

UMOWA nr
(dalej: „Umowa”)

zawarta w ... w dniu ... pomiędzy: / zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron pomiędzy¹:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Cyfryzacji, adres: Ministerstwo Cyfryzacji (00-060) Warszawa ul. Królewska 27, NIP 5252955037, REGON 525189465, dalej „**Zamawiający**”, reprezentowanym przez:....., na podstawie upoważnienia, które stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

a

** gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:*, z siedzibą w przy ulicy (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, aktualnym na dzień zawarcia Umowy, lub reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, które stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, dalej „**Wykonawca**”,

** gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:* Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: seria, wydanym przez, dnia, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, NIP:, REGON:, adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, dalej „**Wykonawca**”,

** gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:*

1. Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: seria, wydanym przez, dnia, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, NIP:, REGON:, na podstawie wydruku wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy,
2. Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: seria, wydanym przez, dnia, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, NIP:, REGON:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą, na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:, reprezentowanej przez, dalej „**Wykonawca**”,

¹ Należy wybrać jedną z możliwości w zależności od formy zawarcia umowy: pierwsza z możliwości jest właściwa dla umów zawieranych w formie papierowej, druga dla umów zawieranych w formie elektronicznej;

dalej również każdy z osobna: „Strona” lub łącznie: „Strony”,

Umowa jest zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - wykonanie i dostarczenie upominków i gadżetów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy (dalej: „OPZ”) oraz z ofertą, stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy (dalej: „Oferta”) dalej: „Przedmiot Umowy”.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania projektów graficznych gadżetów promocyjnych/ upominków, przedstawiających miejsce oznakowania poszczególnych upominków i gadżetów uwzględniających wskazówki Zamawiającego oraz specyfikację techniczną materiałów;
 - 2) wykonania gadżetów promocyjnych/ upominków zgodnie z wymogami określonymi w OPZ oraz zaakceptowanymi projektami;
 - 3) oznaczenia gadżetów promocyjnych/ upominków odpowiednimi logotypami zgodnie z zaakceptowanymi projektami;
 - 4) dostarczenia gadżetów promocyjnych/ upominków Zamawiającemu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy na każdym jego etapie.
4. Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się telefoniczne oraz drogą elektroniczną, poprzez wyznaczone do kontaktów osoby z obu stron Umowy (tj. Wykonawcy oraz Zamawiającego).
5. W przypadku uwag dotyczących realizacji Przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad Przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni. Wystąpienie tych okoliczności nie uchyła uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonych w umowie i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy, w celu jej należytej realizacji, w szczególności poprzez wzajemne informowanie o przebiegu realizacji Umowy, zgłaszanie wątpliwości i problemów, a także szybkie reagowanie i podejmowanie decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie kierować się najlepszą dostępną wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza także, że zawodowo trudni się wykonywaniem czynności objętych Umową.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone elementy w ramach Przedmiotu Umowy:
 - 1) są nowe, pełnowartościowe, wolne od wad,
 - 2) zostaną dostarczone w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających je przed uszkodzeniem podczas transportu,
 - 3) zostały dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej,
 - 4) nie są obciążone prawami osób trzecich.

§ 3

Termin wykonania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Przedmiotu Umowy w terminie:

- **45 dni roboczych od dnia jej zawarcia.**

§ 4

Projekty graficzne

1. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres do kontaktów Wykonawcy logotypy Ministerstwa Cyfryzacji i wskazówki dotyczące miejsca oznakowania poszczególnych upominków i gadżetów oraz ich opakowań w zależności od pozycji w OPZ.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty graficzne przedstawiające miejsce oznakowania poszczególnych upominków i gadżetów uwzględniające wskazówki Zamawiającego (dalej: „Projekty”) drogą elektroniczną na adres do kontaktów Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego wskazówek i logotypów, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do Projektów drogą elektroniczną na adres do kontaktów Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od otrzymania Projektów.
4. Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego usunięcia usterek i przedstawienia do akceptacji nowych albo poprawionych Projektów i przekazania Zamawiającemu poprawionych Projektów w sposób i formie określonej w ust. 2 w terminie 3 dni roboczych od otrzymania uwag od Zamawiającego.
5. Po otrzymaniu poprawionych Projektów, Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wszystkich Projektów drogą elektroniczną na adres do kontaktów Wykonawcy.
6. W przypadku dostarczenia Projektów, które nie uwzględniają uwag Zamawiającego, Zamawiający według swego uznania:
 - 1) nie zaakceptuje Projektów i odstąpi od Umowy albo,
 - 2) przyjmie Projekty pierwotnie przedstawione z zastrzeżeniami i złoży oświadczenie o obniżeniu Wynagrodzenia.
7. Brak zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4, jest jednoznaczny z przyjęciem Projektów.
8. Po przyjęciu Projektów Wykonawca przystąpi do wykonania docelowych upominków i gadżetów objętych Przedmiotem Umowy.
9. Zgłoszenia zastrzeżeń do Projektu dokonuje w imieniu Zamawiającego jedna z osób do kontaktów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail którejkolwiek z osób do kontaktów Wykonawcy.

§ 5

Realizacja Umowy

1. Dostarczony przez Wykonawcę Przedmiot Umowy będzie zgodny z zaakceptowanymi przez Zamawiającego Projektami, a wchodzące w jego zakres elementy nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, zarysowań, przebarwień, pęknięć oraz innych uszkodzeń, nieużywane i oryginalnie zapakowane.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko Przedmiot Umowy fabrycznie opakowany, oznaczony, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport do siedziby Zamawiającego, adres: ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa, w terminie określonym w § 3.
3. Wykonawca dokona czynności związanych z dostarczeniem Przedmiotu Umowy w dni robocze w godzinach: od 8:15 do 15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
4. Wykonawca zapewni w ramach Wynagrodzenia transport i rozładunek Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Przedmiotu Umowy do pomieszczenia precyzyjnie

- określonego przez pracownika Zamawiającego oraz usunięcia wszystkich elementów opakowania zbiorczego, w szczególności kartonów, papieru, folii i palet.
5. Dostarczenie Przedmiotu Umowy odbędzie się transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Powyższe obejmuje w szczególności koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostarczenia ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i ciągłą pracę Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych.
 8. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.
 9. Należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone przez Strony protokołem odbioru ilościowo – jakościowego (dalej: „**Protokół**”), potwierdzającego dostarczenie wszystkich elementów Przedmiotu Umowy, podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
 10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego do Protokołu, w ramach Wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się poprawić lub uzupełnić Przedmiot Umowy zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych i ponownie przekazać Przedmiot Umowy Zamawiającemu do odbioru na adres wskazany w ust. 1.
 11. Po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 9, Strony sporządzą ostateczny Protokół, bez zastrzeżeń. Protokół ten zostanie sporządzony w terminie 4 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę Przedmiotu umowy po wprowadzeniu zmian.
 12. Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy przy realizacji Umowy, w tym do podpisania Protokołu:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
Pan/Pani, tel....., e-mail:..... ,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
Pan/Pani....., tel., e-mail:
 13. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 12 nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu i następuje poprzez przekazanie informacji drugiej Stronie na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 12.
 14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego – na każde jego żądanie – o przebiegu realizacji Umowy.
 16. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności intelektualnej lub danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
 17. Korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą

podpisania przez obie strony Protokołu bez uwag i zastrzeżeń. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania i/lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach Umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 12 Umowy.
3. Wykonawca może zmienić lub rozszerzyć zakres działań powierzonych podwykonawcom, jak również zmienić lub rozszerzyć liczbę podwykonawców po uprzednim uzyskaniu w formie pisemnej lub elektronicznej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania swojego podwykonawcy na zasadzie ryzyka, przy czym odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez podwykonawcę albo czyn niedozwolony będzie następstwem działania siły wyższej lub wyłącznego działania samego Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania części działań realizowanych w ramach Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy w części powierzanej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za działania i zaniechania własne.
6. W przypadku działań, które mają być wykonane w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca przed przystąpieniem do ich wykonania podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie działanie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji tych działań.
7. Informacja o zamiarze powierzenia części działań nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym powierzeniem.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
9. W celu dokonania zmiany podwykonawcy albo rezygnacji z dotychczasowego podwykonawcy Wykonawca złoży w formie pisemnej lub elektronicznej do Zamawiającego wnioski w tej sprawie, nie później niż na 5 dni roboczych przed planowaną zmianą lub rezygnacją lub przed przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania Przedmiotu Umowy.
10. Do wniosku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu.
11. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą lub podwykonawcą, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków.
12. Korzystając w ramach wykonywania Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie stosowanie postanowień Umowy, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, w szczególności w zakresie praw autorskich i poufności informacji, aby móc następnie wypełnić zobowiązania względem Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia umów lub projektów umów zawieranych z podwykonawcami. Zapisy takiej umowy nie mogą naruszać postanowień Umowy.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:/100), w tym ...% VAT (słownie: /100), zwane: „**Wynagrodzeniem**”.
2. Wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące realizacji Przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności: ubezpieczenie, wszelkie koszty transportu do Zamawiającego, koszty pakowania i znakowania Przedmiotu Umowy, Przedmiotu Zamówienia, koszty załadunku i rozładunku oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, koszty wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy na pozbawiony wad a także koszt usunięcia wszelkich odpadów i opakowań. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo w terminie 25 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze rachunek bankowy. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Faktura VAT powinna zawierać numer Umowy oraz datę jej zawarcia.
4. Faktura VAT powinna zawierać numer Umowy oraz datę jej zawarcia oraz przedstawiać ilości i ceny jednostkowe określone w **Ofercie Wykonawcy**.
5. Podstawę wystawienia faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia stanowi Protokół podpisany przez Strony bez zastrzeżeń. Data podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń będzie jednocześnie datą sprzedaży na fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawia i udostępnia Zamawiającemu faktury za pośrednictwem KSeF, z wyjątkiem przypadków wyraźnie dopuszczonych przepisami ustawy o VAT. Ciężar wykazania istnienia podstaw do wystawienia faktury poza KSeF spoczywa na Wykonawcy, w szczególności poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających awarię lub niedostępność KSeF.
7. Fakturę można przesłać za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. W przypadku wystawienia faktury poza KSeF na podstawie ustawy o VAT, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu:
 - 1) w formie papierowej na adres: 00-060 Warszawa, ul. Królewska 27, albo
 - 2) w formie elektronicznej na adres: efaktury@cyfra.gov.pl,przy czym za dzień skutecznego doręczenia uznaje się dzień faktycznego doręczenia faktury Zamawiającemu w danej formie. Faktury VAT w formie elektronicznej należy przysyłać w dni robocze do godziny 16:15. Jeżeli faktura VAT wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy.
9. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do KSeF, a w przypadku faktur wystawianych poza KSeF – datę wskazaną na fakturze, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
10. Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się w przypadku faktury ustrukturyzowanej – dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF, a w przypadku faktury wystawionej poza KSeF – dzień faktycznego doręczenia faktury Zamawiającemu.
11. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wolnej od wad istotnych, mających wpływ na możliwość dokonania zapłaty lub prawidłowego rozliczenia podatkowego. W przypadku stwierdzenia takich wad Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do dnia doręczenia faktury korygującej wolnej od wad, bez obowiązku zapłaty odsetek.
13. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

14. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i doręczenia faktury korygującej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zastrzeżeń.
15. Faktury korygujące, noty korygujące oraz załączniki do faktur podlegają zasadom określonym w niniejszym paragrafie.
16. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Faktura powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:
Ministerstwo Cyfryzacji
(00-060) Warszawa
ul. Królewska 27
NIP 5252955037
17. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej.
18. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia podatkowego, stanowiącego **Załącznik nr 6** do Umowy najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
19. Wykonawca nie może żądać podwyższenia Wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć wszystkich kosztów realizacji Umowy.

§ 8

Prawa autorskie

1. Jeżeli w związku z realizacją Umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dalej „Utwór” lub „Utwory”, Wykonawca z dniem podpisania Protokołu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 10, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów powstałych w związku z realizacją Umowy, w ramach należnego Wynagrodzenia. Utworami w szczególności będą materiały dźwiękowe, tekstowe, filmowe i graficzne oraz inne wytworzone w związku z realizacją Umowy.
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w odniesieniu do Utworów będących oprogramowaniem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Utworu, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu Utworu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - c) obrót Utworem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie Utworu w inny sposób, w tym publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 2) w odniesieniu do Utworów niebędących oprogramowaniem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub

- techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
- b) obrót Utworem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie Utworu w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Z dniem podpisania Protokołu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 10, w ramach należnego Wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
- 1) prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań Utworów (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań) powstałych w trakcie wykonywania Umowy oraz prawo wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań Utworów, w tym korzystania i rozporządzania na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Wynajmujący potwierdza, że tym samym skutecznie upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do wszelkich Utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2, w tym także udziela skutecznie zgody na sporządzanie opracowań tych Utworów;
 - 2) własność otrzymanych przez Zamawiającego nośników, na których zostały utrwalone Utwory (lub ich poszczególne elementy), z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1-3, nie jest ograniczone pod względem czasowym czy terytorialnym.
5. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z przedmiotem Umowy. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego osób trzecich z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw na dobrach niematerialnych wynikających z realizacji przez Strony przedmiotu Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich mogących powstać w związku z tym zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Utworu, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do Utworu nie będą wykonywać tych praw.
8. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazania Utworu przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe, i ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu ewentualnych naruszeń praw osób trzecich, w tym praw autorskich oraz dóbr osobistych osób trzecich, mogących wynikać z tytułu wykorzystania Utworu przez Zamawiającego. W przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się do ich całkowitego zaspokojenia oraz zwolnienia Wykonawcy od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
9. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania Utworów, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z zastrzeżeniem, iż w przypadku niewykonania Umowy wynagrodzenie za jej wykonanie nie należy się.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy ponad termin określony w § 3 lub § 5 ust. 10 – w wysokości 0,2% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% Wynagrodzenia;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umownych dotyczących ochrony danych osobowych lub poufności informacji – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) nieuwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 5) w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy przez innych podwykonawców, niż wskazani w Ofercie Wykonawcy lub na których Zamawiający uprzednio nie wyraził zgody – każdorazowo w wysokości 5000 zł;
 - 6) w przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy, powstałej wskutek braku współdziałania z Wykonawcą lub podwykonawcą, o którym mowa w § 6 ust. 11 Umowy (Podwykonawstwo) – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że zwłoka, o której mowa w ust. 2 ma również miejsce w sytuacji, kiedy Wykonawca w terminie określonym w § 3 lub § 5 ust. 10 Umowy nie dostarczył wszystkich zamówionych elementów Przedmiotu Umowy lub choćby niektóre dostarczone elementy Przedmiotu Umowy nie spełniały wymagań określonych w Umowie lub OPZ.
 4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
 5. Kary umowne przewidziane w Umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % Wynagrodzenia.
 6. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z Wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (o ile zostało wniesione), bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę. Gdy potrącenie z wynagrodzenia nie jest możliwe, kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 7. Kary umowne rozliczane będą na podstawie noty obciążeniowej.
 8. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Zamawiający ma również prawo dochodzenia odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w sytuacji, za którą nie zastrzeżono kary umownej.
 9. Przed upływem terminu wykonania, jeżeli Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zastępcze Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 10. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy w terminach wskazanych w § 3 lub § 5 ust. 10 Umowy lub w razie zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może, zachowując prawo roszczenia o naprawienie szkody, powierzyć wykonanie zastępcze innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji. Art. 480 § 1 kodeksu cywilnego nie stosuje się.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla realizacji Umowy z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO”.
2. W stosunku do danych osobowych osób, o których mowa w § 5 ust. 12, każda ze Stron jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

3. Strony wzajemnie spełniają obowiązek informacyjny poprzez przekazanie klauzuli obowiązku informacyjnego osobom, o których mowa w § 5 ust. 12. Klauzule informacyjne Zamawiającego i Wykonawcy znajdują się odpowiednio w **Załączniku nr 8 i 9** do Umowy.
4. O ile dla realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych innych niż wskazanych w ust. 2, Strony uregulują przetwarzanie danych osobowych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie w Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem podpisanej Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych, systemach państwowych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasady poufności² lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania do osoby nadzorującej Umowę ze strony Zamawiającego, podpisanych przez pracowników zaangażowanych w realizację Umowy *Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności*. Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody dyrektora komórki organizacyjnej Zamawiającego, odpowiedzialnego za realizację Umowy.
7. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG/ PGP/7ZIP + hasło wysłane innym kanałem komunikacji) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego. Nie wymaga szyfrowania korespondencja elektroniczna o charakterze organizacyjnym, jeżeli nie zawiera ona informacji co do realizacji Umowy.

² Rozumianej jako zapewnienie, że informacja nie jest udostępniana lub wyjawiana nieupoważnionym osobom fizycznym;

9. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących u Zamawiającego oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren Zamawiającego. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy.
10. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o naruszeniu postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji, nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia zdarzenia.
11. Wnoszenie na teren Zamawiającego urządzeń służących przetwarzaniu informacji (np. laptop, sprzęt specjalistyczny), związanych z realizacją Umowy, wymaga uzyskania zgody osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
12. Po wykonaniu Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, utrwalonych zarówno w postaci pisemnej jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w postaci elektronicznej w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 12, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
14. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie audytu/kontroli w zakresie spełnienia postanowień dotyczących bezpieczeństwa informacji oraz audytu bezpieczeństwa wdrażanego rozwiązania.
15. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie audytu/kontroli w zakresie spełnienia postanowień dotyczących bezpieczeństwa informacji oraz audytu bezpieczeństwa wdrażanego rozwiązania.
16. Na potrzeby postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla podmiotu zewnętrznego na innej podstawie prawnej, w szczególności praktykantów, stażystów, wolontariuszy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia;
 - 2) nierozpoczęcia realizacji Umowy przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania go przez Zamawiającego - ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w terminie obowiązywania Umowy;
 - 3) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy ponad 14 lub więcej dni ponad termin określony w § 3 Umowy – także bez wyznaczenia terminu dodatkowego; uprawnienie do odstąpienia wygasa z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 4) wykonania Przedmiotu Umowy lub obowiązków wskazanych w Umowie niezgodnie z Umową, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu na usunięcie nieprawidłowości;
 - 5) gdy Wykonawca zaniedbuje lub narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności nie stosuje się do uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych zgodnie z Umową, pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie tych uchybień lub naruszeń;
 - 6) trzykrotnego w ciągu trwania Umowy, stwierdzenia przez Zamawiającego, nienależytego wykonania Umowy;

- 7) naruszenie przez Wykonawcę przepisów o ochronie informacji niejawnych lub postanowień umownych dotyczących danych osobowych także bez uprzedniego wezwania do zaprzestania naruszeń,
 - 8) zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy;
 - 9) wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego;
 - 10) zwłoki w wykonaniu Umowy trwającej ponad 8 dni, powstałej wskutek braku współdziałania z Wykonawcą lub podwykonawcą, o który mowa w § 5 ust. 11 Umowy (Podwykonawstwo);
 - 11) stwierdzenia zaistnienia, po stronie Wykonawcy, okoliczności uniemożliwiających wykonanie lub należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, bądź postępowanie naprawcze z tej przyczyny.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może wykonać w terminie 15 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu ku temu podstawy.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy.
 5. Mimo odstąpienia od Umowy pozostają w mocy umowne zobowiązania Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy, w tym za zapłatę kar umownych czy kosztów wykonania zastępczego, a także obowiązki w zakresie zachowania poufności, co nie wyklucza odpowiedzialności Wykonawcy z innych tytułów.

§ 13

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać cesji praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 14

Gwarancja i rękojmia

1. W ramach należnego Wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na poprawne działanie upominków i gadżetów objętych Przedmiotem Umowy (dalej też: „Rzeczy”) (bez usterek i awarii) na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu a w przypadku, gdy gwarancja producenta przewidyuje dłuższe okresy gwarancyjne, obowiązujące są te dłuższe okresy gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z upominkami i gadżetami karty gwarancyjne lub inne dokumenty potwierdzające gwarancje na elementy wchodzące w skład Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00 na adres e-mail *.../osoby do kontaktu Wykonawcy wskazany w Umowie*.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich wad lub usterek Rzeczy do 10 dni roboczych od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia wad lub usterek na adres e-mail, o którym mowa w tym paragrafie.
5. Wykonawca każdorazowo odbierze uszkodzone lub wadliwe Rzeczy i po ich naprawie lub wymianie na nowe dostarczy je własnymi środkami transportu i na własny koszt do siedziby Zamawiającego, przy ul. Królewskiej 27, 00-060 Warszawa, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego lub wykonana, o ile to możliwe i za zgodą Zamawiającego, naprawy Rzeczy na miejscu.
6. Jeżeli czas naprawy przekroczy 10 dni, przekazane do naprawy Rzeczy zamiast naprawy zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe, o parametrach zgodnych z OPZ, w terminie do 25 dni

roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki.

7. Jeżeli w okresie gwarancji Rzeczy były co najmniej dwukrotnie naprawiane, a naprawy obejmują tę samą wadę lub usterkę, trzecia wada lub usterka powoduje, że Wykonawca zobowiązany jest do wymiany niezdatnych do użytku Rzeczy na nowe, o parametrach zgodnych z OPZ, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia trzeciej wady lub usterki.
8. Na każdą z nowych Rzeczy, przekazanych Zamawiającemu w trybie określonym w ustępach powyżej, dostarczonych w ramach świadczonych usług gwarancyjnych, Wykonawca udzieli gwarancji na okres wskazany w ust. 1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dotyczącego nowych Rzeczy.
9. W okresie gwarancji wszystkie koszty napraw gwarancyjnych, w szczególności kosztów demontażu, transportu do serwisu, ponownego montażu i uruchomienia, pokrywa Wykonawca.
10. Okres gwarancji przedłuża się o okres równy okresowi naprawy Rzeczy.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że każdy nowy element Rzeczy będzie o takich samych parametrach i standardach, jak urządzenie pierwotnie odebrane przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w ust. 1, jeżeli zawiadomi Wykonawcę o ujawnieniu nieprawidłowości Rzeczy przed upływem tego terminu.
13. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
14. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 15

Zmiana Umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 2) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony. Zmiana nie może prowadzić do modyfikacji zakresu świadczeń Stron ani wysokości Wynagrodzenia;
 - 3) zaistnieje konieczność wprowadzenia zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w ust. 2;
 - 4) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu Umowy;
 - 5) wystąpią uzasadnione zmiany w zakresie sposobu realizacji, w tym zmiana miejsca lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w ust. 2.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy o okres faktycznego trwania przyczyn, z powodu których nie było możliwe wykonanie Przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty, a które uniemożliwiają realizację Przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie,
 - 2) jeżeli przyczyny, z powodu których nie było możliwe wykonanie Umowy są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - 3) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) wystąpienia zdarzeń natury siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

3. Za okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1, uznaje się w szczególności brak dostępności na rynku elementów Przedmiotu Umowy, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, pod warunkiem że:
 - 1) Wykonawca dochował należytej staranności przy planowaniu realizacji Umowy oraz podejmował działania zmierzające do terminowego pozyskania tych elementów,
 - 2) brak dostępności ma charakter obiektywny i niezależny od Wykonawcy i nieprzekraczający 30 dni,
 - 3) Wykonawca niezwłocznie poinformował Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 3, w szczególności poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających brak dostępności danych elementów na rynku (np. oświadczenia producentów, dystrybutorów, informacje o wydłużonych terminach dostaw).
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie powodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz nie prowadzą do zmiany ogólnego charakteru Umowy.
6. Strony są uprawnione do zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii, sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w OPZ, a wynikających ze stwierdzonych wad OPZ, lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) powstania możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, materiałowych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, niepowodujących zmiany Przedmiotu Umowy.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory między Stronami wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
5. Strony zgadzają się na przesyłanie korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych ujawniony w Bazie Adresów Elektronicznych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w Umowie muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W każdym przypadku zastrzeżenia formy pisemnej w Umowie Strony są uprawnione do stosowania formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ ust. 1 Kodeksu cywilnego jako formy równoważnej formie pisemnej.

8. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. / Umowa została sporządzona w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.*³
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy:
- 1) załącznik nr 1 – upoważnienie dla osoby podpisującej umowę ze strony Zamawiającego;
 - 2) załącznik nr 2 – Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS/ wydruk z CEIDG oraz Pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy (o ile dotyczy);
 - 3) załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia;
 - 4) załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy;
 - 5) załącznik nr 5 - wzór protokołu odbioru ilościowo – jakościowego;
 - 6) załącznik nr 6 - wzór oświadczenia podatkowego;
 - 7) załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący praw majątkowych;
 - 8) załącznik nr 8 - klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 9) załącznik nr 9 - klauzula informacyjna Wykonawcy;
 - 10) załącznik nr 10 - wzór oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

³ Należy wybrać jedną z możliwości w zależności od formy zawarcia umowy: pierwsza z możliwości jest właściwa dla umów zawieranych w formie papierowej, druga dla umów zawieranych w formie elektronicznej.

