

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą
w Siedlcach
ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji dla robót budowlanych o wartości zamówienia, która nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.

Zatwierdzam:

lek. wet. Izabela Floryszczyk

Mazowiecki Wojewódzki Lekarz Weterynarii

/dokument podpisany elektronicznie/

Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający:

1. Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach,
ul. Kazimierzowska 29,
08-110 Siedlce,
NIP: 821-20-68-188,
telefon: + 48 (25) 63 264 59.
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.mazowsze.wiw.gov.pl/>
4. Adres poczty elektronicznej: wiw@mazowsze.wiw.gov.pl

Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Lekarz Weterynarii.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy w formie elektronicznej na skrzynkę iod@mazowsze.wiw.gov.pl lub telefonicznie (25) 632 64 59 w. 146.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z tymże jeżeli realizacja tego prawa wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych

informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z tego uprawnienia nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Piotr Pośrednik, tel. + 48 (25) 63 264 59 wew. 132, tel. kom. 694-465-899.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@mazowsze.wiw.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/ wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3db0aeda-7cf8-4c6d-8dc0-cd0d6067a490>
7. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
8. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-3db0aeda-7cf8-4c6d-8dc0-cd0d6067a490
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia,

- dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
10. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
 11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
 12. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r., poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 15. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do

komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Rozdział IV.

TRYB POSTĘPOWANIA, PROCEDURA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Zamawiający wymaga odbycie wizji lokalnej przez Wykonawców przed złożeniem oferty, gdyż z uwagi na specyficzne uwarunkowania realizacyjne, uważa ją za bardzo istotną dla należytego sporządzenia ofert:

- 2.1. Miejsce przeprowadzenie wizji lokalnej: posesja, pomieszczenia techniczne Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce.
- 2.2. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej: w dniu 20 sierpnia 2026 r. godzina 10.00.
- 2.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Piotr Pośrednik, tel. + 48 (25) 63-264-59 wew. 132, Martyna Czarnocka tel. + 48 (25) 63-264-59 wew. 137.
- 2.4. Potwierdzeniem odbycia wizji lokalnej będzie protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej sporządzony przez Zamawiającego, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje obowiązek sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego tj.:
 - 3.1. Projekt zasilania awaryjnego bezprzerwowego budynku laboratorium Zakładu Higieny Weterynaryjnej Oddział Terenowy w Siedlcach (wersja elektroniczna);
 - 3.2. Instrukcja ruchu i eksploatacji agregatu prądotwórczego w zakresie współpracy ruchowej pomiędzy PGE Dystrybucja S. A. a Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii z siedzibą w Siedlcach przy obsłudze agregatu prądotwórczego dla Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oddział terenowy w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 29 (wersja elektroniczna).
4. Podział zamówienia na części - Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podział zamówienia spowodowałby nadmierne trudności organizacyjne i techniczne. Brak podziału zamówienia na części nie wpływa negatywnie na konkurencyjność w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy zachęcać w szczególności do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie -a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Katalogi elektroniczne – Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty
7. Umowa ramowa - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
8. Aukcja elektroniczna - Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp - Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

10. Rozliczenie w walutach obcych - Zamawiający w prowadzonym postępowaniu nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zwrot kosztów postępowania – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
12. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia - Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział V. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Rozdział VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach, w tym robót towarzyszących i innych koniecznych do wykonania celem realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru zawarte zostały w:
 - 1) Załącznik nr 1 do SWZ: „Opis przedmiotu zamówienia – dokumentacja zamówienia”.
 - 2) Załącznik nr 3 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) opracowania i uzgodnienia Instrukcji Ruchu i Eksploatacji agregatu prądotwórczego,

- 2) po zrealizowaniu robót zgłoszenia instalacji agregatu prądotwórczego do odbioru technicznego w Rejonie Energetycznym. Na odbiorze należy przedstawić opracowaną i uzgodnioną:
 - a) powykonawczą dokumentację techniczną podpisaną za zgodność przez uprawnionego wykonawcę,
 - b) Instrukcję Ruchu i Eksploatacji agregatu prądotwórczego,
 - c) protokoły pomiarów badania izolacji,
 - d) protokół skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w pkt. 2 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
5. Uwaga: Producentów oraz typy zastosowanych materiałów podano w dokumentacji projektowej dla określenia wymaganego standardu instalacji i należy je traktować jako przykładowe. Dopuszcza się zastosowanie innych materiałów i urządzeń równoważnych pod kątem rozwiązań technicznych i jakości oraz posiadających wymagane dopuszczenia i certyfikaty. Należy stosować wyłącznie urządzenia, wyroby i materiały posiadające świadectwo dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub świadectwo kwalifikacji jakości, względnie oznaczonych znakiem jakości lub znakiem bezpieczeństwa, wydanymi przez uprawnione jednostki kwalifikujące. Obowiązkiem Wykonawcy jest upewnienie się, że zastosowane w dokumentacji urządzenia i materiały mogą być dostarczone przez dostawców w wymaganym terminie. Wykonawca w żadnym wypadku nie może odstąpić od przestrzegania Prawa Budowlanego, odpowiednich norm czy postanowień Zamawiającego. Wskazanie w dokumentacji projektowej przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego. Wszystkie znaki towarowe, patenty lub świadectwa pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, wskazane w dokumentacji technicznej należy traktować wyłącznie jako przykładowe, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
7. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika zamówień: 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne; 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI

1. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z harmonogramem realizacji zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.
2. Szczegółowe warunki w zakresie warunków gwarancji jakości i rękojmi określone zostały w Załączniku nr 1 do SWZ oraz Załączniku nr 3 do SWZ.

Rozdział VII.

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**.
2. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert oraz oznaczone w następujący sposób: **WIW-AD.272.43.2026**.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - 3.1. pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy: **NBP o/Okręgowy Warszawa; Nr konta: 76 1010 1010 0003 7413 9120 0000;**
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. od 3.1 do 3.4 wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych, nieodwołalnie i na jego pierwsze wezwanie.
5. Wadium wnoszone w innej formie jak pieniądze powinno być wystawione na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach, ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce i wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy Zamawiającym a wystawcą gwarancji/ poręczenia wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje odrzucenie oferty (art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy).
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

Rozdział VIII.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514),
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli Wykonawca posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 zł.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli Wykonawca:
 - dysponuje osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych wraz z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, jeżeli obowiązek przynależności do Izby wynika z odrębnych przepisów - Kierownik robót. Osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót musi posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2026 r., poz. 524) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r. poz. 166),
 - wykaże realizację co najmniej dwóch zamówień, których przedmiotem były roboty budowlane o wartości co najmniej 200.000 zł brutto każda zrealizowane (zakończone) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert polegających na wykonaniu instalacji zasilania awaryjnego.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (Załącznik nr 12 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z 06.06.1997 r. Kodeks karny (zwanej dalej "KK"),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46-48 ustawy z 25.06.2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12.05.2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 r., poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp - wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

- postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp - jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, nastąpi:
- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. h, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
5. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10.000.000 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. WYKAZ DOKUMENTÓW

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie dotyczące Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
 - 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy równie Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z

którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do SWZ.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych dokumenty wskazane przez Wykonawcę i nie będzie wymagał ich złożenia.
 - 3) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp- sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;
 - 4) oświadczenia w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ (odpowiednio dla Wykonawcy i jeśli dotyczy - podmiotu udostępniającego zasoby);
 - 5) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - 6) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich

rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.

- 7) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r., poz. 2415), (dalej jako „Rozporządzenie”), składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdziale IX podrozdział I ust. 3 pkt 2 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiejkolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu.

III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdział IX Podrozdział I ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania, warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w Rozdział IX Podrozdział I ust. 1 dotyczący tych podmiotów.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX podrozdziale I ust. 3 pkt 2, 3 i pkt 4.

Rozdział X.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63. ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.

5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy e-Zamówienia.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następujące dokumenty:
 - 1) Formularz oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ. Wraz z ofertą należy przedłożyć kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej (dla zakresu

podstawowego oraz dla zakresu prawa opcji). Wyliczone w tych kosztorysach ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita musi być zgodna z cenami przedstawionymi w formularzu ofertowym. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze zawarte w tych kosztorysach będą podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia i rozliczania robót, na które zostaną ewentualnie zawarte aneksy do umowy na podstawie art. 455 ustawy PZP.

- 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli zachodzi taka okoliczność.
 - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale VIII Podrozdziale I ust. 4 SWZ (Załącznik nr 12 do SWZ) - jeżeli zachodzi taka okoliczność.
 - 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium (jeżeli wadium zostało wniesione w formie innej niż pieniężna).
 - 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy równie Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do SWZ.
11. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 61 ust. 1 ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W

takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

12. W przypadku, gdy szczególna forma pełnomocnictwa nie jest wymagana (nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania czynności prawnych w postępowaniu, dla których wymagana jest szczególna forma elektroniczna), może ono zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez notariusza opatrzonej jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Wykonawca po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> do dnia **28 sierpnia 2026 r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do składania ofert. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk złoż ofertę.
 - 2) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie.
 - 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 - 4) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
 - 5) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/> w dniu **28 sierpnia 2026 r. o godzinie 13:00**.
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, i w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie eZamówienia.
6. Informację z otwarcia ofert, Zamawiający udostępni niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania która będzie zawierać informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 26 września 2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Rozdział XIII.

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty zostanie obliczona i podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty w następujący sposób: Wykonawca poda cenę jednostkową netto następnie obliczy wartość netto jako iloczyn ceny jednostkowej netto za oraz liczby jednostek miary określonych przez Zamawiającego, następnie poda stawkę podatku VAT i do otrzymanej wartości netto doliczy wartość tego podatku, a następnie poda wartość oferty brutto (cenę oferty).
3. Podstawą do porównania ofert będzie wartość oferty brutto, wskazana w Formularzu oferty.

4. Wartość brutto podana w Formularzu oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
5. Wykonawca określi cenę jednostkową netto, wartość netto i wartość oferty brutto z dokładnością do setnych części złotego.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
7. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Do porównania ofert będzie brana cena brutto.
8. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23 %, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), wykonania projektu oznakowania i zabezpieczenia robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

9. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.
10. Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu tylko w sytuacjach określonych w umowie. Zmniejszenie ceny ofertowej nastąpi w przypadku ewentualnego zrezygnowania przez zamawiającego z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy, a więc wystąpienia tzw. „robót zaniechanych” rozumianych jako odstąpienie od części przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena oferty (C)	60 %
Okres Gwarancji	40 %

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach:
 - 1) **Cena oferty (C)** za realizację całego zamówienia - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena oferty}}{C_B - \text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena oferty”

C_N - najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_B - cena oferty badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie wartość oferty brutto zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

2) W kryterium „Okres Gwarancji (OG)” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{OKRES GWARANCJI (OG)} = \frac{G_{of}}{G_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

gdzie:

OG – okres gwarancji powyżej minimalnego wymaganego (36 miesięcy) w ofercie rozpatrywanej (w miesiącach);

G_{of} – okres gwarancji w ocenianej ofercie.

G_{max} – Najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert.

100 – stały wskaźnik.

3) Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy.

4) Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów wykonawcy, który zaoferuje co najmniej 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. UWAGA: W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w Formularzu OFERTA długości okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji 36 miesięcy.

5) Ostateczna ocena każdej oferty zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych na podstawie wzoru:

$$\text{Ostateczna ocena (OC)} = C + OG$$

Rozdział XV.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancji bankowej,

- 3.4. gwarancji ubezpieczeniowej,
- 3.5. poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 poz. 359).
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 4.1. w pieniądzu - kwotę należy przesłać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, który zostanie przekazany niezwłocznie przed zawarciem umowy, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć u Zamawiającego najpóźniej przed podpisaniem umowy;
 - 4.2. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w u Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:
 - 6.1. „Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest kwota w wysokości _____, stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do wniesienia której zobowiązany jest _____ (nazwa wykonawcy), wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne na „_____” prowadzonym w trybie _____ nr umowy _____.
 - 6.2. Niniejszym _____ (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz _____ kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 6.3. Gwarancja obowiązuje od dnia _____ (data zawarcia umowy) do dnia _____.
 - 6.4. Gwarant wypłaci _____ kwotę do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.
 - 6.5. Spory wynikające z gwarancji rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Gwaranta”.
7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
8. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XVII.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej. Umowa w formie elektronicznej, będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), zobowiązany jest dostarczyć m.in. wykaz osób pełniących nadzór nad realizacją umowy tj. dane osobowe, nr telefonu i adres poczty elektronicznej lub inne dane niezbędne do sporządzenia umowy.

Rozdział XVIII.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XIX.

Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Harmonogram realizacji.
3. Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. Grupy Kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. aktualności informacji.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy.
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy.
8. Załącznik nr 8 – Formularz oferty.
9. Załącznik nr 9 – Wykaz robót budowlanych.
10. Załącznik nr 10 – Wykaz osób.
11. Załącznik nr 11 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Załącznik nr 12 – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. Dokumentacja zamówienia (projekty, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót).
 - 1) Projekt techniczny,
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 3) Przedmiar robót.

Uwaga: dokumenty w oddzielnym pliku spakowane w formacie ZIP.

HARMONOGRAM REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

L.p.	Zakres prac i czynności	wrzesień 2026	październik 2026	listopad 2026
1.	Przekazanie terenu i placu budowy.	x	—	—
2.	Roboty budowlane wraz z inwentaryzacją geodezyjną.	x*		
3.	Opracowanie i uzgodnienie Instrukcji Ruchu i Eksploatacji agregatu prądotwórczego, zgłoszenie i odbiór instalacji agregatu prądotwórczego, pomiary, dokumentacja powykonawcza.	—	—	x
4.	Czynności odbioru, przekazanie do użytkowania użytkownikowi.			x**

* roboty montażowe (właściwe) na posesji mogą trwać nie więcej niż 3 tygodnie w terminie wskazanym w powyższym harmonogramie (metodą potokową polegającą na zapewnieniu ciągłości pracy).

** do dnia 20 listopada 2026 r.

UMOWA nr WIW-AD.273.2026

zawarta w dniu 2026 roku pomiędzy/zawarta z chwilą złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron pomiędzy*:

**Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii z siedzibą w Siedlcach;
ul. Kazimierzowska 29;
08-110 Siedlce;**
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”
a firmą

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji dla robót budowlanych o wartości zamówienia, która nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) **nr sprawy: WIW-AD.272.43.2026** została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach jak poniżej:**

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

w tym robót towarzyszących i innych koniecznych do wykonania celem realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w przygotowanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Podstawowe zadania Wykonawcy

1. Do podstawowych zadań Wykonawcy należy:

- a) realizacja robót budowlanych oraz zapewnienie materiałów i urządzeń niezbędnych dla realizacji robót budowlanych,
 - b) zakup i dostawa materiałów, urządzeń, sprzętu niezbędnych dla realizacji robót budowlanych,
 - c) pełnienie funkcji Wykonawcy robót budowlanych,
 - d) udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy, należy:
- a) zagospodarowanie terenu budowy,
 - b) zabezpieczenie placu budowy przed osobami nieupoważnionymi,
 - c) zapewnienie dostępu oraz wejścia do budynku dla pracowników laboratorium,
 - d) organizacja zaplecza budowy z wydzielaniem zaplecza socjalnego dla pracowników oraz miejsca gromadzenia materiałów budowlanych i sprzętu,
 - e) wyznaczenie kierownika robót,
 - f) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie robót, w tym pod względem przeciwpożarowym,
 - g) ponoszenie odpowiedzialności cywilnej za wszystkie prowadzone roboty oraz ewentualne szkody, związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - h) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy,
 - i) utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót,
 - j) utrzymanie terenu prowadzenia robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów, śmieci itp.,
 - k) bezwzględne utrzymywanie czystości na drogach dojazdowych do terenu budowy oraz porządku w obrębie prowadzonych robót przez cały czas realizacji inwestycji, w tym (na własny koszt i we własnym zakresie) - niezwłoczne naprawianie wszelkich szkód, jakich Wykonawca dokona na drogach i chodnikach prowadzących i znajdujących się na terenie budowy, a które nastąpiły w związku z wykonaniem Umowy, a ponadto ponoszenie odpowiedzialności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy przed odpowiednimi służbami oraz (w szczególności) przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku spełnienia tych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich realizacji przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - l) przeszkolenie pracowników wykonujących przedmiot umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznanie z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - m) zapewnienie swoim pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględnego dopilnowania ich stosowania,
 - n) zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy maszyn, urządzeń, narzędzi, materiałów, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie,
 - o) przedstawianie Inspektorowi Nadzoru z niezbędnym wyprzedzeniem do pisemnej akceptacji dokumentacji materiałów tj. aprobaty, certyfikaty, świadectwa, deklaracje,

- p) udział w naradach technicznych,
 - q) sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz inwentaryzacji geodezyjnej,
 - r) opracowania i uzgodnienia Instrukcji Ruchu i Eksploatacji agregatu prądotwórczego, a po zrealizowaniu robót zgłoszenia instalacji agregatu prądotwórczego do odbioru technicznego w Rejonie Energetycznym (o ile dotyczy).
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty dla robót:
- a) dziennik robót,
 - b) projekt budowlany, z niezbędnymi opiniami i ekspertyzami, ekspertyzami,
 - c) rysunki, opisy i specyfikacje techniczne stanowiące podstawę wykonywania robót budowlanych,
 - d) protokoły częściowe i końcowy odbiorów robót,
 - e) protokół zaawansowania wykonania zadania,
 - f) dokumentację powykonawczą wraz z aprobatami, świadectwami, deklaracjami, certyfikatami, materiałowymi.
4. Roboty budowlane są prowadzone w czynnym obiekcie, a w związku z tym Wykonawca zapewni wykonywanie robót bez wstrzymywania ruchu w sposób niedezorganizujący pracy.

§ 3

Przekazanie placu i terenu budowy

1. Przekazanie placu i terenu budowy nastąpi na mocy protokołu przekazania placu budowy w obecności użytkownika.
2. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej koordynacji prowadzonych robót z przedstawicielami Zamawiającego (użytkownik).

§ 4

Termin rozpoczęcia i zakończenia robót

1. Strony ustalają następujący termin rozpoczęcia i zakończenia robót: rozpoczęcia - od dnia podpisania umowy; zakończenia - do dnia 2026 r. w terminach wskazanych w harmonogramie realizacji stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy z zastrzeżeniem, iż Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w tym inwentaryzację geodezyjną.
2. W przypadku zgłoszenia uwag terminem zakończenia robót budowlanych będzie termin usunięcia usterek w wykonaniu umowy wskazanych w uwagach.

§ 5

Inspektor nadzoru, Kierownik robót

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2026 r., poz. 524):
 - a) do nadzorowania robót budowlanych w specjalności - Pan/i posiadający/a uprawnienia budowlane Nr oraz zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa numer ewidencyjny.....

2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2026 r., poz. 524)
- a) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności -
Pan/i posiadający/a uprawnienia budowlane Nr
..... oraz zaświadczenie z Izby Inżynierów
Budownictwa numer ewidencyjny.....

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SWZ z pomocą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 462 - 465 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z art. 647¹ KC w trybie niżej określonym:
 - a) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z uwzględnieniem zapisów z art. 464 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
 - c) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wraz z uwzględnieniem zapisów z art. 464 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - d) w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo należy zastosować zapisy określone odpowiednio w pkt. od a) do c);
 - e) umowa z Podwykonawcą musi zawierać zakres robót powierzony Podwykonawcy, kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy, termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy.
3. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe robót wraz z podatkiem VAT na kwotę w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty robót związanych z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w dokumentacji

projektowej, a niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe i czynności odbioru.

3. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wartości prac będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy (w tym błędów czy nieuwzględnieniu jakiegokolwiek elementu robót ujętego w dokumentacji projektowej).
4. Wynagrodzenie brutto podane w ust. 1 może ulec zmianie tylko na zasadach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że podane przez niego konto znajduje się na białej liście podatników VAT i jest ono kontem firmowym. W przeciwnym wypadku wyraża zgodę na brak zapłaty za roboty budowlane, których dotyczy faktura.

§ 8

Rozliczenie

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie robót budowlanych objętych niniejszą umową nastąpi na podstawie jednej faktury.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzony przez Inspektora Nadzoru protokół wykonanych robót budowlanych.
3. Faktura regulowana będzie w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego na podstawie potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru protokołu odbioru wykonanych robót budowlanych.

§ 9

Zasady wypłaty wynagrodzenia

1. Jeżeli część robót za wykonanie których przedkładana jest faktura wykonana została przez podwykonawcę, uregulowanie faktury nastąpi po złożeniu przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, iż Wykonawca uiścił na ich rzecz wymagane wynagrodzenie w odpowiedniej wysokości, lub
 - b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty określonych w ust. 1 pkt. a) oraz braku pisemnego zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (w przypadku ich zaistnienia) - Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury końcowej przez Wykonawcę Zamawiającemu.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty określonych w ust. 1 pkt. a) oraz zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego w wyniku zgłoszenia pisemnego przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – Zamawiający złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

§ 10

Zasady wystawiania i otrzymywania faktur - KSeF

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
 - a) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
 - b) e-mail: faktury@mazowsze.wiw.gov.pl.
7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Zasady o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

§ 11

Roboty dodatkowe i zamiennie

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie przeprowadzenie jakichkolwiek robót dodatkowych lub zamiennych, wówczas Wykonawca będzie bezwzględnie zobowiązany do realizacji takich robót.

2. W każdym z powyższych przypadków wycena robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych zostanie dokonana z uwzględnieniem cen jednostkowych i warunków określonych kosztorysem ofertowym i wymaga zatwierdzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

§ 12

Odbiór robót

1. Zakończenie wykonania robót i gotowość do odbioru końcowego potwierdzoną wpisem do dziennika robót przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Wykonawca razem ze zgłoszeniem zakończenia robót, o którym mowa w ust.1, przedkłada Zamawiającemu komplet dokumentacji odbioru w celu jej sprawdzenia (tj. protokoły badań i sprawdzeń, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności, oświadczenie kierownika budowy, dziennik robót, inwentaryzacja powykonawcza, inwentaryzacja geodezyjna).
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. Protokół podpisują strony Umowy bądź osoby upoważnione do dokonania odbioru w ich imieniu na podstawie przedłożonego pełnomocnictwa będącego załącznikiem do protokołu. Protokół odbioru podpisuje przedstawiciel użytkownika budynków.
5. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 13

Termin usunięcia wad i usterek

1. Wykonawca usuwa w terminie 14 dni wady lub usterki stwierdzone w okresie gwarancji.
2. Zamawiający zobowiązuje się w przeciągu 3 dni od zgłoszenia usunięcia wady lub usterki przystąpić do protokolarnego odbioru wykonania naprawy.

§ 14

Warunki usunięcia wad i usterek

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonane przez niego roboty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z Umową. Odpowiedzialność ta dotyczy wad stwierdzonych zarówno w trakcie odbioru końcowego robót, jak również powstałych lub stwierdzonych po końcowym odbiorze robót.
2. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego robót, Zamawiający może wstrzymać wszelkie płatności do momentu ich usunięcia. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki z tego tytułu. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi, w wyznaczonym terminie do usunięcia wad, o których mowa w ust. 2 albo jeżeli nie usunął wszystkich wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do ich usunięcia, Zamawiający ma prawo bez osobnego powiadomienia usunąć wady na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli potrącenie nie będzie możliwe Zamawiający dochodzić ich będzie na zasadach ogólnych.
4. W sytuacji, gdy wad usunąć się nie da, Zamawiający ma prawo:
 - a) obniżyć wynagrodzenie o wysokość powstałej z tego tytułu szkody i poniesionych strat,

- b) w przypadku wystąpienia wady Istotnej, co do której Wykonawca nie przystąpił do jej usunięcia lub nie usunął tej wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - odstąpić od umowy.
- 5. Zamawiający ma prawo według swojego wyboru wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.
- 6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody z powodu istnienia wady.
- 7. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając termin i miejsce oględzin z 2 - dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w oględzinach. Brak Wykonawcy w oględzinach nie zwalnia go z obowiązku usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 8. Zamawiający z tytułu rękojmi i/lub gwarancji może żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym jego upływie może usunąć wady na koszt Wykonawcy.
- 9. Termin usunięcia wad stwierdzony w okresie rękojmi – 2 tygodnie od dnia powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy.
- 10. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia zwrotu wszelkich poniesionych kosztów wynikłych z niedotrzymania umownego terminu przystąpienia do usuwania usterek, zaniechania robót przy usuwaniu usterek lub niedotrzymywania terminu wyznaczonego do usuwania usterek.

§ 15

Kary umowne

- 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu, za który odpowiada Wykonawca,
 - b) 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy, albo zwłoki w usunięciu wad,
 - c) 5 % wartości brutto umowy w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - d) 1 % wartości brutto umowy w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - e) 1 % wartości brutto umowy w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - f) 1 % wartości brutto umowy w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
- 2. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
- 3. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy nie jest możliwe terminowe zakończenie robót, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na ich wykonanie, z zastrzeżeniem iż w przypadku ich niezrealizowania w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do realizacji zaległych prac na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 4. Zamawiający zapłaci kary umowne w wysokości 10 % wartości umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

5. Jeżeli Wykonawca nie będzie w stanie wykonać należycie zleconego zakresu robót, Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji umowy.

§ 16

Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

§ 17

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Okoliczności odstąpienia od umowy

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja firmy bądź upadłość Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od dnia przekazania terenu i placu budowy,
 - 4) Wykonawca przerwał, z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
 - 5) nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniem Zamawiającego, nieterminowo, niezgodnie z harmonogramem lub w innych przypadkach określonych w umowie. Do skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.
 - 6) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową osobę inną niż wskazana w Ofercie Wykonawcy.
 - 7) Wykonawca będzie realizował roboty budowlane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, niezgłoszonego Zamawiającemu - zgodnie z zapisami określonymi w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający jak i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej umowy składając oświadczenie o odstąpieniu w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, określonych w ust. 2 i 3, a skutek złożonego przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczenia woli o odstąpieniu następuje z dniem doręczenia Wykonawcy, bądź Zamawiającemu tego oświadczenia. Odstąpienie to w relacjach pomiędzy stronami niniejszej umowy wywiera skutek wyłącznie na przyszłość.
6. W związku z ustaleniem przez strony, iż odstąpienie od umowy ma skutek na przyszłość, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. Jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
 - 4) Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do: dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia; przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu siedmiu dni od daty odstąpienia przez Strony od niniejszej Umowy wraz ze szczegółowym protokołem inwentaryzacji robót w toku.

§ 19

Warunki zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w szczególności gdy jest spowodowana:
 - a) opóźnieniem w przekazaniu terenu budowy,
 - b) warunkami atmosferycznymi, w szczególności warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - d) w związku z zaistnieniem okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych niezależnych od Wykonawcy, w szczególności gdy konieczność zmiany

spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonywanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość robót budowlanych przedmiotu zamówienia na bieżąco i zgodnie z terminem realizacji oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

- e) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań, związanych z prowadzeniem robót,
 - f) zlecenia zamówień dodatkowych, oraz zamówień dodatkowych o których mowa w art. 214 ustawy Pzp o czas niezbędny na ich wykonanie.
- 2) zmiany kluczowych specjalistów przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony z przyczyn od nich niezależnych, w przypadku nie wywiązywania się kluczowych specjalistów z obowiązków wynikających z umowy oraz nieprzewidzianych zdarzeń losowych między innymi takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT, (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),
 - 4) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w specyfikacjach, dokumentacji technicznej, warunków wykonywania robót skutkujących niemożliwością zrealizowania umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - 5) wprowadzeniu robót zamiennych z powodu:
 - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych w uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wad dokumentacji projektowej,
 - e) zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany inie wymaga aneksu do umowy. Wprowadzenie robót zamiennych w żaden sposób nie może wpłynąć na kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
 - 6) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) zmiany Stron w umowie, wynikającej ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego np. poprzez podział Jednostki lub połączenie Jednostek, zmianę nazwy Jednostki,

- 8) zmiany wartości umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian oraz przedmiar robót i niezbędne rysunki. Projekt ten wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
4. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
5. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą Inspektor Nadzoru oraz Kierownik robót.

§ 20

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie (słownie: złotych 00/100) co stanowi **5 %** wartości umowy brutto, w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia (..... zł) – w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę i przyjęciu przez Zamawiającego robót jako należycie wykonanych w protokole bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia (..... zł) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy również do pokrycia kosztów robót wykonanych zastępczo przez innego Wykonawcę, gdy Wykonawca, strona niniejszej umowy, robót tych nie wykona lub wykona je nienależycie.

§ 21

Spory umowy

1. W przypadku powstania sporów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Wykonawcy.
2. W razie niezadowolającego rozstrzygnięcia reklamacyjnego, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia do sądu powszechnego. Sądem miejscowo właściwym będzie odpowiedni Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

Nadzór nad umową

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:

- 1) ze strony Zamawiającego:

–@.....

(imię i nazwisko, stanowisko, telefon, adres poczty elektronicznej)

lub inne upoważnione osoby.

- 2) ze strony Wykonawcy:

–@.....

(imię i nazwisko, stanowisko, telefon, adres poczty elektronicznej)

lub inne upoważnione osoby.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych osób nadzorujących umowę bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.
3. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego/Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) § 1 Kodeksu cywilnego. Strona, która opatrzyła Umowę ostatnim wymagany do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dostarczy Umowę opatrzoną wszystkimi złożonymi przez Strony podpisami niezwłocznie drugiej Stronie na adres poczty elektronicznej. Dla tego celu Strony wskazują następujące adresy poczty elektronicznej: Zamawiający:, Wykonawca:*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa (.....)
2. Załącznik nr 2 - Harmonogram realizacji.

Załącznik nr 4 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
--

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.

Wykonawca:

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę:

TAK / NIE *

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi przeczącej:

Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot. Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1774) złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH****Wykonawca:**

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym na druku stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym **nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach** są aktualne w zakresie określonym art. 108 ust. 1 oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

_____ dnia ____ 2026 rok

(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/
PODWYKONAWCY*
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY
Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca:

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/
podwykonawcy*:**

*niepotrzebne skreślić

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....
.....

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA*
--

Wykonawca:

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach** oświadczam, co następuje:

nie zachodzą wobec mnie / nas* podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

* *niepotrzebne skreślić*

_____ dnia ____ 2026 rok

(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)

OFERTA

Do:

**Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach
ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce.**

(nazwa i adres Zamawiającego)

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach

ja/my niżej podpisani:

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, KRS); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne dane i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

działając na podstawie*: pełnomocnictwa / zgodnie z reprezentacją ujawnioną w rejestrze KRS / CEiDG

**niewłaściwe skreślić,*

który to rejestr Zamawiający może samodzielnie pobrać ze strony internetowej pod adresem:

(adres strony internetowej pod która znajduje się właściwy rejestr)

Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy*: _____ **(wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, inny rodzaj).*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach.
 2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem. Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:
-

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
 4. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy wszelkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 5. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym w Projektowanych postanowieniach umowy.
 6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
 7. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją:
-

L.p.	Przedmiot Zamówienia	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto (bez VAT) w zł	Ilość oferowanych jednostek miary	Łączna cena netto (bez VAT) (4x5) w zł	Stawka VAT* %	Kwota VAT* (6x7) zł	Cena brutto** (z VAT) 6+8 w zł
1	2	3	4	5	6	7	8	9
CENA NETTO – zakres podstawowy (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 6)						-	-	-
RAZEM KWOTA VAT (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 8)								-
CENA BRUTTO – zakres podstawowy (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 9)								

* Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego.

** Gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do naliczenia VAT należy wpisać kwotę z pozycji 7 (wartość netto bez VAT).

8. **PODMIOTEM UPRAWNIONYM** do wystawienia faktur przez cały czas trwania umowy jest _____

(w przypadku wykonawców wspólnie składający ofertę).

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projektowanych postanowieniach umowy.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się warunkami zamówienia zawartymi w SWZ, projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wszystkimi innymi dokumentami, akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **OŚWIADCZAMY**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

12. **INFORMUJEMY, ŻE:**

- a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*;
- b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wartość owych robót wyniesiePLN netto†.

13. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

14. **OŚWIADCZAMY**, że zatrudnimy na podstawie umowy o pracę (stosunku pracy) osobę/osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Umowy, tj. czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych opisanych lub wynikających z dokumentacji projektowej, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 277).

15. **OŚWIADCZAMY**, iż termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

16. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

17. **OŚWIADCZAMY**, że informacje stanowiące tzw. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zostały umieszczone w odrębnym pliku z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa” TAK / NIE*

**niewłaściwe skreślić,*

18. **OFERUJEMY**** miesięczny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

*** do uzupełnienia*

19. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/przy udziale podwykonawców*, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy, nawa i adres podwykonawcy – o ile jest znany)

* Niepotrzebne skreślić

† Niepotrzebne skreślić

20. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym: _____ tel. _____

osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy: _____ tel. _____

e-mail: _____

osoba/y umocowana/e do podpisania umowy: _____ stanowisko: _____

21. **ZAŁĄCZAMY** do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

a) _____

b) _____

c) _____

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 do SWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwa zadania	Miejsce wykonania	Data realizacji	Rodzaj robót	Wartość zadania w zł brutto

Uwaga! Wykonawca jest zobowiązany załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie – w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*

Załącznik nr 10 do SWZ

WYKAZ OSÓB

DANE WYKONAWCY	
Nazwa:	

<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Opis zawodowych kwalifikacji / uprawnienia	Podstawa dysponowania osobami
		Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych		Nr uprawnień: z dnia	

_____ dnia ____ 2026 rok

(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

DANE WYKONAWCY	
Nazwa:	
Ulica:	

Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Województwo:	
NIP:	
KRS:	
Regon:	

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach** oświadczam że:

1. Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:
.....
2. Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:
.....
3. Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące prace:
.....

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Działając w imieniu i na rzecz :

DANE WYKONAWCY	
<i>Nazwa:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>Kod pocztowy:</i>	
<i>Miejscowość:</i>	
<i>Województwo:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>KRS:</i>	
<i>Regon:</i>	

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji następującemu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa wykonawcy)

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia nr sprawy WIW-AD.272.43.2026 na roboty budowlane polegające na podłączeniu budynków biurowych i gospodarczych do istniejącego agregatu prądotwórczego zlokalizowanego na posesji Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach i oświadczam, że:

1. udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

3. okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....

-
4. zrealizuję następujący zakres robót budowlanych (w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych/doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą):

.....
.....
.....

_____ dnia ____ 2026 rok

*(podpis podmiotu trzeciego - osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym
lub posiadającym pełnomocnictwo)*