

Wzór umowy
na świadczenie usług cateringowych.

zawarta w dniu _____ 2026 roku

pomiędzy:

„SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. z siedzibą w Kleszczowie przy ul. Sportowej 8,
97-410 Kleszczów, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000333269 posiadająca kapitał zakładowy
w kwocie 5.500.000,00 zł oraz posiadającą NIP: 7692180239, REGON: 100686253,
Nr rejestrowy w Rejestrze BDO - 000082180 reprezentowaną przez:

Marcin Sokołowski – Prezes Zarządu

zwanym dalej: **„Zamawiającym”**

a

_____ z siedzibą w _____ przy ul. _____
zarejestrowaną w / wpisaną do _____ pod numerem _____ posiadająca
kapitał zakładowy w kwocie _____ oraz będącym płatnikiem podatku VAT (nr NIP to
_____), reprezentowaną przez:

_____ – _____

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**,

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych i podawania posiłków polegających na przygotowaniu, dostarczeniu, wydaniu oraz zapewnieniu obsługi kelnerskiej, zwanych dalej „**Przedmiotem Zamówienia**”.
2. Usługa obejmuje przygotowanie i podawanie: śniadań hotelowych, obiadów, kolacji, zestawów sportowych i konferencyjnych oraz obsługę eventów.
3. **Przedmiot Zamówienia** będzie realizowany zgodnie z SWZ, formularzem cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ) stanowiącym integralną część umowy - szczegółowy opis realizacji usługi wskazano w § 2 niniejszej umowy.
4. Ilekcrc w Umowie mowa o (), rozumie się:
 - 1) **Gość hotelowy** – osoba korzystająca z noclegu wraz ze śniadaniem w obiektach hotelowych Solpark;
 - 2) **Klient grupowy** – grupa klientów Solparku powyżej 10 osób korzystająca z żywienia zbiorowego, płaćąca wspólnie rachunek;
 - 3) **Karta Gościa Hotelowego** – karta, którą gość hotelowy otrzymuje na czas pobytu w hotelu. Karta uprawnia Gościa hotelowego do:
 - otrzymania śniadania
 - otrzymania obiadokolacji wykupionej razem z noclegiem;
 - 4) **Śniadanie** – śniadanie, które otrzymuje gość hotelowy; zestawienie śniadań zostanie skonfigurowane w oparciu o ofertę i przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - 5) **Wyżywienie grupowe** – wyżywienie, które otrzymuje klient w ramach grupowego zamówienia posiłków podczas pobytu w Solparku;

6) **Zamówienie VIP**- zamówione potrawy i napoje przygotowane pod specjalne zamówienie klienta indywidualnego i klienta grupowego;

7) **Miesięczne Zestawienie Przedmiotu Zamówienia**

Sporządzane jest na koniec miesiąca kalendarzowego i zawiera zestawienie zbiorcze wszystkich usług świadczonych dla Zamawiającego przez Wykonawcę w miesiącu kalendarzowym z podziałem na dni danego miesiąca. Zestawienie zbiorcze składa się z:

- wykazu zrealizowanych śniadań dla gościa hotelowego,
- wykazu żywienia zbiorowego dla klienta grupowego.

8) **Protokół Odbioru Przedmiotu Zamówienia**

Sporządzany jest na koniec miesiąca kalendarzowego i zawiera zestawienie zbiorcze wszystkich usług świadczonych dla Zamawiającego przez Wykonawcę w miesiącu kalendarzowym. Zestawienie zbiorcze składa się z 3 list:

- wykaz zrealizowanych śniadań dla gościa hotelowego z wyłączeniem śniadań wchodzących w skład wyżywienia zbiorowego
- wykaz zrealizowanego żywienia zbiorowego dla klienta grupowego.

9) **Protokół Kontrolny** – protokół spisywany w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w realizacji Przedmiotu Umowy. Protokół podpisują obydwie strony, w przypadku braku przedstawiciela Wykonawcy dopuszcza się spisanie protokołu tylko przez Zamawiającego, w obecności, co najmniej 2 osób. Wzór Protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokoły będą potwierdzane przez upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi cateringowe i inne według potrzeb w obiektach **Zamawiającego** oraz innych miejscach wskazanych przez **Zamawiającego**.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej, jakości i bezpieczeństwa oraz do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów

spożywczych, tj. muszą spełniać wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023 poz. 1448, z 2025 r. poz. 1424) oraz aktów wykonawczych.

7. Zamawiający oczekuje wykonania Przedmiotu Zamówienia na najwyższym poziomie tj.:

- 1) Świadczenie usług cateringowych w okresie obowiązywania umowy będzie odbywało się sukcesywnie.
- 2) W przypadku zamawiania zestawu **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w posiłkach wchodzących w jego skład. Zmiana może dotyczyć rezygnacji z któregoś z posiłków lub zamianie na inne danie.
W przypadku zmniejszenia zestawu o dany posiłek lub rezygnacji z części zestawu, wartość zestawu po pomniejszeniu będzie obliczana, jako suma wartości poszczególnych składowych zestawu.
- 3) W trakcie trwania umowy, przewiduje się liczbę posiłków zgodną z formularzem cenowym (załącznikiem nr 1 do umowy).
- 4) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług niż maksymalna wskazana w Załączniku nr 1. W takiej sytuacji **Wykonawca** nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w Załączniku nr 1, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnych zleceń Zamawiającego. Z tym zastrzeżeniem, że minimalna gwarantowana wielkość usług (w trybie art. 433 pkt 4) stanowić będzie:
 - a) 50% szacowanej wartości zamówienia.
- 5) **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany zamówienia w zakresie zestawów dań (menu) uzasadnionych zmianą okoliczności i zmianą trendów żywieniowych, z zastrzeżeniem, iż nie spowoduje to zmiany wartości usługi, kwota zaś dań z nowych zestawów będzie odpowiadała kwocie zestawów dań pierwotnych.

- 6) Rozliczanie wartości świadczonych usług realizowanych w każdym miesiącu kalendarzowym nastąpi po zakończeniu danego miesiąca i realizacji danego zamówienia na podstawie Miesięcznego Zestawienia Przedmiotu Zamówienia.
- 7) Ceny zaoferowane przez **Wykonawcę** w Załączniku nr 1 nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej Umowie.
- 8) W ramach zamówienia **Wykonawca** jest zobowiązany do:
- a. przygotowania wszystkich posiłków we własnym zapleczu gastronomicznym, spełniającym wymogi ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
 - b. podawania posiłków w ustalonym terminie, w określonej ilości i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z wybranym przez Zamawiającego menu,
 - c. zapewnienia posiłków we wszystkie dni tygodnia.
 - d. zapewnienia wszelkiego niezbędnego wyposażenia, w tym własnej, czystej, nieuszkodzonej i wysterylizowanej zastawy stołowej oraz sztućców do serwowania posiłków.
 - e. podawania posiłków na zastawie czystej, nieuszkodzonej i wysterylizowanej zgodnie z przepisami w tym zakresie obowiązującymi;
 - f. przygotowania stołów w sposób adekwatny do okoliczności i uzgodniony z Zamawiającym,
 - g. zagwarantowania pełnej obsługi kelnerskiej na właściwym poziomie, zgodnie z zasadami w tym zakresie obowiązującymi (dotyczy to w szczególności kultury obsługi personelu kelnerskiego oraz ubrań personelu, spełniającego wymagane standardy, adekwatnie do obsługiwanego zdarzenia)
 - h. Zapewnienia transportu posiłków własnym kosztem i staraniem w profesjonalnych pojemnikach termoizolacyjnych, gwarantujących utrzymanie właściwej temperatury i jakości dań.
 - i. wywozu na własny koszt odpadów konsumpcyjnych.

8. Zamawiający, na potrzeby realizacji usługi, udostępni Wykonawcy wyłącznie pomieszczenia (do rozpakowania i przygotowania do wydawania potraw) w Hotelu SOLPARK przy ul. Sportowej 3. Wykonawca ma obowiązek dbania o udostępnione pomieszczenia oraz zapewnienia ich czystości po zakończeniu wydawania posiłków.

§ 2

Przedmiot zamówienia

Przedmiot Zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy obejmuje następujący rodzaj usług:

1. Przygotowanie i podawanie śniadań

1) Zamówienie

Codziennie do godziny 22.00 **Zamawiający** poinformuje w formie mailowej **Wykonawcę** o ilości przewidywanych śniadań na dzień następny oraz o miejscu ich serwowania, a **Wykonawca** potwierdzi w formie mailowej przyjęcie informacji. Po godzinie 22.00 obowiązek informacyjny **Zamawiającego** przejmuje recepcja hotelu mieszcząca się przy ul. Sportowej 3. W przypadku meldunku gościa hotelowego po 22.00 recepcja hotelu poinformuje w formie ustnej przedstawiciela (połączenie telefoniczne) **Wykonawcy** o dodatkowej ilości śniadań przed godziną ich serwowania.

2) Realizacja Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
Czas podawania śniadania: 6.30 – 10.30 (ul. Sportowa 3 lub Sportowa 8)

3) Warunki zapłaty za Przedmiot Zamówienia.

Zamawiający ponosi koszt wyłącznie śniadań w ilości faktycznie skonsumowanej przez klientów indywidualnych. Wykonawca prowadzi ewidencję skonsumowanych śniadań i przedkłada ją **Zamawiającemu** do akceptacji każdego dnia do godziny 12.00 w recepcji hotelu Solpark ul. Sportowa 3. Ewidencja codziennych śniadań jest podstawą do przygotowania Miesięcznego Zestawienia Przedmiotu Zamówienia zawierającego rzeczywisty wykaz śniadań, przedkładanego do akceptacji **Zamawiającemu**, ostatniego dnia każdego miesiąca. Ww. zestawienie podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron stanowi podstawę wystawienia faktury.

2. Przygotowanie i podawanie wyżywienia dla **klienta grupowego**

1) **Zamówienie**

Zamawiający nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem realizacji dokonuje w formie mailowej zamówienia dla klienta grupowego.

Jadłospis powstaje w oparciu o gotowe zestawy, zestawy zmodyfikowane lub wybrane potrawy i napoje określone w tabelach w Załączniku nr 1 do Umowy.

Wykonawca, najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu zlecenia, potwierdza je w formie mailowej, wpisem o brzmieniu „przyjęto do realizacji” na kopii zlecenia bądź przesyła takie potwierdzenie mailem. **Zamawiającemu** przysługuje prawo zmiany jadłospisu wyżywienia grupowego, a także terminu, sposobu i miejsca świadczenia usług gastronomicznych, a także może odwołać złożone już i potwierdzone zlecenie, jeżeli odwołanie zlecenia nastąpi nie później niż na 2 dni przed wskazanym pierwotnie w zleceniu terminem świadczenia usług, bądź w trakcie wykonywania zlecenia – od dnia następnego po dniu złożenia rezygnacji. W przypadku modyfikacji zamówienia **Wykonawcy** przysługuje prawo konsultacji i doradztwa w zakresie merytorycznych zmian posiłku.

2) **Realizacja Przedmiotu Zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz z wytycznymi zamówienia grupowego, o którym mowa powyżej.

3) **Warunki zapłaty za Przedmiot Zamówienia.**

Zamawiający ponosi koszt wyłącznie produktów, potraw i napojów będących składowymi jadłospisu wyżywienia grupowego w ilości faktycznie skonsumowanej przez klienta grupowego potwierdzonej Miesięcznym Zestawieniem Przedmiotu Zamówienia. **Wykonawca** prowadzi ewidencję skonsumowanych potraw i napojów określonych w jadłospisie zlecenia, o którym mowa powyżej. W ostatnim dniu zlecenia **Wykonawca** przedkłada ewidencję **Zamawiającemu** do akceptacji. Ewidencja posiłków klienta grupowego jest podstawą do przygotowania Miesięcznego Zestawienia Przedmiotu Zamówienia zawierającego rzeczywisty wykaz zrealizowanych usług w ramach danego zamówienia grupowego, przedkładanego do akceptacji **Zamawiającemu**, po zakończeniu realizacji danego zamówienia grupowego. Ww. zestawienie odbioru

podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron stanowi podstawę wystawienia faktury.

3. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość obniżenia ilości osób zgłoszonych wcześniej o maksymalnie 10 % względem zgłoszenia pierwotnego.
4. Podane przez **Zamawiającego** poszczególne zestawy, zostały skonfigurowane w oparciu o dotychczasowe doświadczenie oraz w celu obliczenia ceny ofertowej **Wykonawcy**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dowolnej konfiguracji zestawów w oparciu o poszczególne produkty, kategorii. W takiej sytuacji cena zamawianego posiłku stanowić będzie sumę cen jednostkowych produktów składających się na posiłek.

§ 3

Prawa i obowiązki

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
- 2) Dostarczenia Przedmiotu Zamówienia zgodnie z postanowieniami §1 i § 2 niniejszej umowy w miejsce wskazane przez **Zamawiającego** i w podanym terminie. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia Przedmiotu Zamówienia powstałe w trakcie transportu i rozładunku bądź dostarczenia do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**.
- 3) Zapewnienia dostawy Przedmiotu Zamówienia bez fizycznych uszkodzeń dyskwalifikujących produkty o odpowiedniej gramaturze i ilościach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do umowy;
- 4) Wykonania Przedmiotu Zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy, korzystając z własnych bądź dzierżawionych maszyn i urządzeń i wyposażenia gastronomicznego oraz pokrycia we własnym zakresie kosztów niezbędnych materiałów i usług, w tym także kosztów czynszu i mediów (energii elektrycznej, gazu, wody, ścieków);
- 5) Posiadania wiedzy zdobytej na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko odnośnie dodatkowych informacji, które są konieczne do zawarcia niniejszej umowy i wykonania Zamówienia;

- 6) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody, wynikłe przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
- 7) Dostarczania produktów żywnościowych, spełniających wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023, poz. 1448, z 2025 r poz. 1424);
- 8) Dostarczania żywności transportem **Wykonawcy**, zgodnie z obowiązującymi zasadami GMP/GHP;
- 9) Oznakowania poprzez wskazanie firmy wraz z numerem telefonu kontaktowego wszystkich pojazdów **Wykonawcy**, wjeżdżających i poruszających się po terenie **Zamawiającego**.
- 10) Przestrzegania zasad ładu i porządku obowiązujących w obiektach **Zamawiającego**.

2. Wykonawca oświadcza, że

- 1) Spełnia wszystkie wymagania sanitarno – epidemiologiczne określone w obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 2) Wystawia, posiada i przechowuje wszystkie dokumenty – zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 2025 r poz. 775, 894, 896, 1203, 1541, 1811, z 2026 r. poz. 507, 846), oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi; W przypadku, gdy **Wykonawca** uchybi obowiązkom określonym w ww. przepisach, a **Zamawiający** poniesie z tego tytułu szkodę, **Wykonawca** zobowiązany jest do jej naprawienia w pełnej wysokości
- 3) Zobowiązuje się do posiadania bądź uzyskania i utrzymania w czasie trwania Umowy wszystkich niezbędnych pozwoleń do prowadzenia działalności w tym pozwolenia na sprzedaż alkoholu.

3. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) W terminie będzie regulował należności na rzecz **Wykonawcy** z tytułu świadczonych usług.
- 2) **Zamawiający** ma prawo do kontroli prawidłowej realizacji postanowień umowy oraz do nadzoru nad prawidłową realizacją Przedmiotu Zamówienia, polegającą między innymi na kontroli ważności produktów, jakości oraz ilości potraw

przygotowywanych i serwowanych przez **Wykonawcę** (wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy) a także do kontroli estetyki wyglądu stołów, zastawy oraz schludnego ubioru obsługi. W takim przypadku, stwierdzone uchybienia zostaną opisane w Protokole Kontroli. Kontrole przeprowadzane będą przez upoważnionych pracowników **Zamawiającego** w obecności przedstawicieli **Wykonawcy**.

4. Strony zgodnie oświadczają, że:

- 1) W związku z wykonaniem obowiązku wynikającego z art. 4c Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych **Zamawiający** oświadcza, że na chwilę zawarcia Umowy posiada status Dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. W przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy, **Zamawiający** zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zmiany na pisemne (dopuszczalna również komunikacja elektroniczna) poinformowanie **Wykonawcy** o tym fakcie w formie oświadczenia, co nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia Aneksu.
- 2) W związku z wykonaniem obowiązku wynikającego z art. 4c Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych **Wykonawca** oświadcza, że na chwilę zawarcia Umowy **posiada/ nie posiada** statusu Dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. W przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy, **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zmiany na pisemne (dopuszczalna również komunikacja elektroniczna) poinformowanie **Zamawiającego** o tym fakcie w formie oświadczenia, co nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia Aneksu.
- 3) **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia przysługującej mu jakiegokolwiek wymagalnej wierzytelności z jakiegokolwiek tytułu, której źródłem może być stosunek prawny łączący **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, z jakąkolwiek

wymagalną wierzytelnością przysługującą **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

- 4) Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w treści faktury, ze wskazaniem w tytule przelewu jej numeru. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego **Zamawiającego**.
- 5) Wszelkie należności, dotyczące faktur wystawionych przez **Zamawiającego**, będą dokonywane przelewem bankowym z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203, 1541, 1811, z 2026 r. poz. 507,846). W przypadku gdy przelew, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, nie będzie mógł być zrealizowany z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, płatność zostanie wstrzymana do czasu utworzenia przez **Zamawiającego** rachunku VAT do rachunku rozliczeniowego. Wszelkie zwroty należności dotyczące faktur, wystawionych przez **Zamawiającego** będą dokonywane przelewem bankowym, na rachunek wskazany w fakturze i zgłoszony przez **Wykonawcę** właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj. Dz.U. 2026 r. poz.151, 507).
- 6) Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym **Wykonawca** ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z wykorzystaniem konta **Wykonawcy**. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających minimum:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
- 7) Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w pkt 6, każdorazowo wymaga zgody **Zamawiającego**.
- 8) W przypadku skorzystania przez **Wykonawcę** z możliwości przestania ustrukturyzowanej faktury za Pośrednictwem systemu teleinformatycznego,

o którym mowa w pkt 6, **Wykonawca** zobowiązany będzie do poinformowania o tym **Zamawiającego** drogą elektroniczną, na adres e-mail: **biuro@solpark.pl** za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 (dwa) dni przed wystawieniem faktur.

§ 4

1. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu**, przed wejściem w życie Umowy, kopię Polisy Ubezpieczeniowej OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł, której termin ważności obejmuje okres obowiązywania Umowy.
2. W przypadku, kiedy termin ważności Polisy, której kopia została przedstawiona **Zamawiającemu**, nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest odnawiać kolejne Polisy w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przedstawiać **Zamawiającemu** kopie kolejnych Polis w ciągu 14 (czternastu) dni od daty ich odnowienia, ale nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od daty upływu terminu ważności poprzedniej polisy. W przypadku nieprzedłożenia przez **Wykonawcę** kolejnych Polis w terminie wskazanym powyżej **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 4, liczonej od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w tym ustępie.
3. Ewentualne szkody powstałe po stronie **Zamawiającego**, które przewyższą sumy ubezpieczeniowe Polisy Ubezpieczeniowej, lub których nie obejmuje Polisa Ubezpieczeniowa zostaną pokryte we własnym zakresie bezpośrednio przez **Wykonawcę**, na pierwsze wezwanie **Zamawiającego**.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy.

1. Osobami upoważnionymi do czynności związanych z realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a) nr tel., adres e-mail:
 - b) nr tel., adres e-mail:
 - c) ze strony **Wykonawcy**:
 - a) nr tel., adres e-mail:
 - b) nr tel., adres e-mail:

2. Strony mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 w każdym czasie trwania Umowy, uprzednio informując pisemnie o tym drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Osoby uprawnione ze strony **Zamawiającego** są uprawnione do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem realizacji umowy.

§ 6

Czas trwania umowy.

1. Termin realizacji umowy ustala się na 3 miesiące tj. od do roku i wygasa po upływie ww. okresu lub do wyczerpania całkowitej kwoty umownej, w zależności co nastąpi pierwsze.

§ 7

Płatności

1. Zamawiający uregułuje należność za faktycznie wykonany Przedmiot Zamówienia – zrealizowane usługi cateringowe, po podpisaniu przez strony Miesięcznego Zestawienia Przedmiotu Zamówienia z uwzględnieniem brzmienia § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Strony ustalają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, z terminem płatności 14 dni.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania, płatności należy dokonać nie później niż w siódmym dniu roboczym od daty otrzymania faktury. Do tego dnia Wykonawca nie jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w fakturze numer rachunku, który znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w ustawie z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. Faktury będą wystawiane i doręczane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

6. Sprzedawca wystawi i udostępni Nabywcy fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Sprzedawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i udostępniona w sposób wskazany w ust. 8.
7. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przestania faktury przez Sprzedawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Sprzedawcę na tej fakturze.
8. W przypadku braku możliwości wystawienia lub doręczenia faktury za pośrednictwem KSeF z przyczyn przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa, Strony dopuszczają doręczenie faktury w inny sposób zgodny z przepisami, w tym w formie elektronicznej. W przypadku udostępnienia faktury w formie papierowej lub elektronicznej (PDF), w sytuacji, faktury, korekty faktur oraz duplikaty faktur będą przesyłane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną z następującego adresu mailowego:
 - a) Wykonawca:
 - b) Zamawiający: faktury@solpark.pl
9. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT i inne opłaty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 8

1. Przewidywana wartość umowy (zgodnie z zał. nr 1 do SWZ – Formularzem Ofertowym), wyliczona jako suma iloczynów średnich cen zestawów w danej kategorii oraz ilości przewidywanych posiłków w każdej z nich wynosi:
łącznie cenę netto:
łącznie kwota brutto:
przy czym, jest to jednocześnie maksymalna wartość umowy jaką **Zamawiający** zapłaci za realizację Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 1 do umowy wskazuje gramatury oraz ceny jednostkowe netto każdej proponowanej potrawy i napoju, a także stawki podatku VAT oraz ceny jednostkowe brutto.
3. Podane przez **Wykonawcę** ceny jednostkowe stanowią wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. **Wykonawca** mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania konkretnej usługi. Ceny Przedmiotu Zamówienia obejmują koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia Rozliczenia stron wynikające z zawarcia umowy realizowane będą w PLN;

§ 9

Kary umowne.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Zamówienia polegające na opóźnieniu serwowania posiłku:
 - 1) do 15 minut – przewiduje się karę w postaci zapłaty przez **Zamawiającego** 50% wartości zamówionego posiłku, z jednoczesnym nałożeniem na **Wykonawcę** obowiązku podania dodatkowego menu (będącego rekompensatą za niezadowolenie klienta) o wartości 25% ceny posiłku, którego zamówienie

dotyczy. Trzykrotna zwłoka w serwowaniu posiłku trwające do 15 minut jest podstawą naliczenia kary w wysokości 500,00 zł na rzecz **Zamawiającego**.

- 2) od 15 do 60 minut – przewiduje się karę w postaci nałożenia na **Wykonawcę** obowiązku podania dodatkowego menu zamówionego (będącego rekompensatą za niezadowolenie klienta) o wartości 50% ceny posiłku, którego zamówienie dotyczy. Trzykrotne opóźnienie w serwowaniu posiłku trwające od 15 do 60 minut jest podstawą naliczenia kary w wysokości 1.000,00 zł na rzecz **Zamawiającego** i może być powodem do rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**.
- 3) powyżej 60 minut – spóźnienie to jest traktowane jako niewykonanie danego zamówienia Klienta; jest podstawą braku zapłaty przez **Zamawiającego** za zamówiony posiłek, obciążenie **Wykonawcy** kosztami zamówienia przez **Zamawiającego** u innego wykonawcy oraz karą umowną w wysokości 2.000,00 zł na rzecz **Zamawiającego**. Trzykrotne niewykonanie danego Zamówienia jest powodem do rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**.
- 4) Ww. opóźnienia będą potwierdzane każdorazowo protokołem kontrolnym, o którym mowa w §1, pkt.4.ppkt.8. Protokół podpisują obydwie strony, w przypadku braku przedstawiciela **Wykonawcy** dopuszcza się spisanie protokołu tylko przez **Zamawiającego**, w obecności co najmniej 2 osób.

2. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) w przypadku stwierdzenia przy odbiorze Przedmiotu Zamówienia braków ilościowych lub jakościowych świadczonych usług w tym składników menu, np. w zakresie świeżości produktów, ich zgodności z zamówieniem – w wysokości każdorazowo 10 % wartości usług, których braki dotyczą, przy czym **Wykonawca** zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub wymiany nieświeżych produktów.
- 2) W przypadku powierzenia przez **Wykonawcę** wykonywania czynności w ramach niniejszej Umowy osobom na stanowiskach: osobę pełniącą funkcję nadzorującą oraz osoby przygotowujące posiłki, niezatrudnionych na umowę lub co do których **Wykonawca** nie przedstawi któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 3, w wysokości 1% maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w § 8 ust. 1 Umowy, za każdą taką osobę.

3. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku niewywiązywania się z zapisów umowy (np. w przypadku braku ewidencjonowania zlecenia lub odmowie umożliwienia kontroli) – w wysokości 0,2 % wartości umowy określonej w paragrafie w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

Ww. braki, uchybienia bądź niewywiązywanie się z zapisów umowy będą potwierdzane każdorazowo protokołem kontrolnym, o którym mowa w §1, pkt.4.ppkt.8. Protokół podpisują obydwie strony, w przypadku braku przedstawiciela **Wykonawcy** dopuszcza się spisanie protokołu tylko przez **Zamawiającego**, w obecności, co najmniej 2 osób.

4. W przypadku zwłoki **Wykonawcy** w realizacji postanowień Umowy, **Zamawiający** ma prawo do żądania zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej w wysokości 0,01% wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

5. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 20% kwoty określonej w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

8. Zapłata kary przez **Wykonawcę** lub potrącenie przez **Zamawiającego** kary z płatności należnej **Wykonawcy** nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku niezwłocznej realizacji zobowiązań wynikających z umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1. W przypadku naliczenia kar umownych przekraczających wartość faktury w danym miesiącu, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni, licząc od dnia skutecznego doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 10

Rozwiązanie, odstąpienie i zmiana umowy.

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy, jeżeli **Wykonawca** narusza w sposób istotny jej postanowienia.

Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia

2. Istotne naruszenia postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania umowy bez uzasadnionej przyczyny;
 - 2) przerwania wykonywania umowy na okres dłuższy niż 5 dni;
 - 3) regularnie powtarzającego się nienależytego, nieterminowego, niezgodnego z umową, harmonogramami i przepisami realizowania przez **Wykonawcę** przedmiotu zamówienia;
 - 4) wystąpienia okoliczności leżących po stronie **Wykonawcy** uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy;
3. Warunkiem wypowiedzenia przez **Zamawiającego** umowy lub odstąpienia od Umowy jest uprzednie wezwanie **Wykonawcy** do złożenia wyjaśnień i wykonania obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
5. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości potraw wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do umowy np. zmniejszenia ww. usług w odniesieniu do aktualnych potrzeb **Zamawiającego**, przy czym wartość wykonanych usług nie przekroczy wartości określonej w § 8 pkt.1 umowy. **Wykonawca** nie może żądać odszkodowania z tyt. zmniejszenia kwoty, do której umowa będzie realizowana.
7. Zmiana umowy pod rygorem nieważności musi być stwierdzona na piśmie w formie aneksu.
8. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej, zmiany umowy muszą być zgodne z art. 455 ustawy Pzp

9. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści zawartej Umowy w następujących okolicznościach:

- 1) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, o ile nie ulegnie zmianie ogólny charakter Umowy- zmiana Umowy dotyczyć może zdefiniowania lub doprecyzowania takich pojęć w sposób jednoznacznie zrozumiały dla obydwu Stron
- 2) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, o której mowa w § 12 Umowy, uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu Umowy – zmiana może dotyczyć sposobu, terminu wykonania przedmiotu Umowy, a także wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

1. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp **Zamawiający** wymaga zatrudnienia: **osobę pełniącą funkcję nadzorującą oraz osoby przygotowujących posiłki**, przez cały okres jej obowiązywania, na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę osoby/osób wykonujących wskazane przez **Zamawiającego** czynności, w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025r, poz. 277, 807, 1423, 1661, z 2026r poz. 25):
2. W celu weryfikacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawić, wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które będą wykonywały czynności wskazane w pkt. 2.2. SWZ, oraz na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie.
3. W trakcie realizacji zamówienia, jeżeli zajdzie taka potrzeba, **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby wykonujących/ej wskazane w ust. 1 czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- poświadczonej za zgodność z oryginałem zanonimizowanej kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika z możliwością identyfikacji rodzaju umowy, daty jej zawarcia oraz wymiaru etatu;
- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia, określającego liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, rodzaje umów o pracę i wymiary etatów;
- zaświadczenie z właściwego ZUS potwierdzającego opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- zanonimizowanej, poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

Wszystkie przekazywane zamawiającemu dokumenty muszą zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia przez:

- przedstawicieli zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie;
- Państwową Inspekcję Pracy, gdy zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), **Wykonawca** lub Podwykonawca przedłoży **Zamawiającemu** oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób/y wykonujących/ej czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy.

5. Z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności **Zamawiający** przewiduje sankcję w postaci kary umownej określonej w § 9 ust. 2 pkt 2. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Siła wyższa.

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza wszelkie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia z pewnością i zapobieżenia zdarzenie, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak, działania wojenne w tym stan wyjątkowy, ataki terrorystyczne, strajki, katastrofy naturalne przed którymi przy dołożeniu należytej staranności nie można było się zabezpieczyć, a także ograniczenia w możliwości realizacji wydarzeń, działalności szkoleniowej i gastronomicznej związane z pandemią COVID-19, wprowadzone na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz aktów prawa wewnętrznego **Zamawiającego** wynikających z sytuacji epidemicznej u **Zamawiającego** lub odpowiednich zaleceń i wytycznych sanitarnych lub resortowych
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczy okoliczności Siły Wyższej

bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dokończy wszelkich starań, aby w niezwłocznie nie dłużej aniżeli w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie ustalą inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 13

1. W celu właściwej realizacji niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, których jest administratorem zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. „O ochronie danych osobowych” (Dz. U. 2019 poz. 1781, z 2026 r. poz. 252, 548).
2. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych – pracownikach Zamawiającego, klientach, kontrahentach, osobach odwiedzających, w zakresie: nazwiska i imiona, adres zamieszkania lub pobytu, nr dowodu osobistego, nr rejestracyjny pojazdu, obraz bez dźwięku (dot. monitoringu wizyjnego), nr telefonu.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu ww. danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, ustawą z dnia 10 maja 2018r r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwe przetwarzanie powierzonych danych, w szczególności za nieudostępnienie ich osobom nieupoważnionym.
6. Wykonawca upoważni do przetwarzania danych osobowych osoby zatrudnione przy realizacji niniejszej umowy, w celu i zakresie wynikającym z niniejszej umowy wraz ze zobowiązaniem do zachowania przetwarzanych danych osobowych w tajemnicy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania powierzonych mu danych osobowych oraz wszystkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dn. 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, również po zakończeniu niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe.

1. Umowę wraz z Załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. / Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych. *(skreślić, jeśli nie dotyczy).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Miesięczne Zestawienie Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 – Protokół kontrolny

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 -Wzór oświadczenia o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.

Załącznik nr 6 – KRS/CDiEG

Załącznik nr 7 – Polisa OC

Załącznik nr 2 - Miesięczne Zestawienie Przedmiotu Zamówienia

Data	Ilość	Rodzaj zamówienia	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto zamówienia	Inf. Dodatkowe zamówienia
Suma:		Łączna cena:			

**Podpis Przedstawiciela
Zamawiającego**

**Podpis Przedstawiciela
Wykonawcy**

Protokół kontroli
do Umowy z dnia: _____ r.

Kontrola dotyczy:

.....
.....

Powód kontroli: / opis wady/

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi i inne informacje:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Przedstawiciela
Zamawiającego

Podpis Przedstawiciela
Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

(nazwa/firma, adres)

Wykaz pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności w realizacji zamówienia pn. „Świadczenie usług cateringowych polegających na przygotowaniu, dostawie i obsłudze dla „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. w Kleszczowie”.

L.p.	Imię i nazwisko pracownika	Czynności w trakcie realizacji zamówienia
1.		Osoba pełniąca funkcję nadzorującą
2.		Osoba przygotowująca posiłki
3.		Osoba przygotowująca posiłki
4.		Osoba przygotowująca posiłki
5.		Osoba przygotowująca posiłki
6.		Osoba przygotowująca posiłki
7.		Osoba przygotowująca posiłki
8.		Osoba przygotowująca posiłki
9.		Osoba przygotowująca posiłki
10.		Osoba przygotowująca posiłki

Niniejszy wykaz podlega uaktualnieniu w przypadku wszelkich zmian danych w nim zawartych.

Niniejszym oświadczam, iż wskazani w powyższym wykazie pracownicy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę, na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy

Podpis Wykonawcy