

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Teatr im. H. CH. Andersena w Lublinie

ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3/lok. -1.10, 20-029 Lublin

NIP: 7120103746

Telefon: 815321628

E-mail: info@teatrandersena.pl

Adres strony prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b80a7ff1-3b06-46d3-b66d-e88a985240ff>

Zamawiający do kontaktu z Wykonawcami wyznacza Panią Angelikę Karczmarz.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą za złożonych ofert bez przeprowadzania negocjacji.
4. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców zaproszonych do ewentualnych negocjacji.
5. Negocjacje nie mogą dotyczyć SWZ. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zakres ewentualnych negocjacji zostanie przez Zamawiającego określony w Zaproszeniu do negocjacji.
6. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający wezwie Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje do złożenia ofert dodatkowych. Sposób składania ofert dodatkowych, termin na ich złożenie, nie krótszy niż 5 dni oraz termin ich otwarcia zostaną określone w Zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w Zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oświetlenia scenicznego (zwanej dalej „rzeczami”) dotycząca realizacji zadania pn.: Zakup oświetlenia scenicznego do Teatru im. H. Ch. Andersena w Lublinie w ramach Programu rządowego Infrastruktura kultury 2026.
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ, który stanowić będzie załącznik do umowy w

sprawie niniejszego zamówienia.

3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 31500000-1.
4. Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę techniczną i technologiczną przedmiotu zamówienia. Dostawa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia stanowi jedno, spójne zadanie i nie może zostać podzielona na części realizowane przez różne podmioty w ramach odrębnych umów. Zakres zamówienia obejmuje dostawę urządzeń, które stanowią całość funkcjonalno-użytkowa, tworzą jednolitą, nierozzerwalną strukturę funkcjonalną. Podział zamówienia na części i powierzenie dostaw różnym wykonawcom niosłoby za sobą poważne ryzyko braku pełnej kompatybilności dostarczonych urządzeń. Tym samym mogłoby skutkować brakiem możliwości realizowania spektakli odpowiadających wymaganiom artystycznym.

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane rzeczy odpowiadają wymaganiom określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Wykaz oferowanych rzeczy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
2. W Wykazie oferowanych rzeczy należy wskazać markę, model/typ oraz producenta oferowanych rzeczy.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane rzeczy odpowiadają wymaganiom określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, oraz w celu dokonania oceny oferty w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą kopie oryginalnych kart katalogowych producenta lub oficjalnych broszur technicznych producenta dla każdej z oferowanych rzeczy, każdego z urządzeń wymienionych w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, muszą jednoznacznie identyfikować rzecz (zawierać nazwę producenta oraz model/typ urządzenia) i potwierdzać kluczowe parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, muszą być wystawione bezpośrednio przez producenta oferowanego sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela. Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia kart katalogowych producenta samodzielnie sporządzonymi oświadczeniami własnymi Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca oferuje urządzenia ICT, jest obowiązany jednoznacznie zidentyfikować w Wykazie oferowanych rzeczy każde oferowane urządzenie ICT, w szczególności przez wskazanie:
 - 1) nazwy rozwiązania, producenta albo dostawcy;
 - 2) typu, modelu, wersji lub innego oznaczenia pozwalającego na jego identyfikację;
 - 3) serii lub linii produktowej;
 - 4) proponowanego oprogramowanie, kod lub nazwa licencji wersja systemu operacyjnego lub firmware;
 - 5) funkcji pełnionej w ramach realizacji zamówienia, etc.
7. Brak możliwości jednoznacznej identyfikacji oferowanego urządzenia ICT obciąża Wykonawcę.
8. Wykonawca jest zobowiązany zaoferować wyłącznie takie produkty ICT, usługi ICT i procesy ICT, które na dzień składania ofert:
 - 1) nie są wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (ustawa o ksc), stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
 - 2) nie obejmują produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania

dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy o ksc, ani usługi ICT lub procesu ICT określonych w tej decyzji.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży Wykazu oferowanych rzeczy lub kart katalogowych producenta lub będą one niekompletny, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy należycie wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum dwie dostawy oświetlenia scenicznego, o wartości minimum 400000,00 złotych brutto każda.
2. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach jednej umowy (kontraktu), na rzecz podmiotu innego niż wykonawca lub podmiotów nie powiązanych kapitałowo z wykonawcą.

VIII. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w Dziale II Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).
4. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu. Każdy z członków konsorcjum oraz każdy z podmiotów trzecich winien złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
5. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz z podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym Zamawiający nie dopuszcza sumowania wiedzy i doświadczenia kilku wykonawców (sumowania liczby wykonanych wcześniej dostaw).
6. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.

IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia:

- 1) wykazu dostaw, o których mowa w pkt 1 części VII,
 - 2) dowodów określających, czy ww. dostawy zostały wykonane należycie.
2. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków, oświadczenie konsorcjum oraz podmiotów trzecich, podmiotowe środki dowodowe, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 1 sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym pełnomocnictwa do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub konsorcjum, podmiotu trzeciego zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku, gdy w/w dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Co do zasady, każdy z podmiotów poświadcza za zgodność dokumenty jego dotyczące. Poświadczenia tego może dokonać również notariusz.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

3. Komunikacja za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia odbywa się poprzez formularze do komunikacji dostępne w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
5. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odnosnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” podpisać formatem PAdES;
 - 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf” podpisać formatem XAdES.Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Wykaz oferowanych rzeczy, o którym mowa w pkt 1 części IV,
 - 2) karty katalogowe, o których mowa w pkt 3 części IV,
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo; pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Formularz ofertowy oraz dokumenty składane wraz z ofertą podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca składa ofertę przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych.
6. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem Platformy e-Zamówienia.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca powinien podać, w Formularzu ofertowym, cenę brutto w złotych polskich liczbowo z dokładnością do pełnych groszy.
2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia 28.08.2026 r. do godziny 8.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.08.2026 r. o godzinie 8:30.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia 26.09.2026 r.

XVI. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie lub – po przeprowadzeniu negocjacji – ofert dodatkowych przy zastosowaniu następujących kryteriów:
 - 1) kryterium ceny - waga 90%;
 - 2) zaoferowanie projektora oświetleniowego Spot/profile o zakresie zoom 13:1 - waga 4%;
 - 3) zaoferowanie projektora oświetleniowego Spot/profile wyposażonego w składane uchwyty zamocowane do yoke głowicy - waga 2%.
 - 4) zaoferowanie projektora oświetleniowego Spot/profile z możliwością nieskończonego ruchu w Pan - waga 2%
 - 5) zaoferowanie projektora oświetleniowego wash wyposażonego w źródła światła umożliwiające uzyskanie współczynnika CRI powyżej 85 - waga 2%.
2. W kryterium ceny, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1, zamawiający będzie ocenił cenę brutto za całość czynności stanowiących przedmiot zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru: $\text{najniższa cena} / \text{cena badanej oferty} \times 90$.
3. W każdym z kryteriów pozacenowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 2-5, zamawiający będzie ocenił posiadanie przez daną rzecz określonego parametru. Jeżeli Wykonawca w Wykazie oferowanych rzeczy złożonym wraz z ofertą wskaże, iż dana rzecz posiada dany parametr - otrzyma 5 punktów w danym kryterium. Jeżeli Wykonawca w Wykazie oferowanych rzeczy nie wskaże, iż dana rzecz posiada dany parametr - otrzyma 0 punktów w danym kryterium.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ W CELU ZAWARCIA UMOWY
W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji ww. zamówienia Zamawiający podaje poniższe informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr im. H. CH. Andersena w Lublinie, adres: Lublin, ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3/lok. -1.10, 20-029, telefon: 815321628, mail: info@teatrandersena.pl
1. Adres mailowy inspektora ochrony danych osobowych to: odo@teatrandersena.pl;
2. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja ww. zamówienia.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są przepisy art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostaną one udostępnione zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno-archiwalnych dotyczących przechowywania dokumentów dotyczących realizacji zamówienia.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, przy czym:
 - 1) gdy udostępnienie danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) Pani/Pana uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, zmianą postanowień umowy lub naruszeniem integralności dokumentacji;
 - 3) wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Podanie danych osobowych na potrzeby realizacji ww. zamówienia jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych jest nieudzielenie ww. zamówienia.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

Zamawiający zobowiązuje Panią/Pana do przekazania ww. informacji osobom, których dane Pani/Pan podała/podał.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa oświetlenia scenicznego dla Teatru im. H. CH. Andersena w Lublinie, zwanego dalej rzeczami, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowym opisie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1, dotyczy realizacji zadania pn.: Zakup oświetlenia scenicznego do Teatru im. H. Ch. Andersena w Lublinie w ramach Programu rządowego Infrastruktura kultury 2026.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, należyłą starannością i ustaleniami z Zamawiającym.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu rzeczy fabrycznie nowe, najwyższej jakości, kompletne, spełniające wymogi obowiązujących przepisów, posiadające dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające ich bezpieczną pracę i obsługę.
5. Wykonawca oświadcza, że produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT dostarczane i wykorzystywane w ramach realizacji niniejszej umowy spełniają wymogi przepisów ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy nie wprowadzi do infrastruktury Zamawiającego produktów, usług ani procesów ICT:
 - 1) wskazanych w rekomendacjach Pełnomocnika Rządu ds. Cyberbezpieczeństwa stwierdzających ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
 - 2) pochodzących od podmiotów, wobec których wydano ostateczną decyzję o uznaniu za dostawcę wysokiego ryzyka.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem rzeczy dostarczanych w ramach niniejszej umowy, posiada prawo swobodnego nimi dysponowania oraz, że nie są one dotknięte żadną wadą fizyczną i wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich i są dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca oświadcza, że rzeczy objęte niniejszą umową zostały zakupione w autoryzowanym kanale dystrybucji producenta i posiadają pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

2. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca:
 - 1) dostarczy rzeczy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca spełnienia świadczenia, o którym mowa w ust. 2, wraz z wymaganymi dokumentami;
 - 2) rozładuje rzeczy, przetransportuje je do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) zapewni obsługę serwisową w ramach gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Adres dostawy: Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie, Centrum Spotkania Kultur, Plac Teatralny 1, 20-029 Lublin, Sala Kameralna (Sala Andersena) 2 piętro.
4. Wykonawca zapewni takie opakowanie rzeczy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
5. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku

braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności, dotyczące warunków transportu rzeczy do Zamawiającego oraz warunków jakich można się spodziewać u Zamawiającego.

6. Wraz z dostawą urządzeń Wykonawca dostarczy i wyda Zamawiającemu instrukcję obsługi i konserwacji rzeczy oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z urządzeń zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem, w tym karty gwarancyjne urządzeń wydane przez producenta.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 będą sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone rzeczy przez okres wskazany w szczegółowym opisie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wynikłe szkody w imieniu Zamawiającego będące następstwem wad rzeczy.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady poszczególnych rzeczy rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

1. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń rzeczy, w tym do bezpłatnej naprawy lub wymiany elementów lub części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady urządzenia wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
2. Naprawy rzeczy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w miejscu użytkowania rzeczy, a w przypadku niemożności wykonania tych czynności na miejscu, w serwisie wskazanym przez Wykonawcę. W obu przypadkach wszelkie koszty związane z naprawą, w szczególności koszty transportu rzeczy od i do Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia awarii w godzinach pracy Zamawiającego i przystąpić do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości w terminie 7 dni od zgłoszenia przekazanego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Wykonawca usunie wady fizyczne rzeczy lub dostarczy rzeczy wolne od wad w terminie 21 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
5. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad urządzenia w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca może zlecić wykonanie napraw gwarancyjnych innemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
2. Dokonanie odbioru urządzeń zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

3. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7

1. Wykonawca dostarczy wszystkie rzeczy będące przedmiotem umowy w ilościach określonych w załączniku do niniejszej umowy oraz spełni wszystkie pozostałe świadczenia objęte umową, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2 niniejszej umowy w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za datę wykonania umowy przez Wykonawcę Strony uznają datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Jeżeli w związku z realizacją niniejszej umowy niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca będzie administratorem, wdroży on odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi obowiązującego prawa oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.
2. Jeżeli Wykonawca w celu realizacji niniejszej umowy pozyska dane osób fizycznych, zobowiązany będzie do przekazania im informacji wymaganych przepisami prawa, podawanych w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

§ 9

1. Strony zgodnie ustalają, że po dostarczeniu rzeczy objętych niniejszą umową oraz po spełnieniu pozostałych świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2 niniejszej umowy, zostanie przeprowadzony przez Strony ich odbiór, potwierdzony pisemnym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron.
2. Przedmiotem odbioru będą również dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej umowy.
3. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku.

§ 10

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia. Za wadę Strony przyjmują w szczególności każdą niezgodność dostarczanych rzeczy z opisem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad stwierdzonych w czasie odbioru w terminie 7 od ich zgłoszenia, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru rzeczy w przypadku braku dokumentów, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 11

1. Za wykonanie niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy niezbędne do jej wykonania, w tym koszty ubezpieczenia, transportu, rozładunku, przeniesienia do wskazanych pomieszczeń oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT lub rachunek, jeżeli przepisy prawa dopuszczają jego wystawienie.
4. Od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z postanowieniami umowy lub obowiązującymi przepisami, w szczególności zawierającej nieprawidłowe dane nabywcy, termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca, o ile pozwalają na to możliwości techniczne wykorzystywanego systemu fakturowania, zamieści na fakturze numer i datę niniejszej umowy lub numer zamówienia wskazany przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 9 niniejszej umowy.
8. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury/rachunku Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne rzeczy objętego niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia umowy i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku określonym w ust. 3.

§ 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w przedstawieniu zamawiającemu wykazu rzeczy, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu wskazanego w

§ 7 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, w stosunku do terminu wskazanego w § 10 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
 5. W przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych określonych w ust. 1.
 6. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z momentem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji i kar umownych.
 7. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
 8. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne.

§ 14

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

§ 15

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach gdy:

- 1) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana stawki podatku od towarów i usług będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku płaconego przez Wykonawcę;
- 2) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wiążących Zamawiającego interpretacji przepisów prawa dokonanych przez uprawnione organy, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub na rozliczenie umowy lub dokonywanie płatności;
- 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w nieistotnych postanowieniach umowy, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzieli zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
- 5) w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa), niemożliwym do zachowania będzie termin określony w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 17

Od obowiązków wynikających z umowy Strony mogą być zwolnione w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa), i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 30 dni, każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej Stronie.

§ 18

Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony przenieść na osobę trzecią żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 20

1. Strony postanawiają wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać polubownie.
2. W przypadku nierozwiązania sporu polubownie, zostanie on poddany rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

przedmiotu umowy nr z dnia r. sporządzony w dniu w Lublinie

Przedmiotem umowy była dostawa oświetlenia scenicznego dla Teatr im. H. CH. Andersena w Lublinie.

Przedstawiciele stron, tj:

- Zamawiającego:
- Wykonawcy:

stwierdzają, że:

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z jej postanowieniami i Zamawiający przyjmuje go bez zastrzeżeń.*

Przedmiot umowy został wykonany z niżej opisanymi wadami i Zamawiający odmawia jego przyjęcia do czasu ich usunięcia:*

.....
.....

* – *wybrać właściwe*

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.