

Załącznik nr 2 do SWZ
Projekt umowy

UMOWA
NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – NR

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Ostrówek zwana dalej „Zamawiającym”
z siedzibą w Ostrówku 115, 98 – 311 Ostrówek

NIP: 832 19 65 142, REGON: 730934690

reprezentowaną przez:

- - Wójta Gminy Ostrówek
- przy kontrasygnacie: – Skarbnik Gminy Ostrówek

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości),
ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji
Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr ... do umowy, NIP,
REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), kapitał
zakładowy zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony (w całości lub w części – jeżeli
Wykonawcą jest spółka akcyjna), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną
przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,
stanowiącego Załącznik nr ... do umowy²,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą
w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie
z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
stanowiącym Załącznik nr ... do umowy, NIP, REGON,
BDO: (jeżeli dotyczy), zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-
ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ...
do umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Podstawa zawarcia umowy

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia
postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego i wyboru oferty
Wykonawcy.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **zamówienie polegające na świadczeniu usług żywieniowych dla uczniów szkół podstawowych oraz filii przedszkola na terenie Gminy Ostrówek. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dowóz posiłków na potrzeby Szkoły Podstawowej w Ostrówku, Szkoły Podstawowej w Skrzynnie, Szkoły Podstawowej w Okalewie, Szkoły Podstawowej w Janowie, Filii Przedszkola w Wielgiem** (dalej: Usługa lub Przedmiot umowy).
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.**
3. Miejscem dostawy posiłków jest **Szkoła Podstawowa im. rotmistrza W. Pileckiego, Ostrówek 95, 98-311 Ostrówek, Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Skrzynnie, Skrzynno 96, 98-311 Ostrówek, Szkoła Podstawowa w Okalewie, Okalew 19, 98-311 Ostrówek,, Szkoła Podstawowa w Janowie, Janów 40, 98-311 Ostrówek, Filia Publicznego Przedszkola w Wielgiem, Wielgie 45, 98-311 Ostrówek**
4. Zakładana liczba uczniów korzystających z obiadów w jednym dniu wyniesie 95 Ilość rzeczywiście wydawanych posiłków uzależniona jest od frekwencji uczniów w danym dniu i liczby wykupionych obiadów.
5. Liczba uczniów korzystających z posiłków, wskazana w ust. 4 stanowi jedynie szacunek. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia – nie mniej niż 30 posiłków dziennie, jeżeli taka konieczność wyniknie z absencji uczniów bądź zmniejszenia liczby uczniów. Wykonawca zobowiązany będzie do ich wykonania i do rozliczenia przyjmie stawki przyjęte w postępowaniu przetargowym. Z tytułu zmiany ilości posiłków Wykonawcy nie przysługuje roszczenia względem Zamawiającego. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości posiłków w ramach zgłoszonego zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy zapotrzebowania i ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik do Umowy. Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za posiłki, które nie zostaną dostarczone lub które będą niezgodne z Umową, Opiszem przedmiotu zamówienia lub przepisami prawa.
6. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada aktualny wpis potwierdzający, iż Zakład Wykonawcy wpisany jest do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej – nr wpisu
 - 2) dysponuje co najmniej jednym środkiem transportu, zatwierdzonym przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego do przewozu środków spożywczych (przygotowanych posiłków), który będzie wykorzystywany w trakcie świadczenia Usługi.
7. Przez posiłek należy każdorazowo rozumieć zestaw obiadowy składający się z:
 - 1) Danie główne: gramatura nie mniej niż 350 gram, tj. danie mięsne – 100 gram,

