

UMOWA NR .../2026/WPRM

zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie), zwana dalej „**umową**”, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), Pl. Bankowy 3/5, reprezentowanym przez Pana Mariusza Frankowskiego – Wojewodę Mazowieckiego, z upoważnienia którego działa Pan Maciej Maślanka – Dyrektor Wydziału Państwowego Ratownictwa Medycznego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 480/1/2024 z dnia 30 października 2024 r., którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w (kod:), przy ulicy....., REGON:.....oraz NIP:.....wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, z którego odpis stanowi **załącznik nr 2** do umowy, reprezentowaną przez: zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

(imię i nazwisko), zam. w, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w przy ul., posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do umowy,

(w przypadku kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej)

(imię i nazwisko), zam. w, REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do umowy,

oraz

(imię i nazwisko), zam. w, REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do umowy,

Prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą, w, NIP....., REGON....., reprezentowanymi przez:,

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są także łącznie „Stronami”, a osobno również „Stroną”,

umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obsługę szkolenia dla pracowników Wydziału Państwowego Ratownictwa Medycznego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie z zakresu doskonalenia kompetencji dyspozytorów medycznych oraz osób realizujących zadania związane z zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania dyspozytorni medycznych województwa mazowieckiego.
2. Realizując przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu usługi w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, udostępnienia sal konferencyjnych ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia, w którym łącznie udział weźmie minimum 140 osób i nie więcej niż 180 osób, zapewnieniem każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 4** do umowy oraz z ofertą Wykonawcy, która stanowi **załącznik nr 6** do umowy.
3. Wykonawca skieruje do przeprowadzenia szkolenia, o których mowa w ust. 1:
(*należy podać imiona i nazwiska wykładowców*).
4. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie oraz wykształcenie nie gorsze niż wymagane w dokumentacji postępowania oraz wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
5. W celu uzyskania zgody na zmianę osób prowadzących szkolenie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że proponowane osoby spełniają wymagania określone w dokumentacji postępowania oraz posiadają kwalifikacje co najmniej równoważne osobom wskazanym w ofercie.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy wynosi 3 miesiące od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje realizację 4 edycji dwudniowego szkolenia, realizowanego cyklicznie w wymiarze 2 kolejnych dni w tygodniu, w okresie o którym mowa w ust 1. Liczba uczestników jednej edycji wynosić będzie od 35 do 45 osób, przy czym łączna liczba uczestników wszystkich edycji wyniesie od 140 do 180 osób.
3. Harmonogram poszczególnych edycji (terminy szkolenia) zostanie przedstawiony i uzgodniony w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów poszczególnych szkoleń w ramach harmonogramu w wypadku okoliczności siły wyższej lub nagłej choroby prelegenta potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim oraz w przypadku potrzeb Zamawiającego w ramach terminu realizacji umowy określonego w ust 1 .
4. Szkolenie oraz świadczona usługa zostaną zrealizowane w miejscu pozostających w dyspozycji Wykonawcy i niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, tj. w
5. Rozpoczęcie szkoleń w pierwszym dniu nastąpi około godziny 9.00, a zakończenie w drugim dniu, do godziny 13:00

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wyniesie **zł brutto (słownie: złotych i 00/100).** **Na powyższą kwotę maksymalnego wynagrodzenia składa się:**
 - 1) **wynagrodzenie za zakwaterowanie i wyżywienie 1 uczestnika** **(słownie: złotych i 00/100) zł brutto** (łącznie do 180 osób - złotych i 00/100), oraz
 - 2) **wynagrodzenie za udostępnienie sal konferencyjnych oraz przeprowadzenie szkolenia** nie przekroczy łącznej kwoty **zł brutto (słownie: złotych i 00/100).** Koszt szkolenia zostanie w całości pokryty ze środków publicznych, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy o podatku

od towarów i usług, w związku z powyższym usługa jest zwolniona z podatku VAT (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).

2. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, poniesione z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona jako suma iloczynów liczby uczestników zgłoszonej nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia i stawki brutto za uczestnictwo 1 uczestnika (zgodnie z ust. 1), powiększone o koszt przeprowadzenia szkolenia oraz zapewnienia sal konferencyjnych przez cały okres szkolenia z zastrzeżeniem, że minimalna liczba uczestników wyniesie 140 osób, zgodnie z § 1 ust. 2.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w ust. 10, 12, 13 i 18.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy będzie protokół odbioru (**załącznik nr 7** do umowy), podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
7. Strony ustalają, że od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych (e-Faktur) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm., dalej: „ustawa o VAT”), Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”).
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zawierających poprawne dane Zamawiającego:
Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej e-Faktury):
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie,
00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5,
NIP: 525-10-08-875.
9. Faktura w polu *Warunki Transakcji* w strukturze logicznej e-Faktury powinna zawierać datę i numer umowy.
10. W przypadku e-Faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust. 12.
11. W dniu wystawienia e-Faktury w KSeF, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: **wprm@mazowieckie.pl** jej wizualizacji (plik PDF). Wizualizacja powinna wiernie odzwierciedlać treść pliku XML przesłanego do KSeF, w tym zawierać numer KSeF.
12. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępność KSeF lub tryb offline²⁴), Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Fakturę elektroniczną należy przesłać na e-mail, o którym mowa w ust. 11. W takiej sytuacji za datę doręczenia (otrzymania) faktury, w tym faktury korygującej, Strony uznają datę odpowiednio ustalaną zgodnie z art. 106nf ust. 10, art. 106nda ust. 11 oraz art. 106nh ust. 4 w zw. z art. 106nda ust. 11 ustawy o VAT.
13. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, tj. od dnia doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury, przy czym:
 - 1) jeżeli faktura korygująca wystawiana jest w KSeF – za datę doręczenia uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w ust. 12;
 - 2) jeżeli faktura korygująca wystawiana jest w trybie określonym w ust. 12 – za datę doręczenia uznaje się datę ustalaną zgodnie z art. 106nf ust. 10, art. 106nda ust. 11 oraz art. 106nh ust. 4 w zw. z art. 106nda ust. 11 ustawy o VAT.

14. Zawiadomienie o konieczności wystawienia faktury korygującej Zamawiający przekazuje na adres e-mail Wykonawcy:
15. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w formie:
 - 1) elektronicznej (np. w formacie PDF) gwarantującej autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury, którą prześle na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w ust. 11, przy czym do faktury należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak konieczności wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, jednocześnie przesyłając Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak konieczności wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF.
16. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) musi składać się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz minimum danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
17. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.
18. Za datę skutecznego doręczenia faktury, o której mowa w ust. 15, a tym samym datę rozpoczęcia biegu terminu płatności, Strony uznają:
 - 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 15 pkt 1 - datę wpływu wiadomości e-mail zawierającej prawidłowo wystawioną fakturę na serwer pocztowy Zamawiającego;
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 15 pkt 2 - datę przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
19. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z umową faktur innego terminu płatności niż termin określony w ust. 5.
20. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany w fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy nr Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy o VAT – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
22. W przypadku, o którym mowa w ust. 21 dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
23. Na adres e-mail Zamawiającego, o którym w ust. 11, przekazywane są przez Wykonawcę inne dokumenty (protokoły odbioru, załączniki, itp.).
24. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.
25. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
26. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może korzystać w czasie realizacji umowy ze świadczeń podwykonawców wyłącznie i na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. W następujących częściach Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom / Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców (*niepotrzebne skreślić, w wypadku powierzenia podwykonawcom należy wpisać ich nazwy i części w jakich powierza wykonanie zamówienia*):
.....
.....
.....
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy oraz podania nazw podwykonawców określonych w ust. 2, Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podmioty inne niż wskazane w ofercie oraz w ust. 2, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego należyte wykonanie.
7. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę lub sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.
11. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków umowy i jest podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia uczestnikom zakwaterowania w pokojach jednoosobowych, dwuosobowych, trzyosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania z pełnym węzłem sanitarnym oraz zapewnienia wyżywienia w postaci: jednego śniadania, dwóch obiadów, jednej kolacji, a także stałego serwisu kawowego w trakcie trwania szkolenia w odniesieniu do liczby osób

ustalanej przez Zamawiającego i przekazanej Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) na 5 dni roboczych przed terminem szkolenia;

- 2) udostępnienia klimatyzowanych sal konferencyjnych (2 sal pierwszego dnia, jednej sali drugiego dnia) z wyposażeniem określonym w opisie przedmiotu zamówienia dla liczby uczestników szkolenia wskazanej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 3) skierowania do przeprowadzenia szkolenia osób wskazanych w § 1 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje świadczenia stanowiące przedmiot umowy z dołożeniem najwyższej staranności przewidzianej dla usług objętych niniejszą umową, ze szczególnym uwzględnieniem zasad dotyczących bezpieczeństwa żywienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ustalania i uzgadniania wszystkich szczegółów i ewentualnych zmian w przedmiocie umowy z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy podane w § 9 ust. 9.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 20% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) w wysokości 10% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, o których mowa w § 5 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania.
 - 3) w wysokości 20% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za niewykonanie szkolenia w terminie/ach, ustalonych w harmonogramie o którym mowa w § 2 ust. 3.
 - 4) w wysokości 1% wynagrodzenia za zwłokę w przedstawieniu harmonogramu o którym mowa w którym mowa w § 2 ust. 3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wartość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz w przypadku zwłoki Wykonawcy, rozumianej jako niedotrzymanie terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - tzw. zawinione opóźnienie.
4. Kary podlegają sumowaniu, suma kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, jeżeli jest to podyktowane siłą wyższą.
2. Za siłę wyższą uważa się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, ani nie można im zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. Do zdarzeń mających charakter siły wyższej, w szczególności należą przypadki związane z działaniami przyrody, m. in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi itp., przypadki związane z działaniami wojennymi lub innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne, przypadki związane z działaniami władz państwowych, m. in. stan wojenny, blokada granic, zakaz importu i eksportu, ogłoszenie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, itp. Za siłę wyższą mogą być uznane również niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje, zamieszki.

3. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać przedmiotu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że Wojewoda Mazowiecki jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, z późn. zm.).
2. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z umową o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej **załącznik nr 5** do umowy.
5. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).
6. Administrator, działając na podstawie art. 34a ustawy o finansach publicznych ujawnia dane osobowe stron umowy w zakresie niezbędnym do publikacji informacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
7. Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c i e RODO, z wyłączeniem informacji prawnie chronionych.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczania dodatkowego terminu:
 - 1) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot umowy, bez uzyskania zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 10 umowy,
 - 3) jeżeli okoliczności siły wyższej trwać będą co najmniej 14 dni,
 - 4) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy z tym, że pod pojęciem nienależytego wykonywania umowy rozumie się niedotrzymanie warunków wynikających z umowy lub niestranne wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej. W przypadku odstąpienia z powodów wskazanych w ust. 1 pkt 3 Zamawiającemu nie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy nie wyłącza dochodzenia kar umownych naliczonych w okresie jej realizacji.
5. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – PZP.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Cesja wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Osobami do kontaktu do przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, email:, tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, email:, tel.:
10. Zmiana osób lub danych kontaktowych w ust. 9 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana ta wymaga jednak uprzedniego pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem przypadku, gdy umowa została zawarta w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. kopia upoważnienia nr 480/1/2024 z dnia 30 października 2024 r.,
2. wydruk CEiDG/KRS z dnia,
3. umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
4. opis przedmiotu zamówienia,
5. klauzula informacyjna,
6. oferta Wykonawcy,
7. protokół odbioru.