

Zamawiający: Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator postępowania: **G.261.4.2026**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

Tryb udzielenia zamówienia: Tryb podstawowy bez negocjacji

**Komisja przygotowująca
i przeprowadzająca postępowanie**

ZATWIERDZAM:

Piotr Gwizdek
Tomasz Namysł
Jolanta Kowal
Justyna Iwanow
Marcin Budzyński

.....

Zamówienie ogłoszono:
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 2026/BZP 00390949 z dnia 2026-08-13

Jelenia Góra, sierpień 2026 r.

Spis treści

I.	Dane Zamawiającego.....	3
II.	Informacje ogólne.	3
III.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.....	4
IV.	Opis przedmiotu zamówienia.....	6
V.	Termin wykonania zamówienia.....	7
VI.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	7
VII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.	7
VIII.	Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów.	9
IX.	Wadium.	13
X.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	13
XI.	Termin związania ofertą.	13
XII.	Termin składania i otwarcia ofert.....	13
XIII.	Podstawy wykluczenia.....	14
XIV.	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.....	16
XV.	Podmiotowe środki dowodowe.	17
XVI.	Przedmiotowe środki dowodowe.....	18
XVII.	Sposób obliczenia ceny.	18
XVIII.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	19
XIX.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	20
XX.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	21
XXI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	22
XXII.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.....	22
XXIII.	Pozostałe informacje dotyczące Zamówienia.	22
XXIV.	Załączniki do SWZ.	24

I. Dane Zamawiającego.

Sąd Okręgowy, Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra.
REGON: 000641756
NIP: 611-11-19-612
Telefon: 75-64-15-148
E-mail: przetargi@jelenia-gora.so.gov.pl
Godziny pracy: poniedziałek-piątek w godzinach 7:00 – 15:00.

II. Informacje ogólne.

1. Postępowanie prowadzi Oddział Gospodarczy Zamawiającego, tel. 75 64 15 148
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Platformą e-Zamówienia, lub Platformą, o której mowa w rozdziale VII niniejszej SWZ. Platforma e-Zamówienia jest traktowana jako strona internetowa prowadzonego postępowania.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>. Dokładny adres (link) do postępowania zawiera Rozdział VII pkt 4 SWZ
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania Wykonawcom kopii informacji umieszczonych na Platformie na wskazane przez Wykonawców w formularzu ofertowym adresy e-mail.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą Pzp.
Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
6. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest pisemnie, w języku polskim.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, w szczególności:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2452 ze zm.),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.);.

8. W kwestiach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U z 2025 poz. 1071) zwanej dalej KC.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest udostępniany zgodnie z art. 74 ustawy Pzp oraz przepisami wykonawczymi.
10. Zamówienie nie jest podzielone na części.

Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części ponieważ przedmiot zamówienia jest jednorodny a także jest możliwy do realizacji w całości przez znaczną część małych i średnich przedsiębiorców występujących na rynku. Ewentualny podział zamówienia na części nie spowodowałby zwiększenia dostępności do zamówienia, a zatem nie wpłynąłby na polepszenie konkurencyjności w Postępowaniu, w szczególności nie zapewniłby uzyskania większej ilości ofert oraz niższych cen oferowanych dostaw. Podział ten nie byłby więc uzasadniony ekonomicznie, a jego niedokonanie nie może stanowić o naruszeniu zasad uczciwej konkurencji w Postępowaniu. Biorąc pod uwagę powyższe, a także to że ewentualny podział zamówienia na części groziłby trudnościami technicznymi oraz potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby utrudnić właściwemu wykonaniu zamówienia, podział ten w ocenie zamawiającego jest nieracjonalny. Należy również nadmienić, że obecne postępowanie było częścią postępowania nr **G.261.3.2026**, w którym na tę część nie wpłynęła żadna oferta. Podział na części w chwili obecnej wiązałby się z dodatkowym czasem oraz ryzykiem, że obecne postępowanie nie zostanie rozstrzygnięte ze względu na brak czasu na realizację zadania.

Szczegółowy opis oraz podział przedmiotu zamówienia opisano w dalszej części SWZ.

11. Wymaga się aby Wykonawca dokładnie zapoznał się z niniejszą SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz złożył ofertę zgodnie z jej wymaganiami. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji, dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Ogłoszenie, SWZ oraz wszystkie załączniki należy czytać łącznie.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

III. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.**
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

- 4) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalne jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej.
- 5) **Każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa elektronicznie **oświadczenie**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**. Zaleca się, aby oświadczenie każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (również każdego ze współników spółki cywilnej) było składane jako odrębny dokument. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia mają obowiązek dołączenia do oferty Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 7) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wybrana w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum.

2. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy - kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. Podwykonawcy.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, o ile są już znani. Wskazanie Podwykonawcy następuje poprzez wypełnienie odpowiedniego pola w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 3 do SWZ**. Brak wpisu dotyczącego Podwykonawcy w Formularzu ofertowym Zamawiający traktuje jako deklarację samodzielnego wykonania całości przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę składającego ofertę.
- 3) Podwykonawcy, którym Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na zasadach opisanych w rozdziale XIII, tj. na podstawie art. 108 i 109 Ustawy Pzp (w zakresie wskazanym przez Zamawiającego) oraz na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j Dz.U z 2025 poz.514). Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia Podwykonawcy. **W przypadku zgłoszenia podwykonawcy w formularzu ofertowym powyżej opisane oświadczenie należy dołączyć do składanej oferty.**
- 4) Wykonawca, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za cały przedmiot zamówienia (również za podwykonawców).
- 5) Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia o wszelkich zmianach w odniesieniu do podwykonawców, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia, przed przystąpieniem tych Podwykonawców do wykonania części zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączniki nr 2 oraz dokumentacja projektowa.
3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załącznikami do SWZ.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: do 90 dni od dnia podpisania umowy, nie później jednak jak do 18 grudnia 2026 r.
2. Termin 18 grudnia określony jest koniecznością dokonania rozliczeń zadań oraz dokonania płatności za realizowane zadania w bieżącym roku kalendarzowym i obowiązywał będzie w przypadku podpisania umowy w terminie który uniemożliwia realizację zadań w ciągu 90 dni do daty 18 grudnia 2026 r. W pozostałych przypadkach będzie obowiązywał termin zawarty w pkt 1.

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 1** do SWZ.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w systemie zapewniającym obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwanym dalej Platformą e-Zamówienia,
2. Platforma jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ce7bf13b-5bb9-4ce8-8a22-f5894b6d6ee2>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-ce7bf13b-5bb9-4ce8-8a22-f5894b6d6ee2
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Załączniki, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez sprzęt, z którego korzystają użytkownicy Wykonawcy następujących minimalnych wymagań technicznych i specyfiki połączenia – posiadanie:
 - 1) komputera PC o parametrach minimalnych Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD, umożliwiających zainstalowanie następującego oprogramowania:
 - a) przeglądarka internetowa Mozilla Firefox ver. 59.00 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Safari w ver. 11.1 i późniejsze, Microsoft Edge ver 11.0 i późniejsze,
 - b) system operacyjny: MS Windows 7 i późniejsze lub OSX/Mac OS 10.10 lub Ubuntu 14.04. lub
 - 2) Tabletu/Telefonu o minimalnych parametrach: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, umożliwiających zainstalowanie następującego oprogramowania:
 - a) Przeglądarka Chrome w ver. 61 i późniejsze.
15. Dla posiadania możliwości korzystania z pełnej funkcjonalności Platformy e-Zamówienia może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies.

16. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 1) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2, 2) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - 2) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: oferty@jelenia-gora.so.gov.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu). Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania Wykonawcom kopii informacji umieszczonych na platformie e-zamówienia na wskazane przez Wykonawców w formularzu oferty adresy e-mail.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów.

