



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Akademia Pomysłu
Bidziny 142,
27-532 Wojciechowice

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne określone w art. 3 ustawy Pzp, na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa dwóch fabrycznie nowych 9-osobowych busów przystosowanych do przewozu osób z niepełnosprawnościami, z podziałem na dwie części.”

Zakup busów jest dofinansowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu Wyrównania Różnic Między Regionami III” w obszarze D

Nr referencyjny: SAP.1.2026

Bidziny, dn. 05.08.2026r.



PODPIS ZAUFANY

CZESŁAW PIOTR
ZEMSTA

04.08.2026 13:39:46 GMT+0200

Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Stowarzyszenie Akademia Pomysłu Bidziny 142, 27-532

Wojciechowice Telefon: 509 463 732,

adres email: wztbidziny@wp.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Stowarzyszenie Akademia Pomysłu, Bidziny 142, 27-532 Wojciechowice;**
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy;
- 5) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
 - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych – w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;



- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO z uwagi na fakt, że przetwarzanie odbywa się w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający, stosownie do art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, określił wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Szczegółowe wymagania zostały opisane w Opisie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane, pod warunkiem że możliwość taka została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:
 1. **Część nr 1** – Dostawa fabrycznie nowego 9-osobowego busa kategorii M1 przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, wyposażonego w windę do transportu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.
 2. **Część nr 2** – Dostawa fabrycznie nowego 9-osobowego busa kategorii M1 przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, wyposażonego w system najazdów (ramp) umożliwiających wjazd osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.
12. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub na obie części zamówienia.



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów kategorii M1, przystosowanych do przewozu osób z niepełnosprawnościami, z podziałem na dwie części:**

Część nr 1 – dostawa fabrycznie nowego 9-osobowego busa (kierowca + 8 pasażerów), przystosowanego do przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, wyposażonego w **elektrohydrauliczną lub hydrauliczną windę do załadunku osoby na wózek inwalidzkim** wraz z kompletnym systemem mocowania wózka i pasażera.

Część nr 2 – dostawa fabrycznie nowego 9-osobowego busa (kierowca + 8 pasażerów), przystosowanego do przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim po demontażu ostatniego rzędu siedzeń lub pojedynczego fotela, wyposażonego w **atestowane aluminiowe najazdy (rampy)** oraz kompletny system mocowania wózka i pasażera.

Oba pojazdy muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad fizycznych i prawnych, nieużywane, niebędące pojazdami demonstracyjnymi ani ekspozycyjnymi oraz wyprodukowane w **2026 roku**.

Pojazdy muszą posiadać homologację typu pojazdu kategorii **M1**, obejmującą przystosowanie do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim. Nie dopuszcza się rozwiązań, w których przystosowanie pojazdu zostało wykonane wyłącznie na podstawie jednostkowego badania technicznego lub indywidualnego dopuszczenia do ruchu.

Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w:

- ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- obowiązujących przepisach dotyczących homologacji pojazdów;
- przepisach dotyczących warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia;
- przepisach dotyczących przewozu osób, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Szczegółowe wymagania techniczne dla każdej części określa **Załącznik nr 7 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**.

Miejscem dostawy pojazdów jest:

Stowarzyszenie Akademia Pomysłu

Bidziny 142

27-532 Wojciechowice

Transport pojazdów do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Dokumenty przekazywane wraz z pojazdem

Dla każdej części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- książkę gwarancyjną pojazdu;
- książkę serwisową lub dokument równoważny, jeżeli producent nie wydaje książki serwisowej;
- instrukcję obsługi pojazdu i urządzeń zabudowy w języku polskim;
- świadectwo zgodności WE (COC) lub dokument równoważny;
- komplet dokumentów niezbędnych do pierwszej rejestracji pojazdu;
- specyfikację techniczną potwierdzającą spełnienie wymagań określonych w SWZ;



- dokumentację dotyczącą zabudowy dla osób z niepełnosprawnościami, obejmującą homologacje, certyfikaty, atesty oraz deklaracje zgodności wymagane przepisami prawa;
- instrukcję obsługi windy (dla części nr 1) lub najazdów (dla części nr 2);
- dwa komplety kluczyków lub kart do pojazdu.

Wymagania dotyczące homologacji i certyfikatów

Wszystkie elementy pojazdów, ich wyposażenie oraz zabudowa służąca do przewozu osób z niepełnosprawnościami muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane przepisami prawa homologacje, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności.

System mocowania wózka inwalidzkiego, urządzenie załadunkowe (winda lub najazdy) oraz pozostałe elementy zabudowy muszą spełniać wymagania obowiązujących przepisów i norm dotyczących bezpiecznego przewozu osób z niepełnosprawnościami.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

3. Oferty częściowe

Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

- **Część nr 1** – dostawa 9-osobowego busa wyposażonego w windę dla osób z niepełnosprawnościami.
- **Część nr 2** – dostawa 9-osobowego busa wyposażonego w najazdy (rampy) dla osób z niepełnosprawnościami.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej oraz nie wymaga sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym:
 1. część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy;
 2. nazwę (firmę) podwykonawcy, jeżeli jest znana na etapie składania oferty.
3. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, wskazując zakres powierzonych czynności oraz dane podwykonawcy.



4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia, w tym za działania i zaniechania podwykonawców.

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES I GWARANCJI

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **do 90 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na następujących warunkach:
 1. gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu – **minimum 24 miesiące**, bez limitu przejechanych kilometrów;
 2. gwarancja na wady powłoki lakierniczej – **minimum 24 miesiące**, bez limitu przejechanych kilometrów;
 3. gwarancja na perforację nadwozia i podwozia – **minimum 72 miesiące (6 lat)**, bez limitu przejechanych kilometrów.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku udzielenia zamówienia na więcej niż jedną część, termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi będą liczone odrębnie dla każdej części zamówienia, od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru właściwego przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia odrębnych umów dla poszczególnych części zamówienia, w zależności od wyników postępowania.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę fabrycznie nowego pojazdu kategorii M1 przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami.



IX PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przedmiotowe środki dowodowe

3. W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:
 - 1) szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia, zawierającego w szczególności nazwę producenta, model oraz dane techniczne pozwalające na jednoznaczne potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych albo złożone środki będą niekompletne, Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podmiotowe środki dowodowe

5. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - a) oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, wraz z ewentualnymi dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ;



b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

2. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

(jeżeli Zamawiający pozostawia warunek doświadczenia)

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie lub wykonywanie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykona dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy wobec tego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia przewidziane w stosunku do Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału



- w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów.
 8. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.



3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu uprawnionego do korzystania z Platformy e-Zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące założenia konta oraz korzystania z Platformy znajdują się na stronie Platformy e-Zamówienia.
4. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w instrukcjach użytkownika Platformy.
5. Dokumenty elektroniczne składane w postępowaniu muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych.
6. Ofertę oraz oświadczenia składane wraz z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia w sposób określony w instrukcji korzystania z Platformy.
7. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia określają wymagania techniczne Platformy.
8. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne wynikające z niewłaściwego działania urządzeń lub oprogramowania po stronie Wykonawcy.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Katarzyna Mazur-Suska

tel. 530-753-412

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenia tego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów;
 - 3) dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty lub stosowne pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;
 - 5) oświadczenie dotyczące podwykonawców – jeżeli dotyczy;
 - 6) przedmiotowe środki dowodowe określone w Rozdziale X ust. 3 SWZ.



4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z właściwego rejestru lub innego dokumentu, albo przez osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo składane w postępowaniu musi zostać sporządzone i przekazane w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednim podpisem elektronicznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty składane elektronicznie muszą być sporządzone w języku polskim i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać lub zmienić ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zgodnie z zasadami korzystania z Platformy.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże je oraz wykaże, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy składania, zmiany lub wycofania oferty określają wymagania techniczne Platformy e-Zamówienia.
11. W celu zmniejszenia rozmiaru plików Zamawiający dopuszcza możliwość ich kompresji, np. w formacie .zip.
12. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, ryczałtową cenę za realizację przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności wszystkie opłaty, podatki, należności, upusty i rabaty oraz koszty dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać cenę odrębnie dla każdej części zamówienia.
3. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego w ofercie, wskazując:



- 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) wartość tych towarów lub usług bez kwoty podatku VAT.
5. Brak złożenia informacji, o której mowa w pkt 4, oznacza, że po stronie Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 12.09.2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl>
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 13.08.2026 r. do godz. 10:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.08.2026 r. o godz. 11:00 .
4. Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składane są w postaci elektronicznej i muszą zostać opatrzone odpowiednio:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - podpisem zaufanym,
 - podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.



6. Szczegółowa instrukcja składania, zmiany i wycofania oferty znajduje się w instrukcjach użytkownika dostępnych na Platformie e-Zamówienia.
7. Zamawiający dokona otwarcia ofert za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać lub zmienić złożoną ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
10. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert, odrębnie dla każdej części zamówienia:

- 1) **Cena ofertowa brutto (C)** – waga kryterium 60%;
- 2) **Termin realizacji zamówienia (T)** – waga kryterium 40%.

Łączna maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta, wynosi 100 punktów.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena ofertowa brutto (C) – 60%

Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$C = (\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena ofertowa brutto” będzie cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego.

2) Termin realizacji zamówienia (T) – 40%

Punkty zostaną przyznane za zaoferowany przez Wykonawcę termin realizacji dostawy:

- termin realizacji do 60 dni – 40 pkt;
- termin realizacji do 70 dni – 20 pkt;
- termin realizacji do 80 dni – 10 pkt;
- termin realizacji do 90 dni – 0 pkt;

W przypadku niewskazania terminu realizacji Zamawiający przyjmie maksymalny termin realizacji, tj. 90 dni i przyzna 0 punktów

Wykonawca zobowiązany jest wskazać oferowany termin realizacji w Formularzu Ofertowym.

Termin realizacji nie może być dłuższy niż maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ.



3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w szczególności dotyczących zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w danej części zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ponieważ Zamawiający nie wymaga jego wniesienia.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej umowę, jeżeli umocowanie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, jeżeli Zamawiający zażąda jej przedłożenia.
7. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w więcej niż jednej części zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia odrębnych umów dla każdej części zamówienia. W przypadku wyboru różnych Wykonawców dla poszczególnych części zamówienia, umowa zostanie zawarta z każdym z wybranych Wykonawców odrębnie.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY



1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ, odpowiednio dla części zamówienia, na którą została złożona i wybrana jego oferta.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem określonym w ofercie.
3. W przypadku wyboru różnych Wykonawców dla poszczególnych części zamówienia Zamawiający zawrze odrębne umowy dla każdej części zamówienia.

XXIII. MOŻLIWOŚĆ ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach i na zasadach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:



- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 5) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określają przepisy działu IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

XXV.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Oferta cenowa.
Załącznik nr 2	Projekt umowy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3a	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4a	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 5	Oświadczenie o podwykonawcach.
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I i II.
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp.
Załącznik nr 10	Wykaz dostaw.



PODPIS ZAUFANY

CZESŁAW PIOTR
ZEMSTA

04.08.2026 13:43:05 GMT+0200

Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym