

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Technologiczno-Przyrodniczy

Państwowy Instytut Badawczy

Adres: Falenty, Al. Hrabka 3, 05-090 Raszyn

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu klasycznym prowadzonym w trybie podstawowym o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy Pzp na:

„Dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej do Zakładu Doświadczalnego ITP-PIB w Poznaniu”

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

nazwa zadania: „Dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej do Zakładu Doświadczalnego ITP-PIB w Poznaniu”

I Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Technologiczno-Przyrodniczy

Państwowy Instytut Badawczy

Adres: Falenty, Al. Hrabka 3, 05-090 Raszyn

Telefon: +48 (22) 628 37 63

Fax: + 48 (22) 628 37 63

e-mail: przetargi@itp.edu.pl

NIP: 534 24 37 004

REGON: 142173348

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.itp.edu.pl

Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach: od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z [Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych \(Dz. U. z 2024, poz. 1320\)](#) zwanej dalej „Pzp”, w trybie podstawowym o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. SWZ, wyjaśnienia i zmiana SWZ oraz wszelkie inne dokumenty dotyczące postępowania będą zamieszczane na <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-16c9ba5c-f693-4916-903d-d8a96072fe7b>

III Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej do Zakładu Doświadczalnego ITP-PIB w Poznaniu oraz udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pożyczki na sfinansowanie części ceny sprzedaży tej maszyny, na zasadach określonych w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy.
- 1a. Zamawiający zawrze umowę wyłącznie z wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu, tj. z wykonawcą samodzielnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia albo ze wszystkimi wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

- 1b. Niedopuszczalne jest, aby w celu realizacji zamówienia Zamawiający był zobowiązany do zawarcia jakiejkolwiek umowy z podmiotem trzecim spoza postępowania, w szczególności z bankiem, instytucją pożyczkową, instytucją kredytową, leasingodawcą, faktorem albo innym podmiotem finansującym, który nie jest wykonawcą lub członkiem konsorcjum wybranego w postępowaniu.
- 1c. Całość odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, w tym za dostawę ładowarki oraz zapewnienie finansowania w formie pożyczki zgodnej z dokumentami zamówienia, ponosi wyłącznie Wykonawca wybrany w postępowaniu albo wszyscy członkowie konsorcjum wybranego w postępowaniu.
- 1d. Wykonawca może posługiwać się zasobami organizacyjnymi, technicznymi lub finansowymi podmiotów trzecich wyłącznie w zakresie dopuszczalnym ustawą Pzp, jednak podmioty te nie mogą być stroną umowy zawieranej przez Zamawiającego ani odbiorcą świadczeń Zamawiającego z tytułu pożyczki lub ceny, chyba że są wykonawcą albo członkiem konsorcjum wybranym w postępowaniu.
- 1e. Jeżeli oferta zostanie złożona wspólnie przez wykonawców, świadczenie polegające na udzieleniu pożyczki może być wykonywane przez jednego lub kilku członków konsorcjum, jednak wyłącznie jako stronę/strony wybrane w postępowaniu, z zachowaniem solidarnej odpowiedzialności wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie za wykonanie całości umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
- a) Wymagane minimalne parametry ładowarki:
- Ładowarka teleskopowa o wysokości podnoszenia od 6,90 m do 7,10 m i udźwigu od 3150 kg do 3250 kg
 - Dwuczęściowe, wysuwane hydraulicznie ramię teleskopowe
 - Siłowniki podnoszenia oraz wysuwania z tłumieniem pozycji końcowych
 - Amortyzacja wstrząsów z funkcją automatyki
 - Prowadzenie przez łożysko ślizgowe
 - Siłownik podnoszenia, podparty centralnie
 - System load-sensing
 - Wydatek pompy LS min 160 l/min z zaworami rozdziału przepływu niezależnie od obciążenia (LUDV)
 - Ciśnienie układu min 240 bar
 - Zbiornik oleju hydraulicznego od 130 l do 150 l
 - Chłodnica oleju hydraulicznego
 - Bezstopniowy hydrostatyczny napęd jezdny z regulacją elektroniczną oraz silnikiem bliźniaczym
 - Optimum mocy uciągu w całym zakresie jazdy dzięki automatycznemu dopasowaniu mocy i momentu obrotowego
 - Wybór kierunku jazdy za pomocą joysticka
 - System inteligentnego zarządzania ruchem dla cichej jazdy i redukcji zużycia paliwa
 - Silnik wysokoprężny o mocy od 100 kW do 110 kW (wg ISO 14396)
 - Obróbka spalin DOC / DPF/ SCR – Stage V
 - Zbiornik paliwa od 145 l do 155 l, zbiornik mocznika około od 9l do 11 l
 - Napędzane planetarnie osie kierujące ze stałym napędem na wszystkie koła
 - Samoblokujący mechanizm różnicowy 45% w przedniej osi
 - Elektroniczna zmiana rodzaju kierowania z czterema trybami (kierowanie kołami przedniej osi, czterema kołami, psi chód oraz ręczny psi chód)
 - Synchronizacja osi tylnej, automatycznie przy zmianie rodzaju kierowania
 - Mokry hamulec tarczowy w osi przedniej
 - Hamulec postojowy, automatyczny
 - Masa własna powyżej 7500 kg
 - Płyta szybkiej wymiany, mechaniczna

- Zgarniacz na ramieniu z przodu
- Bez wskazania kąta na ramieniu teleskopowym, na zewnątrz
- Kąt obrotu nie mniej niż 150° / 152°
- Dodatkowy 3 obwód ster. z przodu (DD) z trybem pracy ciągłej
- Dodatkowy 3 i 4 obwód sterowania z przodu (DD) z trybem pracy ciągłej
- Uwalnianie ciśnienia - z kabiny
- Układ powolnej jazdy i ręczny gaz
- Silnik wysokoprężny 3,5 - 3,7 litra, od 100 kW do 110 kW , Stage V
- Aktywna cyrkulacja powietrza z możliwością wydmuchu wstecznego
- Filtr cząstek stałych (DPF)
- Doposażenie tylne
- Zaczep przyczepy, automatyczny
- Gniazdo, tył, 7-pinowe
- Lusterko do zaczepu przyczepy
- Opony 405/70-24
- Kolumna kierownicy, łatwo składana
- Fotel operatora, tapicerka materiałowa, amortyzowany pneum.
- Klimatyzacja, ręczna
- Panel wielofunkcyjny z wyświetlaczem kolorowym, 3,5 cala
- Radio
- Wycieraczka, szyba przednia i okno dachowe
- Rolety przeciwsłoneczne do szyby dachowej i przedniej
- Lusterko z przodu
- Systemy Wspomagania Kierowcy
- Amortyzacja wstrząsów
- Oświetlenie
- Oświetlenie robocze halogenowe, 2 x przód i 2 x tył
- Oświetlenie robocze halogenowe na ramieniu teleskopowym, 2 szt.
- Wyposażenie Homologacyjne
- Układ ostrzegania przy cofaniu, akustyczny
- Ostrzeganie przed przeciążeniem
- Homologacja WE ciągnika
- Wspornik siłownika podnoszącego
- Halogenowe obrotowe światło ostrzegawcze, składane
- Sprzęg holowniczy, przód
- Uchwyt na tablicę rejestracyjną, z oświetleniem
- Instrukcja obsługi, język polski
- Zebrane punkty smarowania, 3 szt. (przód, tył, ramię teleskopowe)
- Olej hydrauliczny HVI
- Autoryzowany serwis w odległości nie większej niż 30 Km od siedziby zamawiającego

b) Stan techniczny: Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy.

c) Rok produkcji: Zamawiający wymaga, aby rok produkcji oferowanej maszyny był nie wcześniejszy niż 2023.

d) Dopuszczalne maszyny demonstracyjne: Zamawiający dopuszcza zaoferowanie maszyny poekspozycyjnej (demonstracyjnej), pod warunkiem spełnienia łącznie następujących wymogów:

- całkowity przebieg maszyny nie przekracza 150 mth (motogodzin) w dniu dostawy;
- maszyna pochodzi z oficjalnej sieci dystrybucji na rynek polski;
- maszyna została zakupiona u autoryzowanego sprzedawcy (dealera) danej marki;
- maszyna nie była nigdy wcześniej przedmiotem sprzedaży użytkownikowi końcowemu (pierwsza rejestracja/sprzedaż nastąpi na rzecz Zamawiającego).

- e) Gwarancja: Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji minimum 24 miesiące (limit godzin 1000 mth) z możliwością fabrycznego przedłużenia do 48 miesięcy na dostarczoną maszynę.
W przypadku dostarczenia maszyny demonstracyjnej, bieg terminów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego, na zasadach tożsamyh jak dla fabrycznie nowego sprzętu.
- f) finansowanie w formie pożyczki udzielanej przez Wykonawcę na okres 4 lat, tj. 48 miesięcznych rat;
- g) dostawa do Zakładu Doświadczalnego ITP w Poznaniu, ul. Biskupińska 67, 60-463 Poznań. Własność ładowarki przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zabezpieczeń wiarytelności Wykonawcy wynikających z umowy pożyczki.
3. Przedmiotowe środki dowodowe.
Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą:
- a) szczegółową specyfikację techniczną oferowanego sprzętu potwierdzającą spełnianie powyższych parametrów.
 - b) oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora, potwierdzającego, że maszyna pochodzi z polskiej sieci sprzedaży i nie była wcześniej zarejestrowana/sprzedana.
4. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:
- 16000000-5 – maszyny rolnicze**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 7. Nie przewiduje się rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
 8. Zamawiający wymaga, aby część ceny odpowiadająca 50% ceny brutto przedmiotu zamówienia została sfinansowana przez Wykonawcę w formie pożyczki udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, na podstawie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
 9. Pożyczka obejmuje finansowanie 50% ceny brutto przedmiotu zamówienia (dalej: „Kwota Pożyczki”), przy wkładzie własnym Zamawiającego w wysokości 50% ceny brutto, płatnym zgodnie z postanowieniami umowy
 10. Kwota Pożyczki podlega spłacie w okresie 4 lat, w 48 równych miesięcznych ratach kapitałowo-odsetkowych albo – w przypadku pożyczki nieoprocentowanej – kapitałowych, płatnych w terminach określonych w umowie. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie szczegółowy harmonogram spłat obejmujący co najmniej:
 - wysokość Kwoty Pożyczki,
 - wysokość opłaty początkowej za uruchomienie pożyczki,
 - wysokość każdej z 48 rat,
 - termin płatności każdej raty,
 - wyszczególnienie wszystkich innych kosztów związanych z udzieleniem i obsługą pożyczki, jeżeli występują,
 - łączny całkowity koszt pożyczki, rozumiany jako suma wszystkich odsetek, opłat, prowizji, kosztów przygotowawczyh, kosztów uruchomienia, kosztów administrowania, kosztów zabezpieczeń i innych należności Wykonawcy związanych z pożyczką,
 - łączną kwotę wszystkich świadczeń pieniężnych Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
 11. Zamawiający wymaga, aby:
 - pożyczka była udzielona w złotych polskich,
 - liczba rat wynosiła dokładnie 48,
 - raty były stałe przez cały okres spłaty,

- wszystkie koszty pożyczki, w tym opłata początkowa za uruchomienie pożyczki oraz inne koszty, były z góry określone w ofercie i niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy,
 - oferta nie przewidywała żadnych świadczeń na rzecz podmiotu trzeciego spoza postępowania,
 - oferta nie przewidywała obowiązku zawarcia przez Zamawiającego odrębnej umowy z podmiotem trzecim spoza postępowania,
 - wysokość rat, oprocentowania ani innych kosztów pożyczki nie była uzależniona od zmiany stóp procentowych, wskaźników referencyjnych, kursów walut, kosztów pozyskania kapitału przez Wykonawcę ani innych parametrów rynkowych, z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych na podstawie ustawy Pzp,
 - wszelkie koszty związane z ustanowieniem, utrzymaniem, zmianą lub zwolnieniem zabezpieczeń wierzytelności Wykonawcy były wskazane w ofercie jako element ceny oferty i nie mogły być później dodatkowo doliczane.
12. Zamawiający dopuszcza, aby szczegółowe warunki pożyczki zostały ujęte w odrębnej umowie pożyczki, jednak wyłącznie pod warunkiem, że:
- stroną tej umowy po stronie finansującej będzie wyłącznie Wykonawca wybrany w postępowaniu albo członek/członkowie wybranego konsorcjum,
 - umowa ta nie będzie sprzeczna z SWZ, ofertą i umową w sprawie zamówienia publicznego,
 - umowa ta nie będzie przewidywała żadnych dodatkowych obowiązków Zamawiającego wobec podmiotów trzecich spoza postępowania,
 - umowa ta nie będzie przewidywała kosztów, opłat, prowizji ani zabezpieczeń niewskazanych w ofercie i nieuwzględnionych w cenie oferty,
 - w przypadku rozbieżności pierwszeństwo będą miały postanowienia SWZ, oferty i umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV Termin wykonania zamówienia:

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia: 3 dni od daty podpisania umowy

V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 57 pkt. 2 Pzp t.j.:
 - uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - posiadają zdolność ekonomiczną i finansową niezbędną do realizacji zamówienia. Zamawianie nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
 - posiadają zdolności techniczne i zawodowe, niezbędne wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz potencjał techniczny, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, pkt. 4 i pkt. 7 Pzp
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane

warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019).
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych:
 - w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn.zm), dalej jako „uUKR”.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp tj. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp tj. Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w rozdziale VI pkt. 3 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w rozdziale VI pkt. 3 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w rozdziale VI niniejszego SWZ Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik 2 do SWZ. **Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą.**
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca będzie obowiązany złożyć Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszym SWZ):
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa rozdziale VI niniejszego SWZ uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. **Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą.**
 - b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do SWZ. **Dokument należy złożyć na wezwanie – nie trzeba dołączać do oferty.**
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. **Dokument należy złożyć na wezwanie – nie trzeba dołączać do oferty.**
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca

nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. **Dokument należy złożyć na wezwanie – nie trzeba dołączać do oferty.**

3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o niepodleganiu wykluczeniu podwykonawców w dokumentach, o których mowa w ust. 2 pkt a) i b) oraz ust. 1.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty wymienione w ust. 2 pkt.: a) b) mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe dokumenty w formie oryginałów. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust 2 pkt. a, b SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osobę, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. Zgodnie z treścią art. 274 ust. 1 Pzp, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba że:
 - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

VIII Wymagania dotyczące wadium oraz termin związania ofertą:

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 2) Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od wyznaczonej w SWZ daty składania ofert tj. do dnia **19.09.2026 r.**

IX Sposób porozumiewania się i udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji warunków zamówienia

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się:
 - 1.1. przy użyciu platformy: e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>, w szczególności w zakresie udostępnienia Wykonawcom: Ogłoszeń, SWZ z załącznikami, Informacji dla Wykonawców oraz ZŁOŻENIA Oferty;
 - 1.2. za pomocą poczty elektronicznej przetargi@itp.edu.pl, w szczególności w zakresie zadawania pytań, przekazywania wezwań i zawiadomień.
Zamawiający zastrzega, że Oferta może zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy e-Zamówienia.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zamierzający złożyć ofertę) musi posiadać konto z rolą „Wykonawca”, posiadający uprawnienia do składania Ofert, na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont użytkownika oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Użytkownik zalogowany, jako konto uproszczone ma dostępne formularze:
 - Wniosek – służący m. in. do zadawania pytań do SWZ,
 - Inne.
5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

6. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
7. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
8. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać z infolinii Platformy e-Zamówienia dostępnej pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 Ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu dotyczącym środków komunikacji elektronicznej.
12. Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Jacek Kazimierzczak – e-mail: przetargi@itp.edu.pl
Beata Sobczak – e-mail: b.sobczak@itp.edu.pl
- w zakresie przedmiotu zamówienia
w godz. od 8.00 do 14.00.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji.
14. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowywanej ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
15. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się ze wszystkimi zapisami niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X Opis sposobu przygotowania oferty i termin jej składania

1. Wymagania podstawowe:
 - 1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie Pzp;
 - 1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
2. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania Ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu – określony jest Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych oraz Rozporządzeniem dot. środków komunikacji elektronicznej.
 5. Do przygotowania Oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego.
 6. **Tajemnica przedsiębiorstwa** - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 7. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy e-zamówienia na formularzu ofertowym, sekcja ogłoszenia i dokumenty postępowania, zamieszczonym w szczegółach postępowania.
 8. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
 9. Zalogowany wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. W sytuacji podpisywania Podpisem Zaufanym należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać Podpisem Zaufanym.
- UWAGA. Nazwa formularza ofertowego nie może zostać zmieniona.**
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij” i „upuść” służące do dodawania plików.
 11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje uprzednio podpisane pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
 12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, w szczególnych przypadkach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – również notariusz. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z

oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Szczegóły poświadczeń określone zostały Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych.

13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
14. **Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Wykonawcy**, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie Oferty oraz podpisania Oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to **do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane**. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania złożonej oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk wycofaj ofertę. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokumenty potwierdzające wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
20. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
21. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy Wykonawcy – Załącznik Nr 1 do SWZ,
 - b) szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu,
 - c) oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora, potwierdzającego, że maszyna pochodzi z polskiej sieci sprzedaży i nie była wcześniej zarejestrowana/sprzedana,
 - d) pozostałe dokumenty wymienione w części VII SWZ,

22. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
23. Oferty należy składać nie później niż do dnia **21.08.2026 r. do godziny 9.00**.
24. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia oferty na platformie e-zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
25. Otwarcie ofert odbędzie się bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu - **21.08.2026 r., o godz. 9:30**. Otwarcie ofert jest niejawne.
26. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
27. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje wówczas o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XI Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta musi zawierać cenę brutto za całe zamówienie, obejmującą łącznie wszystkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją zamówienia, tj. w szczególności:
 - wartość ładowarki,
 - opłatę początkową za uruchomienie pożyczki, jeżeli występuje,
 - wszystkie odsetki, prowizje, opłaty przygotowawcze, opłaty manipulacyjne, opłaty administracyjne, koszty zabezpieczeń, koszty obsługi pożyczki i inne koszty należne Wykonawcy w związku z udzieleniem i wykonywaniem pożyczki, jeżeli występują,
 - wszelkie pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Cena oferty musi zostać skalkulowana w taki sposób, aby łączna suma wszystkich świadczeń pieniężnych Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, obejmująca wkład własny Zamawiającego odpowiadający 50% ceny brutto ładowarki, opłatę początkową za uruchomienie pożyczki, 48 rat pożyczki oraz wszelkie inne koszty wskazane w ofercie, była równa cenie brutto oferty.
- 2a. Niedopuszczalne jest przenoszenie na Zamawiającego jakichkolwiek kosztów nieujętych w ofercie, w szczególności kosztów finansowania po stronie podmiotów trzecich, kosztów refinansowania Wykonawcy, kosztów bankowych, kosztów cesji, kosztów ustanowienia finansowania zewnętrznego lub innych kosztów związanych z pozyskaniem przez Wykonawcę środków na wykonanie zamówienia.
- 2b. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia przez jednego wykonawcę wybranego w postępowaniu albo wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia jakichkolwiek płatności na rzecz podmiotu trzeciego spoza postępowania.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

5. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

XII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich znaczenie:

1. Kryteriami wyboru oferty spośród ważnych ofert są **cena** **znaczenie– 100%**.
2. Do porównania ofert zostanie wzięta cena brutto.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
4. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
5. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SWZ.
6. Kryterium oceny ofert, które Zamawiający zastosuje celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty przedstawia się w sposób następujący:
Sposób obliczenia punktacji w kryterium ceny:

najniższa cena ze wszystkich ocenianych ofert x 100

----- = **liczba uzyskanych punktów**
cena z oferty ocenianej

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów w jedynym kryterium ceny.
8. Maksymalny termin realizacji zamówienia (termin wykonania) określono w punkcie IV SWZ. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje realizację zamówienia w terminie dłuższym niż określony w punkcie IV SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia. Ponadto, niezaoferowanie okresu gwarancji lub zaoferowanie okresu krótszego niż 36 miesięcy również spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Istotne postanowienia umowy określa **załącznik nr 4**.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie później niż w dniu podpisania umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać:
 - 1) oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji lub/i rękojmi,
 - 2) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli wykonawca zamierza posłużyć się odrębną umową pożyczki, projekt tej umowy albo co najmniej jej wzór, zgodny z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy, powinien zostać przedłożony Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Odrębna umowa pożyczki może zostać zawarta wyłącznie pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą wybranym w postępowaniu albo wszystkimi członkami wybranego konsorcjum. Niedopuszczalne jest wskazanie jako strony finansującej podmiotu trzeciego spoza postępowania.
7. W przypadku oferty wspólnej umowa regulująca współpracę wykonawców musi jednoznacznie określać, który z członków konsorcjum wykonuje świadczenie polegające na udzieleniu pożyczki, przy czym nie wyłącza to solidarnej odpowiedzialności wszystkich członków konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie całości zamówienia.

XIV Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

W niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej opisane w art. 505- 590 ustawy Pzp.

Falenty, 12.08.2026 r.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW I FORMULARZY:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 – Formularz „Oświadczeń wykonawcy”,
3. załącznik nr 3 – Formularz „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej”
4. załącznik nr 4 – „Istotne postanowienia umowy”

Klauzula Informacyjna – postępowanie UZP

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, iż:

- **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Instytutu Technologiczno-Przyrodniczego-Państwowego Instytutu Badawczego (zwany dalej ITP) z siedzibą w Falentach (05-090) przy Al. Hrabskiej 3.

- **Inspektor Ochrony Danych**

W ITP wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@itp.edu.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I;

- **Cele i podstawy prawne przetwarzania**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

- **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), dalej „ustawa Pzp”

- **Prawa osób, których dane dotyczą:**

1. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych*;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych wskazany w pkt. II lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

2. Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność oceny oferty i zawarcia umowy.

- **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

- **Przekazywanie do państwa trzeciego**

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.