

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest utworzenie i prowadzenie 2 (dwóch) samoobsługowych punktów kasowych, przy użyciu urządzeń płatniczych obsługujących transakcje gotówkowe i bezgotówkowe wraz z dystrybucją znaków opłaty sądowej na rzecz Sądu Rejonowego w Częstochowie, w następujących lokalizacjach:
 - a) przy ul. św. Rocha 90
 - b) przy ul. Dąbrowskiego 23/35
2. Zamówienie wykonawca zobowiązany będzie realizować w oparciu o zawartą umowę, której projekt stanowi Załącznik nr 4 do SWZ
3. Pozostałe informacje, związane z przedmiotem zamówienia:

3.1 Ogólny opis

- 1) Wpłatomat - urządzenie płatnicze w stosunku do którego Wykonawca posiada tytuł prawny do jego wyłącznego używania i oddania osobom trzecim do używania, umożliwiające samoobsługowe dokonywanie przez interesantów wpłat sądowych na rzecz sądów powszechnych oraz zakupu e-znaków. Zamawiający rozumie, że Wykonawca w sposób legalny będzie dysponował urządzeniami i nie narzuca rodzaju tytułu prawnego Wykonawcy do tych urządzeń
- 2) Zamawiający wymaga, aby urządzenia były sprawne i spełniały wszystkie funkcje wymagane przez Zamawiającego
- 3) Wpłatomaty mają być urządzeniami wolnostojącymi, przeznaczonymi do pracy ciągłej wewnątrz budynku
- 4) Urządzenie ma posiadać obudowę oraz klawiaturę odporną na uszkodzenia mechaniczne
- 5) Urządzenie winno zostać zamontowane w taki sposób, aby była zapewniona jego stabilność, uniemożliwiająca jego przewrócenie
- 6) Urządzenie winno być proste w obsłudze z czytelną nawigacją przedstawiającą treści w sposób jasny i zrozumiały
- 7) Urządzenie ma posiadać dotykowy, kolorowy monitor o średnicy nie mniejszej niż 17"
- 8) Zamawiający informuje, iż rozwiązania techniczne w dostarczonych Urządzeniach zapewniające dostępność usług dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych winny spełniać wszystkie wymagania, o których mowa w Ustawie o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019r. (Dz.U.2024.1411 tj. z dnia 2024.09.25). w szczególności: winny spełniać wymogi i posiadać funkcje pozwalające zaakceptować płatność osobom z niepełnosprawnościami oraz osób starszych tj:
 - Konstrukcję urządzenia dostosowaną do osób z ograniczeniami ruchowymi
 - wysokość panelu pozwalającą na swobodą obsługę tabletu/klawiatury
 - dotykowe oznaczenia na klawiaturze numerycznej ułatwiającej orientację osobom niedowidzącym np. poprzez wyróżnienie klawisza „5”
 - posiadać wejścia słuchawkowe dla osób niedosłyszących, aktywujące tryb głosowy odczytujący opcje i instrukcje
 - posiadać funkcję ułatwiającą dokonanie płatności przez osoby z niepełnosprawnościami np. zainstalowaną aplikację płatniczą ze specjalną funkcją, która może pozwolić wywołać dane komendy, jak wpisanie kodu PIN poprzez ruchy palcem po ekranie terminala oraz połączone z nimi komendy dźwiękowe
 - posiadać możliwość przedstawienia komunikatów w formatach tekstowych wspierających alternatywną komunikację z zastosowaniem odpowiednich rozmiarów i kroju czcionki, kontrastu oraz odstępów między literami i wierszami
 - posiadać ewentualną alternatywną formę prezentacji treści nietekstowych
 - wydłużenie czasu na wykonanie operacji
- 9) Urządzenie ma umożliwiać skanowanie kodów, co umożliwia skanowanie dokumentów wezwania do zapłaty oraz kart ID (płatniczą) interesanta
- 10) Urządzenie ma być wyposażone w zestawy płatnicze spełniające normy organizacji płatniczych
- 11) Urządzenie ma być wyposażone w czytnik zbliżeniowy, czytnik kart mikroprocesorowych oraz kart z paskiem magnetycznym, klawiaturę z przyciskami numerycznymi oraz czytnik kodów QR
- 12) Urządzenie ma posiadać własny niezależny dostęp do sieci internet.
- 13) Zamawiający zapewnia dostęp Wpłatomatów do sieci elektrycznej 230 V oraz gniazd Ethernet
- 14) Urządzenie ma posiadać system zasilania UPS z czasem pracy w okresie braku energii elektrycznej, nie mniejszym niż 15 (piętnaście) minut.

3.2 Zakres usługi

- 1) Zainstalowany w wpłatomacie terminal ma posiadać co najmniej trzy różne numery rachunków bankowych
- 2) Wpłatomat ma przyjmować następujące wpłaty z podziałem na następujące rachunki bankowe:

Rachunek dochodów budżetowych - opłaty do postępowań sądowych m.in.:

- a. opłata od pozwu,
- b. opłata od wniosku,
- c. opłata za odpis orzeczenia,
- d. opłata za odpis aktu notarialnego lub innego dokumentu
- e. opłata od zażalenia, skargi, apelacji
- f. opłata od grzywny,
- g. koszty postępowania.
- h. opłata o założenie
- i. opłaty za wpisy do KW (odpis ksiąg wieczystych z Centralnej Informacji)
- j. opłaty o wykreślenie
- k. opłata za zaświadczenie ze Zbioru dokumentów lub Repertorium Hipoteki
- l. korzyść majątkowa

Rachunek sum na zlecenie – zaliczki do postępowań sądowych m.in.:

- a. zaliczka na czynności kuratora,
- b. zaliczka na opinię biegłego
- c. zaliczka na mediatora,
- d. zaliczka na ogłoszenie w prasie,
- e. wpis do rejestru spadkowego.

Rachunek Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej:

- a. nawiązki i świadczenia pieniężne.

Za pośrednictwem wpłatomatu będzie dokonywany zakup e-znaków opłaty sądowej.

- 3) W celu sprawnego przepływu informacji oraz właściwego zakwalifikowania opłaty – na formularzu dowodu wpłaty interesant ma mieć możliwość wskazania/wprowadzenia:
 - 1) imienia i nazwiska
 - 2) numeru księgi wieczystej/sygnatury akt sprawy lub nazwy wydziału (w przypadku, w którym sygnatura nie została nadana)
 - 3) tytułu opłaty
 - 4) kwoty
 - 5) numeru karty dłużnika
 - 6) nominału e-znaku oraz jego ilości

Szczegółowe uzgodnienia dotyczące nazewnictwa i zakresu katalogu wyboru zostaną dokonane z Wykonawcą po zawarciu Umowy. Zamawiający zastrzega możliwość edycji panelu w zakresie katalogu na każdym etapie realizacji umowy. Zgłoszenie takie Zamawiający przedstawi Wykonawcy w formie pisemnej.

- 4) Urządzenie ma umożliwiać generowanie raportów z dokonanych za pomocą urządzenia wpłat i pobranie w formie plików celem przekazania do Oddziału Finansowego
- 5) Urządzenie ma posiadać dwie drukarki:
 - a) na potwierdzenie wniesienia opłaty, potwierdzenie transakcji płatniczej w formie papierowej oraz kartę ID interesanta
 - b) na e-znaki drukowane na papierze samoprzylepnym.
- 6) System wpłatomatu ma umożliwiać druk duplikatu potwierdzenia wpłaty na drukarce atramentowej/laserowej
- 7) System ma umożliwiać podgląd transakcji w czasie rzeczywistym w celu weryfikacji autentyczności wpłaty
- 8) Alternatywnie system może umożliwiać export danych analitycznych o wpłatach do systemu ZSRK SAP
- 9) Wykonawca będzie zobowiązany do transmisji zbioru transakcji z danego dnia do godziny 6.00 dnia kolejnego

- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia materiałów i części eksploatacyjnych (w tym rolek papieru) do drukarek Urządzenia
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wszelkiej pomocy w sprawach dotyczących obsługi urządzenia
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania wszystkich informacji o planowanych zmianach komponentów mających wpływ na bezpieczeństwo świadczonej usługi.
- 13) Zamawiający wymaga aby samoobsługowy terminal płatniczy zapewniał możliwość realizacji wpłat gotówkowych wszystkimi nominałami w przedziale od 1 grosza do 500 PLN. Wpłatomat będzie wydawał resztę z dokładnością 1 gr.
- 14) Wykonawca zapewni, że dostarczone urządzenia oraz ich oprogramowanie będą utrzymywane w sposób zapewniający bezpieczeństwo teleinformatyczne przez cały okres realizacji umowy.
- 15) W ramach oprogramowania urządzeń Wykonawca zapewni uwidocznioną na ekranie/obudowie urządzenia instrukcję obsługi Wpłatomatu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wyświetlania przez Wykonawcę na ekranie Urządzenia jakichkolwiek reklam.
- 16) Oprogramowanie urządzeń musi być objęte wsparciem producenta przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do instalowania aktualizacji oraz poprawek usuwających podatności bez zbędnej zwłoki.
- 17) W przypadku wykrycia podatności bezpieczeństwa mającego wpływ na dostarczone urządzenia lub ich oprogramowanie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego, przedstawi ocenę wpływu podatności oraz sposób i termin jej usunięcia.
- 18) Dostęp administracyjny do urządzeń musi być odpowiednio zabezpieczony z wykorzystaniem mechanizmów uwierzytelniania oraz nadawania uprawnień wyłącznie osobom upoważnionym.
- 19) W przypadku zaistnienia zdarzenia wymagającego interwencji Wykonawcy, Zamawiający prześle zgłoszenie reklamacyjne na adres e-mail Wykonawcy. W razie awarii wpłatomatu, Wykonawca zobowiązuje się usunąć ją i przywrócić pełną sprawność urządzenia najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
- 20) Jeżeli usunięcie awarii we wskazanym powyżej terminie nie będzie możliwe, albo nie będzie możliwe w miejscu jego położenia, Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu urządzenie zastępcze, o takich samych lub zbliżonych parametrach, dokonać jego konfiguracji i uruchomienia w miejscu, w którym pracował wadliwy wpłatomat. Urządzenie to będzie pracowało do czasu usunięcia awarii wpłatomatu
- 21) Czas reakcji obsługi niezwłocznie po otrzymaniu przez Wykonawcę informacji telefonicznej o awarii urządzenia pod wskazany na urządzeniu numer telefonu.

3.3 Dodatkowe informacje

- 1) Zamawiający współpracuje z agentem rozliczeniowym w zakresie rozliczania i obsługi transakcji opłacanych kartami płatniczymi z użyciem terminali płatniczych w programie wsparcia Obrotu Bezgotówkowego.
- 2) Zamawiający informuje, że w dniu 19 sierpnia 2021 r. jako akceptant sektorowy przystąpił do programu Polska Bezgotówkowa. Umowa świadczenia usług przyjmowania płatności w terminalu POZ zawarta została z dostawcą First Data SA, ul. Al. Jerozolimskie 100, 00-807 Warszawa. Umowa obowiązuje do 31 grudnia 2025 r. W związku ze zmianą wprowadzoną przez Fundację Polska Bezgotówkowa w Programie Wsparcia Obrotu Bezgotówkowego przyjętej przez Radę Fundacji w dniu 24 października 2024r. oraz na podstawie §10 ust.1 Umowy dokonano zmiany okresu obowiązywania Umowy do dnia 31 grudnia 2028r.
- 3) Zamawiający informuje, że dla zapewnienia odpowiedniego świadczenia usług bezgotówkowych, w tym spełnienia regulacji międzynarodowych instytucji w ramach realizacji płatności bezgotówkowych, bezwzględnie wymagany jest udział Agenta Rozliczeniowego, który zapewni świadczenie usług zgodnie z posiadanymi licencjami, wymogami oraz w sposób bezpieczny (przepływ środków z transakcji kartowych na rachunek Sądu Rejonowego w Częstochowie, bez rachunków pośrednich). Za pośrednictwem agenta rozliczeniowego będzie dokonywane przekazywanie wpłat bezgotówkowych. Wykonawca ma obowiązek zapewnić udział tego agenta oraz to, że Zamawiający nie będzie ponosił kosztów tych transakcji.
- 4) Zamawiający nie wymaga, aby samoobsługowy terminal płatniczy posiadał gwarancję producenta w okresie realizacji umowy najmu
- 5) Zamawiający wymaga, aby urządzenia były ubezpieczone w zakresie kradzieży, zniszczenia i/lub uszkodzenia
- 6) Zamawiający nie przewiduje żądania miesięcznego czynszu za najem powierzchni pod urządzenie, co Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio uwzględnić w oferowanej cenie
- 7) Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę wdrożonej polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych
- 8) Jeżeli dostarczone urządzenia lub ich elementy podlegają wymaganiom wynikającym z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/2847 (CRA), Wykonawca przekaze Zamawiającemu deklarację zgodności UE, informacje o okresie wsparcia bezpieczeństwa, instrukcję bezpiecznej eksploatacji oraz kanał zgłaszania podatności.
- 9) W przypadku zakończenia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do bezpiecznego zakończenia eksploatacji urządzeń, usunięcia danych Zamawiającego oraz zapewnienia ciągłości działania.
- 10) Pozostałe informacje dla Wykonawcy:

w okresie od 15.05.2025 do 15.05.2026 na rzecz Sądu Rejonowego w Częstochowie zrealizowano:

2.695 transakcji gotówkowych, w tym:

1.403 w budynku przy ul. św. Rocha 90,

w tym transakcje (458 opłaty oraz 945 e-znaki opłaty sądowej)

1.292 w budynku przy ul. Dąbrowskiego 23/3,

w tym transakcje (82 opłaty oraz 1.210 e-znaki opłaty sądowej);

w okresie od 15.05.2025 do 15.05.2026 na rzecz Sądu Rejonowego w Częstochowie zrealizowano **transakcje gotówkowe o wartości 628.254,30 PLN:**

393.134,72 PLN w budynku przy ul. św. Rocha 90,

w tym (239.356,72 PLN opłaty oraz 153.778,00 PLN e-znaki opłaty sądowej)

235.119,58 PLN w budynku przy ul. Dąbrowskiego 23/35,

w tym (54.553,58 PLN opłaty oraz 180.566,00 PLN e-znaki opłaty sądowej);

w okresie od 15.05.2025 do 15.05.2026 na rzecz Sądu Rejonowego w Częstochowie zrealizowano **3.683 transakcji bezgotówkowych:**

2.435 w budynku przy ul. św. Rocha 90,

w tym transakcje (552 opłaty oraz 1.883 e-znaki opłaty sądowej)

1.248 w budynku przy ul. Dąbrowskiego 23/3,

w tym transakcje (115 opłaty oraz 1.133e-znaki opłaty sądowej);

w okresie od 15.05.2025 do 15.05.2026 na rzecz Sądu Rejonowego w Częstochowie zrealizowano **transakcje bezgotówkowe o wartości 533.813,83 PLN:**

400.155,95 PLN w budynku przy ul. św. Rocha 90,

w tym (122.842,95 PLN opłaty oraz 277.313,00 PLN e-znaki opłaty sądowej)

133.657,88 PLN w budynku przy ul. Dąbrowskiego 23/35,

w tym (35.703,88 PLN opłaty oraz 97.954,00 PLN e-znaki opłaty sądowej);

ilość wydanych e-znaków za okres od 15.05.2025 do 15.05.2026 - **5.171** szt.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania (o ile to możliwe) nazw firm podwykonawczych.

Sporządziła:

Magdalena Kossek