

**GZOO.264.1.2026**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

**Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Wartkowicach**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„TRANSPORT I OPIEKA W CZASIE PRZEWÓZU  
DZIECI I UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH  
DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ NA TERENIE  
GMINY WARTKOWICE”**

## ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:  
Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Wartkowicach  
ul. Targowa 25, 99-220 Wartkowice, woj. łódzkie  
NIP 828 11 01 345, REGON 730273394
2. Numer telefonu: +484367855-35
3. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
4. Adres strony portalu, na którym prowadzone jest postępowanie: <https://ezamowienia.gov.pl>
5. Adres poczty elektronicznej e-mail do korespondencji w sprawie postępowania przetargowego: [gzoo@wartkowice.pl](mailto:gzoo@wartkowice.pl);
6. Oznaczenie postępowania: **GZOO.264.1.2026**

## ROZDZIAŁ II - ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd>

2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) wpisując następnie we właściwe okno wyszukiwarki następujący **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**  
**ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd**

## ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „p.z.p.” lub „uPzp”. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje:
  - 3.1. przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
  - 3.2. złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
  - 3.3. zawarcia umowy ramowej,
  - 3.4. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 3.5. rozliczenia w walutach obcych,
  - 3.6. udzielania zaliczek,
  - 3.7. składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) zastosowanie mają przepisy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

#### ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:  
„TRANSPORT I OPIEKA W CZASIE PRZEWOZU DZIECI I UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ NA TERENIE GMINY WARTKOWICE”
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i odwozu dzieci i uczniów wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu do placówek oświatowych na terenie gminy Wartkowiec w roku szkolnym 2026/2027.
3. Usługi dowozu i odwozu dzieci oraz uczniów realizowane będą do następujących placówek oświatowych na terenie gminy Wartkowiec (zwanych dalej: „jednostkami oświatowymi”):
  - 3.1. Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Wartkowicach – ul. Legionów Polskich 5, 99-220 Wartkowiec;
  - 3.2. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kłodnej – Jadwisin 3, 99-220 Wartkowiec;
  - 3.3. Zespół Przedszkolny w Wartkowicach – ul. Targowa 11, 99-220 Wartkowiec.
4. **Przewóz będzie realizowany na następujących trasach** (dotyczy jednego dnia roboczego -od poniedziałku do piątku):

| LP. | PUNKT STARTOWY/<br>KOŃCOWY<br>(SZKOŁA) | PRZEBIEG TRASY                                                                                                             | LICZBA UCZNIÓW [OS.] | DŁUGOŚĆ TRASY [KM] | LICZBA I RODZAJ KURSÓW DZIENNE |
|-----|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1.  | 2.                                     | 3.                                                                                                                         | 4.                   | 5.                 | 6.                             |
| 4.1 | Szkoła Podstawowa w Wartkowicach       | Zelgoszcz – Kłódno – Lewiny – Nowy Gostków                                                                                 | 20                   | 23                 | 1<br>(1 dowóz)                 |
| 4.2 | Szkoła Podstawowa w Wartkowicach       | Dzierżawy – Saków – Borek – Kiki – Dzierżawy – Zawada – Ner – Mrówna – Ner                                                 | 47                   | 30                 | 3<br>(1 dowóz, 2 odwozy)       |
| 4.3 | Szkoła Podstawowa w Wartkowicach       | Pelczyska – Karkosy – Wola Niedźwiedzia – Chodów – Wólka – Wartkowiec                                                      | 38                   | 22                 | 1<br>(1 dowóz)                 |
| 4.4 | Szkoła Podstawowa w Wartkowicach       | Wólka – Wola Niedźwiedzia – Pelczyska – Chodów – Karkosy                                                                   | 47                   | 23                 | 1<br>(1 odwóz)                 |
| 4.5 | Szkoła Podstawowa w Wartkowicach       | Tur – Truskawiec-Wólka – Wola Niedźwiedzia – Pelczyska – Chodów – Karkosy                                                  | 38                   | 27                 | 1<br>(1 odwóz)                 |
| 4.6 | Szkoła Podstawowa w Kłodnej            | Kłódno – Polesie – Bronów – Biernacice – Bronówek – Zelgoszcz – Wólki – Światonia – Konopnica – Zalesie – Mrówna – Zacisze | 31                   | 42                 | 3<br>(3 odwozy)                |

#### 5. Zasady ustalania kilometrażu i realizacji tras przewozowych:

##### 5.1. Miejsca realizacji przewozów (punkty startowe i końcowe):

Punktem rozpoczęcia (startowym) oraz punktem zakończenia (kończącym) każdego realizowanego przewozu (zarówno porannego dowozu, jak i popołudniowego odwozu) jest właściwa jednostka oświatowa, o której mowa w pkt 3.

- 5.2. Rozliczeniu podlega wyłącznie pełna trasa (pętla przewozowa) na odcinku: Właściwa jednostka oświatowa (punkt startowy) → punkty/przystanki odbioru dzieci i uczniów na danej trasie → właściwa jednostka oświatowa (powrót).
- 5.3. Do rozliczenia kategoriycznie nie wlicza się przejazdów:
  - 5.3.1. z miejsca zamieszkania kierowcy lub prywatnej bazy transportowej Wykonawcy do punktu startowego (szkoły),
  - 5.3.2. z punktu końcowego (szkoły) do miejsca zamieszkania kierowcy lub prywatnej bazy transportowej Wykonawcy,
  - 5.3.3. technicznych, prywatnych, serwisowych oraz przejazdów na tankowanie pojazdów,
  - 5.3.4. innych przejazdów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją pętli przewozowej na rzecz Zamawiającego.
- 5.4. Tachograf stanowi dokument pomocniczy potwierdzający wykonanie przewozu, lecz nie stanowi podstawy ustalenia liczby kilometrów do rozliczenia finansowego.
- 5.5. Podstawą rozliczenia jest faktyczny kilometr zrealizowany w ramach pętli przewozowych w danym dniu, zweryfikowany przez Zamawiającego na podstawie miesięcznego zestawienia tras przedkładanego przez Wykonawcę wraz z fakturą, z uwzględnieniem bieżących zmian w frekwencji dzieci zgłaszanych przez placówki oświatowe.
6. Przewozy będą realizowane w następujących ramowych godzinach:
  - 6.1. Szkoła Podstawowa w Wartkowicach: dowozy w godz. 6:50 – 7:30, odwozy w godz. 12:25 – 15:10;
  - 6.2. Szkoła Podstawowa w Kłodnej: odwozy w godz. 13:00 – 14:45;
  - 6.3. Zespół Przedszkolny w Wartkowicach: odwozy w godz. 14:00 – 15:10.
7. Warunki organizacji tras, przystanków i liczby uczniów
  - 7.1. Przebieg tras dziennych, liczba uczniów/ dzieci oraz szacunkowa liczba kilometrów określone w pkt 4 zostały zaprojektowane na podstawie **struktury rozmieszczenia i miejsc zamieszkania uczniów/dzieci oraz prognoz naboru dzieci** do przedszkoli i szkół w roku szkolnym 2026/2027 (stan na lipiec 2026 r.). Dane te mają charakter orientacyjny dla potrzeb przeprowadzenia postępowania.
  - 7.2. Dokładną liczbę uczniów oraz szczegółową lokalizację przystanków przekazują Wykonawcy bezpośrednio właściwe jednostki oświatowe przed rozpoczęciem realizacji usługi oraz w trakcie jej trwania, zgodnie z bieżącymi potrzebami organizacyjnymi szkół.
  - 7.3. Zmiana liczby uczniów, ich miejsc zamieszkania, stała lub doraźna zmiana planu zajęć dydaktycznych (np. uroczystości szkolne, rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, egzaminy, wycieczki, rekolacje) może wpływać na zmianę liczby przystanków oraz przebiegu tras. W takich przypadkach Zamawiający uprawniony jest do bieżącej modyfikacji tras (skrócenia lub wydłużenia pętli przewozowej), co skutkuje odpowiednio zmniejszeniem lub zwiększeniem liczby kilometrów podlegających rozliczeniu, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
  - 7.4. Szczegółowa lokalizacja przystanków oraz aktualne listy uczniów uprawnionych do przewozu będą przekazywane Wykonawcy przez właściwe jednostki oświatowe bezpośrednio, w sposób uzgodniony roboczo pomiędzy szkołami a Wykonawcą.
8. Szacunkowa łączna długość tras wynosi ok. 331 km dziennie. Przewidywana liczba dni realizacji usługi w roku szkolnym 2026/2027 wynosi 180 dni. Łączna prognozowana liczba kilometrów w ramach zamówienia wynosi **59 580 km** i ma charakter wyłącznie szacunkowy – służy Wykonawcy do wyceny oferty, a Zamawiającemu do porównania złożonych ofert w postępowaniu. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie przejechaną liczbę kilometrów w pętlach przewozowych w celu należytego wykonania usługi.
9. Koszty ewentualnych dodatkowych kursów, wynikających z podstawienia przez Wykonawcę pojazdów o zbyt małej liczbie miejsc siedzących w stosunku do liczby uczniów wskazanej w pkt 4, obciążają w całości Wykonawcę. Zamawiający nie zapłaci z tego tytułu odrębnego wynagrodzenia.
10. Do realizacji usługi Wykonawca zapewni jednocześnie:

- 10.1. **co najmniej 3 autobusy** o pojemności gwarantującej wszystkim dzieciom/uczniom oraz opiekunom miejsca siedzące zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
    - 10.1.1. co najmniej dwa autobusy o pojemności **min. 50 miejsc siedzących**,
    - 10.1.2. co najmniej jeden autobus o pojemności **min. 32 miejsc siedzących**
  - 10.2. **co najmniej 3 opiekunów przewozu** – w wymiarze minimum jednego opiekuna na każdy pojazd realizujący przewóz w danym momencie.
  - 10.3. **co najmniej 3 kierowców autobusów** – w wymiarze minimum jednego kierowcy na każdy pojazd realizujący przewóz w danym momencie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierowców autobusów posiadających uprawnienia i spełniających wymagania określone w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.), w tym w szczególności: wymagane prawo jazdy kategorii D, ukończoną kwalifikację wstępną (jeżeli jest wymagana) lub szkolenie okresowe oraz ważne orzeczenia lekarskie i psychologiczne o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę nad dziećmi i uczniami w trakcie przewozu. Opiekę tę musi sprawować osoba inna niż kierowca pojazdu (zwana dalej: „opiekunem przewozu”). Funkcję opiekuna przewozu może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, bez przeciwwskazań zdrowotnych do pracy z dziećmi. Zamawiający nie wymaga od opiekuna przewozu posiadania kwalifikacji pedagogicznych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.). Wykonawca przed dopuszczeniem jakiegokolwiek osoby (kierowcy lub opiekuna) do wykonywania czynności związanej z realizacją niniejszego zamówienia, zweryfikuje tę osobę w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz uzyska informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w ww. ustawie.
14. Opiekun przewozu zobowiązany jest do nadzoru i utrzymania bezpieczeństwa uczniów podczas przewozu tj.:
- 14.1. po przyjeździe autobusu na przystanek opiekun przewozu wysiada z autobusu, wprowadza uczniów/dzieci do środka i przejmuje pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo, następnie sprawdza listę obecności uczniów/dzieci w autobusie;
  - 14.2. po przyjeździe autobusu na teren szkoły/przedszkola i wykonaniu niezbędnych manewrów opiekun przewozu wysiada z autobusu i wyprowadza uczniów/dzieci przekazując je pod opiekę nauczycielowi/osobie sprawującej opiekę nad dziećmi wyznaczonemu/wyznaczonej przez właściwą jednostkę oświatową. Od tego momentu za bezpieczeństwo uczniów/dzieci odpowiada właściwa jednostka oświatowa;
  - 14.3. przed odjazdem autobusu nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami/dziećmi w czasie oczekiwania na przewóz po przybyciu autobusu na teren szkoły/przedszkola i po wykonaniu niezbędnych manewrów przekazuje ich pod opiekę opiekunowi przewozu, który przeprowadza kontrolę stanu liczbowego uczniów/dzieci;
  - 14.4. po dojechaniu do kolejnych przystanków opiekun przewozu wysiada pierwszy i wyprowadza z autobusu wysiadających uczniów/dzieci, a jeżeli są uczniowie/dzieci, którzy muszą przejść na drugą stronę jezdni/ulicy, opiekun przewozu przeprowadza ich. Od tego momentu za bezpieczeństwo uczniów/dzieci odpowiadają rodzice;
  - 14.5. wyznacza miejsca siedzące dla uczniów/dzieci w autobusie – w razie takiej potrzeby.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dowożenia uczniów pojazdami (autobusami) sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu, oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych przewozów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) i objętych ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej (OC). W sezonie zimowym autobusy muszą być ogrzewane.

16. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) dla prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę na kwotę nie niższą niż 300000.00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
17. **W razie awarii autobusu wykonującego przewóz Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia w miejsce awarii autobusu zastępczego bez dodatkowych kosztów, w czasie wynikającym z jego zobowiązania określonego w formularzu ofertowym (kryterium oceny ofert).** O zaistniałej awarii oraz fakcie podstawienia pojazdu zastępczego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować telefonicznie Zamawiającego oraz dyrektora właściwej jednostki oświatowej.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz jednostek oświatowych w związku z realizacją usługi. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
- 18.1. naprawienia na własny koszt wszelkich szkód powstałych w infrastrukturze drogowej, ogrodzeniach, zieleni oraz budynkach na terenie jednostek oświatowych, spowodowanych przez należące do niego pojazdy,
- 18.2. usunięcia na własny koszt wszelkich zanieczyszczeń nawierzchni spowodowanych wyciekami płynów eksploatacyjnych z używanych przez niego pojazdów, które powstały zarówno na drodze, jak i na terenie jednostek oświatowych.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym oraz dyrektorami jednostek oświatowych przez cały czas realizacji przewozów i sprawowania opieki, w tym poprzez zapewnienie, że kierowcy i opiekunowie przewozu posiadają działające telefony i są dostępni w trakcie wykonywania usług.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek rodzaju powstałe w trakcie realizacji usługi, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia, śmierć lub szkoda materialna, spowodowane działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy bądź osób, którymi się on posługuje przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną z tego tytułu.
21. **Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:**
- 21.1. ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 820 z późn. zm.),
- 21.2. ustawie z dnia 13 maja 2016 r. – o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.),
- 21.3. ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.),
- 21.4. ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 795),
- 21.5. ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), także aktom wykonawczym wydanym na ich podstawie oraz przepisom prawa miejscowego obowiązującym na terenie Gminy Wartkowice.

#### **UWAGA!**

**Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej planowanych tras dowozu na terenie Gminy Wartkowice oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje (w tym dotyczące stanu dróg, przejezdności, miejsc przystankowych oraz możliwości manewrowania pojazdów) niezbędne do przygotowania oferty.**  
**Wizja lokalna odbywa się na koszt Wykonawcy i nie jest obowiązkowa.**

22. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**Kod główny:**

60130000-8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

**Kody dodatkowe:**

85312100-0 Usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą

**23. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia pracowników przy realizacji przedmiotu zamówienia – stosownie do treści art. 95 p.z.p.:**

- 23.1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy w ramach realizacji niniejszego zamówienia obejmującego świadczenie usług transportu i opieki są zobowiązani do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących kluczowe czynności w trakcie realizacji zamówienia, których charakter spełnia kryteria stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
- Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wszystkich **kierowców** oraz wszystkich **opiekunów** realizujących dowóz i opiekę nad dziećmi i uczniami.
- 23.2. Wykonawca oraz jego podwykonawcy **w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy** lub umowy o podwykonawstwo, ale nie później niż przed dniem rozpoczęcia przewozów, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu **wykaz osób, o których mowa w pkt 25.1., zatrudnionych przy realizacji zamówienia** na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, czynności jakie będą wykonywali oraz rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. W przypadku zmian osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu uaktualniony wykaz. Dopuszcza się, aby przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi osobiście wykonywali czynności kierowcy lub opiekuna związane z przedmiotem niniejszego zamówienia (w ramach prowadzonej działalności gospodarczej).
- 23.3. **Wraz z wykazem, o którym mowa w pkt 25.2.,** Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu:
- 23.3.1. aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) dla każdej z osób wymienionych w wykazie,
- 23.3.2. pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie osoby wskazane w wykazie zostały przez niego zweryfikowane w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i nie figurują w tym rejestrze wraz z załączeniem kopii wydruków systemowych potwierdzających tę weryfikację i brak figurowania osób w tym rejestrze.
- 23.4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub upoważniony przez niego pracownik uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych w miejscach realizowania przewozu (w tym na terenie szkół i w pojazdach) wobec Wykonawcy i podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 25.1. Zamawiający lub upoważniony przez niego pracownik uprawniony jest w szczególności do:
- 23.4.1. kontroli zgodności przedstawionego przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykazu osób ze stanem faktycznym stwierdzonym w trakcie świadczenia usług;
- 23.4.2. żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; 25.4.3.
- 23.4.3. żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zgłoszeniu pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, zawierającego imię i nazwisko pracownika oraz datę zgłoszenia do ubezpieczeń;
- 23.4.4. żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów.
- 23.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 25.1. czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% kwoty

minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę za każdą osobę i każdy zidentyfikowany dzień naruszenia oraz może to stanowić podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

23.6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 25.1. czynności.

23.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **24. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:**

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, że stanowi ono spójną i zamkniętą całość logistyczną, uzupełniającą system przewozów realizowany bezpośrednio przez Gminę (która zapewnia 3 autobusy i 3 opiekunów z własnych zasobów). Dalszy podział pozostałych tras pomiędzy różnych przewoźników doprowadziłby do nadmiernego rozproszenia odpowiedzialności, utrudnień w synchronizacji rozkładów jazdy oraz ryzyka braku zapewnienia taboru rezerwowego w przypadku awarii, co bezpośrednio zagrażałoby bezpieczeństwu i ciągłości dowozu uczniów. Powierzenie zadania jednemu Wykonawcy pozwala na uzyskanie efektu skali i optymalizację kosztów administracyjnych oraz cen jednostkowych.

### **ROZDZIAŁ V – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

### **ROZDZIAŁ V. PODWYKONAWSTWO:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy tych podmiotów (o ile są mu znane na etapie składania ofert).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
4. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile dotyczy, podaje Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w świadczenie usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć wykonanie usług.
5. Szczegółowe zasady dotyczące współpracy z podwykonawcami, w tym zasady zgłaszania podwykonawców oraz akceptacji umów o podwykonawstwo, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

### **ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie będzie realizowane w roku szkolnym 2026/2027 tj.:  
od dnia **1 września 2026 r. do dnia 25 czerwca 2027 r.**

### **ROZDZIAŁ VII - PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.**

1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1.1. **w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 uPzp. t.j. Wykonawcy:**
    - 1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 1.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 1.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 95 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 253 z późn. zm.),
- 1.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),
- 1.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.1.;
- 1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 1.2. na podstawie art. 109 ust 1:

- 1.2.1. **pkt 4) p.z.p.** - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 1.2.2.5 **pkt 5) p.z.p.** - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 1.2.3. **pkt 7) p.z.p.** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 1.3. **w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 514) – dalej „ustawa sankcyjna” tj.:**
- 1.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 1.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę, lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 1.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ustawie sankcyjnej.
2. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 1.1. i pkt 1.2. następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 111 p.z.p.. Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 1.3. następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 7 ustawy sankcyjnej.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.1.3, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.2, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli jego sytuacja ekonomiczna lub finansowa jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (tzw. samooczyszczenie):
- 5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 5.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
- 5.3.2. zreorganizował personel,
- 5.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 5.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

5.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp., przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania, z zastrzeżeniem art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b uPzp.

## ROZDZIAŁ VIII - OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust 2 uPzp.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny;
  - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.).
  - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie co najmniej 300000 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).  
*[Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.]*
  - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
    - 2.4.1. w zakresie doświadczenia: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń ciągłych również należycie wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na regularnym lub powtarzalnym przewozie osób (np. uczniów, pracowników lub pasażerów) autobusami o wartości nie mniejszej niż 150000,00 zł brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) świadczoną przez okres minimum 5 miesięcy.  
Przez „jedną usługę” Zamawiający rozumie jedno odpłatne zamówienie /umowę / kontrakt.
    - 2.4.2. w zakresie potencjału technicznego (taboru): na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej trzema sprawnymi technicznie pojazdami przeznaczonymi do przewozu osób (autobusami), spełniającymi wymagania techniczne określone w SWZ i w ustawie – Prawo o ruchu drogowym dla pojazdów przewożących dzieci, w tym:
      - 2.4.2.1. co najmniej 2 pojazdami o pojemności **min. 50 miejsc siedzących**,
      - 2.4.2.2. co najmniej 1 pojazdem o pojemności **min. 32 miejsc siedzących**.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. **Dysponowanie zasobami innych podmiotów (art. 118 uPzp)**
  - 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  - 4.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
  - 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
  - 4.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4.4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 4.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 4.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego przy wykonywaniu zamówienia;
    - 4.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 4.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 4.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 4.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 (**Załącznik nr 2 do SWZ**), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2a do SWZ**.
5. **Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne)**
  - 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 5.4. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 5.5. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 5.6.1. żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII;
  - 5.6.2. warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy występujący wspólnie.
- 5.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VII oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale IX, w sposób i w trybie tam określonym.
- 5.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty podmiotowy środek dowodowy stanowiący oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4 uPzp) – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 5.9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 5.10. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym i powinna określać w szczególności:
  - 5.10.1. podmioty składające ofertę i podpisujące umowę;
  - 5.10.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
  - 5.10.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, w tym wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym oraz wystawianie faktur;
  - 5.10.4. oznaczenie czasu trwania umowy;
  - 5.10.5. zakres i wartość usług realizowanych przez poszczególnych członków konsorcjum.

## **ROZDZIAŁ IX – INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć **OŚWIADCZENIE** stanowiące wstępne potwierdzenie, że na dzień składania ofert **nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału** w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
  - 1.1. Oświadczenie Wykonawca składa w treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
  - 1.2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert oraz tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  - 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 1.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  - 1.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
2. **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**  
Zgodnie z art. 274 ust. 1 p.z.p. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

**2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (określonych w Rozdziale VIII)**

**2.1.1. W zakresie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.).

**2.1.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę **co najmniej 300 000,00 PLN** (np. opłacona polisa wraz z dowodem zapłaty składki).

**2.1.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.1.3.1. **wyказу usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**

2.1.3.2. **wyказу narzędzi** (autobusów), wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**

**2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

2.2.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**

2.2.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.2.3. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ.**

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie zgłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego

rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 3.1 i pkt 3.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3.4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 p.z.p., Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
- 3.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt 2 i pkt 3 niniejszego Rozdziału SWZ.
- 3.6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 3.7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ (przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej).**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**  
(link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd>

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) wpisując następnie we właściwe okno wyszukiwarki  
**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**  
**ocds-148610-b8af018b-4dff-43f5-9c6d-84831f5ab0bd**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.  
Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”:  
(<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>).
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną** treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie

sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. **Dokumenty elektroniczne**, o których mowa w w/w rozporządzeniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych tych danych i przekazuje się jako załączniki.
9. Zamawiający rekomenduje, ażeby ofertę sporządzić w formacie danych pdf. Dopuszcza się także złożenie oferty skompresowanej w formacie .RAR, który to format nie jest wymieniony w powyższym załączniku nr 2 Rozporządzenia w sprawie KRI. Dopuszczalność taką wskazuje orzecznictwo KIO np. sygn. 1451/2020.
10. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy p.z.p. ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy p.z.p., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - 11.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 11.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „DODAJ ZAŁĄCZNIK”).
14. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą p.z.p lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „WYKONAWCY” na Platformie e-Zamówienia
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z dostaw Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W celu prawidłowego korzystania z dostaw Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
  - 18.1. Komputer PC
    - 18.1.1. parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
    - 18.1.2. zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
      - 18.1.2.1. MS Windows 7 lub nowszy
      - 18.1.2.2. OSX/Mac OS 10.10,
      - 18.1.2.3. Ubuntu 14.04
    - 18.1.3. Zainstalowana jedna z poniższych przeglądark:
      - 18.1.3.1. Chrome 66.0 lub nowsza
      - 18.1.3.2. Firefox 59.0 lub nowszy

- 18.1.3.3. Safari 11.1 lub nowsza
- 18.1.3.4. Edge 14.0 i nowsze albo
- 18.2. Tablet/Telefon:
  - 18.2.1. Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3;
  - 18.2.2. Przeglądarka Chrome 61 lub nowsza
- 18.3. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;
- 18.4. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
  - 18.4.1. specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - 18.4.2. format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - 18.4.3. oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 20. Zamawiający umożliwia komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [gzoo@wartkowice.pl](mailto:gzoo@wartkowice.pl) (nie dotyczy składania ofert).
- 21. **Wyjaśnienia i zmiany specyfikacji warunków zamówienia:**
  - 21.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
  - 21.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  - 21.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt 21.2., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 21.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 21.2.
  - 21.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 21.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 21.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 21.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania

**ROZDZIAŁ XI - INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69;**

- 1. Zamawiający nie odstąpił od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.
- 2. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.
- 3. W niniejszym postępowaniu art. 69 uPzp nie ma zastosowania, ponieważ jest to zamówienie publiczne na realizację usługi.

## ROZDZIAŁ XII - WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest w sprawach procedury i w sprawach merytorycznych: Anita Kacprzak – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Wartkowicach – tel. +48 678-55-35.

## ROZDZIAŁ XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 15 września 2026 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XIV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **4000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego:

**CODE SWIFT: GBWCPLPP**

**IBAN: PL 76 9271 0005 0000 0172 2000 0010**

**w tytule wpisując: „GZOO.264.1.2026– wadium”.**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).

4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
5. **Zwrot wadium:**

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

  - 5.1. upływu terminu związania ofertą;
  - 5.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 5.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 6.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 6.2. którego oferta została odrzucona;
  - 6.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

- 6.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX uPzp oraz w Rozdziale XXIII SWZ.
  8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
  10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 uPzp.

## ROZDZIAŁ XV - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” **Załącznik nr 1 do SWZ** udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania po prawej stronie jako pozostałe dokumenty postępowania.
3. Wykonawca składa ofertę po uprzednim zalogowaniu się na Platformie e-Zamówienia.
4. Następnie Wykonawca powinien pobrać formularz ofertowy, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. **Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane pliki stanowiące ofertę i pliki składane wraz z ofertą w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).**
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są **dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa**, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w oddzielnym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 uPzp.
8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. **Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą**, które są zgodne z uPzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie

- zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert WYCOFAĆ OFERTĘ. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  14. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą następujące dokumenty:**
    - 14.1. Formularz Ofertowy - **Załącznik Nr 1 do SWZ,**
    - 14.2. OŚWIADCZENIE Wykonawcy – **Załącznik Nr 2 do SWZ,**
    - 14.3. *(jeżeli dotyczy)* OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik 2a do SWZ,**
    - 14.4. *(jeżeli dotyczy)* oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 uPzp - **Załącznik nr 4 do SWZ,**
    - 14.5. *(jeżeli dotyczy)* zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inne - **Załącznik nr 3 do SWZ,**
    - 14.6. potwierdzenie umocowania osoby podpisującej Ofertę do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
      - 14.6.1. Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
      - 14.6.2. Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w ofercie.
      - 14.6.3. jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 14.6.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby,
    - 14.7. *(jeżeli dotyczy)* Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  15. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 14.7., powinno być udzielone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 uPzp z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  16. Ofertę należy złożyć w oryginale.
  17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
  18. **Tajemnica przedsiębiorstwa – sposób składania pkt 7 niniejszego rozdziału, a ponadto:**
    - 18.1. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026

poz. 8). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 18.2. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## ROZDZIAŁ XVI - SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Wykonawca składa jedną ofertę w postępowaniu w terminie do dnia:  
17 sierpnia 2026r. godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert tj.:  
17 sierpnia 2026r. godz. 10:30.
3. Otwarcie ofert następuje po udostępnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacji o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

## ROZDZIAŁ XVII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Do oceny Zamawiający przyjmuje CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane jako cena ofertowa brutto w Formularzu ofertowym - **Załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto wyrażoną w złotych polskich, cyfrowo - w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt.1 i ust .2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (t.j. Dz. U. z 1994 nr 84, poz. 386 z późn. zm.) - oraz słownie.
4. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać zakres zamówienia opisany w niniejszej SWZ oraz specyfikę przedmiotu zamówienia, a także zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z niniejszej SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można właściwie wykonać zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami o wymaganej jakości w wymaganym terminie.
5. **Cena ofertowa brutto obliczona zostaje poprzez dodanie do ceny ofertowej netto kwoty podatku VAT i należy ją podać w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ). Cenę ofertową netto (Con) należy obliczyć następująco zgodnie z kalkulacją podaną w Formularzu ofertowym w sekcji „Oświadczenia Wykonawcy”.**

6. Cena ofertowa brutto uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w zakresie określonym w SWZ i umowie, w szczególności: czas pracy kierowców, świadczenie opieki nad powierzonymi uczniami/dziećmi, koszt paliwa, amortyzacji pojazdów, dojazd do i z miejsca przewozów dzieci, koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji tej umowy.
7. Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
8. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego, z wyodrębnieniem stawki i kwoty podatku VAT. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT. Oferta zawierająca błąd w obliczeniu ceny lub kosztu, polegający na zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 uPzp.
9. Cena oferty może być tylko jedna.
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w Formularzu ofertowym - **Załącznik nr 1 do SWZ**:
  - 10.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 10.2. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 10.3. wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 10.4. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

## **ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Zamawiający dokona oceny tych ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| LP | NAZWA KRYTERIUM                                       | WAGA (w %) |
|----|-------------------------------------------------------|------------|
| 1  | CENA                                                  | 60         |
| 2  | CZAS PODSTAWIENIA AUTOBUSU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII | 40         |

2. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CENA zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu przedstawionej poniżej ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Punktacja w kryterium cena obliczana będzie wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena ofertowa ocenianej oferty}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium, tj. 60 \%}$$

Wykonawca może otrzymać w ramach niniejszego kryterium maksymalnie **60pkt.**

3. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium CZAS PODSTAWIENIA AUTOBUSU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII zostanie zastosowana metoda polegająca na udzieleniu, w poniżej przedstawiony sposób, ilości punktów w oparciu o zadeklarowany czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii autobusu przewożącego dzieci/uczniów w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę.

**Wykonawca zobowiązany jest do wyboru (zaznaczenia) w Formularzu Ofertowym wyłącznie jednej z pięciu wskazanych poniżej wartości czasowych.**

Punktacja w kryterium przyznawana będzie następująco:

- 3.1. w czasie do 20 minut – 100 punktów,
- 3.2. w czasie powyżej 20 minut do 30 minut – 80 punktów,
- 3.3. w czasie powyżej 30 minut do 40 minut – 60 punktów,
- 3.4. w czasie powyżej 40 minut do 50 minut – 40 punktów,
- 3.5. w czasie powyżej 50 minut – 0 punktów.

Ilość przyznanych punktów pomnożona zostanie przez procentowe znaczenie kryterium, tj. 40%  
Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium **40 pkt.**

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę wg poszczególnych kryteriów.
6. Oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaoferowanej ceny.

#### **ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
2. Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 308 ust. 2 uPzp, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanego w pkt 2 terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę (zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 uPzp).
4. **PRZED PODPISANIEM UMOWY WYKONAWCA BĘDZIE ZOBOWIĄZANY DO PRZEDŁOŻENIA:**
  - 4.1. kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane w takiej formie, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią oraz ocenę zgodności z zapisami niniejszej SWZ.
  - 4.2. kopii dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną wskazaną w SWZ, obowiązującą przez cały okres realizacji umowy, wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. W przypadku płatności składki w ratach Wykonawca będzie zobowiązany do sukcesywnego dostarczania potwierdzeń jej opłacenia w okresie obowiązywania umowy.
  - 4.3. dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących pojazdów określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności ważnych polis OC, aktualnych badań technicznych, oznakowania pojazdów (zdjęcia).
  - 4.4. wypełnionej Ankiety weryfikacji standardów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9b do SWZ.**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

6. Zamawiający uzna, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności:
- 6.1. jeżeli wykonawca bezpodstawnie odmawia zawarcia umowy;
  - 6.2. jeżeli wykonawca nie przekaże Zamawiającemu umowy konsorcjum, o której mowa w pkt 4.1 pomimo dwukrotnego wezwania do jej przedłożenia w wyznaczonym w wezwaniu terminie;
  - 6.3. jeżeli wykonawca nie wstawi się w wyznaczonym terminie i miejscu w celu podpisania/zawarcia umowy na realizację zamówienia pomimo wcześniejszego trzykrotnego wezwania,
  - 6.4. lub innego rodzaju zachowanie w sposób niebudzący wątpliwości wskazujące na brak takiego zamiaru - jak wskazała KIO w uchwale z 3.08.2017 r. (KIO/KD 38/17).

## **ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXI - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę zgodnie z treścią wzoru umowy, który stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ** i zawiera wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Z uwzględnieniem art. 454-455 **uPzp** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Warunki tych zmian zostały określone we wzorze umowy.
4. Wraz z umową w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, sporządzonej zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Wzór umowy powierzenia stanowi integralną część wzoru umowy (**Załącznik nr 9a do SWZ**).
5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych chroniących dane osobowe, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia wypełnionej Ankiety weryfikacji standardów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Wzór ankiety stanowi **Załącznik nr 9b do SWZ**.

## **ROZDZIAŁ XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Wartkowicach, ul. Targowa 25, 99-220 Wartkowiec
- 2) Inspektor danych osobowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Wartkowicach: Michał Skibiński, kontakt: 607-770-718;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026r. poz. 793);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych
  - d) osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - f) nie przysługuje Pani/Panu;
  - g) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - h) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - i) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- 9) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

## ROZDZIAŁ XXIV. ZAŁĄCZNIKI do SWZ

| Lp. | Załącznik      | Dokument (wzór)                                                                                           |
|-----|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Załącznik Nr 1 | wzór Formularza Ofertowego                                                                                |
| 2   | Załącznik Nr 2 | wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |

| Lp. | Załącznik       | Dokument (wzór)                                                                                                                                             |
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | Załącznik Nr 2a | wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu                            |
| 4   | Załącznik Nr 3  | wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby art. 118                                                                                                 |
| 5   | Załącznik Nr 4  | oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4. p.z.p.                                                 |
| 6   | Załącznik Nr 5  | wzór wykazu usług                                                                                                                                           |
| 7   | Załącznik Nr 6  | wzór wykazu narzędzi                                                                                                                                        |
| 8   | Załącznik Nr 7  | wzór oświadczenia Wykonawcy, że nie należy/należy do grupy kapitałowej                                                                                      |
| 9   | Załącznik Nr 8  | wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. , w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania |
| 10  | Załącznik nr 9  | <b>Wzór umowy</b>                                                                                                                                           |
| 11  | Załącznik nr 9a | <b>Wzór umowy o przetwarzanie danych osobowych</b>                                                                                                          |
| 12  | Załącznik nr 9b | Ankieta kwalifikacyjna dla podmiotu przetwarzającego dane osobowe                                                                                           |