dodatek skrobiowy – 150 gram, surówka – 100-150 gram.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Usługa będzie realizowana przez okres roku szkolnego 2026/2027, tj. **od dnia 02.09.2026 r. – 25.06.2027 r.**
2. Dostarczanie obiadów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - 1) **SP Janów: godz. 9:00**
 - 2) **SP Okalew: godz. 9:20**
 - 3) **SP Ostrówek: godz. 9:40**
 - 4) **SP Skrzynno: godz. 10:00**
 - 5) **PP Wielgie: godz. 10:20**
3. Informacja o zapotrzebowaniu na dany dzień świadczenia Usługi zostanie Wykonawcy przekazana telefonicznie, najpóźniej do godziny 12:00 w dniu poprzedzającym dzień świadczenia Usługi, którego informacja dotyczy.
4. W uzasadnionej sytuacji, związanej ze zmianą organizacji dnia pracy Szkoły, Zamawiający poinformuje o konieczności wydania obiadu dla jednej lub większej liczby szkół o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
5. Informację, o której mowa wyżej Zamawiający przekaze najpóźniej na dzień przed terminem, którego dotyczy zmiana.
6. W przypadku konieczności zmiany godzin dostarczania posiłków, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca dostosuje sposób świadczenia Usługi do tych godzin.

§ 3

Jadłospis

1. Wykonawca w ramach Usługi zobowiązany jest sporządzać jadłospisy dekadowe, przez które należy rozumieć listy dań, obejmujące danie główne sporządzone każdorazowo na kolejne 10 dni świadczenia usługi.
2. Jadłospis dekadowy zostanie Zamawiającemu przekazany przez Wykonawcę najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem dekady, dla której został sporządzony pod rygorem zapłaty kary umownej, z zastrzeżeniem ust. 8.
3. Zamawiający zachowuje prawo wniesienia uwag do przedstawionego jadłospisu dekadowego najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem dekady, której jadłospis ten dotyczy, jeżeli jadłospis ten narusza postanowienia niniejszej umowy, Opisu przedmiotu zamówienia lub obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca, w przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu w terminie 1 dnia od dnia otrzymania tych uwag skorygowany jadłospis dekadowy, uwzględniający uwagi Zamawiającego, chyba że wykaże w tym terminie, że przedstawiony jadłospis nie zawiera naruszeń wskazanych przez Zamawiającego.

5. Ryzyko wykazania braku naruszeń spoczywa na Wykonawcy.
6. Jadłospis dekadowy zostanie sporządzony w stopniu uszczegółowienia określonym w Opisie przedmiotu zamówienia i zostanie podpisany przez dietetyka.
7. Jadłospis dekadowy będzie wywieszany przez Zamawiającego w widocznym miejscu: przy wejściu do Szkoły oraz przy wejściu na jadalnię. Jednocześnie przed rozpoczęciem okresu, dla którego został ustanowiony, Zamawiający zamieści ww. jadłospis na stronie internetowej Szkoły.
8. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w jadłospisie posiłki jarskie oraz określić w jadłospisach zamienniki dla dzieci alergicznych, jak również będących na diecie bezmlecznej, bezglutenowej, bez wieprzowej lub innej diecie pokarmowej, jeżeli obowiązek taki zostanie mu przez Zamawiającego wskazany, pod rygorem zapłaty kary umownej. Jadłospis uwzględniający wymagania, o których mowa wyżej podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Informacja o daniach jarskich i zamiennikach stanowić będzie załącznik do jadłospisu podstawowego.
9. Informacja o diecie dziecka zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcy w momencie uzyskania takiej informacji od rodzica.
10. Jeżeli konieczność uwzględnienia dań jarskich lub zamienników wystąpi w czasie obowiązywania jadłospisu dekadowego, Wykonawca dokona aktualizacji jadłospisu w terminie 1 dnia od dnia przekazania mu informacji.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zatwierdzonym jadłospisie dekadowym. Zmiana taka wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego, dokonanego w formie pisemnej lub elektronicznej, najpóźniej na jeden dzień przed datą, której dotyczy zmiana. O potrzebie zmiany Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego wskazując okoliczności faktyczne, które uzasadniają zmianę.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych potraw oraz do przygotowywania ich zgodnie z prawnymi regulacjami o warunkach zdrowotnych Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie dla dzieci w wieku od 4 do 15 lat przy równoczesnym zapewnieniu modyfikacji opracowanych jadłospisów uwzględniając urozmaicenie posiłków, sezonowość oraz święta.
13. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyłącznie produktów spożywczych, które spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. Zamawiający nie dopuszcza, żeby w ciągu trzech kolejnych tygodni wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.

14. Wykonawca przed zawarciem umowy przekazał Zamawiającemu dwa jadłospisy dekadowe, które uzyskały akceptację Zamawiającego i będą obowiązywały przez pierwsze dwa okresy dekadowe obowiązywania umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy w zakresie przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków

1. Posiłki dostarczane w ramach Usługi będą przez Wykonawcę przygotowywane we własnej kuchni.
2. Kuchnia, o której mowa w ust. 1, musi spełniać wszelkie obligatoryjne wymagania sanitarne, jakie przewidziane zostały przepisami prawa dla pomieszczeń tego rodzaju, w zakresie ich wykorzystania do świadczenia Usługi.
3. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym środkiem transportu, przystosowanym do przewozu posiłków dopuszczonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Dostawa realizowana będzie na koszt Wykonawcy.
4. Posiłki będą przewożone w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości przewożonych potraw, posiadających dopuszczenie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
5. Minimalna temperatura posiłków winna wynosić w trakcie dostawy:
 - a) główne danie 63°C (+/-3°C),
 - b) maksymalna temperatura produktów zimnych (surówki) 4°C (+/-1°C).
6. Posiłki zostaną dostarczone bezpośrednio do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Niezbędną ilość naczyń oraz sztućców, z uwzględnieniem obowiązku, o którym mowa w ust. 10, zapewnia Wykonawca.
8. W ramach każdorazowej dostawy posiłków Wykonawca dostarczy również próbkę posiłku. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

Powyższy zapis jest następstwem rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego w związku z art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
9. Wykonawca zapewni swoim pracownikom przeszkolenie BHP oraz HACCP, niezbędne środki ochrony osobistych i odzież ochronną (fartuchy itp.) oraz poinformuje o bezwzględnym zakazie palenia tytoniu, zarówno w samochodzie przewożącym żywność dla dzieci, jak i na terenie Szkoły (parking od strony kuchni).

§ 5

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Strony umowy ustalają **maksymalne wynagrodzenie netto** za przedmiot niniejszej umowy na kwotę zł (słownie złotych:) - (..... posiłków x cena netto obiadu zł) + należny podatek VAT w wysokości 8%. **Łączna szacunkowa wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie złotych: ...), w tym:**
 - 1) dzienna stawka żywieniowa obejmująca koszt przygotowania, dostawy i wydania jednego posiłku, przypadająca na jednego ucznia – **zł brutto**,
 - 2) dzienna stawka żywieniowa obejmująca koszt wsadu do kotła przypadająca na jednego ucznia - **zł brutto**.
2. Cena jednostkowa całkowita obiadu jest ceną ryczałtową. Zmiana ceny możliwa jest jedynie w przypadku zastosowania waloryzacji, o której mowa w § 6 lub przypadkach uzasadnionych przepisami prawa, w szczególności ustawy Pzp.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość dostarczonych posiłków. Wynagrodzenie będzie stanowiło iloczyn dostarczonych zgodnie z umową posiłków i ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik do Umowy.
4. Na podstawie art. 433 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający informuje, że bez względu na ostateczną liczbę zamówionych posiłków Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające wartości 30 posiłków dziennie.
5. Z zastrzeżeniem ust. 4, Wykonawcy nie przysługuje zarówno roszczenie o zrealizowanie Umowy do pełnego wyczerpania szacunkowych limitów wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak i roszczenie o odszkodowanie z tego tytułu.

