

Umowa nr.....

zawarta w Gdańsku, dnia 20.....r. między: Gminą Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk NIP 583-00-11-969, w imieniu której działa Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku z siedzibą przy ul. Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk Pan Marcina Hintz, nazywaną/ym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

..... z siedzibą pod adresem,
NIP nazywaną/ym dalej w treści umowy Wykonawcą,
którą/którego reprezentuje: –
o następującej treści:

w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczaniu posiłków na potrzeby Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku w okresie wrzesień - grudzień 2026 r.* prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej: Pzp, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczaniu posiłków na potrzeby Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku, które co do rodzaju, ilości oraz cen jednostkowych zostały wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz w formularzu oferty. Miejsce dostaw: Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk.
2. Przedmiot umowy obejmuje przygotowanie i dostarczenie jednego posiłku dziennie, tj. **jednego dania obiadowego tj., drugiego dania i owocu lub zamiennika oraz wody** dla szacowanej ilości 241 osób przez 75 dni cateringowych, tj. w sumie 18075 osobodni żywieniowych w trakcie obowiązywania umowy.
3. Integralną część umowy stanowi Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym: koszt produktów, podatek od towarów i usług, koszty przygotowania, dostawy, załadunku, rozładunku, wniesienia, opakowania, ubezpieczenia produktów na czas transportu.
5. Zakres objęty szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia z podaniem kategoryzacji ilościowej przedstawionej w ofercie Wykonawcy stanowi orientacyjne ilości, które mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy. Zamawiający

zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych porcji ze względu na aktualne potrzeby. Zamawiający oświadcza, że minimalna wartość zamówienia, jaka zostanie zrealizowana w okresie obowiązywania umowy (łączna wartość kolejnych dostaw), będzie nie mniejsza **niż 25 %** maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Zamawiający nie gwarantuje wykonania ww. poziomu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej. Zamawiający zastrzega, że za siłę wyższą uzna zamknięcie placówki oświatowej Zamawiającego z przyczyn związanych z ewentualną pandemią. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje za ten okres wynagrodzenie, jak i roszczenie o wykonanie umowy w zakresie gwarantowanym.

6. Wielkość dostaw ma charakter szacunkowy, w zależności od frekwencji uczniów lub zmiany deklaracji rodziców zgłaszających chęć żywienia dzieci i może ulec zmianie pod warunkiem nieprzekroczenia całkowitej kwoty umownej brutto.
7. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków danego dnia według zamówień. Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej **do godz. 8.00** w dniu dostawy. Rozliczenie finansowe na koniec miesiąca będzie następowało wyłącznie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków.
8. Wykonawca w przypadku zmniejszenia ilości, nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu zamówienia posiadającego odpowiednie świadectwa oraz spełniającego obowiązujące wymagania i normy jakościowe;
 - 2) dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego na własne ryzyko i koszt;
 - 3) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
10. Wykonawca zapewnia dołożenie najwyższej staranności przy realizowaniu złożonych przez Zamawiającego zamówień bieżących, uwzględniając najwyższe standardy i polskie normy.
11. Wykonawca musi oferować produkty spożywcze dobrej jakości oraz spełniające wymagania dotyczące bezpieczeństwa żywności określone w odrębnych przepisach.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż w trakcie realizacji umowy ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą umowną, jak też deliktową, w tym ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny.

§ 2

DOSTAWA I ODBIÓR

1. Dostawa będzie się odbywać w godzinach: **10:30–11:00** wg faktycznych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień przekazanych Wykonawcy mailem lub telefonicznie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, do godziny 14:00 dnia roboczego poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków. W zamówieniu podana zostanie ilość posiłków z ewentualnym wskazaniem ilości posiłków dietetycznych. Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zamówienia.

2. Najpóźniej do **godz. 8:00** w dniu dostawy Zamawiający może skorygować ilość zamawianych posiłków.
3. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w szkole realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia specjalistycznym transportem spełniającym obowiązujące wymogi prawne; środek transportu musi spełniać obowiązujące wymogi sanitarne i HACCP do przewozu produktów spożywczych, w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), czyste, bez obcych zapachów, i posiadać atesty do kontaktu z żywnością, zabezpieczenia należycie przedmiotu zamówienia na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanych produktów;
5. Pracownik zatrudniony przy przewozie obowiązany jest zachować czystość i higienę osobistą oraz nosić odpowiednią odzież ochronną. Pracownik powinien posiadać aktualne orzeczenie lekarskie, z przeprowadzonych badań do celów sanitarno-epidemiologicznych.
6. Wydawanie, tj. dostarczanie i wniesienie produktów spożywczych będzie następować w punkcie odbioru Zamawiającego w Gdańsku, przy ul. Tytusa Chałubińskiego 13, tj. wskazanym przez Zamawiającego magazynie w siedzibie Zamawiającego, gdzie nastąpi wydanie i odbiór przedmiotu zamówienia.
7. W sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa posiłków odbędzie się o innej godzinie po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
8. Wykonawca będzie gotowy do realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, np. braku prądu, braku wody) wytwarzania posiłków, czyli będzie musiał przedstawić alternatywną propozycję dostarczenia posiłków.
9. Posiłek podlega codziennej ocenie organoleptycznej (smak, zapach, wygląd, gramatura) oraz codziennemu pomiarowi temperatury, która powinna się zawierać w granicach między 60-70 stopni, a także sprawdzeniu zamówionej ilości obiadów.
10. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom.
11. Przez odbiór poszczególnych dostaw należy rozumieć pisemne potwierdzenie zgodności dostarczonych artykułów żywnościowych z wymogami SWZ na dokumentach specyfikacji wykonanej dostawy.
12. Zamawiający będzie miał prawo składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia produktów przez Wykonawcę, a jakościowych w chwili ujawnienia wad produktów.
13. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanej bieżącej dostawy z zamówieniem:
 - jeżeli Wykonawca dostarczy mniejsze ilości posiłków niż w bieżącym zamówieniu to Zamawiający natychmiast wezwie Wykonawcę (w osobie jego przedstawiciela) w formie pisemnej podpisanej przez obie strony do uzupełnienia tej dostawy – w terminie do 1 (jednej) godziny od wezwania,
 - jeżeli Wykonawca dostarczy większą ilość posiłków niż w bieżącym zamówieniu to natychmiast wezwie Wykonawcę do niezwłocznego załadunku nadwyżki i wywiezienia jej od Zamawiającego - w terminie do 1 (jednej) godziny od wezwania.
14. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady fizyczne/jakościowe przedmiotu dostawy, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia zakwestionowanej partii towaru i żądania wymiany na towar wolny od wad (wraz

z adnotacją na dokumentach dotyczących tej dostawy), a Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć, na swój koszt i ryzyko produkty wolne od wad w terminie 1 (jednej) godziny od stwierdzenia wady.

15. Jako cechy wadliwości uważa się w szczególności: nalot pleśni, objawy gnilne, uszkodzenia, zabrudzenia, przeterminowanie przetworów, cechy fizyczne i organoleptyczne świadczące o przechowywaniu lub transportowaniu produktów w niewłaściwych warunkach.
16. W ramach uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi może on w szczególności żądać od Wykonawcy wymiany produktu wadliwego na wolny od wad w terminie 1 (jednej) godziny od otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady oraz wywiezienie od Zamawiającego wadliwego towaru w terminie 1 godziny od otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady, a Wykonawca jest zobowiązany żądanie to zrealizować.
17. Upoważnionymi przez Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą, w tym do składania zamówień i do odbioru poszczególnych partii przedmiotu umowy, są: imię nazwisko, e-mail:, telefon
18. Upoważnionymi przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym, w tym do przyjmowania zamówień na dostawę poszczególnych partii przedmiotu umowy, są: imię nazwisko, e-mail:, telefon
19. Zmiana osób, o których mowa w ust. 17 i 18 bądź ich danych kontaktowych, wymaga zachowania formy pisemnej, nie stanowi jednak zmiany umowy.
20. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§ 3

OPLATY, ROZLICZANIE, KARY UMOWNE

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty:
brutto zł (słownie złotych:),
netto..... zł (słownie złotych:),
przy czym cena za jeden obiad wynosi:
brutto (słownie złotych:),
netto..... zł (słownie złotych:), w tym:
 - a) Wsad do kotła wyniesie kwotę:
brutto zł (słownie złotych:),
netto..... zł (słownie złotych:),
 - b) Przygotowanie posiłków (usługę cateringową) wyniesie kwotę:
brutto zł (słownie złotych:),
netto..... zł (słownie złotych:),
2. Należność za dostarczone posiłki będzie obliczana przez cały okres obowiązywania umowy wg cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy (Formularzu oferty), stanowiącym załącznik do umowy, pomnożonych przez ilość faktycznie wydanych posiłków w okresie rozliczeniowym zgodnie z dziennym zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego.

3. Strony ustaliły następujący tryb rozliczeń finansowych:

- 1) Rozliczanie dostaw będzie odbywać się **raz w miesiącu w terminie** ustalonym przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca wystawi dwie faktury w okresie rozliczeniowym: oddzielnie fakturę za tzw. „wsad do kotła” i oddzielnie fakturę za przygotowanie posiłków (usługę cateringową).
- 3) zapłata faktur nastąpi przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze;
- 4) Usługodawca zobowiązuje się, że będzie wystawiał faktury w następujący sposób:

Nabywca - sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF. pole znacznikowe JST należy wpisać „1”

Gmina Miasta Gdańska

ul. Nowe Ogrody 8/12

80-803 Gdańsk

NIP: 583-00-11-969

Odbiorca - sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, należy określić rolę jako „8”

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

ul. Chałubińskiego 13

80-807 Gdańsk

NIP: 583-310-98-35

- a) Na fakturze powinien zostać zawarty numer umowy, w oparciu o którą realizowana jest dostawa towarów lub świadczenie usług. Numer powinien zostać umieszczony w polu „Warunki transakcji”.
- b) Za prawidłowo wystawioną fakturę ustrukturyzowaną, zgodną pod względem merytorycznym i formalnym uznaje się fakturę przesłaną do KSeF, która zawiera w szczególności kompletne i poprawne dane identyfikujące Podmiot3 oraz rolę JST-Odbiorca, w tym numer NIP jednostki, nazwę, adres oraz numer umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
- c) Faktura ustrukturyzowana, która nie spełnia powyższych wymogów, nie będzie uznawana za prawidłową i nie stanowi podstawy do dokonania zapłaty. Usługodawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia brakujących danych i wystawienia faktury korygującej w systemie KSeF.
- d) Wyjątkiem od powyższej zasady są tryby awarii oraz niedostępności KSeF, o których mowa w art. 106nda, 106nh, 106nf oraz 106ng ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „ustawa o VAT”). Jednak w takich przypadkach Usługodawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z aktualnym wzorem

- (za wyjątkiem awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT),
opatrzenia jej odpowiednim kodem QR (lub kodami).
- e) Do czasu dostarczenia Podmiotowi3 (JST-Odbiorca) prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF bieg terminu wymagalności nie rozpoczyna się.
- f) Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Usługobiorcy faktury w inny sposób, niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Usługobiorcy:
- na adres e-mail: sekretariat@zso7.edu.gdansk.pl, przy czym za datę skutecznego doręczenia w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Usługodawcę do Usługobiorcy wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF - w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza,
 - na adres: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku ul. Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk, przy czym za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Usługobiorcy przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczony odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania na fakturze numeru identyfikującego KSeF - w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
- g) Zasady, o których mowa w ust. 3 pkt 4 lit. a-f niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
- h) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze, na który dokonywane będą płatności wynikające z niniejszej Umowy ujawnione zostały na tzw. „Białej Liście podatników VAT”;
- i) W przypadku, gdy na dzień dokonywania jakiegokolwiek płatności, Zamawiający zweryfikuje, że podany rachunek Wykonawcy nie jest ujawniony na Białej Liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty, aż do dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na Białej Liście – w takim przypadku czas od planowanego dnia dokonania płatności do dnia faktycznego wykonania płatności nie będzie uznawany za zwłokę w jej dokonaniu, a za dzień dokonania płatności zostanie uznany planowany dzień dokonania płatności (niewykonanej z powodu braku figurowania rachunku Wykonawcy na Białej Liście), co Strony zgodnie potwierdzają. Dla usunięcia

wszelkich wątpliwości, Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niewłaściwego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego, w szczególności nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie i inne relewantne uprawnienia. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego;

- j) za opóźnienie w zapłacie należności podanej w fakturze Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony postanawiają, iż w ramach obowiązywania niniejszej Umowy, podlegać będą obowiązкови zapłaty kar umownych na następujących zasadach:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w razie opóźnienia w terminowym dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% (jednego procenta) wartości brutto każdorazowego zamówienia za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, jednak nie mniej niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdą godzinę opóźnienia,
 - b) w razie opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 1% (jednego procenta) wartości brutto każdorazowego zamówienia za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.1, jednak nie mniej niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) w razie opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 1% (jednego procenta) wartości brutto każdorazowego zamówienia za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 14 umowy, jednak nie mniej niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdą godzinę opóźnienia,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% (dziesięć procent) wartości umowy określonej w ust. 1;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) wartości umowy określonej w ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, z ograniczeniem wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z faktury, ustala się, że zapłata nastąpi przelewem na konto Zamawiającego podane w rozliczeniu do 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego;
 - 5) zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy;
 - 6) jeżeli należność z tytułu kar umownych nie pokryje szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych;

- 7) Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w § 4.1. lit. a-c nie może przekroczyć 25% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 4

CZAS OBOWIĄZYWANIA, TRYB ROZWIĄZANIA UMOWY, WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Realizacja umowy nastąpi w terminie **od dnia zawarcia umowy, ale nie wcześniej niż od 7 września 2026 r. do 22 grudnia 2026 r.** w dni nauki szkolnej, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw świątecznych, dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni, w których szkoła nie prowadzi zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w sytuacji, gdy nastąpi ogłoszenie upadłości, likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności, za które odpowiada Wykonawca:
 - 1) trzykrotne opóźnienie w dokonaniu dostawy, o której mowa w §2 ust. 1 tj. powyżej 1 godziny,
 - 2) trzykrotny brak (niezrealizowanie) dostawy,
 - 3) trzykrotna reklamacja dostarczonego towaru z uwagi na złą jakość, niezdatność do spożycia, braki ilościowe, przeterminowanie artykułów.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi we wskazanym terminie do jej realizacji lub nie wykona w sposób prawidłowy dwóch pierwszych dostaw.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający popadł w zwłokę w zapłacie faktury przez okres dłuższy niż 30 dni ponad określony w umowie termin zapłaty. Wykonawca może zrealizować uprawnienie do odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego na piśmie do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu na zapłatę liczonego od daty odebrania wezwania.
6. Oprócz sytuacji uregulowanych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w okolicznościach przewidzianych w art. 456 ustawy Pzp. Wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o takich okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach wynikających z art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający zrezygnuje z części zakresu przedmiotu umowy;
 - 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy

- w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy ceny zostaną zmodyfikowane proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT;
 - 3) zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w umowie;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy – wydłużenia, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące w przypadku niewykorzystania zaplanowanych ilości dostaw poszczególnych produktów.
9. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 8 jest złożenie wniosku przez jedną ze Stron i jego akceptacja przez drugą Stronę.
10. Zmiana obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu do umowy podpisanego przez obie strony,
11. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące pozostawać w związku z umową, w tym z jej niewykonywaniem lub brakiem należytego wykonywania, których nie uda się rozstrzygnąć na drodze polubownej, do czego obie Strony zobowiązują się dążyć, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie dot. statusu podatnika VAT

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

- 1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą ,
NIP , REGON jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym
podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania
działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia
o zmianach powyższego statusu.

*niewłaściwe wykreślić

.....

.....
miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

lub

- 2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki , NIP ,
REGON... .. oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym
podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania
działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia
o zmianach powyższego statusu.

*niewłaściwe wykreślić

.....

.....
miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy