

**UMOWA NR.....
z dnia.....roku,
zwana dalej „Umową”,**

zawarta pomiędzy:
reprezentowanym przez:.....
zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, a
zwanym/ą w dalszej treści Umowy Wykonawcą, zwanymi dalej łącznie „Stronami”,
o następującej treści:

Preambuła

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi pn.
„Nowe usługi społeczne w Gminy Słupno w okresie od 01.01.2027 do 31.12.2027”.

2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, co wynika z charakteru jego zawodowej działalności, w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie, w terminie określonym w § 4 Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego przeprowadzenia usług w terminie wskazanym w harmonogramie ustalonym z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami załącznika nr 1;
- 2) realizacji usług zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do Umowy;

3) zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających osiągnięcie założonych celów usługi, w tym posiadanie niezbędnych programów komputerowych, czy sprzętu o ile realizacja usługi tego wymaga - wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia;

4) zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia;

5) informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich trudnościach pojawiających się w toku realizacji Przedmiotu Umowy;

3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

5. Do zadań koordynatora będzie należeć:

5.1. codzienne planowanie, koordynowanie i nadzorowanie pracy opiekunów świadczących usługi, w tym ciągły nadzór nad realizacją usług w terenie.

5.2. sporządzanie comiesięcznego wykazu godzin zrealizowanych usług

5.3. dokonywanie wizyt kontrolnych u każdego podopiecznego, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące w celu rozeznania m.in. jakości świadczenia usług, właściwego diagnozowania potrzeb podopiecznego, w zależności od sytuacji zdrowotnej, wspólnego planowania dalszej współpracy, zgłaszania pracownikom Zamawiającego istotnych zaobserwowanych uwag oraz sporządzanie z tych wizyt notatek służbowych, które będą przechowywane w teczkach osobowych podopiecznych

5.4. organizowanie zastępstw z powodu okresowych nieobecności usługodawcy,

5.5. instruowanie usługodawcy w sposób szczegółowy o obowiązujących ich zakresach czynności, poświadczając to stosownym oświadczeniem o dokonany instruktażu

5.6. przeprowadzanie wewnętrznych szkoleń (podczas których w razie konieczności będzie uczestniczył Zamawiający) w zakresie realizowania usług, przestrzegania i zachowania tajemnicy służbowej

5.7 utrzymanie współpracy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego – koordynatorami, celem przekazywania informacji dotyczących osób i rodzin objętych usługą Centrum Usług Społecznych w Słupnie w zakresie kompetencji Centrum Usług Społecznych w Słupnie (ustalenie wymiaru, zakresu usług czy udzielania pomocy finansowej).

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:

1) do terminowego dokonywania zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy;

2) udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 4 Terminy

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia 01.01.2027 do 31.12.2027 r.

2. Poszczególne zadania wskazane w § 1 ust. 1 zostaną wykonane w terminach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, a także uzgodnionych przez Strony w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust 2 pkt 1 Umowy.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiot Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do maksymalnej kwoty.....zł brutto (słownie złotych brutto:.....).

Poniższe ust. 2 - 3 zostaną dostosowane do Zadania na które będzie zawarta umowa.

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się wynagrodzenie:

Część 1 - Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie sąsiedzkich usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Słupnie - wynagrodzenie do maksymalnej kwotyzł brutto (słownie złotych:.....),

Część 2 - Świadczenie usług asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w miejscu zamieszkania podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Słupnie wynagrodzenie do maksymalnej

kwotyzł brutto (słownie złotych:.....),

Część 3 – Rehabilitacja w warunkach domowych wynagrodzenie do maksymalnej kwotyzł brutto (słownie złotych:.....),

Część 4 – Posiłek do domu dla osób samotnych i starszych wynagrodzenie do maksymalnej kwotyzł brutto (słownie złotych:.....),

3. Ceny jednostkowe wynoszą:

Część 1 - Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie sąsiedzkich usług

opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Słupnie zł za jedną godzinę świadczenia usługi.

Część 2 - Świadczenie usług asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w miejscu zamieszkania podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Słupnie zł za jedną godzinę świadczenia usługi.

Część 3 – Rehabilitacja w warunkach domowych..... zł za jedną godzinę świadczenia usługi.

Część 4 – Posiłek do domu dla osób samotnych i starszych zł za jeden posiłek.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Usługi stanowić będzie iloczyn odpowiedniej stawki jednostkowej wskazanej w ust. 3 i faktycznej liczby godzin świadczenia jaka zostanie zamówiona przez Zamawiającego.

5. Z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 2 Umowy, podane kwoty wynagrodzeń ryczałtowych oraz cen jednostkowych są ostateczne i uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wynikać z realizacji Umowy bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie każdorazowo faktura VAT/rachunek wystawiona przez Wykonawcę za prawidłowe wykonanie usług składających się na te zadania w danym miesiącu kalendarzowym. Faktura/rachunek wystawiona będzie na podstawie miesięcznego zestawienia godzin przedstawianego przez Wykonawcę i akceptowanego przez Zamawiającego.

7. Faktura VAT/rachunek powinna zawierać następujące informacje:.....

Nabywca:

Gmina Słupno ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno NIP: 774-32-13-464

Odbiorca:

Centrum Usług Społecznych w Słupnie, ul. Warszawska 26a, 09-472 Słupno

8. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. W razie nieprawidłowości w wystawieniu faktury/rachunku, termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawionej faktury/rachunku.

9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Odbiory

1. Potwierdzenie prawidłowości wykonania poszczególnych zadań następuje przez podpisanie odrębnych protokołów odbioru. Protokół odbioru podpisują za Strony osoby wskazane w § 13 ust. 1.

2. Protokół odbioru zadania powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę i miejsce jego sporządzenia,
- 2) ocenę prawidłowości wykonania zadania oraz jego zgodności z postanowieniami umowy,
- 3) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru o przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji wymienionej w ust. 2,
- 4) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru o istnieniu bądź braku nieprawidłowości w wykonaniu zadania.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadaniu Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7 Zmiany Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:

1) w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, gdzie zmiana będzie polegać będzie na dostosowaniu treści Umowy do zmienionych przepisów prawa, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;

2) gdy zaistnieje siła wyższa mająca wpływ na realizację umowy, przy czym za siłę wyższą (w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemiczne i epidemie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia), gdzie zmiana będzie polegać będzie na dostosowaniu treści umowy celem uchylenia negatywnych skutków siły wyższej na realizację Przedmiotu Umowy,

2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku zmiany:

1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub

2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2, jednakże nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwiększenie wynagrodzenia z wymienionych w ust. 4 przyczyn.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) i 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę.

6. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających zasadność wniosku. Wykonawca będzie zobowiązany wykazać wysokość dodatkowych kosztów wykonania Umowy wynikających bezpośrednio ze zmiany przepisów prawnych, o których mowa w ust. 2.

7. Zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność wniosku, w szczególności Zamawiający może żądać odpowiednio:

1) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

2) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

3) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych

planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3).

8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy polegającej na zmianie wartości wynagrodzenia brutto/ cen jednostkowych brutto, będących konsekwencją zmiany obowiązującej stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, w stosunku do stawki przyjętej przez Wykonawcę przy składaniu oferty. Wynagrodzenie / ceny jednostkowe zostaną ponownie wyliczone z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku od towarów i usług (VAT) i kwota wynagrodzenia brutto / cen jednostkowych brutto.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nienależyście wykonuje umowę - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości, jeżeli po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach nie przedstawi zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości oraz ich nie zaprzestanie,

2) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności;

3) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, lub nastąpiło znaczne pogorszenie sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu jednej z tych okoliczności;

5) wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę, w ciągu 45 dni od terminu płatności określonego w Umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 10.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9 Brak dofinansowania i skutki

1. „Dofinansowaniem” w rozumieniu Umowy jest refundacja przyznana na realizację Przedmiotu Umowy w ramach programu Premia Społeczna, zgodnie z wnioskiem [.....] z dnia [.....].

2. Jeżeli dofinansowanie nie zostanie przyznane, zostanie cofnięte lub przyznane w wysokości istotnie niższej niż wniosek (tj. co najmniej o 20 % mniej), Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z ważnych powodów z zachowaniem 30- dniowego okresu wypowiedzenia, licząc od doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu.

3. W przypadku wypowiedzenia na podstawie niniejszego paragrafu:

a) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie wykonane czynności do dnia rozwiązania Umowy oraz zwrot uzasadnionych i należycie udokumentowanych kosztów bezpośrednio poniesionych i niemożliwych do odzyskania.

b) Wykonawca nie dochodzi kar umownych ani odszkodowań z tytułu rozwiązania z przyczyn wskazanych w ust. 2–3 (wyłączenie odpowiedzialności za rozwiązanie z ważnych powodów).

c) Wykonawca niezwłocznie przekaże rezultaty cząstkowe, dokumentację i Dane Zamawiającego oraz podejmie czynności niezbędne do niezakłóconego zakończenia świadczeń.

5. Podstawą skorzystania z uprawnienia jest doręczenie Wykonawcy kopii informacji o odmowie, cofnięciu lub obniżeniu dofinansowania (dopuszczalna forma elektroniczna).

6. Oświadczenia woli w zakresie niniejszego paragrafu wymagają formy pisemnej.

§ 10 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji Umowy - w wysokości 0,1% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

2) Wykonawca nie będzie przestrzegał obowiązków informacyjnych - w kwocie 100 za każdy taki przypadek;

3) Zamawiający odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1.

4) Wykonawca skieruje do realizacji umowy jako Koordynatora usług osobę inną niż określono to w § 13 ust. 1 w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień roboczy naruszenia.

6) Wykonawca nie wywiąże się ze zobowiązania, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w ww. wysokości również w przypadku nieprzedłożenia w terminie określonym w § 12 ust. 4 Umowy, kompletu informacji i dokumentów wskazanych w ww. ustępie objętych żądaniem Zamawiającego.

2. Wykonawca nie wykona czynności, o których mowa w § 2 ust 5 w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w par. 5 ust. 1.

4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 5 ust. 8 , Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty, z zastrzeżeniem § 5 ust. 9.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
7. Naliczone kary umowne Strona obowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.

§ 11 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych oraz poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przetwarzania danych osobowych tylko w celu określonym w Umowie,
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej ochrony przetwarzanych danych osobowych,
 - c) przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1000 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Umowy.
4. Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych, pośrednio lub bezpośrednio, podczas realizacji Umowy.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan.....(dane kontaktowe),
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan.....(dane kontaktowe)
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Harmonogram realizacji
 - 4) Wykaz osób (na potrzeby wykazania warunków udziału w Postępowaniu oraz na potrzeby oceny ofert w Kryterium 2)
 - 5) Karta czasu pracy
 - 6) protokół odbioru
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Zamawiającego:

Miejsce świadczenia usługi:

Podpis osoby zatwierdzającej kartę czas pracy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Umowa nr

Przedmiot Umowy:

.....

Zamawiający:

.....

....

Wykonawca:

.....

....

Wyniki prac zgodnie z Umową:

.....

.....

.....

.....

(wypełnia Wykonawca)

Oświadczenie Wykonawcy:

Wykonawca oświadcza, że Umowa/ część/ zadanie została wykonana zgodnie z ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i standardami wykonania.

....., dnia

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie Zamawiającego:

Zamawiający, po przeprowadzeniu kontroli wykonania Umowy, podjął decyzję o:

1. pozytywnym wyniku kontroli wykonania Umowy/części– bez zastrzeżeń,
2. negatywnym wyniku kontroli wykonania Umowy/części - ze względu na wyszczególnione poniżej wady:

Uwagi, zastrzeżenia do wykonania Umowy/ części wraz z uzasadnieniem:

.....

Termin na dokonanie ewentualnych poprawek/ usunięcia wad

.....

Dane osoby odbierającej przedmiot Umowy:

.....

Podpis osoby odbierającej zadanie/ część/ przedmiot Umowy:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego