
(data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby uprawnionej)

Numer sprawy: SZP.250.17.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Zakup sprzętu audiowizualnego wraz z usługą instalowania dla jednostek SGGW

Rodzaj zamówienia

☒ Dostawy

☒ Usługi

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

02-787 Warszawa, mazowieckie

Tel. (22) 59 313 88

Adres poczty elektronicznej szp@sggw.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania zostanie podany w oddzielnym załączniku): Załącznik nr 4 do SWZ.

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
- 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy Pzp w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **SZP.250.17.2026 Zakup sprzętu audiowizualnego wraz z usługą instalowania dla jednostek SGGW** prowadzonym w **trybie art. 275 pkt. 1**, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy

obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);:

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

11) Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zostały uwzględnione interaktywnym formularzem ofertowym.

12) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy RODO.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia cpv: 32342400-6, 51310000-8; 32351000-8

Zakup sprzętu audiowizualnego wraz z usługą instalowania dla jednostek SGGW

2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony w ciągu 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy do każdej konkretnej jednostki Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, wskazanej odrębnie dla każdej części zamówienia, zgodnie z rozdziałem IV SWZ.

3. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) dostarczony sprzęt audiowizualny musi być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, a także fabrycznie nowy;
- b) Wykonawca dokona wymiany sprzętu na wniosek Zamawiającego w sytuacji gdy będzie on niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia;
- c) Gwarancja: szczegółowe warunki gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 3 do SWZ.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części:

Oznaczenie części zamówienia: **Zadanie I**

CPV: 32342400-6, 51310000-8

Zakup sprzętu nagłaśniającego oraz usług instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i video

Krótki opis części zamówienia:

Kompleksowa modernizacja systemu nagłośnienia, mającego na celu eliminację pogłosu i poprawę parametrów słyszalności mowy w Auli Kolumnowej SGGW. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny ofertowej zawiera załącznik nr 3 do SWZ

Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Dział Administrowania Zasobami Użytkowymi

ul. Rakowiecka 26 w Warszawie, Pawilon nr 3.

Oznaczenie części zamówienia: **Zadanie II**

CPV: 32351000-8

Zakup sprzętu audio – wideo w bud. 34 i 37

Krótki opis części zamówienia:

Zakup sprzętu audio – wideo do bud. 34 i 37. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją zawiera załącznik nr 3 do SWZ.

Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Dział Obsługi Technicznej Obiektów

ul. Nowoursynowska 159 w Warszawie,

budynek nr 34 i 37

2. Informacja o liczbie części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy:

1) Oferty można składać w odniesieniu do:

- ☒ jednej części zamówienia,
- ☒ *kilku części zamówienia,
- ☒ *wszystkich części zamówienia.

- 2) Maksymalna liczba zadań, na które może zostać udzielone zamówienie temu samemu wykonawcy: 2

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące, przedmiotowe środki dowodowe: NIE DOTYCZY

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy.

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7/8 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7/ ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług / dostaw/ robót budowlanych.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE ☒ TAK ☐

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące: Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu*

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zadanie I i II

NIE DOTYCZY

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zadanie I i II

NIE DOTYCZY

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zadanie I i II

NIE DOTYCZY

4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zadanie I i II

NIE DOTYCZY

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) tj.:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy, wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. **Samoooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 lub wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.

10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Agnieszka Tomczewska email: agnieszka_tomczewska@sggw.edu.pl Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i

odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: agnieszka_tomczewska@sggw.edu.pl szp@sggw.edu.pl (nie dotyczy składania ofert).

10. Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. XVI SWZ.

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Sekcja Zamówień Publicznych mgr Agnieszka Tomczewska tel. 22 593 13 88

email agnieszka_tomczewska@sggw.edu.pl

Zadanie I

Dział Administrowania Zasobami Użytkowymi:

Kierownik mgr inż. Magdalena Karolak tel. 22 593 13 30 skrzynka_dazu@sggw.edu.pl

Pracownik DAZU mgr Katarzyna Szlage tel. 22 364 16 97 skrzynka_dazu@sggw.edu.pl

Zadanie II

Dział Obsługi Technicznej Obiektów

Kierownik mgr inż. Mariusz Palichleb tel. 22 533 11 20 mariusz_palichleb@sggw.edu.pl
skrzynka_doto@sggw.edu.pl

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- ☒ Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 03.10.2026r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
UWAGA! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i przednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i

- uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
 12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 11, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 13. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
 14. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia.
 15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

19. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
20. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
21. Oferta musi zawierać:
- a) **wypełniony na platformie e-zamówienia interaktywny formularz ofertowy**
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - b) **Kalkulacja ceny ofertowej wraz z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SWZ)**
 - Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - c) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - d) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP).
 - Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty

dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

e) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. g) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą **zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega**, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 04.09.2026r do godz. 10.00**
- 2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.09.2026r o godz. 11.00 poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.**
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
☒ cenę całkowitą podaną w ofercie,
4. Cena oferty obliczona będzie przy uwzględnieniu następujących składników określonych szczegółowo w Kalkulacji ceny oferty wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:

☒ umowne,

5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w interaktywnym formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty należy wyrazić:

☒ w złotych polskich,

2. Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

I. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe dotyczące zadania I i II.

☒ cena – 60%

Kryterium : CENA – maksymalna liczba punktów : 60

W ramach kryterium „CENA” Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, Przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

$$P_c = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

☒ inne kryteria jakościowe:

Termin realizacji dostawy - 40%,

Kryterium : Termin realizacji dostawy – maksymalna liczba punktów : 40

Punkty w kryterium zostaną przyznane według jednego z niżej wymienionych wariantów:

Termin realizacji dostawy	ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium
do 10 dni	40 punktów
15 dni	20 punktów
20 dni	10 punktów

Zamawiający wymaga realizacji dostawy w ciągu maksymalnie 20 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy powyżej 20 dni, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.

2. Punktacja końcowa oferty będzie liczona odrębnie dla każdego Zadania według następującego wzoru:

$$P_i = P_c + P_t$$

P_i Końcowa ilość pkt. jakie otrzyma oferta „i”

P_c Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”

P_t Ilość pkt. jakie otrzyma oferta za kryterium „termin realizacji dostawy”

XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy /
- 3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 2 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

☒ nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Warszawa, dnia

dr inż. Arkadiusz Gruchała
Kancelarz SGGW
(podpis zamawiającego)

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
2. wzór umowy
3. Kalkulacja ceny ofertowej wraz z opisem przedmiotu zamówienia
4. Wzór protokołu dostawy
5. informacja o adresie strony postępowania i numerze ID postępowania

Załącznik nr 1 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: SZP.250.17.2026

**ZAMAWIAJĄCY:
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO
W WARSZAWIE
UL. NOWOURSYNOWSKA 166
02-787 WARSZAWA**

Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot trzeci:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup sprzętu audiowizualnego wraz z usługą instalowania dla jednostek SGGW** prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

3. Oświadczam, iż w niniejszym postępowaniu w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, będę posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp – **TAK/NIE***

w przypadku odpowiedzi TAK, należy podać:

- numer i oznaczenie certyfikatu:

.....

- nazwę podmiotu który wydał certyfikat:

.....

- okres ważności certyfikacji:

.....

- podstawy wykluczenia lub warunki udziału określone w SWZ, co do których będę posługiwał się tym certyfikatem:

/ należy wybrać właściwe, w przypadku niewypełnienia tej pozycji Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie posługiwał się w niniejszym postępowaniu certyfikatem.*

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy

Nr Sprawy: SZP.250.17.2026

UMOWA NR ____ / 2026

Umowa została zawarta z dniem złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166,
02-787 Warszawa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... –,

..... –,

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§1 PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), w trybie art. 275 pkt. 1, tj. trybie **podstawowym bez negocjacji**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 3.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **5250007425** oraz REGON **000001784**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP _____ oraz REGON _____, i jest /nie jest¹ czynnym podatnikiem VAT.

§3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot zamówienia **stanowi zakup sprzętu audiowizualnego wraz z usługą instalowania dla jednostek SGGW** zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy oraz o cechach określonych w załączniku nr 1 do Umowy dla Zadania I i II, - zwanym w dalszej treści Umowy „przedmiotem zamówienia” lub „dostawą”.

Miejscem dostawy i wydania jest **Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**
zadanie I

Dział Administrowania Zasobami Użytkowymi, ul. Rakowiecka 26 w Warszawie, Pawilon nr 3.

Zadanie II

Dział Obsługi Technicznej Obiektów, ul. Nowoursynowska 159 w Warszawie, budynek nr 34 i 37.

2. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego zmniejszenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym lub wartościowym w okresie obowiązywania umowy, przy czym łączna wartość zmniejszenia nie może przekroczyć 75% całkowitej wartości zamówienia określonej w umowie.

§4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3, nastąpi w terminie dni (zgodnie z ofertą) od daty podpisania umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy i zainstaluje sprzęt audiowizualny zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy.
3. W celu potwierdzenia należytej realizacji przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do podpisania protokołu dostawy odrębnie dla każdego Zadania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.

§5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy zawartym w ofercie z dnia.....w wysokości:

Zadanie I

(..... PLN netto (słownie:))
plus należny podatek VAT PLN, co łącznie czyni cenę PLN brutto
(słownie:);

Zadanie II

(..... PLN netto (słownie:))
plus należny podatek VAT PLN, co łącznie czyni cenę PLN brutto
(słownie:);

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja ceny ofertowej).
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczony towar z zastrzeżeniem nieprzekraczalności kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne lub dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

§6 WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie nowy sprzęt, nie powystawowy, wolny od wad, oryginalnie zapakowany.
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - b) przedmiot zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego i wskazanym przez Kierowników wyznaczonych jednostek.

4. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego podpisanym przez obydwie Strony, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

§7 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w tym sprzęt wymieniony w załączniku nr 1 do Umowy).
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach używania dostarczonego sprzętu.
4. W przypadku wykrycia bądź powstania wady, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki sprzętu w terminie 7 dni roboczych od chwili zawiadomienia telefonicznego i faksem lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności sprzętu. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny wyrób zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający może dokonać najmu takiego sprzętu na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej. Wymiana sprzętu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wady, awarii lub usterki – powtarzającej się dla danego podzespołu po raz trzeci. Sprzęt dostarczony na wymianę musi być fabrycznie nowy, a jego parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów sprzętu podlegającego wymianie.
6. W przypadku trzykrotnej wady, awarii lub usterki tego samego podzespołu /elementu nastąpi wymiana na nowy podzespół / element.
7. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają możliwości korzystania przez Zamawiającego z gwarancji udzielonej przez producenta aparatu zgodnie z terminem i zasadami gwarancji określonym przez producenta.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
10. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną dostawę nastąpi, na konto podane w ust. 2 poniżej, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego jednej prawidłowo wystawionej faktury dla każdego z Zadań, wraz z dołączonymi do niej protokołami odbioru dostaw. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany też dołączyć specyfikację dostawy.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie zgodnym z przepisami podatkowymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
7. W przypadku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Sprzedawca zobowiązuje się do uzupełnienia faktury ustrukturyzowanej, w polu przeznaczonym na dodatkowe informacje o nazwę jednostki Kupującego "....." i numer Umowy
Ewentualne załączniki do faktury zostaną przesłane na adres@sggw.edu.pl.

§9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad lub innych terminów wynikających z udzielonej gwarancji – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust.1 lit c).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych Strony ustalają na 30 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§10 POUFNOŚĆ

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

§11 ZAWIADOMIENIA

1. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby każdej ze Stron podane w komparycji Umowy.
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania nie ingerujących w treść zawartej Umowy:
 - a) Zamawiający:
.....
 - b) Wykonawca:
.....

§12 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę, lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13 SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 20 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła

zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) Wykonawca nie wykona któregośkolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, w szczególności nie dokona dostawy zgodnie ze swoją ofertą, bądź też nie wykonuje Umowy w terminach w niej określonych,
 - 3) Wykonawca opóźnia się ze spełnieniem świadczenia tak dalece, iż niemożliwe jest wykonanie zamówienia w terminie.
5. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, który przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 15* Prawa autorskie

*(*postanowienie zostanie wprowadzone do umowy na Zadanie I)*

1. Wykonawca oświadcza, że Projekt oraz wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych powstałe w ramach realizacji niniejszej Umowy (dalej: „**Utwory**”) będą wynikiem jego oryginalnej twórczości, nie będą naruszać praw osób trzecich, w tym praw autorskich ani dóbr osobistych.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 dla Zadania I, z chwilą podpisania protokołu odbioru Projektu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Projektu oraz pozostałych Utworów bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy Utworów każdą znaną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (np. dyski twarde, serwery, chmura);
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie udostępniania i rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w lit. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (Internet, Intranet);
 - d) w zakresie stosowania Utworu do celów realizacji inwestycji, modernizacji, przebudowy lub naprawy systemu audio w obiektach Zamawiającego,
 - e) wprowadzania zmian, adaptacji, modyfikacji, w tym łączenia z innymi utworami.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego (modyfikacje, adaptacje, aktualizacje Projektu i Instalacji) oraz prawo do własności przekazanych egzemplarzy Utworów i nośników danych.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że twórcy Utworów nie będą wykonywać uprawnień z tytułu autorskich praw osobistych wobec Zamawiającego lub jego następców prawnych, w szczególności w zakresie nienaruszalności treści i formy Utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania (nadzór autorski).
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich do Utworów, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia tych roszczeń i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku jakichkolwiek świadczeń z tego tytułu.

§ 16 RODO – Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl ;
- 3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), „ustawa Pzp”; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w preambule, zawarciem niniejszej umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3) i 5);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 12 ust. 2 które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy jak np. zaprzestanie produkcji zaoferowanego asortymentu, o ile produkt zastępczy spełnia co najmniej wszystkie minimalne wymagania postawione w treści SWZ,
 - b) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania umowy,
 - c) w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 5 jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 5 i 6 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
8. Strony pozostają związane ofertą z dnia2026 r.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
10. Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

Załączniki:

- 1. Opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja ceny ofertowej,*
- 2. Wzór protokołu dostawy,*
- 3. Formularz ofertowy,*

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)

Załącznik nr 3 do SWZ –opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny ofertowej

Zadanie I:

Lp.	Podstawa szacunku (zakres prac)	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto:	Wartość VAT	Wartość VAT w zł	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6=5x4	7	8=5+6	9=7+8
1.	Projekt elektroakustyczny i adaptacji akustycznej (analiza pomiarów symulacje)	kpl	1					
2.	Panele akustyczne pochłaniające wraz z konstrukcją montażową	kpl	1					
3.	Dyfuzory akustyczne wraz z montażem	kpl	1					
4.	Pozostałe materiały wygłuszające	kpl	1					
5.	Cyfrowy procesor DSP	szt.	1					
6.	Kolumny głośnikowe typu Beam Steering	kpl	2					
7.	Wzmacniacz mocy	szt.	2					
8.	Mikrofony bezprzewodowe ręczne	szt.	4					
9.	Mikrofony pojemnościowe do mównicy	szt.	2					
10.	Mikrofony nagłowne bezprzewodowe	szt.	2					

11.	Okablowanie, złącza, szafy Rack, osprzęt	kpl	1					
12.	Elementy wibroizolacyjne i konstrukcyjne	kpl	1					
13.	Pętla indukcyjna (opcjonalnie)	kpl	2					
14.	Montaż uruchomienie i strojenie systemu	kpl	1					
15.	Pomiary końcowe i szkolenie użytkowników	kpl	1					
16.	SUMA							

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: kompleksowa modernizacja systemu nagłośnienia, mającego na celu eliminację pogłosu i poprawę parametrów słyszalności mowy w Auli Kolumnowej SGGW w Pawilonie 3 przy ulicy Rakowieckiej 26 w Warszawie.

Dane techniczne:

1. Powierzchnia Auli – 578,11 m²
2. Średnia wysokość – 7,6 m
3. Kubatura – około 4400 m³

Jednostka SGGW w Warszawie: Dział Administrowania Zasobami Użytkowymi (Rakowiecka)

Zakres planowanych prac

W związku z potrzebą modernizacji systemu nagłośnienia znajdującego się w Auli Kolumnowej SGGW w Pawilonie 3 przy ul. Rakowieckiej 26 w Warszawie prace powinny obejmować:

- 1. Projekt** - wyznaczenie optymalnej ilości materiałów chłonnych w korelacji z precyzyjnie dobranym systemem nagłośnienia, który musi uzyskać uprzednią pisemną akceptację Zamawiającego przed przystąpieniem do jego realizacji;
- 2. Pasywną adaptację akustyczną typu:**
 - Panele pochłaniające(Absorbery) z elementami mocującymi w ilości zgodnej z założeniami projektowymi,
 - Panele rozpraszające (Dyfuzory) z elementami mocującymi w ilości zgodnej z założeniami projektowymi,
 - Inne rozwiązania wygłuszające,
- 3. Aktywną adaptację (System Elektroakustyczny) typu:**
 - Procesor Digital Sound Processing- posiadający opcje cyfrowej obróbki sygnału audio dające możliwość wystrojenia systemu nagłośnieniowego z uwzględnieniem trudnej akustyki pomieszczenia ,
 - możliwość podłączenia minimum sześciu mikrofonów (gniazda XLR)
 - Zestaw mikrofonów o wąskiej charakterystyce kardiodalnej lub hiperkardiodalnej,
 - bezprzewodowe ręczne - 4 szt,
 - pojemnościowe do mównicy – 2szt,
 - bezprzewodowe nagłowne – 2szt,
 - Zestaw głośników – preferowane cyfrowe kolumny głośnikowe z technologią *Beam Steering*,
 - Elementy pomocnicze i konstrukcyjne np. izolacja wibroakustyczna urządzeń
 - Pętla indukcyjna system wspomagania słuchu dla osób niedosłyszących (opcjonalnie) – 2 kpl.
 - wykonanie wszystkich prac instalacyjnych niezbędnych do działania systemu wraz z uruchomieniem

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.

Załącznik nr 3 do SWZ –opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny ofertowej
Zadanie II:

Lp.	Nazwa materiału/szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Cena jednostkowa netto w zł	Ilość	Wartość netto w zł	VAT %	Wartość VAT zł	Wartość brutto w zł	Oferowany przez wykonawcę producent	numer katalogowy/ nazwa produktu
1	2	3	4	5	6=5x4	7	8=6x7	9=6+8	10	11
1	Projektor laserowy Kolorowy - Natężenie światła: min. 6 500 lumen / 4 600 lumen (tryb ekonomiczny) - Rozdzielczość: WUXGA - Współczynnik proporcji obrazu: 16:9 - Stosunek kontrastu: min 5 000 000:1 - Żywotność Źródła światła: min 20 000 godz. / 30 000 godz. (tryb oszczędny) - Korekcja obrazu: minimum pionowo ±50°, poziomo ±20° - Przetwarzanie wideo: minimum 10 Bit - Stosunek projekcji: min zakres 1,35–2,20:1 - Zoom: manualny zakres min. 1–1,6 - Rozmiar projekcji: min zakres 50–500 cali - Odległość wyświetlania	szt.		6						

	(szerokokątny): min zakres 1,4–14 m - Odległość projekcyjna (tele): min zakres 2,4–23 m - Przyłącza: co najmniej 2× USB 2.0-A, Ethernet (100Base-TX/10Base-T), WiFi IEEE 802.11a/b/g/n/ac, wyjście HDMI, wejście 2× HDMI , - obsługiwane protokoły HDBaseT, Miracast, Apple Airplay - Funkcje: min. wbudowany głośnik								
2	Ekran elektryczny ze sterownikiem ręcznym i radiowym - Rodzaj ekranu: elektryczny - wypełniający maksymalnie dostępną powierzchnia roboczą: 360×220 cm - Format ekranu: 16:10 - przystosowany do współpracy z dostarczonym rzutnikiem	Szt.		6					
3	Interfejs zdalnego sterowania ekranem - Interfejs do zdalnego sterowania ekranem elektrycznym, współpracujący z z ekranem poz. 2	Szt.		6					
4	Pilot radiowy do interfejsu	Szt.		6					

	sterowania - Pilot radiowy współpracujący z interfejsem zdalnego sterowania ekranem poz.3									
5	Wzmacniacz miksujący mono (z mikserem strefowym) Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Moc znamionowa RMS: nie mniej niż 240 W - Moc szczytowa (peak): nie mniej niż 340 W - Praca w trybie nisko impedancyjnym oraz w linii 100 V, moc nie mniejsza niż 240 W w każdym trybie - Liczba kanałów wejściowych: co najmniej 5 - Liczba stref: co najmniej 5 - Złącza (co najmniej): 3× wejście typu combo 6,3 mm/XLR (mikrofon/linia), 2× wejście liniowe RCA L/P, 1× wyjście 6,3 mm na wzmacniacz zewnętrzny, 1× wyjście RCA L/P (rec), wyjścia głośnikowe na zaciskach śrubowych Uwaga: wszystkie wartości stanowią parametry minimalne/graniczne.	Szt.	6							

	Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż określone powyżej.									
6	kolumna głośnikowa naścienna Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Moc znamionowa: nie mniej niż 175 W; moc maksymalna: nie mniej niż 350 W - Pasma przenoszenia: co najmniej 65–20 000 Hz - kompatybilny ze wzmacniaczem z poz 5 - Przetwornik wysokotonowy: o średnicy co najmniej 25 mm (1") - Przetwornik średnio-niskotonowy: o średnicy co najmniej 203 mm (8") - Wymiary maksymalne: nie większe niż 250×380×260 mm; - Kolor: biały	Szt.	6							

	- W komplecie: regulowany (obrotowy) wspornik montażowy ścienny Uwaga: wszystkie wartości stanowią parametry minimalne/graniczne. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż określone powyżej.									
7	Mikrofon bezprzewodowy - Typ systemu: cyfrowy system bezprzewodowy UHF - Transmisja audio: min.24-bitowa cyfrowa - Zakres dynamiki: min. 120 dB - Zasięg pracy: do 100 m (w optymalnych warunkach) - Typ kapsuły: Beta 58A; charakterystyka kierunkowa: superkardioidalna - Zasilanie nadajnika: 2× AA lub akumulator w przypadku akumulatora musi być dostarczony wraz z ładowarką - Czas pracy: min. 8 godzin	Szt.		6						
8	Mikrofon kablowy - Mikrofon: dynamiczny; charakterystyka: kardioidalna - Pasma przenoszenia: minimum 50 Hz – 15 kHz	Szt.		6						

	- Magnes;; impedancja: 600 Ω - Opcje: wyłącznik, metalowa konstrukcja									
9	Dystansownik do ekranu elektrycznego - Dystansownik: ściennie-sufitowy - Wymiar: 30 cm; udźwig: minimum 20 kg; kolor: biały pasujący do dostarczanego ekranu	Szt.		6						
10	Ramię do projektora - Uchwyt: sufitowy - Wysokość: od 110 cm do 200 cm; udźwig: 20 kg; kolor: biały kompatybilny z dostarczonym projektorem	Szt.		6						
11	Przełącznik z rozdzielaczem HDMI – HDMI - Obsługiwane formaty: HDMI 2.0 - minimalna Maksymalna rozdzielczość: 3840×2160 4K@60 Hz - Obsługa audio: LPCM, DTS, Dolby-AC3 - Wejście HDMI: 6; wyjście HDMI: 3; wyjście audio: stereo jack	Szt.		6						

12	Konwerter sygnału HDMI na IP, zestaw TX+RX - Wejście HDMI: 4K / 1080p / 720p / 576p / 576i / 480p / 480i - Wyjście HDMI: 4K / 1080p / 720p / 576p / 576i / 480p / 480i - HDMI w wersji: 2.0 - Długość kabla CAT6/6A/7 między Rx i Tx: do minimum 100 m - Zasilanie: DC 5V/2A	Szt.		6						
13	Szafa RACK 19" - Standard: 19"; wysokość: 12U - Wymiary: 600×600×655(721) mm (szer./gł./wys.) - Nośność statyczna: do 60 kg - Drzwi przednie ze szkłem hartowanym; drzwi boczne zatrzaskowe (demonutowane) - Zdejmowana pokrywa w tylnej ścianie; otwory na przewody od góry/od dołu - Otwory wentylacyjne w ścianach bocznych; kolor: jasnoszary/biały - Kółka: 2 z hamulcem	Szt.		6						
14	Półka stała do szafy RACK 19" - Szerokość użytkowa: 19"; wysokość użytkowa: 1U	Szt.		12						

	- Głębokość: 350 mm; kolor: szary - Nośność: 15 kg (równomiernie rozłożone); mocowanie w 4 punktach									
15	Listwa zasilająca 19" 1U - Standard: 19"; wysokość: 1U - Liczba gniazd: 8; wyłącznik: tak, podświetlany - Długość kabla: minimum 1,8 m; przekrój przewodu: 3×1,5 mm² - Typ gniazd: uniwersalne 3-biegunowe (z uziemieniem) - Kabel zasilający zakończony uniwersalnym wtykiem 3-biegunowym (z uziemieniem)	Szt.		6						
	Okablowanie do uruchomienia systemu audio-video									
16	Kabel HDMI – HDMI, długość 10 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Standard: HDMI co najmniej 2.0; obsługa rozdzielczości co najmniej 4K@60 Hz - Długość: 10 m (±5%); wtyki HDMI typu A	Szt.		18						

17	Kabel HDMI – HDMI, długość 1 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Standard: HDMI co najmniej 2.0; obsługa rozdzielczości co najmniej 4K@60 Hz - Długość: 1 m ($\pm 5\%$); wtyki HDMI typu A	Szt.		18						
18	Kabel mikrofonowy XLR – XLR, długość 7,5 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Przewód symetryczny, ekranowany; złącza XLR (męskie/żeńskie) - Długość: 7,5 m ($\pm 5\%$)	Szt.		6						
19	Kabel mikrofonowy XLR – XLR, długość 1 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Przewód symetryczny, ekranowany; złącza XLR (męskie/żeńskie) - Długość: 1 m ($\pm 5\%$)	Szt.		12						
20	Kabel 2× RCA – 2× RCA, długość 10 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Przewód sygnałowy stereo, ekranowany; złącza 2× RCA (cinch) z obu stron - Długość: 10 m ($\pm 5\%$)	Szt.		3						

21	Kabel Jack 3,5 mm – 2× RCA, długość 1 m Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Przewód sygnałowy, ekranowany; wtyk Jack 3,5 mm stereo na 2× RCA (cinch) - Długość: 1 m (±5%)	Szt.		6						
22	Kabel głośnikowy Wymagania minimalne (parametry nie gorsze niż): - Przewód głośnikowy dwużyłowy; przekrój żyły co najmniej 2×1,5 mm ² - Dostarczany w odcinkach po 100 m (łącznie zgodnie z ilością w formularzu)	Mb.		1000						
RAZEM										

Ilekcroć w zestawieniu Zamawiający wskazuje nazwy własne produktów lub producenta, działa w zamiarze przekazania jak najrzetelnieszego opisu parametrów wymaganych towarów. W tego typu przypadkach opisanie przedmiotu zamówienia tylko i wyłącznie za pomocą parametrów technicznych może nie dostarczyć Wykonawcy kompleksowej wiedzy na temat konkretnej pozycji. Dopuszcza się rozwiązania/produkty równoważne. Odpowiedzialność za udowodnienie równoważności oferowanego produktu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający w opisie przedmiotów zamówienia użył nazw własnych oraz producentów niektórych artykułów i materiałów instalacji ze względu na brak możliwości opisu w inny jednoznaczny sposób. Nazwy własne oraz nazwy producentów zostały podane ze względu na przejrzystość zapisu, umożliwiające oferentom w sposób trafny, zrozumieć jaki asortyment Zamawiający ma na myśli. Opis ten jasno przedstawia wymogi co do jakości, wymogów technicznych zamawianego asortymentu do konserwacji oraz modernizacji

istniejących instalacji elektrycznych, a także wykonywania nowych instalacji.

W przypadku produktów wymienionych z nazwy Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych. (Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach takich samych bądź lepszych od produktu zamówionego określonego producenta z nazwy lub przez podany symbol artykułu przez Zamawiającego).

Wymagane jest, aby materiały odpowiadały obowiązującym normom PN, EN oraz posiadały wymagane przepisami atesty właściwe dla tych materiałów.

Wykonawcy, którzy zaoferują produkt równoważny poniosą wszelką odpowiedzialność za wynikłe szkody związane z jego odstępstwami od parametrów produktów oryginalnych

m.in. koszty naprawy uszkodzonych urządzeń, przestojów.

Ilość oraz rodzaj zamawianych materiałów została zawarta w formularzu cenowym stanowiącym zarówno szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, jak również formularz rzeczowo cenowy Wykonawcy.

Dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie rozładować oraz wnieść do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego na własny koszt. Zamawiający

dopuszcza dostarczanie materiałów za pośrednictwem kuriera - na koszt Wykonawcy. Przedmiot zamówienia musi posiadać: instrukcję obsługi, aprobaty techniczne,

certyfikaty oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu materiałach; winien być wyposażony we wszystkie elementy niezbędne do uruchomienia i pracy u

Zamawiającego do celu dla którego przedmiot zamówienia jest zakupywany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór protokołu dostawy stanowiący załącznik nr do ... wzoru umowy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY
DOTYCZY UMOWY NR ____/____/2026**

W dniu dzisiejszym dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
..... niżej wymienione artykuły:

L.p.	Nazwa produktu (nazwa producenta, itp.)	Ilość opakowań	Uwagi

Powyższe artykuły zostaną dostarczone w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr ____/____/2026

Dostarczone artykuły są fabrycznie zapakowane przez producenta, nieuszkodzone.

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej sprzętów oraz prac wykonanych przez Wykonawcę (instalacji i uruchomienia).

....., dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel SGGW)

Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej.