

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

w postępowaniu na realizację zadania

**„Budowa siłowni street workout w Parku Kultury w Powsinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą”
współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego,
Zawarta w dniu (dalej jako „Umowa”)**

UMOWA nr PK/UM// DAO/ I/2026

Zawarta w dniu 2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w imieniu i na rzecz, którego działa Park Kultury w Powsinie z siedzibą w Warszawie, przy ul. Maślaków 1 (02-973 Warszawa), reprezentowanym przez Marzenę Cendrowską – Dyrektora Parku Kultury w Powsinie na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy GP-OR.0052.860.2026 z dnia 26.03.2026 r.,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą przy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP, REGON, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

(Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”).

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) w trybie podstawowym (bez negocjacji), na realizację zadania pn.: **Budowa siłowni street workout w Parku Kultury w Powsinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą** w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy i termin jego wykonania

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy tj. **opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Budowa siłowni street workout w Parku Kultury w Powsinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą” w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zwane dalej "Przedmiotem umowy".**
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym w formacie PDF i DWG wraz z wymaganymi uzgodnieniami, z uwzględnieniem wymagań określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (PFU) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego,
 - b) wykonanie robót budowlanych zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową zatwierdzoną przez Zamawiającego,
 - c) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wg sporządzonych opracowań projektowych.
 - d) Uzyskanie niezbędnych zgód, decyzji i certyfikatów zgodności z obowiązującymi przepisami i normami wykonanego przedmiotu zamówienia

3. Dokumentację, o której mowa w ust. 2 lit a) powyżej (zwaną dalej „**Dokumentacją projektową**”), Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF i DWG, zgodnie z procedurą odbioru dokumentacji określoną w § 8 Umowy.
4. Opracowana przez Wykonawcę Dokumentacja projektowa powinna obejmować wszystkie niezbędne elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania Dokumentacji projektowej niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy, w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, jeżeli okaże się niezbędna dla realizacji Przedmiotu umowy.
6. Dokumentacja projektowa musi być na etapie opracowywania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym.

§ 2

Termin realizacji

Strony ustalają następujące terminy wykonania Przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcie realizacji Przedmiotu umowy nastąpi od dnia następnego po dniu zawarcia Umowy;
- b) Wykonawca zobowiązuje się opracować i uzgodnić z Zamawiającym Dokumentację projektową w zakresie wymaganym dla realizacji robót **w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia 2026 r.;**
- c) Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu określonego w pkt. b) powyżej uzgodnić z Zamawiającym Dokumentację projektową oraz przekazać do sprawdzenia. Zamawiający w terminie **do 3 dni roboczych** dokona sprawdzenia przekazanej Dokumentacji projektowej. Podstawą do podjęcia realizacji robót budowlanych będzie zatwierdzona przez Zamawiającego Dokumentacja projektowa oraz uzyskanie przez Wykonawcę – w tym w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszystkich wymaganych obowiązującymi przepisami zgód, decyzji, uzgodnień itp.;
- d) rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w ciągu **3 dni** liczonych od dnia akceptacji Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń lub jeżeli okaże się to konieczne po uzyskaniu przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę;
- e) zakończenie realizacji Przedmiotu umowy nastąpi **do 60 dni od dnia rozpoczęcia robót budowlanych jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2026 r.**

§ 3

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 należy przeprowadzenie wszystkich prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym uzyskania wszelkich wymaganych prawem zgód, zezwoleń, decyzji lub dokonania zgłoszeń, a w szczególności:
 - 1) opracowanie Dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Umowie wraz z Załącznikami oraz zgodnie z wymogami przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym jeżeli okaże się to konieczne uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę;
 - 2) przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w formacie PDF i DWG, w 2 egzemplarzach na nośniku danych oraz w 3 egz. w wersji papierowej;
 - 3) wykonanie robót budowlanych z należytą starannością, zgodnie z opracowaną Dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane – dalej jako „uPrBud” oraz powiązаныmi aktami prawnymi, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych; roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej właściwym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście Umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Przedmiotu umowy;

- 4) przeniesienie praw autorskich do dokumentacji powykonawczej na zasadach określonych w Umowie,
 - 5) realizowanie Przedmiotu umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania obiektu Zamawiającego;
 - 6) ustanowienie Kierownika Budowy zgodnie z przepisami uPrBud; Kierownik Budowy potwierdzi przyjęcie obowiązków wpisem do dziennika budowy;
 - 7) prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i p.poż., zapewnienie ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót;
 - 8) pokrycie kosztów zorganizowania zaplecza budowy;
 - 9) wykonanie Przedmiotu umowy z wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 uPrBud i przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
 - 10) stosowanie w czasie realizacji Przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, w tym dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót; Wykonawca jest obowiązany do ponoszenia ewentualnych kosztów opłat i kar za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska;
 - 11) utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie uporządkowanym tj. bez zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
 - 12) jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami okaże się konieczne pozyskanie składowiska (miejsc zwalaki) przeznaczonego do wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki oraz ziemi i ponoszenie opłat za składowisko i wywóz odpadów; Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat;
 - 13) ponoszenie odpowiedzialności za urządzenia i wykonane roboty do chwili ich odbioru końcowego, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należyтым stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie;
 - 14) uporządkowanie terenu budowy i zaplecza po zakończeniu robót i przekazanie go w terminie ustalonym w Umowie dla odbioru końcowego.
 - 15) zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych, z wyjątkiem Kierownika budowy, Kierownika robót i Kierownika brygady, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony na kwotę **minimum**, złotych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia w razie wygaśnięcia w okresie obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
 3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawnione przez Wykonawcę i jego podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
 4. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji Umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z Umową, ze sztuką budowlaną, przepisami p.poż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia terenu robót i terenu pod zaplecze budowy lub jego braku.
 5. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu robót, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji Przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w sposób nie utrudniający użytkowania terenu usytuowanych wokół terenu robót objętych Przedmiotem umowy.
7. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia lub zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy. W wypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia zarzutu w tym zakresie po zakończeniu robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego ani podwykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 15. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia oraz dokonywania ich oceny;
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących spełnienia tego wymogu;
 - c. przeprowadzania kontroli w miejscu realizacji robót budowlanych.
10. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży wskazany przez Zamawiającego jeden lub kilka z poniższych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 - a. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte wezwaniem; oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę jego złożenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, liczbę tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących czynności objęte wezwaniem, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony;
 - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
11. Dokumenty przedkładane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę powinny zawierać informacje niezbędne do tej weryfikacji, w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Pozostałe dane osobowe, które nie są niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, należy zanonimizować przed przekazaniem dokumentów Zamawiającemu.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy nie wcześniej niż po zatwierdzeniu Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego;
- 2) założenia dziennika budowy;
- 3) zapewnienia **nadzoru inwestorskiego** przez Przedstawiciela Zamawiającego, który zostanie wskazany w terminie **do 3 dni** od dnia zawarcia umowy przy czym Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony również do prowadzenia w imieniu Zamawiającego spraw dotyczących uzgodnienia Dokumentacji projektowej;
- 4) dokonania odbioru Dokumentacji projektowej oraz robót po ich zakończeniu i potwierdzeniu przez Zamawiającego gotowości do odbioru – zgodnie z § 8 Umowy;
- 5) zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Przedmiotu umowy.

§ 5

Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu zamówienia

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **zł brutto** (słownie:), w tym podatek od towarów i usług w wysokości 23% z zastrzeżeniem, że:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu wykonania Dokumentacji projektowej wynosi 5% Wynagrodzenia określonego ust. 1 powyżej tj.: zł brutto;
 - 2) wynagrodzenie z tytułu wykonania pozostałego zakresu przedmiotu umowy, w tym robót budowlanych oraz prowadzenia nadzoru autorskiego wynosi 95% wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej tj.: zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie koszty Wykonawcy, w tym koszty opracowania Dokumentacji projektowej (w tym przeniesienia majątkowych praw autorskich i wykonywania prawa zależnych) oraz wykonania robót budowlanych bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, koszt nadzoru autorskiego, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej, a związane z realizacją Przedmiotu umowy i niezbędne dla prawidłowego jego wykonania bez względu na okoliczności u źródła ich powstania.
3. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu umowy jest elementem ryzyka Wykonawcy i nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia.
4. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne, roboty zaniechane oraz rozliczenia w przypadku nie wykonania w całości Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, będzie protokół konieczności sporządzony na podstawie kalkulacji szczegółowej, zawierający zakres robót według technologii przyjętej w dokumentacji oraz zakres robót podlegających wykonaniu według nowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - Stawka za robocizogodzinę, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku oraz ceny materiałów i ceny sprzętu nie mogą być większe niż średnie ceny opublikowane w kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI, IRS) SEKOCENBUD (tabela dla regionu mazowieckiego) obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do Umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 (za roboty budowlane), może nastąpić w przypadku gdy, z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po dniu wprowadzenia Wykonawcy na budowę i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych wartości zmian (procentowy wzrost albo spadek) cen produkcji budowlano-montażowej stanowi wartość większą niż 8 % lub mniejszą niż -/ 8%.
6. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może być złożony w trakcie obowiązywania Umowy, w przypadku gdy jest ona na dzień składania wniosku prawidłowo realizowana przez Wykonawcę i może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za elementy Przedmiotu umowy nie odebrane przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 5, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności wskazanie zmiany ceny materiałów i kosztów oraz wpływ tej zmiany na koszt wykonania Przedmiotu umowy, która uprawnia Stronę do złożenia wniosku, a także szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę, wysokości wynagrodzenia. Wartość zmiany wartości wynagrodzenia (WZ) na podstawie danego wniosku, nie może przekraczać wartości określonej na podstawie wzoru: $WZ = W \times F\%$, gdzie (W) to wartość wynagrodzenia netto za dany zakres Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 6, a (F) to średnia arytmetyczna

następujących po sobie wartości zmiany cen zgodnie z odpowiednimi komunikatami Prezesa GUS, o których mowa w ust. 5.

8. W terminie 30 (trzydziestu) dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z ww. wnioskiem, a w przypadku kolejnego niezatwierdzenia wniosku może wystąpić o zmianę wysokości Wynagrodzenia na drogę sądową bez uszczerbku dla realizacji pozostałych zobowiązań wynikających z Umowy.
10. W przypadku uzgodnienia zmiany wynagrodzenia przez obie Strony, zmianę taką wprowadza się w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, zawartego nie wcześniej jednak niż po uprzednim zabezpieczeniu przez Zamawiającego środków budżetowych na ten cel (w przypadku wzrostu wynagrodzenia).
11. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z tym, że nie będą one wprowadzane częściej niż raz na dwa kwartały, z zastrzeżeniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5.
12. Maksymalna łączna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia, tj. sumy wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie postanowień Umowy, Strony określają na 5% łącznej wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy pierwotnie określonej (przy zawieraniu Umowy).
13. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 5-12, na podstawie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązań podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy z Podwykonawcą są roboty budowlane, usługi lub dostawy;
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
14. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami ust. 5-12, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, oświadczenia zawierającego wykaz podwykonawców, których umowy spełniają warunki: określone w ust. 13 wraz z wartościami zmiany wynagrodzeń podwykonawców terminów zapłaty oraz o uregulowaniu zapłaty w związku ze zmianą wartości tego wynagrodzenia.

§ 6

Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
2. Zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób, z zastrzeżeniem, że poniższe postanowienia dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi:
 - a) w przypadku wykonywania części Przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, o których mowa w §12 Umowy, Wykonawca składając fakturę, która zawiera wynagrodzenie za zakres wykonywany również przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokona stosownego wskazania podziału wysokości należności odpowiednio pomiędzy Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - b) Wynagrodzenie będzie podlegało zapłacie w całości bezpośrednio na rachunek Wykonawcy. Warunkiem zapłaty Wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

3. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, o których mowa w ust. 2 lit. b. powyżej w uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z faktury Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
4. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia zatrzymania kwot należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podmiot ten wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie kwoty wynagrodzenia należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe, za opóźnienia w transakcjach handlowych z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługują odsetki od kwot zatrzymanych przez Zamawiającego w celu dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
10. Wykonawca oświadcza, że wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
11. W opisie faktury należy podać numer umowy oraz jakiego zadania inwestycyjnego ona dotyczy. Do faktury należy dołączyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem protokołu odbioru robót.
12. Faktura wystawiona dla Zamawiającego powinna zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Park Kultury w Powsinie, ul Maślaków 1, 02-973 Warszawa
NIP :951-177-34-23
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową.
14. Wykonawca oświadcza, że wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
15. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 16.
16. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@parkpowsin.pl.

17. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: **sekretariat@parkpowsin.pl**. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.

18. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, przy czym przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline²⁴, o którym stanowią przepisy art. 106 nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

19. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

20. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 15 lub 16 z zastrzeżeniem ust. 21, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

21. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: **sekretariat@parkpowsin.pl** – na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

22. Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail: **sekretariat@parkpowsin.pl** w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury w KSeF.

23. Zamawiający zastrzega że, płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:

- wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola” wpisano „8” – JST odbiorca,
- zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy i nazwę zadania inwestycyjnego,
- wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.

24. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 20.

25. Wykonawca może również wystawić fakturę w formie elektronicznej i przedłożyć ją Zamawiającemu przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) znajdującą się na stronie <https://efaktura.gov.pl/>, poprzez Konto Podmiotu (Wykonawcy). Taka faktura elektroniczna uważana jest za fakturę ustrukturyzowaną po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF. Dopiero z momentem przydzielenia fakturze elektronicznej numeru identyfikującego w KSeF faktura uważana jest za odebraną, wcześniejsze pobranie faktury elektronicznej z PEF nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności należności w tytułu świadczenia nią dokumentowanego.

26. Pozostałe postanowienia umowne dot. faktur ustrukturyzowanych, w tym dotyczące prawidłowo wystawionej faktury, awarii i niedostępności KSeF, rozpoczęcia biegu terminu płatności stosuje się do faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, którym przydziela się numer KSeF.

27. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **sekretariat@parkpowsin.pl** w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania faktury, o którym mowa w ust. 15

28. Płatność Zamawiającego realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

29. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

30. Wykonawca nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw, a w tym wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

31. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazywany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym służącym wyłącznie do obsługi działalności gospodarczej Wykonawcy.

32. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach VAT jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

33. Zamawiający oświadcza, iż w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych posiada status dużego przedsiębiorcy.

35. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności za świadczone usługi będące przedmiotem niniejszej umowy, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.

§ 7

1. Strony umowy oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z dnia 4.05.2016 r., L 119) – RODO, w zakresie danych osobowych osób wskazanych do reprezentacji oraz realizacji umowy. Klauzula informacyjna Parku Kultury w Powsinie dostępna jest w jego siedzibie oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://sport.um.warszawa.pl/waw/park-kultury-w-powsinie/-/rodo-1>.
2. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, klauzula informacyjna Parku Kultury w Powsinie stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej Parku Kultury w Powsinie osobom, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją umowy – załącznik nr 2.
4. W związku z dofinansowaniem zadania ze środków Województwa Mazowieckiego dane osobowe osób uczestniczących w realizacji umowy mogą zostać przekazane Województwu Mazowieckiemu w zakresie niezbędnym do realizacji, rozliczenia i kontroli zadania objętego dofinansowaniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu i które mogą zostać przekazane Województwu Mazowieckiemu w związku z realizacją, rozliczeniem lub kontrolą zadania, klauzuli informacyjnej Województwa Mazowieckiego, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 8

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem:
 - 1) odbioru dokumentacji – będzie protokolarne potwierdzenie wykonania Dokumentacji projektowej podpisanym przez Strony protokołem zdawczo – odbiorczym;
 - 2) odbioru końcowego – będzie protokolarne potwierdzenie wykonania robót budowlanych, tj. potwierdzenie wykonania Przedmiotu umowy („Odbiór końcowy”);
 - 3) odbioru po okresie rękojmi – będzie ocena stanu technicznego Przedmiotu umowy.
2. W przypadku odbioru dokumentacji:
 - 1) w terminie określonym w §2 ust. 1 lit. b) Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet Dokumentacji projektowej w jednym egzemplarzu, w terminie o którym mowa w §1 ust. 2 lit. a) Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem odbioru musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z niniejszą

- Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 2) w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Dokumentacji projektowej Zamawiający dokona jej sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę na adres e-mailem (oraz potwierdzi w formie pisemnej), że:
 - i akceptuje dokumentację w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę,
 - ii odrzuca dokumentację w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia,
 - iii akceptuje dokumentację pod warunkiem wprowadzenia określonych modyfikacji;
 - 3) odrzucenie Dokumentacji projektowej w całości, może wynikać ze sprzeczności danego dokumentu z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami wiedzy technicznej, Umową lub pisemnymi uzgodnieniami. Jeśli Zamawiający odrzuci dany dokument w całości Wykonawca niezwłocznie przygotuje nowy dokument, uwzględniając w nim zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi go Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odrzuceniu danego dokumentu. Tryb akceptacji określony w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio;
 - 4) jeśli Zamawiający zaakceptuje dany dokument pod warunkiem dokonania określonych modyfikacji, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje przedstawiając Zamawiającemu dokument do ponownej akceptacji w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o akceptacji danego dokumentu, pod warunkiem wprowadzenia modyfikacji;
 - 5) odrzucenie danego dokumentu przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego wprowadzenia określonych modyfikacji do danego dokumentu będzie wiążące dla Wykonawcy;
 - 6) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego dokumentu, Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o zaakceptowaniu dokumentu lub od upływu terminu, wywołującego skutki, o których mowa w ust. 2 pkt 3 powyżej, dostarczy Zamawiającemu egzemplarze danego dokumentu, w liczbie i formach określonych w § 1 ust. 2 lit a) Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku zaakceptowania danego dokumentu w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę liczba egzemplarzy, które ma obowiązek złożyć Wykonawca, zostanie pomniejszona o złożone wcześniej egzemplarze. Odbiór przez Zamawiającego kompletu egzemplarzy zaakceptowanej Dokumentacji projektowej zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. W przypadku odbioru końcowego, Wykonawca zakończy wszystkie roboty oraz stwierdzi to wpisem do dziennika budowy, przekaze Zamawiającemu akredytowane certyfikaty oraz świadectwo inspekcji potwierdzające bezpieczeństwo obiektu; Potwierdzenie gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru lub innego wskazanego przez Zamawiającego pracownika i brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 3 dni kalendarzowych, będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.
 4. Ustala się, że **Dyrektor Zamawiającego – powoła Komisję odbiorową oraz wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru**, w formie zapisu w dzienniku budowy potwierdzonego przez pracownika Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 powyżej.
 5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
 - 1) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może:
 - i obniżyć wynagrodzenie albo,
 - ii gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar umownych oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej z zwłoki w trybie ustalonym w § 9 niniejszej Umowy.
 6. Warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego oraz dokonania odbioru końcowego robót jest przedstawienie przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej **dokumentacji**

powykonawczej w trzech egzemplarzach oraz oświadczenia Wykonawcy, czy roboty były wykonane samodzielnie, czy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, bądź z jego udziałem, jak również innych dokumentów wymaganych w zgodzie z niniejszą Umową i obowiązującymi przepisami. Kompletność dokumentów powykonawczych należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego lub wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.

7. Zamawiający corocznie będzie sprawdzał stan techniczny Przedmiotu umowy. **Przed końcem upływu okresu rękojmi** i usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad ujawnionych w ww. okresie, **Zamawiający powoła komisję odbioru z okresu rękojmi w celu potwierdzenia stanu technicznego Przedmiotu umowy.**
8. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w ustalonym przez Strony terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zwrotu kosztów usunięcia wad, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich dochodzenia, na zasadach ogólnych, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
9. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.

§ 9

Kary umowne, odszkodowanie

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
 - 1) z tytułu zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy w wysokości 300 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki przez pierwsze 14 dni zwłoki, licząc odpowiednio od upływu każdorazowego z terminów określonych w § 2; kara umowna z ww. przyczyn za rozpoczęty 15 dzień zwłoki i każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki wynosi 600 zł;
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w protokole odbioru końcowego i w okresie rękojmi/gwarancji, w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki przez pierwsze 30 dni zwłoki, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, tj. 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o usunięciu wad; kara umowna z ww. przyczyn za rozpoczęty 31 dzień zwłoki i każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki wynosi 600 zł;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron- z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy;
 - 4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 1000 zł, za każdy taki przypadek.
2. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącania tych kar z bieżących należności Wykonawcy bez konieczności wzywania Wykonawcy do ich zapłaty na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
5. Ewentualne kary umowne będą naliczone do wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1, a powyżej tej wartości Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia tego przypadku bez dalszych konsekwencji finansowych oraz do dochodzenia swoich roszczeń przed sądem właściwym rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji któregośkolwiek z etapów Umowy, dłuższego niż 21 dni kalendarzowych;
 - 2) przerwania wykonania robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zaś przerwa trwa dłużej niż 21 dni;
 - 3) realizacja Umowy niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót i niedokonania ich naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy;
 - 4) realizacji przez Wykonawcę robót niezgodnie z postanowieniami umownymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową bez akceptacji Inspektora Nadzoru Zamawiającego lub niezgodnie z ustaleniami i uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym, a w szczególności nie podejmowania prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy;
 - 5) niedokonania płatności wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w terminach umownych,
 - 6) otwarcia w stosunku do Wykonawcy likwidacji, lub ogłoszenia upadłości.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej określonych w § 9 ust. 1 pkt. 3),
 - 2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony, a następnie protokolarnie przekaże Zamawiającemu teren budowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni, od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez dodatkowego wezwania. W tym wypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części Umowy oraz za zakupione do tego czasu materiały, które zostaną odebrane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w każdym z przypadków określonych w niniejszym paragrafie, może według swego wyboru odstąpić od Umowy w całości lub w części.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany Przedmiot umowy. Wykonawca oświadcza, że gwarancja obowiązuje od momentu dokonania odbioru końcowego i nie wymaga złożenia przez Wykonawcę dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.
2. **Okres gwarancji wynosi miesięcy na wykonanie Przedmiotu umowy oraz na wbudowane materiały i urządzenia i rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia.**
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o usunięciu wad lub w terminie ustalonym przez Strony.
5. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o wykryciu wady. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin i miejsce oględzin. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.
6. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt

Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym Wykonawcy.

7. Strony Umowy mogą dokonać przeglądu gwarancyjnego w ostatnim miesiącu terminu gwarancji i rękojmi, a stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji i rękojmi w terminie nieprzekraczalnym do 30 dni od dokonania przeglądu gwarancyjnego.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli wniósł reklamację lub zgłosił wady przed upływem tego okresu.
9. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy własnymi siłami za wyjątkiem następującego zakresu prac, który wykonany zostanie siłami podwykonawców:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. W sytuacji, której Strony nie przewidziały przy zawieraniu Umowy, w celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości, Wykonawca może podczas realizacji Umowy wnioskować, że inny zakres prac niż wskazany w ust. 1 wykona przy udziale podwykonawcy (ów), mimo że podczas zawarcia Umowy deklarował wykonanie zamówienia w sposób określony jak w ust. 1 powyżej.
3. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem – podwykonawcą, a w przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
4. Każdorazowe skierowanie podwykonawcy do robót, w ramach umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego oraz spełnienia następujących wymogów:
 - 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, wniosku wraz z projektem umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Ponadto Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy;
 - 2) Zamawiający podejmuje decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
 - 3) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo;

- 4) zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt 2) powyżej lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 3) powyżej będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy nie będzie spełniała wymagań określonych pkt 7 poniżej;
 - 5) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia pkt 1) – 4) powyżej stosuje się odpowiednio;
 - 6) wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej dla swej ważności;
 - 7) każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia takie same jak postanowienia niniejszej Umowy, za wyjątkiem postanowień, które ze swojej istoty odnoszą się indywidualnie tylko do stosunków pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i nie będą sprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zawierać będzie w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania, ze wskazaniem elementu Harmonogramu Wykonawcy zleczanych podwykonawcy, który będzie zgodny z przedmiotem niniejszej Umowy,
 - b) terminu realizacji robót, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej Umowy,
 - c) wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne podwykonawcy za zlecony mu zakres robót nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za ten zakres robót,
 - d) zasad płatności za wykonanie robót przez podwykonawcę, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonych w §6 Umowy,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - f) kar umownych należnych Wykonawcy od podwykonawcy z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy,
 - nie przedłożenia do zaakceptowania Wykonawcy bądź Zamawiającemu projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane z dalszym podwykonawcą lub projektu jej zmiany,
 - nie przedłożenia Wykonawcy bądź Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z dalszym podwykonawcą lub jej zmian,
 - g) rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.
5. Postanowienia ust. 4 powyżej stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami.
 6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
 7. Każdorazowo Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodności z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z treścią §9 ust. 1 pkt 4 Umowy.
9. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z placu budowy.
10. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
11. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie („Konsorcjum”), umowy o podwykonawstwo, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich członków Konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum, odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec podwykonawców zaspokojone przez Zamawiającego.
12. Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na zasoby którego wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, pod warunkiem, że wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymaganym w trakcie postępowania.
Ustę 12 zostanie usunięty jeżeli wybrany Wykonawca, w złożonej ofercie, nie powoła się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp.

§ 13

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w §1 niniejszej Umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości wykonanej dokumentacji projektowej, w całości jak i w części, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, z chwilą ich przekazania, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji jakie przedmiot umowy ma spełnić;

- 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji („przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 3) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 4) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 5) publiczne wykonywanie i odtwarzanie,
 - 6) wprowadzenie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań, wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w internecie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie praw autorskich zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej Umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w Umowie.
 5. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
 6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w Dokumentacji projektowej i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.

§14

Zmiany umowy

1. W przypadkach przewidzianych w Umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do Umowy za zgodą Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt. 2) do 4) oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo okoliczności przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 1) tej ustawy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany mogą dotyczyć:
 - a) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
 - d) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - e) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych oraz terminu wykonania Umowy,
 - f) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy także w poniżej opisanym zakresie i przypadkach oraz zgodnie z warunkami ich wprowadzenia opisanymi poniżej:
 - 1) terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w następstwie wykraczających poza terminy określone w Kodeksie postępowania administracyjnego procedur administracyjnych (o ile takie procedury okażą się konieczne dla realizacji Przedmiotu umowy) oraz innych terminów formalno-prawnych urzędowych mających wpływ na termin realizacji umowy, o ile ich przyczyną nie są zaniedbania lub zaniechania Wykonawcy,
 - b) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
 - c) konieczności wykonania prac i robót zamiennych lub dodatkowych, których wykonanie wymusza zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy,

- d) wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających, ze względów technologicznych prowadzenia robót,
 - e) ograniczenia przez m.st. Warszawa środków budżetowych przeznaczonych na realizację umowy,
 - f) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu Przedmiotu umowy.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
6. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie.
7. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu zmiany umowy określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół zmiany Umowy będzie załącznikiem w formie aneksu do niniejszej Umowy.
8. Nie stanowi zmiany Umowy:
- 1) zmiana adresów Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji,
 - 3) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.
9. Zmiany wskazane w ust. 8 pkt 1-3 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
10. W przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy i których wykonanie spowoduje konieczność wydłużenia terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy strony przewidują możliwość wydłużenia terminów realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy, jeżeli jest to spowodowane uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane w takimi zmianami ponosi Wykonawca.
12. Zamawiający dopuszcza także zmianę terminu realizacji Umowy w przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę wymaganych uzgodnień, decyzji w terminie umownym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub nieleżących po stronie Wykonawcy przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności.
13. Wprowadzane zmiany do Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, o których mowa niniejszym paragrafie, muszą znaleźć stosowne odzwierciedlenie w Umowach pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami, o ile zmiany te dotyczą postanowień ujętych w tych Umowach.
14. Jeżeli zmiany wprowadzane do Umowy wymagają zmiany Dokumentacji projektowej lub jakiegoś z jej elementów, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawia projektu zamiennego zawierającego opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności, lub nie, zmiany zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
15. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych Strony przewidują możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia, na zasadach opisanych w Umowie, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.

§ 15

Osoby odpowiedzialne

1. Kierującym pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy będzie:,
nr uprawnień projektowych, natomiast Kierownikiem Budowy będzie:
....., nr uprawnień, nr tel:, e-mail:
2. Zamawiający wyznacza jako **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**, nr tel:
....., e-mail:

§ 16

Postanowienie końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z niniejszą Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego –
 - 2) Wykonawcy –
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny i Prawo budowlane.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 1

Klauzula informacyjna Urzędu Marszałkowskiego

W zakresie danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją, rozliczeniem i kontrolą umowy o przyznanie dotacji celowej i przekazywanych do Województwa Mazowieckiego zastosowanie ma poniższe:

- 1.** Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 59-79-100, email: urzed_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: e-Doręczenia.
- 2.** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie to: e-mail: iod@mazovia.pl.
- 3.** Pani/Pana dane osobowe:
 - a)** będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa w celu realizacji, rozliczenia oraz kontroli realizacji zadania wskazanego do dofinansowania środkami własnymi budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej „Mazowsze dla sportu” – edycja 2025;
 - b)** mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
 - c)** będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez okres niezbędny dla ochrony interesów Województwa Mazowieckiego;
 - d)** nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej ani poddawane profilowaniu.
- 4.** Źródłem danych obejmujących kategorie niezbędne do rozliczenia umowy o udzieleniu pomocy finansowej ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego jest podmiot wykonujący zadanie publiczne.
- 5.** Przekazanie tych danych jest uregulowane wzajemną umową bądź innymi ustaleniami między Województwem Mazowieckim, a jednostką samorządu terytorialnego wykonującą zadanie. Na mocy tej umowy lub ustaleń Województwo odpowiada tylko za dane przekazane przez jednostkę samorządu terytorialnego. Przekazanie dotyczy wyłącznie danych niezbędnych do prawidłowego wykonania i rozliczenia umowy.
- 6.** W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:
 - a)** dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
 - b)** wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - c)** wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych – art. 13 i 14 RODO

Dane osobowe w Parku Kultury w Powsinie są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Park Kultury w Powsinie, z siedzibą w Warszawie (02-973) przy ul. Maślaków 1 („Administrator”), reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie: +48 22 648 48 11, mailowo: sekretariat@parkpowsin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: ochrona.danych@parkpowsin.pl bądź listownie na adres Administratora z dopiskiem „Dane osobowe”. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, kontaktu związanego z jej realizacją, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących zamówień publicznych, finansów publicznych, rachunkowości i archiwizacji, a w przypadku umów podlegających ujawnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) – również w celu realizacji obowiązku udostępniania i aktualizacji informacji o umowach w tym rejestrze.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających w szczególności z przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, przepisów dotyczących rachunkowości i archiwizacji.W przypadku CRU JSFP obowiązek prawny wynika obecnie z art. 34a ustawy o finansach publicznych; od 1 lipca 2026 r. jednostki sektora finansów publicznych udostępniają i aktualizują informacje o umowach spełniających ustawowe warunki.
5. Administrator może przetwarzać w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane dotyczące reprezentowanego podmiotu, pełnionej funkcji lub stanowiska, dane związane z zawarciem i realizacją umowy oraz inne dane niezbędne do wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.

W przypadku weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Administrator może przetwarzać dane niezbędne do przeprowadzenia tej weryfikacji, w szczególności imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana albo – jeżeli nie zostały pozyskane bezpośrednio – od podmiotu będącego stroną umowy z Administratorem, w szczególności od Wykonawcy, podwykonawcy lub pracodawcy. W przypadku danych pozyskanych pośrednio Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów oraz podmioty uprawnione do kontroli, audytu lub rozliczenia realizowanej umowy. W przypadku umów podlegających ujawnieniu w CRU JSFP informacje o umowie w zakresie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych są udostępniane w jawnym Centralnym Rejestrze Umów JSFP.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących archiwizacji, rachunkowości i zamówień publicznych, oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Informacje o umowie udostępnione w CRU JSFP są usuwane z rejestru po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu – na zasadach określonych w RODO i z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa – prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach, w których znajdują zastosowanie odpowiednie przesłanki określone w RODO, również prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
11. W przypadku danych pozyskiwanych bezpośrednio od Pani/Pana podanie danych jest wymogiem umownym lub wynika z przepisów prawa – w zależności od celu i podstawy ich przetwarzania. Niepodanie danych niezbędnych do zawarcia lub realizacji umowy albo wymaganych przepisami prawa może uniemożliwić zawarcie lub prawidłową realizację umowy.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania.