

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Organizacja konferencji zagranicznej”

KODY CPV:

79950000-8: Organizacja wystaw, targów i kongresów;
79954000-6: Usługi w zakresie organizacji przyjęć;
55120000-7: Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;
55300000-3: Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
60100000-9: Usługi transportu drogowego

OPIS/CELE ZADANIA:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja konferencji zagranicznej. Zakres zamówienia obejmuje obsługę całościową: transport, zakwaterowanie uczestników, organizację sal konferencyjnych wraz z zapleczem technicznym oraz catering w trakcie wydarzeń. Wykonawca odpowiada za całość ścieżki uczestnika — od wyjazdu z kraju, przez nocleg i udział w konferencji, po powrót do kraju.

Ramowy harmonogram przedsięwzięcia.

Dzień 1: Sobota, 12.09.2026 – Wyjazd z Warszawy

- **06:00** – Zbiórka w Warszawie, załadunek bagaży i wyjazd busów.
- **13:00** – **Obiad:** Postój na trasie (np. południowa Polska/Słowacja) w restauracji przystosowanej do obsługi grup.
- **19:30** – **Kolacja:** Postój w rejonie granicy węgierskiej lub serbskiej.
- **Noc:** Przejazd nocny przez Serbię i Macedonię Północną.

Dzień 2: Niedziela, 13.09.2026 – Trasa do Grecji

- **08:00** – **Śniadanie:** Postój na trasie w Północnej Macedonii.
- **14:00** – **Obiad:** Przerwa restauracyjna na trasie do granicy greckiej.

- **20:00** – Przyjazd do hotelu w okolicach Salonik/Riwierze Olimpijskiej, zakwaterowanie.
- **20:30 – Kolacja:** Kolacja w formie bufetowej w restauracji hotelowej.

Dzień 3: Poniedziałek, 14.09.2026 – Przyjazd do Salonik & Integracja

- **08:00 – 10:00 – Śniadanie:** W hotelu.
- **10:30 – 13:30** – Czas wolny na odpoczynek po podróży lub spacer po centrum Salonik (Plac Arystotelesa, Promenada).
- **14:00 – 15:30 – Obiad:** Obiad w tradycyjnej greckiej tawernie w dzielnicy Ladadika.
- **16:00 – 18:30** – Krótki spacer z przewodnikiem: Biała Wieża, Rotunda, Łuk Galeriusza.
- **20:00 – 23:00 – Uroczysta Kolacja Powitalna:** Wieczór w restauracji nad morzem, serwowane dania kuchni śródziemnomorskiej.

Dzień 4: Wtorek, 15.09.2026 – Wizyta w Kozani

- **07:00 – 08:00 – Śniadanie:** W hotelu.
- **08:15** – Wyjazd busów z Salonik do Kozani (ok. 1,5 h).
- **10:00 – 13:30 – Uniwersytet Macedonii Zachodniej (Kozani):** Spotkanie oficjalne, prezentacja delegacji, rozmowy akademickie i zwiedzanie kampusu.
- **14:00 – 15:30 – Obiad:** Obiad biznesowy/akademicki z przedstawicielami uczelni w lokalnej restauracji serwującej dania regionu Kozani.
- **16:00** – Powrót do Salonik.
- **17:30 – 19:30** – Czas wolny w Salonikach.
- **20:00 – Kolacja:** Kolacja w formie serwowanej w centrum Salonik, z degustacją greckich mezedes.

Dzień 5: Środa, 16.09.2026 – Prezentacja na Uniwersytecie Macedonii w Salonikach

- **07:30 – 08:30 – Śniadanie:** W hotelu.
- **09:30 – 13:00 – Uniwersytet Macedonii (UoM) w Salonikach:** Oficjalna prezentacja Akademii Kopernikańskiej, panel dyskusyjny i networking (konieczność wynajęcia stoiska z obsługą multimedialną).
- **13:30 – 15:00 – Obiad:** Obiad bankietowy na terenie uniwersytetu lub w pobliskiej restauracji dyplomatycznej.
- **15:30 – 18:30** – Czas na rozmowy kularowe / czas wolny dla uczestników.
- **20:00 – 23:30 – Uroczysta Kolacja Gali Greckiej:** Uroczysta kolacja w (np. przy historycznym obiekcie lub w restauracji z widokiem na zamkowa dzielnicę Ano Poli), udział zaproszonych gości z uniwersytetu.

Dzień 6: Czwartek, 17.09.2026 – Uniwersytet Arystotelesa & Przejazd do Sofii

- **07:00 – 08:00 – Śniadanie:** W hotelu, wykwaterowanie i załadunek bagaży.
- **09:00 – 12:00 – Uniwersytet Arystotelesa (Wydział Astronomii):** Prezentacja Akademii Kopernikańskiej, prelekcja naukowa, wizyta w obserwatorium/pracowniach (konieczność wynajęcia stoiska z obsługą multimedialną).
- **12:30 – 13:45 – Obiad:** Wczesny obiad w Salonikach przed drogą.
- **14:00 –** Wyjazd busami z Salonik w kierunku Bułgarii (Sofia, ok. 4,5-5 h przejazdu + granica).
- **19:30 –** Przyjazd do Sofii, zakwaterowanie w hotelu.
- **20:30 – Kolacja:** Wieczorna kolacja w hotelu lub tradycyjnej bułgarskiej restauracji mehana w centrum Sofii.

Dzień 7: Piątek, 18.09.2026 – Wizyta na Uniwersytecie w Sofii

- **07:30 – 08:30 – Śniadanie:** W hotelu.
- **09:30 – 13:00 – Uniwersytet Sofijski im. św. Klemensa z Ochrydy:** Oficjalne spotkanie z władzami uczelni, prezentacja Akademii Kopernikańskiej oraz dyskusja naukowa.
- **13:30 – 15:00 – Obiad:** Obiad biznesowy z delegacją bułgarską w restauracji w pobliżu uniwersytetu.
- **15:30 – 18:30 –** Krótki program dostosowany do czasu: spacer po historycznym centrum Sofii (Sobór św. Aleksandra Newskiego, Rotunda św. Jerzego).
- **20:00 – 23:30 – Uroczysta Kolacja Pożegnalna:** Wieczór w Sofii podsumowujący cały wyjazd naukowy, połączony z uroczystym toastem i wręczeniem upominków partnerom/uczestnikom.

Dzień 8: Sobota, 19.09.2026 – Powrót do Polski

- **06:30 – 07:15 – Śniadanie:** W hotelu, wykwaterowanie i wyjazd do Polski.
- **13:00 – Obiad:** Postój na trasie przejazdu (np. Serbia/Węgry).
- **19:30 – Kolacja:** Postój na trasie.
- **Późne godziny nocne / Niedziela rano:** Przyjazd do Warszawy.

Organizacja uroczystych kolacji

Kompleksowa usługa organizacji uroczystej kolacji służbowej wraz z zapewnieniem zaplecza konferencyjno-technicznego dla 35 osób.

1. Wymagania ogólne i logistyczne

- **Liczba uczestników:** 35 osób (ostateczna liczba zostanie potwierdzona na 3 dni przed wydarzeniem).

- **Wyłączność przestrzeni:** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wydzielonej sali (lub restauracji na wyłączność) gwarantującej pełną poufność rozmów oraz brak dostępu osób postronnych przez cały czas trwania wydarzenia.
- **Czas trwania:** Usługa będzie realizowana w godzinach 17:00 – 22:00.

2. Wymagania techniczne i multimedialne (Część oficjalna)

Ze względu na planowane wystąpienia i prezentacje służbowe, sala musi być wyposażona w sprawny i przetestowany sprzęt:

- **Ekran i rzutnik:** Projektor multimedialny o wysokiej rozdzielczości (Full HD lub wyższej) oraz ekran projekcyjny o wymiarach zapewniających dobrą widoczność tekstu z każdego miejsca na sali dla 35 osób.
- **Nagłośnienie:** Profesjonalne nagłośnienie stacjonarne sali, kompatybilne z systemem audio prezentacji.
- **Mikrofony:** Minimum 2 bezprzewodowe mikrofony (doręczne lub krawatowe) dla prelegentów.
- **Łączność:** Bezpłatny i stabilny dostęp do bezprzewodowego internetu Wi-Fi dla uczestników spotkania o przepustowości min. 50 Mb/s.
- **Układ sali:** Układ stołów bankietowy (okrągłe stoły lub ustawienie w kształcie podkowy/litery U) z wyraźnie wydzielonym miejscem na scenę/przestrzeń dla prelegenta oraz ekran. Żadne z miejsc siedzących nie może blokować widoczności ekranu.

3. Wymagania gastronomiczne i standard obsługi

- **Struktura menu:** Zamawiający wymaga podania uroczystej kolacji serwowanej składającej się z: przystawki, zupy, dania głównego (minimum 2 opcje do wyboru dla uczestników) oraz deserów. [1, 2]
- **Diety alternatywne:** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dań alternatywnych (wegańskich, wegetariańskich, bezglutenowych) zgłoszonych przez Zamawiającego przed wydarzeniem, w tej samej cenie jednostkowej.
- **Napoje (Open Bar podstawowy):** Napoje bezalkoholowe (woda gazowana/niegazowana, soki owocowe, kawa z ekspresu ciśnieniowego, wybór herbat) serwowane bez limitu przez cały czas trwania spotkania.
- **Standard serwisu:** Obsługa kelnerska musi być dedykowana wyłącznie dla tego wydarzenia (min. 1 kelner na 10–12 gości). Wymagany jest jednolity, elegancki strój obsługi. Zamawiający zabrania stosowania naczyń, sztućców oraz serwetek jednorazowych i plastikowych.

Flota — wymagania ogólne

1. Wiek pojazdów: maksymalnie 3 lata liczone od daty pierwszej rejestracji, weryfikowane dla każdego pojazdu z osobna (nie „średnia floty”).
2. Kolor: wyłącznie czarny; zakaz oklejania pojazdów.
3. Klasa: zdefiniowany segment premium (np. Mercedes klasy E/S, BMW serii 5/7, Audi A6/A8 — dla pojazdów osobowych) oraz Mercedes-Benz V-Klasa dla przewozów grupowych.
4. Pełna sprawność techniczna, czystość, ważne badania techniczne, wyposażenie: klimatyzacja, woda, ładowarki USB-C/Lightning.
5. Pojazd— przewóz grup (np. Mercedes-Benz V-Klasa W447 w fabrycznej konfiguracji osobowej lub równoważny pojazd osobowy premium). Wykluczone: pojazdy dostawcze przebudowane na osobowe — w szczególności Mercedes Vito, Sprinter, VW Transporter w wersji bazowo dostawczej z wtórnym montażem foteli. Decyduje fabryczny typ homologacyjny pojazdu, nie aranżacja wnętrza. Konfiguracja: minimum 6 miejsc pasażerskich w układzie fabrycznym, indywidualne fotele, tapicerka skórzana, klimatyzacja stref tylnych. W celu weryfikacji wykonawca załącza do dokumentacji dowód rejestracyjny oraz numer VIN każdego pojazdu.
6. Każdy pojazd zgłoszony do realizacji musi pozostawać we władaniu wykonawcy na podstawie własności, leasingu (operacyjnego lub finansowego) albo najmu długoterminowego zawartego na okres nie krótszy niż czas trwania kontraktu. Flota zgłoszona w ofercie jest zamknięta i identyfikowana po numerze VIN i numerze rejestracyjnym. Wymiana pojazdu w trakcie kontraktu wymaga zgody zamawiającego i zachowania pełnego standardu.
7. Kierowcy - znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2. Zaświadczenie z KRK dla każdego kierowcy przydzielonego do zleceń, nie starsze niż 6 miesięcy, aktualizowane przy każdej zmianie obsady. Minimum 2 lata doświadczenia jako kierowca w transporcie osób; prawo jazdy kat. B z min. 5-letnim stażem. Strój formalny (garnitur).
8. Ubezpieczenie i odpowiedzialność
 - OC i AC dla każdego pojazdu; NNW pasażerów na sumę nie niższą niż 30 000 zł/osoba.
 - Polisa OC działalności, obejmująca również organizację wydarzeń i catering, na sumę nie niższą niż 500 000 zł

Nocleg i zakwaterowanie

1. Standard: hotel minimum 4-gwiazdkowy, pokoje jednoosobowe ze śniadaniem w cenie.
2. Obiekt w miejscu wydarzenia lub w odległości nie większej niż 20 minut od miejsca zaplanowanych spotkań — aby ograniczyć transfery i ryzyko opóźnień.
3. Wykonawca rezerwuje i gwarantuje pulę pokoi na czas wydarzenia, z prawem zamawiającego do korekty liczby (w górę i w dół) do 5 dni przed wydarzeniem z zapewnieniem dodatkowych pokoi w tym samym standardzie w przypadku dołączenia uczestników.

4. Wykonawca zapewnia możliwość wcześniejszego zameldowania i późnego wymeldowania dopasowanych do godzin przyjazdów i wyjazdów uczestników
5. Standard pokoju: klimatyzacja z regulacją, własna łazienka, WiFi w cenie, biurko, możliwość parkingu na terenie obiektu.

Poufność i ochrona danych

- Podpisane umowy o poufności danych obejmujące tożsamość, trasy i zachowanie pasażerów oraz przebieg wydarzenia ze zobowiązaniem do poufności całego personelu mającego kontakt z uczestnikami: kierowców, koordynatorów, obsługi technicznej i kelnerskiej, recepcji obiektu.
- Zgodność z RODO przy przetwarzaniu danych uczestników; bezwzględny zakaz fotografowania i publikowania jakichkolwiek informacji o wydarzeniu i jego gościach.