



GMINA MARCISZÓW

ul. Szkolna 6

58 – 410 Marciszów

ZP/271/04/26

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI
NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.)

**Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania
treningowego w Gminie Marciszów**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Marciszów
/-/ Wiesław Cepielik

1. Zamawiający

Gmina Marciszów
Adres ul. Szkolna 6
58-410 Marciszów
Tel. 075- 74 10 208
www.marciszow.pl
e-mail gmina@marciszow.pl

2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-321055b3-eaeb-4862-a8b5-2019d0ee1dae>

3. Tryb udzielania zamówienia.

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” u.p.z.p.
- 2) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3) W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości przewidzianej w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający zaprosi do prowadzenia negocjacji nie więcej niż trzech wykonawców , którzy złożyli najkorzystniejsze oferty ocenione na podstawie kryteriów oceny ofert

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i dostawy z montażem wyposażenia lokalu mieszkalnego znajdującego się w Marciszowie przy ul. Głównej nr 48/1 celem utworzenia mieszkania treningowego. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w przedmiarze robót, szczegółowym opisie wyposażenia mieszkania wspomagane oraz rysunkach poglądowych. Należy przy tym pamiętać, że przedmiar robót jest elementem pomocniczym, a nie podstawowym do prawidłowego skalkulowania oferty. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonywania robót budowlanych.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków budżetu państwa przeznaczonych na dofinansowanie mieszkań treningowych lub wspomaganych, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 oraz art. 19 pkt 11 ustawy a dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. I. z 2024 r. poz. 1283 z późn.zm.) w związku z działaniem 4.4 wynikającym z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” ustanowionego uchwałą nr 160 Rady Ministrów z 20 grudnia 2016 r. w sprawie kompleksowego wsparcia rodzin „Za życiem” przyznanych decyzją Ministra Finansów nr MF/FS4.4143.3.39.2026.MF.1345 z 4.05.2026 r.

- 2) Gwarancja.

Długość okresu gwarancji jakości na roboty budowlane wynosi min. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego oraz stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do

60 miesięcy (termin maksymalny). Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 6 Projektu umowy.

Warunki gwarancji wyposażenia nie mogą być gorsze niż gwarancja producenta, potwierdzona odpowiednimi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z wyposażeniem. Zamawiający wymaga aby minimalny okres gwarancji/rękojmi na dostarczone wyposażenie mieszkania wynosił 24 miesiące.

Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45232460-4 Roboty sanitarne

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynku

45320000-6 Roboty izolacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45431200-9 Kładzenie glazury

45432110-8 Kładzenie podłóg

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

32300000-6 Odbiorniki telewizyjne i radiowe

39100000-3 Meble

39700000-9 Sprzęt gospodarstwa domowego

5. Informacje ogólne.

- 1) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 u.p.z.p.
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.
- 8) Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 9) Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
- 10) Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

6. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony z przyczyn ekonomicznych, technicznych i gospodarczych z uwagi na zakres i charakter robót budowlanych objętych zamówieniem. Zadanie nie jest podzielone na części, gdyż potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do 15.11.2026 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

- a) - *dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcje kierownika robót* posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) – Rozdział 2 „Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie” lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest uprawniona do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
- b) w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 1 zamówienie na roboty budowlane o polegające na wykonaniu robót odpowiadającym zakresem branżowym przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł. brutto.

8.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.

Ocena spełnienia każdego z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8 będzie

dokonana na podstawie dokumentów według formuły: „spełnia - nie spełnia”.

9. Podstawy wykluczenia z postępowania.

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

9.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**

9.4. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p w celu wykazania wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **należy złożyć wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do SWZ.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.

10.2 Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem platformy e-zamówienia lub poczty elektronicznej Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1 **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SWZ**;
 - b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie - **zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ**.

„Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty”.

10.2.2 **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p.:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 6 SWZ**.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.

- 2) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8

- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt.3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:

oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 10.3 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 10.4 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2 pkt 3) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

- 10.5 Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
- 10.6 W przypadku posługiwania się certyfikatem, o którym mowa w pkt 10.5, wykonawca wskazuje w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 p.z.p., że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji, oraz w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem.
- 10.7 Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności mogą powoływać się na udzieloną certyfikację oraz posługiwać się certyfikatem w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadku, w którym wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- 10.8 Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 10.9 Zamawiający dokonuje oceny certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 10.10 Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania powołując się na okoliczności, że wykonawca wprowadził w błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji.
- 10.11 W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

11 Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p

- 11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów-
załącznik nr 7.

11.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

11.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.7 Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ.

12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

Na podstawie art. 95 ust. ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: roboty budowlane

13.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń

14. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art.66 ust. 1 PZP, ww. regulacje nie będą miały zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”,
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/ odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do

komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 250 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@marciszow.pl (nie dotyczy składania ofert).

15 Opis sposobu składania oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przez Platformę e-zamówienia do dnia 24.08.2026 do godz. 9⁰⁰
2. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz

oferty” Wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane z ofertą.

4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla załogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
10. Otwarcie ofert; nastąpi w dniu 24.08.2026 r., o godzinie 9³⁰.

16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.
- 17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18. Opis sposobu przygotowania oferty

18.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

18.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

18.3 Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodne z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.
3. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru i dokumentacji projektowej
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ
6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
7. Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

18.4 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”

19. Sposób obliczenia ceny

- 19.1 Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kosztorys ofertowy w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, warunki umowy oraz przedmiar robót. **Należy przy tym pamiętać, że przedmiar robót jest elementem pomocniczym, a nie podstawowym do prawidłowego skalkulowania oferty.** Jeżeli w przedmiarze nie ujęto jakiejkolwiek roboty, którą można logicznie wywnioskować z dokumentacji to te roboty winny zostać skalkulowane w cenie oferty
- 19.2 W formularzu ofertowym jako cenę oferty należy wpisać wartość (brutto) kosztorysu ofertowego. Ceną oferty jest cena (brutto) wymieniona w formularzu ofertowym.
- 19.3 Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i nie podlega zmianom w okresie realizacji umowy.
- 19.4 Podana w ofercie cena musi być wyrażona liczbą, w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.5 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami realizacji przedmiotu zamówienia. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonywania robót budowlanych.
- 19.6 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia (koszty organizacji placu budowy, koszty organizacji dojazdu na plac budowy itp.).
- 19.7 Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

20. Kryteria oceny ofert

20.1 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium:

- Cena oferty - 60%.
- Okres gwarancji – 40%

20.2 Zasady punktacji:

Najniższa z oferowanych cen ($C_{\min}$) otrzymuje 60 pkt i stanowi bazę do wyliczenia punktów dla pozostałych cen wg wzoru:

$$A = (C_{\min} : C_x) \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:

- A - oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta w kategorii cena
 $C_{\min}$ - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert
 C_x - oznacza cenę badanej oferty

W kryterium okres gwarancji punkty przydzielane będą wg poniższego wzoru:

$$B = (O_x : O_{\max}) \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie:

- B - oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta w kategorii okres gwarancji
 O_x - oznacza długość okresu udzielonej gwarancji badanej oferty
 $O_{\max}$ - oznacza najdłuższy okres udzielonej gwarancji spośród złożonych ofert

Długość okresu gwarancji jakości na roboty budowlane **min. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego**

Okres gwarancji udzielony przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy

$$C = A + B$$

20.3 Oferta z najwyższą liczbą punktów (C) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 21.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 24,
 - 2) przedłożenia, w stosunku do osób wymaganych w pkt 8.1.4 ppkt. 1) lit. a) SWZ, kopii dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi wpis do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Aktualność wpisu musi zachować ważność przez cały okres realizacji umowy.

22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.(art. 505-590)

23 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 23.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
- 23.2 Zakres świadczenia – zlecenia szczegółowego Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
- 23.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

23.5 W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 24.1. Zamawiający **będzie wymagał** od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed zawarciem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ustawy Pzp może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu na konto **nr 82 8647 0007 0420 8673 2000 0005**
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zabezpieczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 24.2. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.
- 24.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 24.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 24.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 24.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 24.2 SWZ.
- 24.7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 24.8. Zamawiający zgodnie z art. 453 ustawy Pzp zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte. Podstawą uznania zadania za należyte wykonane będzie protokół odbioru końcowego podsumowujący realizację umowy
- 24.9. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
- 24.10. Kwota, o której mowa w pkt 24.9 SWZ, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 24.11. Zamawiający może dokonać częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, jeżeli przewidział taką możliwość w dokumentach zamówienia.

25. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Marciszów, którą reprezentuje Wójt Gminy Marciszów, ul. Szkolna 6 ,58-5410 Marciszów, tel. 75 7410208, e-mail: gmina@marciszow.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: iodo@marciszow.pl lub pisemnie , kierując korespondencję pod adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. 2019 z późn. zm), dalej u.p.z.p;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 u.p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach u.p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z u.p.z.p
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Załącznik nr 4 – Wykaz robót

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 8 – Lista podmiotów grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 – Projekt umowy

Załącznik nr 10 – Przedmiar robót

Załącznik nr 11 – Rysunki poglądowe

Załącznik nr 12 – Szczegółowy opis wyposażenia mieszkania treningowego

ZP/271/04/26

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Nr tel.

Nr faxu:

email:

REGON

NIP

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Marciszów**ul. Szkolna 6****58-410 Marciszów**

Zobowiązania wykonawcy.

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania treningowego w Gminie Marciszów

oferujemy wykonanie zamówienia, na warunkach i zasadach określonych w SWZ, za cenę ryczałtową

brutto:.....zł

(słownie:.....zł)

w tym netto:zł + podatek VATzł

2. Oświadczamy, że za wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji na okres miesięcy (wymagane minimum 36 miesięcy).**3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, istotnymi postanowieniami do umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.****4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

5. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Nazwa podwykonawcy

6. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach

7. Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- ☐ - mikroprzedsiębiorstwo*
☐ - małe przedsiębiorstwo*
☐ - średnie przedsiębiorstwo*
☐ - jednoosobowa działalność gospodarcza*
☐ - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
☐ - inny rodzaj*

*Tabela nr 1 (właściwe zaznaczyć)

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

8. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

..... dnia

.....

(podpisy osób uprawnionych)

* niepotrzebne skreślić

ZP/271/04/26

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa postępowania: **Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania treningowego w Gminie Marciszów**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;

- 1) Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
- 2) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
- 3) Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, tj.: Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych dostępnych pod adresem:
- 4) Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby²:

Nazwa Podmiotu	Zakres udostępnianych zasobów

- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych)

¹ podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i/lub 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp

² w przypadku oświadczenia składanego przez podmiot udostępniający zasoby pkt nie wypełnia się

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

**WYKAZU OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania:

**Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania
treningowego w Gminie Marciszów**

L.p.	Imię i nazwisko	branża	Kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień)	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą ^{*)}
	 Kierownik robót			

^{*)} wpisać np.: umowa o pracę , umowa zlecenie, zobowiązanie do podjęcia się obowiązków itp.

Niniejszym oświadczam/-y, że wymienione wyżej osoby posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst. jedn. Dz.U. z 2020 poz. 1333)

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych)

ZP/271/04/26

.....

Nazwa i adres Wykonawcy:
 (pieczętka)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5
LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na zadanie
**Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania treningowego
 w Gminie Marciszów**

w okresie ostatnich 5 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)
 wykonałem następujące roboty budowlane zgodnie z wymogami określonymi w pkt 8.1 ppkt
 4b SWZ

L p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres robót budowlanych, miejsce wykonania zamówienia)	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa adres)
1	2	3	4

Do wykazu załączam dowody określające, że wykonane roboty budowlane zostały wykonane należycie

..... dnia

.....
 (podpisy osób uprawnionych)

ZP/271/04/26

Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych

dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania
treningowego w Gminie Marciszów**

oświadczam, że:

a) Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty
budowlane:

.....
.....
.....

b) Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty
budowlane:

.....
.....
.....

c) Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty
budowlane:

.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych)

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W
OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania
treningowego w Gminie Marciszów**

.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą **Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania treningowego w Gminie Marciszów**

Oświadczam, że:

d) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

e) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....

f) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

g) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu udostępniającego zasoby

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Przebudowa lokalu mieszkalnego dla potrzeb utworzenia mieszkania treningowego w Gminie Marciszów

OŚWIADCZAM, ŻE:

-
(nazwa podmiotu)
- **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *:**
1.
2.
3.
4.
5.
6.
- **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *.**

** Niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy