

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pod nazwą:

**„Budowa hali magazynowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”**

Zadanie dofinansowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej ze środków przekazanych przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

Numer postępowania

IR.271.34.2026



GMINA KRZANOWICE

ul. Morawska 5

47 – 470 KRZANOWICE

Andrzej Strzedulla

Burmistrz Krzanowic

Krzanowice, dnia 12.08.2026 r.

## **I. Zamawiający:**

Adres Zamawiającego:

Gmina Krzanowice  
ul. Morawska 5  
47-470 Krzanowice  
NIP 6391988851  
REGON 276258428  
woj. Śląskie

Adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Krzanowicach  
ul. Morawska 5  
47-470 Krzanowice  
woj. Śląskie

tel.: 32/4108202, 32/4108207 Faks wew. 140

e-mail: [zamowienia@krzanowice.pl](mailto:zamowienia@krzanowice.pl)

adres strony internetowej: [www.krzanowice.pl](http://www.krzanowice.pl)

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0216b623-8ee8-4c78-ae69-065bddf578be>

### **godziny urzędowania:**

poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:00 - 15:00,

wtorek 7:00 - 16:30,

piątek 7:00 - 13:30

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) [zwanej dalej także „Pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

10. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
14. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
16. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
17. Podstawa prawna opracowania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):
  - 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) zwana dalej Pzp;
  - 2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514);
  - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.);
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452);
  - 5) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz.U. z 2020r. poz. 2453 ze zm.);
  - 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020r. poz. 2434);
  - 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020r. w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2020r. poz. 2406);
  - 8) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.);
  - 9) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026-2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2025 r. poz. 1247).
18. Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp, w dokumentacji stanowiącej szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust.1 ustawy Pzp, wymaga, aby osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 par.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.). Zamawiający nie

wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie usług świadczonych przez te osoby, w ramach przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia oraz umożliwiających Zamawiającemu dokonania kontroli spełniania tego obowiązku.
21. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót polegających na wykonaniu robót zbrojarskich i betoniarskich, montażu konstrukcji stalowej, obudowy ścian, robót dekarских w trakcie realizacji zamówienia.
22. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać oraz informacją o formie zatrudnienia tych osób. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności wymienione w ust. 21 lub zmiany formy zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
23. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 21 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
24. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 21 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje

takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
25. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 21 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 21 czynności.
26. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Kody CPV

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby
- 45262300-4 Betonowanie
- 45262210-6 Fundamentowanie
- 45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego
- 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
- 45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
- 45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
- 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
- 45261320-3 Kładzenie rynien
- 45261300-7 Kładzenie zaprawy i rynien
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45261420-4 Uszczelnianie dachu
- 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
- 45421130-4 Instalowanie drzwi i okien
- 45421148-3 Instalowanie bram
- 45432130-4 Pokrywanie podłóg

45262321-7 Wyrównywanie podłóg  
44211100-3 Budynki modułowe i przenośne  
45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania  
45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych  
45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych  
45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45317300-5 Instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych  
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe  
31518200-2 Oświetlenie awaryjne  
45312310-3 Ochrona odgromowa  
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych  
45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego  
35125300-2 Kamery bezpieczeństwa

2. Przedmiotem zamówienia jest budowa hali magazynowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, przeznaczonej do magazynowania zasobów ochrony ludności i obrony cywilnej.
3. Zamówienie dofinansowanego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej ze środków przekazanych przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, zgód, wykonania robót, wyposażenia, zgodnie z Dokumentacją projektową, w tym z projektami branżowymi, stanowiącą załącznik nr 4 do SWZ, uwzględniając planowany cel i funkcję przedsięwzięcia, zgodnie z wymaganiami powszechnie obowiązującego prawa (także prawa miejscowego), normami i zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej.
5. Zamówienie obejmuje wykonanie następujących robót:
  - 1) budowę budynku hali magazynowej przeznaczonej do magazynowania zasobów ochrony ludności i obrony cywilnej,
  - 2) roboty ziemne i fundamentowe, w szczególności wykonanie wykopów, przygotowanie podłoża, wykonanie stóp fundamentowych oraz posadzki na gruncie,
  - 3) montaż konstrukcji stalowej hali, obudowy ścian i dachu z płyt warstwowych, stolarki okiennej i drzwiowej oraz bram zewnętrznych,
  - 4) ustawienie wewnątrz hali prefabrykowanego kontenera wewnętrznego stanowiącego element wyposażenia funkcjonalnego obiektu,
  - 5) wykonanie instalacji elektrycznej i oświetleniowej projektowanej hali magazynowej, w tym zasilania kontenera zlokalizowanego wewnątrz hali, zasilanej z istniejącego budynku znajdującego się na terenie działki, wraz z wykonaniem instalacji monitoringu wizyjnego hali oraz włączeniem jej do istniejącego systemu monitoringu, obejmującym dostawę, montaż, uruchomienie, konfigurację i integrację wszystkich niezbędnych urządzeń oraz przekazanie systemu do eksploatacji.
  - 6) wykonanie wentylacji grawitacyjnej
  - 7) wykonanie zewnętrznego systemu odprowadzenia wód opadowych, z odprowadzeniem wód opadowych do istniejącej kanalizacji deszczowej.

- 8) wykonanie zagospodarowania terenu wokół projektowanej hali magazynowej, w tym powierzchni utwardzonych, dojazdów, podjazdów oraz miejsc postojowych,
  - 9) wykonanie niwelacji terenu oraz dostosowanie projektowanych rzędnych do istniejącego ukształtowania działki i projektowanego poziomu posadzki budynku,
  - 10) uporządkowanie terenów nieutwardzonych oraz wykonanie terenów biologicznie czynnych z zielenią urządzoną,
  - 11) wykonanie ogrodzenia o wysokości poniżej 2,0 m, w formie ażurowej,
  - 12) wykonanie niezbędnych robót towarzyszących, porządkowych i wykończeniowych związanych z realizacją inwestycji.
  - 13) rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego kolidującego z realizacją budynku hali magazynowej, oraz pozostałych robót zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
6. Szczegółowy zakres prac do wykonania określony został w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ, na którą składają się projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, załączniki do projektu budowlanego, projekt techniczny obejmujący wszystkie branże, STWiOR oraz przedmiar robót. Wyłączną podstawą określenia pełnego zakresu prac oraz obliczenia ceny oferty stanowi dokumentacja projektowa z wyłączeniem przedmiaru robót. Załączone do SWZ przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w załączonych przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisu przedmiotu zamówienia.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) uzyskanie wymaganych uzgodnień i zezwoleń;
  - 2) organizację wykonywania robót w taki sposób, aby umożliwić funkcjonowanie istniejących budynków na działce;
  - 3) zapewnienie koordynacji między wszystkimi branżami na etapie wykonawstwa;
  - 4) wykonanie robót budowlanych w zakresie wynikającym z dokumentacji;
  - 5) sporządzenie dokumentacji powykonawczej, w tym inwentaryzację powykonawczą;
  - 6) zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej na etapie budowy (np. wytyczenie, bieżąca obsługa geodezyjna, inwentaryzacja, dodatkowe badania gruntu, itp.) o ile będą konieczne;
  - 7) dostawa niezbędnego, kompletnego wyposażenia, rzeczy, sprzętu i urządzeń wraz z ich montażem, zainstalowaniem i uruchomieniem;
  - 8) dokonanie szkoleń użytkownika w zakresie obsługi instalacji i urządzeń zainstalowanych na/w budynku;
  - 9) przygotowanie wniosku o pozwolenie na użytkowanie do nadzoru budowlanego (PINB) lub zgłoszenia zakończenia robót wraz z kompletem załączników, oświadczeniami i protokołami;
8. Zasilanie terenu budowy w energię elektryczną i wodę oraz pozostałe media Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na własny koszt.
9. W zakresie wykonania zadania Wykonawca winien wykonać wszystkie inne czynności niezbędne do jego zrealizowania, wynikające z projektów, uzgodnień i pozwoleń oraz obowiązujących przepisów prawa polskiego. Wykonawca wykona wszystkie czynności związane z przestrzeganiem zasad BHP i utrzymania porządku na terenie budowy oraz bezpieczeństwa (czynności z BHP i BRD). Wykonawca wykona wszystkie niezbędne pomiary kontrolne związane z prowadzonymi robotami, dokona wszelkich uzgodnień branżowych, konsultacji nadzorów, czynności związane ze składowaniem i utylizacją odpadów, a także wszystkie inne czynności niezbędne do jego prawidłowego wykonania

10. Wykonawca dokona zgłoszeń inspektorom nadzoru oraz właściwym służbom robót wymagających wykonywania pomiarów lub oceny stanu technicznego dokonując w konsekwencji wszystkich odbiorów technicznych niezbędnych do odbioru końcowego.
11. Roboty budowlane powinny być prowadzone i zaplanowane w taki sposób, by nie zakłócić dojazdu do posesji czy przejazdu oraz umożliwić bieżące funkcjonowanie pozostałych budynków na działce.
12. Prace należy prowadzić zgodnie z uzgodnieniami branżowymi.
13. Urządzenia i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zapewnia Wykonawca.
  - 1) Materiały, wyroby budowlane oraz urządzenia wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe, o ile Zamawiający wyraźnie nie poleci inaczej. W przypadku, gdy w SWZ (lub załącznikach do niej), zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, źródło lub szczególny proces, który je charakteryzuje – Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od parametrów wymaganych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń równoważnych wymaga akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem. Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213) oraz wymogom specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i SWZ.
  - 2) Odpady (w tym ewentualne materiały z rozbiórek) Wykonawca wywiezie poza teren budowy i będzie z nimi postępował zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) Wykonawca uwzględni przy obliczeniu ceny oferty koszt utylizacji odpadów.
14. Roboty należy wykonać zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami prawa budowlanego.
15. Wszystkie wyszczególnione w dokumentacji projektowej nazwy własne urządzeń, materiałów zostały podane przez projektantów, kosztorysantów dla określenia standardu oraz właściwości technicznych i należy je traktować pomocniczo w procesie przygotowania oferty. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawców wiążące. Należy przyjąć, że we wszystkich takich przypadkach wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów innych – równoważnych do podanych, pod względem techniczno – użytkowym. Wykonawca może zaproponować równoważne (inne) materiały i urządzenia, lecz o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych od przyjętych w dokumentacji projektowej i kompatybilne (współdziałające) z istotnymi parametrami technicznymi materiałów i urządzeń zastosowanych w dokumentacji projektowej, niepowodujące konieczności wykonania nowej dokumentacji projektowej. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów lub urządzeń, wykonawca może zaoferować równoważne materiały i urządzenia o parametrach technicznych i jakościowych nie niższych niż materiały lub urządzenia wskazane w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, będzie zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
16. Wykonawca udzieli **co najmniej 60 miesięcznej gwarancji** na wykonany przedmiot umowy w zakresie robót budowlanych.

Bieg gwarancji rozpoczyna się z datą bezusterkowego odbioru końcowego zamówienia. Ostateczny okres



gwarancji zostanie przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie. Okres rękojmi będzie równy udzielonej przez Wykonawcę gwarancji zgodnie z ofertą.

Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać, co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę i liczone będą od daty dokonania odbioru końcowego zamówienia.

Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny gwarancji, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale XVII SWZ.

17. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u Zamawiającego.

#### **IV. Podział zamówienia na części**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

W ocenie Zamawiającego, dokonanie podziału zamówienia na części byłoby niezasadne ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych. Brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencyjności i nie ogranicza możliwości uzyskania zamówienia przez małe, średnie czy duże przedsiębiorstwa. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Wskazane jest, aby roboty wykonywał jeden Wykonawca ze względu na zachowanie rygorów technologicznych oraz udzieloną gwarancję na wykonane roboty. Ze względów organizacyjnych i technologicznych wprowadzanie dodatkowych wykonawców na plac budowy byłoby ekonomicznie nieuzasadnione. Zamawiający musiałby ponosić kilkakrotnie koszty utrzymania placu budowy.

Brak kompleksowej realizacji zamówienia, mógłby zagrozić właściwemu jej wykonaniu oraz narazić Zamawiającego na opóźnienia w harmonogramie realizacji. Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania całego zadania.

#### **V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

#### **VI. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: **do 12 tygodni od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin realizacji zamówienia Zamawiający uzna zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp w zakresie dotyczącym:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.
  - 3) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
  - 4) **zdolności technicznej i zawodowej:**  
Dla warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej nie zostały określone poziomy zdolności ze względu na brak przepisów wykonawczych wydanych do ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.). Zamawiający określa zatem warunek samodzielnie.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie (2) roboty budowlane (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.)) polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, remoncie budynku o wartości zamówienia minimum 400 000,00 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) każda;
    - b) dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia:
      - co najmniej jedną (1) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu Prawa Budowlanego (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych) ) oraz posiadającą doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń przy co najmniej 1 robocie budowlanej (**doświadczenie kierownika budowy stanowi z kryterium oceny ofert**);
      - co najmniej jedną (1) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych);

*Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych rozumie przez to uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.) jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów oraz równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 166).*

Uwaga: w ramach formalności jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy, Zamawiający żąda przedłożenia stosownych uprawnień/dokumentów uprawniających do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osób wskazanych w załączniku nr 5 do SWZ.

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący wykonanych robót budowlanych musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie;

lub

- przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;

lub

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.

### 3. Poleganie na zasobach podmiotów udostępniających zasoby:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, dostawy czy usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego

zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, dostawy czy usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Podmiot udostępniający zasoby nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. IX SWZ. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedkłada, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w rozdziale XIV ust. 14 pkt 2 SWZ (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIV ust. 14 pkt 2 SWZ (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, dostawy czy usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy** (wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji.

Wspólny certyfikat wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli wspólny certyfikat wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych.

W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczeniu albo przez złożenie podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, wskazuje w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt

formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

8. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## IX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Ustawy Pzp oraz wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- **W art. 108 ust.1 Pzp, tj.:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

• **w art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Pzp tj.:**

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło

do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

- w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), tj.:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.<sup>4)</sup>) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z ust. 1 i 2.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się** Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

#### **X. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniach jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień

złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania tj.:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie (2) roboty budowlane (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.)) polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, remoncie budynku o wartości zamówienia minimum 400 000,00 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) każda - z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
- 2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
- 3) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

*Jeśli odpowiedzialność ubezpieczyciela rozpoczyna się w momencie zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia składki, to Wykonawca wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia winien przedłożyć również dowód opłacenia składki. W przypadku, gdy odpowiedzialność ubezpieczyciela powstaje – zgodnie z treścią umowy ubezpieczenia - przed dniem płatności składki (odroczony termin płatności) i na dzień dokonywania przez Zamawiającego oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu termin ten nie upłynie, potwierdzeniem posiadania ubezpieczenia jest dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia,*

- 4) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w postępowaniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, także przedmiotowe oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa w swoim imieniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Posługiwanie się certyfikatem zamiast podmiotowych środków dowodowych:
- 1) Ilekroć w niniejszym SWZ jest mowa o certyfikacie, należy przez to rozumieć certyfikat potwierdzający brak istnienia podstaw wykluczenia z postępowania oraz certyfikat potwierdzający zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025



r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.) zwana dalej „ustawą o certyfikacji wykonawców”.

- 2) W postępowaniu Wykonawca zamiast wymaganych podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikaty potwierdzające brak istnienia podstaw wykluczenia z postępowania i zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do ujawnienia na etapie oświadczenia składanego wraz z ofertą zgodnie z zał. nr 3 do SWZ, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, wraz ze wskazaniem jego numeru i oznaczenia, nazwy podmiotu certyfikującego, okresu ważności certyfikacji oraz zakresu, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 4) Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w takim zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych w danym postępowaniu. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunków udziału, pozostały zakres wykonawca powinien wykazać na zasadach ogólnych, zgodnie z wymaganiami SWZ.
  - 5) Jeżeli Zamawiający powołuje się na okoliczności, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o certyfikacji wykonawców, wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania.
  - 6) Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia złożone przez Wykonawcę za niewystarczające, informuje podmiot certyfikujący, o którym mowa w art. 14 ust. 1 lub 2 ustawy o certyfikacji wykonawców, który wydał certyfikat złożony przez Wykonawcę, o okolicznościach, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o certyfikacji wykonawców wykazując, że Wykonawca wprowadził ten podmiot w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, lub że Wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji. Zamawiający przekazuje podmiotowi certyfikującemu również wyjaśnienia złożone przez Wykonawcę.
  - 7) W przypadku zawieszenia ważności certyfikatu na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o certyfikacji wykonawców Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia doręczenia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim zawieszony certyfikat potwierdzał brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce

zamieszkania tej osoby. W powyższym przypadku zasady dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas oświadczenia i dokumenty wymienione:

- 1) w ust. 1 pkt 3, 4 i 5 winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej),
- 2) w ust. 1 pkt 1 i 2 winny być przedłożone w imieniu wszystkich Wykonawców

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Dokumenty i oświadczenia składane w oryginale muszą być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.).

W tym przypadku, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zamiast oświadczeń lub dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych bądź oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, **wskazuje w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego lub w jakim konkretnie postępowaniu zostały złożone, o ile są one aktualne.**

Jeżeli ww. bazy danych są prowadzone w języku innym niż język polski, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

8. Zamawiający przewiduje obowiązek przedłożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych składanych wraz z ofertą, zgodnie z rozdz. XIV ust. 14 pkt 8 SWZ:

- 1) dokumenty potwierdzające doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (D) (np. protokół odbioru robót, referencje);
9. Zamawiający przewiduje jednokrotne wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0216b623-8ee8-4c78-ae69-065bddf578be>
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@krzanowice.pl](mailto:zamowienia@krzanowice.pl) (nie dotyczy składania ofert/ wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
18. Uprawnione osoby do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:  
Beata Drewniak – Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju  
nr tel. 32 410 82 02 wew. 125, w godz. pracy Urzędu
  - 2) W sprawach proceduralnych:  
Ewa Wyszowska – podinspektor ds. zamówień publicznych i funduszy pomocowych  
nr tel. 32 410 82 02 wew. 116, w godz. pracy Urzędu
19. Zapytania dotyczące niniejszego postępowania Wykonawca może przekazać Zamawiającemu w trybie określonym w art. 284 ustawy Pzp.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium i zaliczek**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 27.08.2026 r., do godz. 10.00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz w art. 98 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. okres **do dnia 25.09.2026 r.**
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach wskazanych w art. 97 ust 7 ustawy Pzp:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Gmina Krzanowice ul. Morawska 5, 47-470 Krzanowice**  
**Bank Spółdzielczy w Raciborzu oddział w Krzanowicach nr 14 8475 1029 2003 0000 0084 0007**  
**tytułem:**  
„Wadium - Nr postępowania: IR.271.34.2026”,  
W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za **wniesione skutecznie, jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert, nastąpi uznanie na rachunku bankowym wskazanym przez Zamawiającego o kwotę wadium.**
7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.  
Poręczenie lub gwarancja powinno zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Krzanowice,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
  - 3) z treści gwarancji/poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 4) kwotę gwarancji/poręczenia,

- 5) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 6) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
  - 7) w treści gwarancji/poręczenia powinna znaleźć się nazwa, część oraz numer przedmiotowego postępowania, a także nazwa wykonawcy oraz beneficjenta gwarancji/poręczenia,
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby gwarancja/poręczenie obejmowało swą treścią jako zobowiązanych z tytułu gwarancji/poręczenia wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jego treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
  9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
  10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
  11. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
    - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego.
  12. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. **Termin związania ofertą: 25.09.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i obejmować całość zamówienia.
4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
5. Informacja o zamiarze posługiwania się certyfikatem:
  - 1) W celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji certyfikatu w bazie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych Wykonawca wskazuje w formularzu oferty, czy zamierza posługiwać się certyfikatem.
  - 2) W postępowaniu prowadzonym t.j. poniżej progów unijnych Wykonawca podaje informacje dotyczące certyfikatu również w oświadczeniu, o którym mowa w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 3) W przypadku braku wskazania certyfikatu w formularzu ofertowym, Zamawiający dokonuje kwalifikacji podmiotowej na zasadach ogólnych, w szczególności przez wezwanie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca może również skutecznie powołać się na certyfikat po wezwaniu do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), przekazuje się ten dokument.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, oświadczenie zgodne z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne dokumenty zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca może stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Następnie z tego folderu Wykonawca może zrobić folder w formacie .zip.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
13. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. **Na ofertę składają się:**
  - 1) Formularz ofertowy, przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**,
  - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik nr 3 do SWZ**.
  - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ** (jeśli dotyczy),
  - 4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ** (jeśli dotyczy),
  - 5) Dowód wniesienia **wadium**.

W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, do oferty należy dołączyć (w wyodrębnionym pliku) elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zatrzymania wadium, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp na skutek działania lub zaniechania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli



oferta jest składana przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), w treści gwarancji powinni być wymienieni konsorcjanci lub powinny znaleźć się inne postanowienia wskazujące na złożenie oferty przez więcej niż jednego wykonawcę.

W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zaleca się złożyć wraz z ofertą potwierdzenie nadania przelewu.

- 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty tj. odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru albo odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy) - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wskazanych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- 7) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

- 8) dokumenty potwierdzające doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (D) (np. protokół odbioru robót, referencje) - jako przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w rozdz. X ust. 8 SWZ;

15. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 14 pkt 6) i 7) składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

## **XV. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27.08.2026 r. do godz.: 10.00.**
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e- Zamówienia.**
5. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

**W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.**

**WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.**

**UWAGA – Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).**

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. W sytuacji, o której mowa w pkt 13 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

15. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.08.2026 r. o godz. 10.30**.
17. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
18. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl> informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:
  - 1) Kryterium 1 - cena brutto oferty stanowi 60 %,
  - 2) Kryterium 2 – okres gwarancji 30 %,
  - 3) Kryterium 3 – doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń 10%.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) **Punkty w kryterium cena brutto oferty (C)** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{c_{min}}{c_x} \cdot 60pkt$$

gdzie:

**C – przyznane punkty w kryterium ceny brutto oferty;**

**$c_{min}$  - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;**

**$c_x$  – cena brutto badanej oferty.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto oferty za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa. Określona w ten sposób punktacja za kryterium ceny brutto oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 2) **Punkty w kryterium okres gwarancji (G)**, wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{g_x}{g_{max}} \cdot 30pkt$$

gdzie:

**G – przyznane punkty w kryterium okres gwarancji;**

**$g_x$  – okres gwarancji badanej oferty**

**$g_{max}$  – maksymalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji**

**Oferowany okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.**

**Okres gwarancji należy podać w przedziałach co 12 miesięcy**

**Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji to 60 miesięcy, liczony od momentu podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.**

**Maksymalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji to 84 miesiące, liczone od momentu podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.**

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego okresu gwarancji lub podania okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w formularzu ofertowym okres gwarancji dłuższy niż 84

miesiące, do obliczenia punktów za to kryterium zostanie przyjęte 84 miesiące, jako maksymalny okres gwarancji odpowiadający wymaganiom Zamawiającego. W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty więcej niż jednego okresu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz dostarczony i zainstalowany sprzęt, armaturę, a także wyposażenie oraz dostarczone i zainstalowane urządzenia, itp., niezbędne do jego funkcjonowania oraz umożliwiających otrzymania pozwolenia na użytkowanie, a także zagospodarowanie terenu w niezbędnym zakresie, wynikające z przepisów prawa. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego będącego przedmiotem umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Kryterium „okres gwarancji” obejmuje całość przedmiotu zamówienia, w tym dostarczone materiały, zainstalowane urządzenia oraz sprzęt, wykonane roboty budowlane, w tym montażowe i instalacyjne.

**3) Punkty w kryterium doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (D), zostaną przyznane wg następujących zasad:**

**Doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – maksymalnie 10 pkt.**

Ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wskazania:

- a) pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przy 1 (jednej) robocie budowlanej – 0 pkt.
- b) pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przy 2 (dwóch) różnych robotach budowlanych – 5 pkt.
- c) pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przy 3 (trzech) różnych robotach budowlanych – 10 pkt.

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia kryterium oceny ofert dołącza do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium (np. protokół odbioru robót, referencje).**

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$X = C + G + D$$

gdzie:

**X – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,**

**C – liczba punktów w kryterium ceny brutto oferty,**

**G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji,**

**D – liczba punktów w kryterium doświadczenie kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**

Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
4. Wykonawca zobowiązany jest, przed podpisaniem umowy, do:
  - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XX SWZ,
  - 2) opracowania oraz dostarczenia harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonania umowy określającego etapy realizacji zamówienia,
  - 3) przedstawieniu dokumentów potwierdzających uprawnienia oraz aktualną przynależność do odpowiednich IZB osób wykazanych w zał. nr 5 do SWZ,
  - 4) dostarczenia kosztorysu szczegółowego.
5. Wykonawca przez cały okres wykonywania umowy musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).  
Dokument polisy ubezpieczeniowej (kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) Wykonawca doręczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
6. Zamawiający i wybrany Wykonawca, zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego w miejscu i terminie ustalonym (zgodnie z art. 308 ustawy Pzp) przez Zamawiającego.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3), 4) i 5) Zamawiający wymaga, aby w treści takiego dokumentu znalazło się oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne. Treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:
  - 1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:
    - a) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
    - b) wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
    - c) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);
    - d) uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą),
    - e) przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
  - 2) określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza,
  - 3) wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).
3. Zamawiający nie wyraża zgody, aby w treści gwarancji (poręczenia) znajdowały się postanowienia dotyczące konieczności przekazywania żądania wypłaty świadczenia poprzez bank prowadzący rachunek Zamawiającego oraz dotyczące konieczności potwierdzenia autentyczności podpisów osób złożonych pod wezwaniem (żądaniem) przez notariusza lub inne osoby.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy UM Krzanowice w Banku Spółdzielczym w Raciborzu oddział w Krzanowicach nr **14 8475 1029 2003 0000 0084 0007**.

5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Krzanowicach, ul. Morawska 5 przed podpisaniem umowy. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie elektronicznej należy je przesłać na adres: [zamowienia@krzanowice.pl](mailto:zamowienia@krzanowice.pl). Przed wniesieniem zabezpieczenia w innej formie aniżeli pieniężna Wykonawca przedstawi projekt takiego zabezpieczenia do akceptacji przez Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny brutto (z podatkiem VAT) podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia lub gwarancji będzie akceptowane w szczególności, jeśli:
  - 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin obejmujący okres przewidziany umową na odbiór końcowy przedmiotu umowy i okres 30 dni po odbiorze,
  - 2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, nie krótszy niż okres rękojmi i gwarancji i obejmujący dodatkowy okres 15 dni.
8. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane przedmioty umowy.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat (60 miesięcy), zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest na okres przekraczający 5 lat, a zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, dokument gwarancji (poręczenia) winien zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu wypłatę kwoty zabezpieczenia w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych art. 452 ust. 9 ustawy Pzp tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu



na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XXII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO

### **Definicje:**

- „RODO”** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.Urz.UE.L.119 poz. 1 opub. 04.05.2016, str. 1)
- „Ustawa Pzp”** - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.)

**Zgodnie z art. 13 ust. 1. i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krzanowice, ul. Morawska 5, 47-470 Krzanowice, adres e-mail: [um@krzanowice.pl](mailto:um@krzanowice.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Wacława Knura, z którym można się skontaktować pod adresem: ul. Morawska 5, 47-470 Krzanowice, e-mail: [iod@kwiecienipartnerzy.pl](mailto:iod@kwiecienipartnerzy.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Administrator może przetwarzać dane osób, od których bezpośrednio ich nie pozyskał, w następujących zakresach: imię, nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego, informacje o zajmowanym stanowisku w strukturach, rodzaj i wymiar zawartej umowy oraz jej czasookres. Zakres danych osobowych, które są przetwarzane, zależy od indywidualnej sytuacji i potrzeby.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67

ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Zawarta umowa z Wykonawcą w niniejszym postępowaniu podlegać będzie publikacji w Centralnym Rejestrze Umów.

*\*Wyjaśnienie: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.*

### **XXIII. Jawność postępowania**

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się

niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert (z wyjątkiem informacji, które mają charakter poufny).

#### **XXIV. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XXV. Informacje końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

#### **XXVI. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy z załącznikami

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 4 – Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji

Załącznik nr 8 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,