

Specyfikacja warunków zamówienia
dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne
(usługi)

Nr postępowania: SG.270.1.11.2026

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

*„Całodobowa ochrona bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów
Leśnego Banku Genów Kostrzyca”*

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Zatwierdzam:

Czesław Kozioł
Dyrektor
/podpisano elektronicznie/

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Leśny Bank Genów Kostrzyca („Zamawiający”)

reprezentowany przez dr inż. Czesława Koziół

z siedzibą w Miłkowie, 58-535 Miłków 300,

tel. 75 7131048,

e-mail: biuro@lbg.lasy.gov.pl,

strona internetowa zamawiającego: www.lbg.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-558f3cdc-5bb6-47cd-b7ba-70e2140ec427>

internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-558f3cdc-5bb6-47cd-b7ba-70e2140ec427>

identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-558f3cdc-5bb6-47cd-b7ba-70e2140ec427

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn zm. - „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2.** Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów PZP oraz aktów wykonawczych do PZP zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

- 2.3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 2.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

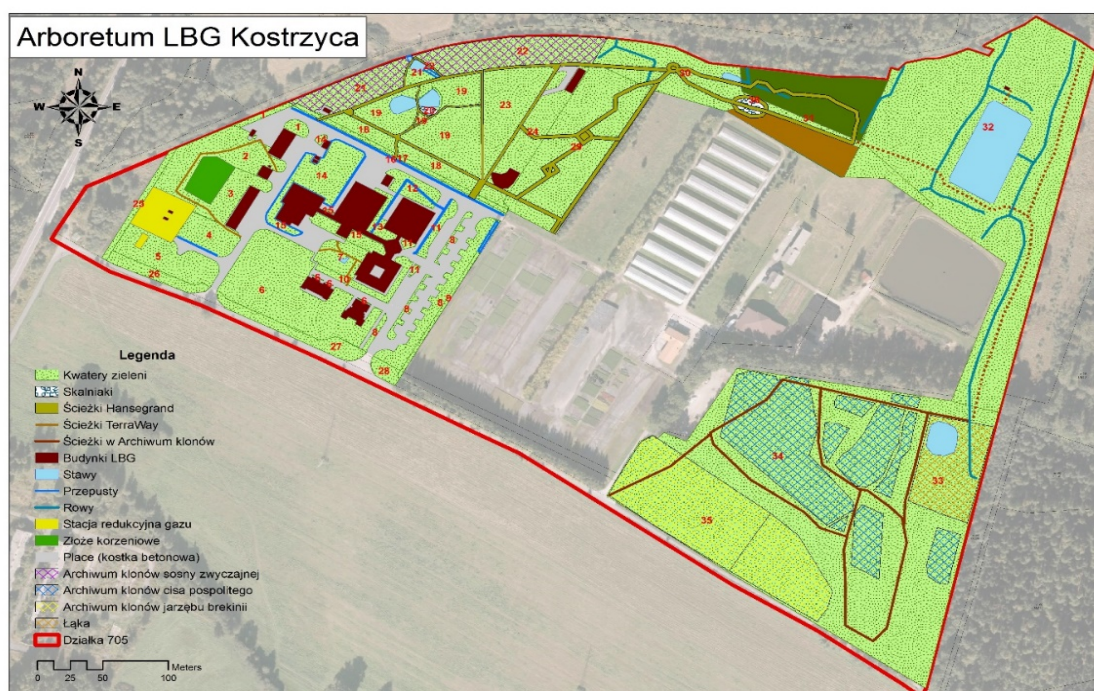
3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia i osób oraz monitoring elektroniczny obiektów i urządzeń Zamawiającego.

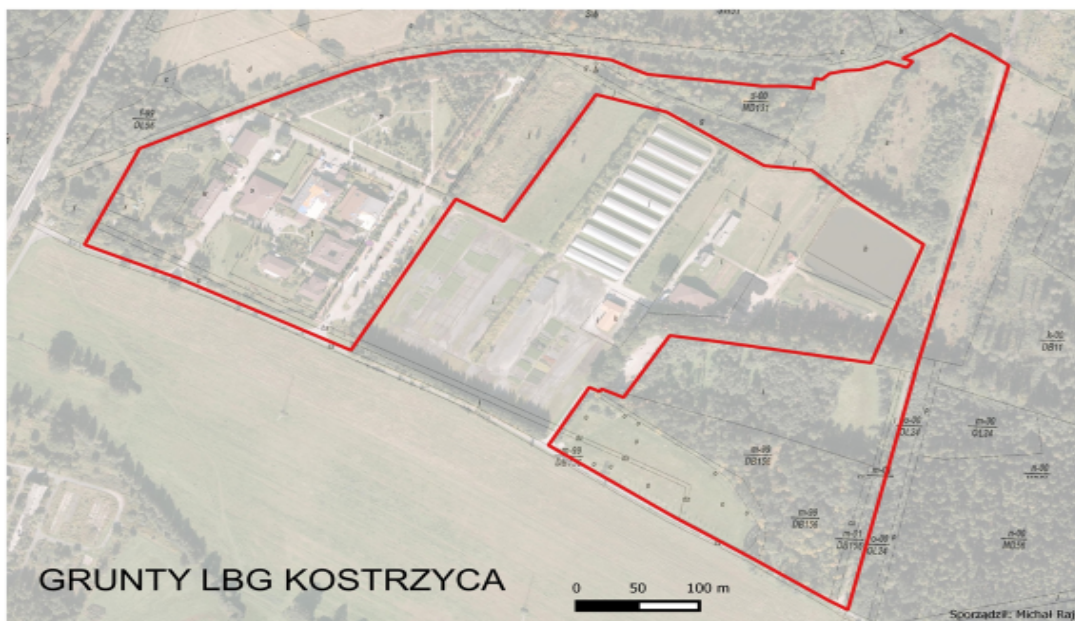
Zamawiający zobowiąże się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

Załączone poniżej mapy przedstawiają teren o powierzchni 14,52 ha należący do Zamawiającego, na obszarze którego Wykonawca będzie świadczył usługi bezpośredniej ochrony.