1. Ofertę, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**, należy złożyć w języku polskim. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Zaleca się, aby oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ były sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
2. Ofertę składa się na formularzu ofertowym zgodnym ze **wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać informacje znajdujące się we wzorze formularza ofertowego.
3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - c) Oświadczenie składane przez Wykonawcę, każdego ze współników konsorcjum, **każdego ze współników spółki cywilnej**, podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.
 - d) Oświadczenie składane przez podwykonawców wskazanych w formularzu ofertowym, na podstawie

art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP dotyczące **podstaw wykluczenia z postępowania** zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.

- e) Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale XIII SWZ, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ.
 - f) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ - **dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółki cywilnej.**
 - g) Inne wymagane zapisami niniejszej SWZ dokumenty.
4. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. **Dotyczy to również formularza ofertowego.**
5. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio właściwie podpisany plik zawierający ofertę (formularz ofertowy zgodny ze **wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

UWAGA: Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza generowanego przez Platformę. W związku z powyższym przy składaniu oferty może pojawić się komunikat:

Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.

Plik (nazwa pliku oferty składane przez Wykonawcę) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.

W celu złożenia oferty należy wcisnąć przycisk (zatwierdzić komunikat) : **TAK, chcę kontynuować.**

Po właściwym przeprowadzeniu procesu złożenia oferty oferta powinna otrzymać automatyczny identyfikator nadany przez Platformę oraz status: **Przesłano**.

8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm) oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452 z późn. zm).
9. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17, może dokonać również notariusz.
13. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zaleca się, aby w nazwie wpisać: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. **Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.** Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

15. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
18. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
19. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
20. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
21. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>
22. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **G.261.3.2026**.

23. Niedostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

IX. Wadium.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości w postępowaniu.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Marcin Budzyński, tel. 75 64 15 148
- 2) Piotr Gwizdek, tel. 75 64 15 167

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **25.09.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert: **28.08.2026 r. godzina 10.00.**
2. Termin otwarcia ofert: **28.08.2026 r. godzina 11.00** , z zastrzeżeniem art. 222 ustawy PZP.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w Systemie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

XIII. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, na podstawie **art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4-10**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
 - 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 383), zwanego dalej Kodeksem Karnym
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu Karnego, w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 253),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1),
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli

należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1714), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - 9) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy,
 - 10) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
 - 11) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
 - 12) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 13) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U z 2025 poz.514), zwanej dalej Ustawą o szczególnych rozwiązaniach, wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) Rady (WE) nr 765/2006 i [rozporządzeniu](#) Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach,
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) Rady (WE) nr 765/2006 i [rozporządzeniu](#) Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach,
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2026 poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) Rady (WE) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) Rady (WE) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach,
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - 1) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
 - 2) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :
Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
 - 3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).
UWAGA. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli **co najmniej jeden z Wykonawców** wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).
 - 4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej :

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobą:

Posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami o specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, posiadającą co najmniej roczną praktykę zawodową.

UWAGA. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli **co najmniej jeden z Wykonawców** wykaże, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane **obejmujące określone powyżej kwalifikacje zawodowe**.

2. Z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności, Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu z zastosowaniem poziomów zdolności.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.

XV. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale XII niniejszej specyfikacji. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.
 - 2) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale XIII niniejszej specyfikacji. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ.

2. Wykonawca zamiast podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235)

XVI. Przedmiotowe środki dowodowe.

1. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej, lub dokumentach opisujących przedmiot zamówienia zawarto wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia który wskazuje na produkty dostarczone przez konkretnego Wykonawcę zamawiający dopuszcza produkty równoważne i wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
2. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP w sytuacji, gdyby w dokumentacji projektowej, a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
3. Zgodnie z art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia lub złożenia podmiotowych środków dowodowych.

XVII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę oferty w „Formularzu Oferty” sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].
2. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z załączonego

opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można użytkować przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, w tym m.in. koszt dostawy, montażu, koszt robót budowlanych, koszty wywozu odpadów, koszty uprzątnięcia miejsca montażu, ubezpieczenia, koszty udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady, koszty świadczenia serwisu gwarancyjnego, zysk, koszty zakupu materiałów i urządzeń, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, wynagrodzenia pracowników, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty praw autorskich, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT oraz wszelkie inne należności publiczno-prawne oraz pozostałe składniki cenotwórcze i opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia

6. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę oferty ryzyko wynikające z przyjęcia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia, tj. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty brutto podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty – **załącznik nr 3 do SWZ** cyfrowo a ceną podaną w tym formularzu słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana **słownie**.
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym załączniki nr 1 SWZ.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Max. ilość punktów
-----	-----------	--------------------

1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia (C)	100
----	--	-----

W ramach kryterium Zamawiający oceni oferty za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę 100 punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych Wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena.

$$PC = Cn / Cb * 100$$

gdzie:

CN – najniższa zaoferowana cena

Cb – cena w ofercie badanej

2. Zamawiający na podstawie art. 246 ust. 2 ustawy Pzp określił kryterium ceny o wadze wyższej niż 60% w kryteriach oceny ofert. Przy zastosowanym opisie przedmiotu zamówienia, na który składa się również dokumentacja projektowa, gdzie opisane zostały parametry techniczne, należy przyjąć, że jakość głównych elementów przedmiotu zamówienia istotnych dla Zamawiającego jest opisana.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w formie elektronicznej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważni postępowanie.

XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 462).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego:

Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze.

Bank Gospodarstwa Krajowego 75 1130 1017 0021 1001 8090 0004.

W tytule przelewu należy wpisać: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu G.261.3.2026.**

4. Zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w oryginale w postaci papierowej albo przekazuje oryginał gwarancji, poręczenia, w postaci elektronicznej na adres: przetargi@jelenia-gora.so.gov.pl.
6. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
7. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
8. Kwota, o której mowa w ust. 7, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, (tzw. pracowników fizycznych). Umowa o pracę powinna obejmować co najmniej taki wymiar czasu pracy, w jakim pracownik będzie faktycznie wykonywał czynności związane z realizacją przedmiotu umowy. Stronami umowy powinni być pracownicy realizujący przedmiot umowy oraz Pracodawca, którym odpowiednio jest Wykonawca lub podwykonawca.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
3. Wykonawca zobowiązany jest **przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez osoby wskazane w ust.1** przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, na warunkach określonych w ust. 1 np.:
 - 1) Oświadczenie zatrudnionego pracownika (ze wskazaniem stron zawartej umowy).
 - 2) Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę (ze wskazaniem stron zawartej umowy).
 - 3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika (wraz z informacją o zakresie obowiązków, jeżeli nie wynika on z treści umowy). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana przez Wykonawcę w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności z pominięciem adresów zamieszkania/pobytu, numerów PESEL, danych o wynagrodzeniu), z zastrzeżeniem, że informacje

takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu muszą pozostać czytelne.

- 4) Inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami ustawy PZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
4. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia takiej osoby/osób na teren obiektów, w których realizowany będzie przedmiot umowy.
5. Dokumenty, o których mowa w ust 4 powinny być przedstawione Zamawiającemu **co najmniej 3 dni robocze przed przystąpieniem wskazanej osoby do realizacji zamówienia**, z wyłączeniem sytuacji losowej, nie dającej się wcześniej przewidzieć. W takim wypadku przedmiotowe dokumenty muszą zostać przedłożone w dniu przystąpienia wskazanej osoby do realizacji zamówienia.
6. Jeżeli prace opisane w ust 2, wykonywane będą przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Państwową Inspekcję Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia takich osób od wykonywania prac. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 3.000,00 zł za każdy taki przypadek. Stwierdzenie zaistnienia takiego przypadku musi zostać potwierdzone pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
7. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób świadczących usługi. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

XXIII. Pozostałe informacje dotyczące Zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP,
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP,
4. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

5. Zamawiający **przewiduje możliwość** odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej na następujących zasadach:

Wizja lokalna odbędzie się w dniu 21 sierpnia o godzinie 10.00. Wizja rozpocznie się na parterze budynku **Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 36.**

- 1) Wizja zostanie przeprowadzona przy udziale co najmniej jednego przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w SWZ.
- 2) W czasie wizji Zamawiający oprowadzi Wykonawców po obiekcie oraz zapewni dostęp do pomieszczeń, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) W toku wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu wizji lokalnej. Odpowiedzi na pytania będą udzielane po zadaniu pytania na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.
- 4) Ze względów porządkowych zalecane jest aby Wykonawcy, którzy zamierzają odbyć wizję lokalną, zgłosili ten fakt Zamawiającemu do dnia 20 lipca do godziny 10.00 mailem na adres przetargi@jelenia-gora.so.gov.pl, podając dane (imię i nazwisko) przedstawiciela Wykonawcy, który weźmie udział w wizji.
- 5) Odbycie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe, a zatem nie będą miały zastosowania postanowienia art.226 ust. 1 pkt 18 ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXIV. Załączniki do SWZ.

1. Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1. Projekt umowy.
- 2) Zał. nr 2 (a-d) Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3. Formularz oferty.
- 4) Załącznik nr 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału. Wzór
- 5) Załącznik nr 5. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 ustawy PZP. Wzór
- 6) Załącznik nr 6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia z art. 117 ust 4. Ustawy PZP. Wzór.
- 7) Załącznik nr 7. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia.

- 8) Załącznik nr 8. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 9) Załącznik nr 10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
- 10) Załącznik nr 11A,B. Dokumentacja projektowa

Umowa nr G.261.4.....2026 WZÓR

Zawarta dnia r. w Jeleniej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Jeleniej Górze z siedzibą Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-11-19-612, REGON:000641756 reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Okręgowego – Joannę Babczuk
zwanym dalej **Zamawiającym**.

a

..... z siedzibą, NIP; REGON:
reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa jest konsekwencją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793). Nr postępowania G.261.4.2026.

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest:
Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

Sąd Rejonowy w Kamiennej Górze zwany jest również w dalszej części umowy Użytkownikiem Końcowym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający i wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
4. Prace związane z realizacją przedmiotu umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie sądowym, powinny być prowadzone tak, aby nie utrudniały wykonywania działalności statutowej Użytkownika Końcowego w godzinach 7.00 – 15.00.
5. Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa sporządzona przez Firmę Pracownia projektowa „Ata” z siedzibą przy ul. Cmentarna 1, 59-800 Lubań.
6. **Na przedmiot umowy Wykonawca udziela– 36 miesięcy gwarancji od dnia odbioru robót** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.

7. Specyfikacja warunków zamówienia zwana w dalszej części umowy SWZ wraz z załączonymi dokumentami oraz oferta Wykonawcy na podstawie której, dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy.

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na: do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się na: do 90 dni od dnia podpisania umowy, nie później jednak jak do 18 grudnia 2026 r.
3. Termin 18 grudnia określony jest koniecznością dokonania rozliczeń zadań oraz dokonania płatności za realizowane zadania w bieżącym roku kalendarzowym i obowiązywał będzie w przypadku podpisania umowy w terminie który uniemożliwia realizację zadań w ciągu 90 dni do daty 18 grudnia 2026 r. W pozostałych przypadkach będzie obowiązywał termin 90 dni.
4. Za termin realizacji Przedmiotu Umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Użytkownika Końcowego oraz Wykonawcę.

§ 3.

Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy dokumentację projektową, o której mowa w **§ 1 ust. 5**, w jednym egzemplarzu, w dniu podpisania umowy. Możliwe jest przekazanie powyższej dokumentacji drogą elektroniczną.
2. Zamawiający (Użytkownik Końcowy) udostępni Wykonawcy dostęp do jednostki (pomieszczeń w których wykonywane będą prace) w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, w terminie do 7 dni od jej podpisania, sukcesywnie w porozumieniu z Wykonawcą.
3. Zamawiający zobowiązuje się do informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający (Użytkownik Końcowy) wskaże Wykonawcy miejsce do zagospodarowania zaplecza prowadzonych prac, w tym do składowania materiałów, przy czym Zamawiający nie gwarantuje wskazania miejsca do złożenia wszystkich materiałów, w takim przypadku Zamawiający wskaże miejsce do składowania najwyżej partii materiałów; Zamawiający nie odpowiada za bezpieczeństwo i ewentualną utratę lub zniszczenie składowanych materiałów. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie prowadzonych prac w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający (użytkownik końcowy) umożliwi Wykonawcy możliwość czerpania energii elektrycznej

dla potrzeb prowadzonych robót nieodpłatnie z przyłącza znajdującego się na terenie budynku, w którym wykonywane będą prace.

7. Zamawiający (użytkownik końcowy) umożliwi Wykonawcy możliwość czerpania wody dla potrzeb prowadzonych robót nieodpłatnie z przyłącza znajdującego się na terenie budynku, w którym wykonywane będą prace.
8. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie umożliwiającym realizację przedmiotu umowy oraz zawiadomi pisemnie Wykonawcę o każdorazowej zmianie osoby wyznaczonej. Zmiana osoby wyznaczonej nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru prac po ich zakończeniu.
10. Zamawiający dokona terminowej zapłaty Wykonawcy po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 5 ust 4 niniejszej umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Zapoznał się szczegółowo ze SWZ, a także z dokumentacją stanowiącą załączniki do SWZ.
 - 2) Oferta przez niego sporządzona na podstawie SWZ wraz z załącznikami zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji robót określonych w dokumentacji załączonej do tej specyfikacji.
 - 3) Rozwiązania zawarte w dokumentacji nie budzą wątpliwości, a ewentualne niejasności zostały rozstrzygnięte do dnia złożenia oferty.
 - 4) Akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w SWZ i załączonych do niej dokumentach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami dokumentów składających się na umowę, aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa i wiedzą techniczną, przepisami bhp i ppoż., a także wewnętrznymi przepisami Użytkownika Końcowego, obowiązującymi na terenie obiektu, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, wytycznymi producenta urządzenia oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania harmonogramu prac z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac ze szczególną ostrożnością, w czasie i w sposób nie kolidujący z pracą Zamawiającego lub Użytkownika Końcowego. Realizacja prac nie może zakłócać bieżącego funkcjonowania Zamawiającego lub Użytkownika Końcowego, w tym znacznie utrudniać dostępu do parkingu sądowego. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (codziennego) dokładnego sprzątanía po prowadzonych pracach.
5. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

żądania usunięcia z miejsca wykonywania umowy każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

6. Wykonawca będzie organizował i realizował na własny koszt niezbędne dostawy materiałów w miejsce ich docelowego użytkowania i składował je zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. ochrony p.poż. i bhp.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych, fabrycznie nowych, posiadających stosowne atesty, certyfikaty oraz spełniających normy przewidziane przepisami prawa, nienoszące śladów uszkodzenia i użytkowania. Zastosowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524).
8. W sytuacji, gdy zastosowane materiały bądź zrealizowane roboty nie spełniają wymogów określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania tego zakresu robót przy zastosowaniu materiałów właściwych, na własny koszt.
9. Wykonawca zrealizuje prace przy użyciu własnych narzędzi oraz sprzętu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii w trakcie wykonywania robót.
11. **Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego przygotowania każdego z pomieszczeń do prowadzonych prac. W zakresie przedmiotu umowy (jeżeli będzie taka konieczność) Wykonawca wyniesie lub odsunie meble znajdujące się w pomieszczeniach oraz przeniesie sprzęt komputerowy znajdujący się w pomieszczeniu we wskazane miejsce, pod nadzorem służb informatycznych Użytkownika Końcowego.**
12. W czasie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren prowadzonych prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował na bieżąco i na własny koszt wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne, materiały, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.)
13. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji Przedmiotu Umowy odpadów zgodnie z ustawą o odpadach, o której mowa wyżej, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem lub z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres obowiązywania umowy. Polisa ubezpieczeniowa w wysokości co najmniej 400 000,00 zł (słownie czterysta tysięcy 00/100 zł) obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację Przedmiotu Umowy.

16. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu kserokopii opłaconej umowy ubezpieczenia w terminie do 7 dni od jej zawarcia.
17. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 14 w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
18. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie (polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia składki) do dnia podpisania umowy.
19. Po zakończeniu całości robót Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego uporządkowania terenu.
20. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu w wersji papierowej i wersji elektronicznej w pdf (na płytach CD) i przekazania jej w chwili dokonywania odbioru oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do sporządzonej dokumentacji. Dokumentacja powykonawcza powinna być sporządzona w języku polskim oraz powinna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wynosi:

netto złotych
(słownie netto: złotych)
 brutto z podatkiem VAT złotych
(słownie brutto z podatkiem VAT:złotych)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtowy, tak więc:
 - 1) Obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.
 - 2) Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby na dzień zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
 - 3) Uwzględnia wszelkie dodatkowe elementy robót nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
 - 4) Obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności pojawiające się w trakcie prowadzenia robót budowlanych.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy, określona w ust 1, dokonana będzie na podstawie jednej prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 11 ust 6 niniejszej umowy.
4. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Fakturę w postaci elektronicznej należy dostarczyć na adres o.gospodarczy@jelenia-gora.so.gov.pl . W przypadku wystawienia faktury w systemie KSeF (Krajowy System e-Faktur) nie należy jej dostarczać do Zamawiającego w żadnej innej postaci.
8. W przypadku wprowadzenia faktury w systemie KSeF (Krajowy System e-Faktur) za datę doręczenia faktury uznaje się datę odbioru prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego z systemu KSeF.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub z którym zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy, tzn.: **zł** (słownie:złotych) w postaci.....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 451 Ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, wówczas w przypadku wydłużenia okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres wynikający z planowanego lub ustalonego przedłużenia terminu realizacji Umowy i przekazania dokumentu potwierdzającego ten fakt przed upływem 7 dni do daty upływu zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwraca 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.
6. Kwota, o której mowa w ust. 6, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.

7. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
8. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.

§ 7

Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. Ustawy PZP.

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 PZP i określa je, stosownie do art. 95 ust.2 ustawy PZP.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, (tzw. pracowników fizycznych). Umowa o pracę powinna obejmować co najmniej taki wymiar czasu pracy, w jakim pracownik będzie faktycznie wykonywał czynności związane z realizacją przedmiotu umowy. Stronami umowy powinni być pracownicy realizujący przedmiot umowy oraz Pracodawca, którym odpowiednio jest Wykonawca lub podwykonawca. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
3. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez osoby wskazane w ust.2 przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, na warunkach określonych w ust. 2 np.:
 - 1) Oświadczenie zatrudnionego pracownika (ze wskazaniem stron zawartej umowy).
 - 2) Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę(ze wskazaniem stron zawartej umowy).
 - 3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
 - 4) Inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami ustawy PZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
4. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia takiej osoby/osób na teren obiektów, w których realizowany będzie przedmiot umowy.
5. Dokumenty, o których mowa w ust 3 powinny być przedstawione Zamawiającemu co najmniej 3 dni robocze przed przystąpieniem wskazanej osoby do realizacji zamówienia, z wyłączeniem

sytuacji losowej, nie dającej się wcześniej przewidzieć. W takim wypadku przedmiotowe dokumenty muszą zostać przedłożone w dniu przystąpienia wskazanej osoby do realizacji zamówienia.

6. Jeżeli prace opisane w ust 2, wykonywane będą przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Państwową Inspekcję Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia takich osób od wykonywania prac. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 3.000,00 zł za każdy taki przypadek. Stwierdzenie zaistnienia takiego przypadku musi zostać potwierdzone pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
7. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób świadczących usługi. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 8

Nadzór inwestorski.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego o specjalności konstrukcyjno-budowlanej w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym i posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadającego 2-letnią praktykę w kierowaniu robotami budowlanymi.
2. Inspektor nadzoru jest uprawniony do kontrolowania rozliczeń robót.
3. Podstawowe prawa i obowiązki Inspektora nadzoru określa Art. 25, 26 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524)

§ 9

Kierownik budowy.

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami – o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym , posiadającego uprawnienia i kwalifikacje wymagane postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadającego min roczną praktykę w kierowaniu robotami budowlanymi
1. Podstawowe prawa i obowiązki Kierownika budowy określa Art. 21a, 22, 23 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418).

2. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wymienionych w ust. 1 oraz 2 jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust.1 oraz 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 oraz 2 niniejszego paragrafu nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 1 oraz 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 10

Podwykonawcy (*zapisy stosuje się w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom*).

1. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, jeśli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do powyższych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
2. Zamawiający zbada, czy nie zachodzą w stosunku do Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia o których mowa art. 108 ust 1 i art. 109 ust 4-10 (wskazane w rozdziale XII SWZ). W tym celu Wykonawca przedstawi, wraz z informacjami, o których mowa w ust 1 oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy PZP, Załącznik nr 4 do SWZ podpisany przez Podwykonawcę.
3. Jeśli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w ust 2, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca zastąpił w terminie 7 dni od złożenia oświadczenia tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

7. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 2) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 3) Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentach zamówienia, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.
 - 4) Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej na adres o.gospodarczy@jelenia-gora.so.gov.pl wraz z zestawieniem ilości robót, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust 9.
11. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 10 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia.

- 2) Przewiduje termin zapłaty dłuższy wymieniony w ust. 7 pkt 1).
- 3) Zawiera postanowienia niezgodne z ust 6.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust 10 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust 1 oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust 11.
16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
19. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
20. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego

Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

21. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie umowy na język polski.

§ 11

Odbiór Przedmiotu Umowy.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie (dopuszczalna jest również postać elektroniczna zgłoszenia na adres e-mail o.gospodarczy@jelenia-gora.so.gov.pl) oraz wpisem w dzienniku budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się do niego przez inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od jego dokonania, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie (dopuszczalna jest również postać elektroniczna zgłoszenia na adres e-mail o.gospodarczy@jelenia-gora.so.gov.pl)
2. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu jego niezakończenia lub niewłaściwego wykonania.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w terminie 7 dni od daty osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę i zawiadomi go o wyznaczonym terminie pisemnie.
4. Do odbioru Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
 - 2) Certyfikaty i karty katalogowe zastosowanych materiałów urządzeń, dokumenty gwarancyjne.(jeśli dotyczy)
 - 3) Udzieloną na piśmie gwarancję na jakość wykonanych robót.
 - 4) Inne dokumenty wymagane w opisie przedmiotu umowy.
4. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone uchybienia (usterki, wady, niedoróbki), dotyczące wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia lub dokonać odbioru i równocześnie wyznaczyć termin usunięcia tych uchybień. Po usunięciu uchybień Wykonawca ponownie pisemnie zgłosi gotowość do odbioru.
- 2) Jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy uchybienia uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z jego przeznaczeniem, lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do wartości części przedmiotu umowy, w którym te uchybienia stwierdzono gdy istnienie tych uchybień nie wyklucza użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwalifikowanych uprzednio jako wadliwe.
7. Z czynności stwierdzających usunięcie usterek, wad i niedoróbek zostanie sporządzony stosowny protokół usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
8. Po dokonaniu odbioru i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy dotyczące rozliczenia umowy, zapłaty faktury, gwarancji, i terminy związane ze zwolnieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli jednak w czasie odbioru zostały stwierdzone uchybienia, o których mowa w ust. 7 pkt. 1), a Zamawiający dokona odbioru i wyznaczy termin usunięcia tych uchybień, wyżej wymienione terminy zaczynają swój bieg od daty podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie usterek, wad lub niedoróbek, o którym mowa w ust.9.

§ 12

Siła wyższa.

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane zdarzeniem lub połączeniem zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych (dalej: Siła wyższa).
2. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy ulegają przedłużeniu o czas trwania Siły wyższej.
3. Jeżeli Siła wyższa trwa dłużej niż 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, Strony porozumieją się co do sposobu dalszej realizacji Umowy.

§ 13

Kary umowne.

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne od Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Za **zwłokę** w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §1 ust 1: 0,2 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia terminu wykonania, określonego w niniejszej umowie. Termin wykonania uważa się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru w terminie nie późniejszym, niż termin wykonania umowy określony w § 2 ust. 1, a w wyniku odbioru podpisany został protokół odbioru końcowego.
 - 2) Za **zwłokę** w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym: 0,2% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie w protokole odbioru końcowego.
 - 3) Za stwierdzenie przypadku wykonywania prac przez osoby nie posiadające wskazanych w umowie oraz SWZ uprawnień, kwalifikacji lub doświadczenia w wysokości 1000,00 (słownie jeden tysiąc 00/100 zł) za każdy taki przypadek.
 - 4) Za stwierdzenie przypadku wykonywania prac przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę zgodnie z zasadami opisanymi w §5 niniejszej umowy w wysokości 3.000,00 (słownie: trzy tysiące 00/100 zł) za każdy taki przypadek.
 - 5) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości: 0,1 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
 - 6) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł) za każdy taki przypadek.
 - 7) Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł) za każdy taki przypadek.
 - 8) Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia lub wznowienia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień braku przedłożenia stosownej dokumentacji.
 - 9) Za odstąpienia przez Wykonawcę bez podstawy prawnej od Umowy bądź odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zaistnienia wymienionych w ust. 1 okoliczności Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę drogą elektroniczną, podając w zawiadomieniu wysokość naliczonych kar umownych, a następnie potrąci kary umowne w wysokości obliczonej zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami z zobowiązań Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wyraża zgodę na sposób rozliczenia kar umownych opisany w ust.2
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaspokojenia wszelkich roszczeń w tym roszczeń z tytułu należnych kar umownych od Wykonawcy z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 6 Umowy.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub uniemożliwienie rozpoczęcia robót albo spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego 0,2 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru 0,2% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1 za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 11 ust.4 niniejszej umowy, chyba, że zachodzą okoliczności opisane w § 11 ust.3 niniejszej umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust 1 niniejszej umowy.
7. Kary umowne wymienione w ust. 1 mogą być łączone.
8. W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 14

Gwarancje.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia, wszystkie wyroby, materiały, części i podzespoły, które zostaną użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą oryginalne, fabrycznie nowe, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich oraz będą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty, a także parametry zgodne z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy, a także będą posiadały aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz zastosowanych materiałów, za wyrządzenie szkody, będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, chyba że, niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku niestaranego lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy albo niewykonania obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty przekazania wezwania. Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy faksem na nr:lub drogą elektroniczną na adres:
4. W sytuacji nie wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zleci wykonanie niezbędnych prac innemu wskazanemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy powodującego niedającą się usunąć awarię, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów usunięcia awarii, która nastąpiła z przyczyn leżących po jego stronie.

6. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone przez siebie materiały i urządzenia w ramach realizacji niniejszej umowy na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
7. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość zamówienia określonego zapisami niniejszej umowy, SWZ, dokumentacją techniczną, specyfikacją wykonania i odbioru robót.
8. Okres gwarancji ustalony w ust. 6 jest zgodny z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a szczegóły gwarancji określa zał. nr 1 do umowy.
9. Dokument gwarancji wymieniony w ust. 8 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z dokumentacją odbiorową.

§ 15

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy.

1. Strony deklarują ścisłą współpracę i wzajemną pomoc w wykonywaniu Umowy. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania Wykonawcy informacji w zakresie wymaganym realizacją Umowy na żądanie Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją niniejszej Umowy sporządzana będzie wyłącznie w języku polskim.
3. Do nadzoru merytorycznego nad realizacją niniejszej umowy Zamawiający upoważnia:
 - 1) Pana Piotra Gwizdka tel. 75-64-15-167
 - 2) Pana Marcin Budzyńskiego tel. 75-64-15-148
4. Do bieżących spraw związanych z realizacją Umowy ze strony Użytkownika Końcowego Zamawiający wskazuje:
 - 1) p. Dorota Ziaja, tel. 75/67-12-453.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy są:
 - 1) tel.e-mail
6. Strony mogą wskazać inne osoby zamiast wymienionych w ust. 3 oraz dokonać zmiany danych teleadresowych lub numerów faksów co nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy. Strona dokonująca zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie. Zmiana staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu

§ 16

Zmiany w treści umowy.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Zmianę istotną definiuje art. 454 ust 2 ustawy PZP.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
 - 1) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia Przedmiotu Umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność nie ponosi Wykonawca, w szczególności będą następstwem nieterminowego udostępnienia miejsca realizacji Przedmiotu Umowy, o czas w jakim ww. okoliczności wpłynęły na dotrzymanie terminu zakończenia robót.
 - 2) Gdy wystąpi konieczność wykonania prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację Przedmiotu Umowy.
 - 3) Wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 - 4) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 5) Wystąpienia siły wyższej podczas realizacji Umowy, rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.

§ 17

Odstąpienie od umowy.

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy każda ze Stron może od niej odstąpić po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej Strony do należytego wykonania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym w wezwaniu, w terminie kolejnych 30 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej lub formy elektronicznej.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek ze wskazanych okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy nienadających się do usunięcia,
 - 4) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108, art. 109 ust. 4-10
 - 5) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 6) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
 - 7) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku, gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
4. W przypadkach określonych w ust. 3 Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy – wówczas zmniejszony zakres robót należy wycenić zgodnie z algorytmem określonym w rozporządzeniu Ministra infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym oraz w oparciu o składniki cenotwórcze i średnie ceny materiałów zawarte w biuletynach i informatorach Sekocenbud obowiązujących w kwartale, w którym występuje zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy. W przypadku niewystępowania cen materiałów i urządzeń w informatorach Sekocenbud Wykonawca zobowiązany jest zastosować w wycenie cenniki producenta lub dystrybutora materiałów/urządzeń.
5. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół z inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy lub odstąpienia oraz w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
6. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Za siłę wyższą nie uważa się braku środków finansowych po stronie Wykonawcy oraz nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań przez kontrahentów Wykonawcy.
7. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
8. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

9. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron, bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 18

Klauzula poufności.

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy od Zamawiającego informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2 nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca może, na żądanie właściwego sądu, organu administracyjnego lub innego upoważnionego podmiotu, udostępnić informacje, o których mowa w ust. 1, w zakresie wskazanym w takim żądaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa bez konieczności uzyskiwania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu z takim żądaniem przez określony podmiot.
5. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania poufności trwa także po ustaniu stosunku umownego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, przepisów wewnętrznych o ochronie informacji, procedur i przepisów wewnętrznych Zamawiającego wynikających z polityki bezpieczeństwa wdrożonych u Zamawiającego udostępnionych Wykonawcy.
7. Strony przyjmują do wiadomości, że informacje o umowie mogą podlegać udostępnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w zakresie i na zasadach określonych w art. 34a i art. 34b ustawy o finansach publicznych oraz w przepisach wykonawczych."
8. Integralnym załącznikiem do niniejszej umowy jest klauzula informacyjna Zamawiającego (załącznik nr 4 do umowy)

§ 19

Postanowienia końcowe i załączniki.

1. Jeżeli Umowa zawarta jest w formie pisemnej poprzez złożenie własnoręcznych podpisów pod Umową, sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Ustawy – PZP, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
4. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze postępowania reklamacyjnego stronom przysługuje droga postępowania sądowego.
5. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.
6. Wykaz załączników do umowy:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu umowy |
| 2. Załącznik nr 2 | Formularz karty gwarancyjnej (do wystawienia po odbiorze końcowym). Wzór |
| 3. Załącznik nr 3 | Wzór protokołu odbioru końcowego. |
| 4. Załącznik nr 4 | Klauzula informacyjna. |
| 5. Załącznik nr 5 | Dokumenty dotyczące posiadania uprawnień osób wymienionych w § 9 umowy. |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

1. Przedmiot umowy.

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na odnowieniu powłok malarskich wewnętrznych ścian i sufitów w budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem prac przygotowawczych, naprawczych i renowacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.

2. Miejsce realizacji.

Budynek Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 36
Budynek wpisany do rejestru zabytków pod nr 1014/J z dnia 16.03.1990 r.

3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Kod główny:

- 1) 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

Kody dodatkowe:

- 1) 45442100-8 – Roboty malarskie
2) 45410000-4 – Tynkowanie
3) 45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

4. Zakres robót objętych zamówieniem.

- 1) Roboty przygotowawcze.
- a) zabezpieczenie pomieszczeń, wyposażenia, stolarki, posadzek, urządzeń i instalacji przed zabrudzeniem i uszkodzeniem,
- b) zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych użytkowanych przez pracowników i interesantów;
- c) przygotowanie powierzchni ścian i sufitów do malowania;
- d) usunięcie luźnych fragmentów istniejących powłok malarskich i tynkarskich;
- e) oczyszczenie podłoży przed wykonaniem nowych warstw.

- 2) Roboty naprawcze
 - a) miejscowe naprawy i uzupełnienie uszkodzonych tynków;
 - b) szpachlowanie i wyrównanie powierzchni ścian i sufitów;
 - c) likwidację spękań, rys i ubytków;
 - d) przygotowanie podłoży do wykonania nowych powłok malarskich.
- 3) Roboty renowacyjne w strefach zawilgoconych. (W pomieszczeniach parteru objętych zawilgoceniem).
 - a) usunięcie zawilgoconych i zasolonych wypraw tynkarskich,
 - b) oczyszczenie murów oraz spoin,
 - c) neutralizacja soli budowlanych odpowiednimi preparatami,
 - d) usunięcie skażeń biologicznych,
 - e) wykonanie obrzutki renowacyjnej,
 - f) wykonanie tynku podkładowego renowacyjnego,
 - g) wykonanie tynku renowacyjnego,
 - h) szpachlowanie, gruntowanie i malowanie powierzchni po wykonaniu prac renowacyjnych.
- 4) Roboty malarskie
 - a) Kolorystyka zgodnie z dokumentacją projektową oraz wskazaniem Zamawiającego.
 - b) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do wykonania próbek kolorystycznych do akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wymagania dotyczące jakości wykonania robót.

Roboty należy wykonać zgodnie z:

- 1) Ustawą Prawo budowlane,
- 2) Obowiązującymi normami budowlanymi,
- 3) Wytycznymi WTA dotyczącymi systemów renowacyjnych,
- 4) Instrukcjami producentów zastosowanych materiałów,
- 5) Zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

W szczególności:

- 1) Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane prawem dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 2) Farby stosowane do malowania powinny charakteryzować się wysoką odpornością na zmywanie, ścieranie i eksploatację w budynkach użyteczności publicznej.
- 3) Materiały zastosowane do robót renowacyjnych muszą być przeznaczone do stosowania w obiektach zabytkowych oraz na podłożach zawilgoconych i zasolonych.
- 4) Wszystkie materiały muszą posiadać deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty higieniczne oraz karty techniczne.

6. Termin realizacji umowy.

Do 90 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 18 grudnia 2026 r.

7. Gwarancja

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji od daty końcowego odbioru robót.

8. Dokumentacja powykonawcza.

Wykonawca zobowiązany jest po realizacji przedmiotu umowy do przekazania dokumentacji powykonawczej obejmującej:

- 1) Opis wykonanych robót,
- 2) Karty techniczne zastosowanych materiałów,
- 3) Deklaracje właściwości użytkowych i atesty.
- 4) Dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów, jeżeli są wymagane;
- 5) Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

9. Informacje pozostałe.

- 1) Roboty prowadzone będą w czynnym obiekcie użyteczności publicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania harmonogramu prac z przedstawicielem Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów dotyczących ochrony zabytków.

- 4) Ze względu na wpis budynku do rejestru zabytków wszystkie prace należy wykonywać zachowaniem szczególnej ostrożności i zgodnie z wymaganiami właściwych służb konserwatorskich.
- 5) Wszelkie rozwiązania materiałowe równoważne wymagają akceptacji Zamawiającego i inspektora nadzoru.
- 6) Roboty należy prowadzić w sposób ograniczający emisję hałasu i zapylenia,
- 7) Za odpowiednie składowanie i transport materiałów, zapewniając ich ochronę przed uszkodzeniami odpowiada Wykonawca.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania porządku na terenie prowadzonych robót
- 9) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu prac. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu i utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy.
- 10) Przedmiot umowy realizowany będzie na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez Firmę Pracownia projektowa „Ata” z siedzibą przy ul. Cmentarna 1, 59-800 Lubań., stanowiącej integralną część opisu przedmiotu umowy.

FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

1. Zamawiający: **Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze** z siedzibą Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra,
2. Wykonawca
3. Umowa z dnia:
4. Przedmiot gwarancji:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

5. Data odbioru:

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
2. Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz materiały i urządzenia dostarczone przez nas w ramach realizacji przedmiotu umowy **na podstawie zawartej w dniu r. umowy Nr G.261.4.2026** wynosi 36 licząc od daty odbioru lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiekolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).

7. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
8. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
9. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
10. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
 - 2) w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 7 dni roboczych.
11. Usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
12. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
13. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
14. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
15. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
16. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - 1) powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części,
 - 2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - 3) dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia,
 - 4) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.
17. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.

19. W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi dla gwarancji.
21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
22. Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
24. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie materiały, urządzenia i roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
25. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
26. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
27. Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości.

.....

Udzielający gwarancji

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

zadania pod nazwą:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

Gotowość do odbioru została zgłoszona przez Wykonawcę w dniu.....pismem, telefonem, faksem – wpisem do dziennika budowy z dnia

Komisja w składzie:

Przedstawiciele strony przyjmującej – Zamawiający i Użytkownik Końcowy:

.....
.....
.....

Przedstawiciele strony przekazującej - Wykonawca

.....
.....
.....

Przy udziale Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy

.....

Po zapoznaniu się ze stanem przedmiotu umowy i dokumentacją stwierdza:

- 1) Przedmiot umowy został zrealizowany w okresie: od do
- 2) Termin umowy został dotrzymany/opóźniony)* o dni z przyczyn:
 - a) Zależnych od Wykonawcy)*
 - b) Zależnych od Zamawiającego)*
 - c) Niezależnych od Stron umowy)*.
- 3) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - a) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;

- b) pisemną gwarancję jakości na wykonany przedmiot;
- c) inne (wymienić jakie).....
- 4) Podczas przeglądu przedmiotu umowy nie stwierdzono usterek (jeśli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
.....
.....
.....
- 5) Zamawiający dokonuje/nie dokonuje* z dniem.....odbioru przedmiotu umowy
G.261.3-2026.
- 6) Wartość prac Podwykonawców wynosi: (słownie:.....)
- 7) Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy ustala się na 36 miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu.
- 8) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego i Użytkownika (Jednostki Podległej)

- 1.
- 2.
- 3.

Przedstawiciele Wykonawcy i Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy

- 4.
- 5.
- 6.

* *niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. L119 z 4.5.2016) - dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Jeleniej Górze.
2. Dane kontaktowe Administratora: Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra, tel. 75 64 15 170;
e-mail: dyrektor@jelenia-gora.so.gov.pl
3. Powołany Inspektor Ochrony Danych - Rafał Guzik, kontakt: iod@jelenia-gora.so.gov.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia, wykonania, rozliczenia, dokumentowania oraz archiwizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy osoba, której dane dotyczą, jest stroną umowy;
 - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności obowiązków związanych z gospodarką finansową, rachunkowością, sprawozdawczością, kontrolą i archiwizacją dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, przepisami podatkowymi oraz przepisami archiwalnymi;
 - c) realizacji zadań publicznych oraz prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi, w tym kontaktu z osobami reprezentującymi strony umowy, osobami wskazanymi do kontaktu lub realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z przepisami określającymi zadania i kompetencje Administratora;
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - e) realizacji ustawowego obowiązku udostępnienia i aktualizacji informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych („CRU JSFP”) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a i art. 34b ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Przetwarzane mogą być w szczególności dane identyfikacyjne, kontaktowe, służbowe i rozliczeniowe zawarte w umowie lub dokumentacji związanej z jej zawarciem i realizacją, w tym imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja, dane przedsiębiorcy, dane kontaktowe, dane rachunku bankowego oraz rozliczeń.
6. Jeżeli umowa podlega obowiązkowi udostępnienia w CRU JSFP, Administrator zamieści w tym rejestrze wyłącznie informacje wymagane przepisami prawa, w szczególności: numer umowy (jeżeli został nadany), datę zawarcia i okres obowiązywania umowy, oznaczenie stron umowy (w tym imię i nazwisko, NIP, REGON), przedmiot umowy, wartość umowy, status umowy oraz datę zakończenia jej obowiązywania, informacje o aktualizacji wpisu albo o podstawie ograniczenia jawności informacji.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy kontroli, organy podatkowe, sądy, organy ścigania oraz podmioty wykonujące zadania audytowe lub kontrolne. W zakresie informacji opublikowanych w CRU JSFP odbiorcami danych będzie nieoznaczony krąg osób korzystających z jawnego rejestru. Administratorem systemu

CRU JSFP jest Minister Finansów.

8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości, finansach publicznych, archiwizacji dokumentacji oraz przedawnieniu roszczeń. Informacje o umowie zamieszczone w CRU JSFP są usuwane po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
9. Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od Pani/Pana albo, (gdy dotyczą osoby reprezentującej stronę umowy, osoby wskazanej do kontaktu lub wykonania umowy) od Strony umowy, pracodawcy, mocodawcy lub z publicznie dostępnych rejestrów, w szczególności CEIDG, KRS albo REGON.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo usunięcia danych, sprzeciwu lub przenoszenia danych może podlegać ograniczeniu w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie obowiązku prawnego lub w ramach wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym.
11. Podanie danych osobowych jest wymagane w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonania obowiązków ustawowych Administratora. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie umowy, jej wykonanie albo prawidłowe rozliczenie.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na odnowieniu powłok malarskich wewnętrznych ścian i sufitów w budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem prac przygotowawczych, naprawczych i renowacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.

2. Miejsce realizacji.

Budynek Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze przy Al. Wojska Polskiego 36
Budynek wpisany do rejestru zabytków pod nr 1014/J z dnia 16.03.1990 r.

3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Kod główny:

- 1) 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

Kody dodatkowe:

- 1) 45442100-8 – Roboty malarskie
- 2) 45410000-4 – Tynkowanie
- 3) 45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

4. Zakres robót objętych zamówieniem.

- 1) Roboty przygotowawcze.
 - a) zabezpieczenie pomieszczeń, wyposażenia, stolarki, posadzek, urządzeń i instalacji przed zabrudzeniem i uszkodzeniem,
 - b) zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych użytkowanych przez pracowników i interesantów;
 - c) przygotowanie powierzchni ścian i sufitów do malowania;
 - d) usunięcie luźnych fragmentów istniejących powłok malarskich i tynkarskich;

- e) oczyszczenie podłoży przed wykonaniem nowych warstw.
- 2) Roboty naprawcze
- a) miejscowe naprawy i uzupełnienie uszkodzonych tynków;
 - b) szpachlowanie i wyrównanie powierzchni ścian i sufitów;
 - c) likwidację spękań, rys i ubytków;
 - d) przygotowanie podłoży do wykonania nowych powłok malarskich.
- 3) Roboty renowacyjne w strefach zawilgoconych. (W pomieszczeniach parteru objętych zawilgoceniem).
- a) usunięcie zawilgoconych i zasolonych wypraw tynkarskich,
 - b) oczyszczenie murów oraz spoin,
 - c) neutralizacja soli budowlanych odpowiednimi preparatami,
 - d) usunięcie skażeń biologicznych,
 - e) wykonanie obrzutki renowacyjnej,
 - f) wykonanie tynku podkładowego renowacyjnego,
 - g) wykonanie tynku renowacyjnego,
 - h) szpachlowanie, gruntowanie i malowanie powierzchni po wykonaniu prac renowacyjnych.
- 4) Roboty malarskie
- a) Kolorystyka zgodnie z dokumentacją projektową oraz wskazaniem Zamawiającego.
 - b) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do wykonania próbek kolorystycznych do akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wymagania dotyczące jakości wykonania robót.

Roboty należy wykonać zgodnie z:

- 1) Ustawą Prawo budowlane,
- 2) Obowiązującymi normami budowlanymi,
- 3) Wytycznymi WTA dotyczącymi systemów renowacyjnych,
- 4) Instrukcjami producentów zastosowanych materiałów,
- 5) Zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

W szczególności:

- 1) Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane prawem dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 2) Farby stosowane do malowania powinny charakteryzować się wysoką odpornością na zmywanie, ścieranie i eksploatację w budynkach użyteczności publicznej.
- 3) Materiały zastosowane do robót renowacyjnych muszą być przeznaczone do stosowania w obiektach zabytkowych oraz na podłożach zawilgoconych i zasolonych.
- 4) Wszystkie materiały muszą posiadać deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty higieniczne oraz karty techniczne.
6. Termin realizacji zamówienia.

Do 90 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 18 grudnia 2026 r.

7. Gwarancja

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji od daty końcowego odbioru robót.

8. Dokumentacja powykonawcza.

Wykonawca zobowiązany jest po realizacji przedmiotu zamówienia do przekazania dokumentacji powykonawczej obejmującej:

- 1) Opis wykonanych robót,
- 2) Karty techniczne zastosowanych materiałów,
- 3) Deklaracje właściwości użytkowych i atesty.
- 4) Dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów, jeżeli są wymagane;
- 5) Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

9. Informacje pozostałe.

- 1) Roboty prowadzone będą w czynnym obiekcie użyteczności publicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania harmonogramu prac z przedstawicielem Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów dotyczących ochrony zabytków.
- 4) Ze względu na wpis budynku do rejestru zabytków wszystkie prace należy wykonywać zachowaniem szczególnej ostrożności i zgodnie z wymaganiami właściwych służb konserwatorskich.
- 5) Wszelkie rozwiązania materiałowe równoważne wymagają akceptacji Zamawiającego i inspektora nadzoru.
- 6) Roboty należy prowadzić w sposób ograniczający emisję hałasu i zapylenia,
- 7) Za odpowiednie składowanie i transport materiałów, zapewniając ich ochronę przed uszkodzeniami odpowiada Wykonawca.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania porządku na terenie prowadzonych robót
- 9) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu prac. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu i utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10) Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez Firmę Pracownia projektowa „Ata” z siedzibą przy ul. Cmentarna 1, 59-800 Lubiąż, stanowiącej integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający

Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze
Al. Wojska Polskiego 56,
58-500 Jelenia Góra

Nazwa zamówienia:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

Nr postępowania: G.261.4.2026.

I. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer tel. i e-mail
1.					
2.					
....					

1. RODZAJ WYKONAWCY:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*,
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ inny rodzaj*

** (zaznaczyć właściwe)*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro. Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro. /Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

2. PEŁNOMOCNIKIEM / LIDEREM Wykonawców występujących wspólnie jest (Wykonawca wypełnia jeśli dotyczy)

3. OSOBA UPOWAŻNIONA do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

4. PODWYKONAWSTWO:

1) Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (Wykonawca wypełnia jeżeli podwykonawcy są już znani):*

Lp.	% zakres oraz szacowana wartość zamówienia powierzona podwykonawcom.	Nazwa i adres podwykonawcy
1		
(...)		

2) Oświadczam/-y, że zamówienie wykonamy samodzielnie*

* **skreślić niewłaściwe**

II. **CENA OFERTY:** Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

W imieniu Wykonawcy oświadczam /-y, że, oferuję/my wykonanie całego przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w PLN:

brutto z podatkiem VAT złotych

(słownie brutto z podatkiem VAT:złotych).

III. **W imieniu Wykonawcy OŚWIADCZAM/-y, że:**

1. Zapoznałem/-liśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ), oraz wszystkimi dokumentami zamówienia i nie wnoszę/simy do nich zastrzeżeń oraz akceptuję/emy zawarte w nich warunki.
2. Cena brutto oferty uwzględnia wszystkie elementy i koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Jestem/-śmy związany niniejszą ofertą przez okres określony w Ogłoszeniu o zamówieniu.

4. Posiadam/-y potencjał kadrowy, techniczny oraz finansowy do prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Akceptuję/-emy projekt umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej/naszej* oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych oraz zgodnie z zapisami SWZ i niniejszej oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem/-liśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę/-my pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.
7. Oferta nie zawiera/ zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach, które zostały załączone jako odrębny plik, opisany:
.....

8. Wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskailiśmy w celu ubiegania się udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.*

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. **Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję/-my, że wybór oferty*.**
 - a) **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - b) **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

..... -	zł netto
<i>Nazwa towaru/usług</i>	<i>wartość bez kwoty podatku VAT</i>

****niewłaściwe wykreślić, brak zaznaczenia będzie oznaczać, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***

Pod groźbą odpowiedzialności prawnej oświadczam/my, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

Niniejszą ofertę składam/y* przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2025 r., poz. 383 z późn. zm.)

****niewłaściwe skreślić***

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

10. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1)

2)

_____ dnia ____ ____ 2026 r.

Zamawiający

Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze

Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP, dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

- a. Wykonawcę*
- b. każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)*
- c. każdego ze współników spółki cywilnej*
- d. podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.
- e. podwykonawcę wskazanego w formularzu ofertowym/zgłoszonego do realizacji części zamówienia*.

* niepotrzebne skreślić

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. :

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze oświadczam, co następuje:

- 1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w Rozdziale XIII SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 4-10 ustawy PZP.
- 3. Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108

ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy PZP w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w rozdziale XIII SWZ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki/czynności naprawcze i zapobiegawcze:

UWAGA: Powyższy punkt (akapit) należy skreślić jeśli nie dotyczy.

4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 punkty od 1 do 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U z 2025 poz.514).
5. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale XIII SWZ. (nie dotyczy podwykonawców).
6. *[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem]* W zakresie następujących podstaw wykluczenia: *(wskazać podstawy wykluczenia wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 lub ust. 2 lub art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7-10 ustawy Pzp, w zakresie których Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem)*będę posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw: numer i oznaczenie certyfikatu:, nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:, okres ważności certyfikatu:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

- a) Wykonawcy;
- b) każdego ze współników konsorcjum;
- c) każdego ze współników spółki cywilnej;
- d) podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- e) podwykonawcę wskazanego w formularzu ofertowym/zgłoszonego do realizacji części zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ w postępowaniu G.261.4.2026. Zobowiązanie innego podmiotu.

Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 ustawy PZP.

Ja/My niżej podpisany(ni)

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m/y, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - PZP gwarantuje Wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w rozdziale XIII SWZ tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

.....

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

.....

3) Informacja czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)

Załącznik nr 6 do SWZ w postępowaniu G.261.4.2026.

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

Nazwa postępowania:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

nr postępowania: **G.261.4.2026.**

My, Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Siedziba (ulica, miejscowość):

NIP Osoby uprawnionej do reprezentacji:

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu **G.261.4.2026**

niniejszym oświadczamy, że:

Warunek dotyczący doświadczenia opisany w Rozdziale XIV ust 1 pkt 4 litera a SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Siedziba (ulica, miejscowość):

Osoby uprawnionej do reprezentacji:

Następujące usługi (Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ)

.....

będą wykonywane przez Wykonawcę:

.....

Warunek dotyczący dysponowania osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe opisany w Rozdziale XIV ust 1 pkt 4 litera b SWZ spełnia/ją w naszym imieniu:

Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Siedziba (ulica, miejscowość):

Osoby uprawnionej do reprezentacji:

Następujące usługi (Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ)

.....

będą wykonywane przez Wykonawcę:.....

Podpis Wykonawców:

Załącznik nr 7 do SWZ w postępowaniu G.261.4.2026. Oświadczenie Wykonawcy.

(składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)

Zamawiający

Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze

Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Oświadczenie Wykonawcy

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP (w zakresie podstaw wykluczenia).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

o numerze **G.261.4.2026**, prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale XIII SWZ pozostają aktualne.

.....

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....

(podpis)

Załącznik nr 8 do SWZ w postępowaniu G.261.3.2026. Oświadczenie Wykonawcy.

(składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)

Zamawiający

Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze

Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Oświadczenie Wykonawcy

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Malowanie pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze wraz z wykonaniem robót towarzyszących.

o numerze **G.261.4.2026**, prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Jeleniej Górze oświadczam, że:

1. Posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).
2. Będę dysponował przy realizacji przedmiotu zamówienia:
2. Osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami – o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem Izby Inżynierów Budownictwa, posiadającego uprawnienia i kwalifikacje wymagane postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadającego min roczną praktykę w kierowaniu robotami budowlanymi

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 10 do SWZ w postępowaniu G.261.4.2026. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Jeleniej Górze.
2. Dane kontaktowe Administratora:
 - 1) Al. Wojska Polskiego 56, 58-500 Jelenia Góra, tel. 75 64 15 170;
e-mail: dyrektor@jelenia-gora.so.gov.pl
3. Powołany Inspektor Ochrony Danych - Rafał Guzik, kontakt: iod@jelenia-gora.so.gov.pl.
4. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie wynikającym z odrębnych przepisów oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „PZP”.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4 zgodnie z art. 78 „PZP” przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane przechowywane będą przez cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach „PZP”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z „PZP”.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Przysługują Państwu prawa:
 1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących.
 2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych *.
 3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
 4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) Prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.

- 2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 3) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą*

Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego*