

Zielona Góra, 11 sierpnia 2026

WZP.2910.61.2026



Lubuskie
Warte zachodu

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PODSTAWOWY

**Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego
w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

ZATWIERDZAM:

Krzysztof Kocik

Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania

Drogami i Dokumentacji

Zarządu Dróg Wojewódzkich

w Zielonej Górze

podpisano podpisem kwalifikowanym

INFORMACJE OGÓLNE

1. *Na specyfikację warunków zamówienia składa się:*

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Załączniki do formularza oferty: Zał. nr 1 – oświadczenie w zakresie art. 125 ust. 1 ustawy pzp Zał. nr 2 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów Zał. nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 3 ustawy pzp Zał. nr 4 – formularz cenowy
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy)
ROZDZIAŁ V:	Klauzula informacyjna RODO

2. *Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. 2026r., poz. 793).*

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: WZP.2910.61.2026

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefon: (0-68) 328-03-00,

adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl,

adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.zdw.zgora.pl, www.zdw.zgora.pl.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b77e0df3-bce9-417f-8451-25d25f671d1a>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) lub ze strony www.bip.zdw.zgora.pl

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-b77e0df3-bce9-417f-8451-25d25f671d1a

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający dopuszcza, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, możliwość negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
2. Przedmiotem negocjacji może być treść ofert w zakresie kryterium ceny.
3. Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu i uzyskają w kryteriach oceny ofert łączną punktację klasyfikującą ich na pozycjach od 1 do 3.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 1

Zakres usług obejmuje:

1. Przeglądy okresowe przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym (na zlecenie Zamawiającego)
2. Naprawy:
 - 1) wynikające z przeglądów,
 - 2) awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
 - 3) blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

DOTYCZY ZADANIA NR 2

Zakres usług obejmuje:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na konserwacji, przeglądach okresowych oraz naprawach sprzętu przeznaczonego do zimowego utrzymania dróg, będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonywanie przeglądów okresowych sprzętu;
 - 2) wykonywanie napraw wynikających z przeprowadzonych przeglądów;
 - 3) wykonywanie napraw awaryjnych w okresie obowiązywania Umowy;
 - 4) wykonywanie napraw blacharskich, spawalniczych oraz lakierniczo-malarskich;
 - 5) wymianę materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania usług.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

PRAWO OPCJI (DOTYCZY KAŻDEGO ZADANIA)

Zamawiający informuje, iż przewiduje skorzystanie w trakcie realizacji zamówienia z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy pzp.

a) Zakres zamówienia podstawowego oraz wielkości progowe w ramach prawa opcji (minimum/maksimum)

Zakres rzeczowy zamówienia podstawowego został określony w Opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III SWZ odrębnie dla Zadania nr 1 i 2. Korzystając z prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe ilości usług (prac), dla których maksymalną wielkość (ilość) w ramach prawa opcji określono w Opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji w Rozdziale III SWZ odrębnie dla każdego zadania.

b) Miejsce realizacji usług objętych prawem opcji

Miejscem realizacji usług objętych prawem opcji będzie:

- **dla zadania nr 1:**
 - teren działania RDW w Zielonej Górze.
- **dla zadania nr 2:**
 - teren działania RDW w Kłodawie.

3) Przesłanki skorzystania z prawa opcji

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

- w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z przesłanek gospodarczych, warunków pogodowych, stwierdzonych w trakcie realizacji zamówienia,
- w przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego na usługi (prace) wskazane przedmiotowo w opisie przedmiotu zamówienia prawo opcji w SWZ - w ilościach nie przekraczających wielkości podanych w tym załączniku oraz pod warunkiem posiadania środków finansowych umożliwiających sfinansowanie tej części zamówienia.

Przesłankami skorzystania z prawa opcji są w szczególności:

- konieczność wykonania konserwacji / naprawy sprzętu, których ilości Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie planowania zakresu zamówienia „podstawowego”,
- pilna konieczność naprawy sprzętu stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg,

4) Termin realizacji usług objętych opcją:

Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji umowy, tj.:

10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5) Uruchomienie zamówienia objętego opcją

Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego / elektronicznego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie (np. wystawienie pisemnego zlecenia na zakres prac objętych opcją), przy czym Wykonawca jest obowiązany do jego wykonania.

Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia. Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia wyrażnie wyrażającego jego wolę w tym zakresie powoduje, że Wykonawca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.

6) Wynagrodzenie Wykonawcy

Podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za usługi zlecone w ramach opcji będzie liczone wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego (analogicznie dla poszczególnych zakresów prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji) oraz rzeczywistych ilości usług zrealizowanych w ramach opcji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia;

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **10 miesięcy od dnia podpisania umowy (DOTYCZY KAŻDEGO ZADANIA).**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Rozdziale IV SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b77e0df3-bce9-417f-8451-25d25f671d1a>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-b77e0df3-bce9-417f-8451-25d25f671d1a

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 21 maja 2024 r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i

przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zdw@zdw.zgora.pl** (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministra z dnia 21 maja 2024, w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. 2024 r., poz. 773).

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami;

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) *Małgorzata Mazur* – Główny Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych.

10. Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą, tj. **18.09.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty;

Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

2. Oferta **w terminie składania** winna zawierać:

- 1) wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem udostępnionym na Platformie e-Zamówienia;
- 2) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2);
- 4) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15 ppkt 1.1, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5) wypełniony **formularz cenowy** – załącznik nr 4 do formularza oferty;

6) **podmiotowe środki dowodowe:**

6.1) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

6.2) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Ww. dokument składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz wykonawcy prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert;

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia **20.08.2026 r.** do godz. **10:00**.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20.08.2026 r.**, o godz. **10:30**.

3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „*Informacje podstawowe*”.

4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „*Wypełnij*” widocznego pod „*Formularzem ofertowym*” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Następnie wykonawca powinien pobrać „*Formularz ofertowy*”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES **typ wewnętrzny**.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
15. W sytuacji, o której mowa w pkt 14 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

13. Podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133 oraz z 2021r., poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego,

przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835), wyklucza się także:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy.

5. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 4.

6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji.

14. Warunki udziału w postępowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

NIE DOTYCZY

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

NIE DOTYCZY

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

NIE DOTYCZY

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

Określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający stosuje poziomy zdolności określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1235 oraz z 2026 r. poz. 421), chyba że nie jest to możliwe ze względu na charakter zamówienia albo gdy dla danego przedmiotu zamówienia poziomy zdolności nie zostały określone, co zamawiający wskazał w SWZ lub innych dokumentach zamówienia.

Z uwagi jednak na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności, Zamawiający do czasu wejścia w życie przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności nie będzie określać warunków udziału w postępowaniu z zastosowaniem poziomów zdolności.

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) wykaże usługi* wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi* zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

* przez usługę zamawiający rozumie **wykonanie usług w zakresie naprawy i/lub konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg o wartości min.:**

ZADANIE NR 1: 140 000,00 zł brutto,

ZADANIE NR 2: 175 000,00 zł brutto.

Dopuszcza się sumowanie usług (w ramach jednego podmiotu) celem uzyskania wymaganej wartości brutto zł.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w zakresie zgodnym z zad. nr 1-2 w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wystarczającym będzie wykazanie spełniania warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości zadań, na które Wykonawca składa ofertę.

2) wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.

- osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia (DOTYCZY KAŻDEGO ZADANIA);

Spełnianie warunku udziału w postępowaniu może wykazać dowolny z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. Podmiotowe środki dowodowe;

Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Z uwagi jednak na brak

obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności, Wykonawca do czasu wejścia w życie przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.*

Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia**.

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 13 oraz pkt 14 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1, przedstawia **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

1.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa pkt 15 ppkt 1.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty.

1.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14 ppkt 1d Instrukcji oraz jeżeli to dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w pkt 13 Instrukcji.

1.7.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w zakresie pkt 14 ppkt 1.d.1), zgodnym z treścią art. 117 ust. 3 ustawy pzp, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do formularza oferty.

Zamawiający wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 2.1., liczy się wstecz od dnia:

- 1) w którym upływa termin składania ofert;
- 2) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 2.1, w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 ustawy.

4. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa pkt. 2.1. **dotyczy usług faktycznie przez niego wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – również faktycznie przez niego wykonywanych.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **odstępuje** od wymogu składania dokumentów podmiotowych w tym zakresie.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16. Sposób obliczenia ceny;

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie wraz z ofertą wypełnionego formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie **kosztorysowe**.

3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

4. Wymagane jest, aby określane ceny jednostkowe dla poszczególnych tożsamyh elementów przedmiotu zamówienia były jednolite/jednakowe w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia. Określenia zróżnicowanych cen jednostkowych tych samych elementów przedmiotu zamówienia w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia będzie równoznaczne ze złożeniem oferty o treści nieodpowiadającej treści SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem – dotyczy zadania 1 i 2.

5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto spowoduje odrzucenie oferty.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, oraz wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. WYKONAWCA ZAGRANICZNY. Cena oferty w złotych polskich składanej przez Wykonawców zagranicznych powinna być wyliczona zgodnie z zapisami określonymi w pkt 3. Natomiast zamiast wartości brutto oferty, Wykonawcy zagraniczni określają wartość oferty netto bez doliczenia podatku VAT. W związku z powyższym w formularzu cenowym

Wykonawcy zagraniczni w ostatniej pozycji przekreślają słowo „brutto”, wpisując jednocześnie słowo „netto”.

10. WYKONAWCA ZAGRANICZNY. W sytuacji, gdy w postępowaniu biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają wyłącznie cenę netto. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usług usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Gdy Zamawiający dokonuje wyboru — jako najkorzystniejszej — oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów i usług z państw trzecich. W takim przypadku dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT, które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

DOTYCZY WSZYSTKICH ZADAŃ

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł)

Cenę należy wyliczyć na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie przez wykonawcę wraz z ofertą wypełnionego załącznika nr 4 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

b) kryterium: gwarancja jakości (G) — waga 40%

Gwarancja jakości w kryterium oceny ofert dotyczy usług naprawy wraz z montażem niezbędnych elementów i części.

Długość okresu gwarancji jakości podlegająca ocenie w ramach kryterium **Gwarancja jakości**.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 miesiące od daty wskazanej w protokole odbioru.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: 5 miesięcy od daty wskazanej w protokole odbioru.

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w pełnych miesiącach, tj. 3 lub 4 lub 5 miesięcy.

Dla wszystkich elementów wymienionych powyżej wykonawca musi zaoferować ten sam termin gwarancji jakości, tj. 3 lub 4 lub 5 miesięcy.

Zamawiający w kryterium Gwarancja jakości będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja jakości	5 miesięcy	4 miesiące	3 miesiące
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże w Formularzu oferty w pkt VIII długości okresu gwarancji jakości, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji tj.: 3 miesiące i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Gwarancja jakości*

3. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

ZADANIE nr 1: 3 900,00 zł (słownie: trzy tysiące dziewięćset złotych)

ZADANIE nr 2: 5 500,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych)
przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, 1572).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku **ERSTE POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741** z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu WZP.2910.61.2026 na Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu ZDW w Zielonej Górze: ZAD NR”**.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej. Wadium należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. **Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**

6. Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik, obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.

8. Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

9. Wadium wniesione w gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczeniu składane przez konsorcjum firm winno być wystawione na wszystkich członków tego konsorcjum.

10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w pkt 23 Instrukcji oraz w dziale IX ustawy pzp.

14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

15. W formularzu ofertowym należy wpisać nr rachunku, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

16. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 15, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

19. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia;

1. Przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej jest **fakultatywne**.
2. Zamawiający **nie wymaga sprawdzenia** przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

NIE DOTYCZY

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, opisanych w rozdziale IV Instrukcji. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż**
ZADANIE NR 1 - 150 000,00 zł,
ZADANIE NR 2 - 210 000,00 zł,
wraz z dowodami opłaty składek. Dokument potwierdzający ww. ubezpieczenie będzie stanowić załącznik do umowy.
7. **Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest**, na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, **złożyć oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 4 pkt 6) tej ustawy.**

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

23. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych;

Ofertę można złożyć na:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp;

27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

28. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

29. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;

NIE DOTYCZY.

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

ROZDZIAŁ II:

ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY

.....
..... (Nazwa Wykonawcy)
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR ...

1. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.
2. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
3. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).
5. Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** w zakresie
(wskazać jednostkę redakcyjną dokumentu –SWZ pkt 14.1, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego potencjał, NIP/REGON)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam,
iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – zdolności zawodowe, osoby (potencjał kadrowy))

do dyspozycji Wykonawcy/ów**:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców**)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „**Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR ...

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
(określenie zasobu – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie, osoby (potencjał kadrowy))

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 14.1. d) Instrukcji, przez udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

c) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący:

d) zrealizuję / nie zrealizuję* usługi, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

.....
_____ dnia ____ ____ roku

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

*podać właściwe

**niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:
**„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego
w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR ...

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do reprezentacji
1.		
2.		

Oświadczamy, że:

- Warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczący **doświadczenia**, opisany w pkt 14.1.d.1) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/cy:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę*
1.	
2.	

*wskazać dokładny zakres usług, zgodny z opisem wynikającym z pkt 14.1.d.1) SWZ

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Podstawa prawna złożenia oświadczenia:

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (**art. 117 ust. 3 Pzp**).

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**art. 117 ust. 4 Pzp**).

Zgodnie z opinią UZP obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, dotyczy również wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. W świetle art. 860 §1 ustawy Kodeks cywilny, spółka cywilna jest umową, w której wspólnicy zobowiązują się dążyć do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przez działanie w sposób oznaczony, w szczególności przez wniesienie wkładów. W świetle art. 4 ust. 2 ww. ustawy, przedsiębiorcami są wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Zatem stroną umów zawieranych w związku z działalnością prowadzoną w ramach spółki cywilnej, nie jest sama spółka lecz jej wspólnicy. Tym samym, na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, należy traktować jak wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:
„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego
w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 1

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDNOSTKA MIARY	IŁOŚĆ JEDN.	CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZŁ	WARTOŚĆ NETTO ZŁ
I. ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA					
CZĘŚĆ A					
1.	Robocizna	roboczogodzina	180		
CZĘŚĆ B					
2.	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				146 820,00
3.	Razem wartość netto (część A +B) zakresu podstawowego (suma poz. 1-2):				
4.	VAT (23% od poz. 3):				
5.	Razem wartość brutto zakresu podstawowego (suma poz. 3 i 4):				
II. ZAKRES OPCJONALNY ZAMÓWIENIA					
CZĘŚĆ A					
6.	Robocizna	roboczogodzina	54		
CZĘŚĆ B					
7.	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				44 046,00
8.	Razem wartość netto (część A +B) zakresu opcjonalnego (suma poz. 6-7):				
9.	VAT (23% od poz. 8):				
10.	Razem wartość brutto zakresu opcjonalnego (suma poz. 8 i 9):				
11.	ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO ZAKRESU PODSTAWOWEGO I OPCJONALNEGO (suma poz. 5 i 10) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 11 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

UWAGA!

Wymagane jest, aby określone ceny jednostkowe dla poszczególnych tożsamyh elementów przedmiotu zamówienia były jednolite/jednakowe w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia. Określenia zróżnicowanych cen jednostkowych tych samych elementów przedmiotu zamówienia w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia będzie równoznaczne ze złożeniem oferty o treści nieodpowiadającej treści SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:
„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego
w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 2

Lp .	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł
I. ZAKRES PODSTAWOWY					
CZĘŚĆ A					
1.	Robocizna	roboczogodzi na	410		
CZĘŚĆ B					
2.	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały)				153 500,00 zł
3.	RAZEM WARTOŚĆ NETTO zakresu podstawowego (CZĘŚĆ A+B) suma poz. 1-2):				
4.	VAT (23% od poz. 3):				
5.	RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO zakresu podstawowego (suma poz. 3 i 4):				
II. ZAKRES OPCJONALNY					
CZĘŚĆ A					
6.	Robocizna	roboczogodzi na	123		
CZĘŚĆ B					
7.	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały)				46 050,00 zł
8.	RAZEM WARTOŚĆ NETTO zakresu opcjonalnego (CZĘŚĆ A+B) (suma poz. 6-7):				
9.	VAT (23% od poz. 8):				
10 .	RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO zakresu opcjonalnego (suma poz. 8 i 9):				
11 .	ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO ZAKRESU PODSTAWOWEGO I OPCJONALNEGO (suma poz. 5 i 10) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 11 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

UWAGA!

Wymagane jest, aby określone ceny jednostkowe dla poszczególnych tożsamyh elementów przedmiotu zamówienia były **jednolite/jednakowe w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia**. Określenia zróżnicowanych cen jednostkowych tych samych elementów przedmiotu zamówienia w kontekście zakresu podstawowego zamówienia i zakresu opcjonalnego zamówienia będzie równoznaczne ze złożeniem oferty o treści nieodpowiadającej treści SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem.

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 1

CPV: 50000000-5; 50110000-9

I. Zakres usług:

1. Przeglądy okresowe przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym (na zlecenie Zamawiającego)
2. Naprawy:
 - 1) wynikające z przeglądów,
 - 2) awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
 - 3) blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

II. Termin realizacji umowy: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy

III. Wykonawca zobowiązany jest :

1. Przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy dane osoby bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu, email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii;
2. Zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania Umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę, również we wszystkie dni ustawowo wolne od pracy;
3. Dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych;
4. Wykonywać przeglądy okresowe i naprawy z nich wynikające przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną:
 - na terenie bazy Obwodu Drogowego w m. Babimost,
 - na terenie bazy Obwodu Drogowego w m. Bobrowice,
 - na terenie bazy / serwisie Wykonawcy, który będzie świadczył usługi naprawcze maszyn do ZUD. Transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) po zrealizowaniu usługi po stronie Wykonawcy - winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie przedmiotem osobnej płatności.
5. Zlecenie będące podstawą realizacji usługi będzie zawierać: zakres oraz termin wykonania i będzie przekazywane pocztą elektroniczną na adres wskazany w Umowie.

Niewykonanie usługi przeglądu / napraw w terminie określonym przez Zamawiającego skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie.

6. Podstawowy zakres czynności serwisowych dotyczący przeglądów okresowych obejmuje min.:

1) dot. piaskarko-solarek:

- a) sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
- b) sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z ewentualną korektą,
- c) sprawdzenie zespołu układu solankowego,

- d) sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
- e) sprawdzenie układu hydraulicznego,
- f) sprawdzenie zespołu sterowania elektrycznego oraz stan przewodów i połączeń elektrycznych,
- g) sprawdzenie silnika wysokoprężnego z osprzętem wraz z wymiana wszystkich filtrów i oleju silnikowego,
- h) sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
- i) wymiana filtra oleju hydraulicznego i uzupełnienie jego poziomu,
- j) sprawdzenie zespołu podpór,
- k) smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.

2) dot. pługów odśnieżnych:

- a) sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
- b) sprawdzenie instalacji elektrycznej,
- c) sprawdzenie współpracujących mechanizmów,
- d) sprawdzenie stanu lemieszy, ogumienia kół podporowych, złączy śrubowych, odkładnicy, powłoki lakierniczej,
- e) uzupełnienie poziomu oleju,
- f) smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.

3) dot. wytwornic do produkcji solanki:

- a) sprawdzenie zasilania elektrycznego,
- b) sprawdzenie zbiornika na roztwór / wanny/,
- c) sprawdzenia szafki sterowniczej,
- d) sprawdzenie pompy, zaworów, węży,
- e) oczyścić filtr pompy /usunąć ewentualne zanieczyszczenia ze zbiornika produkcyjnego/,
- f) oczyścić wąż ssący,
- g) oczyścić rurę wypływającą.

7. Naprawy awaryjne:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawy awaryjne w terminie określonym w zleceniu - najkrótszy termin wykonania zlecenia to 24 godz. od przesłanego drogą elektroniczną / telefonicznego* zgłoszenia awarii.

Wykonawca przystępując do naprawy powinien dysponować odpowiednim sprzętem, środkami niezbędnymi do jak najszybszej naprawy sprzętu.

W przypadku niewykonania naprawy awaryjnej w terminie określonym w zleceniu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy podstawienia i zamontowania sprzętu zastępczego odpowiadającego parametrom i przeznaczeniu sprzętu, który uległ awarii (do 24h od momentu zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną/ telefonicznie*), który umożliwi Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

Wykonawca w przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o podstawieniu i montażu sprzętu zastępczego zobowiązany jest:

- do demontażu awaryjnego sprzętu i jego montażu po naprawie,
- do montażu sprzętu zastępczego i jego demontażu po naprawie (koszt podstawienia sprzętu zastępczego, demontażu i ponownego montażu w tym transportu urządzenia przez Wykonawcę - winien być wliczony w oferowaną cenę roboczogodziny i nie będzie przedmiotem osobnej płatności);

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt na czas realizacji prac.

8. Wykonawca podczas realizacji usług zobowiązany jest do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu. Ewentualne stosowanie zamienników możliwe jest po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego przesłanej drogą elektroniczną, pod rygorem nieważności i uznania zlecenia za wykonane nienależycie z winy Wykonawcy;
W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany jest do należytego wykonania naprawy na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

**** zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Zielona Góra, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane następnego dnia roboczego pocztą elektroniczną.***

IV. Warunki odbioru usługi:

1. Po wykonaniu przez Wykonawcę usługi naprawy/przeglądu, zostanie sporządzony protokół naprawy / przeglądu (stanowiący załącznik nr 2 do OPZ), potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Protokół naprawy/przeglądu bezwzględnie musi zawierać:
 - a) datę i miejsce wykonania usługi,
 - b) numer ewidencyjny sprzętu,
 - c) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania usługi,
 - d) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.
3. Protokół naprawy / przeglądu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ) oraz rozliczenie usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ) jest podstawą do wystawienia faktury.

V. Podstawa płatności:

1. Część A - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:

- 1) dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).
Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.
- 2) wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami.
- 3) koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

2. Część B - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień zlecenia wykonania usługi.

Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące na dzień wykonania usługi.

VI. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości sprzętu w trakcie trwania umowy (wycofanie w przypadku zbycia, bądź dodania do obsługi serwisu w przypadku wygaśnięcia okresu gwarancyjnego sprzętu lub nabycia nowego. Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze

Obwód Drogowy Babimost ul. Krańcowa 6; 66-111 Nowe Kramsko – 8 szt. sprzętu.

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka KROKUS 7m ³	102	2010	DOBROWOLSKI
2.	Piaskarko-solarka ORION 7 m ³	24	2014	DOBROWOLSKI
3.	Piaskarko – solarka DANROB NPS-4Z E2 6.0 6 m ³	2950/599	2022	P.H.U. DANROB
4.	Piaskarko – solarka DANROB NPS-4Z E2 6.0 6 m ³	2951/600	2022	P.H.U. DANROB
5.	Piaskarko-solarka GILETTA 6 m ³	OH339KI01R	2010	DOBROWOLSKI Sp. z o.o.
6.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 75	2004	DOBROWOLSKI
7.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 270 EPZ 2295	2001	SCHMIDT POLSKA
8.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 270 EPZ 2296	2001	SCHMIDT POLSKA
9.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 112	2010	DOBROWOLSKI
10.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 64	2014	DOBROWOLSKI
11.	Wytwornica solanki	S2000 ZOP 00276	2007	SCHMIDT POLSKA

Obwód Drogowy Zielona Góra ul. Nowa 1; 65-339 – 2 szt. sprzętu.

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka STRATOS 4m ³	40K-36 VCLN	2008	SCHMIDT POLSKA
2.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 10100378	2008	SCHMIDT POLSKA

Obwód Drogowy Bobrowice 115 b; 66-627 – 10 szt. sprzętu.

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka ORION 7 m ³	25	2014	DOBROWOLSKI
2.	Piaskarko-solarka ORION 7m ³	31	2015	DOBROWOLSKI
3.	Piaskarko-solarka ORION 7m ³	83	2020	DOBROWOLSKI
4.	Piaskarko-solarka NPS.G. E2 7 m ³	2961/610	2022	DANROB S.C
5.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2U 42	2009	DOBROWOLSKI
6.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2U 106	2010	DOBROWOLSKI
7.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2U 108	2010	DOBROWOLSKI
8.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 109	2010	DOBROWOLSKI
9.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 32	2015	DOBROWOLSKI
10.	Wytwornica solanki	S2000-63-1-003	2009	SCHMIDT POLSKA

VII. Uwagi Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **prac związanych z naprawą sprzętu do zimowego utrzymania dróg oraz prace administracyjno-biurowe**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców.

3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia jej realizacji, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust.1.

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:
- 1) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 4) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca lub Podwykonawca może powierzyć wykonywanie Przedmiotu Umowy cudzoziemcom, pod warunkiem zachowania zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
- a) ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP (Dz. U. z 2025 r., poz. 621 ze zmianami);
 - b) ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity Dz. I. z 2025 r., poz. 1079 ze zmianami);
 - c) ustawą z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1567);
 - d) przepisami dotyczącymi wiz, zezwoleń na pobyt i pracę oraz innymi przepisami szczególnymi.
9. W przypadku powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, że każdy cudzoziemiec wykonujący Przedmiot Umowy:
- a) posiada ważny tytuł pobytowy;
 - b) posiada ważne zezwolenie na pracę lub inny tytuł uprawniający do wykonywania pracy;
 - c) został dopuszczony do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcowi – nie później niż przed dopuszczeniem go do pracy.
11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedłoży do wglądu kopie dokumentów potwierdzających legalność pobytu i pracy cudzoziemca, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
12. Wykonawca i Podwykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców.
13. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców Wykonawca i Podwykonawca ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym pokrywają wszelkie kary, świadczenia oraz koszty, o których mowa w ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP.
14. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wynikających z zatrudniania cudzoziemców.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Rozliczenie usług naprawy / przeglądu sprzętu do zimowego utrzymania dróg wojewódzkich do zlecenia

zgodnie z umową nr z dnia roku pt.:

Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Lp.	Element	Jedn.	Ilość	Cena	Wartość netto
1. Piaskarko – solarka o nr. inw.					
A) ROBOCIZNA					
1)	robocizna	rbh			
B) MATERIAŁY					
1)					
.....					
suma netto:					
2. Pług odśnieżny o nr. inw.					
A) ROBOCIZNA					
1)	robocizna	rbh			
B) MATERIAŁY					
1)					
...					
suma netto:					
3. Wytwornica do produkcji solanki o nr. inw.					
A) ROBOCIZNA					
1)	robocizna	rbh			
B) MATERIAŁY					
1)					
...					
suma netto:					
RAZEM NETTO					
VAT 23%					
RAZEM BRUTTO					

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

PROTOKÓŁ NAPRAWY / PRZEGLĄDU SPRZĘTU ZUD

Umowa nr z dnia

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejon Dróg
Wojewódzkich w Zielonej Górze

Data, miejsce (obwód drogowy):

.....

Dotyczy zlecenia:

.....

Sprzęt (producent, typ, nr inwentarzowy):

.....

.....

Usterki, zakres napraw:

.....

.....

.....

.....

.....

Wykaz części i materiałów, w tym pędnych użytych w trakcie wykonywania usługi:

.....

.....

.....

.....

.....

Czas pracy (ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi):

.....

Odebrano bez uwag / z uwagami (niepotrzebne skreślić)

uwagi:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- PRAWO OPCJI 30% -

**„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:
Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”**

DOTYCZY ZADANIA NR 1

Zamawiający informuje, iż przewiduje skorzystanie w trakcie realizacji Umowy z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026r. poz. 793).

Korzystając z prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe ilości usług (prac), dla których maksymalną wielkość (ilość) w ramach prawa opcji określono w poniższym zestawieniu tabelarycznym. Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji umowy **tj. 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Przesłanki skorzystania z prawa opcji zostały wskazane w SWZ oraz we wzorze umowy. Przesłankami skorzystania z prawa opcji są w szczególności:

- konieczność wykonania konserwacji / naprawy sprzętu, których ilości Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie planowania zakresu zamówienia „podstawowego”,
- pilna konieczność naprawy sprzętu stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg.

Realizacja zakresu zamówienia objętego opcją nie powoduje zmiany umowy. Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego / elektronicznego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie (np. wystawienie zlecenia na zakres prac objętych opcją), przy czym Wykonawca jest obowiązany do jego wykonania.

Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia. Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia wyrażnie wyrażającego jego wolę w tym zakresie powoduje, że Wykonawca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.

Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi zlecone w ramach opcji będzie liczone wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie w formularzu cenowym (analogicznie dla poszczególnych zakresów prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji) oraz rzeczywistych ilości usług zrealizowanych w ramach opcji.

TABELA – PRZEDMIAR PRAC (PRAWO OPCJI)

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Maksymalna wielkość przewidywana w ramach prawa opcji
1	Robocizna	roboczogodzina	54
2	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)		44 046,00

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 2

CPV 50000000-5 usługi naprawcze i konserwacyjne

CPV 50110000-9 usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na konserwacji, przeglądach okresowych oraz naprawach sprzętu przeznaczonego do zimowego utrzymania dróg, będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonywanie przeglądów okresowych sprzętu;
 - 2) wykonywanie napraw wynikających z przeprowadzonych przeglądów;
 - 3) wykonywanie napraw awaryjnych w okresie obowiązywania Umowy;
 - 4) wykonywanie napraw blacharskich, spawalniczych oraz lakierniczo-malarskich;
 - 5) wymianę materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania usług.

II. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi **10 miesięcy od dnia podpisania Umowy**, lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia – w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Usługi będą wykonywane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na podstawie zleceń przekazywanych przez Zamawiającego.

III. Wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy przekaze Zamawiającemu dane osoby lub osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie realizacji Umowy, obejmujące co najmniej imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej służące do zgłaszania awarii i realizacji zleceń.
2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania przez Zamawiającego awarii przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w tym we wszystkie dni ustawowo wolne od pracy.
3. Przeglądy okresowe oraz naprawy wynikające z przeglądów wykonywane będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na podstawie zleceń przekazywanych drogą elektroniczną, zawierających zakres oraz termin wykonania usług.
4. Przeglądy okresowe i naprawy z nich wynikające przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną:
 - a) u Zamawiającego na bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Kłodawie:
 - Obwód Drogowy w Kłodawie, ul. Owocowa 2, 66-415 Kłodawa
 - Obwód Drogowy w Drezdenku, ul. Pierwszej Brygady 24, 66-530 Drezdenko
 - Obwód Drogowy w Sulęcinie, ul. Daszyńskiego 49, 69-200 Sulęcín
 - Obwód Drogowy w Ośnie Lubuskim, ul. Sulęcińska 22, 66-220 Ośno Lubuskie
 - lub
 - b) na terenie bazy/serwisu Wykonawcy, który będzie świadczył usługi naprawcze sprzętu. Transport sprzętu (w tym załadunek i rozładunek) na bazę Wykonawcy w celu wykonania usługi oraz transport sprzętu po wykonaniu usługi odbywa się na koszt

Wykonawcy i powinien być w kalkulowany w oferowaną cenę. Koszty te nie będą przedmiotem odrębnej płatności.

5. Zlecenia będą przekazywane drogą elektroniczną. W przypadkach awaryjnych, przypadających w dni wolne od pracy, święta lub poza godzinami pracy Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie, dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne, które zostanie potwierdzone drogą elektroniczną w najbliższym dniu roboczym.
6. Naprawy awaryjne wykonywane będą w terminie określonym w zleceniu, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii drogą elektroniczną lub telefoniczną.
7. Wykonawca przystępując do naprawy zobowiązany jest dysponować odpowiednim zapleczem technicznym, personelem oraz środkami umożliwiającymi możliwie najszybsze przywrócenie sprzętu do pełnej sprawności.
8. W przypadku stwierdzenia, że naprawa nie będzie mogła zostać wykonana w terminie określonym w zleceniu, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy podstawienia i zamontowania sprzętu zastępczego odpowiadającego parametrom technicznym i przeznaczeniu sprzętu, który uległ awarii. Wykonawca zobowiązany jest podstawić i zamontować sprzęt zastępczy w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania na sprzęt zastępczy, przesłanego drogą elektroniczną lub telefonicznie, umożliwiający Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest:
 - do demontażu uszkodzonego sprzętu oraz jego ponownego montażu po wykonaniu naprawy;
 - do montażu sprzętu zastępczego oraz jego demontażu po zakończeniu naprawy (koszt podstawienia sprzętu zastępczego, jego transportu, demontażu i ponownego montażu powinien być w kalkulowany w cenę roboczogodziny i nie będzie przedmiotem odrębnej płatności).
9. Niewykonanie naprawy awaryjnej w terminie określonym w zleceniu skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z postanowieniami Umowy.
10. W przypadku konieczności wykonania napraw blacharskich, spawalniczych lub lakierniczo-malarskich w siedzibie Wykonawcy, rozliczenie nastąpi według ceny jednostkowej roboczogodziny określonej w formularzu cenowym. Koszty transportu sprzętu nie podlegają odrębnemu rozliczeniu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych dopuszczonych przez producenta danego sprzętu. Stosowanie zamienników dopuszczalne jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej. Zastosowanie części zamiennych bez wymaganej zgody Zamawiającego będzie traktowane jako nienależyte wykonanie zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy dysponować: odpowiednim zapleczem technicznym, wykwalifikowanym personelem, sprzętem i urządzeniami umożliwiającymi prawidłową realizację usług, środkami transportu umożliwiającymi przewóz sprzętu do miejsca naprawy.
13. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad nie stanowi podstawy do naliczenia dodatkowego wynagrodzenia.
14. Zamawiający dopuszcza przedłużenie wskazanego w zleceniu terminu realizacji usług zleconych w trybie ust. 4) na pisemny lub elektroniczny i zawierający uzasadnienie wniosku Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, które były nie do przewidzenia przez Strony Umowy, którym nie można było zapobiec i które mają wpływ na ich realizację, w szczególności określonych w § 10 ust. 2 pkt 1) ppkt a) do d) Umowy lub opóźnienia dostawy materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania usług wskazanych w zleceniu. Przedłużenie terminu wykonania usług, dla swojej ważności, wymaga potwierdzenia przez Zamawiającego, przesłanego drogą elektroniczną.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za przekazany mu przez Zamawiającego, na czas realizacji zlecenia sprzęt.
16. Podstawowy zakres czynności wykonywanych podczas przeglądów okresowych obejmuje:

1) dla piaskarko-solarek:

- sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
- sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z regulacją,
- sprawdzenie układu solankowego,
- sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
- sprawdzenie układu hydraulicznego,
- sprawdzenie instalacji elektrycznej wraz z przewodami,
- sprawdzenie silnika wraz z wymianą oleju i filtrów,
- sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
- wymianę filtra hydraulicznego,
- uzupełnienie oleju hydraulicznego,
- smarowanie wszystkich punktów smarnych.

2) dla pługów odśnieżnych:

- sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
- sprawdzenie instalacji elektrycznej,
- sprawdzenie mechanizmów roboczych,
- kontrolę stanu lemieszy, odkładnicy, ogumienia oraz połączeń śrubowych,
- uzupełnienie oleju,
- smarowanie wszystkich punktów smarnych.

3) dla wytwornic solanki:

- sprawdzenie zasilania elektrycznego,
- sprawdzenie zbiorników,
- sprawdzenie szaf sterowniczych,
- sprawdzenie pomp, zaworów i przewodów,
- oczyszczenie filtrów,
- oczyszczenie przewodów ssących,
- oczyszczenie rur płuczających.

17. Zamawiający gwarantuje realizację minimum 60% wartości zamówienia podstawowego.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych z zastrzeżeniem ust. 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych pozycjach formularza do faktycznych potrzeb w ramach zawartej umowy. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na brak możliwości dokładnego określenia ilości w poszczególnych pozycjach formularza, szacunkowo podana ilość usług ulegnie zmianie. W związku z tym, ostateczna wartość wynagrodzenia ustalona będzie na podstawie rzeczywistej ilości wykonywanych przez Wykonawcę usług, zleczanych do wykonania.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu sprzętu przeznaczonego do przeglądów, konserwacji i napraw w okresie obowiązywania Umowy poprzez wycofanie sprzętu z eksploatacji, dodanie nowego sprzętu lub zmianę liczby urządzeń objętych Umową. O każdej zmianie Wykonawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.

IV. Warunki odbioru robót:

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę usług do odbioru, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru (Kierownik Obwodu Drogowego lub osoba przez niego wyznaczona).
2. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi wraz z rozliczeniem usług w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (patrz pkt 1) protokół naprawy/przeglądu.
3. Protokół naprawy/przeglądu bezwzględnie musi zawierać (wzór protokołu w załączeniu):
 - 1) numer protokołu,
 - 2) datę i miejsce dokonania usługi,
 - 3) typ i numer seryjny urządzenia/maszyny, numer inwentarzowy w przypadku braku tabliczki znamionowej,
 - 4) opis stwierdzonych usterek i wykonanej pracy
 - 5) wykaz części i materiałów, w tym pędnych zużytych w trakcie wykonywania usługi,
 - 6) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

4. Protokół naprawy/przeglądu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ) oraz rozliczenie usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ) jest podstawą do wystawienia faktury.

V. Podstawa płatności:

1. Część A - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:

- dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).

Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.

- wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami

- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

2. Część B - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić do wglądu aktualny cennik oraz dokumenty potwierdzające cenę zastosowanych części i materiałów.

VI. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg - Rejon Dróg Wojewódzkich Kłodawa

1. Obwód Drogowy Drezdenko - ul. Pierwszej Brygady 24; 66-530 Drezdenko

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produk.	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Solarko-piaskarka	KROKUS 6m ³ nr 104/2010	2010	Dobrowolski	00268	
2	Solarko-piaskarka	ORION 7m ³ nr 67/2014	2014	Dobrowolski	00269	
3	Solarko-piaskarka	NPS.G E2 7m ³ nr 2955/604	2022	Danrob	00272	
4	Posypywarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G3B10118	2024	Aebi Schmidt	00273	<i>sprzęt na gwarancji</i>
5	Posypywarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G3B10120	2025	Aebi Schmidt	00399	<i>sprzęt na gwarancji</i>
6	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 26/08	2008	Dobrowolski	00265	
7	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 77/08	2008	Dobrowolski	00266	
8	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 113/08	2008	Dobrowolski	00267	
9	Pług odśnieżny	TM-2U-2700	2006	Dobrowolski	00159	
10	Wytwornica solanki	S-2004 nr ZOF 00009	2008	SCHMIDT	-	

2. Obwód Drogowy Kłodawa - ul. Owocowa 2; 66-415 Kłodawa

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produk.	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Solarko-piaskarka	SOLKA D 7m ³ nr 19/04	2004	Dobrowolski	00238	
2	Solarko-piaskarka	ORION 7m ³ nr 27/2014	2014	Dobrowolski	00242	
3	Solarko-piaskarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G2B10731	2017	AEBI SCHMIDT	00245	
4	Solarko-piaskarka	NPS.G E2 7m ³ nr 2954/603	2022	Danrob	00247	
5	Posypywarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G3B10116	2024	Aebi Schmidt	00248	<i>sprzęt na gwarancji</i>
6	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02289	2001	SCHMIDT	00233	
7	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02290	2001	SCHMIDT	00235	
8	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ	2001	SCHMIDT	00236	

		nr 02291				
9	Pług odśnieżny	TM – 2M nr 36/2013	2013	Dobrowolski	00241	
10	Wytwornica solanki	S-2004 nr ZOF 00005	2007	SCHMIDT	-	LT 29/2024

3. Obwód Drogowy Ośno Lubuskie - ul. Sulęcińska 22; 69-220 Ośno Lubuskie

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produk.	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Piaskarko-solarka	ORION 7m ³ nr 74/2014	2014	Dobrowolski	00314	
2	Solarko-piaskarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G2B10732	2017	SCHMIDT	00316	
3	Solarko-piaskarka	NPS.G E2 7m ³ nr 2952/601	2022	Danrob	00320	
4	Posypywarka	ORION 7m ³ nr 121/2014	2014	Dobrowolski	00315	
5	Pług odśnieżny	TM-2 nr 132/2017	2017	Dobrowolski	00317	
6	Pług odśnieżny	TM-2 nr 76/2004	2004	Dobrowolski	00322	
7	Pług odśnieżny	TM2-U nr 105/2010	2010	Dobrowolski	00310	
8	Pług odśnieżny	TM2-U nr 107/2010	2010	Dobrowolski	00311	
9	Wytwornica solanki	ST3000B no. 0050	2016	SALT-TECH S.C.	-	

4. Obwód Drogowy Sulęcín - ul. Daszyńskiego 49; 69-200 Sulęcín / baza materiałowa: m. Międzyrzecz lub w promieniu 10km od centrum m. Międzyrzecz

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produk.	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Piaskarko-solarka	GILETTA 6m ³ ONE 3500 nr OH 341/2010 KIO1R	2010	KOMUNAL PARTNER	00291	
2	Piaskarko-solarka	ORION 7m ³ nr 26/2014	2014	Dobrowolski	00292	
3	Solarko-piaskarka	ORION 7m ³ nr 122/2014	2014	Dobrowolski	00307	
4	Solarko-piaskarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G2B10734	2017	SCHMIDT	00296	
5	Solarko-piaskarka	NPS.G E2 7m ³ nr 2953/602	2022	Danrob	00299	
6	Posypywarka	Galeox 70-42 DEPN 7m ³ nr G3B10119	2024	Aebi Schmidt	00300	sprzęt na gwarancji
7	Pług odśnieżny	SNP-270 EPZ nr 02293	2001	SCHMIDT	00286	
8	Pług odśnieżny	SNP-270 EPZ nr 02294	2001	SCHMIDT	00285	
9	Pług odśnieżny	TM2 nr 51/2014	2014	Dobrowolski	00293	
10	Pług odśnieżny	TM2 nr 52/2014	2014	Dobrowolski	00294	
11	Pług odśnieżny	TM2 nr 133	2017	Dobrowolski	00297	
12	Wytwornica solanki	ST3000B no. 0141	2015	SALT-TECH S.C.	-	

VII. Wykaz osób koordynujących prace związane z zimowym utrzymaniem dróg na terenie działania RDW w Kłodawie:

- 1)..... -Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie, kontakt tel.:,
- 2)Agnieszka Cholewińska – kierownik Obwodu Drogowego w Drezdenku,

- kontakt tel.: 663-550-322,
- 3) Aneta Augustyniak – kierownik Obwodu Drogowego w Kłodawie,
kontakt tel.: 663-550-323,
- 4) Artur Noszczyński – kierownik Obwodu Drogowego w Ośnie Lubuskim,
kontakt tel.: 663-550-325,
- 5) Wojciech Mazurczak – kierownik Obwodu Drogowego w Sulęcinie,
kontakt tel.: 663-550-327,

VIII. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **prac związanych z naprawą sprzętu do zimowego utrzymania dróg oraz prace administracyjno-biurowe**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców.
3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia jej realizacji, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 4) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca lub Podwykonawca może powierzyć wykonywanie Przedmiotu Umowy cudzoziemcom, pod warunkiem zachowania zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
- a) ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP (Dz. U. z 2025 r., poz. 621 ze zmianami);
 - b) ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1079 ze zmianami);
 - c) ustawą z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1567);
 - d) przepisami dotyczącymi wiz, zezwoleń na pobyt i pracę oraz innymi przepisami szczególnymi.
9. W przypadku powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, że każdy cudzoziemiec wykonujący Przedmiot Umowy:
- a) posiada ważny tytuł pobytowy;
 - b) posiada ważne zezwolenie na pracę lub inny tytuł uprawniający do wykonywania pracy;
 - c) został dopuszczony do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcowi – nie później niż przed dopuszczeniem go do pracy.
11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedłoży do wglądu kopie dokumentów potwierdzających legalność pobytu i pracy cudzoziemca, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
12. Wykonawca i Podwykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców.
13. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców Wykonawca i Podwykonawca ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym pokrywają wszelkie kary, świadczenia oraz koszty, o których mowa w ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP.
14. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wynikających z zatrudniania cudzoziemców.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Rozliczenie usług naprawy/przeglądu sprzętu do zimowego utrzymania dróg wojewódzkich.
do zlecenia nr
na terenie Obwodu Drogowego w**

zgodnie z umową nr z dnia roku na:

„Konservacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze -
Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

Lp.	Element	Jedn.	Ilość	Cena	Wartość netto
1.	Posypywarko – solarka o nr seryjnym/ inwentarzowym				
1)	Materiały	szt.			
2)	Materiały	szt.			
...					
5)	Robocizna	rbh			
suma netto:					
2.	Pług odśnieżny o nr seryjnym/ inwentarzowym				
1)	Materiały	szt.			
2)	Materiały	szt.			
...					
5)	Robocizna	rbh			
suma netto:					
RAZEM NETTO					
VAT 23%					
RAZEM BRUTTO					

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

PROTOKÓŁ NAPRAWY/PRZEGLĄDU* nr

Dane Zamawiającego (pieczęć Obwodu)	Przyjazd serwisu - data/godzina/.....	Urządzenie*: posypywarka/pług/wytwornica solanki Typ:
	Wyjazd serwisu - data/godzina/.....	Nr fabr./inwentarzowy: Rok produkcji:

Ilość godzin pracy serwisu:..... rbh x 2 serwisantów

Specyfikacja naprawy/przeglądu* (opis stwierdzonych usterek, wykonywanej pracy):	Materiały zużyte podczas naprawy/przeglądu*:		
	Lp.	Nazwa części:	Ilość: szt./kpl./m

UWAGI SERWISU:

.....

UWAGI UŻYTKOWNIKA:

.....
.....

Po zakończeniu pracy serwisu:

sprzęt uruchomiony/sprawny technicznie/wymagający dalszej naprawy*

POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI	
Pieczęć i podpis użytkownika (przedstawiciel Zamawiającego):	Zespół dokonujący naprawy w składzie (czytelne podpisy serwisantów):

*niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - PRAWO OPCJI

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 2

I. Termin realizacji zamówienia: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy

II. Specyfikacja zamówienia

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Maksymalna wielkość przewidywana w ramach prawa opcji
1	Robocizna	roboczogodzina	123
2	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały zł/netto)		46 050,00

III. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający przewiduje skorzystanie w trakcie realizacji zamówienia z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp. Prawo opcji.

2. Korzystając z prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe ilości usług (prac), dla których maksymalną wielkość (ilość) w ramach prawa opcji określono w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji.

3. Maksymalna wartość opcji przewidziana przez Zamawiającego wynosi 30% wartości Umowy określonej w § 7 ust.1 pkt 1) Umowy.

4. Miejscem realizacji usług objętych prawem opcji będzie teren działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.

5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w następujących sytuacjach:

- w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z przesłanek gospodarczych, warunków pogodowych, stwierdzonych w trakcie realizacji zamówienia,

- w przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego na usługi (prace) wskazane przedmiotowo w opisie przedmiotu zamówienia prawo opcji - w ilościach nie przekraczających wielkości podanych w tym załączniku oraz pod warunkiem posiadania środków finansowych umożliwiających sfinansowanie tej części zamówienia.

6. Przesłankami skorzystania z prawa opcji są w szczególności:

- konieczność wykonania konserwacji / naprawy sprzętu, których ilości Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie planowania zakresu zamówienia „podstawowego”,

- pilna konieczność naprawy sprzętu stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg,

7. Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji umowy, tj. **10 miesięcy od dnia podpisania umowy**

8. Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego / elektronicznego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie (np. wystawienie zlecenia na zakres prac objętych opcją), przy czym Wykonawca jest obowiązany do jego wykonania.

Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia.

Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia wyrażnie wyrażającego jego wolę w tym zakresie, powoduje, że Wykonawca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi zlecone w ramach opcji będzie liczone wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie w formularzu cenowym (analogicznie dla poszczególnych zakresów prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji) oraz rzeczywistych ilości usług zrealizowanych w ramach opcji.

ROZDZIAŁ IV:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

UMOWA RDWZG.2912..... (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim**, z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, NIP 973-05-90-332 - **Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32**; zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marcina Ogorzałka

działającego na podstawie Uchwały Nr 105/2237/26 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28.01.2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze do zaciągania zobowiązań z tytułu umów do wysokości kwot określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Lubuskiego na lata 2026-2045

przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Martyny Włodarczyk

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana dopod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....-

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu 216 tys. EURO (Nr sprawy: WZP.2910.61.2026) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2026 r., poz. 793), zwana dalej „ustawa Pzp”, strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać, na zasadach określonych w niniejszej umowie (zwana dalej Umowa) następujące usługi:

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 1

2. Szczegółowy zakres wykonania usług (dalej Przedmiot Umowy) został opisany w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiących załącznik do Umowy.

3. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz z zamówienia objętego prawem opcji, o którym mowa w ust. 4.

4. Zamawiający przewiduje skorzystanie w trakcie realizacji Umowy z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.

1) Zakres rzeczowy zamówienia podstawowego został określony w OPZ.

Korzystając z prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe ilości usług (prac), dla których maksymalną wielkość (ilość) w ramach prawa opcji określono w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji.

Maksymalna wartość opcji przewidziana przez Zamawiającego wynosi 30% wartości Umowy określonej w § 7 ust.1 pkt 1) Umowy.

2) Miejscem realizacji usług objętych prawem opcji będzie teren działania RDW w Zielonej Górze

3) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w następujących sytuacjach:

- w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z przesłanek gospodarczych, warunków pogodowych, stwierdzonych w trakcie realizacji zamówienia,
- w przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego na usługi (prace) wskazane przedmiotowo w opisie przedmiotu zamówienia prawo opcji - w ilościach nie przekraczających wielkości podanych w tym załączniku oraz pod warunkiem posiadania środków finansowych umożliwiających sfinansowanie tej części zamówienia.

Przesłankami skorzystania z prawa opcji są w szczególności:

- konieczność wykonania konserwacji / naprawy sprzętu, których ilości Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie planowania zakresu zamówienia „podstawowego”,
- pilna konieczność naprawy sprzętu stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg,

4) Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji Umowy, tj. **10 miesięcy od dnia podpisania Umowy tj. do dnia**,

5) Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego / elektronicznego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie (np. wystawienie zlecenia na zakres prac objętych opcją), przy czym Wykonawca jest obowiązany do jego wykonania.

Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia.

Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia wyraźnie wyrażającego jego wolę w tym zakresie, powoduje, że Wykonawca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi zlecone w ramach opcji będzie liczone wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie w formularzu cenowym (analogicznie dla poszczególnych zakresów prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji) oraz rzeczywistych ilości usług zrealizowanych w ramach opcji.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy: **10 miesięcy od dnia podpisania Umowy tj. do dnia** lub z chwilą wyczerpania środków finansowych określonych w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **prac związanych z naprawą sprzętu do zimowego utrzymania dróg oraz prace administracyjno-biurowe**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców.

3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia jej realizacji, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust.1.

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności

w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:

- 1) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i

nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
- 4) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wykonawca lub Podwykonawca może powierzyć wykonywanie Przedmiotu Umowy cudzoziemcom, pod warunkiem zachowania zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP (Dz. U. z 2025 r., poz. 621 ze zmianami);
- b) ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1079 ze zmianami);
- c) ustawą z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1567);
- d) przepisami dotyczącymi wiz, zezwoleń na pobyt i pracę oraz innymi przepisami szczególnymi.

9. W przypadku powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, że każdy cudzoziemiec wykonujący Przedmiot Umowy:

- a) posiada ważny tytuł pobytowy;
- b) posiada ważne zezwolenie na pracę lub inny tytuł uprawniający do wykonywania pracy;
- c) został dopuszczony do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcowi – nie później niż przed dopuszczeniem go do pracy.

11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedłożyć do wglądu kopie dokumentów potwierdzających legalność pobytu i pracy cudzoziemca, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

12. Wykonawca i Podwykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców.

13. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców Wykonawca i Podwykonawca ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym pokrywają wszelkie kary, świadczenia oraz koszty, o których mowa w ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP.

14. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wynikających z zatrudniania cudzoziemców.

15. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy dane osoby bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu, email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii;
- 2) zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania Umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę, również we wszystkie dni ustawowo wolne od pracy;
- 3) dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych,
- 4) wykonywać przeglądy okresowe i naprawy z nich wynikające przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną:
 - na terenie bazy Obwodu Drogowego w m. Babimost,
 - na terenie bazy Obwodu Drogowego w m. Bobrowice,
 - na terenie bazy / serwisie Wykonawcy, który będzie świadczył usługi naprawcze maszyn do ZUD. Transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) po zrealizowaniu usługi po stronie Wykonawcy - winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie przedmiotem osobnej płatności.
- 5) Wykonać naprawy awaryjne w terminie określonym w zleceniu - najkrótszy termin wykonania zlecenia to 24 godz. od przesłanego drogą elektroniczną / telefonicznego* zgłoszenia awarii.

Wykonawca przystępując do naprawy powinien dysponować odpowiednim sprzętem, środkami niezbędnymi do jak najszybszej naprawy sprzętu.

W przypadku niewykonania naprawy awaryjnej w terminie określonym w zleceniu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy podstawienia i zamontowania sprzętu zastępczego odpowiadającego parametrom i przeznaczeniu sprzętu, który uległ awarii (do 24h od momentu zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną/ telefonicznie*), który umożliwi Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

Wykonawca w przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o podstawieniu i montażu sprzętu zastępczego zobowiązany jest:

- do demontażu awaryjnego sprzętu i jego montażu po naprawie,
- do montażu sprzętu zastępczego i jego demontażu po naprawie (koszt podstawienia sprzętu zastępczego, demontażu i ponownego montażu w tym

transportu urządzenia przez Wykonawcę - winien być wliczony w oferowaną cenę roboczogodziny i nie będzie przedmiotem osobnej płatności);

- 6) do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu. Ewentualne stosowanie zamienników możliwe jest po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego przesłanej drogą elektroniczną, pod rygorem nieważności i uznania zlecenia za wykonane nienależycie z winy Wykonawcy;
W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany jest do należytego wykonania naprawy na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 7) zlecenie, o którym mowa w ust. 15 pkt 4) - 5) Umowy, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres oraz termin wykonania i będzie przekazywane: pocztą elektroniczną na adres: lub na nr tel.

**** zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Zielona Góra, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane następnego dnia roboczego pocztą elektroniczną.***

16. Zamawiający dopuszcza przedłużenie wskazanego w zleceniu terminu realizacji usług zleconych w trybie ust. 15 pkt 4) na pisemny lub elektroniczny i zawierający uzasadnienie wniosków Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, które były nie do przewidzenia przez Strony Umowy, którym nie można było zapobiec i które mają wpływ na ich realizację, w szczególności określonych w § 10 ust. 2 pkt 1) ppkt a) do d) Umowy lub opóźnienia dostawy materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania usług wskazanych w zleceniu. Przedłużenie terminu wykonania usług, dla swojej ważności, wymaga potwierdzenia przez Zamawiającego, przesłanego drogą elektroniczną.

17. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy,
- 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją Przedmiotu Umowy,
- 3) odbioru należycie wykonanego Przedmiotu Umowy,
- 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za przekazany mu przez Zamawiającego, na czas realizacji zlecenia sprzęt.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania Umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż – **150 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia / nową polisę, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej polisy.

W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, Zamawiający – według własnego uznania - może odstąpić od Umowy, z zachowaniem trybu określonego w § 13 ust. 3 i 4 Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Wykonawca składa stosowne oświadczenie dotyczące statusu dużego przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 4 pkt. 6) tej ustawy. Przedmiotowe oświadczenie stanowi załącznik do Umowy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:

- 1) **p. Paweł Frackowiak – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, tel. 68-322-17-17, p.frackowiak@zdw.zgora.pl,**
- 2) **p. Monika Kędziora - Półrolnik – kierownik Obwodu Drogowego w Zielonej Górze, kontakt: 663-550-309**
- 3) **p. Agnieszka Feszter – kierownik Obwodu Drogowego w Bobrowicach, kontakt: 663-550-311**
- 4) **p. Magdalena Jaśkaczek – p.o. kierownika Obwodu Drogowego w Babimoście, kontakt: 501-437-167**

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.

4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie niezwłocznego powiadomienia stron drogą elektroniczną.

5. Strony wzajemnie zobowiązują się do zapewnienia dostępu do terenu prac oraz do wszystkich miejsc, gdzie będzie realizowany Przedmiot Umowy lub gdzie przewiduje się jego wykonanie.

PODWYKONAWCY

§ 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z wyłączeniem części zamówienia, o którym mowa w ust. 2.

2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:

- 1/nie dotyczy.....

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy.
4. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię tej umowy lub jej zmiany, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru prac.
8. Ilekroć w treści Umowy, za wyjątkiem ust. 5 Umowy, będzie mowa o Podwykonawcach, Strony Umowy rozumieć będą przez to również dalszych Podwykonawców.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia (zwane dalej: wynagrodzenie brutto) ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym
na kwotę netto **zł**

(słownie: zł netto)

a z podatkiem VAT 23% tj. **zł**

kwota brutto **zł**

(słownie: brutto)

w tym:

1) zakres podstawowy zamówienia:

na kwotę nettozł

(słownie:.....zł)

a z podatkiem VAT **23 %** tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:.....zł)

2) zakres opcjonalny zamówienia:

na kwotę nettozł

(słownie:.....zł)

a z podatkiem VAT **23 %** tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:.....zł)

2. Zamawiający gwarantuje realizację minimum **60%** wartości Umowy określonej w ust. 1 pkt 1).

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w SWZ i jest tzw. **wynagrodzeniem kosztorysowym**.
4. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień zlecenia wykonania usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że przyjmie do realizacji usługi ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji, stanowiącym zał. nr 4 do Umowy, na zasadach określonych w § 1 ust. 4 Umowy.
6. Podstawą rozliczeń między stronami będą zlecone i wykonane naprawy wykazane w protokole naprawy / przeglądu oraz cena roboczogodziny za te czynności zawarta w ofercie.
- Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze według stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej.
- Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.
8. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych pozycjach formularza do faktycznych potrzeb w ramach zawartej Umowy. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na brak możliwości dokładnego określenia ilości w poszczególnych pozycjach formularza, szacunkowo podana ilość usług ulegnie zmianie. W związku z tym, ostateczna wartość wynagrodzenia ustalona będzie na podstawie rzeczywistej ilości wykonywanych przez Wykonawcę usług, zleczanych do wykonania.

WIERZYTELNOŚCI

§ 8.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 9.

1. Rozliczenie Przedmiotu Umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi wraz z rozliczeniem usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ) w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół naprawy /przeglądu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ)

Protokół bezwzględnie musi zawierać:

- 1) datę i miejsce wykonania usługi,
- 2) numer ewidencyjny sprzętu,
- 3) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania usługi,
- 4) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień zlecenia wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy

.....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).

5. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w ust. 3 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.

6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu do Umowy.

7. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

8. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Dziale XI Rozdz. I ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity DZ. U. z 2025r., poz. 775).

9. a) Faktury, przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot2, w tym wartość „1” w polu znacznikowym JST).

Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra, NIP 9730010122 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot3 wraz z wypełnionym polem Rola – „8” – JST odbiorca).

- b) jeżeli przepisy aktów prawnych dot. VAT uprawniają Wykonawcę do udostępnienia faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, faktura może zostać udostępniona Zamawiającemu również w formie elektronicznej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wysyłki faktury w formacie PDF, oznakowanej zgodnie z przepisami aktów prawnych dot. VAT, z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: zdw@zdw.zgora.pl

c) faktury elektroniczne Wykonawca może przesłać również przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:
TYP numeru PEPPOL - NIP,
Numer PEPPOL: 9730010122,
skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

10. Nieprawidłowo wystawiona i doręczona Zamawiającemu przez Wykonawcę faktura może stanowić podstawę odmowy zapłaty do czasu prawidłowego jej wystawienia i doręczenia, bez prawa Wykonawcy obciążania Zamawiającego odsetkami za opóźnienie w zapłacie. Termin płatności faktury liczony będzie od daty prawidłowego wystawienia i doręczenia faktury Zamawiającemu.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień Umowy, w szczególności ust. 2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:

a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwale, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę),

b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),

c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

d) w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, które nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony Umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację,

b) zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,

c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

d) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;

e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez Podwykonawców;

f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4 Umowy,

- g) zmiany danych rejestrowych,
 - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron Umowy,
 - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
 - j) zmiany teleadresowe Stron Umowy określonych w Umowie;
 - k) skutki działań wojennych na Ukrainie, jeżeli mają wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy,
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:

- 1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w zleceniu - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy sprzęt, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
- 2) za przekroczenie terminu 24-godzinnego określonego w zgłoszeniu zapotrzebowania na sprzęt zastępczy tj. niepodstawienie (zamontowanie) sprzętu zastępczego w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy sprzęt, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu sprzętu,
- 3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł), za każdy rozpoczęty dzień przerwy w ubezpieczeniu,
- 4) za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia / nowej polisy – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 5) za nieprzedłożenie każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 6 Umowy, kopii umowy podwykonawczej lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł; (słownie: jeden tysiąc 00/100zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt k.) Umowy – 1 000,00zł; (słownie: jeden tysiąc 00/100zł),
- 7) za nieprzedłożenie dokumentów (dowodów), o których mowa w § 3 ust. 6 pkt od 1) do 6) Umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy nieprzedłożony dokument, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 8) za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa § 3 w ust. 1 Umowy - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę,
- 9) za niepoinformowanie Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Umowy cudzoziemcowi w terminie określonym w § 3 ust.

- 10 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł) za każdego cudzoziemca, o którym Wykonawca nie poinformował Zamawiającego,
- 10) za nieprzedłożenie, na żądanie Zamawiającego, kopii dokumentów potwierdzających legalność zatrudnienia cudzoziemca, o których mowa w § 3 ust. 11 Umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdego cudzoziemca.
2. Każda z kar umownych wymienionych w ust.1 pkt. od 1) do 10) jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust.1 Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.
5. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, z zastrzeżeniem § 13 ust.1 Umowy.
6. Wykonawca przez podpisanie Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Termin płatności kary umownej odpowiada terminowi płatności faktury należnej Wykonawcy. Jeżeli kara umowna została naliczona, a Wykonawca nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych usług, z której można byłoby tę karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.

GWARANCJA

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą Umową na okres **miesięcy (zgodnie z ofertą wykonawcy)**, licząc od daty podpisania protokołu przeglądu / naprawy sprzętu.
2. Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 13.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. Zamawiający

może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w Umowie, odstąpić od Umowy w sytuacji:

- 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
 - 2) w przypadku 3-krotnego powtórzenia się sytuacji, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) Umowy,
 - 3) pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Wykonawca nadal realizuje usługi będące przedmiotem Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub Umową,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie zapewni ciągłości ubezpieczenia, o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy, tj. nie przedstawi Zamawiającemu potwierdzonej prolongaty lub nowej polisy w terminie, lub w inny sposób nie wywiąże się z obowiązku utrzymania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy,
 - 5) jeżeli stwierdzone w czasie odbioru wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
3. Odstąpienie od Umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, z powodu wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 musi zostać pod rygorem nieważności, złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

§ 14.

1. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, na zasadach określonych poniżej:
- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15% w stosunku do poziomu cen tych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia Umowy;
 - b) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy ustalany jest w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i publikowany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W sytuacji gdy wskaźnik ten przestanie być dostępny zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - c) w przypadku wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku (dalej: Wniosek) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Wniosku;
 - d) w przypadku spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony do złożenia Wykonawcy pisemnej informacji (dalej: Informacja) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Informacji;
 - e) Wniosek oraz Informacja powinny zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej;

- f) Wniosek lub Informację uprawniona Strona może złożyć drugiej stronie nie wcześniej niż po upływie 6 (sześć) miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w pkt a);
- g) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu to 10% wynagrodzenia za niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji zakres Przedmiotu Umowy;
- h) przez maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt g) powyżej należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającego z waloryzacji;
- i) wartość zmiany (WZ), o której mowa w pkt g) określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F) / 100$$

gdzie:

W – wynagrodzenie netto za niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji zakres Przedmiotu Umowy;

F – średnia arytmetyczna sześciu następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, wynikających z comiesięcznych komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w odniesieniu do grudnia poprzedniego roku);

- j) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zmiany Umowy w tym zakresie, pod rygorem nieważności;
- k) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania

INTERPRETACJA UMOWY

§ 15.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją Umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z ewentualnymi uzupełnieniami i zmianami z zachowaniem następującej kolejności:
 - 1) Umowa,
 - 2) Formularz cenowy,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia,
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, chyba że jej zawarcie nastąpiło z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, umowę sporządzono w 1 egzemplarzu.

2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz cenowy,
- 3) opis przedmiotu zamówienia,
- 4) opis przedmiotu zamówienia - prawo opcji,
- 5) polisa OC,
- 6) wykaz osób,
- 7) oświadczenie Wykonawcy – ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Przy kontrasygnacie:

UMOWA RDWKŁ.2912..... (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim**, z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, NIP 973-05-90-332 - **Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32**; zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marcina Ogorzałka

działającego na podstawie Uchwały Nr 105/2237/26 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28.01.2026 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze do zaciągania zobowiązań z tytułu umów do wysokości kwot określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Lubuskiego na lata 2026-2045

przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Martyny Włodarczyk

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana dopod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....-

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu 216 tys. EURO (Nr sprawy: WZP.2910.61.2026) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2026 r., poz. 793), zwana dalej „ustawa Pzp”, strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać, na zasadach określonych w niniejszej umowie (zwana dalej Umowa) następujące usługi:

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

DOTYCZY ZADANIA NR 2

2. Szczegółowy zakres wykonania usług (dalej Przedmiot Umowy) został opisany w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiących załącznik do Umowy.

3. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz z zamówienia objętego prawem opcji, o którym mowa w ust. 4.

4. Zamawiający przewiduje skorzystanie w trakcie realizacji Umowy z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.

1) Zakres rzeczowy zamówienia podstawowego został określony w OPZ.

Korzystając z prawa opcji Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe ilości usług (prac), dla których maksymalną wielkość (ilość) w ramach prawa opcji określono w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji.

Maksymalna wartość opcji przewidziana przez Zamawiającego wynosi 30% wartości Umowy określonej w § 7 ust.1 pkt 1) Umowy.

2) Miejscem realizacji usług objętych prawem opcji będzie teren działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.

3) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w następujących sytuacjach:

- w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z przesłanek gospodarczych, warunków pogodowych, stwierdzonych w trakcie realizacji zamówienia,
- w przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego na usługi (prace) wskazane przedmiotowo w opisie przedmiotu zamówienia prawo opcji - w ilościach nie przekraczających wielkości podanych w tym załączniku oraz pod warunkiem posiadania środków finansowych umożliwiających sfinansowanie tej części zamówienia.

Przesłankami skorzystania z prawa opcji są w szczególności:

- konieczność wykonania konserwacji / naprawy sprzętu, których ilości Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie planowania zakresu zamówienia „podstawowego”,
- pilna konieczność naprawy sprzętu stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg,

4) Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji Umowy, tj. **10 miesięcy od dnia podpisania Umowy tj. do dnia**,

5) Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego / elektronicznego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie (np. wystawienie zlecenia na zakres prac objętych opcją), przy czym Wykonawca jest obowiązany do jego wykonania.

Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia.

Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia wyraźnie wyrażającego jego wolę w tym zakresie, powoduje, że Wykonawca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi zlecone w ramach opcji będzie liczone wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie w formularzu cenowym (analogicznie dla poszczególnych zakresów prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji) oraz rzeczywistych ilości usług zrealizowanych w ramach opcji.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy: **10 miesięcy od dnia podpisania Umowy tj. do dnia** lub z chwilą wyczerpania środków finansowych określonych w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **prac związanych z naprawą sprzętu do zimowego utrzymania dróg oraz prace administracyjno-biurowe**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców.

3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia jej realizacji, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust.1.

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:

- 1) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na

podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 4) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca lub Podwykonawca może powierzyć wykonywanie Przedmiotu Umowy cudzoziemcom, pod warunkiem zachowania zgodności z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
- a) ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP (Dz. U. z 2025 r., poz. 621 ze zmianami);
 - b) ustawą z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 1079 ze zmianami);
 - c) ustawą z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1567);
 - d) przepisami dotyczącymi wiz, zezwoleń na pobyt i pracę oraz innymi przepisami szczególnymi.
9. W przypadku powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, że każdy cudzoziemiec wykonujący Przedmiot Umowy:
- a) posiada ważny tytuł pobytowy;
 - b) posiada ważne zezwolenie na pracę lub inny tytuł uprawniający do wykonywania pracy;
 - c) został dopuszczony do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy cudzoziemcowi – nie później niż przed dopuszczeniem go do pracy.

11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedłoży do wglądu kopie dokumentów potwierdzających legalność pobytu i pracy cudzoziemca, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

12. Wykonawca i Podwykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców.

13. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców Wykonawca i Podwykonawca ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym pokrywają wszelkie kary, świadczenia oraz koszty, o których mowa w ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP.

14. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków wynikających z zatrudniania cudzoziemców.

15. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy dane osoby bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu, email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii;
- 2) zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania Umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę, również we wszystkie dni ustawowo wolne od pracy;
- 3) dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych,
- 4) wykonywać przeglądy okresowe i naprawy z nich wynikające przed sezonem zimowym / po sezonie zimowym na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną:

a) u Zamawiającego na bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Kłodawie:

- Obwód Drogowy w Kłodawie, ul. Owocowa 2, 66-415 Kłodawa
 - Obwód Drogowy w Drezdenku, ul. Pierwszej Brygady 24, 66-530 Drezdenko
 - Obwód Drogowy w Sulęcinie, ul. Daszyńskiego 49, 69-200 Sulęcín
 - Obwód Drogowy w Ośnie Lubuskim, ul. Sulęcińska 22, 66-220 Ośno Lubuskie
- lub

b) na terenie bazy /serwisie Wykonawcy, który będzie świadczył usługi naprawcze sprzętu. Transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu (w tym załadunek/rozładunek) po zrealizowaniu usługi po stronie Wykonawcy - winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie przedmiotem osobnej płatności.

5) Wykonać naprawy awaryjne w terminie określonym w zleceniu, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii przesłanego drogą elektroniczną lub telefonicznie*.

Wykonawca, przystępując do naprawy, powinien dysponować odpowiednim sprzętem oraz środkami niezbędnymi do jak najszybszego wykonania naprawy.

W przypadku stwierdzenia, że naprawa nie będzie mogła zostać wykonana w terminie określonym w zleceniu, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy podstawienia i zamontowania sprzętu zastępczego odpowiadającego parametrom

i przeznaczeniu sprzętu, który uległ awarii. Wykonawca zobowiązany jest podstawić i zamontować sprzęt zastępczy w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania na sprzęt zastępczy, przesłanego drogą elektroniczną lub telefonicznie*, umożliwiając Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

Wykonawca, w przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o podstawieniu i montażu sprzętu zastępczego, zobowiązany jest:

- do demontażu uszkodzonego sprzętu oraz jego ponownego montażu po wykonaniu naprawy;
- do montażu sprzętu zastępczego oraz jego demontażu po zakończeniu naprawy (koszt podstawienia sprzętu zastępczego, jego transportu, demontażu i ponownego montażu powinien być wliczony w oferowaną cenę roboczogodziny i nie będzie przedmiotem odrębnej płatności).

6) do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu.

Ewentualne stosowanie zamienników możliwe jest po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego przesłanej drogą elektroniczną, pod rygorem nieważności i uznania zlecenia za wykonane nienależycie z winy Wykonawcy;

W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany jest do należytego wykonania naprawy na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

7) zlecenie, o którym mowa w ust. 15 pkt 4) i 5) Umowy, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres oraz termin wykonania i będzie przekazywane: pocztą elektroniczną na adres: lub na nr tel.

**** zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Kłodawa, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane następnego dnia roboczego pocztą elektroniczną.***

16. Zamawiający dopuszcza przedłużenie wskazanego w zleceniu terminu realizacji usług zleconych w trybie ust. 15 pkt 4) na pisemny lub elektroniczny i zawierający uzasadnienie wniosek Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, które były nie do przewidzenia przez Strony Umowy, którym nie można było zapobiec i które mają wpływ na ich realizację, w szczególności określonych w § 10 ust. 2 pkt 1) ppkt a) do d) Umowy lub opóźnienia dostawy materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania usług wskazanych w zleceniu. Przedłużenie terminu wykonania usług, dla swojej ważności, wymaga potwierdzenia przez Zamawiającego, przesłanego drogą elektroniczną.

17. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy,
- 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją Przedmiotu Umowy,
- 3) odbioru należycie wykonanego Przedmiotu Umowy,
- 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za przekazany mu przez Zamawiającego, na czas realizacji zlecenia sprzęt.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania Umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **210 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia / nową polisę, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej polisy.
W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, Zamawiający – według własnego uznania - może odstąpić od Umowy, z zachowaniem trybu określonego w § 13 ust. 3 i 4 Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Wykonawca składa stosowne oświadczenie dotyczące statusu dużego przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 4 pkt. 6) tej ustawy. Przedmiotowe oświadczenie stanowi załącznik do Umowy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:
 - 1) – **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie kontakt tel.:**
 - 2) **Agnieszka Cholewińska – kierownik Obwodu Drogowego w Drezdenku, kontakt tel.: 663-550-322.**
 - 3) **Aneta Augustyniak – kierownik Obwodu Drogowego w Kłodawie, kontakt tel.: 663-550-323,**
 - 4) **Artur Noszczyński – kierownik Obwodu Drogowego w Ośnie Lubuskim, kontakt tel.: 663-550-325,**
 - 5) **Wojciech Mazurczak – kierownik Obwodu Drogowego w Sulęcinie, kontakt tel.: 663-550-327,**
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.

4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie niezwłocznego powiadomienia stron drogą elektroniczną.
5. Strony wzajemnie zobowiązują się do zapewnienia dostępu do terenu prac oraz do wszystkich miejsc, gdzie będzie realizowany Przedmiot Umowy lub gdzie przewiduje się jego wykonanie.

PODWYKONAWCY

§ 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z wyłączeniem części zamówienia, o którym mowa w ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
1/nie dotyczy.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy.
4. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię tej umowy lub jej zmiany, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru prac.
8. Ilekroć w treści Umowy, za wyjątkiem ust. 5 Umowy, będzie mowa o Podwykonawcach, Strony Umowy rozumieć będą przez to również dalszych Podwykonawców.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia (zwane dalej: wynagrodzenie brutto) ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym
na kwotę netto zł
(słownie: zł netto)
a z podatkiem VAT 23% tj. zł
kwota brutto zł
(słownie: brutto)
w tym:
1) **zakres podstawowy zamówienia:**
na kwotę nettozł
(słownie:.....zł)

a z podatkiem VAT **23 %** tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:.....zł)

2) zakres opcjonalny zamówienia:

na kwotę nettozł

(słownie:.....zł)

a z podatkiem VAT **23 %** tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:.....zł)

2. Zamawiający gwarantuje realizację minimum **60%** wartości Umowy określonej w ust. 1 pkt 1).

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w SWZ i jest tzw. **wynagrodzeniem kosztorysowym**.

4. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień zlecenia wykonania usługi.

5. Wykonawca oświadcza, że przyjmie do realizacji usługi ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia - prawo opcji, stanowiącym zał. nr 4 do Umowy, na zasadach określonych w § 1 ust. 4 Umowy.

6. Podstawą rozliczeń między stronami będą zlecone i wykonane naprawy wykazane w protokole naprawy / przeglądu oraz cena roboczogodziny za te czynności zawarta w ofercie.

Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze według stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej.

Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.

8. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych pozycjach formularza do faktycznych potrzeb w ramach zawartej Umowy. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na brak możliwości dokładnego określenia ilości w poszczególnych pozycjach formularza, szacunkowo podana ilość usług ulegnie zmianie. W związku z tym, ostateczna wartość wynagrodzenia ustalona będzie na podstawie rzeczywistej ilości wykonywanych przez Wykonawcę usług, zleczanych do wykonania.

WIERZYTELNOŚCI

§ 8.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot

reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 9.

1. Rozliczenie Przedmiotu Umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi wraz z rozliczeniem usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ) w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół naprawy /przeglądu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ)

Protokół bezwzględnie musi zawierać:

- 1) datę i miejsce wykonania usługi,
- 2) numer ewidencyjny sprzętu,
- 3) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania usługi,
- 4) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień zlecenia wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy

.....,
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).

5. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w ust. 3 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.

6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu do Umowy.

7. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

8. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Dziale XI Rozdz. I ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity DZ. U. z 2025r., poz. 775).

9. Faktury, przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest wystawić w następujący sposób:

a) Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot2, w tym wartość „1”

w polu znacznikowym JST).

Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra, NIP 9730010122 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot3 wraz z wypełnionym polem Rola – „8” – JST odbiorca).

- b) jeżeli przepisy aktów prawnych dot. VAT uprawniają Wykonawcę do udostępnienia faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, faktura może zostać udostępniona Zamawiającemu również w formie elektronicznej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wysyłki faktury w formacie PDF, oznakowanej zgodnie z przepisami aktów prawnych dot. VAT, z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: zdw@zdw.zgora.pl
- c) faktury elektroniczne Wykonawca może przesłać również przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL - NIP,

Numer PEPPOL: 9730010122,

skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

10. Nieprawidłowo wystawiona i doręczona Zamawiającemu przez Wykonawcę faktura może stanowić podstawę odmowy zapłaty do czasu prawidłowego jej wystawienia i doręczenia, bez prawa Wykonawcy obciążania Zamawiającego odsetkami za opóźnienie w zapłacie. Termin płatności faktury liczony będzie od daty prawidłowego wystawienia i doręczenia faktury Zamawiającemu.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień Umowy, w szczególności ust. 2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:

- a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mroź, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę),
- b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
- c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
- d) w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony Umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację,
- b) zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,

- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - d) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez Podwykonawców;
 - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4 Umowy,
 - g) zmiany danych rejestrowych,
 - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron Umowy,
 - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
 - j) zmiany teleadresowe Stron Umowy określonych w Umowie;
 - k) skutki działań wojennych na Ukrainie, jeżeli mają wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy,
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
- 1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w zleceniu - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy sprzęt, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
 - 2) za przekroczenie 48-godzinnego terminu do podstawienia (zamontowania) sprzętu zastępczego, o którym mowa w § 3 ust. 15 pkt 5 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy sprzęt, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu sprzętu,
 - 3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy w wysokości 1 000,00zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł), za każdy rozpoczęty dzień przerwy w ubezpieczeniu,
 - 4) za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia / nowej polisy – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 6 Umowy, kopii umowy podwykonawczej lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł; (słownie: jeden tysiąc 00/100zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt k.) Umowy – 1 000,00zł; (słownie: jeden tysiąc 00/100zł),

- 7) za nieprzedłożenie dokumentów (dowodów), o których mowa w § 3 ust. 6 pkt od 1) do 6) Umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy nieprzedłożony dokument, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 8) za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa § 3 w ust. 1 Umowy - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę,
- 9) za niepoinformowanie Zamawiającego, w formie pisemnej, o zamiarze powierzenia wykonywania Umowy cudzoziemcowi w terminie określonym w § 3 ust. 10 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł) za każdego cudzoziemca, o którym Wykonawca nie poinformował Zamawiającego,
- 10) za nieprzedłożenie, na żądanie Zamawiającego, kopii dokumentów potwierdzających legalność zatrudnienia cudzoziemca, o których mowa w § 3 ust. 11 Umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdego cudzoziemca.
2. Każda z kar umownych wymienionych w ust.1 pkt. od 1) do 10) jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust.1 Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.
5. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, z zastrzeżeniem § 13 ust.1 Umowy.
6. Wykonawca przez podpisanie Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Termin płatności kary umownej odpowiada terminowi płatności faktury należnej Wykonawcy. Jeżeli kara umowna została naliczona, a Wykonawca nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych usług, z której można byłoby tę karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.

GWARANCJA

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą Umową na okres **miesięcy (zgodnie z ofertą wykonawcy)**, licząc od daty podpisania protokołu przeglądu / naprawy sprzętu.

2. Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 13.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w Umowie, odstąpić od Umowy w sytuacji:

- 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
- 2) w przypadku 3-krotnego powtórzenia się sytuacji, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) Umowy,
- 3) pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Wykonawca nadal realizuje usługi będące przedmiotem Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub Umową,
- 4) jeżeli Wykonawca nie zapewni ciągłości ubezpieczenia, o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy, tj. nie przedstawi Zamawiającemu potwierdzonej prolongaty lub nowej polisy w terminie, lub w inny sposób nie wywiąże się z obowiązku utrzymania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy,
- 5) jeżeli stwierdzone w czasie odbioru wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.

3. Odstąpienie od Umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, z powodu wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 musi zostać pod rygorem nieważności, złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

§ 14.

1. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, na zasadach określonych poniżej:

- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15% w stosunku do poziomu cen tych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia Umowy;
- b) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy ustalany jest w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany

przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i publikowany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W sytuacji gdy wskaźnik ten przestanie być dostępny zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

- c) w przypadku wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku (dalej: Wniosek) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Wniosku;
- d) w przypadku spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony do złożenia Wykonawcy pisemnej informacji (dalej: Informacja) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Informacji;
- e) Wniosek oraz Informacja powinny zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej;
- f) Wniosek lub Informację uprawniona Strona może złożyć drugiej stronie nie wcześniej niż po upływie 6 (sześć) miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w pkt a);
- g) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu to 10% wynagrodzenia za niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji zakres Przedmiotu Umowy;
- h) przez maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt g) powyżej należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającego z waloryzacji;
- i) wartość zmiany (WZ), o której mowa w pkt g) określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F) / 100$$

gdzie:

W – wynagrodzenie netto za niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji zakres Przedmiotu Umowy;

F – średnia arytmetyczna sześciu następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, wynikających z comiesięcznych komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w odniesieniu do grudnia poprzedniego roku);

- j) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zmiany Umowy w tym zakresie, pod rygorem nieważności;
- k) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 15.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją Umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilać postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.

2. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z ewentualnymi uzupełnieniami i zmianami z zachowaniem następującej kolejności:

- 1) Umowa,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia,

3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

4. Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, chyba że jej zawarcie nastąpiło z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, umowę sporządzono w 1 egzemplarzu.

2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz cenowy,
- 3) opis przedmiotu zamówienia,
- 4) opis przedmiotu zamówienia - prawo opcji,
- 5) polisa OC,
- 6) wykaz osób,
- 7) oświadczenie Wykonawcy – ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Przy kontrasygnacie:

ROZDZIAŁ V:

Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję:

1. **Administratorem Danych Osobowych** (dalej ADO) jest Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

2. Kontakt z ADO:

- listownie: al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
- pocztą elektroniczną: zdw@zdw.zgora.pl
- poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP /ZDWZG/skrytka
- telefonicznie 68 328-03-00
- poprzez e-Doręczenia AE:PL-66784-66955-AWFVD-19

3. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można się kontaktować w związku ze wszystkimi sprawami związanymi z przetwarzaniem danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Dane kontaktowe: Kamila Frąckowiak, e-mail: k.frackowiak@zdw.zgora.pl.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Zarząd Dróg Wojewódzkich przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zarząd Dróg Wojewódzkich prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi

na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO

8. Obowiązek lub dobrowolność podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

9. Profilowanie w tym zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*