

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie Nr DZ.261.037.2026.DN

**prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1
ustawy – prawo zamówień publicznych**

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

**Zmiana sposobu ogrzewania na ogrzewanie elektryczne w lokalach mieszkalnych
stanowiących zasób gminy Bielsko- Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki
Mieszkaniowej w Bielsku – Białej – etap II.**

Sierpień 2026 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE	5
§ 1. Zamawiający.....	5
§ 2. Przedmiot postępowania, kody CPV, numer i tryb postępowania oraz strona internetowa postępowania.	5
ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU	6
§ 1. Dokumentacja postępowania.....	6
§ 2. Komunikacja w postępowaniu.	7
§ 3. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.	9
§ 4. Wizja lokalna.	9
ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI	9
§ 1. Przedmiot zamówienia.....	9
§ 2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.	10
§ 4. Technologie i sposób wykonania przedmiotu zamówienia.	10
§ 5. Wymagania dotyczące podwykonawców.	12
§ 6. Odpowiedzialność wykonawcy za szkody spowodowane przy wykonywaniu zamówienia.....	13
ROZDZIAŁ IV - TERMIN, SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	13
§ 1. Postanowienia ogólne	13
§ 2. Termin i sposób składania ofert.....	13
§ 3. Termin i sposób otwarcia ofert.	15
§ 4. Informacje podawane przed i po otwarciu ofert.	15
§ 5. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie.	15
§ 6. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty.	16
ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.....	16
§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.	16
§ 3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.	17
§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.	18
§ 5. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania i uprawnienie Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.	19

§ 6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	21
ROZDZIAŁ VI DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA.	21
§ 1. Dokumentacja oferty.	21
§ 2. Tajemnica przedsiębiorstwa w dokumentach oferty.	22
ROZDZIAŁ VII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA	23
§ 1. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.	23
§ 2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.....	23
§ 3. Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.	23
§ 4. Tajemnica przedsiębiorstwa.....	23
§ 5. Stosowanie przepisów rozporządzeń w sprawie dokumentów i ich formy.	24
ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	24
§ 1. Sposób obliczenia ceny.	24
§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.	26
ROZDZIAŁ IX - WADIUM	26
ROZDZIAŁ X - OCENA OFERT	26
§ 1. Kryteria oceny ofert.	26
§ 2. Sposób obliczenia punktów.....	27
§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.....	28
ROZDZIAŁ XI - CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW	29
§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.	29
§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.....	29
ROZDZIAŁ XII - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	30
§ 1. Podmiot uprawniony.....	30
§ 2. Odwołanie.....	30
§ 3. Skarga do sądu.....	31
ROZDZIAŁ XIII - UMOWA	31
§ 1. Zawarcie umowy.....	31

§ 2. Termin zawarcia umowy.....	32
§ 3. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.	32
§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	32
§ 5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	33
Z ZAŁĄCZNIKÓW.....	33

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE

§ 1. Zamawiający.

1. Nazwa: ***Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej***
2. Adres siedziby: ***ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, woj. śląskie***
3. Numer NIP: **9372686990**
4. Numer telefonu: **33 / 499 06 00**
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.zgm.eu**
6. Skrzynka e-doręczenia: **AE:PL-12069-98865-DTWTC-15**

§ 2. Przedmiot postępowania, kody CPV, numer i tryb postępowania oraz strona internetowa postępowania.

1. Przedmiot postępowania:

1) nazwa postępowania:

Zmiana sposobu ogrzewania na ogrzewanie elektryczne w lokalach mieszkalnych stanowiących zasób gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej - etap II.

2) krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na zmianie sposobu ogrzewania na C.O. elektryczne, wymianę okien oraz ocieplenie ścian od wewnątrz wraz z wyburzeniem trzonów kuchennych i pieców oblicowanych kaflami w trzech mieszkaniach będących w zasobach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku Białej.

postępowanie oznaczone jest numerem **DZ.261.037.2026.DN**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni używać powyższego indywidualnego identyfikatora zamówienia bez żadnych dodatkowych znaków.

2. Kody CPV:

45000000 - 7 Roboty budowlane, 45300000 - 0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45310000 - 3 Roboty instalacyjne elektryczne,

45315000 - 8 Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach,

45311000 - 0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

45331000 - 6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;

45111300 - 1 Roboty rozbiórkowe, 45211341 -1 Roboty budowlane w zakresie mieszkań,

45421100 - 5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45442100 - 8 roboty malarskie.

3. Tryb postępowania:

postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, do którego stosowane będą przepisy ustawy właściwe dla zamówień o wartości poniżej 5 404 000 euro oraz przepisy Kodeksu Cywilnego w zakresie określonym w art. 8 ustawy.

4. Podział zamówienia na części.

Zamówienie na zmianę sposobu ogrzewania na ogrzewanie elektryczne w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej zostało podzielone na części, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie umożliwia składania ofert częściowych z uwagi na jednorodny i kompleksowy charakter przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

§ 1. Dokumentacja postępowania.

1. Miejsce udostępnienia dokumentacji postępowania:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej równoważnie „Specyfikacją” lub „SWZ”), w tym Dokumentacja techniczna oraz pozostała dokumentacja postępowania jest udostępniona Wykonawcom na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d028fd7-897a-4a48-b399-e57a192a41b4>

2. Wszelkie postanowienia oraz informacje zawarte w Specyfikacji i innych udostępnionych dokumentach postępowania, przeznaczone są wyłącznie na potrzeby przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.

3. Zmiana treści Specyfikacji:

- 1) Zamawiający ma prawo, z zachowaniem przepisów art. 286 ust. 1 ustawy, zmienić treść Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. Zmiana Specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
- 2) w przypadku gdy zmiana Specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Specyfikacji i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 3) informację o zmianie treści ogłoszenia, w tym o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Wyjaśnianie treści Specyfikacji:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji;
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 3) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert
- 4) w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert,
- 5) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji
- 6) treść pytań oraz odpowiedzi Zamawiający udostępnia, bez ujawniania danych identyfikujących Wykonawcę, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji, na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
- 7) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią udzielonych odpowiedzi a treścią Specyfikacji, obowiązuje treść odpowiedzi.

5. Zamawiający nie będzie organizował zebrania wykonawców.

§ 2. Komunikacja w postępowaniu.

1. Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> na zasadach określonych w Rozdziale IV § 1 Specyfikacji.
2. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:
 - 1) branża ogólnobudowlana – Łukasz Dzida, tel.: 33 49 90 667,
 - 2) instalacja C.O. – Ewa Kaczor, tel.: 33 49 90 682,
 - 3) instalacja elektryczna – Grzegorz Cupek, tel.: 33 49 90 687,
 - 4) stolarka okienna – Katarzyna Kliś, tel.: 33 49 90 665,

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00,

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Identyfikator postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-7d028fd7-897a-4a48-b399-e57a192a41b4

Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) lub ze strony Zamawiającego z zakładki „Zamówienia publiczne/ Postępowania o udzielenie zamówień publicznych równych i powyżej 130 tys. zł”.

7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w rozdziale IV § 1), zawiadomień oraz przekazywanie informacji może odbywać się za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. W takim przypadku we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania);

2) Zamawiający prowadzi korespondencję za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

W takim przypadku Zamawiający i Wykonawcy będą posługiwać się numerem postępowania **DZ.261.037.2026.DN**

3) dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415);

4) możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;

5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminami korzystania z Platformy e-Zamówienia.

§ 3. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. Obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 9 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca składa oświadczenie dotyczące obowiązków informacyjnych, w interaktywnym Formularzu ofertowym.

§ 4. Wizja lokalna.

Zamawiający zaleca Wykonawcom, którzy będą składać oferty, dokonanie wizji lokali objętych zamówieniem, w uzgodnieniu z Inspektorami ADM wskazanym w § 2 ust.2

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI

§ 1. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zmianę sposobu ogrzewania na C.O. elektryczne w trzech mieszkaniach będących w zasobach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej,
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
 - 1) lokal przy ul. Jarosława Dąbrowskiego 12/7 – o powierzchni użytkowej 72,68 m², usytuowany na 2 piętrze budynku, w którym znajduje się kuchnia, 2 pokoje, łazienka i toaleta, w zakresie określonym:
 - a) przedmiarem robót instalacyjnych elektrycznych,
 - b) przedmiarem robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych, stanowiących łącznie załącznik nr.11 do specyfikacji
 - c) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w lokalach mieszkalnych stanowiącą załącznik nr 2 do Specyfikacji,
 - d) Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji,
 - 2) Lokalu przy ul. Cieszyńska 98/1 o powierzchni użytkowej 79,26 m², usytuowany na parterze budynku, w którym znajduje się kuchnia, 3 pokoje i łazienka, w zakresie określonym:
 - a) przedmiarem robót instalacyjnych elektrycznych,
 - b) przedmiarem robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych, stanowiących łącznie załącznik nr.11 do specyfikacji,

- c) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w lokalach mieszkalnych stanowiącą załącznik nr 2 do Specyfikacji,
 - d) Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji
- 3) Lokalu przy ul. Cieszyńska 98/2 o powierzchni użytkowej 79,21 m², usytuowany na parterze budynku, w którym znajduje się kuchnia, 3 pokoje i łazienka, w zakresie określonym:
 - a) przedmiarem robót instalacyjnych elektrycznych,
 - b) przedmiarem robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych stanowiących łącznie załącznik nr.11 do specyfikacji
 - c) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w lokalach mieszkalnych – stanowiącą załącznik nr 2 do Specyfikacji,
 - d) Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji.

§ 2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany w terminie do **90 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Roboty w poszczególnych lokalach należy wykonać w terminach uzgodnionych z najemcami tych lokali.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram prac ustalony z najemcami poszczególnych lokali i przekazać go Zamawiającemu do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Z momentem przejęcia terenu robót na Wykonawcę przechodzi odpowiedzialność za szkody na nim powstałe. Szczegółowe zasady odpowiedzialności określone są w § 5 niniejszego rozdziału.

§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.

1. Okres rękojmi oraz gwarancji – wybrany przez Wykonawcę z tym, że nie krótszy niż 48 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty końcowego protokołu odbioru robót.
2. Okres rękojmi i gwarancji jest jednym z czterech kryteriów oceny ofert (Rozdział X § 1 Specyfikacji).

§ 4. Technologie i sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Szczegółowy zakres robót oraz technologie i sposób wykonania przedmiotu zamówienia zostały określone w:
 - 1) przedmiarach robót,
 - 2) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w lokalach mieszkalnych – pustostanach, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ,z zastrzeżeniem, że wszystkie wskazane w nich z nazw lub producentów materiały, urządzenia lub technologie należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych czy użytkowych.

2. Technologie i sposoby wykonania przedmiotu zamówienia inne, niż określone w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej (**jeżeli została sporządzona**):
- 1) zaoferowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia lub technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej (**jeżeli została sporządzona**), z zastrzeżeniem poniższych postanowień:
- a) jeżeli przedmiary robót lub dokumentacja **projektowej (jeżeli została sporządzona)** wskazują w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 ustawy, to Zamawiający z mocy art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych tam opisanych, przy czym materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego (**rozwiązania równoważne**),
 - b) materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia,
 - c) pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń lub technologii zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy,
 - d) Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy (typy, rodzaju) i producentów przyjętych do wyceny i do zastosowania przy realizacji zamówienia (tj. oferowanych) materiałów, urządzeń i/lub nazwy przyjętych systemów, przy czym zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 2) zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy, w przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 - 107 ustawy, tj.:
- a) wykaz innych, równoważnych rozwiązań, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji oraz
 - b) dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej (**jeżeli została sporządzona**),
- potwierdzających, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej– jeżeli dotyczy;

- 3) w przypadku, kiedy przedłożone dokumenty nie pozwolą Zamawiającemu na stwierdzenie, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy wezwie Wykonawcę do ich wyjaśnienia;
- 4) w przypadku niemożności stwierdzenia przez Zamawiającego w oparciu o otrzymane od Wykonawcy dokumenty lub wyjaśnienia, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie postanowień art. 55 ust. 4 ustawy powoła w charakterze biegłego autora dokumentacji projektowej (**jeżeli została sporządzona**), do oceny zaoferowanych innych rozwiązań oraz ustalenia czy są równoważne i wydania stosownej opinii w tym zakresie;
- 5) w przypadku, gdy zastosowanie innych, równoważnych preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, wymagać będzie zmiany dokumentacji **projektowej (jeżeli została sporządzona)**, koszty tych zmian poniesie Wykonawca;
- 6) w przypadku niedołączenia do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 2 bądź stwierdzenia, że zaoferowane inne rozwiązania nie są rozwiązaniami równoważnymi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodna z warunkami zamówienia. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 2.

§ 5. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie określonej części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest wskazać w interaktywnym formularzu ofertowym zakres przedmiotu zamówienia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwę podwykonawcy, dane adresowe i nr NIP, o ile są mu znane na etapie składania ofert.
2. Wykonywanie prac przez podwykonawcę wymaga zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
3. Szczegółowe zasady i warunki zawierania umów z podwykonawcami, zlecenia robót podwykonawcom oraz odbioru, rozliczenia i zapłaty za wykonane przez podwykonawców roboty, określone są w § 10 umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do Specyfikacji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w takim przypadku, zgodnie z dyspozycjami art. 118 ust. 3 i art. 462 ust. 2 ustawy, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w interaktywnym Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

§ 6. Odpowiedzialność wykonawcy za szkody spowodowane przy wykonywaniu zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN, SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim **w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, w każdym przypadku pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, zamiennych czy wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

§ 2. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **04.09.2026 r. do godz. 10:00**.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

4. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 8.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

§ 3. Termin i sposób otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **04.09.2026 r. o godz. 10:15** bez udziału wykonawców i innych zainteresowanych osób (otwarcie niepubliczne).
2. Otwarcie ofert nastąpi przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych dla Zamawiających na Platformie e-Zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi, zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 3 ustawy Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 4. Informacje podawane przed i po otwarciu ofert.

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach zawartych w ofertach.

§ 5. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **02.10.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

§ 6. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w § 2,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - a) art. 108 ust. 1 ustawy,
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 po. 514).
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy).

§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (112 ust. 2 pkt 4 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez Wykazanie, że dysponuje co najmniej:
 - 1) 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych, aktualne świadectwo kwalifikacyjne (E) spełniające wymagania kwalifikacyjne do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji remontów, montażu, kontrolno- pomiarowym dla urządzeń sieci instalacji o napięciu co najmniej do 1 kV..
 - 2) 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych, aktualne świadectwo kwalifikacyjne (D) spełniające wymagania kwalifikacyjne do wykonywania prac na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji remontów, montażu, kontrolno- pomiarowym dla urządzeń sieci instalacji o napięciu co najmniej do 1 kV..
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy).
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W przypadku polegania przez Wykonawcę składającego ofertę, na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy zasoby zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2, oraz czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w § 1 ust. 1 pkt 2.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI i VII Specyfikacji.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - 1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
 - 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w postępowaniu,
 - 3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nieograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane).
 - 4) Zasada rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, przy czym:
 - a) Zamawiający zaleca, aby podmiotem uprawnionym do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, przyjmowania płatności i dokonywania rozliczeń był Lider Konsorcjum/pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. wspólników spółki cywilnej);
 - b) Zamawiający dopuszcza, aby faktury na rzecz Zamawiającego, były wystawiane przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków Konsorcjum/ wspólników spółki cywilnej), pod warunkiem, że umowa regulująca współpracę tych Wykonawców będzie zawierać odpowiednie zapisy w tym zakresie i wskazywać zakres prac wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców.
 - 5) W przypadku, gdy umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, nie będzie zawierała zasad rozliczania prac pomiędzy tymi Wykonawcami, w tym zasad wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, że jedynym Wykonawcą uprawnionym do wystawiania faktur będzie Lider Konsorcjum/ pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik uprawniony do reprezentowania pozostałych wspólników spółki / partnerów konsorcjum.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Specyfikacji.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Warunek określony w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 będzie uznany, za spełniony jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że samodzielnie dysponuje wymaganym potencjałem osobowym, bądź wielu Wykonawców łącznie i wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 5. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania i uprawnienie Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w

spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

§ 6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia jest oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy, o którym mowa w Rozdziale VI § 1 ust. 1 pkt.

ROZDZIAŁ VI DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

§ 1. Dokumentacja oferty.

1. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

- 1) **„Formularz ofertowy” – interaktywny formularz** udostępniony przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia, sporządzony przez Wykonawcę w sposób określony w Rozdziale IV § 2 Specyfikacji;

UWAGA: Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC

- 2) **Formularz kalkulacji ceny** - na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji;
- 3) **oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji;
- 4) **oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictw** osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzanego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzanego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1001 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzanego uprzednio w formie pisemnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego,
- 5) **(jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

6) **(jeżeli dotyczy) przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy – w przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych o których mowa w rozdziale VI pkt 2 Opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji, tj.:

a) Wykaz materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Specyfikacji, oraz

b) dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w Dokumentacji technicznej,

potwierdzające, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji technicznej i Specyfikacji.

2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

3. W myśl postanowień art. 117 ust. 4 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) składają oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy na wzorze, który stanowi załącznik nr 7 do Specyfikacji.

4. Wykonawca, który powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania spełniania przez ten podmiot warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia załącza do oferty oświadczenie tych podmiotów sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji oraz zobowiązanie tego podmiotu, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji lub inny dokument potwierdzający dysponowanie przez Wykonawcę oddanymi mu zasobami.

§ 2. Tajemnica przedsiębiorstwa w dokumentach oferty.

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

2. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, poprzez nadanie mu nazwy: „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

3. Jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

ROZDZIAŁ VII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA

§ 1. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału jest oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI § 1 ust. 1 pkt 3.

§ 2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu,
2. Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia jest oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI § 1 ust. 1 pkt 3.

§ 3. Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

§ 4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
2. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca przekazuje w odrębnym pliku oznaczonym nazwą „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Plik ten powinien być umiejscowiony wśród plików stanowiących jawną część przekazywanych

dokumentów w taki sposób, aby Zamawiający miał możliwość udostępnienia części jawnej bez konieczności naruszenia integralności pliku zawierającego dokumenty.

§ 5. Stosowanie przepisów rozporządzeń w sprawie dokumentów i ich formy.

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, do dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, do formy dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452).

ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

§ 1. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty **jest ceną ryczałtowa** i obejmuje wszelkie koszty realizacji zamówienia w tym:
 - 1) koszty jakie Wykonawca będzie ponosił w celu usuwania usterek i dokonywania napraw zamontowanych pieców na zasadach identycznych jak ustalone przez producenta w dokumencie gwarancyjnym przez okres co najmniej 5 lat od daty końcowego protokołu odbioru robót, a także
 - 2) ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz koszty osobowe (koszty pracy) uwzględniające obowiązujące w roku 2026 stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w rozumieniu ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r.
2. Wykonawca powinien obliczyć cenę oferty z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) wyceny należy dokonać w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia, przedmiar robót Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, oraz ewentualne ustalenia poczynione w trakcie wizji lokalnej zalecanej przez Zamawiającego,
 - 2) cena ryczałtowa za wykonanie robót obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej w sposób określony w SWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty realizacji zamówienia,
 - 3) cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia. Będą to w szczególności następujące koszty: podatek VAT, koszty materiałów, koszty wykonania wszelkich robót, niezbędnych do wykonania przedmiotu

umowy, w tym robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, a później likwidacji terenu wykonania dostawy i montażu, zabezpieczenia terenu (jeżeli będzie wymagane), zorganizowania i utrzymania zaplecza, wykonania dokumentacji powykonawczej, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu wykonywania robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy, w tym prób i sprawdzeń;

- 4) szkoleń dla najemców z obsługi nowo zamontowanego kotła (w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru),
 - 5) cena oferty nie podlega negocjacom;
 - 6) Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego nawet, gdyby nie można było przewidzieć zakresu robót lub kosztu ich wykonania w chwili zawarcia umowy.
3. Cena oferty brutto powinna być podana w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę brutto za wykonanie zamówienia, **którą wlicza w Formularzu kalkulacji ceny, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Specyfikacji i następnie przenosi cenę oferty brutto za całość wykonania zamówienia do interaktywnego Formularza ofertowego**. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
 5. Błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy spowodują odrzucenie oferty.
 6. Cena oferty brutto stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.
 7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) dla celów zastosowania kryteriów ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 8. W ofercie, o której mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.

Do wartości oferty netto - elementów zamówienia (robót/dostaw) Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT przy zastosowaniu stawki podatku VAT wskazanej w formularzu cenowym. **Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto.**

ROZDZIAŁ IX - WADIUM

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowania wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X - OCENA OFERT

§ 1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

1) cena oferty brutto („K_c”) ¹⁾	-	waga 60%
2) okres rękojmi i gwarancji („K_{Org}”) ²⁾	-	waga 25%
3) kara umowna za zwłokę w wykonaniu zamówienia („K_{Ku1}”) ³⁾	-	waga 8%
4) kara umowna za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji („K_{Ku2}”) ⁴⁾	-	waga 7%

1) *do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto oferty.*

2) *okres rękojmi i gwarancji – wybrany przez Wykonawcę, z tym, że nie krótszy niż 48 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty końcowego protokołu odbioru robót.*

Oferty z okresem krótszym niż okres wymagany 48 miesięcy będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodne z warunkami zamówienia.

W przypadku ofert z okresem dłuższym niż okres maksymalny 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 60 miesięcy.

UWAGA: deklarowany okres rękojmi i gwarancji Wykonawca wskazuje w interaktywnym Formularzu ofertowym o którym mowa w Rozdziale IV § 2 ust. 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tych informacji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodne z warunkami zamówienia.

3) *Kara umowna za zwłokę w wykonaniu zamówienia – kwota wybrana przez Wykonawcę, z tym, że nie niższa niż 50,00 zł oraz nie wyższa niż 100,00 zł.*

Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 50,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodne z warunkami zamówienia.

W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 100,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny karę umowną 100,00 zł.

UWAGA: deklarowaną wysokość kary umownej Wykonawca wskazuje w interaktywnym Formularzu ofertowym o którym mowa w Rozdziale IV § 2 ust. 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tych informacji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne z warunkami zamówienia.

- 4) *Kara umowna za zwłokę w usunięcia wad i/lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji – kwota wybrana przez Wykonawcę, z tym, że nie niższa niż 100,00 zł oraz nie wyższa niż 200,00 zł.*

Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 100,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodne z warunkami zamówienia.

W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 200,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny karę umowną 200,00 zł.

UWAGA: deklarowaną wysokość kary umownej Wykonawca wskazuje w interaktywnym Formularzu ofertowym o którym mowa w Rozdziale IV § 2 ust. 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tych informacji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne z warunkami zamówienia.

§ 2. Sposób obliczenia punktów.

1. Kryterium ceny brutto K_C będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się kryterium K_C wg wzoru:

$$K_{Con} = 100 \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Coo} = \frac{C_{Con} \times 100}{C_{Oo}} \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

C_{Con} - cena oferty najtańszej

C_{Oo} - cena oferty ocenianej

2. Kryterium okresu rękojmi i gwarancji K_{Org} będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie o najdłuższym okresie rękojmi i gwarancji przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_{Org} wg wzoru:

$$K_{Orgn} = 100 \times \text{waga (25\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Orgo} = \frac{RG_{Oo} \times 100}{RG_m} \times \text{waga (25\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

RG_{oo} – okres rękojmi i gwarancji oferty ocenianej,

RG_{on} – najdłuższy zaoferowany okres rękojmi i gwarancji

3. Kryterium kary umownej K_{Ku1} będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się kryterium K_{Ku1} wg wzoru:

$$K_{Ku1n} = 100 \times \text{waga (8\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Ku100} = \frac{K_{u100} \times 100}{K_{u10n}} \times \text{waga (8\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

K_{u100} – kwota kary umownej w ofercie ocenianej

K_{u10n} – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej,

4. Kryterium kary umownej K_{Ku2} będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się kryterium K_{Ku1} wg wzoru:

$$K_{Ku2n} = 100 \times \text{waga (7\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Ku100} = \frac{K_{u200} \times 100}{K_{u20n}} \times \text{waga (7\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

K_{u200} – kwota kary umownej w ofercie ocenianej

K_{u20n} – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej.

§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_o = K_c + K_{Org} + K_{Ku1} + K_{Ku2}$$

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert

pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI - CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO **PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW**

§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Informacje o których mowa w ust. 3 pkt 1 mogą nie zostać ujawnione, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

1. O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia na stronie internetowej postępowania prowadzonego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. O unieważnieniu postępowania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XII - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

§ 1. Podmiot uprawniony.

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale IX ustawy, w szczególności:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
2. Organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców, na podstawie art. 505 pkt 2 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia i zamówienia oraz dokumentów zamówienia.

§ 2. Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje od:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

§ 3. Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
5. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

ROZDZIAŁ XIII - UMOWA

§ 1. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana, zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do Specyfikacji.
2. Wykonawca nie później niż przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy, na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 250 000,00 zł
3. W przypadku, gdy ofertę najkorzystniejszą złożą wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) każdy z nich

zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie oraz na sumę gwarancyjną o której mowa w ust. 2.

4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Najpóźniej przy przekazywaniu placu robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty dla osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych (świadczenia kwalifikacyjne).

§ 2. Termin zawarcia umowy.

1. Z zastrzeżeniem postanowień art. 577 ustawy, w myśl art. 308 ust. 2 umowa zostanie zawarta po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

§ 3. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

W przypadku zawierania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienia, będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum lub umowę spółki cywilnej, o treści określonej w Rozdziale V § 4 Specyfikacji.

§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy, tj. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb

Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer **18 1020 2313 0000 3002 1092 2252**
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, dokument zabezpieczenia powinien zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki – tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego. W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z wystawcą zabezpieczenia, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów składających się na zabezpieczenie, należy przekazać Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
6. Termin ważności zabezpieczenia w formie niepieniężnej nie może upływać wcześniej niż po 30 dniach od ustalonego w umowie terminu wykonania zamówienia.
7. W przypadku przedłużenia terminu końcowego wykonania umowy lub wystąpienia opóźnienia w terminie wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 452 ust. 10 ustawy w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenia w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

§ 5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy).
2. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po dokonaniu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono zdeponowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy,
4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej Zamawiający zwróci zgodnie z dyspozycją zawartą w dokumencie zabezpieczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, zwróci poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia.

Z ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2	- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych
Załącznik nr 3	- Formularz kalkulacji ceny
Załącznik nr 4	- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	- Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 6	- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby
Załącznik nr 7	- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 8	- Wykaz rozwiązań równoważnych
Załącznik nr 9	- Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu
Załącznik nr 10	- Wzór umowy
Załącznik nr 11	- Przedmiary robót

Zatwierdzenie Specyfikacji
W imieniu Zamawiającego

Krzysztof Kwiatkowski
Zastępca Dyrektora Zakładu Gospodarki
Mieszkaniowej