



BZP.271.4.2026

Gmina Miasta Sanoka, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok,

Sanok, dnia 21.08.2026 r.

Dotyczy: „Doposażenie Mediateki w Sanoku – dostawa wyposażenia, sprzętu i pomocy dydaktycznych w ramach projektu „Rozwój zaplecza kulturowego wraz z promocją walorów kulturowych MOF Sanok-Lesko”

OGŁOSZENIE O ZMIANIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający działając na podstawie art. 286 ust. 1, ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm) dokonuje zmiany treści SWZ

I. Miejsce w którym znajduje się zmieniany tekst: strona 1 SWZ

W treści SWZ przed zmianami było:

Termin składania ofert:	24.08.2026 r. godz. 10.00
Termin otwarcia ofert:	24.08.2026 r. godz. 10.30

W treści SWZ po zmianach jest:

Termin składania ofert:	26.08.2026 r. godz. 10.00
Termin otwarcia ofert:	26.08.2026 r. godz. 10.30

II. Miejsce w którym znajduje się zmieniany tekst: pkt. 20. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert str. 24

W treści SWZ przed zmianami było:

20. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.1 Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia.
- 20.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na platformie e-zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 20.3 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym

Gmina Miasta Sanoka, ul. Rynek 1, 38-500 Sanok,
polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez
Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub
składane wraz z ofertą.

- 20.4 Oferty należy złożyć w terminie do **24 sierpnia 2026 r. do godziny 10:00**
- 20.5 Otwarcie ofert nastąpi w dniu do **24 sierpnia 2026 r. o godzinie 10:30**
- 20.6 Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego i nie
jest jawne w rozumieniu obecności zainteresowanych.
- 20.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie
internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.

W treści SWZ po zmianach jest:

20. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.8 Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia.
- 20.9 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”,
widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto
Wykonawcy na platformie e-zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż
ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające
przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa
pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 20.10 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz
oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym
polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez
Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub
składane wraz z ofertą.
- 20.11 Oferty należy złożyć w terminie do **26 sierpnia 2026 r. do godziny 10:00**
- 20.12 Otwarcie ofert nastąpi w dniu do **26 sierpnia 2026 r. o godzinie 10:30**
- 20.13 Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego i nie
jest jawne w rozumieniu obecności zainteresowanych.
- 20.14 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie
internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.

Z up. BURMISTRZA

Jowita Nazarkiewicz
Za BURMISTRZA DS. SPOŁECZNYCH

Sprawę prowadzi: Katarzyna Ordon-Harłacz, tel.: 134652864