

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta dnia 2026 roku w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, REGON 351554287

reprezentowanym przez -, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,

....., NIP:, REGON, reprezentowanym przez

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

[Oświadczenia stron]

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Działu Polityki Społecznej Zamawiającego, w ramach zadań własnych Zamawiającego;
- 2) niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego znak OR-ZP-261-26/26 w trybie art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej ustawą;
- 3) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, wymienionymi w dokumentach złożonych wraz z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 i wszystkie te osoby spełniają wymogi określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej SWZ);
- 2) wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia zostały przez Wykonawcę zweryfikowane zgodnie z zasadami określonymi w art. 21 ustawy z dn. 13 maja 2016 r.

o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy (oraz przy każdej ewentualnej zmianie kadry), przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu powyższej weryfikacji ze skutkiem pozytywnym (tj. potwierdzającym brak przeciwwskazań do pracy z osobami małoletnimi) i zobowiąże się do okazania na żądanie Zamawiającego do wglądu wydruków potwierdzających weryfikację każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia, dokonaną na maksymalnie 10 dni przed dniem zawarcia Umowy (albo aneksu do Umowy – w przypadku zmiany kadry).

- 3) zapoznał się z opisem zamówienia określonym w § 2 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz oświadcza, że rozumie i akceptuje ich treść;
- 4) realizując przedmiot Zamówienia nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, osobistych i majątkowych, a szkolenia zostaną przygotowane z wykorzystaniem materiałów przez niego opracowanych, bądź takich, co do których wykorzystania przysługują mu prawa autorskie;
- 5) wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego lub inne upoważnione do tego instytucje;
- 6) jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 2

[Przedmiot zamówienia]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa szkoleniowa i konsultacyjna dla wychowanków i kadry placówek opiekuńczo-wychowawczych (POW) typu socjalizacyjnego z terenu województwa małopolskiego. Projekt realizowany jest przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie w ramach działań własnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dodatkowe wymagania w zakresie przygotowania i przeprowadzenia usług objętych niniejszym zamówieniem - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) zapewnił kadrę o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, określonych w Rozdz. VII specyfikacji warunków zamówienia postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy;
 - 2) umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie wśród uczestników ankiet dotyczących warsztatów, szkoleń i konsultacji i ich organizacji. Zamawiający

zastrzega sobie możliwość zobowiązania Wykonawcy do przeprowadzenia danej ankiety wśród uczestników danego rodzaju zajęć. Treść ankiety opracuje i prześle Wykonawcy Zamawiający;

- 3) bez pisemnej zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela nie przedstawiał uczestnikom własnych ankiet, list, itp.;
 - 4) przeprowadził diagnozę zasobów, deficytów i potrzeb wychowanków POW pod kątem wsparcia warsztatowego oraz przygotował dla każdego wskazanego wychowanka POW pisemną informację na temat zidentyfikowanych zasobów, deficytów i potrzeb;
 - 5) przeprowadził z każdym wskazanym wychowankiem POW test talentów wg Gallupa (Badanie Strengths Explorer) i przygotował dla każdej osoby informację z wynikami badania;
 - 6) przygotował oraz przekazał materiały dla uczestników szkoleń w formie skryptu. Wykonawca przekaze materiały w wersji elektronicznej najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji szkoleń. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania materiałów może zobowiązać Wykonawcę do ich korekty zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego; Wykonawca poprawione materiały prześle w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania uwag Zamawiającego;
 - 7) wszystkie materiały, o których mowa w pkt. 6 zostały w aspekcie technicznym przygotowane w oparciu o [Standardy tworzenia dostępnych dokumentów, treści, multimediiów i wydarzeń on-line w ROPS w Krakowie](#).
 - 8) Powielił przygotowane materiały dla uczestników warsztatów/szkoleń.
 - 9) Przygotował wnioski i rekomendacje z warsztatów dla wychowanków POW. Wykonawca przekaze ww. wnioski i rekomendacje Zamawiającemu w wersji elektronicznej, najpóźniej do 5 dni roboczych od ostatniego dnia warsztatów.
 - 10) Koszty dojazdu i wyżywienia osób skierowanych do realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia wielkości przedmiotu zamówienia w taki sposób, iż zamówienie obejmie taki zakres przedmiotu zamówienia, który zagwarantuje Wykonawcy co najmniej 50 % maksymalnej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1

§ 3

[Termin realizacji umowy oraz miejsce realizacji umowy]

1. Umowa zostanie zrealizowana w ciągu maksymalnie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy. Usługi wskazane w załączniku nr 1 do Umowy wykonane zostaną indywidualnie dla każdej placówki.

§ 4

[Prawa autorskie do materiałów dydaktycznych]

1. Z chwilą przekazania materiałów dydaktycznych, o których mowa w §2 niniejszej umowy, Wykonawca bez odrębnego oświadczenia udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, niewyłącznej licencji do korzystania z materiałów dydaktycznych. Wartość udzielanej licencji została określona jako 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia wypłaconego w ramach realizacji zamówienia.
2. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1, następuje na okres 10 lat, bez ograniczenia co do terytorium, ilości egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi i wszelkimi technikami poligraficznymi,
 - 2) rozpowszechnianie wśród uczestników szkolenia,
 - 3) wprowadzanie w całości lub w części do pamięci komputera oraz do Internetu, w tym zamieszczanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na profilach Zamawiającego w mediach społecznościowych (w szczególności Facebook),
 - 4) wykorzystywanie w całości lub części w różnorodnych publikacjach, w tym w celach promocyjnych i reklamowych.
3. Wraz z przekazaniem materiałów, Wykonawca wyraża zgodę na pierwsze ich udostępnienie publiczności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich do materiałów. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich do materiałów (w szczególności do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego, a obejmujących między innymi wypłacone odszkodowanie, a także

wszelkie koszty poniesione w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń wobec Zamawiającego).

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wysokości: złotych (słownie: złotych 00/100) netto, złotych (słownie: złotych 00/100) brutto w tym stawka VAT %.
2. Wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cennika stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po zakończeniu realizacji usług w danym miesiącu.
4. Podstawą dokonania zapłaty będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiona faktura/rachunek. Fakturę/rachunek za realizację usług Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca, z zastrzeżeniem iż fakturę/rachunek za miesiąc grudzień należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 18 grudnia 2026 r.
5. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez Bank o numerze
6. Faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego będą sporządzane w postaci faktury ustrukturyzowanej i przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Przez „fakturę ustrukturyzowaną” należy rozumieć fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie, z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych odpowiednimi przepisami.
7. Wykonawca, zobowiązany jest do wskazania w strukturze logicznej faktury następujących danych:

Nabywca (w KSeF występujący w pozycji Podmiot2):

Województwo Małopolskie

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

NIP: 6762178337

Odbiorca faktury (w KSeF występujący w pozycji Podmiot Inny [Podmiot3]):

Rola: JST-Odbiorca

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków

Identyfikator Wewnętrzny (IDwew): 6762178337-10032

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru umowy, której faktura dotyczy wraz z oznaczeniem symbolu Jednostki (tj./26 – ROPS), poprzez wypełnienie pola „WarunkiTransakcji” z zaznaczeniem pozycji „Tak” oraz Pole „Umowa” z zaznaczeniem pozycji „Tak” i uzupełnieniem danych, oraz podania adresu poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego (w domenie rops.krakow.pl – wskazany w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy).

8. Po wystawieniu faktury w KSeF Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy numer ją identyfikujący w systemie KSeF.
9. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.
10. W przypadku wystąpienia awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca doręcza faktury w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej biuro@rops.krakow.pl nie później niż 3 dni robocze od daty jej wystawienia. Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF.
11. W przypadku wystąpienia całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług faktury powinny być doręczane w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej biuro@rops.krakow.pl. Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia błędu w otrzymanej fakturze w terminie 5 dni od daty przesłania faktury ustrukturyzowanej Zamawiający jest uprawniony do wystosowania żądania korekty faktury przez Wykonawcę i wystawienia jej z prawidłowymi danymi. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem dostarczenia przez Wykonawcę faktury uwzględniającej uwagi zgłoszone w żądaniu korekty faktury.

13. W przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej do faktury (załączników) drogą elektroniczną, Wykonawca technicznie powiąże te dokumenty z fakturą poprzez wskazanie numeru KSeF ID w tytule wiadomości e-mail.
14. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany jedynie do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Właściwą dla Zamawiającego PEF jest Broker PEFexpert – konsorcjum firm: firmy EDITEL Polska S.A. oraz SOFTIQ Sp. z o.o., dostępny pod adresami: <https://efaktura.gov.pl> (portal PEF) lub <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Dane identyfikujące Zamawiającego na Platformie: PEPPOL 6762101814.
15. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.
16. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy oraz zawiera ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

§ 6

[Osoby świadczące usługę]

1. Usługi w ramach niniejszej Umowy świadczyć mogą wyłącznie:
 - a) (imię i nazwisko), (prowadzony obszar)
 - b) (imię i nazwisko), (prowadzony obszar)
 - c) ...
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, powierzyć prowadzenia: zajęć, warsztatów i szkoleń osobie trzeciej, innej niż wskazane w ust. 1.

§ 7

[Kary umowne]

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie usunie wskazaną nieprawidłowość i zaprzestanie naruszać postanowienia umowy.
2. Jeżeli nieprawidłowość nie nadaje się do usunięcia lub nie zostanie usunięta w wyznaczonym terminie lub Wykonawca nadal będzie nienależycie wykonywał Umowę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień występowania nieprawidłowości lub naruszania postanowień Umowy, albo odstąpić od Umowy w niezrealizowanej części ze skutkiem natychmiastowym, chyba że za występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy niezwiązane jest bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z planowanych działań, bądź nieprzekazania materiałów dla uczestników, w terminach ustalonych zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do zrealizowania działania albo dostarczenia materiałów w nowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 3 % maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy. Jeżeli działanie nie zostanie zrealizowane w nowym terminie albo materiały nie zostaną przekazane w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. Kary, o których mowa w ust. 2 i 3, mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy za realizację Umowy.
5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Stronom umowy przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

§ 8

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest,
e-mail:, tel.:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest,
e-mail:, tel.:
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy oraz koordynatora studiów, zawarte są w załączniku nr 4 do Umowy.

§ 9

[podwykonawcy]

1. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia
Podwykonawcy:/jeżeli dotyczy/
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Wykonawca powołał się na zasoby następujących Podwykonawców:/jeżeli dotyczy/.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
6. Wykonawca, w przypadku chęci dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu

informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy objęty podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę ewentualnego dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 1 lub 2 Umowy.

7. W sytuacji zaistnienia po stronie Wykonawcy potrzeby wprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy nowego (dodatkowego) podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawcę i zakres zamówienia objętego podwykonawstwem oraz uzasadnić konieczność wprowadzenia nowego podwykonawcy, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 3 Umowy.

§ 10

[zmiany Umowy]

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych, numerów telefonów, adresów e-mail do kontaktów, osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wskazanych w § 8 Umowy lub w innych przypadkach wyraźnie w Umowie wskazanych, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy oraz przewidzianych w niniejszej Umowie, w tym wskazanych poniżej:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 9 ust. 1 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 9 ust. 6 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy wskazanego w postanowieniu § 9 ust. 2 Umowy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku zmiany lub rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany

poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 Umowy, a Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 112 ustawy w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, poprzez przekazanie stosownych dokumentów, o których przekazanie zwróci się do Wykonawcy Zamawiający;

- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nowego podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przy spełnieniu wymogów określonych w § 9 ust. 7 Umowy, pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 Umowy oraz zmiany terminu realizacji usługi oraz zmiany zakresu przedmiotowego usługi oraz zmiany w sposobie realizacji Umowy;
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy:
 - a) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - b) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisu art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub innych przepisów prawa dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę,
 - c) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie

takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- d) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- w przypadkach określonych w lit. b) – d) pod warunkiem, iż Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawdopodabniające wpływ zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa,
 - w przypadkach opisanych w lit. b) – d) zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
 - w przypadku zmiany, o której mowa w lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników wykonujących przedmiot umowy, o

których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy,
- w przypadku zmiany, o której mowa w lit. c) oraz lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 11

[przepisy końcowe]

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nagłówki zastosowane w niniejszej Umowie służą wyłącznie jako odniesienie i nie mogą być wykorzystane do interpretacji lub zmieniania postanowień niniejszej Umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2

do umowy/26

z dnia 2026 r

CENNIK

LP.	przedmiot	liczba	Cena jednostkowa brutto	Suma BRUTTO
	a	b	c	d= (b*c)
1	Diagnoza potrzeb wychowanków POW (stawka za osobę)	12		
2	Przeprowadzenie testu Talentów Gallupa wraz z omówieniem wyników (stawka za osobę)	12		
3	Przeprowadzenie warsztatów Trening umiejętności społecznych (stawka za godzinę dydaktyczną)	42		
4	Przeprowadzenie warsztatów Trening zastępowania agresji (stawka za godzinę dydaktyczną)	90		
5	Przeprowadzenie warsztatów Trening pewności siebie i autoprezentacji (stawka za godzinę dydaktyczną)	42		
6	Przeprowadzenie szkolenia pn. „Usamodzielnienie wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych – teoria i praktyka” (stawka za godzinę dydaktyczną)	8		
7	Przeprowadzenie szkolenia pn. „Mindfulness i aktywności	8		

	kreatywne w pracy z wychowankiem – praktyczne narzędzia regulacji emocji i budowania relacji” (stawka za godzinę dydaktyczną)			
8	Przeprowadzenie szkolenia pn. „Profilaktyka stresu i wypalenia zawodowego” (stawka za godzinę dydaktyczną)	8		
SUMA /Cena ofertowa/				

Załącznik nr 3
do umowy/26
z dnia 2026 r

Protokół odbioru usługi

z dnia

wykonanej przez:

.....

dla Województwa Małopolskiego

zgodnie z zawartą umową nr z dnia 2026 r.

sporządzony przez Przedstawiciela Zamawiającego

.....

poświadcza wykonanie usługi polegającej na:

.....
.....
.....

w dniach 2026 r.

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń* / stwierdza się następujące zastrzeżenia*

.....
.....

Uwagi

.....
.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy Przedstawiciela Zamawiającego.....

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do umowy/26

z dnia r.

[Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe zawarte są w niniejszej umowie, osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę]

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, z siedzibą ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@rops.krakow.pl.
3. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest zgodne z prawem i odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) RODO - w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także w celu archiwizacji dokumentacji, na podstawie w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych;
 - b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c) rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (jeśli dotyczy).
4. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację danego zadania, w tym w szczególności od wykonawców, wnioskodawców i partnerów.
5. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie dostępu do danych wynika z obowiązujących przepisów, organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, a także podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie zawartych umów. Informacje o zawartych umowach i stronach umów będą udostępnione

Ministrowi Finansów poprzez ich wprowadzenie do Centralnego Rejestru Umów w celu spełnienia obowiązku prawnego jednostki sektora finansów publicznych. Zgodnie z zasadą jawności Centralnego Rejestru Umów, wprowadzone informacje, w tym dane osobowe (jeśli dotyczy) będą publicznie dostępne.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji zadań, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie regulacji z zakresu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją, w tym dokumentacją projektową. Dane osobowe wprowadzone do Centralnego Rejestru Umów będą usuwane po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać (jeśli dotyczy).
7. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, ma Pan/Pani prawo dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do żądania ograniczenia przetwarzania danych oraz do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych przetwarzanych w związku z wymogiem ustawowym lub umownym lub z warunkiem zawarcia umowy jest obowiązkowe, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy lub uczestnictwa w realizowanych zadaniach ustawowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.