

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej "SWZ"

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2026 r. poz. 793) dalej ustawa Pzp

pn. Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami z terenu Gminy Łochów.

Nr postępowania: CUW.26.1.1.2026

Rodzaj zamówienia: Usługi

Identyfikator postępowania: ocds-148610-b0c07110-4f82-49db-8604-102a22d6461a

Łochów, dnia **14.08.2026 r.**

I. Zamawiający

1. Nazwa: Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
2. Adres: ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów
3. Krajowy numer identyfikacyjny: NIP 8241183029, REGON 710371280
4. Numer telefonu: tel. 25 643 78 55
5. Adres poczty elektronicznej: e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/> (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b0c07110-4f82-49db-8604-102a22d6461a>
7. Dni i godziny pracy Zamawiającego:
8. poniedziałki, wtorki i czwartki - w godz.: 8:00 – 16:00
9. środy - w godz.: 8:00 – 17:00
10. piątki - w godz.: 8:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zwane dalej „postępowaniem” prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie mechanizmu badania i oceny ofert na wzór tzw. procedury odwróconej. Polega on na tym, że najpierw dokonywane jest badanie ofert, kolejno ich ocena z zastosowaniem kryteriów oceny ofert, a następnie kwalifikacja podmiotowa wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
3. Kolejność dokonywania czynności:
 - 1) W pierwszej kolejności, zamawiający:
 - a) bada oferty z zastosowaniem przesłanek z art. 226 ust. 1 ustawy Pzp, z wyjątkiem tych określonych w art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy Pzp,
 - b) dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w **rozdziale XVII SWZ**.
 - 2) Po dokonaniu oceny ofert zamawiający przeprowadza kwalifikację podmiotową wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) W ramach kwalifikacji podmiotowej, o której mowa w pkt 2, zamawiający:
 - a) bada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, złożone przez wykonawcę wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu trzeciego oraz oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokonuje uzupełnień i wyjaśnień w trybie art. 128 ustawy Pzp,
 - b) w przypadku wstępnej pozytywnej weryfikacji, wzywa wykonawcę, na podstawie art. 274 ustawy Pzp – do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, wymaganych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **Rozdziale IX SWZ**.
 - 4) Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z pkt 3.
 - 5) Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w pkt 4, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

5. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do tej ustawy, w szczególności:
 - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
 - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”;
 - 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”.
6. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
8. W związku z dopuszczeniem składania ofert częściowych, każdą część zamówienia należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia. Zapisy niniejszej SWZ, dotyczące oferty należy rozumieć jako dotyczące oferty częściowej.
9. W przypadku, gdy w SWZ nie wskazano inaczej, poszczególne postanowienia SWZ odnoszą się do wszystkich części zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozu uczniów z niepełnosprawnościami z terenu Gminy Łochów do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie oraz ich odwozu, wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu.
2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część 1 – Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami poruszających się samodzielnie;

Część 2 – Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami poruszających się na wózkach inwalidzkich.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, obejmujący w szczególności zakres usług, wymagania dotyczące organizacji przewozów, obowiązki Wykonawcy, wymagania dotyczące personelu, pojazdów oraz pozostałe warunki wykonania zamówienia, został określony w **Załączniku nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego;

60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu osób.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, Załączniku nr 1 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz projektowanych postanowieniach umowy.

IV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia określają **projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 3 do SWZ**.

3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności polegające na kierowaniu pojazdami oraz sprawowaniu opieki nad przewożonymi uczniami były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wykonujących czynności osobiście.
4. Wykonawca zapewni, aby na danej trasie przewozu dzieci usługę wykonywali, w miarę możliwości, ci sami kierowcy i opiekunowie. Zmiana osób realizujących usługę może nastąpić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dopuszczenie do realizacji zamówienia wyłącznie osób spełniających wymagania określone w przepisach prawa oraz dokumentach zamówienia, w szczególności posiadających wymagane kwalifikacje, uprawnienia, przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy (w przypadku opiekunów) oraz spełniających wymagania wynikające z przepisów dotyczących ochrony małoletnich, w tym posiadających wymagane dokumenty potwierdzające niekaralność, jeżeli obowiązek ich posiadania wynika z obowiązujących przepisów.
6. W przypadku zmiany kierowcy lub opiekuna Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie oraz przekazania aktualnego wykazu osób realizujących usługę wraz z numerami telefonów kontaktowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli spełniania przez osoby realizujące zamówienie wymagań określonych w niniejszej SWZ oraz obowiązujących przepisach prawa. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłoży do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie przez te osoby wymaganych kwalifikacji, uprawnień, odbycia szkolenia z zakresu pierwszej pomocy oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wynikających z przepisów o ochronie małoletnich – w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
8. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 3, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W związku z powyższym obowiązują następujące zasady:
 - 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia (kierowców i opiekunów) wraz z numerami telefonów kontaktowych.
 - 2) Za zmianę osoby realizującej zamówienie uważa się również zatrudnienie nowego pracownika lub zmianę osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez podwykonawcę. W każdym takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób realizujących zamówienie wraz z numerami telefonów kontaktowych.
 - 3) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłoży dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3, zgodnie z § 9 projektu umowy, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy lecz nie wcześniej niż od 01.09.2026 r. do dnia 25.06.2027 r. wyłącznie w dniach nauki szkolnej, z wyłączeniem przerw świątecznych oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktycznych.**

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 3** do SWZ oraz Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 3 do SWZ.**
3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

VII. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ustawy.
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzi przesłanka określona w 109 ust. 1 pkt 4 ustawy tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza

jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**Dz.U. 2025 poz. 514**) zwanej dalej „ustawą sankcyjną” tj.
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (**Dz. U. 2025 poz. 644**) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (**Dz. U. 2026 poz. 522 ze zm.**) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.
5. Niezależnie od podstaw wykluczenia określonych w ust. 1–4, w postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 16a i art. 16b ustawy Pzp dotyczące udziału wykonawców z państw trzecich. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 16b ustawy Pzp:
 - 1) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się wykonawcy z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w art. 16a ustawy Pzp;
 - 2) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami tych umów;
 - 3) wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami tych umów;
 - 4) wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami tych umów;
 - 5) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami tych umów.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany będzie wykazać w sposób szczególny.

2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów.**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada: licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub aktualne zezwolenie na wykonywanie przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 ze zm.).

3. **Sytuacji ekonomicznej i zawodowej.**

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **400 000,00 zł** przez cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę najpóźniej w dniu końca obowiązywania dotychczasowej polisy.

4. **Zdolności technicznej i zawodowej.**

a) warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, gdy wykonawca wykaże, że należycie wykonał nie wcześniej niż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę o wartości nie mniejszej niż **100 000 zł brutto**, polegającą na regularnym, zorganizowanym i systematycznym dowozie osób niepełnosprawnych do szkół, placówek oświatowych, ośrodków, itp., wraz z zapewnieniem opieki przewożonym osobom.

W przypadku wykazania kilku usług za kwoty mniejsze niż wymagana, nie będą one sumowane w celu potwierdzenia spełnienia warunku. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania usług w ramach wymaganego warunku wiedzy i doświadczenia. Warunek ten ma być spełniony:

- samodzielnie przez Wykonawcę lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje te usługi, lub
- w przypadku wykonawców wspólnych – samodzielnie przez minimum jednego w wykonawców występujących wspólnie.

b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje:

Dla części 1 i 2 zamówienia: dysponują w pełni sprawnym i dopuszczonymi do ruchu pojazdem przeznaczonym do przewozu osób zgodnie z opisem przedmiotowego zamówienia, klimatyzowanymi i ogrzewanymi. Zamawiający wymaga, by pojazd, którym będzie realizowane zamówienie, spełniał wymagania normy emisji spalin na poziomie nie niższym niż Euro 6 jego rok produkcji nie może być wcześniejszy niż 2015,

c) poza warunkiem określonym w lit. b) – w odniesieniu do części 2 zamówienia – dysponuje co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, posiadającym co najmniej 4 stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, wyposażonym w system mocowania wózków oraz pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób i wózków inwalidzkich, a także urządzenie umożliwiające bezpieczne wprowadzanie i wyprowadzanie wózków inwalidzkich (windę z podnośnikiem hydraulicznym lub elektrycznym albo teleskopowe najazdy z powierzchnią antypoślizgową lub składane rampy najazdowe), dostosowane do przewożonych wózków.

UWAGA: W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie odrębnymi środkami transportu dla każdej części zamówienia. Potencjał techniczny wskazany przez Wykonawcę w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla jednej części zamówienia nie może być wykazywany jednocześnie dla innej części zamówienia.

d) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- dla każdej części zamówienia – co najmniej jednym kierowcą posiadającym uprawnienia do kierowania pojazdem przeznaczonym do realizacji zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz spełniającym wymagania określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;

- dla każdej części zamówienia – co najmniej jedną osobą sprawującą opiekę nad przewożonymi osobami podczas wykonywania usługi.

UWAGA: W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie odrębnymi osobami skierowanymi do realizacji każdej części zamówienia. Ta sama osoba nie może zostać wskazana jednocześnie do realizacji więcej niż jednej części zamówienia.

IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz certyfikacja wykonawców zamówień publicznych.

1. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.
2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (**Dz. U. 2025 poz. 1714**) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy Pzp,

***Uwaga:**

- dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ** będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku składania oferty wspólnej), podmiot udostępniający zasoby,
- zamawiający samodzielnie pobierze dokument wskazany w **Rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ** w oparciu o dane zamieszczone w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 lub 5;

3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VIII ust. 2, 3 i 4 SWZ Zamawiający będzie żądał:**

- 1) **aktualnego zezwolenia** na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób albo innego dokumentu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, potwierdzającego uprawnienia do przewozu osób, wydanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;
- 2) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **400 000,00 zł**, w szczególności polisy odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia;
- 3) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego co najmniej jedną usługę polegającą na regularnym, zorganizowanym i systematycznym dowozie osób niepełnosprawnych do szkół, placówek oświatowych, ośrodków itp., wraz z zapewnieniem opieki przewożonym osobom, o wartości nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto**, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługa została wykonana lub jest

wykonywana należyćie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**;

- 4) **wykazu pojazdów** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, wraz z informacją o marce i modelu pojazdu, numerze rejestracyjnym, roku produkcji, normie emisji spalin, liczbie miejsc siedzących (dla części 1) albo liczbie stanowisk do przewozu osób na wózkach inwalidzkich (dla części 2), wyposażeniu pojazdu wymaganym dla danej części zamówienia, w szczególności klimatyzacji, ogrzewaniu, systemie mocowania wózków inwalidzkich, pasach bezpieczeństwa oraz urządzeniu umożliwiającym bezpieczne wprowadzanie i wyprowadzanie osób na wózkach inwalidzkich (dla części 2), a także podstawie dysponowania pojazdem. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**;
- 5) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za wykonywanie usługi przewozu oraz sprawowanie opieki nad przewożonymi osobami, wraz z informacją o pełnionej funkcji, posiadanych uprawnieniach do kierowania pojazdami (w przypadku kierowców), kwalifikacjach – jeżeli są wymagane przepisami prawa – oraz podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia. W przypadku złożenia oferty na obie części zamówienia zobowiązany jest wykazać dysponowanie odrębnymi pojazdami oraz odrębnymi kierowcami i osobami sprawującymi opiekę nad przewożonymi osobami, przeznaczonymi do realizacji każdej części zamówienia. Niedopuszczalne jest wskazanie tego samego pojazdu lub tej samej osoby do realizacji więcej niż jednej części zamówienia, z uwagi na równoczesną realizację usług objętych poszczególnymi częściami.

4. Certyfikacja wykonawców zamówień publicznych

- 1) Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do ujawnienia w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp informacji o posługiwaniu się certyfikatem wraz ze wskazaniem:
 - a) numeru i oznaczenia certyfikatu;
 - b) nazwy podmiotu certyfikującego;
 - c) okresu ważności certyfikacji;
 - d) zakresu, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.
6. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu lub potwierdza spełnianie warunku na poziomie niższym niż wymagany przez Zamawiającego, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.
7. Certyfikat nie zastępuje:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją;
 - 2) okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania;
 - 3) podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 4) dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności formularza ofertowego, kosztorysu ofertowego (jeżeli jest wymagany), pełnomocnictwa,

zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści oferty.

8. Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem oraz poda dane wymagane przepisami ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji.
9. Zamawiający dokona oceny i weryfikacji certyfikatu, w szczególności w zakresie:
 - 1) zgodności danych wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;
 - 2) ważności certyfikacji;
 - 3) braku zawieszenia ważności certyfikacji;
 - 4) zakresu certyfikacji;
 - 5) zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ;
 - 6) zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w SWZ.
 - 7) Ocena certyfikatu następuje również z uwzględnieniem okresu jego ważności oraz statusu ujawnionego w bazie certyfikacji.
10. W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu Zamawiający nie żąda od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
11. Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie lub weryfikację certyfikatu albo Zamawiający poweźmie uzasadnione wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności lub zgodności z wymaganiami postępowania, Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, poprawienia, uzupełnienia lub wyjaśnienia danych i dokumentów na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub ust. 4 ustawy Pzp.
12. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
13. Zamawiający nie przewiduje korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie przez podmiot certyfikujący, zgodnie z art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
15. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji, albo przestał spełniać warunki jej udzielenia, Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp.
16. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w całości lub w części w toku postępowania Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał zastępować dokumenty wymagane w postępowaniu. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
17. Wymagana forma złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym;
 - 2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały sporządzone przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
 - 3) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
 - 4) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

- 5) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
 - 6) w kwestiach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy właściwego rozporządzenia dotyczącego podmiotowych środków dowodowych oraz sposobu sporządzania i przekazywania informacji i dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
18. W przypadku gdy wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu albo są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Rozdziałem zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> (dotyczy składania/wycofania oferty);
 - 2) poczty elektronicznej e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl (nie dotyczy składania, wycofania lub zmiany oferty).
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk "Przeglądaj postępowania/konkursy").
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniach wskazanych w **Rozdziale II ust. 5 SWZ**.
7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie e-Zamówienia lub na adres poczty elektronicznej e mail: biuro@cuw.lochow.net.pl
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną poprzez e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl lub za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). W sposób określony w zdaniu pierwszym odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.
9. Formularze do komunikacji dostępne na platformie e-Zamówienia umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

Uwaga: w przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny,

wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego regulaminu.
15. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
16. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

XI. Informacja o osobach uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami oraz informacja o sposobie udzielania wyjaśnień SWZ

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych jest Pani Agnieszka Styś, e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl, tel. 25 64 37 855.
2. Wykonawca stosownie do treści art. 284 ust. 1 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **Rozdziale XI ust. 2 SWZ** termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **Rozdziale XI ust. 2 SWZ**, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni do 23.09.2026 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert art. 307 ust. 1 ustawy Pzp
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego **Rozdziale XII ust 1 SWZ**, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni art. 307 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą art. 307 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Forma oferty:
 - 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 2) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym,
 - 3) podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 4) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w sposób staranny i czytelny,
 - 5) w Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej e-mail,
 - 6) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty w formie zgodnej z zapisami SWZ,
 - 7) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ,
 - 8) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp składana jest pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej¹⁾ lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym²⁾ lub podpisem osobistym³⁾.

¹⁾ **forma elektroniczna** - zgodnie z art. 781 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - o zachowaniu elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym*,

***kwalifikowany podpis elektroniczny** – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (**Dz. U. 2024 poz. 1725**), wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Lista dostępnych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne dostępna jest na stronie internetowej Narodowego Centrum Certyfikacji;

²⁾ **podpis zaufany** - zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (**Dz.U. 2025 poz. 1703 ze zm.**), to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia;

³⁾ **podpis osobisty** - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (**Dz.U. 2025 poz. 1753 ze zm.**), to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
3. **Do oferty Wykonawca załącza:**
 - 1) **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem **wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1**

formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 2) **Załącznik nr 4 do SWZ** – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie to stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Zamawiający wskazuje, że przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany wykonawca wykazuje ich spełnienie. Przedmiotowe oświadczenie składa również podmiot udostępniający zasoby, w przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji tego podmiotu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.
- 3) **pełnomocnictwo** do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy (jeżeli dotyczy) - o ile umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentu rejestracyjnego lub innego dokumentu właściwego dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. Zamawiający wskazuje, że:
 - a) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
 - b) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - c) w przypadku, gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca;
- 4) **Załącznik Nr 5 do SWZ – oświadczenie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp** (oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp z którego wynikać będzie, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **wypełnić jeżeli dotyczy** – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Zamawiający wskazuje, że:
 - a) w przypadku, gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
 - b) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz;
- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca - dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

- a) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (**Dz.U. 2026 poz. 85**), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- b) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp;
- c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne;
- d) brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne. W takim przypadku zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zawierać elementy wskazane w **Rozdziale XIII ust. 3 pkt 3 SWZ**.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy - **Załącznik Nr 5 do SWZ – Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp**.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **Załącznik Nr 4 do SWZ – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp**.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

- 1. Złożenie oferty odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia („Platforma”), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia”, dostępny: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone na stronie Platformy w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie e-Zamówienia.
- 5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 6. Wykonawca w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) dodaje pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno

załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8. Dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.08.2026 r. do godziny 10:00**.
14. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Centrum pomocy”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>
15. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę e-Zamówienia.
16. Zamawiającego rekomenduje przysyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, ze szczególnym wskazaniem na format .pdf., natomiast w celu ewentualnej kompresji wykorzystanie formatu .zip lub .7z.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.08.2026 r., o godzinie: 10:30**.
2. Otwarcie ofert dokonywane jest za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii art. 222 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania art. 222 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, zamawiający w informacji, o której mowa w **Rozdziale XV ust. 5 SWZ** zamieści cenę napisaną cyfrowo.

XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę ofertową brutto w **Formularzu ofertowym** sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**.
2. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z uwzględnieniem należnego podatku jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ i załączonych do niej dokumentów oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
6. Cenę ofertową brutto należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (**Dz. U. 2025 poz. 775 ze zm.**), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 - 5) Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zawiera **Załącznik Nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy**.
9. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez wykonawców Formularza ofertowego oraz dopisywania w nich dodatkowych pozycji.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.P.	Kryterium oceny ofert	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów
1.	Dzienna stawka wynagrodzenia brutto	60%	60 pkt
2.	Czas podstawienia pojazdu zastępczego	40%	40 pkt

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie **100 punktów**.

1) Dzienna stawka wynagrodzenia brutto – 60 pkt

Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- **C** – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie,
- **C_n** – najniższa zaoferowana dzienna stawka wynagrodzenia brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- **C_o** – dzienna stawka wynagrodzenia brutto ocenianej oferty.

Do oceny ofert w kryterium „Dzienna stawka wynagrodzenia brutto” Zamawiający będzie przyjmował wyłącznie zaoferowaną dzienną stawkę wynagrodzenia brutto. Łączna cena oferty wskazana w formularzu ofertowym nie stanowi kryterium oceny ofert i służy wyłącznie określeniu maksymalnej wartości umowy.

2) Czas podstawienia pojazdu zastępczego – 40 pkt

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Zadeklarowany czas podstawienia pojazdu	Liczba punktów
do 15 minut	40 pkt
powyżej 15 minut do 20 minut	30 pkt
powyżej 20 minut do 30 minut	0 pkt

Łączna liczba punktów przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą matematycznego zaokrąglania (końcówki poniżej 5 pomija się, natomiast końcówki równe lub wyższe niż 5 zaokrągla się w górę).
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów oraz będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SWZ.
4. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z niższą ceną. Jeżeli również ceny będą jednakowe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od cen zaoferowanych w ofertach pierwotnych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla potrzeb oceny oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą byłby obowiązany rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zgodnie z art. 253 ust. 2 ustawy Pzp zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów oceny ofert przyjętych w specyfikacji.
4. Zawarcie umowy nastąpi według projektowanych postanowień umownych, które nie podlegają negocjacjom.
5. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest na wezwanie zamawiającego podać wszelkie dane niezbędne do wypełnienia treści umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wypełnienia ankiety wyboru podmiotu przetwarzającego - **Załącznik Nr 10 do SWZ – Ankieta wyboru podmiotu przetwarzającego**.
8. Zgodnie z **§ 10 ww. Projektowanych postanowień umowy** Wykonawca podpisze umowę powierzenia danych osobowych na zasadach określonych w art. 28 ust. 3 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1) - **Załącznik Nr 11 do SWZ - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**.
9. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
10. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed zawarciem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 2) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XX. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne art. 253 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 260 ust.1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w Rozdziale XX ust. 1 pkt 1 i 2, na stronie internetowej prowadzonego postępowania art. 253. ust. 1 i art. 260 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania zgodnie z art. 309 ustawy Pzp.

XXI. Klauzula informacyjna.

1. Klauzula informacyjna.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:
Administratorem Państwa danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, zwana dalej „administratorem”;
3. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@fus-system.pl;
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2026 r. poz. 793**), oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. b w celu realizacji umowy w przypadku wybrania Państwa oferty;
5. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy;
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na podstawie przepisów prawa mają prawo dostępu do dokumentacji postępowania oraz realizacji umowy;
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne;
8. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;
9. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosowanie do art. 22 RODO;
10. posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji ani zmianą postanowień umowy);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa);
11. nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. Pozostałe informacje.

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 do SWZ - Opis Przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik Nr 4 do SWZ - Oświadczenie z art. 125 ust.1 Pzp

Załącznik Nr 5 do SWZ (**jeśli dotyczy**) - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp

Załącznik Nr 6 do SWZ (**dokument składany przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego**) - Oświadczenie z art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp

Załącznik Nr 7 do SWZ – Wykaz osób

Załącznik Nr 8 do SWZ – Wykaz usług

Załącznik Nr 9 do SWZ – Wykaz pojazdów

Załącznik Nr 10 do SWZ – Ankieta wyboru podmiotu przetwarzającego

Załącznik Nr 11 do SWZ - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik Nr 12 do SWZ - Klauzula informacyjna dla oferentów.

Z dniem **14.08.2026 r.** zatwierdzam Specyfikację Warunków Zamówienia.

Zatwierdzam:

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Łochowie

/-/

Monika Słowik