

UMOWA Nr
zawarta w dniu roku pomiędzy

Gminą Miasto Kołobrzeg z siedzibą przy ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711698541 – działającą przy pomocy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Łopuskiego 38, reprezentowanego przez Dyrektora – Jacka Banasiaka na podstawie i w zakresie upoważnień Prezydenta Miasta Kołobrzeg, w tym zarządzenia Nr 129/25 Prezydenta Miasta Kołobrzegu z 04 listopada 2025 roku,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, wysokość kapitału zakładowego, w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego zł i kapitału wpłaconego zł, NIP, REGON reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko)....., przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, działającym osobiście/reprezentowanym przez pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu przez(imię i nazwisko)
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania na usługi społeczne przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793, t.j. ze zm.) - dalej p.z.p., pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „Obsługa ratownicza basenu Milenium przy ul. Łopuskiego 38 w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie ratownictwa wodnego, które muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresach określonych:
 - 1) Ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego.
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne;
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczania obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag.

3. Wykonawca realizujący przedmiot umowy oświadcza, że spełnia w szczególności następujące obostrzenia i wymagania:
- 1) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym tj. odpowiednią ilością osób, posiadających aktualne kwalifikacje ratownicze oraz wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia. Osoby zatrudniane przez Wykonawcę posiadają aktualne (zweryfikowane) uprawnienia do pracy w charakterze ratownika wodnego, aktualne uprawnienia do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy, aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego, aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz są przeszkolone w zakresie przepisów BHP i p.poż.;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnienie odpowiedniej ilości ratowników wodnych w czasie godzin otwarcia pływalni oraz posiadanie przez nich niezbędnych kwalifikacji do pracy, a także za zabezpieczenie pływalni w sytuacji absencji zatrudnianych ratowników wodnych bez względu na przyczynę ich absencji;
 - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni ze szczególnym uwzględnieniem strefy mokrej w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej;
 - 4) ponosi pełną odpowiedzialność za pracę ratowników, którym powierzy wykonanie usługi;
 - 5) odpowiada za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników wodnych;
 - 6) oświadcza, że osoby wskazane w formularzu oferty, a następnie potwierdzone w wykazie osób, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
 - 7) gwarantuje, że ratownicy wodni wykonujący zamówienie nie będą podejmować żadnej działalności gospodarczej w miejscu i czasie świadczenia usług na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu.
4. Do zakresu obowiązków ratowników wodnych zatrudnionych przez Wykonawcę należeć będzie:
- 1) Sprawdzanie przed otwarciem oraz monitorowanie w czasie otwarcia pływalni stanu technicznego urządzeń rekreacyjnych (jacuzzi, łaźnia, gejzer, dzika rzeka, parasol wodny i in.) oraz zjeżdżalni i saun, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie kierownikowi/gospodarzowi obiektu lub pełniącemu zmianę konserwatorowi z wpisem do dziennika pracy.
 - 2) Noszenie odpowiedniego stroju tj. koszulki z napisem „Ratownik” oraz spodenek kąpielowych w aktualnie obowiązującym kolorze.
 - 3) Imienne wytypowanie Starszych Ratowników (kierowników zmiany) nadzorujących wypełnianie przepisów obowiązujących służby ratownicze na basenie.
 - 4) Stałe usuwanie zanieczyszczeń z lustra wody oraz z urządzeń rekreacyjnych znajdujących się w nieckach basenowych każdego dnia przed otwarciem pływalni oraz w ciągu dnia w trakcie wykonywania ochrony ratowniczej. Ponadto prowadzenie akcji oczyszczania basenu, w przypadku zanieczyszczenia wody przez klientów oraz współpraca w tym zakresie z dyżurnym energetykiem.
 - 5) Stała obserwacja lustra wody, strefy mokrej oraz reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy.
 - 6) Ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia.
 - 7) Udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy w każdym zgłoszonym wypadku z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego;
 - 8) Kontrola i uzupełnianie stanu apteczek pierwszej pomocy.
 - 9) Pomoc w organizacji imprez sportowych, rekreacyjnych oraz zawodów.
 - 10) Udzielanie klientom informacji na temat regulaminu pływalni i regulaminów korzystania ze zjeżdżalni oraz atrakcji wodnych.

- 11) Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów oraz stosowanie odpowiednich procedur w przypadku ich łamania.
 - 12) Instruowanie klientów oraz nadzór nad poprawnym, zgodnym z przeznaczeniem oraz z regulaminem, korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych tj. sauny, jacuzzi, łaźnia, gejzer, ryny wodne i in.
 - 13) Czuwanie nad efektywną pracą (włączaniem i wyłączaniem) urządzeń i atrakcji wodnych w zależności od zapotrzebowania klientów.
 - 14) Nadzór nad właściwym, stosownym do pory dnia, warunków i zajętości basenu oświetleniem pomieszczenia pływalni.
 - 15) Bieżąca kontrola nad zajętością torów w przypadku korzystania z basenu przez grupy zorganizowane, szkoły pływackie etc., zgłaszanie spostrzeżeń i przekazywanie informacji z tym związanych pracownikom recepcji basenowej.
 - 16) Udzielanie pomocy działowi Głównego Energetyka podczas wymiany uszkodzonych źródeł światła oświetlenia podwodnego basenów (konieczność pracy pod wodą).
 - 17) Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach otwarcia basenu.
 - 18) Bieżąca kontrola osób przebywających w saunach oraz sprawdzanie saun przed zamknięciem pływalni.
 - 19) Zakładanie kapturków ochronnych od zjeżdżalni (ryny wodnej) po zakończeniu pracy i zdejmowanie ich przed rozpoczęciem pracy.
 - 20) Reagowanie na wszystkie przypadki, w których istnieje podejrzenie, iż osoba przebywająca na basenie znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. W sytuacji agresywności osoby będącej w stanie nietrzeźwym natychmiastowe zgłaszanie tego faktu pracownikowi ochrony, z jednoczesnym odnotowaniem zaistniałego zdarzenia w dzienniku pracy.
 - 21) Dbanie o dobre imię Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu oraz Wykonawcy.
 - 22) Każdorazowe zgłaszanie faktu przybycia oraz gotowości do pracy pracownikom recepcji basenowej.
 - 23) Ratownicy przed rozpoczęciem pracy na obiekcie mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem Pływalni, Regulaminami i instrukcjami wszystkich urządzeń zainstalowanych na basenie, Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego oraz Instrukcją Alarmową potwierdzając to własnoręcznym podpisem.
5. Wykonawca w czasie otwarcia basenu zapewnia obsadę ratowniczą w liczbie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1981).
 6. Wykonawca odpowiada wobec zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone zamawiającemu oraz/lub osobom trzecim przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
 7. Wykonawca zobowiązany jest także do wyposażenia we własnym zakresie i na własny koszt apteczek pierwszej pomocy, a w razie wystąpienia braków artykułów medycznych, również do ich uzupełnienia.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzony sprzęt ratowniczy i medyczny wyszczególniony w załączniku nr 1 do umowy – tj. w opisie przedmiotu zamówienia oraz w Protokole przekazania i odbioru stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
 9. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu zapewnienia należytej realizacji przedmiotu zamówienia wymaga by Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca skierował do realizacji niniejszego zamówienia osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) dla czynności z zakresu: ratownictwa wodnego- obowiązek dotyczy wszystkich osób wykonujących bezpośrednio czynności ratownicze na zmianach.
 10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających stosunek pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wykonawcy lub podwykonawcy) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń
- 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

12. Wszystkie przekazywane zamawiającemu dokumenty muszą zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

13. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9 zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 niniejszej umowy.

14. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ustępie 9 czynności.

15. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby oferowane świadczenie, w tym produkty, usługi oraz procesy ICT wykorzystywane do jego realizacji, nie obejmowały produktów ICT, usług ICT ani procesów ICT, których wykorzystanie skutkowałoby wystąpieniem okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 pkt 17 lub 19 ustawy Pzp.

16. Obowiązek, o którym mowa w ust. 15, obowiązuje przez cały okres realizacji umowy i obejmuje również świadczenia realizowane przez podwykonawców oraz podmioty, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług przez okres 48 miesięcy, tj. od dnia r. do dnia r., w wymiarze **15,5** godzin dziennie – również w soboty, niedziele i święta oraz dni wolne od pracy – zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej gotowości wypełniania obowiązków będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w godzinach i dniach otwarcia czy zamknięcia (funkcjonowania) basenu Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem przesyłając jednocześnie informację pisemnie (faksem lub e-mailem) nie później niż w dniu następnym.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, spełniające wymagania określone stosownymi przepisami prawa, SWZ oraz OPZ, w tym w ramach kryterium oceny ofert. Kwalifikacje te muszą być udokumentowane. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za dobór swojego personelu oraz za ich odpowiednią liczbę, kwalifikację, umiejętności, uprawnienia i doświadczenie. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca powoła zespół zgodny z wykazem osób, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, przy czym zespół podstawowy obejmuje 3 osoby wskazane imiennie w formularzu oferty, a zespół dodatkowy obejmuje osoby rezerwowe wskazane w wykazie osób. Wykonawca we wniosku o zmianę składu osobowego może proponować wyłącznie osoby, których doświadczenie i kwalifikacje spełniają wymagania określone w dokumentacji zamówienia, w tym w zakresie zapewnienia nie gorszego poziomu punkтового niż wynikający z oferty pierwotnej.
5. Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed planowaną zmianą osoby/osób wymienionej w załączniku nr 2 do Umowy zobowiązany jest zwrócić się na piśmie do Zamawiającego w celu jej zaakceptowania. Zamawiający podejmie decyzję w ciągu 5 dni od otrzymania pisma. Zmiana nagła jest dopuszczalna bez wcześniejszej zgody, jeśli osoba zastępująca znajduje się w zatwierdzonym zespole dodatkowym i posiada wymagane kwalifikacje, a wykonawca zawiadomi Zamawiającego np. niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od dokonania zmiany.
6. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby opisanej w załączniku nr 2 do Umowy lub innej osoby, która należy do Personelu oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu 1 dnia od zgłoszenia opuści teren świadczenia usługi i nie będzie uczestniczyła w czynnościach związanych z wykonywaniem umowy. Wykonawca zastąpi tę osobę inną osobą o tych samych lub wyższych kwalifikacjach.

§ 3

1. Kontrolę prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy, w tym kontrolę planu dyżurów ratowników wodnych, ze strony zamawiającego będzie wykonywał Pan **Artur Gliszczyński** — tel. **606 307 762**
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu plan dyżuru ratowników wodnych na jeden dzień przed rozpoczęciem każdego miesiąca pełnienia dyżurów ratowniczych, wraz z imienną listą osób pełniących dyżury ratownicze.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień umowy ze strony wykonawcy oraz miesięcznego rozliczania należności za przedmiot umowy w poszczególnych miesiącach rozliczeniowych będzie dokonywał pracownik Wykonawcy, pełniący funkcję Koordynatora, w osobie— tel.
4. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie *pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora*.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

6. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Maksymalna wartość umowy nie przekroczy kwoty **zł brutto** (słownie:).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne (ryczałtowe) w kwocie: **zł brutto** (słownie:). Dla potrzeb niniejszej umowy Strony zgodnie ustalają, że wszystkie miesiące w roku mają 30 dni.
3. Należność za przedmiot umowy będzie regulowana za dany miesiąc przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający zlecił realizację przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

§ 4a¹

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie kosztu przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zostanie uregulowane ze środków planu finansowego: Dział 926, Rozdział 92604 Paragraf 4300.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posługuje się nr NIP:
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz regulacjami funkcjonowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w tym przepisami dotyczącymi trybów offline i awaryjnych, o ile mają zastosowanie.
4. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” Strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje status faktury ustrukturyzowanej z chwilą nadania jej numeru identyfikującego w KSeF (numer KSeF).
5. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych. Korzystanie z PEF nie zastępuje obowiązku wystawienia faktury w KSeF w przypadkach, w których obowiązek ten wynika z przepisów prawa.
6. W przypadku wystawienia faktury za pośrednictwem PEF zastosowanie mają odpowiednie postanowienia niniejszej Umowy.
7. Dane Zamawiającego do PEF:
Nazwa: Gmina Miasto Kołobrzeg
NIP: 6711698541
Adres: <https://efaktura.gov.pl>
8. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT, Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty na rachunek bankowy niewskazany w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista). W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wskazać rachunek bankowy zgodny z wykazem.
9. Wykonawca oświadcza, że dokonał weryfikacji obowiązku w zakresie stosowania KSeF oraz zapewnia gotowość organizacyjno-techniczną do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli Wykonawcy przysługuje – zgodnie z przepisami – prawo do wystawiania faktur poza KSeF i zamierza z niego skorzystać, zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.

¹ Dotyczy wyłącznie czynnych podatników VAT.

11. Termin płatności liczony jest od dnia nadania fakturze numeru KSeF, tj. od dnia przyjęcia faktury w systemie KSeF. Przekazanie wizualizacji faktury nie wpływa na rozpoczęcie biegu terminu płatności.
12. Zamawiający może żądać potwierdzenia nadania fakturze numeru KSeF.
13. W przypadku ogłoszenia awarii KSeF w rozumieniu przepisów ustawy o VAT, Wykonawca wystawia fakturę zgodnie z zasadami określonymi dla trybu awaryjnego i przekazuje ją:
 - 1) w formie papierowej na adres: ul. Łopuskiego 38, 78-100 Kołobrzeg lub
 - 2) w formie elektronicznej na adres: faktury@mosir.kolobrzeg.pl.
14. Jeżeli do prawidłowego rozliczenia faktury wymagane są dodatkowe dokumenty (np. protokoły odbioru, zestawienia, specyfikacje), Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazania w formie elektronicznej na adres wskazany przez właściwą komórkę organizacyjną Zamawiającego, tj. a.gliszczyński@mosir.kolobrzeg.pl
15. Dokumenty, o których mowa w ust. 14, stanowią załączniki do faktury i nie są jej integralną częścią w rozumieniu przepisów regulujących funkcjonowanie KSeF.
16. W przypadku wystawienia faktury poza KSeF z naruszeniem obowiązujących przepisów, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o przyczynach takiego działania. Powiadomienie to musi nastąpić, najpóźniej w dniu wystawienia takiej faktury. Stosowna informacja może zostać zawarta w formie adnotacji bezpośrednio na fakturze wystawionej poza KSeF.
17. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego oznaczenia faktury w KSeF poprzez:
 - 1) wskazanie w polu „Podmiot 2” danych:
Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg
NIP: 6711698541
Pole JST: „1”
 - 2) wskazanie w polu „Podmiot 3” danych:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu
ul. Łopuskiego 38
78-100 Kołobrzeg
NIP: 6711869528
Pole Rola jako: „8” – jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca.
18. W miarę możliwości technicznych Wykonawca zamieszcza w sekcji „Warunki transakcji” numer i datę umowy nadane przez Zamawiającego.
19. Brak wymaganych załączników lub wystawienie faktury niezgodnie z umową może skutkować wstrzymaniem płatności do czasu usunięcia nieprawidłowości.
20. W przypadku wystawienia faktury zawierającej błędy merytoryczne lub niezgodnej z umową, termin płatności biegnie od dnia nadania w KSeF numeru prawidłowej fakturze korygującej. Wykonawcy nie przysługują odsetki za okres od dnia wystawienia faktury błędnej do dnia skutecznego doręczenia faktury prawidłowej.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - a) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty określonej w § 4 ust. 1;
 - b) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług określonych w §1 przez Wykonawcę potwierdzonych wpisem w dzienniku pracy, w wysokości 1,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 za każde zaniedbanie ;

- c) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - d) za każdy zaistniały przypadek braku pełnej obsady ratowniczej na danej zmianie, spóźnienia do pracy chociażby jednego ratownika, przedwczesnego opuszczenia stanowiska pracy przez chociażby jednego ratownika oraz zmiany personalnej w obsadzie ratowniczej bez uprzedniego poinformowania Zamawiającego, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek z zastrzeżeniem wyjątku, o którym mowa w § 2 ust. 5;
 - e) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w umowie, niezależnie od ilości osób, których uchybienie dotyczy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł;
 - f) za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100 zł
 - g) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §11 ust. 10, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1.
- 2. za każdy dzień pozostawania bez wymaganej ochrony ubezpieczeniowej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1. Podstawą naliczenia kary umownej może być w szczególności wpis w dzienniku pracy, protokół kontroli, korespondencja stron, dokumentacja dotycząca zatrudnienia, ubezpieczenia lub rozliczeń z podwykonawcą albo inny dokument potwierdzający wystąpienie naruszenia
 - 3. W razie spowodowania szkody z winy Wykonawcy, zobowiązuje się on do naprawienia powstałej szkody w całości lub pokrycia kosztów jej usunięcia.
 - 4. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 - 5. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do zapłaty.
 - 6. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia, z różnych tytułów, naliczona jest więcej niż jedna kara.
 - 7. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20 % wartości przedmiotu umowy.
 - 8. Rozwiązanie, wygaśnięcie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, nie powoduje utraty prawa zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie umowy.
 - 9. Niezależnie od przewidzianych kar umownych, zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

- 1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno zdarzenie oraz nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł łącznie na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
- 2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy kopię polisy albo innego dokumentu ubezpieczenia, ogólne warunki ubezpieczenia, jeżeli mają zastosowanie, oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią Załączniki do umowy.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku wygaśnięcia, rozwiązania albo zmiany treści polisy w toku

realizacji Umowy Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o takiej okoliczności.

4. Jeżeli okres obowiązywania dotychczasowej polisy upływa w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę albo dokument potwierdzający przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu ubezpieczenia.
5. Wykonawca ponosi koszt udziałów własnych, fransyz, redukcji odszkodowania oraz innych wyłączeń lub ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela, jeżeli dotyczą one szkód powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody lub roszczenia osoby trzeciej.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży, w terminie 3 dni roboczych, aktualny dokument potwierdzający obowiązywanie ochrony ubezpieczeniowej, w szczególności polisę, aneks, certyfikat ubezpieczeniowy albo potwierdzenie opłacenia składki.
7. Brak ważnego ubezpieczenia, brak jego przedłużenia albo brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2–4, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, stanowi istotne naruszenie Umowy i może skutkować naliczeniem kary umownej oraz odstąpieniem od Umowy na zasadach określonych w § 7.
8. Obowiązek ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje również działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o ile uczestniczą oni w realizacji Umowy.

§ 7

1. Zamawiający może w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1 i przewidzianymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający może w każdym czasie jednostronnie odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
 - 1) zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym należyte wykonanie umowy,
 - 2) każdej zwłoki w podjęciu świadczenia usługi przez Wykonawcę, w szczególności stanu zwłoki, którego Wykonawca nie usunie mimo wezwania przez Zamawiającego;
 - 3) wykonywania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) zaprzestania przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku istotnego naruszenia obowiązków przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie usunie naruszenia w terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu. Uprzednie wezwanie nie jest wymagane, jeżeli naruszenie powoduje bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia albo polega na świadczeniu usługi przez osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji;
 - 6) złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia przewidzianego w załączniku 2a SWZ lub spełnienia po dacie złożenia ww. oświadczenia przesłanek wyłączenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia od Zamawiającego poza wynagrodzeniem za wykonaną usługę. Zamawiający ma prawo przyjąć i rozliczyć tylko faktycznie i należycie wykonane usługi.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie przepisu art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca niezwłocznie wstrzyma świadczenie usługi.

7. Umowne prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 2 nie później jednak niż do dnia roku.

§ 7

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie wraz z udowodnieniem tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy Siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji umowy.
2. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami w szczególności zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym zapobiec nie można, jak wojna przeciwko Rzeczypospolitej Polskiej lub działania zbrojne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, terytorium Państwa-Strony Traktatu Północnoatlantyckiego albo na terytorium innego państwa graniczącego z Rzeczpospolitą Polską lub okupacja na tych terytoriach, restrykcje stanu wojennego, stanu wyjątkowego, powstania, rewolucji, zamieszek.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad świadczeniem usługi w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca prowadził będzie dziennik pracy, do której strony będą wpisywały wszelkie uwagi oraz istotne wydarzenia związane z realizacją przedmiotu umowy. Dziennik pracy Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu raz w miesiącu w celu potwierdzenia wykonanych usług.
3. Pracownik upoważniony przez Zamawiającego ma prawo w dzienniku pracy wpisywać uwagi dotyczące niewykonania, nienależytego wykonania lub rażących zaniedbań w wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

§ 9

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w umowie w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony;
 - 3) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane

są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

- 4) zmiana personelu Wykonawcy wymienionego w załączniku nr 2 do Umowy oraz zmiana podwykonawców na zasadach określonych w §2 ust. 5-6.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania usługi jednak Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia o wartości nie mniejszej niż 70% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z miesięcznym wyprzedzeniem.

§11

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w 436 pkt 4 lit b Ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od podpisania aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku (oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian na wynagrodzenie Wykonawcy), o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit b tiret drugie Ustawy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit b tiret trzecie Ustawy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
6. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b tiret czwarte ustawy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy dla zamówienia, jaki Wykonawca jest zobowiązany ponieść w obligatoryjnym zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 4 - 6 na wynagrodzenie Wykonawcy.
8. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów wykonania Umowy zgodnie z art. 439 ust. 1-5 ustawy.
9. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 8 może zostać dokonana z uwzględnieniem poniżej wskazanych zasad:
 - 1) podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia jest zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, ustalana na podstawie średniorocznego wskaźnika cen

towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający dokonanie waloryzacji;

- 2) waloryzacja może zostać dokonana, jeżeli średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt 1, ulegnie zmianie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych przyjętego jako baza, tj. wskaźnika za rok zawarcia Umowy;
- 3) waloryzacja może następować nie częściej niż po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy;
- 4) zmiana wynagrodzenia obejmuje wyłącznie wynagrodzenie należne za okres świadczenia usług objęty waloryzacją i obliczana jest według wzoru:

$$ZW = WB \times U \times (I1 - I0) / I0$$

gdzie:

ZW – kwota zmiany wynagrodzenia,

WB – wynagrodzenie miesięczne brutto należne za okres objęty waloryzacją,

U – współczynnik udziału kosztów podlegających waloryzacji w wynagrodzeniu, ustalony na poziomie 0,5,

I0 – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający rok zawarcia umowy,

I1 – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający dokonanie waloryzacji;

- 5) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, wynosi 20% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w Umowie;
 - 6) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1, albo zmiany podmiotu urzędowo ustalającego ten wskaźnik, do waloryzacji stosuje się wskaźnik albo podmiot, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik albo podmiot;
 - 7) warunkiem dokonania waloryzacji jest złożenie przez Stronę zainteresowaną pisemnego wniosku zawierającego:
 - a) wskazanie podstawy żądania waloryzacji,
 - b) wskazanie wskaźnika bazowego i wskaźnika aktualnego,
 - c) wyliczenie kwoty zmiany wynagrodzenia,
 - 8) zmiana wynagrodzenia następuje w formie pisemnego aneksu i obowiązuje od dnia jego zawarcia, z uwzględnieniem rozliczenia od początku okresu objętego waloryzacją, jeżeli wynika to z treści zaakceptowanego wniosku;
10. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8-9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną o której mowa w par. 5 niniejszej Umowy.
11. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności Ustawy p.z.p.
12. Cena za świadczenie usługi określona w umowie uwzględnia stawki minimalnego wynagrodzenia na 2026 rok. Pierwsza zmiana umowy wynikająca ze zmiany stawki wynagrodzenia może nastąpić w 2027 r.
13. Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11² ZMIANA UMOWY (KLAUZULA WALORYZACYJNA)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) także w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) trwania wojny napastniczej przeciwko Rzeczypospolitej Polskiej lub działań zbrojnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, terytorium Państwa-Strony Traktatu Północnoatlantyckiego albo na terytorium innego państwa graniczącego z Rzeczpospolitą Polską lub okupacji na tych terytoriach lub
 - 2) obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego albo stanu wojennego,
 - strony umowy dopuszczają zmianę umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1, jeśli powyższe okoliczności mają wpływ na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy wzajemnie informują się o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie umowy potwierdzając ten wpływ oświadczeniami lub dokumentami.
3. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte wykonanie tej umowy.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
 - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 12

1. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
2. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 14 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 13

Wszystkie spory jakie mogą wyniknąć w zakresie niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddają spór do rozstrzygnięcia przez Sąd, właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy oraz aneksy stanowią integralną część Umowy i powinny być interpretowane zgodnie z jej treścią oraz zgodnie z treścią SWZ, przy czym załącznik nr 1 do

umowy stanowi tożsamy z SWZ opis przedmiotu zamówienia, a załącznik nr 2 do umowy stanowi wykaz osób zgodny z formularzem oferty oraz SWZ.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wykaz osób
4. Protokół przekazania i odbioru sprzętu.
5. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Dowód opłacenia składki.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU

spisany pomiędzy: Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji mającym swoją siedzibę w Kołobrzegu, przy ul. Łopuskiego 38, zwanym w dalszej części „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a firmą

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W dniu na czas obowiązywania Umowy nr, dotyczącej „OBSŁUGI RATOWNICZEJ BASENU MILENIUM PRZY UL. ŁOPUSKIEGO 38 W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W KOŁOBRZEGU” – Wykonawcy zostaje przekazany niżej wymieniony sprzęt ratowniczy i medyczny będący własnością Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kołobrzegu:

1. Pas ratowniczy typu węgorz – 3 sztuki.
2. Tyczka ratownicza 4 m – 6 sztuk.
3. Koło ratunkowe – 5 sztuk.
4. Wieża ratownicza – 3 sztuki.
5. Bosaki – 4 sztuki.
6. Rzutka ratownicza – 3 sztuki.
7. Apteczka szklana – 1 sztuka.
8. Apteczka R1 – 1 sztuka.
9. Defibrylator AED Samaritan PAD – 1 sztuka.
10. Lodówka z zamrażarką na lód – 1 sztuka.
11. Kozetka lekarska – 1 sztuka.

UWAGI:.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

