

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń PAP S.A. w likwidacji w Warszawie, obejmujące:

I. Sprzątanie codzienne:

1. w budynku PAP S.A. w likwidacji przy ul. Brackiej 6/8 – 3118,44 m² powierzchni obejmujące następujące czynności:

- odkurzanie wykładzin, chodników jak również zamykanie i mycie powierzchni nie pokrytych wykładziną dywanową,
- opróżnianie pojemników na śmieci, pojemników urządzeń przeznaczonych do niszczenia dokumentów w pokojach i na korytarzach – wymiana worków na śmieci, wynoszenie śmieci i starych gazet oraz czasopism wykładanych na korytarzach do pojemników odpowiednich dla danej frakcji odpadów,
- pielęgnację powierzchni pionowych (ścian, paneli szklanych, drzwi, witryn, włączników, itp.) jak również żaluzji okiennych i rolet,
- pielęgnację i konserwację mebli i urządzeń biurowych, a w szczególności usuwanie kurzu z mebli, parapetów i innych powierzchni poziomych jak również polerowanie biurk środkami antystatycznymi usuwającymi ślady zanieczyszczeń,
- konserwacja i pielęgnacja podłóg i schodów kamiennych oraz okładzin kamiennych na ścianach środkami odpowiednimi do danego rodzaju kamienia,
- maszynowe polerowanie podłogi kamiennej na parterze (121,00 m²),
- konserwacja i pielęgnacja podłóg w pomieszczeniach socjalnych,
- mycie poręczy, balustrad na klatkach schodowych,
- odkurzanie tapicerki meblowej,
- odkurzanie i czyszczenie obudów komputerów, monitorów, drukarek, kserokopiarek oraz dezynfekcja aparatów telefonicznych,
- utrzymywanie czystości w toaletach i kuchniach a w szczególności: mycie glazury i terrakoty, utrzymywanie w czystości powierzchni szklanych i lustrzanych, mycie i dezynfekcję urządzeń sanitarnych, opróżnianie z fusów i mycie ekspresów do kawy,
- obsługę zmywarek w kuchenkach (wstawienie i wyjęcie naczyń po umyciu),
- wymianę i uzupełnianie środków toaletowych tj. mydła, ręczników, kostek zapachowych i dezynfekujących w rezerwuarach, klozetach i pisuarach oraz usuwanie zanieczyszczeń z pojemników, uzupełnianie płynu do mycia naczyń w pomieszczeniach socjalnych
- ręczne pranie powstałych drobnych zabrudzeń na wykładzinach, krzesłach i fotelach tapicerskich,
- utrzymywanie porządku przed budynkiem PAP od strony ul. Brackiej oraz od strony podwórza (pow. ok 110 m²) w tym zamykanie, usuwanie oblodzenia i śniegu oraz czyszczenie popielniczek
- utrzymywanie w czystości dwóch daszków nad wejściami do budynku.
- wszystkie wymienione powyżej czynności muszą być wykonywane wyłącznie w godzinach nocnych, tj. od godz. 23:00 do godz. 05:00. Wykonywanie jakichkolwiek prac porządkowych poza wskazanym przedziałem czasowym jest niedopuszczalne i stanowić będzie nienależyte wykonanie usługi. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę personelu, aby wszystkie czynności objęte zakresem usługi były wykonywane wyłącznie w ww. godzinach.

II. Sprzątanie cykliczne:

1. W budynku PAP przy ul. Brackiej 6/8 – 3118,44 m² powierzchni, obejmujące następujące czynności:
 - mycie (na zlecenie zamawiającego) okien wewnątrz budynku. Metraż okien wewnątrz budynku wynosi 1226 m²,
 - raz w roku dokładne pranie tapicerskich pokryw mebli (250 szt. krzesel).

Metraż umytych okien oraz ilość upranych krzeseł będzie sukcesywnie odejmowana od całkowitego metrażu okien oraz całkowitej ilości krzeseł.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonawcy dodatkowego mycia okien wewnątrz budynku.

Wynagrodzenie za dodatkowe prace (dodatkowe mycie okien wewnątrz budynku) zostanie wyliczone na podstawie ceny jednostkowej za 1 m² okna, podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym złożonym w niniejszym postępowaniu przetargowym. Cena za dodatkowe prace wymienione w zdaniu poprzednim nie może być wliczona przez wykonawcę do ceny całkowitej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zlecenia wykonawcy dodatkowego mycia okien wewnątrz budynku. Z tego tytułu wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

Powyższe prace będzie realizował w uzgodnionym terminie. Rozpoczęcie prac powinno nastąpić nie później niż drugiego dnia od dnia zgłoszenia.

III. Dzienny serwis (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, w soboty w godz. 06.00 – 08.00).

1. W budynku PAP przy ul. Brackiej 6/8 – 3118,44 m² powierzchni.

obejmujący:

- bieżącą wymianę i uzupełnianie środków toaletowych tj. mydła, ręczników, kostek zapachowych i dezynfekujących w rezerwuarach, klozetach i pisuarach oraz usuwanie zanieczyszczeń z pojemników, uzupełnianie płynu do mycia naczyń w pomieszczeniach socjalnych,
- opróżnianie pojemników na śmieci, pojemników urządzeń przeznaczonych do niszczenia dokumentów w pokojach i na korytarzach – wymiana worków na śmieci, wynoszenie śmieci i starych gazet oraz czasopism wykładanych na korytarzach do pojemników odpowiednich dla danej frakcji odpadów,
- bieżące utrzymanie czystości w toaletach, kuchenkach i w ciągach komunikacyjnych,
- bieżące utrzymanie czystości w holu wejściowym na parterze (podłoga, drzwi wejściowe),
- utrzymywanie porządku przed budynkiem PAP od strony ul. Brackiej oraz od strony podwórza (pow. ok 110 m²) w tym zamiatanie, usuwanie oblodzenia i śniegu oraz czyszczenie popielniczek
- utrzymywanie w czystości dwóch daszków nad wejściami do budynku,
- wykonywanie również innych, nie wymienionych w pkt. I i pkt. II, dorywczych prac porządkowych, zgodnie ze zgłaszanymi przez pracowników PAP potrzebami.

2. Do obowiązków wykonawcy należeć będzie także czynność zakupu papieru toaletowego, mydła, kostek zapachowych i dezynfekujących, ręczników papierowych oraz środków do zmywarek, płynu do mycia naczyń oraz zmywaków kuchennych w ilościach odpowiadających ich zużyciu, co będzie odbywało się w następujący sposób:

- 2.1 Zamawiający określi rodzaj, jakość oraz przewidywaną ilość zużywanych materiałów,
- 2.2. Wykonawca przedstawi do akceptacji zamawiającemu rodzaj i ceny zakupu ww. materiałów,
- 2.3. Zwrot kosztów zakupionych przez wykonawcę – w danym miesiącu świadczenia usługi – materiałów higienicznych, będzie odbywał się w oparciu o sporządzone przez wykonawcę, pisemne sprawozdanie, za ostatni miesiąc świadczenia usługi, w którym wykonawca wyspecyfikuje ceny, ilość i rodzaj zużytych materiałów oraz wyliczy należną kwotę podlegającą zwrotowi, załączając kopie faktur dokumentujących zakup ww. materiałów.

3. Klucze do sprzątanых pomieszczeń, upoważnieni przez wykonawcę pracownicy, będą pobierać w portierni, z wpisem do książki pobrań kluczy - podając godzinę pobrania kluczy, godzinę zdania kluczy oraz nazwisko i podpis osoby pobierającej.
4. Wykonawca odpowiada za mienie znajdujące się w sprzątanых pomieszczeniach.
5. Zamawiający w trakcie umowy, zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonywania przez wykonawcę niektórych czynności wchodzących w zakres przedmiotowego zlecenia – z

wyjątkiem czynności sprzątnia codziennego – w szczególności takich jak: zakup materiałów higienicznych przez wykonawcę lub świadczenie dyżuru dziennego. Zamawiający jest również uprawniony do zmiany wielkości sprzątnanej powierzchni w budynkach i lokalach, użytkowanych przez zamawiającego.

IV. Zatrudnienie osób uczestniczących w realizacji umowy

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących przy realizacji umowy, wykonujących czynności wymienione w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ich zatrudnienia przez cały okres trwania umowy. W przypadku ustania stosunku pracy z pracownikiem wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na jego miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę spełniającej wymagania określone w niniejszej umowie.
3. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia we wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia zakresie oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie.
4. Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w przedmiocie zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - a) żądania złożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania złożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca lub podwykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez

pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli przez przedstawicieli zamawiającego w miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia czynności są osobami faktycznie uczestniczącymi w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zapewnia, że osoby te oraz inne osoby przebywające w miejscu wykonywania czynności, zobowiązane będą przedstawić imiona i nazwiska oraz zakresy wykonywanych czynności przedstawicielom zamawiającego wykonującym czynności kontrolne
7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszej umowy, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. I, II i III czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę warunków, w szczególności, jeżeli stwierdzi, że oświadczenia lub dokumenty przedstawione przez wykonawcę lub podwykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

V. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu na piśmie wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych w wykazie, pod warunkiem przeszkolenia nowych pracowników oraz zachowania ciągłości zatrudnienia minimalnej ilości osób przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie osób wyznaczonych do wykonania usługi poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej: zoa@pap.pl zaktualizowanego wykazu nie później niż na 24 h przed planowaną zmianą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy. W przypadku ustania stosunku pracy z pracownikiem wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na jego miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę spełniającej wymagania określone w specyfikacji przetargowej oraz w umowie.

VI. Środki czystości i higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych: środków czystości, środków higienicznych, worków do koszy na śmieci oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, muszą posiadać kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej, bezpieczne dla każdej

- zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczające - myjące.
3. Stosowane przez wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla zdrowia lub życia człowieka oraz dla środowiska.
 4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
 5. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.

VII. Warunki przeprowadzenia wizji lokalnej w budynku PAP przy ulicy Brackiej 6/8.

Wykonawcy przed złożeniem ofert mają obowiązek przeprowadzić wizję lokalną w siedzibie zamawiającego.

Wizje lokalne mogą odbywać się wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 09:00 do 15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego tj.:

- a) p. Hanną Rocką, tel. 695-668-531,

Zamawiający oczekuje wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wykonawca odpowiedzialny jest za podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonaniu zlecenia.