

ZP.271.3.2026

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

GMINA UCHANIE
ul. Partyzantów 1
22-510 Uchanie
tel./fax (84) 65 77 266
www.uchanie.pl
e-mail: sekretariat@uchanie.pl
uguchanie.bip.lubelskie.pl
NIP 919-17-43-052

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów w ustawy z dnia 11 września 2019 (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej: ustawą PZP, w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt. 1 PZP (bez przeprowadzania negocjacji). pn.

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Uchanie w roku szkolnym 2026/2027 wraz z zapewnieniem opieki nad dziećmi dowożonymi”

Zatwierdzam
Leszek Czerwonka
Wójt Gminy Uchanie

ZAMAWIAJACY:

Gmina Uchanie zwana dalej „Zamawiającym”,

ul. Partyzantów 1

22-510 Uchanie

NIP: 919-17-43-052, REGON: 950368842

tel. 84 65 77 266

pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

Poczta elektroniczna [e-mail]: sekretariat@uchanie.pl

Strona internetowa Zamawiającego BIP [URL]: <https://uguchanie.bip.lubelskie.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane

będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://uguchanie.bip.lubelskie.pl> w zakładce Zamówienia Publiczne.

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Uchanie: poniedziałek – piątek – od 7:30 do 15:30

(z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>

Link do postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-13abe34c-5188-4940-84e6-c47a86b68585>

1.Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. /tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm./ – zwanej dalej „pzp” lub „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji treści złożonej przez wykonawców ofert w celu ich ulepszenia – zgodnie z zapisami art. 275 pkt 2 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

2.Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na: na dowozie 8 dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w miejscowościach: Teratyn 93 (1 uczeń), Aurelin 13a (1 uczeń), Uchanie ul. Partyzantów 36 (1 uczeń), Uchanie ul. Partyzantów 80 (1 uczeń), Rozkoszówka 28 (1 uczeń), Jarosławiec 182 (1 uczeń), Miedniki 8 (1 uczeń), Rozkoszówka 41(1 uczeń) wraz z opiekunem do Powiatowego Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Hrubieszowie, Niepublicznego Przedszkola Specjalnego „Mamy Siebie” w Hrubieszowie, Ośrodka Rehabilitacyjno Edukacyjno Wychowawczego w Alojzowie w roku szkolnym 2026/2027 oraz zapewnienie opieki w czasie przewozu.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do swz

2.3 Opis przedmiotu zamówienia - nr kodów w/s słownika CPV:

60.13.00.00-8 – [Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób](#)

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

3. Gwarancja jakości

3.1 Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody mogące wynikać z wypadków lub wszelkiego rodzaju innych zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu osób. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Wykonawcy.

3.2 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez uzasadnione przyczyny strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu lub udokumentowaną zwolnieniem lekarskim chorobę wskazanych do realizacji umowy osób.

4. Wizja lokalna

4.1. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

5. Podwykonawstwo

5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

5.2 Zamawiający żąda, wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy, wraz ze wskazaniem danych kontaktowych podwykonawców i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy.

5.3 Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

5.4 Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

5.5 Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

6. Termin wykonania zamówienia

6.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia -w terminie od **01.09.2026r. do 25.06.2027r.**

(zgodnie z organizacją roku szkolnego oraz harmonogramem zajęć).

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

7.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

7.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający określa minimalne wymagania wskazując, iż Wykonawca powinien posiadać **licencję lub zezwolenie** na wykonywanie transportu drogowego wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym /Dz. U. z 2022 r., poz. 988 ze zm./

7.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

7.2.4. zdolności technicznej i zawodowej

a) w zakresie posiadanego doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich **3 (trzech) lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (były wykonane należycie), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokument

b) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

1 kierowcą spełniającym wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151, z późn. zm)

c) w zakresie zdolności technicznej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
w tym co najmniej:

a) 1 (jednym) sprawnym technicznie, oznakowanymi pojazdami w sposób umożliwiający przewóz dzieci niepełnosprawnych oraz posiadającymi aktualne badania techniczne dopuszczające pojazdy do ruchu

7.3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza aby:

- warunek dotyczący posiadanego doświadczenia – spełnił jeden z wykonawców (samodzielnie);
- warunek dotyczący zdolności technicznej – spełnili wykonawcy łącznie;
- warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - spełnił jeden z wykonawców (samodzielnie).

7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie – którego wzór stanowi **Załącznik 5 do SWZ**, z którego będzie wynikać, które odpowiednio: roboty budowlane/ usługi / dostawy będą wykonywać poszczególni wykonawcy.

7.5 WAŻNE – Wykonawca, który wykaże spełnienie warunku udziału w postępowaniu – będzie brał udział w realizacji zamówienia.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

8.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę:

8.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

8.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1;

8.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8.1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

8.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

8.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2 Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

8.2.1 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz.

217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

8.2.2 Powyższe podstawy wykluczenia, mają zastosowanie w okresie trwania okoliczności o których mowa w pkt. 8.2.

8.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania (podmiotowe środki dowodowe)

9.1 Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**;

9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

9.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, do złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 9.4 SWZ.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

9.4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagane od wykonawcy obejmują:

9.4.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3a do SWZ**;

9.4.2. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt. 8.1 oraz 8.2 i 8.3 SWZ – wzór oświadczenia, stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

9.5. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu obejmują:

9.5.1 w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.2 SWZ – należy przedstawić licencję lub zezwolenie na wykonywanie transportu drogowego – zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 7.2.2 SWZ – w zakresie każdego z zadań na które składana jest oferta.

9.5.2 w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4a) SWZ – wykaz usług spełniających wymagania określone w pkt. 7.2.4a) SWZ – na które składana jest oferta, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **3 (trzech) lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (były wykonane należycie), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty -

9.5.3 w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4b) SWZ – wykaz osób, spełniających wymagania określone w pkt. 7.2.4b) SWZ – w zakresie każdego z zadań na które składana jest oferta, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

9.5.4 w celu potwierdzenia spełniania warunku wskazanego w pkt. 7.2.4c) SWZ – wykaz sprzętu spełniającego wymagania określone w pkt. 7.2.4c) SWZ, który będzie wykorzystywany do realizacji usługi wraz z informacjami na temat ich dysponowania oraz parametrami sprzętów i ich ilością

9.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych

9.6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 11 pkt 1 ppkt a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

9.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

9.7.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

9.7.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.7.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych

oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Poleganie na zasobach innych podmiotów

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 4 do SWZ** oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – którego wzór stanowi **Załącznik 4a**.

10.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.6. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

11. Składanie oferty przez podmioty wspólnie występujące:

11.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę jako osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, oraz podmioty te występujące wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna).

11.2 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, jest umocowana do jego reprezentowania, należy dołączyć do oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wskazanych w zdaniu

1 dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ustawy i dołączą do oferty pełnomocnictwo wystawione w takiej samej formie jak oferta, obejmujące umocowanie w wyżej opisanym zakresie (lub ciąg pełnomocnictw).

11.4 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

12. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

12.1 Wykonawca składa ofertę wypełniając „formularz oferty”, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące odpowiednio pojedynczego Wykonawcy lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Ofertę oraz oświadczenia w zakresie art. 125 ustawy, o którym mowa w pkt. 9.1. SWZ, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zawsze dopuszczalny jest kwalifikowany podpis elektroniczny.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez wykonawcę kopii za zgodność z oryginałem,

Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załącznik do SWZ, powinny być złożone w oryginale i opatrzone podpisem elektronicznym. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeśli do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,

W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem,

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu podpisu zaufanego lub osobistego,

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12.2 Treść złożonej oferty musi być zgodna ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

12.3 Pod sformułowaniem **forma elektroniczna** – Zamawiający rozumie dokumenty, oświadczenia woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

12.4 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie”. Rozporządzenie określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:

12.4.1. dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,

12.4.2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisać formatem XAdES.

12.4.3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

12.5 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

12.6 Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali wzory zawarte w załącznikach stanowiące integralną część SWZ.

12.7 Ofertę w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.8 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje

na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

12.9 Ofertę należy złożyć przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

12.9.1. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.9.2. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

12.9.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

12.9.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

12.9.5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12.9.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne

z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.9.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

12.9.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.9.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

12.9.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

12.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „interaktywnej instrukcji” dla użytkowników Platformy e-Zamówienia.

12.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie.

12.12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

12.13. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

12.14. Wraz z formularzem ofertowym, wykonawca składa:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1
2. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1,
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie, z którego będzie wynikać zakres czynności, które będą wykonywać poszczególni wykonawcy (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ), o którym mowa w Rozdziale VII SWZ – pkt. 7.3,
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IX SWZ – pkt. 9.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania.
5. Pełnomocnictwo (oryginał podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę - załącznik Wykonawcy,
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest

złożyć dowody, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 4 oraz 4a do SWZ**), o którym mowa w Rozdziale X SWZ – pkt. 10,

12.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, oferty składane

w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

12.16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

12.17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

12.18. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12.19. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm./, „nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12.20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12.21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005 r., sygn. III CZP 74/05).

13. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ

13.1 Komunikacja (z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu/ lub ofert ostatecznych), pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, zgodnie z wyborem Zamawiającego, odbywa się drogą elektroniczną, tj. przy **użyciu Platformy e-Zamówienia**

- <https://ezamowienia.gov.pl>

- **poczty elektronicznej: zp@uchanie.pl**

13.2 Komunikacja za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, tj. za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13.3 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13.4 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy.

13.6 Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

13.7 Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia.

13.8 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie wskazanego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

13.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** – <https://ezamowienia.gov.pl/>

13.10 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

13.11 Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną:

- wniosków (zapytań) do SWZ,
- odpowiedzi na pytania,
- informacji o wyborze oferty/odrzuconiu/ unieważnieniu postępowania,
- wyjaśnień składanych przez wykonawcę.

13.12 Zamawiający wskazuje formę elektroniczną dla dokumentów, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń. Powyższe, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również

możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane adresy e-mail.

13.13 W przypadku przekazywania informacji lub dokumentów zawierających oświadczenia i wnioski za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie przekazującego informacje lub dokumenty – jest obowiązana do niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres, adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów.

13.4 Identyfikatorpostępowania: [ocds-148610-13abe34c-5188-4940-84e6-c47a86b68585](#)

14. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami

14.1. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się w godzinach pracy Urzędu: w poniedziałki 8 – 18, wtorek – czwartek: 8-16, piątek: 8-14, z:

Anna Zajac – zp@uchanie.pl. W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się w godzinach pracy Urzędu: **Anna Zajac – zp@uchanie.pl** od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30 z Referatem Zamówień Publicznych

15. Termin składania i otwarcia ofert

15.1. **Termin składania ofert upływa dnia 14.08.2026 r. o godz. 09.00.**

15.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert określonym w pkt. 15.1 oraz za złożenie oferty w inny niż określony w pkt. 12.1 sposób.

15.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.08.2026 r. o godz. 09.15**

15.4. Przed otwarciem ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy.

15.5. Oferty będą otwierane w kolejności ich wpływu.

15.6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 222 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:**

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16. Termin związania ofertą

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 14.09.2026 r.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert - zgodnie z art. 307 ust. 1.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. Wadium

- 17.1 Zamawiający nie wymaga wadium

18. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Sposób obliczenia ceny oferty:

o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena - 100 %
za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z najniższą ceną za 1 km.

20. Ocena ofert

Cena – waga kryterium 100%

o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena - 100 %
za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z najniższą ceną za 1 km.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

W ofercie należy podać cenę za 1 km świadczonej usługi, która uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi tj. koszty zakupu paliwa i eksploatacji, obsługi (kierowcy i opiekuna), podatków, opłat i ubezpieczeń.

Cenę należy skalkulować łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.

Cena jednostkowa za 1 km przewozu podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w niezmienniej stawce do końca obowiązywania umowy.

Jedynie może ulec zmianie w sytuacji znacznego wzrostu kosztów świadczenia usługi za zgodą zamawiającego poprzez dokonanie aneksu do umowy.

Zapłata odbywać się będzie co miesiąc, po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury za miesiąc poprzedni. Do faktur Wykonawca zobowiązany jest dołączyć miesięczny wykaz zrealizowanych kilometrów wynikających z przewozu dzieci niepełnosprawnych w rozbiciu na każdy dzień, będący podstawą do obliczenia i wypłaty wynagrodzenia potwierdzone przez wykonawcę. Do faktur

dołączy także listę obecności uczniów potwierdzonych przez szkoły. Usługa obejmuje tylko faktycznie wykonane dowozy. W przypadku choroby ucznia, bądź innych sytuacji kiedy uczniowie nie byli dowożeni do szkoły zapłata nie przysługuje.

W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium: cena (Co) – (maks. 100 pkt.) $C_n : C_0 = \text{-----} \times 100$
Cb C0 – liczba punktów przyznanych za cenę, Cn - najniższa cenowo oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia, Cb - cena badanej oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, 100 - waga oferty

21. Prowadzenie negocjacji z wykonawcami:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z wykonawcami, o których mowa w art. 275 ust. 2 ustawy.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego

22.1. Przed zawarciem umowy wykonawcy występujący wspólnie przedstawiają Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej:

- 1) oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej),
- 2) cel gospodarczy,
- 3) zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum,
- 4) odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum,
- 5) okres obowiązywania umowy,
- 6) zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego,
- 7) określenie sposobu reprezentacji konsorcjum,
- 8) zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.

22.2. Przed zawarciem umowy wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.

22.3. Przed zawarciem umowy, wykonawca dostarczy Zamawiającemu **kserokopie posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia.** Jednocześnie, zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy – Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy OC przez cały okres obowiązywania umowy.

22.4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, składa listę podwykonawców wraz ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, adresu jego siedziby oraz numeru NIP, którym powierza realizację części zamówienia, w zakresie, w którym podwykonawcy są mu znani.

23. Umowa

23.1. Zgodnie z art. 308 ust. 2, Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

WYKONAWCA W DNIU PODPISANIA UMOWY WINIEN PRZEDŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu z aktualnymi badaniami technicznymi,
- potwierdzenia zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC i NW,
- wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia,
- aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego.

23.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt. 1a) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 308 ust. 2 ustawy.

23.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego (komórkę merytoryczną, która będzie nadzorowała realizację umowy) o miejscu i terminie podpisania umowy.

23.4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, w tym projektowanych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik do niniejszej SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty przez wybranego wykonawcę.

23.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców lub unieważnić postępowanie – zgodnie z art. 263 ustawy.

23.6. Warunki zmiany umowy.

23.6.1 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego okoliczności, tj.:

- możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Pzp.;
- okoliczności wskazanych w załączniku do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy.

23.7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

24.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

24.2. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

- zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

24.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

24.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

24.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

25. RODO

25.1 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO przez zamawiających w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Gmina Uchanie, ul. Partyzantów 1, 22-510 Uchanie

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Uchanie Daniel Koguciuk z którym można skontaktować się mailowo pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „Dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Uchanie w roku szkolnym 2025/2026”

, prowadzonym w trybie podstawowym,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

26. Postanowienia końcowe:

26.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe normy prawne.

Załącznikami do SWZ są:

Załącznik 1 – „Formularz ofertowy” – zawierający dane do oceny ofert.

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji,

Załącznik nr 3a – Oświadczenie wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie „innego podmiotu”,

Załącznik nr 4a – Oświadczenie „innego podmiotu”,

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 7 - Projektowane postanowienia umowy.