Warszawa, dnia 7 sierpnia 2026 roku

PROKURATURA REGIONALNA
w WARSZAWIE

Zamawiający:

PROKURATURA REGIONALNA
w WARSZAWIE
ul. KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 25
00-071 Warszawa
NIP: 525-26-50-295
REGON: 363867539
www.warszawa.pr.gov.pl
email: zamowienia.rpwaw@prokuratura.gov.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(zwana dalej: „SWZ")

Nr postępowania 2010-7.261.10.2026

Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych

adres do korespondencji:
PROKURATURA REGIONALNA
w WARSZAWIE
ul. KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 25
00-071 WARSZAWA

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia** dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl/

Spis treści

I.	Podstawowe informacje o postępowaniu	**str. 4**
II.	Opis przedmiotu zamówienia	**str. 5**
III.	Termin wykonania zamówienia	**str. 7**
IV.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	**str. 7**
V.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 PZP;	**str. 7**
VI.	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu	**str. 9**
VII.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych	**str.10**
VIII.	Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty	**str.12**
IX.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	**str. 14**
X.	Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP	**str. 17**
XI.	Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami	**str. 17**
XII.	Termin związania ofertą	**str. 18**
XIII.	Opis sposobu przygotowania oferty	**str. 18**
XIV.	Sposób oraz termin składania ofert	str. **19**
XV.	Termin otwarcia ofert	**str. 20**
XVI.	Sposób obliczenia ceny	**str. 21**
XVII.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów oceny ofert	**str. 22**
XVIII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	**str. 23**
XIX.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	**str. 23**
XX.	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych	**str. 23**
XXI.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	**str. 24**
XXII.	Wymagania dotyczące wadium	**str. 24**
XXIII.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	**str. 24**
XXIV.	Informacje dotyczące ofert wariantowych oraz informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe	**str. 25**
XXV.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową	**str. 25**
XXVI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP	**str. 25**
XXVII.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP	**str. 25**
XXVIII.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	**str. 25**
XXIX.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp	**str. 26**
XXX.	Informacja o dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	**str. 26**
XXXI.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP	**str. 26**

XXXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP **str. 26**
XXXIII. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP **str. 26**
XXXIV. Wymagania w zakresie składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP **str. 26**
XXXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy **str. 27**
XXXVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych **str. 27**

Załączniki do SWZ **str. 29**

I. Podstawowe informacje o postępowaniu.

1. Dane Zamawiającego:
   Prokuratura Regionalna w Warszawie
   ul. Krakowskie Przedmieście 25
   00-071 Warszawa
   NIP: 525-26-50-295, REGON 363867539
   strona internetowa Zamawiającego: https://www.gov.pl/web/pr-warszawa
2. **Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty bezpośrednio związane z prowadzoną procedurą:**
   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-38271c78-6c02-415f-a5d4-19e50cddf213
3. Numer rachunku bankowego: 06 1130 1017 0031 1000 1090 0001 (Bank Gospodarstwa Krajowego).
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **2010-7.261.10.2026**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
   Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-38271c78-6c02-415f-a5d4-19e50cddf213
5. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz.793 t.j.), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pomocą **Platformy e-Zamówienia** (zwaną dalej „Platformą"), dostępną pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl.**
6. Za datę przekazania zawiadomień, oświadczeń, wniosków i informacji przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-Zamówienia.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów znajdują się w rozdziale IX SWZ.
8. Tryb udzielenia zamówienia:
   Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz.793 t.j.).
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
10. Zamawiający nie prowadził wstępnych konsultacji rynkowych w rozumieniu art. 84 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 Pzp. Podział zamówienia stanowiłby zagrożenie dla uzyskiwania najlepszych efektów z przeznaczonych nakładów oraz prawidłowej realizacji całego zadania. W związku z tym, że zamówienie skierowane jest do małych i średnich przedsiębiorstw i może ono zostać zrealizowane niezależnie przez jednego Wykonawcę, nie występują przesłanki podziału zamówienia na części. Brak podziału nie spowoduje ograniczenia konkurencji. Podział

mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne i wzrost kosztów wykonania zamówienia.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.
20. Zainteresowaniu udziałem w postępowaniu Wykonawcy, przed złożeniem oferty są, pod rygorem odrzucenia oferty, zobowiązani do dokonania **wizji lokalnej** w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.
    Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie w godz. 9:00 – 14:00 z p. Dariuszem Kostrzewa tel. (22) 46-49-195 lub p. Emilem Pędowskim tel. 46-49-195. Wizja lokalna będzie możliwa w okresie **od dnia 10 sierpnia 2026 roku do dnia 18 sierpnia 2026 r.**
21. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców przy realizacji zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców, Zamawiający (zgodnie z art. 462 ustawy Pzp) wymaga od Wykonawcy wskazania w formularzu oferty (stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania nazwy firmy Podwykonawców (o ile podwykonawcy są znani na etapie składania ofert).

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: Dostawa.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 25/Kozia1/Trębacka2, w tym w szczególności:
    1) dostawa, montaż i konfigurację przełączników sieciowych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
    2) przyłączenie do głównego punktu dystrybucyjnego dwóch punktów dystrybucyjnych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
    3) demontaż obecnie działających urządzeń;
    4) wykonanie pomiarów, testów, dokumentacji powykonawczej,
    5) przeprowadzenie warsztatów dla administratorów Zamawiającego;
    6) dostarczenie wszystkich licencji, subskrypcji, modułów, komponentów, konektorów, agentów, kont technicznych, nośników, dokumentów licencyjnych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach zamówienia
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie materiały, urządzenia, licencje, subskrypcje, moduły, wkładki, przewody, panele, elementy montażowe, prace instalacyjne, konfiguracyjne, dokumentacyjne i testowe konieczne do osiągnięcia celu zamówienia.
4. Szczegółowe zasady i warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 do SWZ, stanowiącym Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
5. Warunki płatności:
    1) Szczegóły dotyczące płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ.
    2) Termin płatności: do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury.

6. Realizacja zamówienia ma odbywać się z należytą starannością i zgodnie ze wszystkimi wymogami zawartymi w SWZ z załącznikami i ewentualnymi informacjami dla Wykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).
8. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na zweryfikowanie jej pod względem zgodności z treścią SWZ. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia ceny oferowanej dostawy zgodnie z formularzem ofertowym określonym w Załączniku nr 3 do SWZ – formularz ofertowy.
9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
   72710000-0 Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej,
   32420000-3 Urządzenia sieciowe.
10. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający informuje, że zakres i charakter dostawy objętej zamówieniem narzuca konieczność ujęcia jej w ramach jednego zadania z uwagi na szczególny charakter dostawy. Wykonanie dostawy powinno być realizowane przez jednego Wykonawcę w celu zapewnienia prawidłowej i sprawnej realizacji zamówienia. Skoordynowanie działań różnych Wykonawców mogłoby powodować pojawienie się trudności przy realizacji ze względów organizacyjno-technicznych. Ważnym aspektem przemawiającym za niedopuszczeniem składania ofert częściowych jest również obniżenie kosztów realizacji całego zamówienia oraz nadzór nad realizacją jednej kompleksowej umowy, co znacznie usprawni nadzór nad realizacją zamówienia, a przy tym nie spowoduje konieczności zatrudnienia dodatkowego personelu do nadzoru. Ewentualny podział zamówienia byłby więc wręcz niekorzystny.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
13. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
14. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się.
16. Obowiązki Wykonawcy wobec podwykonawców uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
17. Miejsce realizacji jest pod bezpośrednim nadzorem Zamawiającego. W przypadku zamówień na dostawy, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu

do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw lub usług.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – nie później niż do dnia **30 listopada 2026 r.**

IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 PZP;

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 PZP, wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 KK,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2026 r. poz.95 t.j.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026 r. poz.253 t.j.),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz.1567 t.j.),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz.1567 t.j.)

      - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
   3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek

na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 PZP.
3. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
5. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      b) zreorganizował personel,
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań

za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
8. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz.514 t.j.).
9. Zamawiający poucza ponadto, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku określonego w art. 112 ust. 2 PZP dotyczącego:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**;
   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**;
   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Wykonawca spełni warunek w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł.**
   4) zdolności technicznej lub zawodowej:
   wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) dostaw**o wartości min. 400 000,00 zł brutto każda, których przedmiotem były dostawy o charakterze zbliżonym do przedmiotu niniejszego zamówienia tzn. obejmujące dostawy, montaż i uruchomienie przełączników sieciowych.**
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych;

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów (aktualne na dzień składania ofert) składanych wraz z ofertą w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

   Rodzaj dokumentu i Forma dokumentu:

   a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2A do SWZ).

      Oryginał w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

   b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

      Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2B do SWZ. Oryginał w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

   c) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).

      Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2E do SWZ. Oryginał w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

   d) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP (jeżeli dotyczy).

      Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2D do SWZ. Oryginał w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

   e) **wykazu dostaw obejmujących dostawy i montaż przełączników sieciowych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione (sporządzone) przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

   f) dokumentu potwierdzającego że wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł.

   g) Informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;

h) Odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z Wykonawców indywidualnie.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt. i), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące dokumenty:**

   a) **oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r. poz.1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z Wykonawców indywidualnie.

   Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5A do SWZ.

   b) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, których mowa w art. 108 ust. 1, a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz.514 t.j.).

   Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5B i 5C do SWZ.

3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4. Przepis ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od

wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 PZP. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty;

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej jako: **„rozporządzenie**").
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, zwane dalej **„zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby"**, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2025 r. poz.1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 powołanej wyżej ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia.
4. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r. poz.85 t.j.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 PZP.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej **„dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania"**, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej **„upoważnionymi podmiotami"**, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne - kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
   1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
   2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
   3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne - kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
    1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    3) pełnomocnictwa - mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne - kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
    1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
    2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: 2010-7.261.10.2026. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej „Platformą".
3. Platforma jest dostępna pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania do Platformy.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załączniki do SWZ, w tym formularz ofertowy, zostały udostępnione przez Zamawiającego na Platformie - na stronie internetowej prowadzonego postępowania (w widoku przedmiotowego postępowania, w zakładce „Informacje podstawowe"), dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-38271c78-6c02-415f-a5d4-19e50cddf213
5. Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca, który utworzył konto na Platformie e-Zamówienia, po zalogowaniu ma możliwość złożenia oferty, wycofania oferty, a także dostęp do formularza do komunikacji.
6. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy zostały określone w komponencie edukacyjnym „Centrum Pomocy", który umożliwia zapoznanie się ze wszystkimi funkcjonalnościami Platformy, instrukcjami interaktywnymi, a także z listą najczęściej zadawanych pytań („FAQ"), dostępnym pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqs
7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji, które dostępne są na Platformie w zakładce „Formularze" (kafelek „Formularz do komunikacji") w podglądzie przedmiotowego postępowania.
8. Składanie ofert w niniejszym postępowaniu (a także ich wycofanie) jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

   UWAGA!

   Sposób przygotowania i złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia wskazany został w rozdziale VIII SWZ. Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu, zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami określonymi w rozdziale III SWZ i ich przestrzegania – w celu prawidłowego złożenia oferty, na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
9. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie:
   1) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, a także pozostałych wniosków,
   2) wezwań i zawiadomień,
   3) dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych),
   4) wyjaśnień udzielanych na wezwanie Zamawiającego
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.

11. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
12. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub „rozporządzeniem ws. elektronizacji" opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone - zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby - podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Wszystkie wiadomości, wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę, widoczne są po zalogowaniu - w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
14. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych (w tym dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej – cyfrowe odwzorowanie) przez Wykonawcę musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
    1) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm),
    2) rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.).
15. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w ust. 15 pkt 1) powyżej, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz.773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r. poz.85 t.j.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".
17. Wyjaśnienia treści SWZ:
    1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
    2) Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesyłać za pomocą „Formularza do komunikacji".
    3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
    4) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3) powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3) powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia zostały określone w „Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia" dostępnym pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/,
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl - w tym celu należy kliknąć link „Zgłoś problem" (znajdujący się na dole strony) lub utworzyć zgłoszenie w „Centrum pomocy".
20. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.rpwaw@prokuratura.gov.pl, za wyjątkiem składania i wycofania oferty, pod warunkiem, że wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, uniemożliwiające komunikację za pośrednictwem Platformy. Wykonawca, każdorazowo przy komunikowaniu się za pośrednictwem poczty elektronicznej, musi uzasadnić zaistnienie takich okoliczności, a także odpowiednio je udokumentować.

X. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP;

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami, niż określony w rozdziale IX.

XI. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami;

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
   - w sprawach formalnych: Małgorzata Roratowska tel. (22) 46-49-139, e-mail: zamowienia.rpwaw@prokuratura.gov.pl, lub Krzysztof Wasilewski tel. (22) 46-49-112, e-mail: krzysztof.wasilewski@prokuratura.gov.pl
   - w sprawach technicznych Dariusz Kostrzewa, tel. (22) 46-49-195, e-mail: dariusz.kostrzewa@prokuratura.gov.pl
2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

XII. Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 23 września 2026 roku**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty;

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, na formularzu wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 A i 2 B do SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 - 4, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym, sporządzonym w oparciu o zał. nr 3 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na etapie składania ofert).
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
9. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia o oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania

ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. **Zawartość oferty - oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) **oświadczenie Wykonawcy** (oraz podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2A do SWZ, (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 2D do SWZ),

b) **oświadczenie Wykonawcy** (oraz podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy) o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2B do SWZ (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 2D do SWZ),

c) **oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2E do SWZ,

d) **wykazu dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione (sporządzone) przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - wzór wykazu dostaw stanowi zał. nr 4 Wykaz robót.

e) **dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł.

f) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;

g) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z Wykonawców indywidualnie.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

12. Zaleca się, aby utworzyć konto Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert;

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej E-zamówienia dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania".
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca postępowanie zgodnie z instrukcją składania oferty dla wykonawcy, zamieszczoną na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale X ust. 10 SWZ, dotyczącą przedmiotowego postępowania.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub ofertę wariantową spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert.
9. Umieszczenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą, a nie w miejscu przewidzianym na platformie zakupowej, oznaczać będzie, ze wszystkie informacje są jawne bez zastrzeżeń.
10. **Termin składania ofert upływa w dniu 25 sierpnia 2026 roku o godz. 10:00.**
11. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
12. Wykonawca, za pośrednictwem E-zamówień może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
13. Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XV. Termin otwarcia ofert;

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 25 sierpnia 2026 roku o godz. 10:30. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z postanowieniami PZP, zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformie e-Zamówienia.

XVI. Sposób obliczenia ceny;

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie. **Cenę należy podać w formularzu oferty za wykonanie całego zakresu zamówienia.**
2. Podana w ofercie cena ofertowa brutto będzie uwzględniała wszystkie wymagania podane w niniejszej SWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem warunków określonych w treści istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik do niniejszej SWZ.
4. Cena oferty zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w szczególności wynikające :
   - z zapisów umowy,
   - z Polskich Norm ustanowionych przez Polski Komitet Normalizacyjny,
   - z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy,
   - z zasad sztuki i wiedzy budowlanej,
   - z warunków technicznych wykonania i odbioru robót,
   - z lokalizacji obiektu i warunków realizacji prac budowlanych,
   - z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń,
   - z przepisów bhp,
   - z możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia,
   - z utrudnień w prowadzeniu robót, w tym kosztów wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, funkcjonowania placu budowy wraz z kosztami jego organizacji i późniejszej likwidacji, utrzymywania porządku na placu budowy, ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności obejmującego zakres robót będących przedmiotem zamówienia, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów i odpadów, deponowania na składowisku, oraz inne koszty wynikające z dokumentów postępowania przetargowego,
   - z udzielanej przez Wykonawcę, zgodnie z umową, rękojmi i gwarancji na wykonane roboty,
   - z zakresu rzeczowego robót z niezbędnymi kosztami, opłatami itp. niezbędnymi dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały

w istotnych postanowieniach treści umowy. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

7. Jeżeli złożona oferta, prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów oceny ofert

1. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (KC)	100 %	100 punktów

1) **<u>Zasady oceny kryterium „Cena brutto" (KC) 60%</u>** - będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty i zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym (sporządzonym metodą kalkulacji szczegółowej i zgodnym z przedmiarem robót stanowiącym element dokumentacji projektowej).

W przypadku kryterium „Cena brutto" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę (łączną wartość przedmiotu zamówienia) uzyska maksymalną liczbę punktów tj. 100 pkt

Oferty z wyższymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$KC = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert [zł]}}{\text{cena badanej oferty[zł]}} \times 100 = \ldots\ldots \text{ pkt (*)}$$

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę przez wykonawcę zagranicznego w cenie netto lub z właściwą dla niego stawką VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny netto kwotę VAT (lub jej część) do wysokości obowiązującej wykonawców

krajowych;

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najwyższa suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poprzez platformę zakupową), z zastrzeżeniem wyjątków określonych w PZP.
2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierająca co najmniej następujące elementy:
   1) określenie celu gospodarczego,
   2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
   3) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
5. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w załączniku nr 6 do SWZ Wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ Wzór umowy (integralna część SWZ).

XX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części w związku ze specyfiką zamówienia. Przedmiot zamówienia stanowi jedną całość i jego podział nie jest uzasadniony. Ponadto podział zamówienia spowodowałby trudności po stronie Zamawiającego związane

z dochodzeniem ewentualnych roszczeń w stosunku do wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.

XXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;

Nie dotyczy.

XXII. Wymagania dotyczące wadium;

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Pzp:
   1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
   2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
   3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy o nr 06 1130 1017 0031 1000 1090 0001. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
7. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
8. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
9. Z zastrzeżeniem ust. 8, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).
10. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych oraz informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe;

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

XXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową;

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XXVI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP;

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. pkt 7 PZP.

XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę obowiązkowej wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP;

Zamawiający, **pod rygorem odrzucenia oferty**, wymaga dokonania przez Wykonawców wizji lokalnej przyszłego terenu budowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Oględzin budynków można dokonać **w dniach od 10 sierpnia 2026 roku do 18 sierpnia 2026 roku w godzinach 9:00 – 14:00,** po uprzednim uzgodnieniu terminu telefonicznie z p. Dariuszem Kostrzewa lub p. Emilem Pędowskim, tel. (22) 46 – 49 – 195.

XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone

rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawca będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIX. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp;

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

XXX. Informacja o dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 PZP.

XXXI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP;

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 PZP Zamawiający określa rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający określa, że wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy pracowników realizujących zakres prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi, w tym prac ogólnobudowlanych, instalacyjnych i montażowych,
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 PZP, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ Wzór umowy.

XXXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP;

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

XXXIII. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP;

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

XXXIV. Wymagania w zakresie składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP;

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

XXXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy;

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 lit. a.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

XXXVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

   a) Administratorem danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Warszawie z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 - 071 Warszawa tel. 22 46 49 200, e mail: sekretariat.rpwaw@prokuratura.gov.pl;
   b) w sprawach dotyczących Państwa danych należy kontaktować się bezpośrednio z Inspektorem ochrony danych w Prokuraturze Regionalnej w Warszawie Panem Łukaszem Boryczką e mail: lukasz.boryczka@prokuratura.gov.pl.
   c) dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w celu związanym z realizacją zamówienia;
   d) dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom: osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora danych na podstawie umów zawartych z Administratorem danych, ponadto odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74-76 ustawy Pzp oraz Regulaminu ZP obowiązującego u Zamawiającego oraz inne osoby lub podmioty mogące żądać danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących;
   e) przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych jest niezbędne do wykonania zamówienia z Administratorem danych, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych oraz jest niezbędne w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych;
   f) dane osobowe będą przechowywane do upływu okresu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   g) dane osobowe nie będą przekazane do Państwa trzeciego w rozumieniu RODO;
   h) nie będzie stosowane podejmowanie decyzji oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
2. Wykonawcy przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
   a) prawo dostępu do jego danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
   b) prawo do żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
   c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;
   d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawcy nie przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
   a) prawo do usunięcia jego danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Warszawa, dnia 04 sierpnia 2026 roku

Zatwierdzam

PROKURATOR REGIONALNY
W WARSZAWIE
Małgorzata Adamajtys

Wykaz załączników do specyfikacji warunków zamówienia

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 2C	Wzór oświadczenia - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 2D	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 2E	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 4	Wzór wykazu dostaw
Załącznik nr 5A	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5B	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 5C	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
Załącznik nr 6	Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiot zamówienia

   3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie, w tym w szczególności:
      7) dostawa, montaż i konfigurację przełączników sieciowych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
      8) przyłączenie do głównego punktu dystrybucyjnego dwóch punktów dystrybucyjnych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
      9) demontaż obecnie działających urządzeń;
      10) wykonanie pomiarów, testów, dokumentacji powykonawczej,
      11) przeprowadzenie warsztatów dla administratorów Zamawiającego;
      12) dostarczenie wszystkich licencji, subskrypcji, modułów, komponentów, konektorów, agentów, kont technicznych, nośników, dokumentów licencyjnych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach zamówienia
   2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie materiały, urządzenia, licencje, subskrypcje, moduły, wkładki, przewody, panele, elementy montażowe, prace instalacyjne, konfiguracyjne, dokumentacyjne i testowe konieczne do osiągnięcia celu zamówienia.

2. Cel techniczny i organizacyjny zamówienia

   1. Zamawiający wymaga wymiany aktywnych urządzeń sieciowych poprzez:

      1) dostawę urządzeń, których parametry określono w specyfikacji;
      2) przyłączenie dwóch punktów dystrybucyjnych wskazanych przez Zamawiającego łączem światłowodowym do głównego punktu dystrybucyjnego;
      3) demontaż użytkowanych obecnie przełączników sieciowych we wskazanych punktach dystrybucyjnych;
      4) montaż dostarczonych urządzeń we wskazanych punktach dystrybucyjnych;
      5) konfigurację zamontowanych urządzeń;
      6) wykonanie pomiarów, testów, dokumentacji powykonawczej,
      7) przeprowadzenie warsztatów dla administratorów Zamawiającego
      8) dostarczenie wszystkich licencji, subskrypcji, modułów, komponentów, konektorów, agentów, kont technicznych, nośników, dokumentów licencyjnych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach zamówienia

   2. Celem realizacji zamówienia jest modernizacja oraz unifikacja infrastruktury sieciowej Zamawiającego poprzez wymianę eksploatowanych przełączników dostępowych na nowoczesną, jednolitą platformę sieciową zapewniającą centralne zarządzanie,

zwiększony poziom bezpieczeństwa oraz wyższą wydajność transmisji danych we wszystkich lokalizacjach budynku włączając w to dwa nowe punktu dystrybucyjne.

3. Architektura punktów dystrybucyjnych

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
PD-01	**Założenia ogólne dla punktów dystrybucyjnych**
PD-01.01	Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać istniejące punkty dystrybucyjne w zakresie, w jakim ich lokalizacja, wyposażenie, zasilanie, przestrzeń montażowa i warunki techniczne pozwalają na realizację docelowej modernizacji.
PD-01.02	Jeżeli istniejące wyposażenie punktów dystrybucyjnych w tym szaf i szafek RACK jest niewystarczające, uszkodzone, Wykonawca zobowiązany jest je uzupełnić, wymienić albo dostosować do wymagań OPZ.
PD-02	**Lokalizacja i rola punktów dystrybucyjnych**
PD-02.01	Głównym punktem dystrybucyjnym budynku jest punkt zlokalizowany na 1 piętrze, oznaczony jako GPD/PD-1. Szafa RACK 32U, pokój 123B.
PD-02.02	GPD/PD-1 pełni funkcję głównego punktu koncentracji połączeń światłowodowych, punktu agregacji ruchu z pozostałych punktów dystrybucyjnych oraz punktu połączenia z serwerownią Zamawiającego.
PD-02.03	Punkt dystrybucyjny PD-0, zlokalizowany w piwnicy, obsługuje pomieszczenia zlokalizowane w piwnicy. Szafka RACK 6U – wisząca, obok pokoju -12.
PD-02.04	Punkt dystrybucyjny PD-1.1, zlokalizowany na 1 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 9U – zabudowa, korytarz obok pokoju 120.
PD-02.05	Punkt dystrybucyjny PD-1.2, zlokalizowany na 1 piętrze, obsługuje pomieszczenia Wydziału Sądowego. Szafka RACK 9U – wolnostojąca, pokój 108.
PD-02.06	Punkt dystrybucyjny PD-1.3, zlokalizowany na 1 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 9U – zabudowa, korytarz. Brak doprowadzonego światłowodu.
PD-02.07	Punkt dystrybucyjny PD-2, zlokalizowany na 2 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze 2, piętrze 1 i parterze. Szafka RACK 27U – wolnostojąca, korytarz obok pokoju 204.

PD-02.08	Punkt dystrybucyjny PD-2.1, zlokalizowany na 2 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 6U – wisząca, obok pokoju 225K.
PD-02.09	Punkt dystrybucyjny PD-2.2, zlokalizowany na 2 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 9U – wisząca, obok pokoju 243K.
PD-02.10	Punkt dystrybucyjny PD-2.3, zlokalizowany na 2 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 12U – zabudowa, korytarz obok pokoju 240K.
PD-02.11	Punkt dystrybucyjny PD-3, zlokalizowany na 3 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 32U – wolnostojąca, pomieszczenie 361K.
PD-02.12	Punkt dystrybucyjny PD-3.1, zlokalizowany na 3 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 9U – wisząca, archiwum przy pokoju 356KK.
PD-02.12	Punkt dystrybucyjny PD-3.2, zlokalizowany na 3 piętrze, obsługuje część pomieszczeń na piętrze. Szafka RACK 6U – wisząca, pokoju 345K.
PD-02.13	Punkt dystrybucyjny PD-4, zlokalizowany na 4 piętrze, obsługuje pomieszczenia Prokuratury Europejskiej. Szafka RACK 32U – wolnostojąca, pomieszczenie 420. Brak doprowadzonego światłowodu.
PD-03	**GPD/PD-1 — główny punkt dystrybucyjny**
PD-03.01	W GPD/PD-1 należy przewidzieć zakończenie relacji światłowodowych do PD-1.3, PD-4.
PD-04	**PD-1.3 — punkt dystrybucyjny dla części piętra 1**
PD-04.01	Punkt PD-1.3 musi zostać połączony światłowodowo z GPD/PD-1 (odległość około 40m).
PD-05	**PD-4 — punkt dystrybucyjny dla części piętra 4**
PD-05.01	Punkt PD-4 musi zostać połączony światłowodowo z GPD/PD-1 (odległość około 350m).
PD-06	**Panele i przełącznice światłowodowe**
PD-06.01	W PD-1.3 należy zapewnić nie mniej niż 1 panel lub przełącznicę światłowodową LC 12J.
PD-06.02	W PD-4 należy zapewnić nie mniej niż 1 panel lub przełącznicę światłowodową LC 12J.
PD-06.06	Wszystkie porty, włókna, relacje i panele światłowodowe muszą zostać opisane w sposób trwały, czytelny i zgodny z dokumentacją powykonawczą.
PD-07	**Przełączniki dostępowe w punktach dystrybucyjnych**

PD-07.01	W punktach dystrybucyjnych Wykonawca zainstaluje przełączniki dostępowe w liczbie zapewniającej obsługę wszystkich torów LAN przypisanych do danego punktu dystrybucyjnego.
PD-07.02	Łączna liczba przełączników dostępowych dostarczanych w ramach zamówienia podstawowego nie może być mniejsza niż 16 sztuk.
PD-07.03	Wykonawca może zaproponować inny podział przełączników pomiędzy punkty dystrybucyjne, jeżeli nie powoduje zmniejszenia liczby wymaganych portów, obniżenia funkcjonalności ani ograniczenia rezerwy.
PD-07.04	Wszystkie przełączniki dostępowe muszą być zamontowane w szafach RACK i opisane.
ARCH-08	**Sposób połączeń**
PD-08.01	Nie dopuszcza się połączenia w sposób łańcuchowy pomiędzy wieloma przełącznikami dostępowymi, jeżeli awaria jednego przełącznika powodowałaby utratę łączności przez inne przełączniki dostępowe.
PD-08.02	Nie dopuszcza się połączenia w sposób uzależniający łączność jednego punktu dystrybucyjnego od sprawności innego pośredniego punktu dystrybucyjnego, z wyjątkiem GPD/PD-1 pełniącego funkcję głównego punktu koncentracji.
PD-09	**Zasilanie i warunki instalacyjne**
PD-09.01	Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować warunki zasilania w punktach dystrybucyjnych, w szczególności dostępność gniazd zasilających, możliwość podłączenia przełączników, obciążenie zasilania.
PD-09.02	W przypadku stwierdzenia niewystarczających warunków zasilania Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego i wykonać wymagane działania dostosowawcze.
PD-09.03	Urządzenia aktywne muszą być zamontowane w sposób zapewniający właściwą wentylację, dostęp serwisowy i możliwość późniejszej wymiany.
PD-10	**Oznaczenia i numeracja**
PD-10.01	Oznaczenia relacji światłowodowych muszą umożliwiać jednoznaczne ustalenie początku i końca relacji, numeru włókna, numeru portu i numeru panelu.
PD-10.02	Oznaczenia muszą być trwałe, czytelne i zgodne z dokumentacją powykonawczą.

4. Rozbudowa światłowodów w budynku

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
RSB-01	**Liczba włókien i standard okablowania światłowodowego**
RSB-01.01	Wszystkie połączenia światłowodowe muszą być zakończone złączami LC duplex.
RSB-01.02	Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie włókna światłowodowe po obu stronach relacji światłowodowej.
RSB-01.03	Niedopuszczalne jest pozostawienie włókien niezakończonych, nieopisanych, niezmierzonych albo niewprowadzonych do dokumentacji powykonawczej.
RSB-01.04	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zapas włókien światłowodowych umożliwiający dalszą rozbudowę sieci bez konieczności ponownego układania kabla światłowodowego w relacjach objętych zamówieniem.
RSB-02	**Elementy dostawy**
RSB-02.01	Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie elementy konieczne do wykonania i uruchomienia przyłączy światłowodowych budynku.
RSB-02.02	Zakres dostawy obejmuje w szczególności: 1) kable światłowodowe OS2; 2) panele lub przełącznice światłowodowe LC 12J; 3) adaptery LC; 4) pigtaile; 5) kasety spawów; 6) osłony spawów; 7) patchcordy światłowodowe; 8) organizatory kabli; 9) prowadnice kablowe; 10) oznaczniki; 11) elementy mocujące; 12) zapasy serwisowe kabli; 13) moduły optyczne niezbędne do uruchomienia wymaganych połączeń; 14) inne elementy konieczne do wykonania przyłączy światłowodowych budynku.
RSB-02.03	Patchcordy światłowodowe muszą być dobrane do zastosowanych paneli, przełącznic, modułów optycznych i przełączników.
RSB-02.04	Moduły optyczne dostarczone przez Wykonawcę muszą być kompatybilne z oferowanymi przełącznikami i objęte wsparciem producenta albo równoważnym wsparciem Wykonawcy.
RSB-02.05	Wszystkie elementy przyłączy światłowodowych muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz przeznaczone do pracy w środowisku teleinformatycznym.
RSB-03	**Prowadzenie kabli światłowodowych**
RSB-03.01	Kable światłowodowe należy prowadzić w istniejących korytach, kanałach, szachtach, pionach, trasach technicznych albo innych istniejących trasach kablowych, o ile ich wykorzystanie jest technicznie

	możliwe, bezpieczne i zgodne z wymaganiami dla okablowania światłowodowego.
RSB-03.02	Jeżeli istniejące trasy kablowe nie istnieją, są niedrożne, przepełnione, uszkodzone, technicznie nieprzydatne albo nie pozwalają na zachowanie wymaganych promieni gięcia, separacji lub bezpieczeństwa, Wykonawca zobowiązany jest wykonać nowe trasy kablowe.
RSB-03.03	Kable światłowodowe muszą być prowadzone w sposób uporządkowany, zabezpieczony przed uszkodzeniem mechanicznym oraz umożliwiający późniejszą identyfikację, serwisowanie i rozbudowę.
RSB-03.04	Wykonawca zobowiązany jest zachować promienie gięcia, dopuszczalne siły naciągu i inne wymagania instalacyjne określone przez producenta kabla oraz wynikające z zasad wiedzy technicznej.
RSB-03.05	Niedopuszczalne jest prowadzenie kabli światłowodowych luzem, bez ochrony mechanicznej, bez uporządkowania albo w sposób utrudniający późniejszą identyfikację lub serwisowanie.
RSB-03.06	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zapasy serwisowe kabla światłowodowego po obu stronach każdej relacji.
RSB-03.07	Zapasy kabla muszą być ułożone w sposób uporządkowany, zabezpieczony przed uszkodzeniem i ujęty w dokumentacji powykonawczej.
RSB-04	**Przepusty i uszczelnienia przeciwpożarowe**
RSB-04.01	W przypadku przejścia kabli światłowodowych przez przegrody budowlane Wykonawca zobowiązany jest wykonać przepusty w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi i przeciwpożarowymi.
RSB-04.02	Wszystkie przejścia przez przegrody oddzielenia pożarowego muszą zostać uszczelnione z zastosowaniem certyfikowanych systemów uszczelnień przeciwpożarowych.
RSB-04.03	Klasa odporności ogniowej uszczelnienia nie może być niższa niż wymagana dla danej przegrody.
RSB-04.04	Każde uszczelnienie przeciwpożarowe musi zostać oznaczone, opisane, udokumentowane fotograficznie i ujęte w dokumentacji powykonawczej.
RSB-04.05	Niedopuszczalne jest pozostawienie nieuszczelnionych przepustów kablowych w przegrodach wymagających zachowania odporności ogniowej.
RSB-05	**Oznaczenia**
RSB-05.01	Wszystkie kable światłowodowe, panele, przełącznice, porty, włókna, patchcordy i relacje światłowodowe muszą zostać jednoznacznie oznaczone.

RSB-05.02	Oznaczenia muszą być trwałe, czytelne i zgodne z dokumentacją powykonawczą.
RSB-05.03	System oznaczeń musi umożliwiać jednoznaczną identyfikację relacji światłowodowej, początku i końca połączenia, numeru panelu, numeru portu oraz numeru włókna.
RSB-05.04	Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić sposób oznaczania z Zamawiającym.
RSB-06	**Pomiary i testy**
RSB-06.01	Wszystkie wykonane połączenia światłowodowe muszą zostać poddane pomiarom odbiorowym.
RSB-06.02	Wykonawca wykona co najmniej pomiary tłumienności torów światłowodowych.
RSB-06.03	Wykonawca wykona pomiary reflektometryczne OTDR dla wykonanych relacji światłowodowych.
RSB-06.04	Wykonawca zweryfikuje poprawność zakończenia włókien, ciągłość połączeń oraz zgodność oznaczeń.
RSB-06.05	Wyniki pomiarów muszą zostać przekazane Zamawiającemu w wersji elektronicznej oraz jako część dokumentacji powykonawczej.
RSB-06.06	Warunkiem odbioru szkieletu światłowodowego jest pozytywny wynik pomiarów, zgodność oznaczeń z dokumentacją oraz potwierdzenie możliwości zestawienia wymaganych połączeń uplink.
RSB-07	**Dokumentacja przyłączy światłowodowych**
RSB-07.01	Wykonawca zobowiązany jest ująć przyłącza światłowodowe w dokumentacji powykonawczej.
RSB-07.02	Dokumentacja musi zawierać co najmniej: 1) wykaz relacji światłowodowych; 2) przebieg tras światłowodowych; 3) wykaz kabli światłowodowych; 4) wykaz paneli i przełącznic światłowodowych; 5) mapowanie włókien; 6) oznaczenia portów i paneli; 7) wyniki pomiarów tłumienności; 8) wyniki pomiarów OTDR; 9) dokumentację fotograficzną punktów zakończenia; 10) dokumentację przepustów i uszczelnień przeciwpożarowych; 12) wskazanie zapasu włókien i zapasów serwisowych kabla.
RSB-07.03	Dokumentacja powykonawcza musi umożliwiać administratorom Zamawiającego jednoznaczne ustalenie, które włókno, port i panel odpowiadają danej relacji oraz danemu połączeniu uplink.
RSB-07.04	Dokumentacja musi zostać przekazana w języku polskim, w wersji edytowalnej oraz PDF.

5. Sprzęt

5.1 Przełącznik LAN – 16 sztuk

Producent .....
Model .....

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
ACC-A-01	**Rodzaj urządzenia**
ACC-A-01.01	Przełącznik standalone z minimum 48 portami 10/100/1000Base-T RJ-45
ACC-A-01.02	Przełącznik dostępowy musi posiadać co najmniej 4 porty uplink SFP+ lub SFP28, każdy o przepustowości minimum 10 Gb/s. Porty uplink 10 Gb/s mogą być portami wbudowanymi albo realizowanymi z wykorzystaniem modułu rozszerzeń, pod warunkiem że wszystkie wymagane porty uplink 10 Gb/s są dostępne, aktywne, licencjonowane i gotowe do pracy w dniu odbioru.
ACC-A-01.03	Porty uplink SFP+ 10 Gb/s muszą umożliwiać zastosowanie modułów optycznych 10 Gb/s przeznaczonych do pracy z jednomodowym okablowaniem światłowodowym OS2, w szczególności modułów 10GBASE-LR albo równoważnych funkcjonalnie modułów 10 Gb/s zapewniających poprawną pracę na relacjach światłowodowych wykonanych w ramach szkieletu budynku.
ACC-A-01.04	Przełącznik musi umożliwiać stworzenie stosu (w postaci pętli) liczącego nie mniej niż 8 urządzeń. Dopuszczalne jest podłączanie do stosu portami uplink 10 Gb/s. Stos musi być widoczny z punktu widzenia zarządzania oraz innych urządzeń sieciowych jako jedno urządzenie. Zarządzanie wszystkimi przełącznikami w stosie musi się odbywać z dowolnego przełącznika będącego częścią stosu. Stos musi być odporny na awarie, tzn. przełącznik kontrolujący pracę stosu (master) musi być automatycznie zastąpiony przełącznikiem pełniącym rolę backup'u - wybór przełącznika backup nie może odbywać się w momencie awarii przełącznika master.
ACC-A-02	**Architektura**
ACC-A-02.01	Redundantne i wymienne moduły wentylatorów
ACC-A-02.02	Możliwość instalacji zasilacza redundantnego AC 230V. Zasilacze wymienne (możliwość instalacji/wymiany „na gorąco" – ang. hot swap).

ACC-A-02.03	Przełącznik wspiera IEEE 802.3az EEE (redukcja zużycia energii dla portów w stanie bezczynności).
ACC-A-02.04	Możliwość montażu w szafie rack 19
ACC-A-02.05	Wysokość maksymalnie 1RU
ACC-A-02.06	Głębokość nie większa niż 50 cm
ACC-A-03	**Wydajność**
ACC-A-03.01	Szybkość przełączania zapewniająca pracę z pełną wydajnością wszystkich interfejsów - również dla pakietów 64-bajtowych (przełącznik line-rate)
ACC-A-03.02	Przepustowość przełącznika (switching capacity): minimum 176 Gb/s (bez podłączenia do stosu), minimum 160 Gb/s (z podłączeniem do stosu)
ACC-A-03.03	Bufor pakietów minimum 6 MB
ACC-A-03.04	DRAM minimum 4 GB
ACC-A-03.05	Flash minimum 4 GB
ACC-A-03.06	Minimum 1000 VLAN
ACC-A-03.07	Obsługa minimum 16000 adresów MAC
ACC-A-03.08	Obsługa minimum 32 interfejsów L3
ACC-A-03.09	Jumbo Frame minimum 9000 B
ACC-A-03.10	Minimum 48 grup LACP
ACC-A-04	**Funkcjonalność**
ACC-A-04.01	Obsługa protokołu NTP
ACC-A-04.02	Obsługa IGMPv1/2/3 i MLDv1/2 Snooping
ACC-A-04.03	Obsługa protokołu LLDP (IEEE 802.1ab) i LLDP-Med.
ACC-A-04.04	Realizacja funkcji 802.1Q tunneling (QinQ)
ACC-A-04.05	Możliwość uruchomienia funkcji serwera DHCP
ACC-A-04.06	Autoryzacja użytkowników w oparciu o IEEE 802.1X z możliwością dynamicznego przypisania użytkownika do określonej sieci VLAN
ACC-A-04.07	Autoryzacja użytkowników w oparciu o IEEE 802.1X z możliwością dynamicznego przypisania listy ACL
ACC-A-04.08	Obsługa funkcji Guest VLAN umożliwiająca uzyskanie gościnnego dostępu do sieci dla użytkowników bez suplikanta 802.1X
ACC-A-04.09	Możliwość uwierzytelniania urządzeń na porcie w oparciu o adres MAC
ACC-A-04.10	Przełącznik musi wspierać mechanizm MAC-based VLAN Assignment umożliwiający przypisanie urządzenia do określonej sieci VLAN na podstawie adresu MAC, lokalnie lub z wykorzystaniem serwera RADIUS
ACC-A-04.11	Możliwość uwierzytelniania wielu użytkowników na jednym porcie oraz możliwość jednoczesnego uwierzytelniania na porcie telefonu IP i komputera PC podłączonego za telefonem

ACC-A-04.12	Możliwość obsługi żądań Change of Authorization (CoA) zgodnie z RFC 5176
ACC-A-04.13	Funkcjonalność flexible authentication (możliwość wyboru kolejności uwierzytelniania – 802.1X/uwierzytelnianie w oparciu o MAC adres/uwierzytelnianie oparciu o portal www)
ACC-A-04.14	Obsługa funkcji Port Security, DHCP Snooping, Dynamic ARP Inspection i IP Source Guard
ACC-A-04.15	Zapewnienie podstawowych mechanizmów bezpieczeństwa IPv6 na brzegu sieci (IPv6 FHS) – w tym minimum ochronę przed rozgłaszaniem fałszywych komunikatów Router Advertisement (RA Guard) i ochronę przed dołączeniem nieuprawnionych serwerów DHCPv6 do sieci (DHCPv6 Guard)
ACC-A-04.16	Możliwość autoryzacji prób logowania do urządzenia (dostęp administracyjny) do serwerów RADIUS i TACACS+
ACC-A-04.17	Obsługa list kontroli dostępu (ACL) następujących typów: a) Port ACL umożliwiające kontrolę ruchu wchodzącego (inbound) na poziomie portów L2 przełącznika, b) VLAN ACL umożliwiające kontrolę ruchu pomiędzy stacjami znajdującymi się w tej samem sieci VLAN w obrębie przełącznika, c) Routed ACL umożliwiające kontrolę ruchu routowanego pomiędzy sieciami VLAN.
ACC-A-04.18	Obsługa RADSEC czyli Radius over TLS dla zabezpieczenia komunikacji Radius w sieci
ACC-A-04.19	Mechanizmy związane z zapewnieniem jakości usług w sieci: a) Implementacja 8 kolejek dla ruchu wyjściowego na każdym porcie dla obs³ugi ruchu o różnej klasie obsługi, b) Implementacja algorytmu dla obsługi kolejek, c) Możliwość obsługi jednej z powyżej wspomnianych kolejek z bezwzględnym priorytetem w stosunku do innych (Strict Priority), d) Klasyfikacja ruchu do klas różnej jakości obsługi (QoS) poprzez wykorzystanie następujących parametrów: Źródłowy/docelowy adres MAC, Źródłowy /docelowy adres IP, Źródłowy /docelowy port TCP, e) Możliwość ograniczania pasma dostępnego na danym porcie dla ruchu o danej klasie obsługi (policing, rate limiting), f) Kontrola sztormów dla ruchu broadcast/multicast/unicast, Możliwość zmiany przez urządzenie kodu wartości QoS zawartego w ramce Ethernet lub pakiecie IP – poprzez zmianę pola 802.1p (CoS) oraz IP ToS/DSCP

ACC-A-04.20	Obsługa protokołów i mechanizmów routingu: 1. Obsługa 10 tuneli GRE (Generic Routing Encapsulation);
ACC-A-04.21	Przełącznik umożliwia lokalną i zdalną obserwację ruchu na określonym porcie, polegającą na kopiowaniu pojawiających się na nim ramek i przesyłaniu ich do zdalnego urządzenia monitorującego – mechanizmy SPAN, RSPAN lub równoważny
ACC-A-04.22	Przełącznik posiada funkcjonalność umożliwiającą przechwytywanie ruchu z wybranych interfejsów fizycznych urządzenia i generowanie plików typu „pcap" do dalszej analizy przy pomocy oprogramowanie zewnętrznego lub równoważna diagnostyka
ACC-A-04.23	Przełącznik posiada wzorce konfiguracji portów zawierające prekonfigurowane ustawienia rekomendowane zależnie od typu urządzenia dołączonego do portu (np. telefon IP, radiowy punkt dostępowy WiFi, stacja sieciowa, router itp.)
ACC-A-04.24	Funkcjonalność Time Domain Reflectometer (TDR) umożliwiająca wykonanie testu kabla UTP podłączonego do portu miedzianego GigabitEthernet (1Gb/s) oraz wykrycie uszkodzonej pary
ACC-A-05	**Zarządzanie**
ACC-A-05.01	Port konsoli
ACC-A-05.02	Dedykowany port Ethernet do zarządzania out-of-band
ACC-A-05.03	Możliwość realizacji dostępu do konsoli znakowej przy pomocy podłączanego do portu USB przełącznika. Funkcjonalność umożliwia kontrolę dostępu do konsoli poprzez mechanizm lokalnego konta logowania lub mechanizm AAA
ACC-A-05.04	Plik konfiguracyjny urządzenia możliwy do edycji w trybie off-line (możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC). Po zapisaniu konfiguracji w pamięci nieulotnej możliwości uruchomienia urządzenia z nową konfiguracją
ACC-A-05.05	Obsługa protokołów SNMPv3, SSHv2, SCP, sftp (SSH File Transfer Protocol), https, syslog
ACC-A-05.06	Urządzenie musi wspierać mechanizm zdalnego zarządzania programowego w standardzie NETCONF (RFC 6241) oraz model danych YANG lub równoważny, umożliwiający konfigurację, monitorowanie i integrację z systemami zewnętrznymi. Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem zapewnienia funkcjonalności nie gorszej niż: zdalna konfiguracja, odczyt parametrów pracy, automatyzacja oraz eksport danych.
ACC-A-05.07	Urządzenie musi udostępniać interfejs programistyczny klasy REST umożliwiający zdalne zarządzanie, monitorowanie oraz

	automatyzację konfiguracji, zgodny z RESTCONF lub równoważny funkcjonalnie
ACC-A-05.08	Urządzenie musi udostępnić interfejs telemetryczny klasy programowalnej zgodny z gNMI lub rozwiązanie równoważnym, zapewniający zdalny odczyt danych o stanie, parametrach oraz integrację z narzędziami automatyzacji i monitoringu
ACC-A-05.09	Funkcja programowego resetu urządzenia do ustawień fabrycznych wraz z całkowitym i nieodwracalnym (3-krotne nadpisanie) wyczyszczeniem takich danych jak: konfiguracja urządzenia, pliki logów, zmienne bootowania (startowe), dane uwierzytelniające (tzw. credentials), obrazy oprogramowania, klucze szyfrujące
ACC-A-05.10	Wbudowany graficzny interfejs zarządzania przełącznikiem umożliwiający a) Monitoring pracy przełącznika b) Konfigurację przełącznika c) Administracja przełącznika Diagnostyka urządzenia
ACC-A-05.11	Możliwość dycji konfiguracji offline
ACC-A-06	**Wyposażenie**
ACC-A-06.01	Wykonawca dostarczy moduły optyczne 10 Gb/s dla co najmniej dwóch połączeń uplink każdego przełącznika wraz z patchcordami światłowodowymi i wszystkimi elementami koniecznymi do uruchomienia połączeń. Wszystkie porty uplink 10 Gb/s wymagane do realizacji docelowej topologii muszą być aktywne i gotowe do pracy w momencie odbioru.
ACC-A-06.02	Wkładki muszą pochodzić z oferty producenta przełącznika
ACC-A-06.03	Przełącznik wyposażony jest w moduł do łączenia w stos data wraz z kablem stakującym o długości co najmniej 50 cm
ACC-A-07	**Licencje i wsparcie**
ACC-A-07.01	Urządzenie musi zostać dostarczone z wszystkimi licencjami wymaganymi do uruchomienia funkcji opisanych w OPZ.
ACC-A-07.02	Wszystkie porty wymagane przez OPZ muszą być aktywne i gotowe do pracy w dniu odbioru.
ACC-A-07.03	Wsparcie musi obejmować dostęp do aktualizacji oprogramowania, poprawek bezpieczeństwa oraz zgłaszania incydentów technicznych
ACC-A-08	**Warunki gwarancji**
ACC-A-08.01	Gwarancja producenta, nie mniej niż 5 lat.
ACC-A-08.02	Rozszerzony pakiet gwarancji typu NBD dostawa plus wymiana na miejscu
ACC-A-**09**	**Warunki dodatkowe**
ACC-A-09.01	Dostarczone urządzenia muszą zostać wyposażone w niezbędne, kompatybilne akcesoria typu kable, wkładki światłowodowe i inne, niezbędne do prawidłowego uruchomienia i konfiguracji urządzeń.

ACC-A-09.02	Wykonawca dołączy informacje dot. zastosowanych akcesoriów zawierające co najmniej producenta, nazwę i model.

6. Usługi

6.1 Dostawa Sprzętu

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UDSO-1	Wykonawca opracuje szczegółową specyfikację dostaw realizowanych przez Wykonawcę w ramach Umowy – Plan Dostaw.
UDSO-2	Plan dostawy musi zawierać szczegółowy harmonogram dostaw do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
UDSO-3	Plan dostaw musi zawierać procedurę odbioru jakościowego.
UDSO-4	Plan dostaw musi zawierać procedurę zmian terminów w trakcie realizacji dostaw.
UDSO-5	Plan dostaw musi zawierać procedurę obsługi uszkodzeń sprzętu w trakcie dostawy
UDSO-6	Plan dostaw musi zawierać specyfikację niezbędnych dokumentów i protokołów potwierdzających prawidłowość dostawy
UDSO-7	Wykonawca dostarczy całość sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w poszczególnych lokalizacjach Zamawiającego.
UDSO-8	Wykonawca dostarczy sprzęt w godzinach od 7:00 do 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
UDSO-9	Wykonawca zapewni we własnym zakresie środki transportu umożliwiające rozładunek i przewóz sprzętu z samochodu do pomieszczeń składowania lub serwerowni.
UDSO-10	Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie zasoby ludzkie umożliwiające rozładunek i przewóz sprzętu z samochodu do pomieszczeń składowania lub serwerowni.
UDSO-11	Wykonawca jest zobowiązany do wywiezienia we własnym zakresie wszelkich opakowań, palet, folii itp. materiałów pozostałych po dostarczonych elementach infrastruktury i oprogramowania. Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie zasoby ludzkie i środki transportu umożliwiające wykonanie tych prac.
UDSO-12	Dostarczana infrastruktura techniczno-systemowa musi być zgodna z prawem obowiązującym podmioty publiczne. W szczególności wymagana jest zgodność z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
UDSO-13	Wykonawca musi zapewnić, że wszystkie dostarczane produkty są ze sobą kompatybilne w zakresie, w jakim wymagana jest ich wzajemna współpraca.

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UDSO-14	Wszystkie urządzenia muszą zawierać osprzęt wymagany przez producentów oferowanego rozwiązania (na przykład: okablowanie energetyczne, urządzenia zasilające) niezbędny do jego prawidłowego podłączenia z siecią energetyczną Zamawiającego o parametrach: 230 V ± 10% , 50 Hz
UDSO-15	Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (tzn. bez śladów używania i uszkodzenia, wprowadzone na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych zabezpieczających przed uszkodzeniem w trakcie transportu i składowania.
UDSO-16	Wykonawca dostarczy wszystkie licencje, subskrypcje, klucze, uprawnienia, moduły, komponenty i dokumenty licencyjne wymagane do działania wszystkich urządzeń

6.2 Wymagania na montaż sprzętu, instalacja i konfiguracja sprzętu

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UMIK-1	Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi wszystkie komponenty zgodnie z warunkami określonych w OPZ.
UMIK-2	Wykonawca dostarczy wszystkie urządzenia, licencje, subskrypcje, moduły, wkładki, patchcordy, przewody, panele, elementy montażowe, organizatory okablowania i inne elementy konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
UMIK-3	Wykonawca wykona nowe trasy kablowe, koryta, listwy, kanały, przepusty i elementy mocujące w miejscach, w których istniejąca infrastruktura tras kablowych nie istnieje, jest niedrożna, przepełniona, uszkodzona, technicznie nieprzydatna, nie pozwala na zachowanie wymaganych parametrów technicznych, separacji, promieni gięcia, ochrony mechanicznej, rezerwy pojemności albo nie umożliwia estetycznego i bezpiecznego doprowadzenia okablowania do punktów końcowych.
UMIK-4	Wykonawca wykona uszczelnienia przeciwpożarowe wszystkich przejść kablowych przez przegrody, dla których takie uszczelnienie jest wymagane.
UMIK-5	Wykonawca dostarczy i zamontuje panele światłowodowe LC 12J, organizatory kabli oraz elementy oznaczeniowe.
UMIK-6	Wykonawca wykona światłowodowy szkielet budynku w relacjach określonych w OPZ.

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UMIK-7	Wykonawca dostarczy, zamontuje i skonfiguruje przełączniki określone w OPZ.
UMIK-8	Wykonawca dokona aktualizacji oprogramowania układowego Sprzętu do najnowszych stabilnych wersji zalecanych przez producenta, chyba że Zamawiający zaakceptuje inną wersję z przyczyn kompatybilności albo bezpieczeństwa.
UMIK-9	Wykonawca skonfiguruje konta administracyjne, role administracyjne oraz przekaże Zamawiającemu niezbędne dane dostępowe.
UMIK-10	Wykonawca usunie odpady, opakowania, niepotrzebne elementy montażowe oraz uporządkuje miejsca prowadzenia prac w tym w pomieszczeniach biurowych w których będą prowadzone prace.

6.3 Wymagania na przeprowadzenie testów według zaakceptowanych przez Zamawiającego scenariuszy testów (usługa)

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UPT-1	Wykonawca przeprowadzi test widoczności wszystkich zamontowanych w ramach realizowanego zamówienia przełączników.
UPT-2	Wykonawca przeprowadzi test i weryfikację uszczelnień przeciwpożarowych.
UPT-3	Wykonawca przeprowadzi pomiary torów światłowodowych, w tym pomiary tłumienności oraz pomiary OTDR.
UPT-4	Wykonawca przeprowadzi test kopii i odtworzenia konfiguracji przełącznika.
UPT-5	Przeprowadzenie testów musi zostać zakończone raportem z testów zawierającym wyniki, wykryte niezgodności, sposób ich usunięcia oraz potwierdzenie gotowości do odbioru.
UPT-6	Wykonawca przeprowadzi test monitorowania dostępności przełączników, stanu portów, stanu połączeń uplink, błędów interfejsów i podstawowych parametrów sprzętowych.
UPT-7	Wykonawca przeprowadzi test odtworzenia konfiguracji z kopii albo test przekazania konfiguracji w formacie umożliwiającym jej odtworzenie przez

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
	administratora.
UPT-8	Wykonawca przeprowadzi test wygenerowania raportu inwentaryzacyjnego obejmującego co najmniej nazwę urządzenia, typ, producenta, model, numer seryjny, wersję oprogramowania, lokalizację i adres zarządzający.

6.4 Wymagania na opracowanie dokumentacji powykonawczej (dokument)

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UDP-1	Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą.
UDP-2	Dokumentacja powykonawcza musi być zgodna ze stanem faktycznym na dzień odbioru końcowego.
UDP-3	Dokumentacja powykonawcza musi zostać dostarczona w języku polskim, w wersji elektronicznej edytowalnej oraz w wersji PDF.
UDP-4	Dokumentacja administratora musi zawierać opis czynności administracyjnych niezbędnych do utrzymania wdrożonej infrastruktury, w szczególności: 1) zarządzania przełącznikami; 2) zarządzania systemem autoryzacji; 3) dodawania i usuwania urządzeń; 4) obsługi wyjątków; 5) obsługi awarii przełącznika; 6) obsługi awarii połączenia uplink; 7) wykonywania i odtwarzania kopii konfiguracji; 8) aktualizacji oprogramowania; 9) analizy logów i zdarzeń.
UDP-5	Dokumentacja administratora musi zawierać instrukcje operacyjne opracowane w formule „krok po kroku", przeznaczone dla administratorów utrzymujących wdrożoną infrastrukturę po zakończeniu wdrożenia. Niedopuszczalne jest zastąpienie instrukcji operacyjnych wyłącznie dokumentacją producenta, linkami do dokumentacji internetowej albo ogólnymi materiałami marketingowymi.
UDP-6	Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet konfiguracji urządzeń w formacie umożliwiającym ich odtworzenie, wykorzystanie i późniejszą aktualizację przez Zamawiającego.
UDP-7	Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane licencyjne, numery seryjne, informacje o kontach administracyjnych i technicznych, dane dostępowe,

	dane niezbędne do odnowienia licencji oraz informacje wymagane do eksploatacji, utrzymania i aktualizacji wdrożonych rozwiązań.
UDP-8	Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji w ramach odbioru końcowego.

6.5 Warsztaty dla administratorów Zamawiającego (usługa)

Identyfikator wymagania	Opis wymagania
UWA-01	**Zakres ogólny warsztatów**
UWA-01.01	Wykonawca przeprowadzi warsztaty dla 4 administratorów Zamawiającego z zakresu zarządzania, utrzymania, diagnozowania i podstawowej administracji zamontowanych urządzeń.
UWA-01.02	Warsztaty muszą mieć charakter praktyczny i być prowadzone na podstawie rzeczywiście wdrożonej konfiguracji albo środowiska szkoleniowego odzwierciedlającego konfigurację wdrożoną u Zamawiającego.
UWA-01.03	Celem warsztatów jest przygotowanie administratorów Zamawiającego do samodzielnego wykonywania typowych czynności utrzymaniowych, diagnostycznych i administracyjnych po zakończeniu wdrożenia.
UWA-02	**Organizacja warsztatów**
UWA-02.01	Warsztaty zostaną przeprowadzone dla grupy do 4 administratorów Zamawiającego.
UWA-02.02	Termin warsztatów wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
UWA-02.03	Warsztaty muszą zostać przeprowadzone po zakończeniu zasadniczej konfiguracji rozwiązań, ale przed odbiorem końcowym albo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym umożliwiającym wykorzystanie wiedzy administratorów przy odbiorze.
UWA-02.04	Warsztaty zostaną przeprowadzone w języku polskim.
UWA-02.05	Warsztaty muszą zostać przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego.
UWA-03	**Program warsztatów**
UWA-03.01	Program warsztatów powinien obejmować obsługę przełączników dostępowych, w tym odczyt konfiguracji, opisy portów, VLAN, uplinki, QoS, SNMP, syslog i NTP.

UWA-03.02	Program warsztatów musi obejmować obsługę systemu autoryzacji dostępu do sieci LAN, w szczególności 802.1X, MAB, polityki dostępu, VLAN kwarantanny, urządzenia znane i nieznane oraz analizę zdarzeń autoryzacyjnych.
UWA-03.03	Program warsztatów musi obejmować obsługę Systemu zarządzania siecią LAN, w szczególności monitoring urządzeń, monitoring portów, topologię, alarmy, raporty, kopie konfiguracji, odtwarzanie konfiguracji i analizę logów.
UWA-03.04	Program warsztatów musi obejmować typowe scenariusze awaryjne, w szczególności brak dostępu użytkownika do sieci, nieudaną autoryzację 802.1X, awarię uplinku, awarię przełącznika dostępowego oraz brak widoczności urządzenia w systemie zarządzania.
UWA-03.05	Program warsztatów musi obejmować cykliczną aktualizację rozwiązań, w tym przygotowanie do aktualizacji, wykonanie kopii konfiguracji, ocenę ryzyka, wykonanie aktualizacji, weryfikację po aktualizacji i przygotowanie raportu.
UWA-04	**Materiały warsztatowe**
UWA-04.01	Wykonawca przekaże uczestnikom materiały warsztatowe w języku polskim w wersji elektronicznej.
UWA-04.02	Materiały warsztatowe muszą być spójne z dokumentacją powykonawczą i instrukcjami operacyjnymi.
UWA-04.03	Materiały warsztatowe muszą zawierać co najmniej prezentację, opis ćwiczeń praktycznych, instrukcje krok po kroku oraz listy kontrolne dla typowych czynności administracyjnych i awaryjnych.
UWA-04.04	Materiały warsztatowe nie mogą ograniczać się do materiałów producenta, dokumentacji marketingowej albo ogólnych opisów funkcjonalności.
UWA-05	**Odbiór warsztatów**
UWA-05.01	Przeprowadzenie warsztatów zostanie potwierdzone protokołem zawierającym co najmniej datę, czas trwania, zakres tematyczny, listę uczestników oraz wykaz przekazanych materiałów.
UWA-05.02	Warunkiem odbioru warsztatów jest przeprowadzenie zajęć zgodnie z zaakceptowanym programem, przekazanie materiałów warsztatowych oraz omówienie scenariuszy praktycznych określonych w OPZ.
UWA-05.03	Zamawiający może odmówić odbioru warsztatów, jeżeli warsztaty miały charakter wyłącznie prezentacyjny, nie obejmowały ćwiczeń

	praktycznych albo nie odnosiły się do rzeczywiście wdrożonych rozwiązań.

ZAŁĄCZNIK NR 2A do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Oświadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych"**, co następuje:

1. Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale III SWZ, dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej

2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następujących podmiotów*:
.....
.....
.....
we wskazanym zakresie:
.....
.....
.....
(wskazać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasoby oraz zakres dla wskazanego podmiotu)
* pozostawić puste, jeżeli nie dotyczy

3. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, ...

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 2B do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Oświadczenie Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania pn. „ **pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych”**” na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy PZP* *(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP).*

   Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
   .....
   .....

   * pozostawić puste, jeżeli nie dotyczy

3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).

4) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, ...

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 2C do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu udostępniającego zasoby:
……
……
……
(pełna nazwa i siedziba podmiotu udostępniającego zasoby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, zobowiązuję się oddać do dyspozycji poniżej wymienionego Wykonawcy następujące niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, któremu udostępnia się zasoby:
……
……
……

(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Lp.	**Określenie zasobu:**
1	**Sytuacja finansowa lub ekonomiczna** *(podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy)* 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: …… …… …… …… …… 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia: …… ……

	…… …… …… ……
2	**Zdolność techniczna lub zawodowa** *(wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane)* 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: …… …… …… …… …… …… 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia: …… …… …… …… 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: …… …… …… …… …… ……

Data, ...

……
(podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 2D do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy PZP* *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP).*
   Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
   .....
   .....
   .....
   * pozostawić puste, jeżeli nie dotyczy
3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu we wskazanym zakresie:
   .....
   .....
   .....
4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, ...

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 2E do SWZ

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane wraz z ofertą na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Działając w imieniu:

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w imieniu których działa:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

stosownie do zakresu wykazywanych - przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - warunków udziału w postępowaniu, określonych w SWZ, oświadczam/y, że:

1) ..... *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),* wykazujący spełnienie warunku dotyczącego **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, zrealizuje następujące dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane:
.....

2) ..... *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),* wykazujący spełnienie warunku dotyczącego **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, zrealizuje następujące dostawy lub usługi, do których zdolności są wymagane:
.....

Data, ...

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ – Wzór formularza ofertowego

Oznaczenie Wykonawcy

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

OFERTA

Niniejszym składam/składamy ofertę na wykonanie zamówienia publicznego **pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych"** prowadzonego przez Prokuraturę Regionalną w Warszawie:

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE[1]

a) nazwa Wykonawcy .....

b) kod, miejscowość, ulica nr.....

c) REGON.....NIP .....

d) e-mail: ....., internet: http:// .....
(wypełnić jeśli Wykonawca posiada) (wypełnić jeśli Wykonawca posiada)

e) tel. ..... fax. .....
(wypełnić, jeśli Wykonawca posiada)

f) osoba do kontaktu

Imię i Nazwisko..... e-mail: .....

tel. ..... fax. .....

[1]Niepotrzebne skreślić. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy podać informacje o wszystkich podmiotach.

g) Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[2] ?

Tak/Nie[1]

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Modernizację punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawę i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych", składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ za cenę tj.:

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia:
netto ..... zł (słownie: .....) VAT 23 % ..... zł (słownie : .....) **brutto**.....zł (słownie.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami* i/lub zmianami*[3] Specyfikacji i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Nie wnosimy do żadnych zastrzeżeń do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do dnia 30 listopada 2026 r.
3. Oświadczamy, że okres płatności wynosi do 30 dni licząc od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do siedziby Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Akceptujemy przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

[2] Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

[3] Niepotrzebne skreślić

6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom część (zakres) zamówienia* /nie zamierzamy powierzać Podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia* (wypełnić jeżeli dotyczy):

Lp.	Część (zakres) zamówienia	Wartość zakresu zamówienia w PLN	Informacje o Podwykonawcy
1	2	3	4
1.			
2.			

7. Informujemy o dostępności wymaganych w SWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty

8. Ponadto oświadczamy, że:

1) z wyjątkiem informacji zawartych w kopercie z napisem „Tajne"*

2) z wyjątkiem informacji zawartych na stronach o numerach od ..... do ..... *

niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają tajemnicy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki*/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (patrz pełnomocnictwo lub stosowna umowa) :

.....

(wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	

5	
6	

pozostałe dokumenty, o których mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia, inne ..... .

.....dnia .....

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z graficznym odzwierciedleniem podpisu elektronicznego

<u>Zamawiający prosi o umieszczenie na formularzu oferty graficznego symbolu podpisu elektronicznego.</u>

* Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być złożony w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ - Wykaz dostaw

Oznaczenie wykonawcy

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

WYKAZ dostaw

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych", że:

wykonaliśmy w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące dostawy:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, który udzielił zamówienia	Wykazywane rodzaju dostaw, w tym ich przedmiotu i opisu, wystarczającego do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Wartość zamówienia brutto	data realizacji
1	2	3	4	5
1				
2				

Do niniejszego wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w nim dostaw.

.....dnia .....

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5A do SWZ - Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

oznaczenie wykonawcy

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)

□ Oświadczam*, że Wykonawca, którego reprezentuję, **nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

□ Oświadczam*, że Wykonawca, którego reprezentuję, **przynależy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj. (należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy/Wykonawców):

1. .....
2. .....
3. .....

Jednocześnie załączam dokumenty / lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty / oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do grupy kapitałowej**:

.....

UWAGA! W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy***)

* właściwe zaznaczyć

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

*** Informacja dla Wykonawcy:
Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 5B do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

Oświadczenie Wykonawcy

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym,
o którym mowa w art. 125 ust. 1ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych"** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1.

.....,dnia.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 5C do SWZ - Oświadczenie

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.261.10.2026

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Modernizacja punktów dystrybucyjnych sieci LAN, dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych”,** co następuje:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm).

……,dnia……

……
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

* Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

(Numer referencyjny: 2010-7.261. .2026)

zawarta dnia ..... 2026 r., w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Prokuraturą Regionalną w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa, woj. mazowieckie, NIP: 525-26-50-295, REGON: 363867539, reprezentowaną przez:

Panią Małgorzatę Adamajtys – Prokuratora Regionalnego w Warszawie zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**,
a
spółką pod firmą „..." z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ....., ... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., BDO: ..... *(jeżeli dotyczy)*, kapitał zakładowy ..... zł *(jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony ..... (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna)*, zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez .....4/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy 5,
o następującej treści:

§ 1. OŚWIADCZENIA STRON

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową", została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 t.j.), dalej: ustawa Pzp.
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

§ 2. DEFINICJE

1. Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanym w treści Umowy z wielkiej litery Strony nadają następujące znaczenie:

Termin	Definicja
Awaria Krytyczna	Zdarzenie dotyczące Sprzętu, Oprogramowania, połączeń uplink 10 Gb/s albo infrastruktury okablowania zrealizowanej niniejszym Zamówieniem, które powoduje brak działania istotnej części sieci, brak możliwości korzystania z podstawowych funkcji sieci albo taki spadek funkcjonalności, który uniemożliwia eksploatację sieci zgodnie z przeznaczeniem, przy braku skutecznego obejścia.
Dokumentacja	Wszelka dokumentacja, która powstanie lub zostanie dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy, w szczególności

4 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.
5 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

	Projekt Techniczny, Dokumentacja powykonawcza, dokumentacja administratora, instrukcje operacyjne, raporty z testów, raporty z aktualizacji, raporty wsparcia eksperckiego oraz dokumenty licencyjne, gwarancyjne i serwisowe.
Dokumentacja powykonawcza	Komplet dokumentów opisujących rzeczywisty sposób wykonania Przedmiotu Umowy, paneli, portów, przełączników, połączeń uplink 10 Gb/s, włókien światłowodowych, modułów optycznych, konfiguracji, oraz wykonanych pomiarów i testów.
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Etap	Wyodrębniona część Przedmiotu Umowy określona w § 4 Umowy, podlegająca odbiorowi na zasadach określonych w Umowie.
Formularz cenowy	Formularz ofertowy/cenowy złożony przez Wykonawcę, stanowiący załącznik do SWZ.
Infrastruktura okablowania	Wykonane, dostarczone, zamontowane, zakończone, oznaczone, zmierzone i udokumentowane elementy pasywne sieci LAN obejmujące w szczególności kable światłowodowe, panele albo przełącznice światłowodowe, trasy kablowe, koryta, listwy, kanały, przepusty, uszczelnienia przeciwpożarowe, oznaczenia oraz elementy mocujące.
Oferta	Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
Oprogramowanie	Oprogramowanie, licencje, subskrypcje, klucze, uprawnienia, aktualizacje i komponenty programowe dostarczane w ramach Umowy. Oprogramowaniem nie jest firmware, system operacyjny ani oprogramowanie wbudowane urządzeń aktywnych, które są traktowane jako część Sprzętu i muszą być dostarczone, utrzymywane oraz aktualizowane w ramach obowiązków dotyczących Sprzętu.
OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
Przedmiot Umowy	Obowiązki Wykonawcy obejmujące zaprojektowanie, dostawę, wykonanie prac instalacyjnych i kablowych, dostawę i montaż Sprzętu, dostawę Oprogramowania, konfigurację, uruchomienie, testy, warsztaty, Dokumentację, gwarancję, aktualizacje i wsparcie eksperckie dla modernizacji sieci w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie.

Projekt Techniczny	Dokument projektowy opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego przed wykonaniem prac instalacyjnych, montażowych, konfiguracyjnych, opisujący wykonane okablowanie.
Sprzęt	Urządzenia fizyczne dostarczane w ramach Umowy, obejmujące przełączniki dostępowe, moduły optyczne 10 Gb/s, wkładki, zasilacze, elementy montażowe urządzeń aktywnych oraz inne fizyczne urządzenia aktywne wymagane do wykonania Umowy. Sprzętem nie są elementy Infrastruktury okablowania.
Wynagrodzenie	Całość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za należyte wykonanie Zamówienia ustalane zgodnie z § 11 Umowy i Formularzem cenowym.
Usterka Istotna	Zdarzenie powodujące częściową utratę funkcjonalności, ograniczenie dostępności albo obniżenie wydajności sieci LAN, Sprzętu, Oprogramowania, które nie uniemożliwia całkowicie eksploatacji, lecz istotnie utrudnia korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.
Usterka Nieistotna	Zdarzenie lub nieprawidłowość niewpływająca istotnie na ciągłość działania sieci LAN, Sprzętu, Oprogramowania, dotycząca w szczególności funkcji pomocniczych, dokumentacji, oznaczeń albo parametrów niewstrzymujących bieżącej eksploatacji.
Załącznik	Każdy załącznik do Umowy.

2. Wszystkim pojęciom pisanym z wielkich liter, używanym w Umowie i załącznikach do Umowy, Strony nadają znaczenie określone w Umowie. W zakresie nieuregulowanym w Umowie pojęcia te mają znaczenie nadane im w OPZ.
3. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z brzmieniem załączników pierwszeństwo ma Umowa, z zastrzeżeniem, że wymagania techniczne i funkcjonalne określone w OPZ wiążą Wykonawcę w zakresie nie mniej rygorystycznym niż Umowa.

§ 3. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie - zgodnie z OPZ, Formularzem cenowym, Projektem Technicznym zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz Umową. w tym w szczególności:
   1) dostawa, montaż i konfiguracja przełączników sieciowych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
   2) przyłączenie do głównego punktu dystrybucyjnego dwóch punktów dystrybucyjnych, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku;
   3) demontaż obecnie działających urządzeń;
   4) wykonanie pomiarów, testów, dokumentacji powykonawczej;
   5) przeprowadzenie warsztatów dla administratorów Zamawiającego;

6) dostarczenie wszystkich licencji, subskrypcji, modułów, komponentów, konektorów, agentów, kont technicznych, nośników, dokumentów licencyjnych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach zamówienia.

2. Umowa obejmuje wykonanie kompletnej, działającej i gotowej do użytkowania infrastruktury, a nie wyłącznie dostawę urządzeń lub wykonanie okablowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w wynagrodzeniu wszystkie materiały, urządzenia, licencje, subskrypcje, moduły, wkładki, przewody, panele, elementy montażowe, prace instalacyjne, konfiguracyjne, dokumentacyjne i testowe konieczne do osiągnięcia celu zamówienia.
4. W ramach Zamówienia Wykonawca dokona wymiany aktywnych urządzeń sieciowych poprzez m.in.:
   9) dostawę urządzeń, których parametry określono w specyfikacji;
   10) przyłączenie dwóch punktów dystrybucyjnych wskazanych przez Zamawiającego łączem światłowodowym do głównego punktu dystrybucyjnego;
   11) demontaż użytkowanych obecnie przełączników sieciowych we wskazanych punktach dystrybucyjnych;
   12) montaż dostarczonych urządzeń we wskazanych punktach dystrybucyjnych;
   13) konfigurację zamontowanych urządzeń;
   14) wykonanie pomiarów, testów, dokumentacji powykonawczej;
   15) przeprowadzenie warsztatów dla administratorów Zamawiającego
   16) dostarczenie wszystkich licencji, subskrypcji, modułów, komponentów, konektorów, agentów, kont technicznych, nośników, dokumentów licencyjnych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach zamówienia
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować również wszystkie czynności, dostawy materiałów, urządzeń i licencji, usługi, konfiguracje i dokumenty niewymienione literalnie w Umowie, OPZ lub Formularzu cenowym, które są konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, osiągnięcia celu Umowy oraz uzyskania pozytywnego odbioru końcowego.
6. Wykonawca dostarczy wszystkie elementy w ramach Wynagrodzenia określonego w § 11 Umowy, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia z tytułu niedoszacowania zakresu, prac, materiałów, licencji, usług, roboczogodzin, transportu, montażu, konfiguracji, dokumentacji albo odbiorów.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja umowy będzie podzielona na etapy, których harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.
2. Zakończenie prac nastąpi w terminie: nie później niż do dnia **30 listopada 2026 roku.**

§ 5. OGÓLNE ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować niniejszą Umowę z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, na zasadach i warunkach opisanych w dokumentach zamówienia, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Terminy określone w Umowie, Załącznikach oraz w oświadczeniach Zamawiającego składanych na podstawie Umowy oblicza się w dniach kalendarzowych, z wyjątkiem terminów oznaczonych wprost jako Dni Robocze. Przez Dni Robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Wykonawca będzie wykonywał prace związane z realizacją Umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że:
   a) Prace uciążliwe (w szczególności głośne prace budowlano-instalacyjne, wiercenie, kucie) oraz prace powodujące przerwy w dostępności sieci LAN i systemów teleinformatycznych, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać poza godzinami urzędowania Prokuratury (tj. po godzinie 16:00 w dni robocze) lub w dni wolne od pracy, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego;
   b) Wykonywanie prac po godzinach urzędowania lub w dni wolne od pracy nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
4. Z uwagi na specyfikę przedmiotu działalności Zamawiającego oraz możliwość wykonywania części robót budowlanych wyłącznie poza godzinami urzędowania 7.30 – 16.15 w dni robocze, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania robót Wykonawca przedłoży przedstawicielowi Zamawiającego (do wglądu) zaświadczenia o niekaralności osób skierowanych do wykonywania niniejszej umowy w zespole budynków Zamawiającego z Krajowego Rejestru Karnego sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza do wykonywania robót, osób skazanych za przestępstwa popełnione umyślnie.
6. Warunkiem dopuszczenia pracowników Wykonawcy (lub podwykonawców) do wykonywania prac w budynku Zamawiającego jest przekazanie Zamawiającemu, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem prac, imiennego wykazu personelu wraz z numerami dowodów osobistych (lub numerami paszportów w przypadku obcokrajowców). Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wydania przepustki lub wpuszczenia na teren obiektu dowolnej osoby z wykazu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów bezpieczeństwa, bez podania przyczyny, co nie zwalnia Wykonawcy z terminowego wykonania Umowy.
7. Strony ustalają, iż językiem Umowy będzie język polski. Wszelkie oświadczenia będą składane w języku polskim. Wszelkie produkty zostaną dostarczone w języku polskim. Wszelkie spotkania robocze odbywać się będą w języku polskim. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy nie posługuje się językiem polskim, Wykonawca zapewnieni tłumacza w przypadku uczestnictwa takiego pracownika w spotkaniach roboczych. Zamawiający dopuszcza przekazanie dokumentacji technicznej dostarczanego Oprogramowania lub Sprzętu w języku angielskim w sytuacji, gdy producent dostarczanego Oprogramowania lub Sprzętu nie oferuje dokumentacji technicznej w języku polskim.
8. Poza przypadkami, gdy zgodnie z Umową wymagana jest forma pisemna, lub kwalifikowana forma elektroniczna, wszelkie oświadczenia, informacje oraz dokumenty związane z realizacją Umowy przekazywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej (mailowo) na adresy mailowe osób upoważnionych do reprezentowania Stron w związku z realizacją Umowy – wskazanych w § 7 Umowy.

§ 6. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zapewnia zgodność dostarczanego Sprzętu, Oprogramowania, Infrastruktury okablowania, wykonanej konfiguracji, dokumentacji oraz wszystkich usług objętych Umową z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Umową, OPZ, Formularzem cenowym i Projektem Technicznym, a także zapewnia, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania, związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt został zakupiony w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta na terenie Unii Europejskiej i posiada pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wyspecjalizowanej kadry niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania w terminach określonych w § 4, z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim w całości lub części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
6. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje o zdarzeniach mogących mieć istotny wpływ na realizację Umowy nie później niż do 3 dni od ich wystąpienia lub uzyskaniu informacji o wystąpieniu takich zdarzeń. Brak przekazania informacji o zdarzeniach wskazanych w zdaniu 1 wyklucza możliwość powoływania się na nie przez Wykonawcę jako na okoliczności wyłączające jego odpowiedzialność za nieprawidłową realizację Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
   a) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy i odebrania Przedmiotu Umowy.
   b) terminowej zapłaty Wynagrodzenia określonego w Umowie,
9. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeśli Strony zidentyfikowały określone działanie jako niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, a działanie to wpisuje się w techniczny i zawodowy charakter prac objętych Przedmiotem Umowy i nie przypisano wyraźnie obowiązku jego realizacji Zamawiającemu lub podmiotowi trzeciemu, zobowiązanym do wykonania takiego działania jest Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 Umowy.

§ 7. ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Zamawiający wyznacza jako osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy:
   a) .....- ....., tel. ..... e-mail .....
   (jako osobę odpowiedzialną za merytoryczną obsługę realizacji Umowy)
   b) .....-....., tel. ..... e-mail .....
   (jako osobę odpowiedzialną za administracyjną obsługę realizacji Umowy)
   Zamawiający może wskazać więcej niż jedną osobę w obu punktach. W takiej sytuacji wzór umowy dostosowuje się odpowiednio.
2. Wykonawca wyznacza jako osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy:
   a) .....- ....., tel. ..... e-mail .....
   (jako osobę odpowiedzialną za merytoryczną obsługę realizacji Umowy, pełniącą rolę kierownika projektu Wykonawcy w rozumieniu OPZ),
   b) .....-....., tel. ..... e-mail .....
   (jako osobę odpowiedzialną za administracyjną obsługę realizacji Umowy).
   Wykonawca może wskazać więcej niż jedną osobę w obu punktach. W takiej sytuacji wzór umowy dostosowuje się odpowiednio.
   Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, lub danych teleadresowych tych osób, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu. Zmiana taka staje się skuteczna z chwilą doręczenia powiadomienia drugiej Stronie.

3. Do wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca deleguje:

a. Osoby wskazane przez Wykonawcę,
b. Inne osoby, których wiedza i kompetencje są wystarczające do realizacji Przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ma prawo do zastępowania osób wskazanych w ust 3 lit. a) innymi osobami, jeśli osoba wskazana w ust 3 lit. a) nie jest w stanie wykonywać swoich obowiązków z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, takich jak choroba, urlop macierzyński lub wychowawczy lub ustanie stosunku pracy lub innej podstawy prawnej zatrudnienia. Zmiana ta wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wniosek o zmianę nowej osoby na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym dopuszczeniem tej osoby do prac. Nowa osoba może przystąpić do realizacji prac wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Niezależnie od powyższego, 5 - dniowego terminu na formalne powiadomienie Zamawiającego o zmianie, dopuszczenie nowej osoby do jakichkolwiek prac skutkujących dostępem do infrastruktury sieciowej lub danych Zamawiającego bezwzględnie wymaga uprzedniego przekazania podpisanego przez tę osobę oświadczenia o poufności (Załącznik nr 6), o którym mowa w § 14 ust. 4. Niezależnie od 5-dniowego terminu na pisemne zgłoszenie zmiany, Wykonawca ma bezwzględny obowiązek poinformowania Zamawiającego o ustaniu zatrudnienia lub wygaśnięciu upoważnienia dla danej osoby do prac przy infrastrukturze Zamawiającego, nie później niż w ciągu 4 godzin od wystąpienia tego takiego zdarzenia.

§ 8. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy jest jednostronną czynnością Zamawiającego i polega na weryfikacji zgodności wykonanych dostaw, prac, usług, dokumentów i rezultatów z Umową, OPZ, Formularzem cenowym oraz zaakceptowanym Projektem Technicznym.
2. Brak stanowiska Zamawiającego, brak podpisu na protokole, rozpoczęcie użytkowania elementu Przedmiotu Umowy albo przekazanie faktury nie stanowi odbioru ani milczącego przyjęcia świadczenia.
3. Zamawiający dokonuje odbiorów następujących Etapów Zamówienia:
   1) Protokół Odbioru Etapu 1 – Opracowanie Projektu Technicznego oraz dostawa sprzętu i oprogramowania,
   2) Protokół Odbioru Etapu 2 – Prace instalacyjne i kablowe,
   3) Protokół Odbioru Etapu 3 – Montaż i wdrożenie systemów,
   4) Protokół Odbioru Etapu 4 – Testy systemu, wsparcie eksperckie, warsztaty dla administratorów oraz przygotowanie dokumentacji powykonawczej i odbiór końcowy.
4. Zgłoszenie gotowości do odbioru jest skuteczne wyłącznie po przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych dla danego Etapu. Zgłoszenie niekompletne nie rozpoczyna czynności odbiorowych.
5. Szczegółowy zakres weryfikacji dla poszczególnych Etapów określają właściwe Protokoły Odbioru Etapów stanowiące Załącznik nr 3 do Umowy, OPZ, oraz zaakceptowany Projekt Techniczny. Umowa określa mechanizm odbioru, natomiast szczegółowe listy kontrolne i dokumenty wymagane dla danego Etapu wskazuje właściwy protokół odbioru.
6. Odbiór Etapu 4 jest jednocześnie odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia. Protokół Odbioru Końcowy (etap IV) potwierdza wykonanie całości Zamówienia, kompletność dokumentów odbiorowych wymaganych OPZ i właściwymi protokołami oraz gotowość do eksploatacji przez Zamawiającego.
7. Protokół Odbioru z zastrzeżeniami nie stanowi podstawy do wystawienia faktury ani do żądania zapłaty za zakres objęty zastrzeżeniami.
8. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca usuwa wady, braki lub niezgodności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 Dni Roboczych, i ponownie zgłasza zakres do odbioru. Ponowny odbiór odbywa się na zasadach określonych w Umowie i właściwym protokole odbioru.

9. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji, rękojmi, kar umownych, obowiązków dokumentacyjnych, obowiązków bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za wady ukryte.
10. Czynności związane z przeprowadzeniem odbiorów odbywają się w terminach określonych w § 4.

§ 9. RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy, w tym Sprzętu, Oprogramowania, Infrastruktury okablowania, wykonanych prac instalacyjnych i kablowych, konfiguracji, dokumentacji, testów, warsztatów oraz rezultatów usług wykonanych w ramach Umowy.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z uzasadnionymi roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw, o których mowa w ust. 1, przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie.
4. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą Umową wykonywaniem praw własności intelektualnej lub przemysłowej w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, jak również do zwrócenia Zamawiającemu całości kosztów pokrytych przez niego oraz wszelkich wydatków i opłat, włącznie z kosztami postępowania sądowego, poniesionymi przez Zamawiającego w celu dochodzonych roszczeń w niniejszym zakresie.
5. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z Umową lub wykonywaniem praw własności intelektualnej lub przemysłowej w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
6. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące i rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 4 /Końcowego bez zastrzeżeń.
7. W przypadku stwierdzenia wad w jakości odebranego przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.
8. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się, na swój koszt i ryzyko, usunąć wadę, wymienić wadliwy element, wykonać ponownie wadliwą część prac, odtworzyć prawidłową konfigurację, uzupełnić dokumentację, wykonać ponowne pomiary albo dostarczyć element wolny od wad, zgodnie z Umową, OPZ, Ofertą i Dokumentacją powykonawczą, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca usunie wadę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady, chyba że specyfika wady lub bezpieczeństwo teleinformatyczne Prokuratury wymagać będzie terminu pilniejszego, uzgodnionego przez Strony.

§ 10. GWARANCJA I SERWIS GWARANCYJNY

1. Wykonawca udziela **60 - miesięcznej gwarancji** jakości na cały Przedmiot Umowy, w tym na Sprzęt, Oprogramowanie, dokumentację oraz wszystkie prace instalacyjne i kablowe wykonane w ramach Umowy.

2. Okres gwarancji zaczyna biec od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 4 / Końcowego bez zastrzeżeń.
3. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu jest dłuższy od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt i ryzyko, polegającego na:
   1) usunięciu wszystkich Awarii Krytycznych, Usterek Istotnych oraz Usterek Nieistotnych dotyczących Przedmiotu Umowy w drodze naprawy, wymiany, ponownego wykonania, ponownej konfiguracji, odtworzenia dokumentacji albo wykonania innych czynności niezbędnych do przywrócenia zgodności Przedmiotu Umowy z Umową, OPZ, Ofertą, Projektem Technicznym i Dokumentacją powykonawczą;
   2) usunięciu wad Infrastruktury okablowania, w tym wad dotyczących gniazd, modułów, ramek, puszek, paneli, oznaczeń, kabli, torów logicznych, tras kablowych, koryt, listew, kanałów, przepustów, uszczelnień przeciwpożarowych i elementów mocujących;
   3) dostarczeniu, zainstalowaniu i skonfigurowaniu naprawionego lub wymienionego Sprzętu do miejsca, z którego został zabrany do naprawy lub wymiany;
   4) zapewnieniu dostępu do pomocy technicznej producenta Sprzętu i Oprogramowania oraz do aktualizacji, poprawek bezpieczeństwa, dokumentacji technicznej, baz wiedzy i procedur serwisowych wymaganych do prawidłowej eksploatacji Przedmiotu Umowy;
   5) niezwłocznym wykonaniu powrotu do poprzednich wersji, odtworzeniu konfiguracji i zapewnieniu rozwiązania problemów przed ponownym przystąpieniem do wykonania aktualizacji – w przypadku wystąpienia problemów ze Sprzętem, Oprogramowaniem albo komunikacją sieciową wynikających z przeprowadzonej aktualizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Awarii Krytycznych, Usterek Istotnych oraz Usterek Nieistotnych na następujących zasadach:
   1) czas usunięcia Awarii Krytycznej nie dłużej niż 8 godzin, liczony od chwili wykrycia lub zgłoszenia Awarii Krytycznej, przy czym Awaria Krytyczna oznacza zdarzenie powodujące całkowity brak możliwości korzystania z istotnej części sieci LAN, Sprzętu, Oprogramowania albo Infrastruktury okablowania albo takie ograniczenie możliwości korzystania z nich, które powoduje, że nie spełniają swoich podstawowych funkcji;
   2) czas usunięcia Usterki Istotnej nie dłużej niż 16 godzin, liczony od chwili wykrycia lub zgłoszenia Usterki Istotnej, przy czym Usterka Istotna oznacza zdarzenie powodujące ograniczenie korzystania z istotnych funkcji Przedmiotu Umowy przy zachowaniu ich podstawowych funkcji;
   3) czas usunięcia Usterki Nieistotnej nie dłużej niż 5 dni, liczony od chwili wykrycia lub zgłoszenia Usterki Nieistotnej, przy czym Usterka Nieistotna oznacza zdarzenie lub nieprawidłowość niewpływającą istotnie na ciągłość działania sieci LAN, Sprzętu, Oprogramowania albo Infrastruktury okablowania;
   4) dla zgłoszenia Awarii Krytycznej czas reakcji wynosi do 2 godzin, dla zgłoszenia Usterki Istotnej – do 4 godzin, a dla zgłoszenia Usterki Nieistotnej – do 1 dnia roboczego od chwili przekazania zgłoszenia do Wykonawcy. Przez czas reakcji na zgłoszenie Zamawiający rozumie co najmniej zwrotne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na adres poczty elektronicznej podany przez Zamawiającego lub telefonicznie – na numer podany podczas rejestracji zgłoszenia oraz wskazanie numeru zgłoszenia po stronie Wykonawcy, którym należy posługiwać się przy dalszym procedowaniu zgłoszenia.
6. Wadą Infrastruktury okablowania jest w szczególności:
   1) niezgodność toru, gniazda, panelu, oznaczenia albo relacji z Dokumentacją powykonawczą;
   2) wykonanie trasy światłowodowej, przepustu albo uszczelnienia w sposób powodujący zagrożenie uszkodzeniem kabla, naruszenie estetyki, brak ochrony mechanicznej, naruszenie wymagań przeciwpożarowych albo naruszenie zasad wiedzy technicznej;

3) odspojenie, poluzowanie albo uszkodzenie elementów montażowych związanych z wykonaniem punktu lub trasy światłowodowej.

7. W przypadku stwierdzenia wady Infrastruktury okablowania Wykonawca usunie wadę przez naprawę, ponowny montaż, wymianę elementu, odtworzenie oznaczenia, odtworzenie estetyki miejsca wykonania prac, ponowne zakończenie toru, ponowny pomiar, aktualizację Dokumentacji powykonawczej oraz wykonanie wszystkich czynności koniecznych do przywrócenia zgodności z Umową, OPZ i Dokumentacją powykonawczą.
8. Usunięcie wady Infrastruktury okablowania wymaga sporządzenia Protokołu usunięcia wady / usterki oraz przekazania Zamawiającemu wyniku ponownego pomiaru, jeżeli wada dotyczy toru transmisyjnego, gniazda, panelu, kabla, zakończenia albo elementu mającego wpływ na parametry transmisyjne.
9. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, robocizny, materiałów, części, ponownych pomiarów, ponownej konfiguracji, aktualizacji Dokumentacji oraz odtworzenia estetyki miejsca prowadzenia prac, ponosi Wykonawca.
10. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu będącego Przedmiotem Umowy poza miejscem użytkowania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport na własny koszt i ryzyko. Dysk twardy lub inny elektroniczny nośnik danych zamontowany w naprawianym Sprzęcie pozostaje u Zamawiającego.
11. W przypadku przedłużania się naprawy Sprzętu powyżej 14 kolejnych dni lub po 2 bezskutecznych naprawach Wykonawca wymieni w terminie 14 kolejnych dni Sprzęt na nowy, wolny od wad, tego samego producenta i o parametrach tożsamych lub lepszych.
12. W przypadku awarii dysku twardego lub innego elektronicznego nośnika danych Wykonawca wymieni go na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego nośnika i dokonywania ekspertyzy poza miejscem użytkowania.
13. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
    1) w przypadku naprawy Sprzętu, Oprogramowania, Infrastruktury okablowania albo innego elementu Przedmiotu Umowy – o okres wykonywania naprawy;
    2) w przypadku dokonania wymiany Sprzętu, Oprogramowania, elementu Infrastruktury okablowania albo innego elementu Przedmiotu Umowy – o okres gwarancji, który biegnie ponownie dla wymienionego elementu.
14. Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń o Awariach i Usterkach Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu Umowy.
15. Awarie Krytyczne, Usterki Istotne oraz Usterki Nieistotne zgłaszane będą niezwłocznie Wykonawcy przez osoby upoważnione za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Zgłaszający wskazuje rodzaj nieprawidłowości oraz informacje niezbędne do rozpoczęcia obsługi zgłoszenia.
16. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania Przedmiotu Umowy, w tym Awarii Krytycznych, Usterek Istotnych i Usterek Nieistotnych, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku przez cały okres trwania gwarancji. Zgłoszenie może być dokonywane w postaci zgłoszenia telefonicznego, z wykorzystaniem serwisu WWW oraz za pomocą poczty elektronicznej, w języku polskim. Dane teleadresowe zostaną przekazane Koordynatorowi Zamawiającego po podpisaniu Umowy.
17. Zamawiający może rozbudowywać i zmieniać konfigurację Sprzętu, Oprogramowania, oraz Infrastruktury okablowania zgodnie z Dokumentacją powykonawczą, instrukcjami operacyjnymi, dokumentacją producenta oraz zasadami wiedzy technicznej. Takie czynności nie powodują utraty praw wynikających z gwarancji.
18. Postanowienia dokumentów gwarancyjnych, serwisowych, licencyjnych albo producenta nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy. Mniej korzystne dla Zamawiającego postanowienia dokumentów gwarancyjnych, serwisowych, licencyjnych albo producenta nie mają zastosowania w stosunkach między Zamawiającym a Wykonawcą.

19. Realizacja czynności gwarancyjnych i serwisowych § 10 niniejszej umowy może zostać zrealizowana przez serwis producenta sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne dostarczonego sprzętu.
20. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu sposób zgłoszenia Awarii lub Usterki w przypadku, gdy naprawa realizowana jest przez serwis producenta sprzętu (np. wykaz punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi, tj. adresy, numery telefonów, adresy e-mail oraz godziny pracy, w których będą realizowane naprawy gwarancyjne).

§ 11. WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje całkowite maksymalne wynagrodzenie w kwocie: ..... **zł netto** (słownie: .....), plus należny podatek VAT w kwocie: ..... **zł**, co stanowi kwotę .....**zł brutto** (słownie: .....), zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Faktura musi wskazywać numer Umowy, właściwe Protokoły Odbiorów poszczególnych Etapów, pozycje Formularza cenowego objęte fakturą, wartości netto, VAT i brutto.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury wyłącznie po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich Protokołów Odbioru Etapów.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia łącznego spełnienia następujących warunków: podpisania wszystkich Protokołów Odbioru Etapów bez zastrzeżeń, doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przekazania kompletu dokumentów rozliczeniowych oraz pozytywnej weryfikacji rachunku bankowego Wykonawcy na białej liście podatników VAT.
5. Faktura będzie wystawiona w formie ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Doręczenie faktury w KSeF albo nadanie numeru identyfikacyjnego KSeF nie stanowi samodzielnej podstawy zapłaty i nie rozpoczyna biegu terminu płatności bez spełnienia warunków określonych w ust. 4.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty należytego wykonania Umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia, materiałów, prac, montażu, konfiguracji, migracji, testów, dokumentacji, odbiorów, gwarancji, aktualizacji, licencji, subskrypcji, wsparcia, podwykonawców i ryzyka Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich wierzytelności wynikających z Umowy, w szczególności kar umownych, kosztów wykonania zastępczego, kosztów usunięcia wad oraz kwot nienależnie zafakturowanych.

§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 tj. w kwocie ..... **zł** (słownie złotych: ..... złotych .../100 zł) najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie: .....
2. Zabezpieczenie obejmuje pełny okres realizacji umowy oraz obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% jego kwoty w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, dowodem czego powinien być protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie robót zgodnie z ich zakresem, bez stwierdzonych wad/usterek/braków.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w pozostałej wysokości 30% jego kwoty w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
5. W razie przedłużenia okresu realizacji umowy albo przerwania lub zawieszenia okresu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia na dodatkowy czas obowiązywania.
6. Wykonawca może w toku obowiązywania zabezpieczenia zmieniać jego formę w ramach określonych w art. 450 ust.1 ustawy Pzp z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

§ 13. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wysokościach i przypadkach:
   1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania któregokolwiek Etapu określonego w § 4 ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 9 ust. 8 Zamawiający naliczy karę umowną - w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3) w przypadku niedotrzymania terminów, związanych z usuwaniem Awarii krytycznych, Usterek istotnych oraz Usterek nieistotnych, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Kategoria zdarzenia	Przekroczenie Czasu reakcji	Przekroczenie Czasu usunięcia/ przywrócenia
Awaria krytyczna	200 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki	2000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
Usterka istotna	100 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki	1000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
Usterka nieistotna	500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki	500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

   4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad, braków albo niezgodności stwierdzonych przy odbiorze Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   5) za naruszenie obowiązków bezpieczeństwa, poufności, ochrony danych osobowych, ochrony konfiguracji, logów albo danych dostępowych Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 20 000,00 zł za każdy przypadek;
   6) w przypadku nieusunięcia wady Infrastruktury okablowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oraz 500 zł za każdy punkt LAN, tor, gniazdo, panel, trasę światłowodową albo element Infrastruktury okablowania objęty wadą;
   7) w przypadku nieuprawnionego ujawnienia informacji poufnej, z naruszeniem obowiązków wynikających z § 14, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 3% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust 1, za każdy zidentyfikowany przypadek naruszenia wskazanego tu obowiązku.
2. Kary umowne, określone w ust 1 nie przekroczą łącznie 100% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust 1.
3. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust 1, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno

w przypadku odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów ustawy, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis to przewiduje.

4. Postanowienia ust. 1-3 powyżej nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku, gdy zapłata kary umownej nie następuje w drodze potrącenia z Wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Sposób zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kar umownych odbędzie się według wyboru Zamawiającego.

§ 14. PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 Wykonawca:
   a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), zwane dalej „Prawem autorskim", wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, w tym w szczególności dokumentacji wytworzonej w związku z realizacją Umowy, materiałów szkoleniowych powstałych w związku z realizacją Umowy;
   b) zapewnia udzielenie lub udziela Zamawiającemu licencji lub innej podstawy uprawniającej do korzystania z Oprogramowania w sposób uwzględniający warunki określone w Umowie i OPZ.
2. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 pkt 1, przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania danego utworu Zamawiającemu, nie później jednak niż z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Etapu albo Protokołu Odbioru Końcowego, w ramach którego dany utwór został wytworzony lub przekazany.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 lit. a, obejmuje wszystkie pola eksploatacji wymienione odpowiednio w art. 50 i art. 74 ust. 4 Prawa autorskiego oraz inne znane w chwili zawarcia Umowy, co obejmuje w szczególności prawo do:
   1) wykorzystania do realizacji zadań publicznych bez jakichkolwiek ograniczeń w ramach wszystkich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób (również spoza struktury organizacyjnej Zamawiającego);
   2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym drukarską, reprograficzną, poligraficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, fonograficzną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy, utrwalenia w formie elektronicznej, trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
   3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału lub kopii - bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, i bez względu na przeznaczenie;
   4) w zakresie rozpowszechniania: wyświetlania, odtwarzania, nadawania w tym za pośrednictwem satelity oraz sieci telekomunikacyjnych, a także w ramach serwisów opartych na dostępie warunkowym, w tym w Internecie lub Intranecie, zarówno w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworów w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również w serwisach i za pomocą urządzeń mobilnych;

5) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części oprogramowania lub dokonywania jakichkolwiek innych zmian,
6) wprowadzania do pamięci serwerów, komputerów i innych urządzeń zapewniających techniczną możliwość korzystania z oprogramowania oraz sieci komputerowych, publicznego udostępniania kodu wynikowego, instalowania i deinstalowania oprogramowania, sporządzania kopii zapasowych oprogramowania;
7) łączenia fragmentów oprogramowania z innymi programami komputerowymi i ich dostosowywania;
8) przekształcania formatu pierwotnego oprogramowania na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 lit. a, zostaje dokonane bez jakichkolwiek ograniczeń nie zastrzeżonych wyraźnie w Umowie, w tym w szczególności jest nieograniczone terytorialnie, zostaje dokonane na czas nieokreślony oraz nie ogranicza liczby użytkowników i innych osób, którym Zamawiający udostępni możliwość wykorzystywania utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że ich intencją jest przeniesienie na Zamawiającego praw majątkowych o których mowa w ust. 1 lit. a w najszerszym możliwym zakresie.
5. Wraz z nabyciem autorskich praw majątkowych Zamawiający nabywa prawo do wykonywania praw zależnych wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostały utrwalone utwory, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
7. Wykonawca zapewnia udzielenie lub udziela Zamawiającemu licencji albo innej podstawy korzystania z Oprogramowania z chwilą podpisania Protokołu Odbioru w zakresie Oprogramowania dostarczanego w ramach Zamówienia.
8. Licencje, o których mowa w ust. 1 lit. b, muszą spełniać Wymagania określone w OPZ, w tym zapewniać możliwość korzystania z usług wsparcia producenta przez okres określony w OPZ.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania, do którego Wykonawca dostarczył licencje lub zapewnił inne uprawnienia, nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za jakiekolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
11. Wykonawca dostarczy oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego oprogramowania oraz certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w momencie wskazanym w ust. 6. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające i zgodne z wymogami określonymi przez producenta oprogramowania.
12. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie od Zmawiającego jakichkolwiek roszczeń powstałych chociażby pośrednio w związku z działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy wbrew postanowieniom Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od wezwania ich przez Zamawiającego zwolnić Zamawiającego z całości długu względem tej

osoby trzeciej poprzez przejęcie długu lub zapłatę całej należności za Zamawiającego, według wyboru Zamawiającego.

13. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w postępowaniu.
14. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z Umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, jak również do zwrócenia Zamawiającemu całości kosztów pokrytych przez Zamawiającego oraz wszelkich wydatków i opłat, włącznie z kosztami postępowania sądowego i rzeczywiście poniesionymi kosztami obsługi prawnej, poniesionymi przez Zamawiającego w celu odparcia roszczeń w niniejszym zakresie.
15. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
16. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
17. Jakiekolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1-3) Prawa autorskiego.
18. Niezależnie od postanowień poprzednich punktów, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wiedzy technicznej, organizacyjnej i innej, zawartej w przekazanej Zamawiającemu dokumentacji i innych utworach. Wiedza ta może być wykorzystana w dowolny sposób przez Zamawiającego teraz i w przyszłości, w tym m.in. przekazana przez Zamawiającego osobom trzecim z nim współpracującym.

§ 15. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w poufności, wszelkich informacji, w których posiadanie wejdzie w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy oraz do zapewnienia im ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą. Powyższe nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych oraz takich które stały się jawne w wyniku działań osoby niezwiązanej z Wykonawcą lub zostały udostępnione na podstawie decyzji właściwego organu władzy publicznej lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

   Wyłączenie wskazane w zdaniu poprzednim nie dotyczy danych osobowych, do których Podmiot Przetwarzający i jego personel uzyskali dostęp w związku z realizacją Umowy, a które podlegają bezwzględnej ochronie niezależnie od faktu ich upublicznienia.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji przed jej ujawnieniem lub udostępnieniem Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tą ma traktować jako poufną.
3. Wszelkie informacje, które Strony planują podać do publicznej wiadomości (np. w formie komunikatów prasowych, raportów giełdowych lub referencji) wymagają przed upublicznieniem pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby trzecie działające na jego zlecenie

lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób trzecich z Wykonawcą, w szczególności Wykonawca oświadcza, że w sposób udokumentowany zobowiąże osoby działające w jego imieniu, do przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu, w szczególności Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego dostarczy podpisane zobowiązania osób bezpośrednio uczestniczących przy realizacji Przedmiotu Umowy zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują Strony zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
6. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich ww. informacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie w szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwość udostępniania Wykonawcy niektórych informacji jedynie do wglądu w siedzibie Zamawiającego, bez możliwości sporządzania kopii.
8. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, jak również na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, w tym materiałów i dokumentów, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na jakichkolwiek nośnikach zapisu w szczególności oznaczonych klauzulami ochronnymi. Zwrotu takich dokumentów i/lub materiałów Wykonawca powinien dokonać, najpóźniej w dniu rozwiązania, wygaśnięcia Umowy, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego żądania zwrotu.
9. W przypadku naruszenia zobowiązań wskazanych w niniejszym paragrafie przez Wykonawcę, jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez jakiekolwiek naruszenie postanowień niniejszego paragrafu, w szczególności Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających zachowanie przez swoich pracowników i/lub podwykonawców, osób trzecich poufności informacji otrzymanych przez Zamawiającego, które uzyskał w celu wykonania niniejszej Umowy.
10. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie oraz podejmie wszelkie niezbędne działania, w szczególności podejmie współpracę z Zamawiającym w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód wynikających z ujawnienia informacji objętych poufnością.
11. Niezależnie od obowiązków informacyjnych wynikających z zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku zidentyfikowania przez Wykonawcę incydentu cyberbezpieczeństwa mającego wpływ na infrastrukturę lub usługi Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się poinformować o nim Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 4 godzin od jego wykrycia, w celu umożliwienia Zamawiającemu wywiązania się z ewentualnych obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 20).

§ 16. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przypadkach przewidzianych w Umowie. Strony zgodnie postanawiają, iż odstąpienie od Umowy, według wyboru Zamawiającego ma skutek ex tunc lub ex nunc.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności, gdy

narusza istotne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 3 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia zastrzeżone w Umowie Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy ze skutkiem ex nunc Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za należycie wykonaną część Umowy w wysokości ustalonej zgodnie z ust. 7-10 poniżej.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia przekazania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia przekazania oświadczenia o odstąpienia od Umowy.
8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od Umowy, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał znaczenie dla Zamawiającego. Podstawą określenia wielkości wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe określone w Ofercie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiającemu przysługują prawa do Sprzętu i Oprogramowania dostarczonych do dnia przekazania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, w zakresie określonym w protokole, o którym mowa w ust 8.
10. Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z dostarczonym przez Wykonawcę Sprzętem i Oprogramowaniem oraz wykonaną dokumentacją i utworami do czasu odstąpienia w zakresie, w jakim zgodnie z Umową zostały one przyjęte przez Zamawiającego, przy czym przewidziane Umową okresy gwarancji i rękojmi rozpoczną swój bieg od daty faktycznego dostarczenia Zamawiającemu Sprzętu lub Oprogramowania.
11. Zamawiający w przypadku odstąpienia od Umowy zachowuje roszczenia o zapłatę kar umownych.

§ 17. ZMIANA UMOWY

1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp oraz niniejszego paragrafu.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
   1) w przypadku zmiany przepisów prawa, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
   2) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia obiektywnych przeszkód technicznych, organizacyjnych lub innych okoliczności i zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu i których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
   3) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Sprzętu lub Oprogramowania, wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Sprzętu lub Oprogramowania pod warunkiem, że nowa wersja lub nowy model spełniają wymagania określone w SWZ i nie posiadają paramentów gorszych od tych wskazanych w Ofercie Wykonawcy;

4) w przypadku zakończenia wytwarzania lub wycofania z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SWZ;

3. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminów realizacji Umowy, określonych w § 3 ust. 1 Umowy, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych.
4. Zmiana treści Umowy wymaga każdorazowo podpisania przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie.

§ 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
3. Realizacja niniejszej Umowy wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, które będzie się odbywać zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO".
4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia w imieniu Zamawiającego klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy, wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe Wykonawca udostępnił Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy (w tym osobom wskazanym do kontaktu i personelowi technicznemu), najpóźniej w momencie przekazania ich danych Zamawiającemu.
5. Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Sprawy sporne mogące powstać na tle Umowy będą rozstrzygane w drodze wzajemnej negocjacji, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia wszczęcia negocjacji, drogą postępowania zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do informowania o każdorazowej zmianie adresu. W razie naruszenia tego obowiązku, korespondencję wysłaną na adres podany uprzednio uznaje się za doręczoną. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy.
8. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy lub dokonanie kompensaty, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obydwie Strony.
11. Integralną część Umowy stanowią poniżej wymienione załączniki:
    1) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
    2) Załącznik nr 2 do Umowy – Wzory protokołów odbioru (5 egzemplarzy);
    3) Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
    4) Załącznik nr 4 do Umowy – Klauzula informacyjna RODO;
    5) Załącznik nr 5 do Umowy – Zobowiązanie do zachowania poufności.

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU 1

Opracowanie Projektu Technicznego i Dostawa Sprzętu i Oprogramowania

Pole	Dane / wartość
Numer Umowy	
Data sporządzenia protokołu	
Miejsce czynności odbiorowych	
Przedstawiciele Zamawiającego	
Przedstawiciele Wykonawcy	
Etap	Etap 1

Zakres weryfikacji

Lp.	Element weryfikacji	Wynik	Uwagi
1.	Potwierdzenie liczby, rodzaju, modeli, numerów katalogowych i numerów seryjnych Sprzętu.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
2.	Potwierdzenie kompletności dostawy Sprzętu, modułów optycznych, wkładek, zasilaczy, elementów montażowych i dokumentów.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
3.	Potwierdzenie braku widocznych uszkodzeń Sprzętu i opakowań.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
4.	Potwierdzenie zgodności Sprzętu z Ofertą, OPZ i Formularzem cenowym.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
5.	Potwierdzenie fabrycznej nowości Sprzętu i pochodzenia z oficjalnego kanału dystrybucji.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
6.	Potwierdzenie dostarczenia Oprogramowania, licencji, subskrypcji, kluczy i uprawnień.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
7.	Potwierdzenie dostarczenia dokumentów licencyjnych, subskrypcyjnych, gwarancyjnych i serwisowych.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
8.	Potwierdzenie odbioru Projektu Technicznego jako kompletnego i zaakceptowanego przez Zamawiającego.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
9.	Potwierdzenie, że Projekt Techniczny może stanowić podstawę wykonania Etapu 2 i Etapu 3.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	

Część A – odbiór ilościowy Sprzętu

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Załącznik do protokołu	Wykaz Sprzętu z modelami, numerami katalogowymi, numerami seryjnymi i ilościami.

Część B – odbiór Oprogramowania

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Załącznik do protokołu	Wykaz licencji, subskrypcji, kluczy, uprawnień i dokumentów wsparcia.

Część C – Projekt Techniczny

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Załącznik do protokołu	Projekt Techniczny zaakceptowany przez Zamawiającego.

Decyzja Zamawiającego

Pole	Treść
Wynik odbioru	bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru
Zastrzeżenia Zamawiającego	
Termin usunięcia zastrzeżeń	

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
…… (data i podpis)	…… (data i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU 2

Prace instalacyjne i kablowe

Pole	Dane / wartość
Numer Umowy	
Data sporządzenia protokołu	
Miejsce czynności odbiorowych	
Przedstawiciele Zamawiającego	
Przedstawiciele Wykonawcy	
Etap	Etap 2

Zakres weryfikacji

Lp.	Element weryfikacji	Wynik	Uwagi
1.	Wykonanie relacji światłowodowych.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
2.	Wykonanie tras kablowych, koryt, listew, kanałów i przepustów.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
3.	Wykonanie uszczelnień przeciwpożarowych.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
4.	Wykonanie oznaczeń gniazd, paneli, włókien.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
5.	Wykonanie pomiarów torów światłowodowych, w tym pomiarów tłumienności i OTDR.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
6.	Przekazanie wyników pomiarów.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
7.	Uporządkowanie miejsc prowadzenia prac i potwierdzenie zgodności z Projektem Technicznym.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	

Dokumenty wymagane do protokołu

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Wyniki pomiarów	Wyniki pomiarów certyfikacyjnych torów światłowodowych.
Dokumentacja fotograficzna	Fotografie tras, przepustów i uszczelnień.
Zestawienie ilościowe	Zestawienie punktów, torów, tras, paneli, przepustów i uszczelnień.

Decyzja Zamawiającego

Pole	Treść
Wynik odbioru	bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru
Zastrzeżenia Zamawiającego	
Termin usunięcia zastrzeżeń	

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (data i podpis)	..... (data i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU 3

Montaż i wdrożenie systemów

Pole	Dane / wartość
Numer Umowy	
Data sporządzenia protokołu	
Miejsce czynności odbiorowych	
Przedstawiciele Zamawiającego	
Przedstawiciele Wykonawcy	
Etap	Etap 3

Zakres weryfikacji

Lp.	Element weryfikacji	Wynik	Uwagi
1.	Montaż i podłączenie przełączników.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
2.	Uruchomienie połączeń uplink 10 Gb/s.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	

Dokumenty wymagane do protokołu

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Raport konfiguracji	Zestawienie konfiguracji urządzeń, portów, uplinków.
Kopie konfiguracji	Kopie konfiguracji urządzeń i systemów przekazane Zamawiającemu.

Decyzja Zamawiającego

Pole	Treść
Wynik odbioru	bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru
Zastrzeżenia Zamawiającego	
Termin usunięcia zastrzeżeń	

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (data i podpis)	..... (data i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU 4/KOŃCOWY

Testy systemu, warsztaty dla administratorów oraz przygotowanie dokumentacji powykonawczej i odbiór końcowy.

Pole	Dane / wartość
Numer Umowy	
Data sporządzenia protokołu	
Miejsce czynności odbiorowych	
Przedstawiciele Zamawiającego	
Przedstawiciele Wykonawcy	
Etap	Etap 4 / odbiór końcowy

Zakres weryfikacji

Lp.	Element weryfikacji	Wynik	Uwagi
1.	Etap 1, Etap 2 i Etap 3 zostały odebrane bez zastrzeżeń.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
2.	Wykonano wszystkie testy odbiorowe, funkcjonalne.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
3.	Przekazano komplet raportów z testów i pomiarów.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
4.	Przekazano kompletną Dokumentację powykonawczą.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
5.	Przekazano dokumentację administratora i instrukcje operacyjne krok po kroku.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
6.	Przeprowadzono warsztaty dla administratorów i przekazano materiały warsztatowe.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
7.	Przekazano dane administracyjne, hasła, konta techniczne, klucze i kopie konfiguracji.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
8.	Usunięto wszystkie zastrzeżenia wymagane do odbioru końcowego.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	

Skutek protokołu

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Gwarancja i rękojmia	Podpisanie protokołu bez zastrzeżeń rozpoczyna bieg gwarancji jakości i rękojmi dla Zamówienia Podstawowego.
Gotowość eksploatacyjna	Protokół potwierdza gotowość zmodernizowanej sieci LAN do eksploatacji przez Zamawiającego.

Decyzja Zamawiającego

Pole	Treść
Wynik odbioru	bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru
Zastrzeżenia Zamawiającego	
Termin usunięcia zastrzeżeń	

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (data i podpis)	..... (data i podpis)

PROTOKÓŁ USUNIĘCIA WADY / USTERKI

Potwierdzenie usunięcia wady, usterki albo niezgodności stwierdzonej przy odbiorze, w okresie rękojmi albo w okresie gwarancji.

Pole	Dane / wartość
Numer Umowy	
Data sporządzenia protokołu	
Miejsce czynności odbiorowych	
Przedstawiciele Zamawiającego	
Przedstawiciele Wykonawcy	
Numer zgłoszenia / protokołu źródłowego	

Zakres weryfikacji

Lp.	Element weryfikacji	Wynik	Uwagi
1.	Opis wady, usterki albo niezgodności.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
2.	Wskazanie elementu Przedmiotu Umowy objętego zgłoszeniem.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
3.	Opis wykonanych czynności naprawczych.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
4.	Potwierdzenie wymiany, naprawy, ponownego montażu, odtworzenia oznaczeń albo aktualizacji Dokumentacji.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
5.	Potwierdzenie wykonania ponownego pomiaru, jeżeli wada dotyczy toru transmisyjnego, gniazda, panelu, kabla, zakończenia albo elementu mającego wpływ na parametry transmisyjne.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
6.	Potwierdzenie przywrócenia zgodności z Umową, OPZ i Dokumentacją powykonawczą.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	
7.	Decyzja Zamawiającego o zamknięciu zgłoszenia albo wskazaniu dalszych zastrzeżeń.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	

Załączniki do protokołu

Pozycja	Opis / potwierdzenie
Raport naprawy	Opis czynności wykonanych przez Wykonawcę.
Wynik ponownego pomiaru	Wymagany dla toru transmisyjnego, gniazda, panelu, kabla, zakończenia albo elementu mającego wpływ na parametry transmisyjne.
Aktualizacja Dokumentacji	Wymagana, gdy czynność wpływa na Dokumentację powykonawczą, oznaczenia, mapowanie albo konfigurację.

Decyzja Zamawiającego

Pole	Treść
Wynik odbioru	bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru
Zastrzeżenia Zamawiającego	
Termin usunięcia zastrzeżeń	

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (data i podpis)	..... (data i podpis)

Załącznik nr 3 do Umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia ..... .2026 r.,

pomiędzy:
Skarbem Państwa – Prokuraturą Regionalną w Warszawie,
z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 – 071 Warszawa, NIP 525-26-50-295,
reprezentowaną przez:
Prokuratora Regionalnego w Warszawie – Panią Małgorzatę Adamajtys
zwaną dalej „Administratorem",
a
.....,
z siedzibą w .....
.....
reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej „Podmiotem przetwarzającym",

Administrator i Podmiot przetwarzający zwani są dalej łącznie „Stronami", a każda z osobna „Stroną". Zgodnie z art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; sprostowanie Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2), dalej jako „RODO", oraz na podstawie art. 34 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 1206 t.j.), dalej jako „ustawa DODO", przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający odbywa się na podstawie umowy i wiąże Podmiot przetwarzający i Administratora.
Wskazując na powyższe, Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją Umowy nr....., z dnia ..... 2026 r. (dalej jako „Umowa").

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad Przetwarzania rozumianego jako operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany przez Podmiot przetwarzający w imieniu Administratora.
2. Strony za „dane osobowe" uznają wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą"). Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
3. Zestaw operacji wykonywanych przez Podmiot przetwarzający w imieniu Administratora obejmuje w szczególności: gromadzenie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie danych osobowych w związku ze świadczeniem usług w ramach realizacji zadania pn. dostawa i montaż

przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie i w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

4. Wszelkie zwroty użyte w niniejszej Umowie, należy w pierwszej kolejności interpretować tożsamo z odpowiadającymi im zwrotami w przepisach RODO.
5. Umowa główna, umowa, na podstawie której Podmiot przetwarzający wykonuje usługę w imieniu lub na rzecz Administratora, wskazana w sentencji niniejszej Umowy.
6. Przedmiotem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy, będą dane osobowe gromadzone w systemach Zamawiającego (w szczególności w Systemie Zarządzania Siecią LAN oraz w logach z dostarczonych urządzeń sieciowych), do których Podmiot przetwarzający uzyskuje dostęp w związku z realizacją zadania pn. dostawa i montaż przełączników sieciowych oraz doprowadzenie światłowodu do dwóch punktów dystrybucyjnych w budynku Prokuratury Regionalnej w Warszawie.
7. Rodzaj danych osobowych: dane uwierzytelniające dostęp do sieci LAN, adresy IP oraz adresy MAC urządzeń końcowych, logi systemowe i sieciowe, zdarzenia z systemów monitorowania sieci oraz służbowe dane kontaktowe administratorów systemu.
8. Kategorie osób, których dane dotyczą: użytkownicy uzyskujący autoryzowany dostęp do sieci kampusowej LAN Zamawiającego oraz administratorzy systemów informatycznych.
9. Charakter przetwarzania: przetwarzanie danych osobowych będzie następowało w formie elektronicznej (stacjonarnie lub zdalnie).
10. Cel przetwarzania: przetwarzanie danych osobowych będzie następowało wyłącznie w celu wykonywania czynności wynikających z Umowy głównej, tj. w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie wdrożenia systemu, przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej, świadczenia usług wsparcia eksperckiego oraz usług gwarancyjnych i reagowania na incydenty cyberbezpieczeństwa.
11. Czas trwania przetwarzania: przetwarzanie danych osobowych będzie prowadzone przez cały okres obowiązywania Umowy głównej, włączając w to okres świadczenia usług serwisu gwarancyjnego, rękojmi oraz Wsparcia eksperckiego, do momentu protokolarnego, ostatecznego zakończenia wszelkich zobowiązań Wykonawcy lub usunięcia/zwrotu danych, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi później.

§ 2. Obowiązki Administratora

1. Administrator oświadcza, że dane osobowe powierzone do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu pozyskał oraz przetwarza je w sposób zgodny z prawem.
2. Administrator uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
3. Administrator zobowiązuje się, że podczas realizacji Umowy będzie ściśle współpracować z Podmiotem przetwarzającym. Administrator zobowiązuje się do dostarczenia i udokumentowania wszelkich instrukcji dotyczących przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.

§ 3. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przed przystąpieniem do wykonania Umowy wdraża niezbędne środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO oraz art. 39 ustawy DODO, gwarantujące zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w szczególności:
   1) uwzględniać charakter przetwarzania oraz ryzyko związane ze zmianami w procesie przetwarzania;
   2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;

3) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie. Instrukcje wydane przez Administratora muszą być udokumentowane;
4) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby działające z jego upoważnienia oraz osoby, których dostęp do danych osobowych jest niezbędny do wykonywania Umowy głównej. Podmiot przetwarzający powinien udostępniać dane osobowe tylko tym pracownikom, którzy rzeczywiście potrzebują ich do wykonywania zadań;
5) zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych przez upoważnione przez niego osoby, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Podmiotem przetwarzającym. Wymóg ten realizowany jest poprzez podpisanie przez każdą z osób upoważnionych oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy głównej;
6) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych, adekwatne do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych;
7) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora (art. 30 ust. 2 RODO) oraz wykaz kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora (art. 35 ust. 4 ustawy DODO);
8) Podmiot przetwarzający musi powiadomić Administratora bez zbędnej zwłoki, nie później niż 24 godziny po uzyskaniu informacji o naruszeniu ochrony danych osobowych (art. 33 ust. 2 RODO oraz art. 44 ust 1 ustawy DODO). Zgłoszenie naruszenia musi zostać bezwzględnie skierowane w formie elektronicznej bezpośrednio do Inspektora Ochrony Danych Administratora na adres e-mail: iod.rpwaw@prokuratura.gov.pl oraz do wiadomości osób wyznaczonych do kontaktów roboczych z ramienia Administratora;
9) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, w miarę możliwości pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO oraz innych przepisach prawa;
10) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia wskazanych wyżej obowiązków oraz umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczyniać się do nich;
11) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje związane z weryfikacją prawidłowości realizacji Umowy;
12) niezwłocznie informować Administratora o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
13) nie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej bez udokumentowanego polecenia Administratora, chyba że obowiązek taki wynika z prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że prawo to zakazuje takiej informacji ze względu na ważny interes publiczny.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomagania Administratorowi w odpowiadaniu na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw (art. 28 ust. 3 lit. e RODO);
5. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zależnie od decyzji Administratora, Podmiot przetwarzający usunie lub zwróci Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie (art. 28 ust. 3 lit. g RODO). Wykonanie powyższego obowiązku, w tym całkowitego usunięcia danych, Podmiot przetwarzający

potwierdzi niezwłocznie pisemnym protokołem zniszczenia/usunięcia danych i przekaże go Administratorowi.

6. Jeżeli Podmiot przetwarzający naruszy postanowienia RODO przy określaniu celów i sposobów przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania (art. 28 ust. 10 RODO).

§ 4. Kontrola przetwarzania

1. Administrator ma prawo kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do umożliwienia Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi dostępu do miejsc, urządzeń i dokumentów związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji.
3. Prawo kontroli, o którym mowa w ust. 1, realizowane będzie w dniach i godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7-dniowym pisemnym uprzedzeniem, chyba że z obiektywnych okoliczności (np. wystąpienia incydentu bezpieczeństwa) wynika bezwzględna konieczność przeprowadzenia kontroli w trybie doraźnym.

§ 5. Szczegółowe środki bezpieczeństwa

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wdrożenia i utrzymywania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, uwzględniając w szczególności:

1. uniemożliwienie osobom nieuprawnionym dostępu do sprzętu używanego do przetwarzania (kontrola dostępu do sprzętu);
2. zapobiegnięcie nieuprawnionemu odczytywaniu, kopiowaniu, zmienianiu lub usuwaniu nośników danych (kontrola nośników danych);
3. zapobiegnięcie nieuprawnionemu wprowadzaniu danych osobowych oraz nieuprawnionemu oglądaniu, zmienianiu lub usuwaniu przechowywanych danych osobowych (kontrola przechowywania);
4. zapobiegnięcie korzystaniu z systemów zautomatyzowanego przetwarzania przez osoby nieuprawnione, używające sprzętu do przesyłu danych (kontrola użytkowników);
5. zapewnienie osobom, uprawnionym do korzystania z systemu zautomatyzowanego przetwarzania, dostępu wyłącznie do danych osobowych objętych posiadanym przez siebie uprawnieniem (kontrola dostępu do danych);
6. umożliwienie zweryfikowania i ustalenia podmiotów, którym dane osobowe zostały lub mogą zostać przesłane lub udostępnione, za pomocą sprzętu do przesyłu danych (kontrola przesyłu danych);
7. umożliwienie następczej weryfikacji i ustalenia, które dane osobowe zostały wprowadzone do systemów zautomatyzowanego przetwarzania, kiedy i przez kogo (kontrola wprowadzania danych);
8. zapobieżenie nieuprawnionemu odczytywaniu, kopiowaniu, zmienianiu lub usuwaniu danych osobowych podczas ich przekazywania lub podczas przenoszenia nośników danych (kontrola transportu);
9. zapewnienie przywrócenia zainstalowanych systemów w razie awarii (odzyskiwanie);
10. zapewnienie działania funkcji systemu, zgłaszania występujących w nich błędów (niezawodność) oraz odporności przechowywanych danych na uszkodzenia powodowane błędnym działaniem systemu (integralność).
11. zapewnienie, aby wszystkie urządzenia przenośne (np. laptopy, dyski zewnętrzne) wykorzystywane przez personel Podmiotu przetwarzającego do pobierania, analizy lub przetwarzania danych Administratora były bezwzględnie zabezpieczone poprzez pełne szyfrowanie dysku.

§ 6. Inny podmiot przetwarzający

1. Administrator wyraża ogólną zgodę na powierzenie przez Podmiot przetwarzający danych osobowych do dalszego przetwarzania Innemu podmiotowi przetwarzającemu w celu wykonania całości lub części Umowy.
2. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Podmiot przetwarzający zamierza korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostaną – na mocy umowy lub innego aktu prawnego, które podlegają prawu Unii lub prawu państwa członkowskiego – te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO i ustawy DODO. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się z spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
3. Wykaz zgłoszonych i zaakceptowanych przez Administratora dalszych Podmiotów przetwarzających na dzień podpisania umowy określa załącznik do Umowy.
4. Zmiana treści załącznika do Umowy w zakresie dodania lub zastąpienia Innych podmiotów przetwarzających, staje się wiążąca po uprzednim poinformowaniu Administratora i braku jego sprzeciwu w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia, chyba że Strony ustalą inaczej.

§ 7. Odpowiedzialność

Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem, w związku z niedopełnieniem obowiązków, które przepisy RODO i ustawy DODO nakładają bezpośrednio na podmioty przetwarzające lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, do dnia zakończenia obowiązywania Umowy głównej.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy głównej.
3. Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Podmiot przetwarzający postanowień niniejszej Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, RODO, ustawy DODO oraz inne przepisy obowiązującego prawa.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

Administrator ..... Podmiot przetwarzający .....

Załącznik : Wykaz zaakceptowanych podwykonawców (jeśli dotyczy).

Załącznik nr 4 do Umowy – Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Regionalna w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Warszawie z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa, tel. 22 46 49 169, email: biuro.podawcze.rpwaw@prokuratura.gov.pl..
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie na adres email: iod.rpwaw@prokuratura.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
   1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
   2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   3) w celu realizacji obowiązku prawnego polegającego na udostępnieniu i aktualizacji informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
   4) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym będą udostępniane w systemie teleinformatycznym, w którym prowadzony jest CRU JSFP, którego funkcjonowanie zapewnia Minister Finansów.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym w systemie teleinformatycznym, w którym prowadzony jest CRU JSFP przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych. Ponadto, w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą one podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. W przypadku danych osobowych dotyczących personelu, zostały one pozyskane od Wykonawcy i obejmują dane kontaktowe oraz identyfikacyjne.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
   1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
   2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
   3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;

4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

10. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-4, należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych

Załącznik nr 5 do Umowy – Zobowiązanie do zachowania poufności

.....dn.....2026 r.

.....

Imię i nazwisko

.....

Stanowisko

.....

Firma

W związku z realizacją na rzecz Zamawiającego **usług / zadań wynikających z umowy nr ..... z dnia ..... związanych z / polegających na ....., co będzie wiązało się z dostępem do informacji**, potwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy informacji do których będę miał dostęp w związku lub przy okazji wykonywania ww. prac;
- zapewnienia ww. informacjom ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą,
- wykorzystania ww. informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych przez Zamawiającego zadań i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu.
- przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Zamawiającego zadaniach,
- zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Zamawiającego,
- niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Zamawiającego,
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ich przetwarzaniem.

.....

Podpis składającego oświadczenie