

Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.
ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów
tel. 32/32 57 639
NIP: 635-180-25-38 Regon: 241294970
<http://www.szpital-mikolow.com.pl>
e-mail: zamowienia@szpital-mikolow.com.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA ZAMÓWIENIA O NAZWIE**

Świadczenie usług transportu sanitarnego dla pacjentów Zamawiającego

Nr sprawy: ZP/9/2026

Zawartość specyfikacji:

1.	Postanowienia SWZ część ogólna	Rozdziały od I do XXXIII
2.	Załącznik nr 1	Formularz oferty
3.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby
5.	Załącznik nr 4	Formularz cenowy
6.	Załącznik nr 5	Wykaz środków transportu
7.	Załącznik nr 6	Wykaz osób
8.	Załącznik nr 7	Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia
9.	Załącznik nr 8	Załącznik nr 1 do umowy
10.	Załącznik nr 9	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Zatwierdzone przez:
Mikołów, dnia 17.08.2026 r.

Prezes Zarządu
Katarzyna Muszak
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

**POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

ROZDZIAŁ I

ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELE-INFORMATYCZNE)

Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.

ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów

wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335411,
NIP 6351802538, REGON: 241294970

zwane dalej Zamawiającym

- nr telefonu: tel. 32/ 32 57 639

- adres poczty elektronicznej: zamowienia@szpital-mikolow.com.pl

- adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: w Rozdziale XII pkt 4 SWZ

- ID postępowania: w Rozdziale XII pkt 6 SWZ.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026, poz. 793 ze zm.) zwaną w dalszej części ustawą.
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej bez przeprowadzenia negocjacji, co oznacza tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia - usługi

1. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
60130000 - 8 - usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób
60100000 - 9 - usługi w zakresie transportu drogowego

2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 5 pakietów:

Pakiet nr 1 - transport medyczny realizowany w składzie odpowiadającym specjalistycznemu zespołowi ratownictwa medycznego (S) - zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 września 2006r o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U.2024.652 ze zm.)

Pakiet nr 2 - transport medyczny realizowany w składzie odpowiadającym podstawowemu zespołowi ratownictwa medycznego (P) - zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 września 2006r o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U.2024.652 ze zm.);

Pakiet nr 3 - transport z sanitariuszem (T);

Pakiet nr 4 - transport bez opieki medycznej - kierowca (przewóz osób lub materiałów biologicznych);

Pakiet nr 5 - transport krwi i preparatów krwipochodnych.

3. Zaoferowana usługa musi:

1) odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia - w tym spełniać wszystkie wymagania wyszczególnione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach,

2) być zgodna z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- a) Ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 91, z późn. zm.) - w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia i umową;
- b) Ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 146 z późn. zm.);
- c) Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1781 z późn. zm.);
- d) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- e) Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 581 z późn. zm.);
- f) Ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentysty z dnia 5.12.1996 r. (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 1897 z późn. zm.);
- g) Ustawą z dnia 15.07.2011 o zawodach pielęgniarzy i położnej (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 581 z późn. zm.);
- h) Zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązującymi w okresie trwania umowy w tym w szczególności Zarządzenie nr 179/2020/DSM PREZESA NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA z dnia 12.11.2020 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ratownictwo medyczne, tylko w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- i) Aktualnymi Polskimi Normami przenoszącymi normy zharmonizowane (PN-EN 1789 i PN EN 1865:2002) lub równoważnymi zgodnie z wytycznymi opisanymi w normach;
- j) Ustawą z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.);
- k) Ustawą z dnia 06.09.2001 r. o Transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.);
- l) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 502 z późn. zm.);
- m) Ustawą z dnia 05.01.2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.);
- n) Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o Działalności Leczniczej. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.).

4. Usługa transportu sanitarnego musi odbywać się środkami transportu odpowiadającego wymaganiom przewidzianym dla transportu specjalistycznego, spełniającym cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane i spełniającym warunki dodatkowe dla pojazdów uprzywilejowanych, określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.) oraz w innych przepisach obowiązujących w tym zakresie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usług transportu we wszystkie dni tygodnia (w tym w niedziele i święta), 24 godziny na dobę - na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego oraz do zapewnienia w tym celu dostępności linii telefonicznej 24 godziny na dobę.

6. Potwierdzeniem (dokumentem) wezwania transportu jest kompletnie wypełnione zlecenie na

transport sanitarny podpisane przez lekarza zlecającego przewóz. Usługi wykonywane będą zgodnie z jego treścią.

7. Zlecenie na transport sanitarny będzie przekazywane w momencie zgłoszenia się zespołu transportowego wraz z przejęciem opieki nad pacjentem lub odebraniem materiału biologicznego. Brak zlecenia lub niekompletnie wypełnione zlecenie na transport sanitarny upoważnia zespół transportowy do żądania uzupełnienia dokumentu przed rozpoczęciem usługi.
8. Zlecenie na transport sanitarny w szczególności będzie zawierać:
 - a) pieczęć Zamawiającego
 - b) dane osobowe pacjenta
 - c) rozpoznanie
 - d) miejsce rozpoczęcia transportu
 - e) data i godzina rozpoczęcia transportu
 - f) pozycja pacjenta w czasie transportu
 - g) miejsce docelowe
 - h) rodzaj transportu
 - i) cel przewozu
 - j) podpis i pieczęć imienna lekarza zlecającego
9. Usługa transportowa zamawiana będzie telefonicznie u dyspozytora pod wskazane przez Wykonawcę numery telefonów
10. Wykonawca będzie realizował przewozy planowane i nieplanowane oraz pilne („na cito”). Transporty planowane - na konkretną godzinę, zgłaszane będą najpóźniej poprzedniego dnia. Wykonawca zapewnia całodobową dyspozycyjność dla transportów nieplanowanych i pilnych („na cito”). Transporty nieplanowane realizowane będą w ustalonym przez obie strony czasie jednak nie dłuższym niż 90 minut od wezwania. Transporty pilne „na cito” realizowane będą w czasie nie dłuższym niż czas potrzebny na przejazd środka transportu na miejsce wezwania (czas określony zostanie w załączniku nr 1 do umowy - nie może przekraczać czasu 40/60 minut w zależności od Pakietu).
11. Rozpoczęcie usługi (rozpoczęcie naliczania km i czasu) następuje w momencie odbioru pacjenta z miejsca określonego w zleceniu na transport sanitarny. Kończy się w miejscu docelowym, określonym w zleceniu na transport sanitarny (zakończenie naliczania km i czasu).
12. Wykaz Placówek Zamawiającego, z których może być zgłoszenie na transport pacjenta:

Szpital Powiatowy	Mikołów, ul. Waryńskiego 2
Przychodnia Wielospecjalistyczna Filia nr 1	Mikołów, ul. Waryńskiego 2
Przychodnia Wielospecjalistyczna	Mikołów, ul. Okrzei 31
Przychodnia Wielospecjalistyczna Filia nr 2	Mikołów - Mokre, ul. Wojska Polskiego 34
Przychodnia Wielospecjalistyczna Filia nr 3	Mikołów - Paniowy, ul. Przelotowa 70
Przychodnia Wielospecjalistyczna Filia nr 4	Mikołów - Kamionka, ul. Katowicka 91
Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy	Łaziska Górne, ul. Staszica 4

13. Zamawiający nie przewiduje:

- wymagań, o których mowa w art. 96 Ustawy, tj. wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.
- wymagań, o którym mowa w art. 95 Ustawy, ze względu na specyficzny charakter usługi.

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 5 pakietów.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub większą ilość pakietów/części, jak również na wszystkie pakiety/części zamówienia, natomiast w ramach danego pakietu oferta musi być kompletna, w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdego pakietu/ części zamówienia.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANEGO ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na zamówieniu dodatkowych usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustaw

ROZDZIAŁ VII

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy, lub do wyczerpania ilości/wartości zamówienia w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

ROZDZIAŁ IX

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 7 do SWZ.
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 7 do SWZ.
 - 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
2. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w rozdziale XXIX niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową w formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku). Opis sposobu obliczania ceny: zamawiana ilość (jednostka miary z formularza) x cena jednostkowa (zgodnie z jednostką miary z formularza) = wartość netto = wartość brutto, zgodnie ze wzorem Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
3. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi uwzględnić je już w ostatecznej cenie oferty
4. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
Zgodnie z zapisami formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 (przeniesienie wartości z formularza cenowego - załącznik nr 4 do SWZ)

5. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia - (Rozdział III SWZ i PPU załącznik nr 7). Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ lub jeżeli wynika to z przepisów prawa
6. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XII

INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
e-mail: zamowienia@szpital-mikolow.com.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-2b240dc6-ab31-4a68-8a16-c0bae7b4155c>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-2b240dc6-ab31-4a68-8a16-c0bae7b4155c.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) i poświadczania za zgodność musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U.2020.2452)).
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych tj.:
oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024.773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do formularzy komunikacyjnych.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności i przekazuje się jako załącznik, lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2026.85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem dedykowanych formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być one opatrzone podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.

W Rozdziale XVI pkt 11. Zamawiający podaje swoje rekomendacje w tym zakresie.

8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących tylko do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*. Zaleca się stosowanie **aktualnie wspieranych** wersji oprogramowania
12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@szpital-mikolow.com.pl (**nie dotyczy składania ofert**). Skorzystanie z tego adresu w sytuacji gdy platforma działa poprawnie spowoduje zignorowanie przesłanej wiadomości.
14. Wykonawca ma obowiązek śledzić informacje na Platformie. Podstawowym źródłem informacji jest Platforma e-Zamówienia, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.
15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 16.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16.1. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 16.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16.1. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
- 16.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 17.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17.1. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 17.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17.1. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
18. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
19. Zamawiający informuje, iż w przypadku przestania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2024.773).
 20. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U.2020.2452):
„Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11 ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru”.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na Platformie e-Zamówienia.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego poprzez Platformę e-Zamówienia z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, wszelkie modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie e-Zamówienia
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie e-Zamówienia
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XV

OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zgodnie z Rozdziałem XII pkt 3.

ROZDZIAŁ XVI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje ofertę w oparciu o edytowalny wzór „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Zamawiający **nie udostępnia** tzw. formularza systemowego generowanego przez platformę.
2. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, wypełnić elektronicznie danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w formacie PDF oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 6.
Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. Formularz ofertowy (PDF) podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym dla pliku PDF formatem podpisu jest PAdES. Można także podpisać typem podpisu wewnętrznym. Podpisanie formularza ofertowego podpisem zewnętrznym jest także możliwe. W tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum zip, 7z), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA - wśród niepodpisanych plików stanowiących zawartość archiwum nie może być plików tajemnicy przedsiębiorstwa. W „archiwum” można umieścić także uprzednio podpisane pliki.

7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11. Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:

- a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
- b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
- c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T”), nie jest rekomendowany wariant podpisu „BES”.
- d) Pełnomocnik nie może poświadczать za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.
- e) Po podpisaniu pliku a przed jego wystąpieniem do Platformy wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.
- f) Wiele różnych **niepodpisanych** dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać **jednym** podpisem w formacie PAdES.
- g) Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
- h) W przypadku stosowania przez wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.
- i) Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny. To podpis oparty o warstwę elektroniczną dowodu osobistego.

12. Wraz z ofertą (Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) należy złożyć:

12.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale XIX niniejszej SWZ - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ.

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie składa się zgodnie z zapisami w Rozdziale XVII pkt. 5 niniejszej SWZ.

UWAGA!

W oświadczeniu wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

W przypadku zamiaru posługiwania się certyfikatem wykonawca podaje w oświadczeniu:

- 1. numer i oznaczenie certyfikatu;
- 2. nazwę podmiotu certyfikującego;
- 3. okres ważności certyfikacji;
- 4. zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, które mają być potwierdzone certyfikatem.

Jeżeli Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych, wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć certyfikat, o którym mowa powyżej, w zakresie objętym tym certyfikatem.

12.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

12.3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy):

- w przypadku, gdy co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane

- w przypadku warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane jeżeli dotyczy

Gdy oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Gdy oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

12.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy) - jeżeli dotyczy

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.5. Załącznik nr 4 - Formularz cenowy.

13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.
14. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim.

14.1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeśli są wymagane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

14.3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z pkt. 12.2. niniejszego rozdziału SWZ, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

14.4. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego.

15. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

15.1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2026.85) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

15.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

15.3. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XVII

INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z pkt. 12.2. rozdz. XVI SWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

UWAGA

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy (pkt. 12.1. rozdział XVI SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:

- 5.1 Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 i 7 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy („z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.”).
9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII

INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX

PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

- 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych/fakultatywnych podstaw (przesłanek) wykluczenia zawartych w art. 109 ust. 1 ustawy.
- 2.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2025.514). Do Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu w tym zakresie stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy:

- 3.1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 3.2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** - Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:
- aktualne Zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym.

3.3. Zdolność ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający dla potwierdzenia spełnienia warunku wymaga wykazania się posiadaniem dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, tj. 75 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC podmiotu leczniczego, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. z późn. zm. o działalności leczniczej, wykonującego działalność leczniczą, o której mowa w art. 8 pkt 1 lit b ww. ustawy.

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie bycia w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł (w zakresie pakietu nr 3), 5 000,00 (w zakresie pakietu nr 4), 50 000,00 zł (w zakresie pakietu nr 5)- dotyczy pakietu nr 3, 4 i 5.

3.4. Zdolność techniczna lub zawodowa

W zakresie zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, które Wykonawca musi spełnić tj.:

Dla pakietu nr 1:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował odpowiednim zasobem kadrowym tj. osobami, które będą wykonywać usługę, tj. min. 1 zespół transportowy składający się z minimum 3 osób. Osoby stanowiące zespół transportowy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 91 z późn. zm.) oraz 2 osoby;

pielęgniarka systemu w rozumieniu ww. ustawy lub ratownik medyczny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów potwierdzających w/w uprawnienia.

Jeden z członków obsady musi pełnić funkcję kierowcy spełniającego warunki o których mowa w **art. 106 wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym** ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.) tj., w szczególności:

Wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym.

Kierować pojazdem uprzywilejowanym może osoba, która:

- 1) ukończyła 21 lat;
- 2) posiada prawo jazdy odpowiedniej do rodzaju pojazdu kategorii;
- 3) uzyskała orzeczenie:
 - a) lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
 - b) psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym;
- 4) ukończyła kurs dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi;
- 5) posiada zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy;

Personel pojazdu musi posiadać kwalifikacje zgodnie z ustawą z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 04.02.2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ratownictwa medycznego - potwierdzone dokumentami, które będą do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.

Ratownik medyczny / pielęgniarka - zapis oznacza wybór Wykonawcy. Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

- 2) **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował oraz skieruje do realizacji zamówienia odpowiednie środki transportu tj. minimum 1 specjalistyczny ambulans spełniający cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane: tj. ambulans typu C, spełniające wymogi określone w:**

- a) Ustawie z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.);
- b) Rozporządzeniu Ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.),
 - wyposażone są w sprzęt i aparaty, które posiadają aktualne paszporty medyczne lub techniczne
 - wyposażone są w środki łączności wymagane dla realizacji transportu sanitarnego
 - wyposażone są w sygnalizację świetlno-dźwiękową dla pojazdów uprzywilejowanych w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego wraz z zezwoleniem na uprzywilejowanie w ruchu drogowym wydane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
 - są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC/NW które pozwalają na realizację pełnego zakresu świadczeń wymaganych przez Zleceniodawcę
 - są utrzymywane w czystości zgodnie z zasadami higieny i dezynfekcji.
- c) Ustawie z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.),
- d) Załączniku nr 3 do Zarządzenia nr 179/2020/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 12.11.2020 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ratownictwo medyczne (wraz ze zmianami) określone dla podstawowego zespołu ratownictwa medycznego,

- e) są zgodne z aktualną normą PN-EN 1789+A2:2021 lub równoważną (zgodnie z wytycznymi, których jest mowa w normie), a urządzenia do przenoszenia pacjenta stosowane w pojazdach specjalnych sanitarnych winny być zgodne z wymogami normy PN-EN 1865 lub równoważnej (zgodnie z wytycznymi o których jest mowa w normie.) jak i z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania paszportów medycznych lub technicznych dla produktów będących wyrobem medycznym, a będących na wyposażeniu pojazdu - ważnych na dzień składania oferty jak i w okresie trwania umowy,
- f) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał aktualne zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych, jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 poz. 1251 z późn. zm).

UWAGA! Osoby oraz pojazdy wskazane przez Wykonawcę na spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą być tymi samymi osobami i pojazdami, które będą uczestniczyły w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Dla pakietu nr 2:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował odpowiednim zasobem kadrowym tj. osobami, które będą wykonywać usługę, tj. min. 1 zespołem transportowym składającym się z co najmniej 2 osób uprawnionych do wykonywania medycznych czynności ratunkowych (Pielęgniarka systemu w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 91 z późn. zm.), Ratownik medyczny. Ratownik medyczny / pielęgniarka - zapis oznacza wybór Wykonawcy. Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań. Jeden z członków obsady musi pełnić funkcję kierowcy spełniającego warunki o których mowa w art. 106 wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.)
- Jeden z członków obsady musi pełnić funkcję kierowcy spełniającego warunki o których mowa w art. 106 wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.) tj., w szczególności:

Wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym.

Kierować pojazdem uprzywilejowanym może osoba, która:

- 1) ukończyła 21 lat;
- 2) posiada prawo jazdy odpowiedniej do rodzaju pojazdu kategorii;
- 3) uzyskała orzeczenie:
 - c) lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
 - d) psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym;
- 4) ukończyła kurs dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi;
- 5) posiada zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy.

Personel pojazdu musi posiadać kwalifikacje zgodnie z ustawą z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 04.02.2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ratownictwa medycznego - potwierdzone dokumentami, które będą do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.

- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował oraz skieruje do realizacji zamówienia odpowiednie środki transportu tj. minimum 1 specjalistyczny ambulans spełniający cechy techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane: tj. ambulans typu B lub C, spełniające wymogi określone w:

- a) Ustawie z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.502 z późn. zm.),
- c) Ustawie z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.),
- d) Załączniku nr 3 do Zarządzenia nr 179/2020/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 12.11.2020 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ratownictwo medyczne (wraz ze zmianami) określone dla podstawowego zespołu ratownictwa medycznego,
- e) być zgodne z aktualną normą PN-EN 1789+A2:2021 lub równoważną (zgodnie z wytycznymi, których jest mowa w normie), a urządzenia do przenoszenia pacjenta stosowane w pojazdach specjalnych sanitarnych winny być zgodne z wymogami normy PN-EN 1865 lub równoważnej (zgodnie z wytycznymi o których jest mowa w normie.) jak i z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania paszportów medycznych lub technicznych dla produktów będących wyrobem medycznym, a będących na wyposażeniu pojazdu - ważnych na dzień składania oferty jak i w okresie trwania umowy,
- f) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał aktualne zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych, jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 poz. 1251 z późn. zm).

UWAGA! Osoby oraz pojazdy wskazane przez Wykonawcę na spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą być tymi samymi osobami i pojazdami, które będą uczestniczyły w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Dla pakietu nr 3:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował odpowiednim zasobem kadrowym tj. osobami, które będą wykonywać usługę, tj. sanitariusz oraz kierowca spełniający warunki o których mowa w art. 106 wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.) tj., w szczególności:

Wymogi wobec kierującego pojazdem uprzywilejowanym.

Kierować pojazdem uprzywilejowanym może osoba, która:

- 1) ukończyła 21 lat;
- 2) posiada prawo jazdy odpowiedniej do rodzaju pojazdu kategorii;
- 3) uzyskała orzeczenie:
 - e) lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
 - f) psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym;
- 4) ukończyła kurs dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi;
- 5) posiada zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy.

- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował oraz skieruje do realizacji zamówienia odpowiednie środki transportu tj. minimum 1 pojazdem sanitarnymi typu "T" spełniającym normy PN-EN 1789 lub równoważne (polegające na tych samych wytycznych opisanych w normach), mające status pojazdów uprzywilejowanych w ruchu drogowym, na które minister właściwy do spraw wewnętrznych na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 12 ustawy prawo o ruchu drogowym wydał zezwolenie. Pojazd do transportu pacjentów typu A/A2. Pojazdy muszą być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne oraz posiadać aktualne ubezpieczenie OC/NW. Pojazdy muszą być utrzymywane w czystości zgodnie z zasadami higieny i dezynfekcji.

Dla pakietu nr 4:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował odpowiednim zasobem kadrowym tj. kierowcą, który będzie wykonywać usługę, zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 z późn. zm.)
- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub, że będzie dysponował oraz skieruje do realizacji zamówienia odpowiednie środki transportu tj. minimum 1 pojazd sanitarny typu "T", zapewniającym bezpieczny i higieniczny transport tj.
 - szczelne pojemniki transportowe (dla materiału biologicznego),
 - oznaczenia, zgodnie z klasą zagrożenia biologicznego - materiał diagnostyczny),
 - z zachowaniem zasad dotyczących temperatury, czystości, identyfikowalności, odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia materiału biologicznego tj. z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpieczeństwa biologicznego, higieny oraz warunków termicznych. Transport taki musi spełniać wymogi Głównego Inspektora Sanitarnego, wymogi określone przez Ministerstwo Zdrowia.
 - kontrola temperatury - w razie potrzeby np. chłodzenie próbek.
- b) są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC/NW które pozwalają na realizację pełnego zakresu świadczeń wymaganych przez Zleceniodawcę
- c) są utrzymywane w czystości zgodnie z zasadami higieny i dezynfekcji

Dla pakietu nr 5:

dysponuje minimum 1 pojazdem, dla którego zgodne są z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków, pobierania, przechowywania i transportu krwi (Dz. U 2011, nr 48, poz. 247), spełnione są Wytyczne Narodowego Centrum Krwi oraz normy WHO.

Pojazd musi zapewniać kontrolowaną temperaturę przez cały czas transportu, musi posiadać system monitorowania temperatury pozwalający rejestrować i zapisywać temperaturę transportu. Pojazd musi posiadać specjalne pojemniki zatwierdzone do transportu krwi z aktywnym chłodzeniem.

Pojazdy sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC/NW które pozwalają na realizację pełnego zakresu świadczeń wymaganych przez Zleceniodawcę, są utrzymywane w czystości zgodnie z zasadami higieny i dezynfekcji.

3.4.1. Wykonawca musi wykazać, iż środki transportu, jakim dysponuje i którymi świadczone będą usługi (zgodnie z załącznikiem nr 5):

- a) spełniają wymagania art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 8 września 2006r o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U.2024.652 ze zm.)
- b) spełniają wymagania wskazane w Polskiej Normie PN-EN 1789 „Pojazdy medyczne i ich wyposażenie - ambulanse drogowe”, potwierdzone właściwym certyfikatem - homologacja fabryczna lub CE producenta pojazdu,
- c) spełniają wymagania Polskiej Normy PN-EN 1789 dla ambulansów Typ C - ambulans ratunkowy skonstruowany i wyposażony do transportu podstawowego leczenia i monitorowania pacjenta wraz z wymaganą obsadą osobową
- d) wyposażone są w sprzęt i aparaturę medyczną zgodnie z Polską Normą PN-EN 1789 dla ambulansu typu B wraz z wymaganą przepisami obsadą osobową
- e) wyposażone są w sprzęt i aparaty, które posiadają aktualne paszporty medyczne lub techniczne
- f) wyposażone są w środki łączności wymagane dla realizacji transportu sanitarnego
- g) wyposażone są w sygnalizację świetlno-dźwiękową dla pojazdów uprzywilejowanych w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego wraz z zezwoleniem na uprzywilejowanie w ruchu drogowym wydane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
- h) są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC/NW które pozwalają na realizację pełnego zakresu świadczeń wymaganych przez Zleceniodawcę
- i) są utrzymywane w czystości zgodnie z zasadami higieny i dezynfekcji

w zależności od pakietu, do którego przystępuje wykonawca.

3.4.2. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje osobami uprawnionymi do świadczenia usługi będące przedmiotem zamówienia (**zgodnie z załącznikiem nr 6**):

- a) Zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U.2024.652 ze zm.)
- b) Zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz.U.2024.1210 ze zm.).

w zależności od pakietu, do którego przystępuje wykonawca.

4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

4.1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania):

4.1.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2025.1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

4.2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ), na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

W celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.2

4.2.1. Aktualne zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych, jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 poz. 1251 z późn. zm.)

W celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3

4.2.1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie obowiązkowe wynikające z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2025, poz. 272 z późn. zm.) lub Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną zgodną z pkt 3.3 rozdziału XIX swz.

UWAGA

Jeżeli transport jest wykonywany przez podmiot leczniczy (np. NZOZ, szpital, prywatna firma medyczna) i dotyczy pacjentów (nawet bez opieki medycznej) lub materiałów biologicznych (krew, próbki), i wpisany jest do rejestru działalności leczniczej (RPWDL), musi mieć ubezpieczenie OC działalności leczniczej, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i rozporządzeniem Ministra Finansów z 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC.

Jeśli wykonawca nie jest zarejestrowana jako podmiot leczniczy,

- wykonuje jedynie usługę transportową,
- nie wykonuje świadczeń zdrowotnych (np. nie przewozi chorych z dokumentacją medyczną, bez personelu medycznego, nie działa na zlecenie placówki medycznej), może działać na podstawie zwykłej działalności gospodarczej i posiadać standardowe ubezpieczenie OC.

UWAGA

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 4.2.3, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej

W celu wykazania spełniania warunku z pkt. 3.4.1

- 4.2.3. wykaz środków transportu, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ

W celu wykazania spełniania warunku z pkt. 3.4.2

- 4.2.4. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ

Załączniki te podlegają uzupełnieniu w trybie art. 128 Ustawy.

5. Pozostałe informacje dotyczące wymaganych podmiotowych środków dowodowych:

- 5.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wymaganych w niniejszej SWZ aktualnych na dzień ich złożenia.
- 5.2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 5.3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 5.4. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
6. Wykonawca może, w zakresie przewidzianym przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, posługiwać się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
7. Certyfikat, o którym mowa w pkt 3, może zostać złożony zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
- 7.1. braku podstaw wykluczenia z postępowania, lub
- 7.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie objętym tym certyfikatem.
8. Jeżeli wykonawca złoży certyfikat, o którym mowa w pkt 6, Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z tego certyfikatu, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa.

9. Zamawiający zastrzega możliwość żądania od wykonawcy, który złożył certyfikat, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający przewidział tę fakultatywną podstawę wykluczenia w SWZ.
10. Jeżeli certyfikat nie obejmuje pełnego zakresu wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wykonawca zobowiązany jest złożyć podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikatem, na zasadach określonych w niniejszej SWZ.
11. **Informacja o zamiarze posługiwania się certyfikatem**
 - 11.1. Wykonawca, składając ofertę, wskazuje w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, czy będzie posługiwał się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
 - 11.2. W przypadku gdy wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, w oświadczeniu wskazuje:
 - numer i oznaczenie certyfikatu;
 - nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat;
 - okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych;
 - zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, tj. wskazanie, których podstaw wykluczenia lub których warunków udziału w postępowaniu dotyczy certyfikat.
 - 11.3. Jeżeli wykonawca nie wskaże, że będzie posługiwał się certyfikatem, Zamawiający będzie oceniał brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.

12. Wyjaśnienia dotyczące certyfikatu

- 12.1. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości dotyczące okoliczności objętych certyfikatem, w szczególności jeżeli powoła się na okoliczności wskazujące, że wykonawca mógł wprowadzić podmiot certyfikujący w błąd lub przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień.
 - 12.2. Termin na złożenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9.1, nie będzie krótszy niż 5 dni, licząc od dnia wezwania.
 - 12.3. Jeżeli Zamawiający uzna złożone wyjaśnienia za niewystarczające, może poinformować właściwy podmiot certyfikujący o okolicznościach wskazujących, że wykonawca wprowadził ten podmiot w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji. Zamawiający przekaze podmiotowi certyfikującemu wyjaśnienia złożone przez wykonawcę.
 - 12.4. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13. Wykonawcy z państw trzecich objętych umowami międzynarodowymi**
- 13.1. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi, na zasadzie wzajemności i równości, dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tych porozumień lub umów takie samo traktowanie jak wykonawcom pochodzącym z państw członkowskich Unii Europejskiej.
 - 13.2. Zasada, o której mowa w pkt 13.1, dotyczy również robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z tych państw.
- 14. Wykonawcy z państw trzecich niebędących stronami właściwych umów międzynarodowych**
- 14.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w państwach innych niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących, na zasadzie wzajemności i równości, dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.
 - 14.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości:
 - wspólnego ubiegania się o zamówienie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami wskazanych umów międzynarodowych;
 - polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby pochodzących z takich państw;

- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z takich państw;
- powierzenia przez podwykonawców wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z takich państw.

15. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XX

KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW

W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.3. i 3.4. rozdziału XIX niniejszej SWZ).
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt. 3.4.2. rozdziału XIX niniejszej SWZ) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
- Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.1. rozdziału XVI SWZ, składanego wraz z ofertą)
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy
- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby.

ROZDZIAŁ XXI

PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia nie później niż do dnia 25-08-2026 r do godz. 10:00.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XXIV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu 23-09-2026 r.

ROZDZIAŁ XXV

TERMIN OTWARCIA OFERT
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT

1. Zamawiający rozpocznie otwarcie ofert w dniu **25-08-2026 r do godz. 10:30** poprzez pobranie ofert z Platformy e-Zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVI
INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z ust. 4 rozdziału XIX niniejszej SWZ.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ). Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
7. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy.

ROZDZIAŁ XXVII

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

I SPOSOBU OCENY OFERT

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu poniższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. cena	60 %
2. czas dojazdu „na cito”	20 %
3. ilość pojazdów zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia	20 %

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach będzie obliczana następująco:

- w kryterium „cena” (C) - punktacja jest obliczana ze wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty (C}_{\min})}{\text{cena danej oferty (C}_n)} \times 100 \times 60 \%$$

przy czym ceną oferty jest kwota podana w punkcie 1 formularza ofertowego.

- w kryterium „czas dojazdu na cito” (R)

ocena jest dokonywana na podstawie deklaracji wykonawcy zawartej w tabeli w punkcie 1 Formularza Oferty proporcjonalnie do najkrótszego czasu dojazdu zgodnie ze wzorem wskazanym poniżej:

$$R = \frac{\text{Czas dojazdu najkrótszy zaoferowany (R}_{\min})}{\text{Czas dojazdu danej oferty (R}_n)} \times 100 \times 20 \%$$

Przy czym czas dojazdu zaoferowany przez wykonawcę nie może być dłuższy niż określony poniżej.

Wykonawca podaje czas dla każdego z punktów. Punkty w niniejszym kryterium obliczane są na podstawie średniej arytmetycznej wszystkich punktów, przy czym w każdym z poniższych punktów czas nie może przekraczać ilości minut określonych poniżej dla poszczególnych pakietów

Szpital Powiatowy	- Mikołów, ul. Waryńskiego 2
Przychodnia Wielospecjalist. Filia Nr 1	- Mikołów, ul. Waryńskiego 2
Przychodnia Wielospecjalistyczna	- Mikołów, ul. Okrzei 31
Przychodnia Wielospecjalist. Filia Nr 2	- Mikołów-Mokre, ul. Wojska Polskiego 34
Przychodnia Wielospecjalist. Filia Nr 3	- Mikołów-Paniowy ul. Przelotowa 70
Przychodnia Wielospecjalist. Filia Nr 4	- Mikołów -Kamionka, ul. Katowicka 91
Zakład Pielęgnacyjny - Opiekuńczy	- Łaziska Górne, ul. Staszica 4

Realizacja usługi odbywać się będzie przez natychmiastowy wyjazd wolnego specjalistycznego zespołu transportu sanitarnego o najkrótszym czasie dotarcia do siedziby Zamawiającego, przy czym przez czas dojazdu należy rozumieć jako czas liczony od momentu zgłoszenia zlecenia do momentu przyjazdu pojazdu do placówki Zamawiającego i nie może przekraczać 40 minut, zgodnie z postanowieniami umowy.

Zaoferowanie czasu dojazdu dłuższego niż określony powyżej spowoduje odrzucenie oferty, ze względu na niezgodność jej treści z treścią opisu przedmiotu zamówienia.

- w kryterium „ilość pojazdów zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia” (P) ocena jest dokonywana na podstawie deklaracji wykonawcy zawartej w tabeli w punkcie 1 Formularza Oferty zgodnie z punktacją wskazaną poniżej:

Deklarowana ilość pojazdów	Liczba punktów
1 pojazd	0 punktów
1 pojazd dodatkowo (rok 2021 i młodszy)	10 punktów
2 pojazdy dodatkowo (rok 2021 i młodszy)	20 punktów

Punktacja jest obliczana ze wzoru:

$$P = \frac{\text{Ilość pkt przyznana danej ofercie w kryterium ilość pojazdów (P}_n\text{)}}{\text{Max. Ilość pkt w kryterium ilość pojazdów (P}_{\text{max}}\text{)}} \times 100 \times 20 \%$$

Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

$$\text{Suma punktów} = „C” + „R” + „P”$$

2. Maksymalna ilość punktów przyznanych w ramach powyższych kryteriów wynosi 100.

Uwaga. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2024.361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Uwaga. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

ROZDZIAŁ XXVIII

INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy.

2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwaną dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
 - 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej)
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego w pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ oświadczeń lub dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy. Zamawiający w takim przypadku postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy.

ROZDZIAŁ XXX

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy** - Środki ochrony prawnej (**art. 505 - 590 ustawy**).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie

pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
- 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
- b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
- b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając

jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

12. Środki ochrony prawnej a certyfikacja wykonawców

12.1. Jeżeli odwołanie wniesione w postępowaniu będzie zawierało twierdzenia dotyczące domniemania wynikającego z udzielonej certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, Zamawiający przekaze kopię odwołania podmiotowi certyfikującemu, który wydał certyfikat.

12.2. Kopia odwołania zostanie przekazana niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXXII

INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy).

ROZDZIAŁ XXXIII

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. ul. Waryńskiego, 243-190 Mikołów,
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej:
 - iod@szpital-mikolow.com.pl
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.), dalej „ustawa Pzp” w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacją postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
 - podmiot uprawniony do obsługi doręczeń (Poczta Polska S.A.);
 - podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Spółce systemów informatycznych - lista firm do wglądu.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, zgodnie z art. 74 ust. 1 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy ;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.