Protokół odbioru ilościowo - jakościowy

Miejsce dokonania odbioru: Ministerstwo Cyfryzacji ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej

Ze strony Zamawiającego:

.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy z dnia r. jest wykonanie i dostarczenie upominków i gadżetów zgodnie z Umową.

Ocena ilościowa

Przedmiot zamówienia został dostarczony w ilości zgodnej z umową:

1) Tak

2) Nie

Stwierdzono niezgodności ilościowe

Opis niezgodności (jeżeli występują):

.....

Ocena jakościowa

Na podstawie OPZ oraz Umowy stwierdza się, że:

Przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe i techniczne określone w SWZ i Umowie

1) Tak

2) Nie

Stwierdzono wady / niezgodności jakościowe

Opis wad / niezgodności:

.....

Potwierdzam należyte wykonanie Przedmiotu Umowy:

1. Tak* (potwierdzam należyte wykonanie Umowy bez zastrzeżeń),

2. Tak* (potwierdzam należyte wykonanie Umowy - zastrzeżenia):

.....

3. Nie*

.....

.....

*) - niepotrzebne skreślić

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 2 do SWZ

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie podatkowe

Firma:

Adres:

Ulica:

kod pocztowy:

Powiat:

Województwo:

Identyfikator podatkowy

Urząd Skarbowy:

.....

Podpis

do umowy nr.....

z dnia.....

Oświadczenie wykonawcy

(Dane osoby/lub podmiotu składającego oświadczenie zgodnie z umową, której oświadczenie dotyczy)
niniejszym oświadczam/oświadcza, iż:

1. Ja, niżej podpisany, działając w imieniu (nazwa podmiotu), niniejszym oświadczam, iż wykonane, w ramach realizacji umowy nrz dnia, produkty są utworami autorskimi, nie powielają w całości lub części treści już istniejących, podlegających ochronie prawnego-autorskiej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przeniesione na mocy ww. umowy autorskie prawa majątkowe nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
3. W przypadku gdy w toku korzystania lub rozporządzania przez Skarb Państwa – Ministerstwo Cyfryzacji z praw uzyskanych na mocy ww. umowy wyjdzie na jaw, że niniejsze oświadczenie jest niezgodne z prawdą i jakakolwiek osoba trzecia wystąpi wobec Skarbu Państwa – Ministerstwa Cyfryzacji z roszczeniami majątkowymi lub niemajątkowymi wszelkie szkody Ministra Cyfryzacji powstałe z tego tytułu zostaną przeze mnie pokryte/zostaną pokryte przez(nazwa podmiotu).

.....

(data, podpis)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

I. Dane osoby składającej oświadczenie		
1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	PESEL	
II. Dane Podmiotu		
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Adres Podmiotu	
III. Treść oświadczenia		
W czasie wykonywania zadań na rzecz Ministerstwa Cyfryzacji, a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego MC albo osoby przez niego upoważnionej.		
IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie		
Data:..... Podpis:		
V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie		
Imię i nazwisko: Stanowisko: Data:..... Podpis:.....		
Informacja i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych		
Administrator danych: Ministerstwo Cyfryzacji, z siedzibą przy ul. Królewskiej 27, 00-060 Warszawa. Dane kontaktowe administratora Z administratorem można skontaktować się: listownie na adres siedziby bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: Kancelaria@cyfra.gov.pl. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych listownie siedziby administratora bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: iod.mc@cyfra.gov.pl. Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu: 1) zawarcia umowy oraz realizacji umowy; 2) realizacji obowiązków prawnych ciążyących na administratorze; 3) realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora.		

Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest::

- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 1** - art. 6 ust. 1 lit. b RODO* - w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy;
- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 2** - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – realizacja obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikającego z: przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 164) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270);
- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 3** - art. 6 ust. 1 lit f RODO - realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora, w tym dochodzenie ewentualnych roszczeń związanych z realizacją i wykonaniem umowy.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dopóki istnieje podstawa ich przetwarzania a w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych – dopóki istnieje ten obowiązek.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania ich sprostowania,
- sprzeciwu (w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Żądanie w sprawie wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych (adres w sekcji Dane kontaktowe administratora) z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celów przetwarzania danych osobowych.

Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych oraz profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO.