

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Wykonanie wielobranżowej dokumentacji proj.-kosztor. dla zadania inwestycyjnego pn. „Dobudowa windy osobowej do budynku SR Poznań – Nowe Miasto i Wilda ” wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Sąd Apelacyjny w Poznaniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 004818424

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Stanisława Hejmowskiego 3

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-736

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi2@poznan.sa.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://poznan.sa.gov.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

sądownictwo

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie wielobranżowej dokumentacji proj.-kosztor. dla zadania inwestycyjnego pn. „Dobudowa windy osobowej do budynku SR Poznań – Nowe Miasto i Wilda ” wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00388719

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00142333/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługi opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej, nadzór autorski, biegły (Dobudowa windy osobowej do budynku SR Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Al. Marcinkowskiego 32)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.**

2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

3 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a

6 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy eZamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

10 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

11 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

12 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

13 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Apelacyjny w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu, ul. Stanisława Hejmowskiego 3, kod pocztowy 61-763, adres e-mail: sekretariat@poznan.sa.gov.pl, tel. 61 8609 221, reprezentowany przez Prezesa Sądu Apelacyjnego w Poznaniu i/lub Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, oraz Ministra Sprawiedliwości, każdy z nich w zakresie własnych kompetencji i realizowanych zadań, wg regulacji zawartych w Ustawie z dnia 27 lipca 2001r., - prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2019, poz. 52, tj. ze zm.)

2. Administratorzy Danych Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, wyznaczili Inspektora Ochrony Danych wg właściwości, do pełnienia funkcji w zakresie ochrony danych, z wyjątkiem obszaru sprawowania wymiaru sprawiedliwości i wykonywania zadań z zakresu ochrony prawnej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu, możliwy jest pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Stanisława Hejmowskiego 3, 61-736 Poznań, na adres e-mail: iod@poznan.sa.gov.pl, lub telefonicznie : tel. 61/ 8609 223.

3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie i w oparciu o art. 6 lit. a, b, c, oraz art. 9 lit. b RODO, oraz przepisów szczególnych, w celu realizacji działalności administracyjnej, a w szczególności:

- a) realizacji umów cywilnoprawnych,
- b) realizacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- c) prowadzenia sprawozdawczości,
- d) prowadzenia ewidencji i archiwizacji dokumentów,
- e) udostępniania informacji publicznej,
- f) udzielania informacji uprawnionym podmiotom,
- g) rozpatrywania skarg i wniosków.

4. W zakresie i granicach określonych w RODO w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:

- a) dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
- b) prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy ich przetwarzaniu,
- c) prawo do usunięcia – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków przez administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): d) prawo do ograniczenia przetwarzania – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,

- e) prawo do przenoszenia danych – ma zastosowanie jedynie w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody lub na podstawie umowy - i w sposób zautomatyzowany (z wyjątkiem przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),
- f) prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawnie uzasadniony interes administratora lub interes publiczny). W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- g) prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w przypadku przetwarzania na podstawie zgody - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, dokonanego przed cofnięciem zgody.

5. Ponadto mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj., Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl Infolinia: 606-950-000, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, przez Prezesa i/lub Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, oraz Ministra Sprawiedliwości narusza przepisy prawa.

6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych powyżej, za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa gdzie podanie danych jest obowiązkowe.

7. W Państwa sprawach nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie stosowane profilowanie.

8. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem sytuacji wynikających z zobowiązań prawnych.

9. Państwa dane mogą być przekazywane odbiorcom danych wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym w związku z działalnością Administratora Danych, w zakresie:

- podmiotom, które na podstawie umów zawartych z Administratorem, świadczą usługi zapewniające jego funkcjonowanie np. serwisu i utrzymania IT, logistyki itp.,
- podmiotom, które zgodnie z odrębnymi przepisami wykażą interes prawny,
- uprawnionym podmiotom, na cele badań naukowych lub statystycznych, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

10. Państwa dane osobowe będą przechowywane i archiwizowane przez okresy wynikające z obowiązku prawnego (przepisów szczególnych), w zależności od celu w jakim dane były przetwarzane lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.261.24.2026**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem umowy jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Dobudowa windy osobowej do budynku Sądu Rejonowego Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu przy Al. K. Marcinkowskiego 32” wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego.

W zakres przedmiotu umowy wchodzi wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla dobudowy windy osobowej, w tym w szczególności:

1. ETAP I – Koncepcja, w tym m.in.:

- a. lokalizacja szybu windowego;
- b. opis rozwiązań architektonicznych w zakresie:
 - konstrukcji szybu windowego;
 - technologii wykonania szybu windowego;
 - funkcjonalności urządzenia windowego;
 - wyposażenia i wykończenia urządzenia windowego;
 - wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- c. inwentaryzacja w zakresie niezbędnym do celów projektowych.

2. ETAP II:

- a. ekspertyza techniczna w rejonie projektowanego szybu windowego, w tym w szczególności stan konstrukcji i elementów budynku z uwzględnieniem stanu podłoża gruntowego;
- b. badanie geologiczne gruntu w rejonie projektowanego szybu windowego;
- c. Projekt budowlany w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie przepisy (projekt zagospodarowania terenu (PZT) i Projekt architektoniczno-budowlany wraz z uzgodnieniami i opiniami);
- d. Projekt wykonawczy z podziałem na branże, w tym: architektura, konstrukcja, instalacje: sanitarne, elektryczne i telekomunikacyjne – w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy;
- e. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- f. Przedmiary dla wszystkich branż;
- g. Kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż;
- h. Uzyskanie opinii wymaganych przepisami prawa, w tym m.in.: uzgodnienie konserwatora, rzeczoznawcy ppoż. itp;
- i. Złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę potwierdzonego datą wpływu do właściwego miejscowo urzędu;

3. ETAP III:

- a. Uzupełnianie ewentualnych braków we wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę;
- b. Uzyskanie w imieniu Sądu Apelacyjnego w Poznaniu wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych, w szczególności ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;

4. ETAP IV:

Ponadto wymagane jest:

- a. Pełnienie funkcji biegłego i udzielanie odpowiedzi na pytania w zakresie projektu w trakcie trwania postępowania przetargowego;
- b. Ocena złożonych ofert w postępowaniu przetargowym w zakresie zgodności złożonej oferty z wymogami określonymi w dokumentacji przetargowej — wydanie pisemnej opinii w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego;
- c. Zamówienie obejmuje również wykonanie wszelkich czynności faktycznych i działań prawnych, w tym wykonanie przez Projektanta: wszelkich prac związanych z organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń, wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, uzyskanie uzgodnień i opinii, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i jego odbioru;
- d. Analiza zapotrzebowania na energię elektryczną wraz z ewentualną zmianą warunków technicznych wydanych przez właścicieli i użytkowników, uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii i wprowadzenia niezbędnych zmian wynikających ze zwiększonego zapotrzebowania na energię elektryczną;
- e. Sporządzenie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ;
- f. Jednokrotne przeszacowanie kosztorysów inwestorskich, (na dodatkowy wniosek Zamawiającego);

5. ETAP V:

- a. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi zgodnie z art. 20 ust.1.pkt. 4 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2026.0.524 t.j) na warunkach określonych w § 11 umowy;

6. Parametry powierzchniowo-kubaturowe:

- powierzchnia działki: 2 962,00 m²;

- powierzchnia zabudowy: 2 089,20 m²;
- kubatura budynku: 40 831,00 m³;
- powierzchnia użytkowa: 9 209 +190 (piwnica) m²;
- ilość kondygnacji podziemnych: 1;
- ilość kondygnacji nadziemnych: 5.

7. Założenia projektowe:

- Dobudowa dźwigu osobowo-towarowego do ściany zewnętrznej budynku od strony dziedzińca – lustrzane odbicie istniejącego dźwigu w zakresie wymiarów, aspektów konstrukcyjnych, architektonicznych i wizualnych;
- Przebudowa ogólnodostępnych ciągów pieszych w budynku, umożliwiających swobodną komunikację do urządzenia, dojścia i dojazdu do windy dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- Dźwig dostosowany dla osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z wytycznymi zawartymi w opracowaniu „Model dostępnego sądu”);
- Szyb przeszklony w konstrukcji stalowej obsługujący wszystkie kondygnacje budynku od przyziemia do IV piętra (łącznie 6 poziomów);
- Parametry dźwigu – równoważne lub wyższe w stosunku do istniejącego dobudowanego dźwigu, w tym w szczególności:
 - Winda elektryczna bez maszynowni;
 - Wielkość kabiny – min. 8 osób;
 - Temperatura w kabinie w przedziale od +5 do +4°C;
 - Jazda pożarowa przez zintegrowanie systemu sterowania windy z systemem przeciwpożarowym budynku, w przypadku pożaru winda zjeżdża na parter, drzwi zostają otwarte omijając kontrolę dostępu;
 - Winda „głosnomówiąca”;
 - Wyposażenie kabiny:
 - ☐ Panel sterowania (dyspozycyjny) usytuowany przy wejściu na ścianie bocznej, pokrywa z blachy nierdzewnej szczotkowanej, przyciski z grafiką Braille’a z wypukłościami czytelnymi dla osób z dysfunkcjami wzroku: dyspozycji, otwierania i zamykania drzwi, alarmu, intercomu, załączania wentylatora, podświetlane znaki informacyjne przeciążenia i zapełnienia kabiny, dodatkowego intercomu zapewniającego łączność między kabiną, a miejscem gdzie jest stały dyżur osób z obsługi obiektu - portiernią i pogotowiem dźwigowym, metalowe, podświetlane na obwodzie, wskaźnik przeciążenia, piętrowskazywacz z cyframi o wys. min. 38 mm, plus strzałki kierunku jazdy, lampka oświetlenia awaryjnego, stacyjka blokady drzwi w stanie otwartym, system głosnomówiący w kabinie w języku polskim;
 - ☐ Panel winien także zawierać kluczykowy przełącznik do jazdy specjalnej;
 - ☐ Gong - na kabinie 2 tonowy;
 - ☐ Wizualizacje - oprócz koniecznych (opisanych lampek) w panelu piętrowskazywacz ma sygnalizować zjazd awaryjny od zaniku napięcia, zjazd pożarowy oraz przeciążenie;
 - ☐ W kabinie wymaga się dokładnej instrukcji użytkownika;
 - ☐ Wentylator zapewniający stałą wymianę powietrza;
 - ☐ Dźwiękowy system informacyjny dojazdu do przystanku oraz stanów awaryjnych (zanik napięcia, alarm pożarowy, przeciążenie);
 - ☐ Interkomowa, bezprzewodowa łączność ze służbami pogotowia dźwigowego w oparciu o technologię GSM.
- Zewnętrzne kasety wezwań:
 - ☐ podtynkowe, płyty czołowe z blachy nierdzewnej szczotkowanej, przyciski antywandalowe, podświetlane;
 - ☐ wyłącznik kluczykowy jazd specjalnych w kabinie;
 - ☐ nad drzwiami przystankowymi elektroniczny piętrowskazywacz cyfrowy z sygnalizacją kierunku jazdy;
- Wszystkie systemy sterowania dźwigów wyposażone w funkcję pożarową oraz funkcję zaniku napięcia (reakcja na alarm pożarowy i zanik napięcia);
- W przypadku powstania alarmu pożarowego II stopnia (sygnał z centrali SAP budynku lub z centrali wykrywania zadymienia w szybie) - winda musi dojechać na poziom parteru, następuje otwarcie drzwi i ich unieruchomienie. Stan ten winien zostać uwzględniony w automatycznej komunikacji głosowej;
- Wszystkie sygnały alarmowe z kabiny windy winny być przekazywane do pomieszczenia portierni i pogotowia dźwigowego;
- Załączenie dźwigu do jazdy pożarowej następuje jedynie przez uprawnione osoby poprzez włożenie kluczyka do kasety sterującej w windzie i wybranie stosownej pozycji. Alarm pożarowy jest w tym stanie pracy dźwigu anulowany.

Projektant w trakcie prac projektowych jest zobowiązany do dokonywania bieżących ustaleń z Zamawiającym. Zamawiający może wnieść uwagi, które Projektant zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować.

W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych, Projektant jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania przetargowego w części dotyczącej Dokumentacji projektowo-kosztorysowej – w terminie do 2 dni roboczych od przekazania pytania Projektantowi.

1 Niezależnie od informacji, które zgodnie z postanowieniami umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, jest on zobowiązany uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie dodatkowe informacje niezbędne do właściwego wykonania Umowy albo zwrócić się o nie do Zamawiającego, jeśli Zamawiający jest w ich posiadaniu.

Projektant jest zobowiązany do oceny złożonych ofert w postępowaniu przetargowym w zakresie zgodności złożonej oferty z wymogami określonymi w dokumentacji przetargowej i wydania pisemnej opinii w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71223000-7 - Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesięcy

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a>

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie Projektanta branży konstrukcyjnej w projektowaniu konstrukcji szybu windowego wraz z dźwigiem osobowym

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał minimum dwa zamówienia, porównywalne rodzajem z przedmiotem zamówienia.

Za zamówienie porównywalne rodzajem z przedmiotem zamówienia uważa się usługi, których przedmiotem było wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy, przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu w zakres którego wchodziło wykonanie projektu szybu windowego wraz z dźwigiem osobowym.

W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień na dzień wszczęcia niniejszego postępowania (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Do każdej z wykazanych usług Wykonawca musi załączyć dowody określające czy te prace projektowe zostały wykonane należycie.

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia, tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje wymaganą ilością osób posiadającymi doświadczenie/uprawnienia budowlane, zdolnych do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia tj.:

1. Projektant branży konstrukcyjnej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Posiadający co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Projektant branży architektonicznej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Posiadający co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Projektant branży sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych j bez ograniczeń. Posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Projektant branży instalacji elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Projektant branży instalacji elektrycznych niskoprądowych posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń telekomunikacyjnych, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie projektowania, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 t.j. z dnia 16.04.2026 r. ze zm.), oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12 a Prawa budowlanego – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2026.166 t.j. ze zm.).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 Pzp i w art.109ust.1pkt. 1 i pkt.4 Wykonawca może złożyć:

I. podmiotowe środki dowodowe:

a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art.108ust.1pkt 5Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art.109ust.1pkt 1Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) Odpis lub informacja z KRS lub z CEiIDG, w zakresie art.109ust.1pkt4Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

e) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

f) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:art.108 ust.1 pkt. 3

Pzp, art. 108 ust. 1 pkt. 4 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp,

II. Ważny certyfikat Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

1a) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 uPzp i w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Wykonawca może złożyć wyłącznie podmiotowe środki dowodowe:

- a) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- b) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w wstępnym oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wzór wykazu usług zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

Warunek udziału w postępowaniu został opisany w pkt. 7.2.1 a) SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

Warunek udziału w postępowaniu został opisany w pkt. 7.2.1b) SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Formularz ofertowy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, pełnomocnictwo, odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym – Załącznik nr 5 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-24 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e82c600e-5b49-4532-8ca5-5883daaf7c5a>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-24 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych

w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.) :

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 poz. 1124 z p. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do 16 miesięcy z podziałem na etapy, w tym:

a. ETAP I (projekt koncepcyjny), o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy – 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;

b. ETAPY od II i IV, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 4 z wyłączeniem ust. 4 pkt. a., b., i f. umowy – 3 miesiące od dnia podpisania umowy;

c. ETAP III, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy – zgodnie z wymaganiami właściwego miejscowo urzędu, nie później niż do 31.03.2027 r.;

d. ETAP IV ust. 4 pkt. a. i b., o którym mowa w § 1 ust. 4 – w trakcie trwania postępowania przetargowego na roboty budowlane;

e. ETAP V – w trakcie realizacji umowy o roboty budowlane. Realizacja robót budowlanych planowana jest w terminie do 6 miesięcy (termin realizacji będzie punktowany w kryteriach oceny ofert).