Mapa - Zestawienie całej powierzchni objętej niniejszym postępowaniem tj. plan Arboretum i Archiwum klonów



Mapa – zarys ogrodzenia



Mapa – wstępne oznaczenie punktów dozoru na rejestratorze-czytniku zewnętrznym kontroli przejść



- 1) Zamawiający wymaga całodobowego pełnienia dyżurów w tym:
 - a) Jeden pracownik w systemie całodobowym;
 - b) Drugi pracownik w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ dnia następnego.

2) Szczegółowy zakres zadania:

- a) Działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników Zamawiającego i innych osób znajdujących się na terenie obiektu;
- b) Działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, w szczególności kradzieżom, włamaniom i innym formom wyprowadzenia mienia poza strefę kontrolowaną, przeciwdziałanie powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
- c) Niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren siedziby Zamawiającego;
- d) Stałe dozоровanie i obsługa zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego systemów:
 - monitoringu urządzeń chłodniczych,
 - systemu telewizji dozorowej,
 - systemu sygnalizacji wykrywania pożaru,oraz powiadamianie służb interwencyjnych i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami Zamawiającego w tym zakresie;
- e) Ochrona parkingu wraz ze znajdującymi się na nim pojazdami oraz obsługa wyjazdu i wjazdu samochodów z parkingu i na parking;
- f) Stałe prewencyjne obchody obiektu, wszystkich korytarzy oraz terenu wokół budynków i otaczającego ich Arboretum z potwierdzeniem obchodu na rejestratorze – czytniku zewnętrznym kontroli przejść;
- g) W porze nocnej, ciągła - co najmniej czterokrotna kontrola terenu, z potwierdzeniem wykonania obchodu w sześciu punktach na rejestratorze-czytniku zewnętrznym kontroli przejść, zainstalowanych w miejscach uzgodnionych z zamawiającym. Obchód ma polegać na pieszym przejściu wyznaczonej trasy (zakaz używania pojazdów takich jak rower, motorower, auto do obchodu). Po zapadnięciu zmroku, patrolujący ma być wyposażony w przenośną latarkę i oświetlać nią patrolowany teren oraz obiekty na trasie patrolu. Wykonawca zapewni pracownikom dozoru ubrania BHP odpowiednie do warunków atmosferycznych. Pracownik dozoru zobowiązany jest do noszenia przy sobie naładowanego oraz aktywnego telefonu komórkowego.
Łączna odległość do pokonania podczas obchodu wynosi ok. 1000-1500 m. Trasa przejścia optymalna, uwzględniająca punkty uzgodnione z zamawiającym.
- h) Obsługa centrali telefonicznej w godzinach od 15⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego w dni robocze oraz całodobowo w dni wolne od pracy;
- i) Krótkotrwała obsługa centrali w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze w przypadku konieczności wynikającej z braku obsługi sekretariatu Zamawiającego;
- j) Świadczenie usług portiersko – recepcyjnych w portierni polegających na wpuszczaniu i wypuszczaniu pracowników Zamawiającego, przechowywaniu i wydawaniu kluczy, prowadzeniu ewidencji wydawanych kluczy.
- k) Prowadzenie książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego. Książka dyżurów jest dostarczana przez Wykonawcę, weryfikowana przez Zamawiającego oraz protokolarnie przekazywana do archiwizacji u Zamawiającego;
- l) Prowadzenie ewidencji pracowników Zamawiającego przebywających na terenie obiektu po upływie regulaminowego czasu pracy;
- m) Prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu i jego otoczenia po upływie regulaminowego czasu pracy;
- n) Prowadzenie obserwacji osób wchodzących na teren objęty dozorem i opuszczających go;
- o) Ochrona obiektu przed wszelkimi działaniami niepożądanymi zwłaszcza ze strony osób trzecich, a w szczególności:
 - zapobieganie zakłóceniom porządku,

- zapobieganie zbiegowiskom i działaniom osób zakłócających pracę,
- kontrola pod względem możliwości wyrządzenia szkód tj. malowania sprayem, aktów samowoli, sabotażu.

Natychmiastowe działanie w ww. przypadkach;

- p) Prowadzenie ewidencji wydawania kluczy do pokoi gościnnych;
- q) Udzielanie informacji w zakresie użytkowania pokoi gościnnych oraz poruszania się po terenie Arboretum;
- r) Wskazywanie miejsca noclegu i parkowania samochodów osób przebywających w pokojach gościnnych;
- s) Po zakończeniu pracy Zamawiającego i firmy sprzątającej sprawdzenie wszystkich korytarzy, wyjść i wejść oraz pomieszczeń, mając na uwadze prawidłowe zabezpieczenie obiektu, w tym ppoż., oraz ustalenie, czy na terenie chronionych obiektów nie pozostały nieupoważnione osoby;
- t) Dbłość Wykonawcy za powierzone pomieszczenia oraz teren przed wejściem do budynku administracyjnego;
- u) Odśnieżanie ścieżek od bramy głównej do wejść do budynku administracyjnego i pokoi gościnnych;
- v) Odśnieżanie wjazdu w świetle bramy na odległość 3 m po obu jej stronach;
- w) Sprawdzanie (szczególnie podczas burzy lub ulewnych weekendów/nocy), stanu pracowni laboratoryjnych, tzn. sprawdzenie stanu sufitów i poinformowania Sekretarza w przypadku zaistnienia przecieków;
- x) Zapobiegania w miarę możliwości ewentualnym skutkom wypadków nadzwyczajnych np. awaria sieci wodnokanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, pożaru.

Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej obiektu i zapoznania się z warunkami realizacji robót w celu uwzględnienia ich w cenie oferty.

3) Wymagania szczegółowe dotyczące pracowników ochrony.

- a) Wykonawca zapewni na czas wykonywania przedmiotu zamówienia stałą obsługę personelu z pomocą, którego będzie go realizował, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje tj.:
 - a) Pracownicy obsługujący urządzenia Zamawiającego i mający bezpośredni kontakt z osobami z zewnątrz, posiadający wysoki poziom kultury osobistej;
 - b) Pracownicy ochrony wyposażeni są w niezbędny sprzęt i wyposażenie indywidualne, w tym w środki łączności bezprzewodowej;
 - c) Pracownicy ochrony niekarani;
 - d) Pracownicy ochrony przeszkoleni w zakresie usług portiersko – recepcyjnych, kontaktu z Klientem, poprawnego zachowania i kultury osobistej, higieny pracy, aktualnych przepisów bhp i ppoż., udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - e) Wszyscy pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia muszą być umundurowani w sposób schludny, jednolity oraz wyposażeni w imienne identyfikatory;
 - f) **Wykonawca zapewni wsparcie Grupy Patrolowo-Interwencyjnej składającej się z licencjonowanych pracowników ochrony. Interwencja będzie podejmowana na potwierdzony sygnał alarmowy, a także na każde**

wezwanie pracowników ochrony. Czas przyjazdu Grupy Patrolowo-Interwencyjnej nie może być dłuższy niż 20 minut od chwili przekazania sygnału alarmowego z budynku LBG Kostrzyca do właściwej centrali. Każde działanie Grupy Patrolowo-Interwencyjnej potwierdzone zostanie wpisem do książki dyżurów (wpis ze wskazaniem miejsca kontrolowanego na terenie LBG Kostrzyca). Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w części dotyczącej wsparcia Grupy Patrolowo - Interwencyjnej.

- 4) Zamawiający informuje, że w Leśnym Banku Genów Kostrzyca obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich wprowadzone Zarządzeniem nr 7/2024 Dyrektora Leśnego Banku Genów Kostrzyca z dnia 16 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Leśnym Banku Genów Kostrzyca. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania osób skierowanych do realizacji zamówienia z ww. Standardami oraz zapewnienia przestrzegania ich postanowień w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności podczas realizacji usług w czasie pobytu na terenie Zamawiającego dzieci i młodzieży.

5) Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) Wykonawca, na swój koszt, zainstaluje czytniki kontroli przejść pracowników ochrony w ilości 6 szt., zapewni pracownikom dozoru odpowiednie urządzenie do rejestrowania obchodu oraz dostarczy niezbędne oprzyrządowanie;
 - b) Wykonawca, codziennie udostępni Zamawiającemu historie przejść pracowników (forma udostępnienia: specjalistycznie oprogramowanie z dostępem lub codzienny email w usystematyzowanej formie).
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do niepobierania opłaty za wywołanie dwóch w roku kalendarzowym próbnych alarmów w czasie wykonywania usługi;
 - d) Przed przystąpieniem do wykonywania umowy i każdorazowo przed skierowaniem nowego pracownika do ochrony obiektu, Wykonawca przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego wykaz pracowników.
 - e) Ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu harmonogramu obsady personalnej na posterunku ochrony na kolejny miesiąc;
 - f) Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również żądania zmiany pracownika, a Wykonawca zobowiązuje się do zmiany pracownika po zgłoszeniu przez Zamawiającego żądania;
 - g) W dni robocze po godz. 15 i dni wolne od pracy Wykonawca przeprowadzi okresową (co 3 godz.) kontrolę pracy urządzeń chłodniczych, wentylacyjnych w budynku BG oraz będzie łączył te urządzenia po zaniku napięcia;
- Szkolenie w zakresie łączy przeprowadzi upoważniony pracownik Zamawiającego.

6) Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- a) Na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawcy zostanie udostępnione nieodpłatnie pomieszczenie – portiernia;
- b) Zamawiający zapewni właściwe warunki sanitarno-higieniczne pracy w miejscu prowadzenia usługi, zgodność z przepisami ppoż. i bhp;
- c) Pracownicy wykonujący usługę zobowiązani są do przestrzegania zasad bhp, regulaminów, procedur oraz innych ustaleń obowiązujących w siedzibie Zamawiającego;
- d) Utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy przy użyciu sprzętu Wykonawcy.

- 7) Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości usuwane będą niezwłocznie, w przypadku ich nieusunięcia po pierwszym bezskutecznym wezwaniu Zamawiający będzie miał podstawy do naliczenia kar umownych.
- 8) Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
- 9) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na świadczeniu usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i osób, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
- 3.2. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego tj. Leśny Bank Genów Kostrzyca, mieszcząca się w Miłkowie, 58-535 Miłków 300.
- 3.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
79710000 – 4 Usługi ochroniarskie
79711000 – 1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmów
- 3.4. We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i załącznikach do SWZ, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- 3.6. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań

zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc, posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

- 3.7.** Wykonawca oferując rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać na etapie złożenia oferty (w ofercie), że oferowane przez niego rozwiązania równoważne w zakresie cech i właściwości oferowanego przedmiotu zamówienia lub zgodności z równoważną normą lub oceną techniczną lub specyfikacją techniczną w stosunku do wskazanej przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, spełnia wymagania opisane w SWZ. Ciężar dowodu w zakresie wykazania równoważności oferowanych rozwiązań obciąża Wykonawcę.
- 3.8.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia Podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na Ofercie. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić Podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
- 3.9.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 8) PZP.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 PZP.**

4. OPCJA

- 4.1.** Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

5. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Okres realizacji zamówienia:

- 1) Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.09.2026 r. do dnia 02.08.2027 r. Godziną rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi jest godz. 12:00 w południe.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP

- 6.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm. - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46-art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn.: Dz. U. 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.– „Specustawa”). Na podstawie:
- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
 - 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
 - 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

6.4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.

6.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za spełniony, jeżeli wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wymaganą na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie mienia i osób (tekst jedn. Dz. U. 2025 poz. 532 z późn. zm.).

c. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. zdolności finansowej.

Zamawiający uzna warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie zł: trzysta tysięcy 00/100).

d. zdolności technicznej lub zawodowej

a) Zamawiający uzna warunek w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej 1 osobą na stanowisku koordynatora – brygadzysty, posiadającego co najmniej wykształcenie średnie i 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora – brygadzysty w zakresie ochrony osób i mienia;

b) Zamawiający uzna warunek w zakresie doświadczenia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi całodobowej ochrony osób i mienia o wartości minimalnej brutto 300 000,00 złotych (słownie zł: trzysta tysięcy 00/100) i okresie wykonywania co najmniej 6 miesięcy (lub od co najmniej 6 miesięcy), każda z tych usług;

- c) Zamawiający uzna warunek w zakresie potencjału technicznego za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:
- telefonem komórkowym – 2 sztuki;
 - latarką – 2 sztuki;
 - odśnieżarką mechaniczną – 1 sztuka;
 - łopatką do odśnieżania – 1 sztuka.

7.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj.

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2A do SWZ oraz
- b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2B do SWZ.

Oświadczenia, o których mowa wyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. **Oświadczenia te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. Zamawiający działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. 2025 poz. 532 z późn. zm.)

- b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Wykaz wykonanych usług stanowi załącznik nr 6 do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa wyżej w pkt 9.2. lit b) SWZ, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ).
- d) wykazu narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór wykazu narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SWZ).
- e) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 300 000,00 złotych (słownie zł: trzysta tysięcy 00/100).

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. i 6.3. Zamawiający działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia

Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SWZ),

- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, sporządzone wg załącznika nr 2B do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP - (wzór oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi załącznik nr 9 do SWZ).

- 9.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4), sytuacji ekonomicznej (pkt 7.1. ppkt 3) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4), sytuacji ekonomicznej (pkt 7.1 ppkt 3) podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2C i 2D do SWZ).

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4), sytuacji ekonomicznej (pkt 7.1 ppkt 3) na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych

środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.3. lit b) i c) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. lit b) i c) SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 274 ust. 1 PZP.

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte w pkt 9.5.-9.6. SWZ stosuje się odpowiednio.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt 9.3. lit b) SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.6. Dokument, o którym mowa w pkt 9.5. ppkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

9.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt. 9.6. stosuje się.

9.8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9.9. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A do SWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2B do SWZ) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w

postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa wyżej powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 8) **Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 SWZ i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym formularzu.

- 9.10. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
- 9.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.13. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 9.14.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.15.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.14., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 1) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.16.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.14, może dokonać również notariusz.
- 9.17.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.18.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.19.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.18., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 2) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.20.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.18., może dokonać również notariusz.
- 9.21.** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 9.22. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).
- 9.23. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wykazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Dorota Jasik:
e - mail: Dorota.Jasik@lbg.lasy.gov.pl
- od poniedziałku do piątku w godz. od 06:00 – 14:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 10.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia („Platforma”), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej biuro@lbg.lasy.gov.pl, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.
- 10.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „**Wykonawca**” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „**Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia**”, dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone na stronie Platformy w zakładce „**Centrum Pomocy**”.
- Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
- 10.4. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 10.5. Dokumenty elektroniczne wymienione w SWZ, o których mowa w §2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w pkt 10.4. SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21

maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773 ze zm. – „rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się je jako załączniki.

10.6. Wymagane w SWZ informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w §2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w pkt 10.4. SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści **„Formularza do komunikacji”**).

10.7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (**nie dotyczy składania ofert**):

- 1) Komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert – sposób złożenia oferty opisany jest w pkt 10.7. SWZ.), odbywa się drogą elektroniczną w zakładce **„Formularze”** po wybraniu grupy formularzy **„Formularz do komunikacji”** lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Za pośrednictwem poczty elektronicznej lub **„Formularzy do komunikacji”** odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk **„Dodaj załącznik”**).

W przypadku załączników, które są zgodnie z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (wewnętrzny, zewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy w podglądzie postępowania w zakładce **„Komunikacja”**.
- 4) Możliwość korzystania w postępowaniu z **„Formularzy do komunikacji”** w pełnym zakresie wymaga posiadania konta **„Wykonawcy”** na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z **„Formularzy do komunikacji”** służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.

- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednego formularza).
- 6) Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2026 poz. 85 z późn. zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
- 7) Informacje na temat komunikacji za pośrednictwem Platformy dostępne są również w Instrukcji interaktywnej – „Komunikacja w postępowaniu” dostępnej pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>

10.8. Złożenie oferty:

- 1) Ofertę oraz oświadczenie, składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP (sporządzane wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2A i 2B do SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi podpisu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza Oferty sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ oraz Formularza Cenowego Oferty stanowiącego załącznik nr 1A do SWZ.

UWAGA:

W przedmiotowym postępowaniu **Zamawiający zrezygnował z interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnianego przez Platformę.**

Z uwagi na powyższe, nie wszystkie zapisy zamieszczone w Instrukcji interaktywnej na stronie:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf> -- znajdują zastosowanie przy składaniu oferty.

W celu pobrania wzorów formularza Oferty oraz pozostałych dokumentów postępowania Wykonawca powinien przejść do szczegółów postępowania, pobrać

i zapisać te formularze na swoich lokalnych zasobach (na dysku komputera użytkownika). Uzupełnione dokumenty należy ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki **„Oferty/wnioski”**, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”** system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag and drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 4) W polu **„Wypełniony formularz oferty”** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz Oferty, natomiast w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Po wprowadzeniu plików należy wcisnąć przycisk **„Wyślij pliki i złóż ofertę”** a następnie potwierdzić chęć złożenia oferty.

UWAGA:

W związku z tym, że Wykonawcy składają formularz Oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ i Formularza Cenowego Oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1A w procesie przesyłania Oferty może pojawić się komunikat: *„Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”* W takiej sytuacji Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej Oferty poprzez wybranie przycisku **„Tak, chcę kontynuować”** i przejść do dalszego etapu składania oferty. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem formularza Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ oraz Formularza Cenowego Oferty stanowiącego załącznik nr 1A do SWZ.

- 5) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2026 r. poz. 85 z późn. zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**.
- 6) Formularz Oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza Oferty wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**” Wykonawca dodaje uprzednio podpisane dokumenty: (i) wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub (ii) dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 7) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 8) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „**Oferty/Wnioski**”.
 - 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę w zakładce „**Oferty/wnioski**” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”. Wycofanie oferty jest potwierdzane Elektronicznym Potwierdzeniem Wycofania (EPW).
 - 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 - 11) Zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty Wykonawca korzystał z Instrukcji interaktywnej – „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 10.9.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> w zakładce „**Zgłoś problem**”.
- 10.10.** Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 10.11.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.12.** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 10.13.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

- 10.14.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (pierwotnego terminu składania ofert).
- 10.15.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.13., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10.16.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.13., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.17.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.18.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.19.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.20.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 10.21.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. **do dnia 15 września 2026 roku.**
- 12.2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1.** Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 13.2.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.4.** W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - b) formularz cenowy sporządzony według załącznika 1A do SWZ sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - c) oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2A i załącznik 2B do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
 - Wykonawcę,
 - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2C i załącznik 2D do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadzie określonej w art. 118 w zw. z art. 266 PZP, o ile dotyczy,
 - e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 9.4. SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów; (Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SWZ),
 - f) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - g) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli

w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP - działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.4. lit e) SWZ, sporządzone w sposób określony w pkt 9.13.-9.22. SWZ,

- h) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP – z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie tego oświadczenia w treści formularza Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ).

13.5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

13.6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. 2026 r. poz. 85 z późn. zm.)) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP .

Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8. ppkt 5) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

13.7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

13.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert.

13.9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.

13.10. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT.

14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia do dnia **17.08.2026 roku do godz. 08:00.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2026 roku o godzinie 08:30.**

- 14.3.** Otwarcie jest niejawne.
- 14.4.** W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.5.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, którego przedmiot został określony w niniejszej SWZ oraz warunki dodatkowe i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności:
- 1) Wynagrodzenie pracowników;
 - 2) Zysk Wykonawcy, podatki, opłaty, koszty umundurowania;
 - 3) Koszty eksploatacji, konserwacji oraz napraw sprzętu używanego do realizacji zadania.
- 15.2.** Wykonawca w formularzu ofertowym ma podać cenę oferty brutto za wykonanie zamówienia, na który składa ofertę. Cenę oferty należy obliczyć przez wykonanie niżej opisanego działania matematycznego przy użyciu „Formularza cenowego oferty”, (załącznik nr 1A do SWZ).

Cena netto roboczogodziny x maksymalna liczba roboczogodzin =
cena oferty netto + należny podatek VAT
(wartość oceniana, przeniesiona do formularza ofertowego)

Zamawiający przewiduje maks. ilość roboczogodzin – 10 720 rh.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w oparciu o faktycznie wykonane roboczogodziny, wykazane w książce dyżurów i o stawkę jednostkową wskazaną w ofercie.

- 15.3.** Cena oferty określona przez Wykonawcę w formularzu cenowym oferty i przeniesiona do oferty zostaje ustalona na okres ważności umowy.
- 15.4.** Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch znaków po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 15.5.** Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 15.6.** Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowej ceny netto, bez konieczności zmiany umowy.
- 15.7.** Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
- 15.8.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania i obliczenia ceny oferty.
- 15.9.** Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 15.12.** Cenę należy podać w złotych w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 15.13.** Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.14.** Określony w SWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające ze wzoru umowy załączonego do SWZ (załącznik nr 3 do SWZ) stanowią podstawę do obliczenia ceny wynikającej z Oferty.
- 15.15.** Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 1 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór

oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15.16. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

16. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena – 100%

16.2. Sposób obliczania punktów:

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu cenowym (załącznik nr 1A do SWZ) i przeniesiona do formularza Oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

16.5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w/w kryteriach oceny ofert.

16.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa do wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 17.2.** W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt 17.1. powyżej Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 18.2.** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 19.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 19.2.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 19.4.** Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 19.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.6.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 558 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 21.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Leśny Bank Genów Kostrzyca. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Tomasza Biedrzyckiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem Tomasz.Biedrzycki@lbg.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem 75 7131048 wew. 125.

- 21.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 21.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 21.4.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 21.5.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 21.6.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.7.** Niezależnie od postanowień pkt 21.6. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.8.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
- 21.9.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 21.10.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

21.11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

21.12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- 2) Załącznik nr 1A – Formularz Cenowy Oferty;
- 3) Załącznik nr 2A – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Załącznik nr 2B – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia;

- 5) Załącznik nr 2C – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 6) Załącznik nr 2D – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia;
- 7) Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
- 8) Załącznik nr 4 – Niewiążący wzór zobowiązany do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- 9) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 10) Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług;
- 11) Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia;
- 12) Załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego;
- 13) Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

_____, dnia _____ r.

Skarb Państwa -

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy
Państwowe**

Leśny Bank Genów Kostrzyca

58-535 Miłków 300

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany(-ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

zarejestrowanego w Sądzie Rejonowym _____

wpisanego do **Krajowego Rejestru Sądowego** pod numerem _____

wysokość kapitału zakładowego _____ *

lub wpisanym do **Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej*** (niepotrzebne skreślić)

NIP _____, REGON _____

e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca” składam (-my) niniejszym ofertę:

1. Oferuję (-jemy) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w specyfikacji warunków zamówienia za:

1) cenę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____);

Wynagrodzenie zaoferowane powyżej wynika z załączonego formularza cenowego sporządzonego wg załącznika nr 1A do specyfikacji warunków zamówienia.

2. Informuję(-my), że wybór oferty nie będzie/będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT):

Wartość ww. towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: _____ PLN.

Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z moją (naszą) wiedzą będzie miała zastosowanie to _____%

3. Oświadczam (-my), że zapoznałem (-liśmy) się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także ze wzorem umowy i uzyskałem (-liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję (-jemy) się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam (-my), że uważam (-my) się za związanego (-nych) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzam (-my) zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa, adres),	Zakres rzeczowy

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję (-jemy) się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6. Oświadczam (-my), że następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia¹:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (nazwa/firma, adres)	Zakres usług które zostaną wykonane przez danego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

7. Następujące informacje zawarte w mojej (naszej) ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do mojej (naszej) oferty.

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

e-mail: _____

adres skrzynki ePUAP: _____

9. Oświadczam(-y), że jestem:
- mikroprzedsiębiorstwem,
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem.

TAK*/NIE*

**niepotrzebne skreślić*

¹ Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

W przypadku przedsiębiorstwa, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO – należy skreślić „NIE”.

10. Oświadczam (-my), iż realizując zamówienie będę (-dziemy) stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
11. Oświadczam (-my), że wypełniłem (-niłiśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

* - niepotrzebne skreślić

_____, dnia _____ r.

Skarb Państwa -

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy
Państwowe

Leśny Bank Genów Kostrzyca

58-535 Miłków 300

WZÓR

FORMULARZ CENOWY OFERTY

	„Całodobowa ochrona bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”				
Ilość roboczogodzin	Stawka netto za 1 roboczogodzinę	Wartość netto [zł] [1*2]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość VAT [3*4 %]	Wartość brutto [zł] [3+5]
1	2	3	4	5	6
10 720 h					
RAZEM:					

Słownie złotych brutto:

Miejscowość _____ dnia _____ 2026 r.

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.1. SWZ dla ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Ponadto oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: _____

_____ w
następującym _____ zakresie:
_____ (wskazać podmiot i
określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm. – „PZP”) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”.

Ja niżej podpisany _____
działając w imieniu i na rzecz

wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem _____, do którego dostęp można uzyskać pod adresem <https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/> *

lub wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, do której dostęp można uzyskać pod adresem <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> *

lub wpisanego do innego odpowiedniego rejestru _____
nr _____, do którego dostęp można uzyskać _____ *

**niepotrzebne skreślić*

oświadczam, że:

- 1) nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP,
- 2) nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP,
- 3) nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.)².

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4 PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące czynności:

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***/oświadczenie należy podpisać/opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/***

Załącznik nr 2C do SWZ

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

Oświadczam, że spełniam/reprezentowany przeze mnie podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt _____ specyfikacji warunków zamówienia, które udostępniam Wykonawcy w/w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 PZP.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis podmiotu udostępniającego lub
osoby przez niego upoważnionej)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 2D do SWZ

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie podmiot nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).

JEŻELI DOTYCZY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie/do reprezentowanego przeze mnie podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ____ PZP (*podać należy zastosowaną podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4, PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjęte zostały następujące czynności:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis podmiotu udostępniającego zasoby
lub osoby przez niego upoważnionej)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

Projekt umowy

U M O W A Nr

zawarta w dniu roku w Miłkowie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Leśnym Bankiem Genów Kostrzyca z siedzibą w Miłkowie, 58-535 Miłków 300 reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)
..... z siedzibą w („Wykonawca”)
ul. wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego w Sądzie Rejonowym w pod numerem NIP
....., REGON , wysokość kapitału zakładowego
..... reprezentowaną przez:
.....

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w („Wykonawca”)
ul. wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON działającym
osobiście

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”** przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji („Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm. – „PZP”), pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1.

Definicje

1. Umowa – oznacza niniejszą Umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”.
2. Obiekt – Leśny Bank Genów Kostrzyca w Miłkowie na posesji nr 300.
3. Teren wokół obiektu – teren wokół budynków Zamawiającego oraz teren Arboretum Leśnego Banku Genów Kostrzyca w Miłkowie.
4. Ochrona osób – działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników Zamawiającego i innych osób znajdujących się na terenie obiektu.
5. Ochrona mienia – działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
6. Pracownik ochrony – osoba wykonująca na rzecz Wykonawcy zadania ochrony wynikające z niniejszej Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć Umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
8. Obowiązek Zatrudnienia – wymaganie przez Zamawiającego zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na świadczeniu usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej

mienia i osób, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca – dalej: Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia i osób.
3. SWZ oraz oferta Wykonawcy są integralnymi częściami Umowy i stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.

§ 3.

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.09.2026 r. do dnia 02.08.2027 r. Godziną rozpoczęcia i świadczenia usługi jest godz. 12:00 w południe.**

§ 4.

Obowiązki i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 532 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami związanymi z rodzajem prowadzonej działalności.
2. Wykonawca będzie realizować niniejszą Umowę w oparciu o **Koncesje nr**, na mocy której jest uprawniony do świadczenia usługi w zakresie ochrony osób i mienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie zobowiązania Umowy z należytą starannością zawodową wymaganą od osób profesjonalnie zajmujących się ochroną osób i mienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za szkody materialne, uszkodzenie ciała lub śmierć.
5. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić grafik pełnienia służb ochrony dla podległych pracowników ochrony fizycznej oraz sprawować kontrolę i nadzór w zakresie wykonywania zadań określonych warunkami umowy przez swojego upoważnionego przedstawiciela.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność materialną za straty w mieniu poniesione w czasie pełnienia ochrony, a wynikłe w szczególności z kradzieży, kradzieży z włamaniem i innych zdarzeń skutkujących nastąpieniem szkody w majątku Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje czynności objęte niniejszą Umową.
8. W wypadku spowodowania zawinionych zniszczeń lub uszkodzeń mienia, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe do wypłacenia odszkodowania za spowodowane zniszczenia lub uszkodzenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i innych organów (policji, straży pożarnej, itp.) o zaistniałym czynie zabronionym i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia policji.
10. W przypadku uszkodzenia systemu alarmowego w chronionym obiekcie i konieczności objęcia obiektu ochroną fizyczną, Wykonawca bezzwłocznie zawiadomi Zamawiającego i zabezpieczy obiekt do czasu przybycia przedstawiciela Zamawiającego.
11. Każdorazowo przed skierowaniem nowego pracownika do ochrony obiektu, Wykonawca przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego wykaz pracowników.
12. Ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu harmonogramu obsady personalnej na posterunku ochrony na kolejny miesiąc.
13. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również żądania zmiany pracownika, a Wykonawca zobowiązany jest do zmiany pracownika po zgłoszeniu przez Zamawiającego żądania.
14. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, także po rozwiązaniu Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację, a także identyfikację podmiotu ich zatrudniającego. Wykonawca zapewnia również noszenie jednolitego umundurowania przez pracowników ochrony.

16. Personel Wykonawcy wykonujący zobowiązania Umowy obowiązany jest przestrzegać zasad BHP, regulaminów, zarządzeń i procedur oraz innych ustaleń obowiązujących w obiekcie Zamawiającego i obowiązków, które są określone u Zamawiającego.
17. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi u Zamawiającego, wprowadzonymi Zarządzeniem nr 7/2024 Dyrektora Leśnego Banku Genów Kostrzyca z dnia 16 sierpnia 2024 r. oraz zobowiązuje się do zapoznania z nimi osób skierowanych do realizacji umowy i zapewnienia przestrzegania ich postanowień przez te osoby.
18. Wykonawca usuwa niezwłocznie wszelkie stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia, a w przypadku ich nieusunięcia po pierwszym wezwaniu Zamawiający będzie miał podstawy do naliczenia kary umownej.
19. Zamawiający i Wykonawca zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w trakcie trwania umowy oraz przez okres pięciu lat po jej zakończeniu.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie personelu

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasad i przepisów BHP i ppoż.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu prac osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie („Personel Wykonawcy”) do zakresu prac objętych Przedmiotem Umowy.
3. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn zm.) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
4. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1)-2) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 4. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania poszczególnych prac wchodzących w skład Przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w Ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę i kwalifikacje oraz doświadczenie, jak wymagane w SWZ. O planowanej zmianie osób lub dodatkowych osobach, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Postanowienia niniejszego ustępu nie uchybiają zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z Obowiązku Zatrudnienia.
8. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
9. Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia koordynatora zgodnie z przepisami prawa pracy (art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy) i wymaganiami Zamawiającego. W przypadku braku koordynatora Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do wyznaczenia koordynatora zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

§ 6.

Wymagania dodatkowe

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania Umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej (względem osób trzecich) i kontraktowej (z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie zł: trzysta tysięcy 00/100).
2. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z Umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.
3. Nie wywiązanie się z obowiązków opisanych w ust. 1 i 2 upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy.

§ 7.

Warunki odpowiedzialności i wypłata odszkodowania przez Wykonawcę w razie powstania szkody

1. W ramach odpowiedzialności Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
 - 1) protokołu z postępowania wyjaśniającego - ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron Umowy lub osób przez nich upoważnionych,
 - 2) udokumentowanej przez Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, wartości księgowej mienia utraconego, poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego stwierdzającego faktyczną wartość mienia utraconego,
 - 3) protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania – sporządzonego przy udziale Stron Umowy lub osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę strat.
3. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Należność z tytułu strat w mieniu może być potrącana przez Zamawiającego z należności Wykonawcy.

§ 8.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający umożliwi wykonanie usługi poprzez:
 - 1) udzielenie niezbędnych informacji dla prawidłowego pełnienia ochrony obiektu oraz monitoringu wizyjnego,
 - 2) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia portierni,
 - 3) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscu prowadzenia usługi,
 - 4) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami ppoż. i bhp,
 - 5) zapewnienie dostępu do telefonu w celach służbowych oraz w przypadkach awaryjnych. Połączenia niezwiązane z prawidłowym wykonywaniem zamówienia, tj. inne niż m.in. z siedzibą Wykonawcy, policją, pogotowiem ratunkowym i strażą pożarną i osobami Zamawiającego

wskazanych do powiadomień traktowane będą, jako nieuzasadnione i na podstawie bilingów obciążą Wykonawcę,

- 6) przeszkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi systemów dozoru i monitoringu obsługiwanych w obiektach Zamawiającego.
2. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczeń, w szczególności dotyczy to: zamków, zamknięć, oświetlenia, zabezpieczenia ppoż. itp.
3. Zamawiający odpowiada za utrzymanie lokalnego systemu alarmowego w należytym stanie oraz za zapewnienie, że żadne przedmioty nie zakłócają pracy urządzeń alarmowych, w szczególności nie zastawiają pola widzenia czujek lub nie zakłócają pracy innych urządzeń dozoru.
4. Zamawiający zobowiązuje się do pełnienia nadzoru administracyjnego i kontroli w zakresie jakości wykonywania zadań ochrony fizycznej osób i mienia oraz informowania na bieżąco Wykonawcy o stwierdzonych nieprawidłowościach.
5. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym wykonywana jest usługa w formie i miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w razie powstania szkody zobowiązany jest, nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili powzięcia informacji o jej powstaniu, zgłosić powstanie szkody Wykonawcy pisemnie, a w przypadku kradzieży także niezwłocznie zawiadomić policję oraz sporządzić protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych.
7. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej płatności faktur Wykonawcy za wykonaną ochronę fizyczną osób i mienia w ramach niniejszej Umowy.

§ 9.

Wartość umowy i warunki płatności

1. Strony ustalają, że 1 godzina pracy pracownika ochrony wynosi: **netto zł** plus podatek VAT.
2. Należność za wykonanie Przedmiotu umowy obliczona będzie wg ustalonej w pkt. 1 stawki pomnożonej przez liczbę faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników ochrony, na podstawie grafiku dyżurów.
3. Rozliczenia będą następować w cyklach miesięcznych na podstawie protokołu wykonania usługi podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń pierwszego dnia roboczego, po rozliczeniu miesiąca.
4. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty **zł brutto** (słownie zł:).
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem usługi przez Wykonawcę.
6. Płatność za fakturę zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. W przypadku nieterminowej zapłaty będą naliczane odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 roku o zmianie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, ustawy-Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw.
7. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
10. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w treści wystawionej przez niego faktury został prawidłowo zgłoszony właściwemu Urzędowi Skarbowemu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo.

13. Wykonawca, bez pisemnej wyrażonej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

§ 10.

Zasady wystawiania i doręczania faktur

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego: w polu „Podmiot 2”: nazwa: Leśny Bank Genów Kostrzyca, NIP nabywcy: 6111119546, adres nabywcy: 58-535 Miłków, Miłków 300.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust.3.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
6. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 4) termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
7. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): biuro@lbg.lasy.gov.pl . Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 3.
8. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy oraz numery faktur ustrukturyzowanych, których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres biuro@lbg.lasy.gov.pl

§ 11.

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 9 ust. 4, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 2) Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20 % łącznej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 9 ust. 4, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 - 3) *Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100) za każde stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji obowiązków określonych w niniejszej Umowie.*
 - 4) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto Umowy w przypadku stwierdzenia niewykonania umowy w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za pierwszy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia - w wysokości 2 000,00 zł słownie zł: dwa tysiące 00/100.
3. Za każdy kolejny przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 2% wartości brutto Przedmiotu umowy określonego w § 9 ust. 4 niniejszej Umowy. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia wyznaczy Wykonawcy termin 3 dni na usunięcie naruszenia obowiązku zatrudnienia. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu skutkuje prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 2% (kolejny przypadek).
4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
6. Kary podlegają sumowaniu.
7. Maksymalny limit kar umownych nie może przekroczyć 30% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 umowy.

§ 12.

Waloryzacja

1. Zamawiający na podstawie art 439 ust. 1 i 2 PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany (zwiększenia lub obniżenia) przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku ogłaszanego w Monitorze Polskim obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:
 - 1) Strony dokonają zmiany wynagrodzenia w danym Roku dokonywania Waloryzacji pod warunkiem, że przeciętne miesięczne wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku ogłaszane w Monitorze Polskim obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni („Obwieszczenie Prezesa GUS”) zmieni się o więcej niż 15% licząc w stosunku do jego wartości w roku poprzednim („Warunek Waloryzacji”);
 - 2) Strona wnioskująca o dokonanie zmiany wynagrodzenia powinna wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od opublikowania Obwieszczenia Prezesa GUS. Jeżeli w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Strona nie wystąpi do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmian wynagrodzenia, to wówczas Strony przyjmować będą, że zrzeka się roszczenia o zmianę wynagrodzenia;
 - 3) Jeżeli w danym Roku dokonywania Waloryzacji zaistnieje Warunek Waloryzacji, to ta część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, której zapłata przypadać będzie począwszy od miesiąca następującego po miesiącu publikacji obwieszczenia Prezesa GUS będzie waloryzowana o wskaźnik określony w pkt 4 („Wskaźnik Waloryzacji”);
 - 4) Wskaźnik Waloryzacji będzie stanowił połowę wzrostu lub spadku procentowego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku określonego Obwieszczeniu Prezesa GUS w stosunku do roku poprzedniego; Wskaźnik Waloryzacji będzie wyrażony procentowo.
 - 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia dokonana zgodnie postanowieniami pkt powyższych zostaną potwierdzone przez Strony poprzez zawarcie aneksu do Umowy.
 - 6) Dokonanie powyższych zmian umowy będzie możliwe o ile wzrost wynagrodzenia Wykonawcy spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

3. Jeżeli w terminie, o którym mowa ust. 2 pkt 2 Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia wynikający z niniejszego paragrafu, to Wykonawcy należy będzie wzrost wynagrodzenia jedynie w oparciu o jedną z tych podstaw, w zależności od tego, która z kwot zmiany będzie wyższa.
4. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13.

Przedstawiciele stron

1. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy jest, tel., e-mail:
2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy jest, tel., e-mail:
3. O każdej zmianie osoby lub telefonu kontaktowego każda ze Stron powiadomi drugą Stronę przed planowaną zmianą lub w momencie dokonania zmiany. Brak powiadomienia uważa się za rażące niewykonanie Umowy.

§ 14.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane:
 - 1) przez podwykonawcę
 - 2) pozostałe usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firmy podwykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 15.

Zmiany i rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez Stronę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga Strona pomimo pisemnego wezwania narusza warunki Umowy.
2. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
3. Każda zmiana i uzupełnienie Umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści Umowy, zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania Umowy. Wskazane powyżej okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od powyższego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji w Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie Umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też

kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy, określa zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej, którą należy rozumieć, jako zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, zdarzenie, któremu nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia od odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
5. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów związanych z niniejszą Umową będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Zamawiającego
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilny.
7. Umowa zostaje zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia na: „Całodobową ochronę mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”.- załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy- załącznik nr 2.
9. Umowa została sporządzona w wersji elektronicznej podpisanej przez Zamawiającego i Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca

Zamawiający

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu _____ z siedzibą w _____ oświadczam, że ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 118 w zw. z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm. – „PZP”) udostępnić wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 PZP na „Całodobową ochronę bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca” (dalej: „Postępowanie”), _____ z siedzibą w _____ (dalej: „Wykonawca”), następujące zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

_____.

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób: _____

_____.

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą .

Z Wykonawcą łączyć nas będzie _____

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

**

(podpis)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności

*w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

** należy skreślić odpowiedni kwadrat,*

*** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca którego reprezentuję, w okresie ostatnich 3 latach od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał następujące usługi:

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa, siedziba)	Termin wykonania usługi (dzień/miesiąc/rok)		Przedmiot (rodzaj) wykonanych usług	Wartość brutto wykonanych usług
		początek	koniec		

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca którego reprezentuję skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe Uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobami

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne
Leśny Bank Genów Kostrzyca
58 – 535 Miłków 300

Wzór

WYKAZ NARZĘDZI LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Całodobowa ochrona bezpośrednia mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca**”, ja niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję dysponuje następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi:

Lp.	NARZĘDZIA/URZĄDZENIA	Ilość sztuk	Podstawa do dysponowania tymi zasobami
1.			
2.			
3.			
4.			

Miejscowość dnia r.

.....

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia w innej formie oraz modyfikację formy przedstawionej jw.

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego – Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Leśny Bank Genów Kostrzyca w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na „Całodobową ochronę bezpośrednią mienia i osób oraz monitoring wizyjny obiektów Leśnego Banku Genów Kostrzyca”

Ja niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. - „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC
(tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym*