



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Gmina Miejska Kraków - Zespół Szkół Ekonomicznych w Krakowie
ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków

Specyfikacja warunków zamówienia na:
**„Remont konserwatorski elewacji
dawnej Akademii Handlowej – obecnie Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1
przy ul. Kapucyńskiej 2 w Krakowie (Etap 1)”**

Nr postępowania 1/ZP/2026

Kraków, dnia 12 sierpnia 2026 r.

Zatwierdzam:
Pełnomocnik Zamawiającego
Dawid Studencki



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Spis treści

1. Zamawiający:.....	4
2. Tryb udzielenia zamówienia:.....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia:	4
4. Opis części zamówienia w przypadku możliwości składania ofert częściowych oraz liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:	6
5. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP:.....	7
6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP oraz wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 PZP:.....	7
7. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP i najważniejsze zasady podwykonawstwa:	9
8. Termin wykonania zamówienia:	9
9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:.....	10
10. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 PZP:	10
11. Warunki udziału w postępowaniu:.....	11
12. Podmiotowe środki dowodowe i dokumenty składane z ofertą:	14
13. Przedmiotowe środki dowodowe:	17
14. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:	17
15. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami - inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP:	19
16. Wymagania dotyczące wadium:	20



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

17. Sposób obliczenia ceny oraz informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:	20
18. Opis sposobu przygotowania oferty i sposób składania ofert:	21
19. Termin składania i otwarcia ofert:	23
20. Termin związania ofertą:	23
21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:	23
22. Formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:	25
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:	25
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:	27
25. Pozostałe zastrzeżenia:	27
26. Dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi:	28
27. Załączniki do SWZ:	29



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

1. Zamawiający:

- 1.1. **Gmina Miejska Kraków - Zespół Szkół Ekonomicznych w Krakowie**, ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków, NIP: 676-10-85-740, tel. 12 422 02 84, e-mail: zsek1@mjo.krakow.pl.
- 1.2. Strona internetowa prowadzonego postępowania znajduje się na platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d3285aa0-d915-49e1-bbfd-5ea0e25a1303>
- 1.3. Na wskazanej w pkt. poprzedzającym stronie będą umieszczane również zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2026 poz. 793), zwaną dalej „PZP”,
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 PZP.
- 2.3. Zamówienie **jest częścią** innego zamówienia.
- 2.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 2.4.1. nie podlegają wykluczeniu - zgodnie z pkt. 10 SWZ.
 - 2.4.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 11 SWZ.
- 2.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia dokonywana będzie w formule „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 12 i 13 SWZ.
- 2.6. Niniejsze postępowanie uwzględnia zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1235, dalej „ustawa o certyfikacji”), obowiązujące od dnia 12 lipca 2026 r.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest remont konserwatorski elewacji dawnej Akademii Handlowej – obecnie Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 przy ul. Kapucyńskiej 2 w Krakowie.
- 3.2. Wszystkie prace konserwatorskie i restauratorskie muszą być prowadzone lub bezpośrednio nadzorowane przez osobę spełniającą wymagania art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz zgodnie z pozwoleniem konserwatorskim przez dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki.
- 3.3. **UWAGA DOTYCZĄCA ZAKRESU ZAMÓWIENIA:**
Obecnie realizowany jest Etap 1 remontu konserwatorskiego elewacji. Zakres robót objętych niniejszym etapem wynika z załączników graficznych, na których zaznaczono fragmenty elewacji podlegające remontowi w ramach tego etapu (informacyjne ilości robót w obrębie tego zakresu wskazuje przedmiar etapu 1, który ma charakter informacyjny, a nie rozliczeniowy). Dokumentacja projektowa, STWiORB, decyzje oraz pozostałe dokumenty stanowiące załącznik nr 1 do SWZ odnoszą się do całości inwestycji, jednak w ramach niniejszego zamówienia mają zastosowanie wyłącznie w zakresie wynikającym z zakresu prac Etapu 1 wskazanego w przedmiarach oraz załącznikach graficznych. W pozostałym zakresie dokumentacja projektowa, decyzje oraz pozostałe dokumenty nie stanowią podstawy do żądania





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

wykonania robót w ramach niniejszego zamówienia i będą mogły stanowić podstawę realizacji późniejszych etapów inwestycji.

