

UMOWA WIT.272.....2026

zawarta w dniu 2026 roku pomiędzy:

Gminą Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice ul. Grunwaldzka 4, NIP **5130233774**, Regon **351555750**, reprezentowaną przez:

Wacława Gregorczyka - Burmistrza Gminy Krzeszowice,
zwaną dalej **Zamawiającym**, z jednej strony

a

firmą z siedzibą wpisaną do, NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

zwaną w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**, z drugiej strony,

/w dalszej części umowy Zamawiający oraz Wykonawcą będą oznaczane łącznie **Stronami**/.

Umowa zawarta została przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy lub osoby upoważnionej.

Rozliczenie umowy ze środków Budżetu Gminy – Dział 855 Rozdział 85516 Paragraf 6050 w ramach zadania pn. „Budowa żłobka w Krzeszowicach w ramach programu MALUCH+”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) numer postępowania: WIT.271.19.2026, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż wyposażenia meblowego w ramach postępowania pn. „Budowa żłobka w Krzeszowicach w ramach programu MALUCH+” w ramach **zadania nr 1 – Dostawa i montaż wyposażenia trzech sal dla dzieci oraz szatni dla dzieci** obejmująca dostawę wyposażenia meblowego do Żłobka, rozładunek oraz wniesienie do poszczególnych pomieszczeń obiektu i montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszt obsługi gwarancyjnej, zgodnie ze złożoną ofertą cenową.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej Umowy - „Szczegółowa oferta cenowa” - na podstawie załącznika 1A do oferty
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające należyte wykonanie Umowy. Wykonawca w pełni odpowiada za jakość i terminowość wykonania zadania.
4. W ramach Umowy Wykonawca dostarczy i zamontuje wyposażenie meblowe, będące Przedmiotem niniejszej Umowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej Umowy. Koszt transportu przedmiotu Umowy do miejsca dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wyładunku, montażu oraz prac instalacyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy będzie: fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, bezpieczny dla użytkowników, w tym dzieci uczęszczających do żłobka, oraz będzie posiadał dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, OPZ lub Załącznik nr 1 do Umowy, w szczególności odpowiednie certyfikaty, atesty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności producenta lub

atesty higieniczne – o ile dla danego rodzaju wyposażenia są wymagane. Dostarczone meble muszą spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych z 10.07.2014 r..

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy poprzez rezygnację z dostawy i montażu wybranych elementów wyposażenia, jeżeli w toku realizacji Umowy wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie części zamówienia stanie się zbędne lub niecelowe z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego. Łączna wartość elementów wyposażenia objętych ograniczeniem nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowany zakres Przedmiotu Umowy, ustalone na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe roszczenia, w szczególności roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za zakres objęty rezygnacją ani o naprawienie szkody związanej z ograniczeniem zakresu Przedmiotu Umowy. Zmiana zakresu Przedmiotu Umowy oraz odpowiadająca jej zmiana wynagrodzenia wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczane meble wraz z wyposażaniem będące przedmiotem dostawy odpowiadają standardom jakościowym i technicznym wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, OPZ oraz mających zastosowanie polskich norm.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania w terminie **do 42 dni od dnia podpisania Umowy.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, własnym transportem na swój koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym datę realizacji (w tym dokonania rozładunku i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz montażu i rozmieszczenia mebli i wyposażenia w wyznaczonych pomieszczeniach) Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej Umowy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadań i obowiązków. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Umowa z Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
9. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, zobowiązany jest do podania nazwy oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi będące Przedmiotem Umowy.
10. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia o wszelkich zmianach danych Podwykonawców, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację ww. usług.
11. Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy lub jej zmiany.
12. Wszystkie zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
13. Wykonawca deklaruje że będzie wykonywał wszelkie prace związane z Przedmiotem Umowy samodzielnie/ część prac zleca następującym Podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*)

