

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY – CZĘŚĆ PIĄTA

w dniu _____ pomiędzy

Gminą Wierzbica z siedzibą w Wierzbicy, 26-680 Wierzbica, ul. Kościuszki 73, NIP 9482382481; REGON 670224054 – **Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Wierzbicy z siedzibą w Wierzbicy**, 26-680 Wierzbica, ul. Kościuszki 73, NIP: 9482248713, REGON: 672773546

reprezentowanym przez **Zastępcę Kierownika Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Wierzbicy – Panią Monikę Fura**, działającą na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Wierzbica z dnia 13 maja 2026 r. - dokumenty poświadczające prawidłową reprezentację stanowią załącznik do niniejszej Umowy

dalej „**Zamawiający**”,

a

_____ reprezentowaną przez: _____ zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

zwani w dalszej części Umowy jako „**Strony**”, lub każdy z osobna „**Stroną**”, dokumenty wykazujące umocowanie osób podpisujących Umowę w imieniu Stron stanowią załącznik nr 1

zostaje zawarta Umowa (dalej: Umowa) następującej treści:

§ 1 [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie cyberbezpieczeństwa, dotyczącego praktycznego stosowania mechanizmów bezpieczeństwa korespondencji i zabezpieczania danych, w ramach projektu konkursu grantowego pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi” realizowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (inwestycja C3.1.1) (dalej: konkurs „Cyberbezpieczne Wodociągi”).
2. Zamawiający wymaga przeprowadzenia dwóch rodzajów szkoleń:
 - 1) dla wszystkich pracowników Zamawiającego (w tym kadry zarządzającej i informatyków) – szkolenia z zakresu podstawowego, dostosowane do wiedzy i świadomości przeciętnej rozeznanej osoby;
 - 2) dla kadry zarządzającej i informatyków – szkolenie z zakresu zaawansowanego, dostosowane do wiedzy specjalistycznej odbiorców szkolenia oraz dostosowane do zagrożeń, z którymi ta kategoria pracowników może się zetknąć wykonując swoją pracę.
3. Przedmiot zamówienia został opisany w załączniku nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia spełniającego wszystkie wymogi regulaminu konkursu „Cyberbezpieczne Wodociągi”, w tym oświadcza, że posiada stosowną wiedzę oraz m.in. 2 letnie doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń budujących i wzmacniających świadomość cyberzagrożeń.

§ 2 [Obowiązki stron]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy profesjonalnie, rzetelnie, z należytą starannością i swoją najlepszą wiedzą.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z zakresem i na warunkach opisanych w Zapytaniu ofertowym, Opisie przedmiotu zamówienia oraz Formularzu ofertowym, które to dokumenty stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do:
 - 1) zapewnienia kadry trenerskiej posiadającej wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia, zdolną do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia;
 - 2) przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego w terminach i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 3) przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem oraz szczegółowym zakresem merytorycznym szkolenia;
 - 4) zapewnienia materiałów szkoleniowych;
 - 5) wydania zaświadczeń/certyfikatu o ukończeniu szkolenia;
 - 6) prowadzenie dokumentacji szkolenia, zgodnie z wymogami określonymi w OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania Umowy dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) proponowane terminy szkolenia;
 - 2) szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia;
 - 3) dzienny harmonogram szkolenia.

§ 3 [Termin realizacji]

1. Termin wykonania zlecenia ustala się do 3 miesięcy od zawarcia Umowy.
2. Strony ustalą dokładne terminy i godziny szkoleń w trakcie realizacji umowy. Terminy szkoleń muszą zostać wskazane przez Zamawiającego nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Przewiduje się zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego elementów oraz terminów płatności w razie konieczności wynikających m.in. ze zmian regulaminu konkursu, zapisów umowy o powierzenie grantu oraz innych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 4 [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że Wykonawca z tytułu należytego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych), przy czym:

- 1) za realizację szkolenia dla pracowników Zamawiającego (zakres podstawowy) – Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie: złotych);
- 2) za realizację szkolenia dla kadry zarządzającej i informatyków (zakres zaawansowany) – Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Faktura zostanie wystawiona po dostarczeniu Zamawiającemu całej dokumentacji szkolenia, zgodnie z wymaganiami opisanym w OPZ i po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony. Wzór protokołu stanowi załącznik do Umowy.
3. W wypadku, gdy szkolenia z zakresu podstawowego i z zakresu zaawansowanego będą prowadzone w dwóch różnych terminach, Zamawiający dopuszcza podpisanie dwóch odrębnych protokołów zdawczo-odbiorczych i rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po realizacji części zamówienia.

§ 5 [Kary umowne]

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w zakresie wynikającym z Umowy oraz OPZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w przypadku:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy, za każdy dzień zwłoki, w zależności którego rodzaju szkolenia zwłoka dotyczy;
 - 2) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych usterek oraz wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek, w zależności którego rodzaju szkolenia wady i usterki dotyczą;
 - 3) w przypadku realizacji Umowy przez inne osoby, aniżeli osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy;
 - 4) w przypadku naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 5) za odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.
2. Maksymalna suma kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 30 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość powyższych kar umownych na zasadach ogólnych.

4. Należne Zamawiającemu kwoty kar umownych, o których mowa powyżej mogą zostać potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 6 [Przetwarzanie danych osobowych]

1. Realizacja przedmiotu zamówienia łączy się z dostępem Wykonawcy do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający. Niniejsze postanowienia stanowią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, i stanowią udokumentowane polecenie przetwarzania danych osobowych, skierowane przez Zamawiającego (administratora) do Wykonawcy (podmiotu przetwarzającego).
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych w następującym zakresie:
 - 1) zbiór danych obejmujący dane identyfikacyjne (imię i nazwisko) pracowników Administratora skierowanych na szkolenia, o których mowa w § 1 („Dane Osobowe”).
4. Wykonawca będzie uprawniony do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie w celu wykonania przez Wykonawcę Umowy, w tym w celu świadczenia Usług, w szczególności przechowywania Danych Osobowych, ich zwielokrotniania, udostępniania, modyfikowania, usuwania, o ile wykonywanie tych czynności jest uzasadnione realizacją Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania instrukcji Zamawiającego w zakresie przetwarzania Danych Osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że znane mu są wszelkie obowiązki wynikające z regulacji dotyczących ochrony danych osobowych, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych oraz, że posiada zasoby niezbędne do bezpiecznego i zgodnego z prawem przetwarzania Danych Osobowych.
6. Wykonawca jest zobowiązany wdrożyć i stosować przy przetwarzaniu Danych Osobowych zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych, w tym środki techniczne i organizacyjne, na poziomie odpowiadającym co najmniej wymogom prawa w tym zakresie, o których mowa w art. 32 RODO. Wykaz środków organizacyjnych i technicznych stosowanych przez Wykonawcę dla zapewnienia bezpieczeństwa informacji i bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych Wykonawca prześle przed zawarciem Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pomocy Zamawiającemu przy realizacji obowiązków administratora określonych w art. 32-36 RODO, z uwzględnieniem dyspozycji wynikającej z art. 28 ust. 3 lit. f RODO.
8. Niezależnie od innych obowiązków udzielenia informacji określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązuje się udostępniać Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO jako administratora danych oraz zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub audytorowi

- upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzania audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
9. Po rozwiązaniu umowy Wykonawca, według decyzji Zamawiającego, zwróci wszystkie powierzone mu do przetwarzania dane osobowe oraz ich kopie, albo je zniszczy i przedstawi Zamawiającemu dowód zniszczenia, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy prawa zabraniają zniszczenia wszystkich albo części danych osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania.
 10. Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie wystąpienia zdarzeń bądź okoliczności związanych z naruszeniem bezpieczeństwa Danych lub mających wpływ na bezpieczeństwo Danych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia informacji o zdarzeniu, powiadomić Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach lub okolicznościach oraz ich ewentualnych skutkach, w szczególności dla Danych Osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony Danych organowi nadzorczemu, o których mowa w art. 33 ust 3 RODO.
 11. Wykonawca jest zobowiązany śledzić zmiany regulacji dotyczących ochrony danych osobowych i niezwłocznie dostosowywać sposób przetwarzania Danych Osobowych do aktualnych wymogów prawnych, szczególnie w zakresie zabezpieczenia i dokumentacji procesów przetwarzania. W razie wątpliwości Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić sposób wykonywania określonych wymogów z Zamawiającym.
 12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO) przetwarzanych Danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
 13. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę wszelkich obowiązków, zasad i sposobów przetwarzania Danych Osobowych bez uprzedniego powiadamiania Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do posłużenia się zewnętrznym audytorem w celu dokonania kontroli. Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie czynności kontrolnych. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje dotyczące Danych Osobowych, dokumentację przetwarzania Danych Osobowych, dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe, a także umożliwić przeprowadzenie rozmów z osobami zaangażowanymi w przetwarzanie Danych Osobowych, w zakresie i w warunkach umożliwiających uzyskanie informacji.
 14. Wykonawca nie będzie przekazywać Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 15. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przetwarzania przez Wykonawcę Danych Osobowych i wykonywania przez Wykonawcę wszystkich obowiązków z tym związanych. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem obowiązków (ustawowych i umownych) w zakresie przetwarzania Danych Osobowych.

§ 7 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.

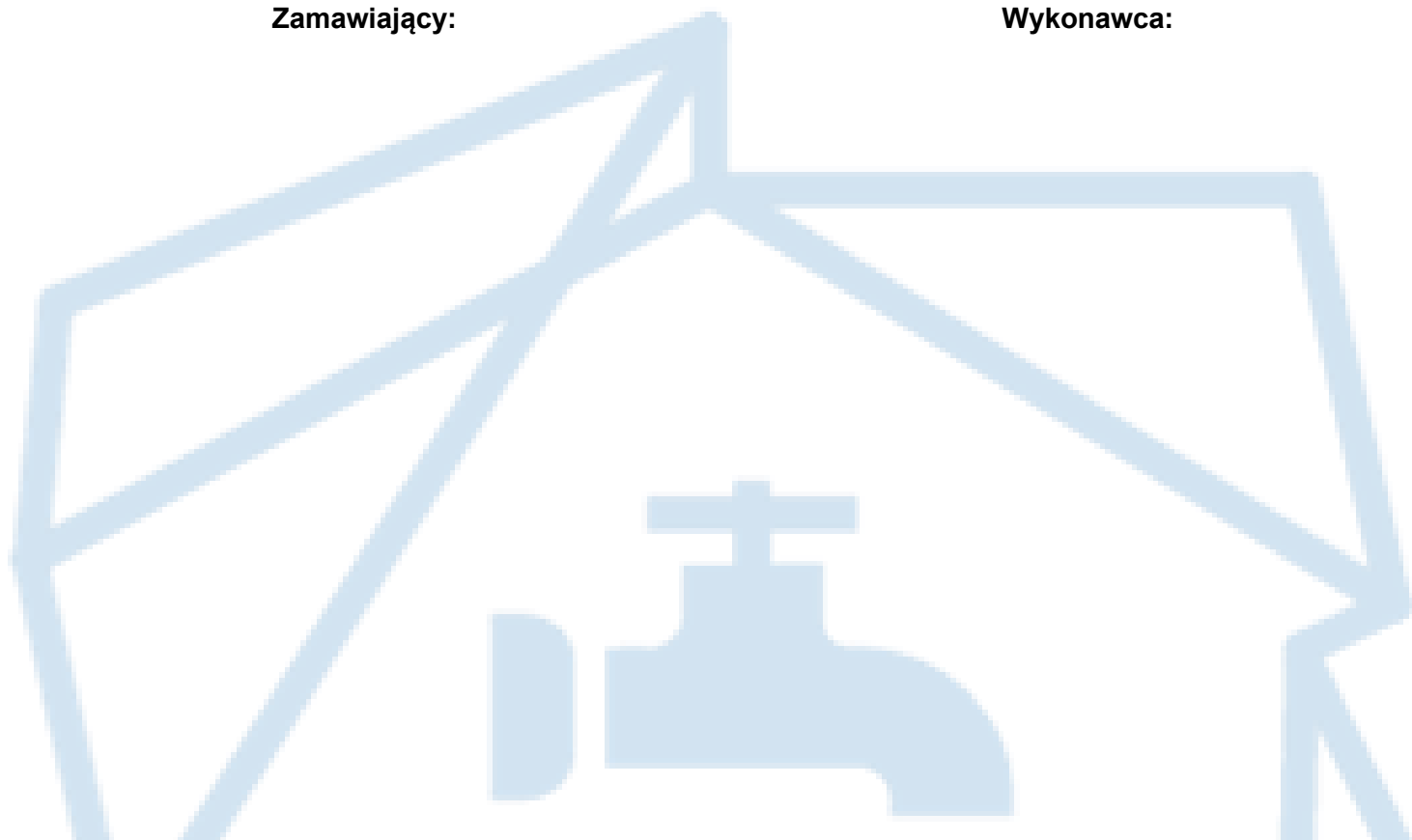
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Osobami do kontaktu są:
 - ze strony Zamawiającego:
....., tel.:, e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:
....., tel.:, e-mail:
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Lista załączników:

1. Zapytanie ofertowe oraz OPZ;
2. Formularz ofertowy wraz z załącznikami;
3. Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający:

Wykonawca:



Załącznik nr 3 do Umowy

Protokół odbioru

do Umowy nr

z dnia

zawartej pomiędzy:

Zamawiającym reprezentowanym przez:

a

Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. Przedstawicielowi Zamawiającego przedstawiono do odbioru przedmiot umowy określony w §1 Umowy.
2. Po zapoznaniu się z przedstawioną dokumentacją przedstawiciel Zamawiającego potwierdza realizację przedmiotu umowy.

Przedmiot został wykonany zgodnie z warunkami umowy.

.....
(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik do protokołu odbioru

1. lista osób obecnych na szkoleniach;
2. lista potwierdzająca odbiór certyfikatów/zaświadczeń;
3. ewaluacja szkolenia – testy przed i po szkoleniu.

[illegible]