3.4. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:

- 3.4.1. remont konserwatorski części elewacji frontowej opisanej powyżej;
- 3.4.2. naprawę i konserwację tynków, sztukaterii, elementów kamiennych, ceramicznych i metalowych;
- 3.4.3. usunięcie zabrudzeń, korozji biologicznej, zawilgoceń, uszkodzeń i ubytków elewacji;
- 3.4.4. wykonanie niezbędnych napraw i uzupełnień wypraw tynkarskich oraz detali architektonicznych;
- 3.4.5. remont systemu odprowadzania wód opadowych, w tym rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich;
- 3.4.6. wykonanie dokumentacji powykonawczej.

3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik 1** do SWZ, na który składają się STWiORB, dokumentacja projektowa oraz pozostałe niezbędne dokumenty. Dokumenty te dotyczą całej inwestycji, natomiast zakres niniejszego zamówienia obejmuje wyłącznie etap 1 w zakresie opisanym powyżej i tylko w tym zakresie dokumenty te stanowią podstawę wykonania robót objętych aktualnym zamówieniem.

3.6. Miejsce realizacji umowy (miejsce realizacji robót):

Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 przy ul. Kapucyńskiej 2 w Krakowie, jedn. ew.: 126105_9 – Śródmieście, obręb: S-61, działki nr: 88, woj. Małopolskie.

3.7. **Klauzula Równoważności**

- 3.7.1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, STWiORB lub innych załącznikach do SWZ wskazano nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces charakteryzujący produkty, materiały, urządzenia, technologie lub rozwiązania określonego wykonawcy, należy je traktować wyłącznie jako przykładowe i służące określeniu minimalnych wymaganych parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych lub estetycznych. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, o ile zapewniają one uzyskanie efektu nie gorszego od opisanego w dokumentach zamówienia oraz spełniają wymagania wynikające z SWZ i jej załączników. Ocena równoważności w takim przypadku obejmować będzie w porównanie parametrów technicznych, właściwości użytkowych, przeznaczenia, sposobu zastosowania, trwałości, odporności, kompatybilności z pozostałymi elementami robót, wymagań montażowych lub wykonawczych, wymagań konserwatorskich, efektu wizualnego i estetycznego, kolorystyki, faktury, technologii wykonania oraz wpływu na osiągnięcie zakładanego efektu końcowego. W przypadku robót przy obiekcie zabytkowym Zamawiający może uwzględniać również zgodność rozwiązania równoważnego z dokumentacją konserwatorską, decyzjami, pozwoleniami, uzgodnieniami oraz wymaganiami właściwych organów ochrony zabytków. Wykonawca oferujący produkt, materiał, urządzenie, system lub technologię inną niż wskazana nazwą handlową powinien przedstawić zestawienie porównawcze albo inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu ustalić, że rozwiązanie oferowane spełnia wszystkie wymagania istotne z punktu widzenia przedmiotu zamówienia. Zestawienie lub dokumenty powinny umożliwiać identyfikację rozwiązania referencyjnego, identyfikację rozwiązania oferowanego oraz porównanie ich kluczowych cech, w tym parametrów wymaganych w dokumentacji zamówienia. Za równoważne nie zostanie uznane rozwiązanie, które mimo podobnej funkcji lub deklarowanego przeznaczenia różni się od rozwiązania referencyjnego w sposób mogący mieć znaczenie dla jakości, trwałości, bezpieczeństwa, zgodności z dokumentacją projektową, zgodności konserwatorskiej, estetyki, kompatybilności z innymi elementami zamówienia albo osiągnięcia wymaganego efektu końcowego. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty nie pozwolą na jednoznaczne porównanie rozwiązania oferowanego z



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

rozwiązaniem wskazanym nazwą handlową, Zamawiający uzna, że równoważność nie została wykazana.

- 3.7.2. Wszelkie odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat lub specyfikacji technicznych oraz systemów referencji technicznych, zawarte w SWZ oraz w załącznikach (w szczególności w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych), należy rozumieć jako odniesienia do norm, ocen, specyfikacji i systemów, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy PZP, z dopuszczeniem rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych norm, ocen, specyfikacji lub systemów, pod warunkiem, że wykonawca wykaże, iż oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności pod względem:

- a) parametrów technicznych i jakościowych,
 - b) bezpieczeństwa użytkowania,
 - c) trwałości oraz funkcjonalności,
 - d) zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi.
- Zamawiający oceni równoważność na podstawie oferty, dokumentów i wyjaśnień Wykonawcy, z uwzględnieniem celu, funkcji oraz wymagań określonych w SWZ i załącznikach. Wykonawca powołujący się na rozwiązanie równoważne musi wskazać, czego ono dotyczy, oraz przedstawić dokumenty pozwalające na porównanie z wymaganiami Zamawiającego, w szczególności karty techniczne, certyfikaty, deklaracje, raporty z badań, dokumentację producenta lub inne dowody. Samo oświadczenie o równoważności nie jest wystarczające. Jeżeli dokumenty nie pozwolą jednoznacznie potwierdzić spełnienia wymagań albo rozwiązanie pogarsza parametry, jakość, trwałość, bezpieczeństwo, estetykę, kompatybilność lub zgodność z dokumentacją, równoważność nie zostanie uznana. W przypadku nazw handlowych Zamawiający porówna nie nazwę produktu, lecz istotne cechy i parametry rozwiązania referencyjnego oraz oferowanego.

3.8. Kody CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45453100-8 Roboty renowacyjne
- 45454000-4 Roboty restrukturyzacyjne
- 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45442100-8 Roboty malarskie.

- 3.9. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.

4. Opis części zamówienia w przypadku możliwości składania ofert częściowych oraz liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Uzasadnienie: Zamawiający przed wszczęciem postępowania dokonał analizy zasadności podziału zamówienia na części. Zamówienie obejmuje wykonanie jednego, wyodrębnionego etapu robót konserwatorsko-budowlanych dotyczących elewacji obiektu zabytkowego, realizowanego na podstawie tej samej dokumentacji projektowej, STWiORB oraz wymagań konserwatorskich. W ramach tego etapu roboty tworzą funkcjonalną, technologiczną i organizacyjną całość, a ich prawidłowe wykonanie wymaga zachowania spójnej technologii, jednolitego standardu jakościowego i estetycznego oraz bieżącej koordynacji prac na jednym obiekcie i w jednym obszarze robót. Podział zamówienia na mniejsze części mógłby prowadzić do rozproszenia odpowiedzialności pomiędzy kilku wykonawców, trudności w ustaleniu odpowiedzialności za ewentualne wady, niespójności technologicznej lub estetycznej wykonanych prac, a także do utrudnień organizacyjnych związanych z prowadzeniem robót na czynnym obiekcie szkolnym oraz przy obiekcie objętym ochroną konserwatorską. Z uwagi na charakter robót, konieczność zapewnienia jednolitego kierownictwa, koordynacji prac, odpowiedzialności gwarancyjnej oraz bezpieczeństwa użytkowników obiektu, brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony względami technicznymi, organizacyjnymi i gospodarczymi. Jednocześnie zakres i wartość zamówienia nie uzasadniają wniosku, że brak podziału ogranicza dostęp do zamówienia wykonawcom z sektora MŚP lub narusza zasadę uczciwej konkurencji.

5. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP:

- 5.1. Przed złożeniem oferty Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawcy zgłaszają się poprzez platformę (o której mowa w pkt. 1.2 SWZ), co najmniej 2 dni przed terminem wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się w terminie: **20.08. 2026 r. w godzinach od 10:00 do maksymalnie 14:00.**
- 5.2. Podczas wizji Zamawiający wskaże miejsce wykonywania robót budowlanych. Zamawiający nie zapewnia windy.
- 5.3. W wizji mogą wziąć udział maksimum 2 osoby ze strony każdego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przestać wiadomość, zgodnie z pkt. 5.1 SWZ, w sprawie chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej wraz z podaniem imion i nazwisk osób, które będą uczestniczyć w wizji.

6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP oraz wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 PZP:

- 6.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.
 - 6.1.1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne, związane z realizacją zamówienia, zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 6.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności fizyczne związane z realizacją przedmiotu umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 6.2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. Wymogów i dokonywania ich oceny;
- 6.2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 6.2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
- 6.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 6.3.1. oświadczenie pracownika;
 - 6.3.2. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 6.3.3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 6.3.4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 6.3.5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.1 SWZ czynności.
- 6.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6.6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

7. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP i najważniejsze zasady podwykonawstwa:

- 7.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
 - 7.1.1. zamówień na roboty budowlane lub usługi;
 - 7.1.2. prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
- 7.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 7.3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 7.4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt. poprzedzającym:
 - 7.4.1. w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub
 - 7.4.2. dotyczących dalszych Podwykonawców lub
 - 7.4.3. dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 7.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- 7.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7.7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

8. Termin wykonania zamówienia:

- 8.1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 31 października 2026 r.**



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

- 9.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 3** do SWZ.
- 9.2. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 PZP.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 442 PZP.

10. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 PZP:

- 10.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 7 - 10 PZP.
- 10.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 7 - 10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 10.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 10.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 10.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 10.3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - 10.3.3.2. zreorganizował personel,
 - 10.3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 10.3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 10.3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 10.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 10.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innego podmiotu na zasadach określonych w pkt 11.3 SWZ, podmiot ten także nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 10.6. Dodatkowo, z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 514), zwanej dalej „ustawą z 13 kwietnia”. Zgodnie z w/w podstawą prawną, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 10.6.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
 - 10.6.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
 - 10.6.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia.
- 10.7. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia wskazanych w niniejszej SWZ: art. 108 ust. 1 pkt 1–5 PZP; art. 109 ust. 1 pkt 7-10 PZP, może zostać potwierdzone:
- 10.7.1. podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 12.4 SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 PZP;
 - 10.7.2. ważnym certyfikatem Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu z art. 125 PZP składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.
- 10.8. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 12.4 SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 PZP.

11. Warunki udziału w postępowaniu:

- 11.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 11.1.1. spełnia warunki dotyczące **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, tj.: Zamawiający nie określa;
 - 11.1.2. spełnia warunki dotyczące **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, tj.: Zamawiający nie określa;
 - 11.1.3. spełnia warunki dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj.: Zamawiający nie określa;
 - 11.1.4. spełnia warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:
 - 11.1.4.1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną prowadzoną przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, obejmującą remont, konserwację lub renowację elewacji wraz z wykonaniem prac przy historycznych tynkach elewacyjnych lub detalach





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

sztukatorskich, w tym wykonanych z zastosowaniem cementu romańskiego albo materiału o analogicznych właściwościach technologicznych, o wartości tych robót remontowych, konserwacyjnych lub renowacyjnych przy elewacji nie mniejszej niż 400 000 zł brutto.

- 11.1.4.2. **będzie dysponować** co najmniej następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

11.1.4.2.1. **Kierownik budowy** - co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, która:

- 11.1.4.2.1.1. posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń albo odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające kierowanie robotami objętymi przedmiotem zamówienia;
- 11.1.4.2.1.2. spełnia wymagania określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w szczególności przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury;
- 11.1.4.2.1.3. posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji co najmniej jednej zakończonej roboty budowlanej obejmującej remont, konserwację lub renowację elewacji zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru zabytków, obejmującej roboty tynkarskie lub sztukatorskie.

11.1.4.2.2. **Kierownik prac konserwatorskich** - co najmniej jedna osoba przewidziana do kierowania pracami konserwatorskimi lub restauratorskimi, która:

- 11.1.4.2.2.1. spełnia wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 11.1.4.2.2.2. posiada doświadczenie w kierowaniu albo samodzielnym wykonywaniu co najmniej jednej zakończonej pracy konserwatorskiej lub restauratorskiej prowadzonej przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, obejmującej konserwację, restaurację, naprawę lub rekonstrukcję historycznych tynków elewacyjnych lub historycznych detali sztukatorskich, w tym wykonanych z zastosowaniem cementu romańskiego albo materiału o analogicznych właściwościach technologicznych.

UWAGA 1: Zamawiający wymaga, aby te same osoby świadczyły później usługi objęte przedmiotem zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości zmiany tych osób na warunkach określonych w umowie. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierownika budowy oraz Kierownika prac konserwatorskich przez tę samą osobę, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wszystkie wymagania określone w SWZ dla każdej z tych funkcji.

UWAGA 2: Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy Prawo budowlane lub innymi uprawnieniami



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

umożliwiający wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

UWAGA 3: Zamawiający uzna za równoważne uprawnieniom wskazanym powyżej, uprawnienia tożsame wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne uprawnieniom w zakresie w/w, wydane w innym państwie UE, przy jednoczesnym spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

11.1.5. Zamawiający nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy o certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych, ponieważ dla przedmiotu niniejszego zamówienia nie został określony odpowiedni poziom zdolności.

11.2. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać potwierdzone:

- 11.2.1. podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 12.4. SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 PZP;
- 11.2.2. ważnym certyfikatem Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego, a dane zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 PZP, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

11.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 11.3.1. Szczególny sposób spełniania zamówienia warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określa;
- 11.3.2. Szczególny sposób określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia: Zamawiający nie określa;
- 11.3.3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.3.4. Stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.

11.4. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego:

- 11.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 11.4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 11.4.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 11.4.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 11.4.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 PZP, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.4.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.4.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.4.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Podmiotowe środki dowodowe i dokumenty składane z ofertą:

12.1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 12.1.1. Dokumenty, z których wynika **umocowanie** do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z KRS lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.
- 12.1.2. Wypełniony **formularz ofertowy** - stanowiący **załącznik nr 2** do SWZ.
Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu, w tym również w zakresie wskazania osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Kierownika prac konserwatorskich oraz informacji dotyczących jej doświadczenia, jeżeli informacje te mają stanowić podstawę przyznania punktów w kryterium oceny ofert. Brak wskazania tej osoby lub brak podania danych pozwalających na ocenę jej doświadczenia w formularzu ofertowym skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w odpowiednim kryterium, bez możliwości uzupełnienia tych informacji po upływie terminu składania ofert.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 12.1.3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w art. 117 ust. 4 PZP (jeśli dotyczy).
- 12.1.4. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ – którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do SWZ.
 - 12.1.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 12.1.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (o ile dotyczy), wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 12.1.4 SWZ od tego podmiotu udostępniającego zasoby.
- 12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
- 12.3. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 12.4 SWZ, aktualnych na dzień składania.
- 12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę:
 - 12.4.1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w pkt: 11.1.4.1 SWZ;
 - 12.4.2. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków, o których mowa w pkt 11.1.4.2. SWZ.
- 12.5. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 12.4 SWZ mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 PZP, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.
- 12.6. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez Wykonawcę w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 PZP. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunku udziału w postępowaniu, albo potwierdza spełnianie warunku na poziomie niższym niż wymagany w SWZ, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 12.7. W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu zamawiający nie żąda od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 PZP oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
- 12.8. Zgodnie z art. 274 PZP Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 12.4. SWZ, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 12.9.–12.15 poniżej.
- 12.9. Jeżeli z oświadczenia składanego na podstawie art. 125 PZP, wynika, że Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem oraz Wykonawca podał dane umożliwiające samodzielne jego pobranie, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 127 PZP.
- 12.10. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.
- 12.11. Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 PZP. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
- 12.12. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.
- 12.13. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że Wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych, albo że Wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 PZP, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 PZP.
- 12.14. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 PZP, wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 PZP stosuje się odpowiednio.
- 12.15. W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 12.17. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 12.18. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 12.19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

13. Przedmiotowe środki dowodowe:

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

14. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

- 14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 14.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 14.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pan Dawid Studencki.
- 14.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d3285aa0-d915-49e1-bbfd-5ea0e25a1303>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 14.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-d3285aa0-d915-49e1-bbfd-5ea0e25a1303**.
- 14.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 14.7. Wykonawca dla pełnego korzystania z Platformy, w tym złożenia oferty, powinien oprócz rejestracji dokonać również aktywacji konta podmiotu oraz nadać pełne uprawnienia dla użytkowników. Interaktywne instrukcje dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
- 14.8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 14.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 14.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 14.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 14.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 14.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 14.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14.16. Zamawiający nie przewiduje odstępienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.
- 14.17. Forma dokumentów:
- 14.17.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1 SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 14.17.1.1. w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego) lub
- 14.17.1.2. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub
- 14.17.1.3. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego (dotyczy kopii wyciągów z odpowiednich rejestrów).

UWAGA: Zamawiający zwraca uwagę, że podpis odręczny nie jest podpisem osobistym w myśl przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 671 z późn. zm.).

- 14.17.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.2 - 12.1.5 SWZ składa się w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego).
- 14.17.3. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt. 14.17.1 i 14.17.2 SWZ, składane są w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego).
- 14.17.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie może również wydać notariusz.
- 14.17.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu następuje w formie elektronicznej.
- 14.17.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 14.17.7. W pozostałym zakresie stosuje się przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.

15. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami - inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP:

- 15.1. Zamawiający nie określa.



16. Wymagania dotyczące wadium:

- 16.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: 7 000 zł (siedem tysięcy złotych 00/100).
- 16.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
- 16.3. Wadium wnosi się w następujących formach:
- 16.3.1. Pieniędzy,
 - 16.3.2. Gwarancjach bankowych,
 - 16.3.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 16.3.4. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 16.4. **Uwaga:** Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego powinno zawierać następujące elementy:
- 16.4.1. określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji przez cały okres związania ofertą;
 - 16.4.2. określenie kwoty poręczenia lub gwarancji
 - 16.4.3. wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji
 - 16.4.4. wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji
 - 16.4.5. zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta,
 - 16.4.6. nieodwołalność poręczenia lub gwarancji,
- 16.5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:
- Nr rachunku: 77 1020 4900 0000 8202 3015 5823**
- powołując się na nazwę postępowania, nr sprawy oraz podając nazwę banku i numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium.**
- 16.6. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert lub wniosków) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data uznania rachunku Zamawiającego).
- 16.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 16.8. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w kilku formach przy jednoczesnym spełnieniu powyższych obowiązków.
- 16.9. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium określa PZP.
- 16.10. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 PZP powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP.

17. Sposób obliczenia ceny oraz informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

- 17.1. Cenę (wynagrodzenie) w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w SWZ, załącznikach do SWZ i wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

WYNAGRODZENIE MA CHARAKTER RYCZAŁTOWY.

- 17.2. Ceny oferty winny obejmować podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
- 17.3. Cenę oferty w formularzu ofertowym należy podać liczbowo (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułami matematycznymi oraz słownie. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w formularzu oferta w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie, z zastrzeżeniem przypadku gdy, Zamawiający wymaga na etapie postępowania kosztorysu lub formularza cenowego lub innego dokumentu służącego do obliczenia ceny. Wówczas poprawa rozbieżności nastąpi poprzez przeliczenie kosztorysu, formularza cenowego lub innego dokumentu służącego do obliczenia ceny, a uzyskana cena zostanie przyjęta jako prawidłowa i wpisana w formularzu ofertowym.
- 17.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 17.5. Wykonawca, składając ofertę, o której mowa w pkt. 17.4 SWZ, ma obowiązek:
 - 17.5.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 17.5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 17.5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 17.5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 17.6. Brak oświadczenia w zakresie wynikającym z pkt. poprzedzającego będzie traktowany jako złożenie oświadczenia o braku zaistnienia takiego obowiązku. Wszelkie negatywne konsekwencje takiego założenia będą spoczywać na Wykonawcy.
- 17.7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą realizowane będą w walucie PLN.

18. Opis sposobu przygotowania oferty i sposób składania ofert:

- 18.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 18.3. Ofertę należy przestać na platformie e-zamówienia.
- 18.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym (art. 63 ust. 2 PZP).
- 18.5. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub pełnomocnik.
- 18.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców (każdy z osobna) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub określają pełnomocnika do reprezentacji i wówczas wraz z ofertą przesyłają



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

pełnomocnictwo.

- 18.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień przyjmuje się datę ich przekazania na platformę.
- 18.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, nie zastrzeżoną do osobistego wykonania przez Wykonawcę. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (o ile jest znana). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego.
- 18.9. Wykonawca przygotowuje tylko jedną ofertę wypełniając Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ, udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 18.10. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 18.11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 18.12. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” W PIERWSZYM POLU („Wypełniony formularz oferty”), a w drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, które wchodzi w skład oferty lub które są składane wraz z ofertą. W polu „Wypełniony formularz oferty” Platforma umożliwia dodanie wyłącznie jednego pliku.
UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie eZamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.
- 18.13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 18.14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 18.16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 18.17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 18.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 18.19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

19. Termin składania i otwarcia ofert:

- 19.1. Termin złożenia oferty upływa **w dniu 28.08.2026 r. godz. 12:00**
UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na platformę wskazaną w pkt. 1.2 SWZ.
- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.08.2026 r. o godz. 12:30** (lub w przypadku awarii – zgodnie z dyspozycją art. 222 ust. 2 PZP).
- 19.3. Informacje, o których mowa w art. 222 ust. 3-5 PZP Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt. 1.2 SWZ.

20. Termin związania ofertą:

- 20.1. Wykonawca jest związany ofertą **do 26.09.2026 r.**
- 20.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 20.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 20.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 20.4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 20.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 21.1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty.
- 21.2. **Kryteria oceny ofert**
(P1) Cena brutto – 60 %
(P2) Okres gwarancji na wykonane prace – 10 %
(P3) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Kierownik prac konserwatorskich – 20%
(P4) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Kierownik budowy – 10%
- 21.3. Punkty za kryterium „Cena (P1)” obliczone zostaną według wzoru:

$$\begin{array}{c} \text{Cmin} \\ P1 = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cb}} \times 60 \text{ pkt} \\ \text{Cb} \end{array}$$

gdzie:

P_1 – ilość punktów w kryterium „Cena”,





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

C_{MIN} – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_B – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60,00 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

21.4. Punkty za kryterium „**Okres gwarancji (P2)**” zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane zaoferowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SWZ.

Za każdy pełny miesiąc gwarancji ponad minimalny wymagany okres 36 miesięcy Zamawiający przyzna **0,5 pkt**, przy czym maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi **10 pkt**.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 56 miesięcy, do oceny ofert Zamawiający przyjmie okres 56 miesięcy, a Wykonawca otrzyma maksymalnie 10 punktów w kryterium P2. Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 56 miesięcy będzie wiążące dla Wykonawcy przy realizacji umowy, jednak nie spowoduje przyznania dodatkowych punktów ponad maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 36 miesięcy, i przyzna 0 punktów w kryterium P2.

21.5. Punkty za kryterium „**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Kierownik prac konserwatorskich (P3)**” zostaną przyznane za doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika prac konserwatorskich, wyłącznie w zakresie przekraczającym minimalne doświadczenie wymagane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 11.1.4.2.2.2 SWZ.

Minimalne doświadczenie Kierownika prac konserwatorskich, wymagane w pkt 11.1.4.2.2.2 SWZ, nie podlega punktacji w kryterium P3.

Punkty zostaną przyznane wyłącznie za każdą kolejną, ponad wymagane minimum, zakończoną inwestycję odpowiadającą zakresem doświadczeniu określonym w pkt 11.1.4.2.2.2 SWZ wg schematu:

- 5 pkt – za każdą kolejną zakończoną inwestycję tego typu ponad minimalne doświadczenie wymagane w pkt 11.1.4.2.2.2 SWZ;
- maksymalnie 20 pkt – niezależnie od liczby wykazanych dodatkowych inwestycji.

Punkty w kryterium P3 zostaną przyznane wyłącznie na podstawie informacji podanych w formularzu ofertowym, pozwalających na jednoznaczną ocenę liczby dodatkowych zakończonych inwestycji. Brak wskazania takich informacji albo wskazanie inwestycji niespełniających wymagań SWZ skutkować będzie nieprzyznaniem punktów za daną inwestycję.

21.6. Punkty za kryterium „**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Kierownik budowy (P4)**” zostaną przyznane za doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika budowy, wyłącznie w zakresie przekraczającym minimalne doświadczenie wymagane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 11.1.4.2.1.3 SWZ. Minimalne doświadczenie Kierownika budowy, wymagane w pkt 11.1.4.2.1.3 SWZ, nie podlega punktacji w kryterium P4. Punkty zostaną przyznane wyłącznie za każdą kolejną, ponad wymagane minimum, zakończoną inwestycję odpowiadającą zakresem doświadczeniu określonym w pkt 11.1.4.2.1.3 SWZ, według schematu:





Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 2 pkt – za każdą kolejną zakończoną inwestycję tego typu ponad minimalne doświadczenie wymagane w pkt 11.1.4.2.1.3 SWZ;
- maksymalnie 10 pkt – niezależnie od liczby wykazanych dodatkowych inwestycji.

Punkty w kryterium P4 zostaną przyznane wyłącznie na podstawie informacji podanych w formularzu ofertowym, pozwalających na jednoznaczną ocenę liczby dodatkowych zakończonych inwestycji. Brak wskazania takich informacji albo wskazanie inwestycji niespełniających wymagań SWZ skutkować będzie nieprzyznaniem punktów za daną inwestycję.

21.7. W przypadku kryteriów P3 i P4 osoba wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na potrzeby przyznania punktów musi być tą samą osobą, którą Wykonawca wykaże następnie w wykazie osób składanym na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 11.1.4.2 SWZ. Zmiana osoby wskazanej w formularzu ofertowym albo niewykazanie tej samej osoby w wykazie osób skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w danym kryterium, niezależnie od tego, czy Wykonawca wykaże spełnianie warunku udziału w postępowaniu przy pomocy innej osoby.

21.8. Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru: $P = P1 + P2 + P3 + P4$.

21.9. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów (P). Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.

22. Formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 22.2. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SWZ, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 308 ust. 3 PZP
- 22.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów już złożonych przez Wykonawcę oraz przedłożyć umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej (w przypadku oferty wspólnej).
- 22.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kosztorysu uproszczonego – do celów informacyjnych.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 23.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- 23.3. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, a 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 23.4. Zabezpieczenie może być wnoszone:
- 23.4.1. przelewem – wpłacane na rachunek Zamawiającego w taki sposób, aby przed podpisaniem umowy znajdowało się na ww. rachunku;
 - 23.4.2. w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – deponowane w oryginale u Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem umowy.
- 23.5. Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie.
- 23.6. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
- 23.7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 23.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń powinno spełniać następujące wymogi:
- 23.9.1. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania umowy;
 - 23.9.2. okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy, powiększony o 30 dni;
 - 23.9.3. jeżeli w zabezpieczeniu zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie;
 - 23.9.4. w przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem stosownego aneksu lub (w przypadku gdy zmiana nie następuje na podstawie aneksu) najpóźniej w terminie 28 dni przed upływem ważności zabezpieczenia wnieść zabezpieczenie w pieniądzu lub dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia.



24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

- 24.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX PZP przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 24.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

25. Pozostałe zastrzeżenia:

- 25.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 25.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zatem nie wskazuje maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi ją zawrze.
- 25.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w zw. art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
- 25.4. Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 25.5. Zamawiający nie przewiduje i nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 25.6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, zatem nie wskazuje informacji, o których mowa w art. 230 PZP.
- 25.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP, jak również nie dopuszcza takiej możliwości.
- 25.9. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 25.10. Jeżeli w dokumentach składanych przez Wykonawcę, w tym w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykazach, referencjach, poświadczeniach, formularzach, oświadczeniach lub innych dokumentach wystąpią wartości wyrażone w walucie innej niż złoty polski, Zamawiający dokona ich przeliczenia na złote polskie według średniego kursu danej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu Narodowy Bank Polski nie ogłosił średniego kursu danej waluty, do przeliczenia przyjmuje się pierwszy średni kurs tej waluty ogłoszony przez Narodowy Bank Polski po tym dniu. Przeliczenie według zasad określonych w niniejszym punkcie będzie stosowane wyłącznie na potrzeby oceny spełniania wymagań określonych w SWZ oraz porównania wartości wskazanych w dokumentach z wartościami wymaganymi przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walucie obcej.



26. Dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi:

26.1. Zamawiający informuje, że:

- 26.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający.
- 26.1.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: Anna Borowczak e-mail: inspektor4@mjo.krakow.pl
- 26.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 26.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 PZP oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
- 26.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
- 26.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 26.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 26.1.8. posiada Pani/Pan:
 - 26.1.8.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 26.1.8.2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
 - 26.1.8.3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 26.1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
- 26.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 26.1.9.1. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 26.1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 26.1.9.3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym.

26.2. Ponadto Zamawiający informuje, iż:

- 26.2.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby,



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- 26.2.2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 26.2.3. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

27. Załączniki do SWZ:

- 27.1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja projektowa, STWiORB, decyzje, przedmiary oraz załączniki graficzne
- 27.2. Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy
- 27.3. Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy
- 27.4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzory oświadczeń