog praw przysługujących Wykonawcy:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawienia danych);
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych – wówczas sprawdzimy zasadność takiego żądania dla poszczególnych kategorii danych,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego we względu na centralną ochronę danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w wypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania danych osobowych bądź niezgodności z celem ich zebrania.
8. Podanie przez Wykonawcę danych jest warunkiem zawarcia Umowy. W przypadku niepodania danych niezbędnych do zawarcia Umowy Powiat Kaliski odmówi jej podpisania.
9. Dane nie będą profilowane, w tym przetwarzane w sposób zautomatyzowany.