§ 3

1. Odbiór Przedmiotu umowy będzie odbywał się według poniższych zasad.
2. Po realizacji Przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany przez Strony protokół odbioru. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności odbiorowych w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia gotowości odbiorowej przez Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli stwierdzone wady lub usterki nadają się do usunięcia – wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie krótszy jednak niż 7 dni roboczych. Za wadę istotną uniemożliwiającą dokonanie odbioru uznaje się w szczególności brak przekazania przez Wykonawcę wymaganych dokumentów potwierdzających zgodność dostarczonych mebli i wyposażenia z wymaganiami OPZ, w tym min. atestów higienicznych PZH, certyfikatów bezpieczeństwa użytkowego, deklaracji zgodności z normami PN-EN, w szczególności z normą PN-EN.1729:2016-02;
 - b) jeżeli stwierdzone wady lub usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie do 30 dni od daty dokonania czynności odbiorowych.
4. Po usunięciu wad, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości odbioru, a Zamawiający dokona odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, transport i narzędzia użyte do usunięcia wad.
6. Wraz z dostawą Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu sporządzoną w języku polskim instrukcję konserwacji oraz wszelkie inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z Przedmiotu umowy zgodnie z prawem oraz zgodnie z jego technicznym przeznaczeniem.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie znajdujące się w udostępnionych mu w celu realizacji Przedmiotu umowy pomieszczeniach.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
9. Brak dokumentacji dotyczącej przedmiotu Umowy, tj. karty gwarancyjnej, certyfikatu/atestu bezpieczeństwa/deklaracji zgodności/atestu higienicznego (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), skutkować będzie odmową odbioru. *W takim przypadku nowy termin odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, a w razie zwłoki Wykonawcy zastosowanie może znaleźć kara umowna określona w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b) Umowy.*
10. Zgłaszając przedmiot Umowy do odbioru Wykonawca złoży u Zamawiającego gwarancję, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania porządku i ostrożności podczas wykonywania prac objętych Przedmiotem umowy nie dopuszczając do powstania szkód, w szczególności do uszkodzenia elewacji, bądź uszkodzeń i zabrudzeń ścian i podłóg w pomieszczeniach.
12. Za szkody spowodowane przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników oraz osoby, którym powierzył wykonanie Przedmiotu umowy, wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania pomieszczeń udostępnionych mu w celu realizacji Przedmiotu umowy, w tym do niepozostawiania wszelkich kartonów i elementów ochronnych.
14. Do dnia protokolarnego odbioru Przedmiotu umowy, na Wykonawcy spoczywa ciężar przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za należyte wykonanie pełnego zakresu Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:), zwane dalej „wynagrodzeniem umownym”. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty niezbędne do należytego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, wyładunku, montażu, instalacji oraz obsługi gwarancyjnej.
3. *Wynagrodzenie umowne może ulec obniżeniu w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 1 ust. 6 Umowy. Wysokość obniżenia wynagrodzenia ustala się na podstawie cen jednostkowych elementów wyposażenia objętych rezygnacją, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.*
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonania przelewu wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za realizację niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Faktura powinna być wystawiona na dane wskazane poniżej. Prawidłowe wskazanie danych, o których mowa poniżej jest warunkiem zapewnienia Zamawiającemu dostępu do faktury w systemie KSEF:

Nabywca:
Gmina Krzeszowice
ul. Grunwaldzka 4

Odbiorca/Płatnik:
Urząd Miejski w Krzeszowicach
ul. Grunwaldzka 4

32-065 Krzeszowice
NIP: 513-023-37-74

32-065 Krzeszowice
NIP: 675-100-02-45

6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami Umowy.
7. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawia i przekazuje faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Jeżeli w danym przypadku przepisy dopuszczają lub wymagają zastosowania innego sposobu przekazania faktury, Wykonawca zastosuje sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. Postanowienia Umowy dotyczące fakturowania należy interpretować z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów dotyczących KSeF.

§ 5

1. Zamawiający ustanawia osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ustanawia osobą koordynującą wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:
 - 1) Zamawiający w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność – 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) Wykonawca w przypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości – 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy - 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu Umowy – 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad
 - d) za nie przedłożenie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 2 ust. 11 Umowy - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z należności za wykonane prace bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

§ 7

1. *Dopuszcza się zmianę Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, na zasadach i w zakresie określonych poniżej.*
2. *Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian Umowy:*
 - 1) *sprostowania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych oczywistych omyłek w treści Umowy, w szczególności w przypadku niezgodności treści Umowy z treścią oferty Wykonawcy, o ile zmiana nie prowadzi do zmiany treści oferty;*
 - 2) *zmiany sposobu realizacji Umowy, zakresu obowiązków Stron lub innych postanowień Umowy, jeżeli konieczność takiej zmiany wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, norm lub innych wymagań mających zastosowanie do Przedmiotu Umowy, która nastąpiła po upływie terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do dostosowania realizacji Umowy do tych zmian;*
 - 3) *zastąpienia elementu wyposażenia wskazanego w ofercie Wykonawcy innym elementem wyposażenia, w przypadku zaprzestania jego produkcji, wycofania z obrotu albo jego obiektywnej i niezależnej od Wykonawcy niedostępności na rynku, której Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili składania oferty, pod warunkiem, że:*
 - a) *Wykonawca wykaże wystąpienie okoliczności uzasadniających zmianę,*
 - b) *zaoferowany element zamienny będzie spełniał wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz będzie posiadał parametry techniczne, użytkowe i jakościowe nie gorsze od elementu wskazanego w ofercie,*
 - c) *Wykonawca przedłoży dokumenty pozwalające Zamawiającemu na ocenę spełnienia wymagań przez element zamienny,*
 - d) *zmiana nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;*
 - 4) *zastąpienia elementu wyposażenia wskazanego w ofercie jego nowszym modelem lub rozwiązaniem równoważnym, jeżeli w okresie realizacji Umowy pojawi się taki model lub rozwiązanie, pod warunkiem że posiada ono parametry techniczne, użytkowe i jakościowe nie gorsze niż wymagane w dokumentach zamówienia i zaoferowane przez Wykonawcę, a zmiana nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy ani pogorszenia warunków gwarancji;*
 - 5) *zastąpienia elementu wyposażenia innym elementem, jeżeli konieczność takiej zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa lub wymagań mających zastosowanie do Przedmiotu Umowy, pod warunkiem że element zamienny spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagania Zamawiającego określone w dokumentach zamówienia, a jego zastosowanie nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;*
 - 6) *zmiany terminu wykonania Umowy określonego w § 2 ust. 1, jeżeli dochowanie tego terminu nie jest możliwe z powodu:*
 - a) *okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności braku możliwości udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, w których ma nastąpić dostawa lub montaż wyposażenia,*
 - b) *konieczności skoordynowania dostawy lub montażu z innymi dostawami, robotami budowlanymi lub pracami prowadzonymi w obiekcie, jeżeli okoliczności te uniemożliwiają Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy,*

c) wystąpienia siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na możliwość terminowego wykonania Umowy,

d) wystąpienia innych niezależnych od Wykonawcy okoliczności, których pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć ani im zapobiec, jeżeli mają one bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy.

W przypadkach określonych w pkt 6 termin wykonania Umowy może zostać przedłużony wyłącznie o okres, w którym okoliczności stanowiące podstawę zmiany rzeczywiście uniemożliwiały lub istotnie utrudniały wykonywanie Umowy, oraz, jeżeli jest to obiektywnie konieczne, o czas niezbędny do wznowienia jej realizacji.

7) zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) mającej zastosowanie do Przedmiotu Umowy, przy zachowaniu niezmiennionej wartości wynagrodzenia netto; zmiana wynagrodzenia obejmuje wyłącznie tę część świadczenia, która zgodnie z Umową pozostaje do wykonania po dniu wejścia w życie zmienionej stawki podatku.

3. 3. Z wnioskiem o zmianę Umowy może wystąpić każda ze Stron. Wniosek powinien zostać złożony drugiej Stronie w formie pisemnej i zawierać co najmniej:

1) opis i zakres proponowanej zmiany;

2) wskazanie okoliczności uzasadniających dokonanie zmiany;

3) wskazanie podstawy prawnej lub postanowienia Umowy dopuszczającego zmianę;

4) dokumenty lub inne dowody potwierdzające wystąpienie okoliczności uzasadniających zmianę - jeżeli ze względu na charakter tych okoliczności ich przedstawienie jest możliwe.

4. Strona występująca z wnioskiem o zmianę Umowy jest zobowiązana wykazać wystąpienie przesłanek uzasadniających jej dokonanie. Złożenie wniosku nie powoduje powstania po stronie drugiej Strony obowiązku wyrażenia zgody na zmianę Umowy.

5. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, które zgodnie z wyrażonym postanowieniem Umowy nie wymagają zawarcia aneksu.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach prawa, w szczególności w art. 456 Prawa zamówień publicznych oraz w przepisach Kodeksu cywilnego. Niezależnie od powyższego Zamawiający może, w terminie 9 tygodni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, odstąpić od Umowy w przypadku:

1) otwarcia likwidacji Wykonawcy, złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości lub zajęcia istotnej części jego majątku, jeżeli okoliczność ta realnie zagraża należytemu wykonaniu Umowy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,

2) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności nieprzystąpienia do realizacji Umowy, nieuzasadnionego przerwania jej wykonywania, dostarczenia przedmiotu rażąco niezgodnego z OPZ lub powtarzającego się niewykonywania obowiązków umownych, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia w odpowiednim terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, chyba że charakter naruszenia uniemożliwia jego usunięcie.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru oraz powstałe w okresie rękojmi.

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. W razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
3. Przy odbiorze końcowym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument gwarancyjny (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy) oraz sprawdza zgodność znajdujących się na rzeczy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym.
4. Okres rękojmi za wady oraz okres gwarancji wynoszą 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem postanowień Karty Gwarancyjnej. Jeżeli gwarancja producenta dla danego elementu jest dłuższa niż 24 miesiące, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość korzystania z uprawnień wynikających z tej dłuższej gwarancji.
5. Postępowanie przy wystąpieniu wad objętych rękojnią:
 - 1) o wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na wskazany w umowie adres e- mail:
 - 2) istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w piśmie nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym – wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego,
 - 3) termin usunięcia wad określa Zamawiający w protokole, z uwzględnieniem rodzaju wady, technologicznie uzasadnionego czasu naprawy lub wymiany oraz konieczności zapewnienia bezpiecznego korzystania z Przedmiotu Umowy,
 - 4) usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego,
 - 5) wady nie usunięte w terminie, o którym mowa w pkt. 3) i których Wykonawca nie usunie pomimo pisemnego ostrzeżenia Zamawiającego, w kolejnym wyznaczonym w piśmie terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom trzecim. Koszt usunięcia tych wad będzie pokryty przez Wykonawcę; nota księgowa wystawiona przez Zamawiającego będzie płatna przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
6. Warunki gwarancji oraz tryb realizacji uprawnień z gwarancji określa karta gwarancyjna, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
7. Zamawiający może przekazać uprawnienia z rękojmi i gwarancji wybranemu przez siebie użytkownikowi obiektu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Gmina Krzeszowice reprezentowana przez Burmistrza gminy Krzeszowice Wacława Gregorczyka, 32-065 Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4, sekretariat@um.krzeszowice.pl, tel. (12) 252 08 00;
- 2) W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@um.krzeszowice.pl.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WIT.271.19.2026 na zadanie pn. **„Dostawa i montaż wyposażenia meblowego w ramach zadania pn. Budowa żłobka w Krzeszowicach w ramach programu MALUCH+”**.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

Zał. Nr 1 – szczegółowa oferta cenowa,

Zał. Nr 2 – dokument gwarancyjny ,

Zał. Nr 3 – wypis z CEIDG / KRS Wykonawcy,

Zał. Nr 4 – wydruk z portalu podatkowego, potwierdzający, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**KARTA GWARANCYJNA
WZÓR**

Gwarantem jest wykonawca Umowy:

.....

adres:

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający:

Gmina Krzeszowice

ul. Grunwaldzka 4

32-065 Krzeszowice

1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy na wykonanie zadania pod nazwą: ***Dostawa i montaż wyposażenia meblowego w ramach zadania pn. Budowa żłobka w Krzeszowicach w ramach programu MALUCH+” Zadanie nr 1*** -, określonego w Umowie oraz w innych dokumentach stanowiących załączniki do tej Umowy lub w niej przywołanych. W ramach gwarancji Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej gwarancji.
- 2) Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji w odniesieniu do całego przedmiotu Umowy, niezależnie od tego czy zostały one wykonane osobiście przez Wykonawcę czy też przez inne osoby.
- 3) Gwarant gwarantuje że dostarczone materiały są fabrycznie nowe, należytej jakości oraz że zapewniają właściwą, bezawaryjną eksploatację.
- 4) Okres gwarancji wynosi **24 miesiące** i liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy protokół ten zawiera listę wad stwierdzonych przy odbiorze – od daty ich usunięcia, potwierdzonej protokolarnie. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biec na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej, co dotyczy odpowiednio także wymiany części rzeczy. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
- 5) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć: wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ §1 k.c. a także awarię, to jest każde zakłócenie prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy w okresie objętym gwarancją.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 1) W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie objętym umową Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady, a w przypadku, gdy dana wada była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany wadliwego elementu lub całego przedmiotu/egzemplarza na nowy, wolny od wad;
 - b) określenia odpowiedniego terminu usunięcia zgłoszonej wady,
 - c) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany wadliwego elementu na wolny od wad,
 - d) żądania od Gwaranta kar umownych i określonych w umowie i odszkodowań,

- e) w razie niewykonania napraw w ramach gwarancji Zamawiający może usunąć wadę na koszt na ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji; nie wymaga to upoważnienia sądu. Koszty takiego usunięcia wad będą pokryte przez Dostawcę, faktura wystawiona przez Zamawiającego będzie płatna przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej otrzymania,
 - f) w przypadku, gdy dostawcy/podwykonawcy materiałów/sprzętu/urządzeń, wymagają wykonania przeglądów technicznych tych materiałów/sprzętu/urządzeń, koszty tych przeglądów ponosi Wykonawca.
- 2) W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę wadliwego elementu wchodzącego na wolny od wad;
 - b) zapłaty kar umownych określonych w umowie, a w przypadku gdy nie pokryją one szkody – także zapłaty odszkodowania,
 - c) zwrotu kosztów wykonania zastępczego, o którym mowa w pkt 1 ppkt e.
- 3) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć również wymianę wadliwego elementu wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy na wolny od wad.
- 4) Gwarant będzie usuwać wady w miejscu, w którym wada została ujawniona lub innym wskazanym przez Zamawiającego.
- 5) Gwarancja niniejsza nie jest warunkowana warunkami gwarancji, udzielonych przez producentów/dostawców przedmiotu zamówienia, zatrudnionych przez Gwaranta. Wszelkie obowiązki wynikające z takich gwarancji obciążają wyłącznie Gwaranta.

3. Tryb usuwania wad

- 1) Gwarant obowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Przez dni robocze strony rozumie się dni od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Gwarant będzie kierować do usuwania wad wyłącznie osoby, posiadające doświadczenie i/lub uprawnienia niezbędne dla usunięcia danej wady; na żądanie Zamawiającego Gwarant przedstawi mu dowód posiadania tych uprawnień/doświadczenia przez te osoby. Gwarant, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót objętych umową, przekaze Zamawiającemu imienną listę osób, które upoważnia do dokonywania napraw w ramach gwarancji i będzie tę listę aktualizować stosownie do potrzeb w całym okresie gwarancji.
- 3) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru naprawy/wymiany.

4. Komunikacja

- 1) Zamawiający i Gwarant sporządzą i prześlą drugiej Stronie wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach oraz podpisywania protokołów odbiorów usunięcia wad.
- 2) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem lub emailiem pod wskazanym numerem telefaksu/adresem e-mailowym. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie nawet w przypadku, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Gwaranta i uzyska generowane przez aparat faxujący/pocztę elektroniczną potwierdzenie, iż połączenie było prawidłowe i przesyłka została dostarczona.
- 3) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie, a następnie za pośrednictwem e-maila. Gwarant podaje następujące dane kontaktowe: nr telefonu, *adres poczty elektronicznej:*

- 4) Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma kierowane do Strony druga Strona winna wysłać na adres korespondencyjny wskazany na wstępie.
- 5) O zmianach adresów i danych kontaktowych, o których mowa w pkt 3 oraz w nagłówku niniejszej Karty Gwarancyjnej Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 3 dni od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 6) Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

5. Postanowienia końcowe

- 1) W razie przekazania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji wybranemu użytkownikowi obiektu, Zamawiający powiadomi o tym Dostawcę w formie pisemnej.
- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis osób reprezentujących Gwaranta

(zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru)