

ZS1.226.3.2026.BG

Załącznik nr 4 do SWZ

Wzór umowy
Umowa nr.....

Zawarta w dniu pomiędzy:

Zespół Szkół Nr 1

ul. Szpitalna 10

05-500 Piaseczno,

E-mail: fundusze@piaseczno.pl

REGON 000677748, NIP 1230499558, który reprezentowany jest przez:

1) Pana/Panią – Dyrektora Szkoły
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

a firmą:

opcja 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Panem/Panią, posiadającym NIP, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w przy ul, zwanym dalej „Wykonawcą”

opcja 2 w przypadku spółek prawa handlowego

..... z siedzibą w przy ul, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP....., REGON....., kapitał zakładowy PLN (dotyczy sp. z o. o. i S.A.), reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej również PZP pn.: *“Zakup wyposażenia pracowni zawodowej – technik elektronik ZS nr 1 Piaseczno projektu nr FEMA.05.04-IP.01-05U2/24 pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:*

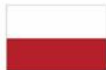
§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia pracowni zawodowej – technik elektronik ZS nr 1 Piaseczno zamówienie:

Część III

- Stanowisko dydaktyczne automatyki ze sterownikiem PLC (6 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 Formularz cenowy (stanowiący opis przedmiotu zamówienia) do SWZ.



2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, w okresie dni od podpisania umowy.

§ 2

Dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub pocztą elektroniczną.
2. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń Zamawiającego siłami Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć przedmiot umowy w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
5. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
6. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.
7. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 6 powinno zawierać:
 - 1) rodzaj (nazwę) i ilość dostarczonych artykułów,
 - 2) cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów podatek VAT.
8. Zamawiający ustala, że miejscem odbioru przedmiotu umowy jest :

Adres Zamawiającego:

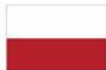
Telefon:

email:

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą braków ilościowych w ciągu 3 dni roboczych i wad jakościowych w ciągu 14 dni roboczych od daty doręczenia zawiadomienia e-mailem, następnie potwierdzonego pismem. Brak odpowiedzi pisemnej w terminie reklamacji jest uważany za uznanie reklamacji. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca dostarczy produkty zgodny z zamówieniem. Wszczęcie postępowania reklamacyjnego zawiesza bieg terminu płatności faktury w części dotyczącej reklamowanego produktu



3. W przypadku braku dostarczenia towaru właściwego/ych w czasie wskazanym w ust. 2, Zamawiający zakupi tę partię towaru u innego Wykonawcę, a kosztami zakupu obciąży Wykonawcę.

§ 4

Cena i płatność

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić za wykonanie Zamówienia wynagrodzenie w wysokości brutto: zł

słownie złotych:

w tym:

Część I netto: zł (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT

% daje kwotę brutto zł (słownie: PLN)

2. W cenie zawarto wszystkie koszty określone w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Ceny podane w ofercie Wykonawcy, są cenami maksymalnymi i nie mogą wzrosnąć w okresie trwania umowy.

4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, zgodny z tzw. Białą Listą Podatników, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

6. W związku z wejściem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) wystawianie i otrzymywanie faktur będzie odbywało się przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur. Faktury płatne będą w terminie 21 dni od daty przesłania faktury do KSeF. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 21 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres: fundusze@piaseczno.pl. Datą otrzymania będzie wówczas data przesłania wiadomości e-mail. Wykonawca może również przekazywać wizualizacje faktur w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF.

7. Celem skutecznego dostarczenia Faktury strony uzgadniają, że:

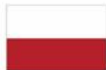
Na fakturach jako NABYWCA wskazany będzie:

**Nabywca (Podmiot 2): Powiat Piaseczyński, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno,
NIP: 1231268996,**

Ponadto Wykonawca proszony jest do wskazania dodatkowo:

**Odbiorcy (Podmiot 3): Zespół Szkół Nr 1 ul. Szpitalna 10 05-500 Piaseczno
IDWEW: 1230499558**

Zamawiający prosi o wskazanie na fakturze numeru zawartej umowy, tj. umowy, do której została wystawiona faktura.



8. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze (ten sam rachunek bankowy wskazany na fakturze), zgodny z tzw. Białą Listą Podatników, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w terminie, o którym mowa w ust. 5.

9. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy. Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, jeśli druga strona wyrazi na to zgodę.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 – w wysokości 0,05 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
2. Zamawiający określa maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 30 %.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z kwoty powstałej do zapłaty na rzecz Wykonawcy. Zamawiający doręcza wówczas Wykonawcy oświadczenie o potrąceniu wraz z notą księgową.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie lub dwukrotnego stwierdzenia przez Kupującego, iż dostawa nie odpowiada wymogom jakościowym lub ilościowym.

§ 6

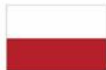
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć treść udzielonej gwarancji przed realizacją dostawy.

§ 7

Umowne odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w przypadku braku środków w budżecie na realizację umowy po wyższych cenach;
 - 2) w przypadku co najmniej trzykrotnego opóźnienia w dostawie lub trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość i/lub ilość zamówionych artykułu/ów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy);
 - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 30 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1;
 - 4) w przypadku gdy sprzedający nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności niezgodnie z § 2 umowy lub obowiązującymi przepisami;



- 5) w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje, z przyczyn leżących po jego stronie, przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni;
- 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:

a) zmiana terminu umowy - w przypadku:

- niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).
- niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy jest konsekwencją opóźnienia przez Zamawiającego w realizacji prac koniecznych do prawidłowego odbioru (przyjęcia) przedmiotu umowy.

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

b) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

c) zmiana wynagrodzenia:

- zmiana urzędowej stawki podatku VAT

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

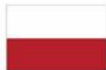
§ 9

Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej, oświadczenie woli jest wyrażone w formie elektronicznej i opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie woli w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

Zamawiający

Wykonawca