

**UMOWA Nr ...../ 2026**

**Przygotowywanie i dostarczanie posiłków dla wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych  
w Ustce w okresie 01.09.2026 r. - 25.06.2027 roku – II postępowanie**

Zawarta w dniu ..... 2026 r. w Ustce pomiędzy Powiatem Słupskim ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, NIP: 839-25-87-150, w imieniu i na rzecz którego działa Zespół Placówek Oświatowych w Ustce jako jednostka budżetowa, reprezentowany przez Dyrektora Małgorzatę Duda - Banach, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje: .....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/2026 w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na przygotowywanie i dostarczanie posiłków dla wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Ustce w okresie 01.09.2026 r. - 25.06.2027 roku – II postępowanie  
zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług żywieniowych dla wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Ustce polegających na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków dla wychowanków Zespołu Placówek Oświatowych w Ustce w okresie 01.09.2026 r. - 25.06.2027 roku dla 48 wychowanków MOS-u przez 7 dni w tygodniu oraz dla 1 wychowanka Powiatowej Bursy przez 5 dni w tygodniu wydawaniu ich w godzinach i dniach uzgodnionych z Zamawiającym odpowiednio do organizacji pracy placówki. Liczba wychowanków może ulec zmianom.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi w zakresie przygotowywania 4 posiłków w ciągu dnia dla faktycznie przebywających w danym dniu wychowanków MOS (tj 48 uczniów x średnio 70% frekwencji) tj. śniadanie, II – śniadanie, obiad, kolację. Przygotowania 3 posiłków dziennie tj. śniadania, II śniadania i kolacji dla wychowanków Powiatowej Bursy Młodzieżowej .Wszystkie zgodnie z normami żywienia.
3. Koszty jednostkowe przedstawione zostały w formularzu szacunkowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Ogółem cena brutto jednego osobodnia dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii wynosi ..... zł (słownie: .....). Ogółem cena brutto jednego osobodnia dla Powiatowej Bursy Młodzieżowej wynosi ..... zł (słownie: .....). Koszt wykonania całego zamówienia określonego w niniejszej umowie, przy założeniu 70% frekwencji wychowanków, wynosi ..... zł netto, ..... zł brutto (słownie: .....), zgodnie z formularzem szacunkowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania ustalone w Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 197), które wejdzie w życie z dniem 1 września 2026 roku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania indywidualnych diet eliminacyjnych dla dzieci alergicznych, z nietolerancją pokarmową w tym: dzieci z cukrzycą, dzieci z nietolerancją na gluten i laktozę.
6. Posiłki muszą być estetycznie podane .
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- kontroli produktów do przetworzenia,
- kontroli przebiegu produkcji w kuchni oraz jakości przygotowanych posiłków,
- wglądu do ewidencji ilościowej wydawanych posiłków, prowadzonej przez wykonawcę,
- wglądu do dokumentów identyfikujących dostawców wykonawcy,
- wglądu do protokołu pokontrolnego.

Zakwestionowane przez Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegają wymianie na koszt Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania jadłospisów na okres 7 dni żywieniowych, zawierający m. in. dane o kaloryczności posiłku, składzie, gramaturze. Jadłospis powinien być układany zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4. Jadłospisy powinny być urozmaicone pod względem doboru produktów i technik kulinarnych, uwzględniać sezonowość oraz zawierać wszystkie zamawiane diety. Dekadowy jadłospis powinien być przedstawiany każdorazowo z 2-dniowym wyprzedzeniem, do akceptacji Zamawiającego. O ewentualnych zmianach w jadłospisie należy niezwłocznie powiadomić zamawiającego.

9. Do obowiązków wykonawcy (na koszt wykonawcy) należy również:

- zapewnienie 2 ciepłych posiłków np.: bigos, kielbaska z rusztu, udko kurczaka plus owoce i napoje na imprezy okolicznościowe organizowane dla uczniów m.in. z okazji np. Dnia Dziecka (maksymalnie 3 imprezy w ciągu trwania umowy),
- mycie i wyparzanie całości kompletu naczyń i sztućców,
- odbiór i zagospodarowanie we własnym zakresie odpadów żywieniowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 2.

1. Za usługę określoną w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wydaną ilość posiłków. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia za faktycznie wydaną ilość posiłków są ceny jednostkowe poszczególnych posiłków określone w Załączniku nr 3 do SWZ.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury przez Wykonawcę na konto Wykonawcy. Do faktury Wykonawca załączy wykaz wydanych posiłków. Fakturę wykonawca wystawi do 10-go dnia każdego miesiąca.

3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać dane wg poniższego wzoru:

**Nabywca Podmiot 2:** Powiat Słupski

ul. Szarych Szeregów 14

76-200 Słupsk NIP –839-25-87-150

**Odbiorca Podmiot 3:** Zespół Placówek Oświatowych w Ustce

ul. Wróblewskiego 5

76-270 Ustka NIP: 839-32-23-823

4. Nie dopuszcza się możliwości przenoszenia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. W przypadku korzystania z pomieszczeń, urządzeń, naczyń i sztućców Zamawiającego znajdujących się w Ośrodku Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia kosztów energii elektrycznej, gazu, wody, odprowadzania nieczystości według następujących zasad:

- a) koszt nabycia gazu –brak dostępu do gazu
- b) koszt energii elektrycznej – 500,00 zł
- c) koszt usuwania odpadów komunalnych (stałych) – umowa zawarta przez Wykonawcę z odbiorcą odpadów,
- d) koszt zużycia zimnej i ciepłej wody oraz ścieków - według ryczałtu miesięcznego- wys. 500,00 zł.

6. Wydatki określone w ust. 5 zostaną uregulowane po wystawieniu przez Zamawiającego faktury (nie dotyczy kosztów usuwania odpadów).

7. Umowę zawartą przez Wykonawcę z odbiorcą odpadów komunalnych należy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi żywienia.

8. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany zużytych części i elementów wyposażenia przedmiotowych pomieszczeń oraz dokonywania napraw i remontów przedmiotowych pomieszczeń

na własny koszt zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan użytkowanych przedmiotów także w zakresie wymogów bezpieczeństwa i higieny, przepisów porządkowych i sanitarnych, przepisów przeciwpożarowych i przepisów prawa budowlanego - na własny koszt.

### §3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.09.2026 r. do 25.06.2027 r.**

### § 4.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy przed upływem czasu, na który została zawarta, w każdym czasie, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie, bez konieczności wskazywania przyczyny.

2. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy przed upływem czasu, na który została zawarta, wyłącznie z ważnych przyczyn, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie. Za ważne przyczyny uznaje się w szczególności: utratę przez Wykonawcę możliwości spełniania wymogów sanitarno-epidemiologicznych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i niemożliwych do usunięcia w rozsądnym terminie, wystąpienie siły wyższej trwale uniemożliwiającej dalsze wykonywanie umowy, zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę z przyczyn od niego niezależnych.

3. Wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn innych niż wskazane w ust. 2 traktowane jest jako wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w rozumieniu § 6 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:

- a) nie wywiązywania się z zapisów umowy co do jakości stosowanych produktów spożywczych i sporządzanych posiłków, potwierdzonego uwagami i zastrzeżeniami wychowawców internatu, rodziców żywionych dzieci lub Dyrektora placówki,
- b) innego naruszenia podstawowych postanowień umowy.

### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że czynności w zakresie realizacji zamówienia na świadczenie usług związanych będą wykonywane przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy.

2. Warunek, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony poprzez zatrudnienie do realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 2 osób zajmujących się przygotowaniem, dostarczaniem lub wydawaniem posiłków.

3. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudniania osób, o których mowa w ust. 2, od dnia rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy do dnia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu, na jaki umowa została zawarta, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z osobą zatrudnioną, do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na warunkach określonych w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmiany niniejszej umowy.

4. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczeń pracodawcy o liczbie osób zatrudnionych na umowę o pracę, o których mowa w ust. 2.

5. W przypadku wątpliwości, czy osoby realizujące zamówienie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Zamawiający powiadomi właściwy inspektorat pracy, celem przeprowadzenia czynności kontrolnych.

### § 6.

1. Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:

- 1) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kosztów wykonania całego zamówienia brutto określonego w § 1 ust 3;

- 2) w przypadku nie spełniania wymogów dotyczących przygotowania oraz jakości posiłków określonych w umowie przez Zamawiającego - w wysokości 2.000 zł brutto za każdy dzień, w którym nie zostały wydane lub zostały wydane niespełniające wymogów posiłki;
  - 3) w przypadku zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 10 ust. 4 - w wysokości 0,1 % wartości wykonania całego zamówienia brutto, wskazanej w §1 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
  3. W przypadku, gdy szkoda po stronie zamawiającego przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych, zamawiający może dochodzić odszkodowania z tytułu nienależytego wykonywania umowy do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
  4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy z tytułów wskazanych w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wartości wykonania całego zamówienia brutto, określonej w § 1 ust. 3 umowy. Po osiągnięciu tego limitu Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w zakresie, w jakim poniesiona szkoda przewyższa wysokość kar umownych naliczonych do wskazanego limitu.

#### § 7.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy (w tym wartości zamówienia) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, nastąpić może w przypadku:
  - a) zmiany przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie stawki VAT;
  - b) terminu realizacji zamówienia, który może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy z powodów których wykonanie umowy nie będzie możliwe w ustalonym terminie;
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - d) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - e) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - f) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
  - g) w pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują możliwość waloryzacji wzajemnych świadczeń w przypadku zmiany cen materiałów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja) na następujących zasadach:
  - a) wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku zmiany następujących cen materiałów: energia, gaz, woda, żywność
  - b) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od kolejnego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia kosztorysu, gdy wartość zmiany cen ww. materiałów przekroczy 40 % w stosunku do stawek przyjętych w dniu składania oferty,
  - c) świadczenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 20 % świadczeń określonych w niniejszej umowie i SWZ,
  - d) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
  - e) zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny

## § 9.

Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonywania umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 10.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

## § 11.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Placówek Oświatowych w Ustce, ul. Wróblewskiego 5, 76-270 Ustka.

Kontakt z Administratorem możliwy jest: bezpośrednio – po wcześniejszym ustaleniu terminu, w siedzibie ZPO w Ustce; korespondencyjnie – ul. Wróblewskiego 5, 76-270 Ustka; poprzez ePUAP – /ZPOUstka/SkrytkaESP; poprzez e-Doręczenia – AE:PL-74396-12773-FFRTD-35; telefonicznie – 59 814 40 49; e-mailowo – mos@mos.ustka.pl.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Piotr Piątek, e-mail: ppiatak@kancelariapiatak.pl. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

a) w celu zawarcia i realizacji zawartej umowy - podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);

b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z realizacją zawartej umowy, w szczególności obowiązków dotyczących prowadzenia dokumentacji rachunkowej - podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 71-76 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522, z późn. zm.);

c) w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy - podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także operator pocztowy oraz Poczta Polska S.A. jako publiczny dostawca usług e-Doręczeń.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do prowadzenia korespondencji oraz zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu - przez okres 5 lat liczony od początku roku następującego po roku, w którym sprawa została ostatecznie zakończona (kategoria archiwalna B5), chyba że przepisy prawa lub konieczność ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wymagają przechowywania danych przez okres dłuższy. W takim przypadku dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji tego celu.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);

b) sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO);

c) usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) - w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa;

d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);

e) przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO) - w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i w sposób zautomatyzowany;

f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO) - w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora); po wniesieniu sprzeciwu Administrator zaprzestanie przetwarzania danych, chyba że wykaze istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie (<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>), jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

11. Przetwarzanie danych osobowych w związku z Centralnym Rejestrem Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępniania, aktualizacji, wycofywania i usuwania w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z art. 34a-34d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 440). W CRU JSFP udostępnia się dane w zakresie wynikającym z przepisów prawa, w szczególności dane dotyczące oznaczenia stron umowy. W przypadku osoby fizycznej będącej stroną umowy oznaczenie strony obejmuje imię i nazwisko. Inne dane osoby fizycznej, w szczególności numer PESEL, adres zamieszkania, numer dokumentu tożsamości, numer rachunku bankowego, dane kontaktowe lub podpis, nie podlegają udostępnieniu w CRU JSFP, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe udostępnione w CRU JSFP będą jawne i powszechnie dostępne, gdyż CRU JSFP jest rejestrem jawnym, dostępnym w sieci Internet pod adresem: <https://jsfp.rejestrumow.gov.pl>. Wgląd do informacji o umowie udostępnionych w CRU JSFP nie wymaga uprzedniego uwierzytelnienia w systemie. W zakresie danych osobowych przetwarzanych w systemie CRU JSFP występują dwaj administratorzy danych:

a) Minister Finansów i Gospodarki - jako administrator danych użytkowników kont w systemie CRU JSFP oraz innych danych w zakresie niezbędnym do zapewnienia funkcjonowania tego systemu;

b) Zespół Placówek Oświatowych w Ustce - jako administrator danych w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez tę jednostkę w CRU JSFP, który wykonuje w tym zakresie wszystkie obowiązki administratora danych wynikające z RODO.

Dane osobowe zawarte w informacjach o umowie będą przechowywane w CRU JSFP przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu informacje o umowie są usuwane z CRU JSFP.

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy