

IZP.271.14.2026

Zamawiający:

Gmina Potęgowo
ul. Kościuszki 5
76-230 Potęgowo
NIP 841-13-38-704



Specyfikacja Warunków Zamówienia

dla trybu podstawowego

na: Zakup koparko-ładowarki
dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie

o wartości dostawy mniejszej niż próg unijny

CPV:

43260000-3 – koparki, czerparki i ładowarki, i maszyny górnicze

43261000-0 – koparki mechaniczne

Sporządziła: Katarzyna Kozioł

Potęgowo, dnia 07.08.2026

WÓJT
mgr. Dawid Litwin

Zatwierdzam

Spis treści:

Rozdział I. Postanowienia ogólne	3
Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia, termin realizacji zamówienia	4
Rozdział III. Zasady ogólne określania ceny oferty	6
Rozdział IV. Kryteria oceny ofert	7
Rozdział V. Wymagania Zamawiającego	8
Rozdział VI. Przygotowanie i składanie ofert	20
Rozdział VII. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	26
Rozdział VIII. Otwarcie ofert, wybór oferty i udzielenie zamówienia	29
Rozdział IX. Podwykonawstwo	33
Rozdział X. Klauzula informacyjna dotycząca RODO	34
Rozdział XI. Środki ochrony prawnej	36
Rozdział XII. Załączniki	37

Rozdział I. Postanowienia ogólne

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), o wartości szacunkowej usługi poniżej progu unijnego;
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera ofertę bez przeprowadzania negocjacji.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawę z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny;
- 4) W Specyfikacji oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie zgodne z niniejszymi objaśnieniami z wyjątkiem przypadków, kiedy kontekst wymaga inaczej:
 - a) Zamawiający - oznacza Gminę Potęgowo, 76-230 Potęgowo, ul. Kościuszki 5, tel/fax (059) 811 50 72, 811 51 19, adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.potegowo.pl;
 - b) Wykonawca – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) Oferta – zestaw wszystkich dokumentów, załączników, oświadczeń i wzorów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, sporządzonych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z propozycją ceny przedmiotu zamówienia i innymi warunkami wykonania zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w Specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania;
 - d) Specyfikacja – oznacza niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część;

IZP.271.14.2026

e) Ustawa Pzp – oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie;

f) Przedmiot zamówienia – oznacza wykonanie *dostawy: Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie*;

g) Cena – oznacza cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;

h) wartość przedmiotu zamówienia – całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone z należyta starannością;

i) projektowane postanowienia umowy – oznaczają projektowane postanowienia umowy przygotowane przez Zamawiającego, zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego;

j) Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia;

k) Pisemność – należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

l) udzielenie zamówienia – należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział II . Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje: zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie; rok produkcji 2026, ilość przepracowanych godzin nie większa niż 10:

IZP.271.14.2026

- **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań – załącznik nr 5 do SWZ.**

- **gwarancja – min. 12 miesięcy;**

- **odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego nie może być większa niż 110 km.**

1.2. Zamawiający wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą – w celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego:

- **opis techniczny oferowanej koparko-ładowarki (oferowane parametry) – zgodnie z załącznikiem nr 5;**

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone dowody będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

1.3. Materiały i urządzenia - zastosować jak w załączonej dokumentacji lub zastosować rozwiązania równoważne opisywanym. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w SWZ i załącznikach do SWZ zostały wskazane do opisu asortymentu znaki towarowe lub pochodzenie – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrażenia: „typu” / „równoważne”, co oznacza, iż oferowany asortyment ma posiadać parametry (techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe) takie same lub lepsze od opisywanych. Podane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy mają za zadanie jedynie sprecyzowanie wymagań jakościowych Zamawiającego i są podane jako przykładowe.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisom Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymogi określone przez Zamawiającego. Niewykazanie rozwiązań równoważnych traktowane będzie jako deklaracja zastosowania rozwiązań przedstawionych w dokumentacji przetargowej.

1.4. Termin wykonania: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

1.6. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części. Powody niedokonania podziału na części:

IZP.271.14.2026

- brak podziału na części nie wpływa na konkurencję;
- brak podziału na części podyktowany jest względami technicznymi i organizacyjnymi – nie jest to możliwe;
- koordynacja działań pomiędzy różnymi wykonawcami mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia;
- podział zadania na części mógłby wpłynąć na podrożenie kosztów realizacji.

Rozdział III. Zasady ogólne określania ceny oferty

2. Cena powinna być podana w PLN do dwóch miejsc po przecinku oraz wyrażona słownie.

2.1. Wykonawca określi cenę ryczałtową na podstawie dokumentacji zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2.2. Wykonawca podaje wartości cenowe z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenie Wykonawca zobowiązany jest dokonać wg zasad uznanych w rachunkowości. Cenę należy także wyrazić słownie.

2.3. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zapisów bez określenia ceny, np. „bez opłat”, „nie dotyczy”, „ – ”, oraz dodatkowych zapisów dotyczących rabatów.

2.4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Wykonawcy składający oferty mają obowiązek dokonać przeliczenia wymaganych przez Zamawiającego wartości z waluty kraju Wykonawcy na PLN według średniego kursu NBP (Narodowego Banku Polskiego) obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018 r. poz. 2174 ze zm.) dla celów stosowania kryterium oceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

IZP.271.14.2026

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział IV. Kryteria oceny ofert

3. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

cena – waga 60%

termin realizacji zamówienia - waga 10%

okres gwarancji – waga 15%

odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego – 15%

4. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg poniższych zasad:

1) Minimalizacja wg wzoru matematycznego:

Cena najniższa z rozpatrywanych ofert

$$P = \frac{\text{Cena najniższa z rozpatrywanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

2) Termin realizacji:

do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy – 0 pkt

do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy – 10 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin wykonania dłuższy niż 3 miesiące, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin wykonania krótszy niż 2 miesiące zostanie to ocenione jako okres do 2 miesięcy.

3) Okres gwarancji:

1 rok – 0 pkt

2 lata – 10 pkt

3 lata – 15 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 1 rok jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 3 lata, zostanie to zaliczone do oceny jako okres 3-letni.

4) Odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego:

0 km – 50 km - 15 pkt

51 km – 80 km - 10 pkt

81 km – 109 km – 5 pkt

110 km – 0 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje odległość większą niż 110 km jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

5. Ocena łączna oferty

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełni wszystkie wymogi Specyfikacji oraz uzyska najwyższą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

6. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SWZ.

Rozdział V. Wymagania Zamawiającego

7. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy Pzp:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

7.1. Wykonawca winien spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

IZP.271.14.2026

- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej;

- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

7.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zaistnieje jedna z przesłanek wymienionych w art. 108 ust.1 ustawy Pzp.

7.3. Zamawiający, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp wykluczy także z udziału w postępowaniu Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

5) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

8. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, wymienionych poniżej.

Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać potwierdzone:

- 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 8 SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące dokumenty:

- nie należy składać żadnych dokumentów.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej

IZP.271.14.2026

Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokument składa każdy z Wykonawców.

2) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 5, pkt 7, pkt 8, pkt 9, pkt 10 ustawy Pzp oraz w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego..

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokument składa każdy z Wykonawców.

8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust.2 i 3 ustawy Pzp.

8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2. 1) SWZ Wykonawca postępuje zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415), tzn. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma Wykonawca siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem).

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. Forma dokumentów

10.1. W przypadku, gdy przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wyżej wskazane) jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

10.2. W przypadku gdy dokumenty wymienione wyżej zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10.4. Prze cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10.5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej, może dokonać również notariusz.

10.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w

IZP.271.14.2026

przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane Specyfikacją należy wypełnić (lub sporządzić zgodnie ze wzorami) bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

12. Zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12.1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.

12.2. Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 4 może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

12.3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

12.4. Certyfikacja wykonawców:

1) Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 8. mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124

IZP.271.14.2026

ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania.

2) Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunku udziału w postępowaniu, albo potwierdza spełnianie warunku na poziomie niższym niż wymagany w SWZ, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.

3) W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu Zamawiający nie żąda od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

4) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 6–13 poniżej.

5) Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał dane wymagane w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez Zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.

6) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.

7) Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.

8) Zamawiający nie przewiduje korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp.

9) Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

10) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że Wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że Wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp.

11) W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

IZP.271.14.2026

12) W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców.

a) Wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez Wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

b) Wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją.

c) Jeżeli wspólny certyfikat zdolności Wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.

d) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten może, na zasadach określonych powyżej dla Wykonawcy, wykazać odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu za pomocą certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp - analogicznie jak w przypadku Wykonawcy.

13. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich na podstawie art.118

13.1. Wykonawca, zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

13.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

13.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (*załącznik nr 6*).

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy zasoby przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (*do oferty należy dołączyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 2a oraz 3a*).

13.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

IZP.271.14.2026

poniesiona przez Zamawiającego powstała wskutek nieudostępniienia tych zasobów, chyba że za nieudostępniienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

13.6. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

14. Zasady oceny spełniania wymagań Zamawiającego

14.1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale V niniejszej Specyfikacji metodą spełnia/nie spełnia.

14.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

15.1. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno:

- a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
- b) wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- c) każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

15.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum (umowę cywilnoprawną) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- a) sposób ich współdziałania,

- b) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- c) numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji kontraktu,
- d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- e) umowa powinna zawierać wskazanie, że jeden z wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich wykonawców razem i każdego osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego.

15.4. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, gdyż nie jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

15.5. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty *oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.*

15.6. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące wadium

16.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia wadium.

Rozdział VI. Przygotowanie i składanie ofert

17. Wykonawca może złożyć jedną, jego zdaniem najkorzystniejszą ofertę, na całość przedmiotu zamówienia. Oferta ta będzie podlegać ocenie przez Zamawiającego. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta winna zostać sporządzona wyłącznie z

IZP.271.14.2026

ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w SWZ.

18. Opis sposobu przygotowania ofert.

18.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności.

18.2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

18.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

20. Przygotowanie oferty, forma oferty oraz złożenie oferty

20.1. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.

20.2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

2) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 3;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

W treści oświadczeń Wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie wykorzystywał certyfikat. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu.

3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);

4) opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 5 – jako przedmiotowy środek dowodowy.

20.3. Ofertę, w tym oświadczenie, o którym mowa w 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności:

- 1) w formie elektronicznej - podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 2) w postaci elektronicznej – opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20.4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo oraz inne dokumenty wymagane w SWZ przekazuje się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej.

20.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Ofert/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

20.6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

20.7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik

IZP.271.14.2026

podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20.8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

20.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

20.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „OFERTY/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

20.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

- Do oferty należy dołączyć oświadczenie zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert,

IZP.271.14.2026

tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

21. Ilość ofert

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

- W niniejszym postępowaniu nie ma możliwości składania ofert częściowych.

22. Koszty sporządzenia oferty

Wykonawca przygotowuje i składa ofertę na własny koszt i ponosi wszelkie ryzyko z tym związane.

23. Uzyskiwanie informacji niezbędnych do przygotowania oferty

23.1. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

23.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa wyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

- W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w wyżej wskazanym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

24. Przedłużenie terminu składania ofert

24.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na

IZP.271.14.2026

zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

25. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku, gdy takie zebranie zostanie zwołane, Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienia treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródła zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

26.Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 18.08.2026 do godz.10:00.

27. Związanie ofertą

27.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 16.09.2026. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

27.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

27.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

27.4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

27.5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do

IZP.271.14.2026

wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

28. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wymienionych w art. 226 ust.1 ustawy Pzp.

29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

30. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

31. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział VII. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

32. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

32.1. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

32.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) oraz identyfikator (ID) postępowania dostępne są w załączniku do SWZ.

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania / konkursy”).

32.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail osoby wyznaczonej do kontaktu (nie dotyczy składania ofert).

32.4. Do kontaktu z Wykonawcami Zamawiający wyznacza następujące osoby:

- Katarzyna Kozioł – Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Zamówień Publicznych: tel. 59 8454999, e-mail: zp@potegowo.pl.

32.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

32.6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

32.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

32.8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w par. 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust.1 ustawy Pzp, w/w regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

32.9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w par. 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

33.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych

informacji, przekazuje je wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

32.11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny)).

32.12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

32.13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

32.14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

32.15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

32.16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Rozdział VIII. Otwarcie ofert, wybór oferty i udzielenie zamówienia

33. Forma otwarcia ofert

33.1. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu 18.08.2026 o godz. 11:00.

33.2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

33.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na Platformę e-Zamówienia.

33.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

33.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje z otwarcia ofert:

- a) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) ceny lub koszty zawarte w ofertach.

33.6. Zamawiający przekazuje Prezesowi UZP informacje o złożonych ofertach nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.

34. Ocena ofert:

34.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

34.2. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust.2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

35. Badanie i ocena ofert

35.1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego.

35.2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

35.3. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

36. Rozstrzygnięcie przetargu

Przetarg zostanie rozstrzygnięty w momencie, gdy jego wynik zatwierdzi Kierownik Zamawiającego.

37. Zawiadomienie o wynikach postępowania

37.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

37.2. Informacje zawarte w punkcie 37.1. lit. a Zamawiający niezwłocznie udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

38. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w dokumentach zamówienia.

38.1. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

38.2. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

39. Unieważnienie postępowania

39.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 255 ustawy PZP.

39.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

39.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

40. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

40.1. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że: oferty wraz załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

41. Umowa w sprawie zamówienia publicznego:

41.1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz z SWZ.

41.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający

IZP.271.14.2026

może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W powyższym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

42. Podpisanie umowy

42.1. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym zgodnie z art. 308 ust. 2 lub ust.3 ustawy Pzp.

42.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

43. Zmiany umowy.

43.1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian w postanowieniach umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zmiany w obowiązujących przepisach, mających wpływ na zakres i czas realizacji zamówienia;
- 2) zmian mających na celu poprawienie wartości przedmiotu zamówienia, parametrów technicznych, sprawności lub wydajności materiałów i urządzeń;
- 3) wystąpienia przeszkód technicznych, niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w momencie udzielania zamówienia ;
- 4) innej sytuacji niezależnej od Wykonawcy, tj. w szczególności:
 - sytuacji wywołanej stanem epidemii;
 - sytuacji wywołanej siłą wyższą.

43.2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:

- terminu wykonania zamówienia;
- parametrów przedmiotu zamówienia;
- wynagrodzenia;
- terminu zapłaty.

43.3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej przez obie strony umowy, w formie aneksu.

44. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

44.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział IX – Podwykonawstwo

45. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

45.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie powyższych danych nastąpi w Formularzu Oferty.

45.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

45.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, dotyczącym braku przesłanek do wykluczenia.

45.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

45.5. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a

IZP.271.14.2026

także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział X. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

46. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Potęgowo, Urząd Gminy Potęgowo, ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Potęgowo jest: inspektor Tomasz Henzler, tel. 533686100, e-mail: tomasz.henzler@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na: Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie*, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach

IZP.271.14.2026

ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

47. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o następującej treści:
„Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

IZP.271.14.2026

pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu". Treść powyższego oświadczenia zawarta została w Formularzu ofertowym.

Rozdział XI. Środki ochrony prawnej

48. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

49. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

50. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:

- 1) odwołanie
- b) skarga do sądu

51. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

51.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

51.2. W sprawach odwołania stosuje się przepisy ustawy PZP, art. 513 - 578.

IZP.271.14.2026

52. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga** do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

52.1. W sprawach skargi do sądu stosuje się przepisy ustawy Pzp, art. 579 – 590.

Rozdział XII. Załączniki

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. załącznik 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
4. załącznik nr 4 – projektowane postanowienia umowy
5. załącznik nr 5 – opis techniczny przedmiotu zamówienia

Data: 07.08.2026


WÓJT
mgr Dariusz Litwin
podpis Zamawiającego

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

**Gmina Potęgowo
Ul. Kościuszki 5
76-230 Potęgowo**

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na ogłoszenie o trybie podstawowym w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

na: **Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie**

1.Oferuję wykonanie Zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia warunkami:

całkowity koszt Zamówienia:

..... zł netto +Vat = zł brutto

(słownie:zł brutto)

2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia.

3. Oświadczam, że wybór mojej oferty nie będzie prowadził / będzie² prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

² niepotrzebne skreślić

IZP.271.14.2026

- *jeśli tak*: wskazuję nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:

.....

- *jeśli tak*: wskazuję wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

.....

- *jeśli tak*: wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie:

.....

4. Zapoznałem/-am się z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnoszę żadnych uwag, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego niż zaproponowane w ofercie, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania z ofertą.

5. Akceptuję **termin płatności do 14 dni od dnia przedłożenia faktury.**

6. Zostałem/-am poinformowany/-a, że mogę przed upływem terminu składania ofert wydzielić z Oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

7. Składam niniejszą ofertę[we własnym imieniu], / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³,

8. Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

9. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia:

Firma podwykonawcy:

10. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

³ należy skreślić niepotrzebne

IZP.271.14.2026

lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.

11. Występuję jako: mikro, mały, średni przedsiębiorca lub inny (*podkreślić właściwe*)

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
tel.:....., fax:....., e-mail:....., adres skrzynki ePUAP:.....

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
tel./fax:, e-mail:.....

13. Posiadam rachunek bankowy w
nr

14. Załącznikami do mojej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IZP.271.14.2026

data i podpis Wykonawcy

Zamawiający:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie**, prowadzonego przez **Gminę Potęgowo**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

IZP.271.14.2026

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 7.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

CERTYFIKACJA:

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że:

☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym poniżej.

Dane certyfikatu

IZP.271.14.2026

Numer i oznaczenie certyfikatu:

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:

.....

Okres ważności certyfikacji: od [.....] do [.....]

Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie:

.....

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

.....

W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:

Wykonawca zakres zdolności:

Wykonawca zakres zdolności:

Wykonawca zakres zdolności:

Przekazane dane powinny umożliwiać weryfikację zgodności ze sposobem wykazania spełnienia warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp oraz oświadczeniem z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w niniejszym postępowaniu, pozostaje ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

IZP.271.14.2026

Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.

Brak zaznaczenia opcji dotyczącej posługiwania się/nieposługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3

Zamawiający:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy / podwykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie,**
prowadzonego przez **Gminę Potęgowo**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6, art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

CERTYFIKACJA:

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że:

- ☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;
- ☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym poniżej.

Dane certyfikatu

Numer i oznaczenie certyfikatu:

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:

.....

Okres ważności certyfikacji: od [.....] do [.....]

Rodzaj certyfikatu:

- ☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;
- ☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;
- ☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IZP.271.14.2026

W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie:

.....

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

.....

W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:

Wykonawca zakres zdolności:

Wykonawca zakres zdolności:

Wykonawca zakres zdolności:

Przekazane dane powinny umożliwiać weryfikację zgodności ze sposobem wykazania spełnienia warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp oraz oświadczeniem z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w niniejszym postępowaniu, pozostaje ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.

Brak zaznaczenia opcji dotyczącej posługiwania się/nieposługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

IZP.271.14.2026

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr

na

Zakup koparko-ładowarki dla Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie

zawarta w dniu

pomiędzy:

- **Gminą Potęgowo**, ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo, NIP 841-13-38-704 - zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Potęgowo –

a

- - zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:.....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu nr IZP. prowadzonym w trybie podstawowym o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa koparko-ładowarki, o niżej opisanych parametrach techniczno-eksploatacyjnych, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy:

- marka/typ

- rok produkcji:

- moc znamionowa silnika – KM

2. Szczegółowy opis koparko-ładowarki zawiera Opis techniczny (załącznik nr 2 do umowy), stanowiący integralną część niniejszej umowy.

3. Koparko-ładowarka musi być przystosowana do ruchu po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o Ruchu Drogowym, musi spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ w Opisie przedmiotu zamówienia, który jest załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.

4. Odbiór koparko-ładowarki odbędzie się w siedzibie Zakładu Usług Publicznych Z.B. w Potęgowie, ul. Głuszyńska 10, 76-230 Potęgowo, w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w dniu odbioru testu próbnego dostarczonej maszyny oraz przeszkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników w zakresie jej obsługi.

6. Wykonawca oświadcza, że najbliższa stacja serwisowa pojazdu znajduje się w w odległościkm od siedziby Zamawiającego.

§ 2

1. **Termin wykonania przedmiotu umowy – do**

2. Za termin realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się dzień odbioru końcowego, zgodnie z § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Za dostarczoną koparko-ładowarkę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości nettozł (słownie:)

+ podatek 23% VAT, co w wyniku daje kwotę **brutto**zł (słownie:zł 00/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wykonania testów próbnych maszyny, przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi.

3. Za podstawę wypłaty wynagrodzenia Strony przyjmują protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w §6 umowy oraz prawidłowo wystawioną fakturę VAT, zaakceptowaną przez Zamawiającego.

4. Sposób wystawiania faktur:

1) Faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.

2) Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem pkt. 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

IZP.271.14.2026

3) Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):

w polu „Podmiot2”:

nazwa: Gmina Potęgowo

NIP nabywcy: 8411338704

adres nabywcy: ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo

w polu „Podmiot3”:

nazwa: Urząd Gminy Potęgowo

adres: ul. Kościuszki 5, 76-230 Potęgowo

NIP odbiorcy: 8392936857

a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).

4) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie ustalonym w umowie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w pkt. 3.

5) Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w pkt. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w pkt. 3.

6) W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:

a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

7) W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w pkt. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Zleceniobiorca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): efaktury@potegowo.pl Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w pkt. 3. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do

momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w pkt. 3.”

5. Strony ustalają następujący sposób zapłaty za przedmiot umowy: Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy nrW terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§4

1. Wykonawca ma obowiązek w trakcie realizacji zamówienia informowania Zamawiającego, na każde jego żądanie, o postępach w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o ewentualnych problemach.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, iż koparko-ładowarka jest wolna od wad oraz spełnia warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Wykonawca **udziela gwarancji na dostarczoną koparko-ładowarkę na okres miesięcy** liczonych od dnia dostawy i podpisania protokołu odbioru bez uwag.
3. Przy składaniu reklamacji Zamawiający obowiązany jest dostarczyć stosowny dokument stwierdzający zasadność reklamacji i kartę gwarancyjną.
4. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w autoryzowanym punkcie lub w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o awarii (wadzie) dostarczonej maszyny po jej wystąpieniu telefonicznie lub elektronicznie (e-mail).
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji napraw gwarancyjnych dostarczonego ciągnika i osprzętu w siedzibie Zamawiającego, o ile będzie taka możliwość lub w autoryzowanym serwisie producenta, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia.
7. Poza gwarancją Wykonawca, przez okres dwóch lat od daty odbioru przedmiotu umowy bez uwag i wad, udziela rękojmi na zasadach określonych w art. 556 i następnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Odbiór i przekazanie koparko-ładowarki:

1. Zamawiający dokonuje odbioru koparko-ładowarki w terminie uzgodnionym przez Strony, w celu sprawdzenia zgodności z warunkami umowy, w szczególności pod względem technicznym, wyposażenia oraz kompletności dokumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru koparko-ładowarki:
 - 1) Deklarację zgodności (CE) w języku polskim,
 - 2) Instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej,
 - 3) Książkę serwisową / książkę gwarancyjną wraz z szczegółowymi warunkami gwarancyjnymi

- 4) Informację o ilości i rodzaju stosowanych olejów i płynów eksploatacyjnych w poszczególnych układach.
3. Po pozytywnym zakończeniu odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu fakturę VAT.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w sytuacji określonej w art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- b) gdy Wykonawca nie realizuje dostawy zgodnie z umową lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki,
- c) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

- a) Zamawiający odmawia odbioru dostawy bez uzasadnionej przyczyny,
- b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę narzuconego wymogami umowy terminu realizacji zamówienia zostanie on obciążony karą umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki; termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego,
- d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości umowy.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania kar umownych z bieżących

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustaw Kodeks Cywilny oraz Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

1. W przypadku zaistnienia sporu sądowego właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zatwierdzonego przez obie strony.
2. Istotne zmiany umowy możliwe są jedynie w okolicznościach przewidzianych w SWZ.

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy i opis techniczny koparko-ładowarki opisany w SWZ.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Kontrasygndata Skarbnika Gminy Potęgowo:

.....

Załączniki:

- oferta Wykonawcy
- opis techniczny koparko-ładowarki
- Opis przedmiotu zamówienia

IZP.271.14.2026