§ 6

Klauzule waloryzacyjne

1. Pozostałe do wypłaty wynagrodzenie Wykonawcy może zostać odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w ujęciu miesiąc do miesiąca – dalej jako: „wskaźnik GUS”.
2. Strona może złożyć wniosek o dokonanie zmiany pozostałego do wypłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, jeżeli przemnożone przez siebie kolejne wskaźniki GUS przekroczą poziom 1,05 lub spadną poniżej 0,95.
3. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może zostać złożony **jednokrotnie**, o ile pomiędzy odpowiednio zawarciem umowy a złożeniem wniosku lub dokonaną wcześniej waloryzacją wynagrodzenia (na podstawie niniejszego paragrafu) a złożeniem kolejnego wniosku o taką zmianę, wskaźnik GUS przekroczył poziom 1,05 lub spadnie poniżej 0,95.
4. Wskaźnik waloryzacji należy obliczyć za pomocą następującego wzoru:

$$W_w = \frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_n}{100}$$

gdzie:

„W_w” – obliczony wskaźnik waloryzacji;

„W₀” – wskaźnik „0” odpowiednio za miesiąc podpisania umowy lub miesiąc złożenia

poprzedniego wniosku w przedmiocie zmiany wynagrodzenia

„W₁”, „W₂”, „W₃” – kolejne wskaźniki za następne miesiące po miesiącu „W₀”

„W_n” – ostatni wskaźnik dla badanego okresu

5. Wartość zmiany wynagrodzenia pozostałego do zapłaty oblicza się za pomocą następującego wzoru:

Jeżeli wskaźnik GUS przekroczył poziom 1,05:

$$W_z = (W_w - W_k) \times W_p$$

Jeżeli wskaźnik GUS spadnie poniżej 0,95:

$$W_z = (W_w + W_k) \times W_p$$

gdzie:

„W_z” – wartość pozostałego do zapłaty wynagrodzenia po waloryzacji

„W_w” – wskaźnik waloryzacji ustalony zgodnie z pkt 4

„W_p” – wartość pozostałego do zapłaty wynagrodzenia, o którego waloryzację Strona wnioskuje

„W_k” – wartość wskaźnika korygującego, wynoszącego 0,025

6. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności składając uzasadnienie faktyczne i prawne, wskazanie zmiany cen materiałów i kosztów w okresie objętym wnioskiem waloryzacyjnym.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonana w oparciu o zapisy niniejszego paragrafu wynosi łącznie **1 %** pierwotnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
8. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie złożenia wniosku, pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy.
9. Każda ze Strony jest uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione oparciu o zapisy niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia

przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

11. W przypadku, gdyby którykolwiek ze wskaźników przestał być dostępny, wówczas strony uzgodnią inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez GUS.

§ 7

Warunki płatności i dane do faktury.

- 1.** Rozliczenie z tytułu umowy będzie następowało w złotych polskich.
- 2.** Wykonawca za wykonaną usługę zobowiązany jest wystawiać dwie faktury:

a) Na:

Urząd Gminy w Ostrówku
Ostrówek 115, 98 – 311 Ostrówek
NIP: 832 10 43 224,

b) Oraz na:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku
Ostrówek 115, 98-311 Ostrówek
NIP: 832 10 84 803

zgodnie z zasadami rozliczenia przedstawionymi przez Zamawiającego

- 3.** Strony umowy ustalają miesięczny okres rozliczeń – faktury przewidziane w ust. 2 będą wystawiane, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
- 4.** Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
- 5.** Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku bankowego na rzecz rachunku bankowego Wykonawcy.
- 6.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwoty brutto uwidocznionej na fakturze – za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za dostarczony przedmiot zamówienia.
- 7.** Zasady wystawiania faktur:
 - 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:

Nabywca:

**Gmina Ostrówek,
Ostrówek 115, 98 – 311 Ostrówek
NIP: 832 19 65 142,**

Odbiorca:

Urząd Gminy w Ostrówku
Ostrówek 115, 98 – 311 Ostrówek
NIP: 832 10 43 224,

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku
Ostrówek 115, 98-311 Ostrówek
NIP: 832 10 84 803

- 2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598 z późn. zm.)
- 3) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
- 5) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności.
- 6) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

§ 8

Kontrola jakości świadczenia Usługi

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania czynności kontrolnych, w tym:
 - 1) kontroli ilości, wagi i temperatury podawanych posiłków w miejscu ich serwowania – wyrywkowo, raz na tydzień lub co drugi tydzień przy współudziale przedstawiciela Wykonawcy,
 - 2) weryfikacji surowców i produktów użytych przez Wykonawcę do przygotowania posiłku,
 - 3) weryfikacji ewidencji opłaconych i wydanych lub niewydanych posiłków oraz resztek danego rodzaju,
 - 4) kontroli kuchni, środka transportu lub pojemników, wykorzystywanych przez Wykonawcę w związku z Usługą oraz weryfikacji dokumentacji ich dotyczącej.
2. Zamawiający lub wyznaczona przez niego osoba może realizować czynności kontrolne, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca w celu przeprowadzenia kontroli ilości, wagi i temperatury posiłków zobowiązany jest do udostępnienia niezbędnych urządzeń, tj. wagi oraz termometru

- posiadających aktualne świadectwo wzorcowania lub kalibracji.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przekazane mu w dniu świadczenia Usługi, którego żądanie dotyczy, przedstawi wykaz stosowanych do przygotowywania posiłku produktów i surowców wraz z nazwami producentów i dowodami ich nabycia (faktury VAT, rachunki.)
 5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca każdorazowo sporządzi Protokół Kontroli (Raport dzienny), który przekaże Zamawiającemu kolejnego dnia roboczego. Protokół Kontroli będzie zawierał dane dotyczące: temperatury i gramatury serwowanych posiłków, rozliczenie składników żywnościowych z podziałem na poszczególne posiłki, z wyszczególnieniem: nazwy produktu, jednostki miary, ilości, badania organoleptycznego oraz zgodności z planowanym jadłospisem (wzór protokołu stanowi załącznik do umowy).
 6. Zamawiający, w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości świadczenia Usługi może zlecić podmiotom trzecim, w szczególności wybranemu dietetykowi, przeprowadzenie w jego imieniu kontroli parametrów Usługi.
 7. W sytuacji, w której kontrola przeprowadzona zgodnie z ust. 6 wskaże na nieprawidłowości, Wykonawca poza mającą zastosowanie karą umowną będzie zobowiązany pokryć lub zwrócić Zamawiającemu koszty kontroli.
 8. W sytuacji, w której kontrola, o której mowa w ust. 6 nie wykaże naruszeń, koszty kontroli pokrywa Zamawiający.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego ewidencjonowania ilości opłaconych, wydanych obiadów oraz opłaconych i niewydanych obiadów oraz prowadzenia ewidencji resztek danego rodzaju posiłku wg jadłospisu z danego dnia. Raporty z tej ewidencji Wykonawca ma dostarczać drogą pisemną do Zamawiającego.
 10. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje lub dokumenty (kopie poświadczone za zgodność) przez niego wskazane, które Zamawiający uzna za niezbędne do potwierdzenia, że Usługa jest realizowana zgodnie z Umową, Opisem przedmiotu zamówienia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym w zakresie, który dotyczy uprawnień wskazanych w ust. 1 pkt 4). Wykonawca nie jest zobowiązany do udzielania informacji i przekazywania dokumentów, które wskazują okoliczności obojętne dla oceny prawidłowości świadczenia Usługi.
 11. Dokumenty i informacje, o których mowa wyżej, zostaną Zamawiającemu przekazane na piśmie lub drogą elektroniczną (wymóg poświadczenia zgodności przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego) w terminie 3 dni roboczych od przekazania żądania w tym przedmiocie.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu obiadów w przypadku stwierdzenia ich złej jakości, tj. obiadów niezdatnych do spożycia z powodu użycia przeterminowanych produktów (np. stwierdzenia pleśni, niewłaściwego koloru lub zapachu), nieświeżych, niedogotowanych, zanieczyszczonych itp. Zwrot obiadów będzie następował na podstawie protokołu reklamacji/zwrotu, stanowiącego załącznik do umowy. W miejsce zwróconych obiadów Wykonawca zobowiązany

jest niezwłocznie dostarczyć posiłki pełnowartościowe w przeciągu 2 godzin zegarowych.

13. Zamawiający zastrzega sobie również prawo weryfikacji oceny sposobu świadczenia Usługi przez wybranych rodziców uczniów korzystających z posiłków (w formie degustacji). Weryfikacja może dotyczyć np. smaku posiłku, oceny świeżości, zdatności do spożycia czy formy podania.
14. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej degustacji, zostanie stwierdzone, że posiłek powinien być inaczej przygotowany (przy zachowaniu zgodności z Opisem przedmiotu zamówienia) w celu uzyskania innego smaku, Zamawiający przekaze Wykonawcy wytyczne w tym zakresie, a Wykonawca zobowiązany jest do ich wprowadzenia.
15. Zamawiający zachowuje prawo do udostępnienia wszystkich dokumentów i informacji uzyskanych w wyniku realizowanych czynności kontrolnych poszczególnym rodzicom dzieci korzystających z posiłków lub ich prawnym opiekunom.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystających z posiłków dostarczanych przez Wykonawcę z wyłączeniem szkód wynikających z okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
2. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością posiłków Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty dotyczące leczenia i przeprowadzenia wszelkich koniecznych zabiegów sanitarnych, w tym dezynfekcji i deratyzacji oraz do wypłaty wszelkich roszczeń odszkodowawczych będących wynikiem zatrucia, kierowanych do poszkodowanych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem oraz o ryzyku zatrucia osób spożywających dostarczone w ramach Usługi posiłki, jeżeli o ryzyku takim Wykonawca poweźmie wiedzę.

§ 10

Zmiany umowy.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem zmian wprowadzonych na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w zakresie odnoszącym się do wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku:
 - a) zaistnienia konieczności czasowego zawieszenia lub ograniczenia funkcjonowania szkoły ze względu na sytuację epidemiologiczną na obszarze

Rzeczypospolitej Polskiej, poprzez proporcjonalne zmniejszenie wynagrodzenie wykonawcy,

- b) zmiany liczby dzieci lub wychowanków uczęszczających do Szkół wraz z jednoczesną zmianą zamawianych obiadów lub zestawów posiłków;

3. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za usługę których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 3 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 3 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 3 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 5 i 6, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od

kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 5 i 6, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 5 i 6.
10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wraz z wykazaną wysokością minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej za pracę tych osób i związanych z tym obciążeń publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne będących konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
11. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 3 pkt 2 i 3 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
12. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1 umowy mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
13. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.
14. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
15. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
16. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 11

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostawie posiłków, które przekroczy 15 minut, Zamawiający

naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości: 200,00 zł za każde kolejne rozpoczęte 15 minut,⁴

- 2) w przypadku niedostarczenia posiłku przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5000,00 zł za każdy przypadek. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia posiłku u innego producenta posiłków, a koszt takiego zamówienia poniesie Wykonawca,
- 3) w przypadku zwłoki w dostarczeniu posiłku na skutek złożonej reklamacji, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości: 500,00 zł za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki,
- 4) w przypadku stwierdzenia, że dostarczony posiłek jest niezgodny z Umową, Opisem przedmiotu zamówienia lub przepisami, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 500,00 zł za każdy przypadek, a gdy posiłek ten nie będzie nadawał się do spożycia – 10 000 zł za każdy przypadek,
- 5) w przypadku niedostarczenia jadłospisu dekadowego w terminie wymaganym umową, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 6) w przypadku stwierdzenia, że posiłki zostały przygotowane w kuchni, która nie spełnia wymagań stawianych takiemu pomieszczeniu w związku z realizacją Usługi, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek,
- 7) w przypadku stwierdzenia, że posiłki były przewożone środkiem transportu, który nie spełnia wymagań stawianych takiemu pojazdowi w związku z realizacją Usługi, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 500,00 zł za każdy przypadek,
- 8) w przypadku stwierdzenia, że próbki posiłku nie dotyczą dostarczonego posiłku, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 500,00 zł za każdy przypadek,
- 9) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 12 ust. 1 umowy,
- 10) za zwłokę w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 lub 5 umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej odpowiednio od terminu, o którym mowa w § 12 ust. 2 lub 5 umowy,
- 11) za zwłokę w poinformowaniu Zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 12 ust. 3 umowy - w wysokości po 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy.
- 12) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę

⁴ Zamawiający informuje, że uzasadnieniem kary umownej jest wpływ usługi na organizację placówki oświatowej. Pory dostarczania posiłków wynikają ściśle z planu lekcji i przerw. Niedostarczenie posiłku w terminie uniemożliwi lub w sposób istotny utrudni skorzystanie z niego przez ucznia.

z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

13) W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę, bez jego zgody, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary.
4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron wynosi 25 % wynagrodzenia brutto.

§ 12

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności:
 - **przygotowywanie, transport i wydawanie posiłków**
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania następujących oświadczeń i dokumentów:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.
6. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 lub 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty właściwej kary umownej wskazanej w § 11 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp,
 - 2) w przypadku co najmniej trzykrotnego naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu opóźnienia w dostarczeniu posiłku,
 - 3) w przypadku dwukrotnego niedostarczenia posiłków,
 - 4) w przypadku co najmniej trzykrotnego wystąpienia opóźnienia w dostarczaniu posiłków,
 - 5) w przypadku choćby jednokrotnego stwierdzenia, że Wykonawca realizuje Usługę wykorzystując kuchnię lub środek transportu lub pojemniki niezgodne z umową, Opisem przedmiotu zamówienia lub przepisami,
 - 6) w przypadku co najmniej dwukrotnego stwierdzenia, że średnia wartość wkładu do kotła w okresie obowiązywania jadłospisu dekadowego nie osiągnęła wartości zadeklarowaną w ofercie,
 - 7) w przypadku choćby jednokrotnego stwierdzenia, że osoby oddelegowane przez Wykonawcę do wykonania usługi znajdowały się w czasie jej wykonywania pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - 8) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął dostaw obiadów lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 2 dni, w których dostawy powinny być świadczone,
 - 9) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełnia wymogów i standardów jakościowych, co zostanie potwierdzone przez SANEPID (naruszanie norm i przepisów sanitarno-epidemiologicznych),
2. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo

żądać jedynie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście dostarczone zgodnie z umową posiłki do dnia odstąpienia od umowy.

3. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie składa się w formie pisemnej lub formie elektronicznej wraz z uzasadnieniem.
4. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z kar umownych i odszkodowania.

§14

HACCP

1. Wykonawca oświadcza, że w prowadzonej przez niego firmie został wdrożony i funkcjonuje system Analizy Ryzyka i Kontrola Punktów Krytycznych HACCP, jednocześnie zobowiązuje się do stosowania go przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Działalność gospodarcza prowadzona przez Wykonawcę, a która dotyczy świadczenia usług cateringowych, jest prowadzona z zachowaniem warunków i wymogów szczegółowo określonych w:
 - 1) Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1252, ze zm.),
 - 2) Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych,
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 106, poz. 730),
 - 4) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 czerwca 2007 r. w sprawie dostaw bezpośrednich środków spożywczych (Dz. U. Nr 112, poz. 774),
 - 5) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 178/2002 z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającym ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności,
 - 6) Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r.
 - 7) w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 poz.29),
 - 8) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE)

- nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 200/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004,
- 9) Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) nr 1155/2013 z dnia 21 sierpnia 2013 r. zmieniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności w odniesieniu do informacji dotyczących braku lub zmniejszonej zawartości glutenu w żywności,
- 10) Rozporządzeniu (WE) nr 1924/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie oświadczeń żywieniowych i zdrowotnych dotyczących żywności,
- 11) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 września 2010 r. w sprawie środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1026),
- 12) Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1925/2006 z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie dodawania do żywności witamin i składników mineralnych oraz niektórych innych substancji,
- 13) Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) nr 307/2012 z dnia 11 kwietnia 2012 r. ustanawiającym przepisy wykonawcze dotyczące stosowania art. 8 rozporządzenia (WE) nr 1925/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie dodawania do żywności witamin i składników mineralnych oraz niektórych innych substancji,
- 14) Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) nr 489/2012 z dnia 8 czerwca 2012 r. ustanawiającym przepisy wykonawcze dotyczące stosowania art. 16 rozporządzenia (WE) nr 1925/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie dodawania do żywności witamin i składników mineralnych oraz niektórych innych substancji
- 15) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. Nr 85, poz. 466),
- 16) Obwieszczeniu Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie ogłoszenia wykazu wód uznanych jako naturalne wody mineralne (Dz. Urz. MZ poz. 46),
- 17) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności,
- 18) Rozporządzeniu Rady (EWG) nr 315/93 z 8 lutego 1993 r. ustanawiającym procedury Wspólnoty w odniesieniu do substancji skażających w żywności,
- 19) Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 2073/2005 z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych,
- 20) Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1881/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. ustalające najwyższe dopuszczalne poziomy niektórych zanieczyszczeń w środkach spożywczych,

- 21) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie wykazu substancji, których stosowanie jest dozwolone w procesie wytwarzania lub przetwarzania materiałów i wyrobów z innych tworzyw niż tworzywa sztuczne przeznaczone do kontaktu z żywnością (Dz. U. Nr 17, poz. 113),
- 22) **Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.**

§ 15

Podwykonawca

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z informacją złożoną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym Podwykonawcom następujące części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 16

Ochrona danych osobowych.

Zamawiający zapewnia, że zbierane i przetwarzane przy okazji Wydarzenia dane osobowe gromadzi w zgodzie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych: w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

1. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem umowy.
2. Każda ze stron w celu należytej ochrony danych osobowych powoła Inspektora Ochrony Danych, z którym będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej strony.

3. Każda ze stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-7 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Kopia Formularza Ofertowego,
3. Protokół reklamacji,
4. Wzór Protokołu kontroli.
5. Załącznik nr 1 – Protokół reklamacji

.....
Pieczęć komórki organizacyjnej

PROTOKÓŁ REKLAMACJI / ZWROTU POSIŁKÓW

Data	Rodzaj posiłku	Rodzaj reklamowanej potrawy/produktu	Powód reklamacji	Ilość reklamowanej potrawy/produktu	Podjęte działania	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

Ostrówek, dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej do
składania reklamacji

.....
Podpis osoby upoważnionej do
przyjmowania reklamacji

Ostrówek, dnia.....

Lokalizacja:

**PROTOKÓŁ
KONTROLI**

- KONTROLA ZGODNOŚCI DOSTARCZONYCH POSIŁKÓW Z JADŁOSPISEM

ZGODNE*	NIEZGODNE*	UWAGI
---------	------------	----------------------------------

* NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

1. ZGODNOŚĆ DOSTARCZANEGO POSIŁKU Z WYMAGANĄ GRAMATURĄ

WYMAGANE PRODUKTY - WARTOŚCI			DOSTARCZONE PRODUKTY - WARTOŚĆ	UWAGI
POSIŁEK	PRODUKTY	GRAMATUR	GRAMATURA	
DANIE GŁÓWNE				
SURÓWKA				
DESER				

2. ZGODNOŚĆ DOSTARCZANEGO POSIŁKU Z WYMAGANĄ GRAMATURĄ

	GODZINA BADAŃIA	TEMPERATURA			UWAGI
		DANIE GŁÓWNE		DESER	
I KONTROLA					
II KONTROLA					

1. BADANIE ORGANOLEPTYCZNE – OPIS DOSTARCZONYCH POTRAW

.....
.....
.....

1. KONTROLA WARTOŚCI WSADU DO KOTŁA

NAZWA	WYKORZYSTANE PRODUKTY	IŁOŚĆ	WARTOŚĆ	IŁOŚĆ PORCJI	WARTOŚĆ NA JEDNĄ PORCJĘ	UWAGI
DANIE GŁÓWNE						
RAZEM:						
DESER						
RAZEM:						

..... (podpis przedstawiciela Wykonawcy)	 (podpis przedstawiciela Zamawiającego)
---	---