

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) na dostawy

ROZDZIAŁ I Podstawowe informacje o postępowaniu

1. Zamawiający:
 - **Teatr Lalek PLECIUGA, Plac Teatralny 1, 71-405 Szczecin, NIP 8510207336**
 - numer telefonu: **91 44 55 140**
 - adres poczty elektronicznej: **administracja@pleciuga.pl**
 - adres strony internetowej Zamawiającego: **www.pleciuga.pl**
 - adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8be3b5d9-5f22-444d-8c59-4a5fca516a78>
(link prowadzący bezpośrednio do postępowania na Platformie e-Zamówienia)
 - postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)
ocds-148610-8be3b5d9-5f22-444d-8c59-4a5fca516a78
 - osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest p. Ewa Jasiak - Wybraniec tel. 501699778 w godz. 8.00 -15.00
 - godziny pracy zamawiającego: 8:00 – 16:00 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku).
2. Nazwa postępowania: **„Dostawa zestawu dwóch projektorów multimedialnych z obiektywami, akcesoriami montażowymi i transportowymi, media serwerem, tiulem do projekcji oraz montażem dla Teatru Lalek Pleciuga”.**
3. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793), zwana dalej ustawą. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy.
4. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwość negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia na następujących zasadach:
 - 1) zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

- 2) zamawiający nie przewiduje ograniczania liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

ROZDZIAŁ II Informacje o środkach komunikacji elektronicznej. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

- 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami (w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) Korespondencja przekazana Zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie zostanie uznana za skutecznie złożoną. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **administracja@pleciuga.pl** (nie dotyczy składania ofert).
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.

- 1) Ofertę i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 4) Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
- 5) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. *w sprawie Krajowych Ram*

Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- 6) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
- 7) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 9) Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.
- 11) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 12) Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

- 13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14) Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 3.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawca nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Teatr Lalek PLECIUGA, Plac Teatralny 1, 71-405 Szczecin,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: Teatr Lalek PLECIUGA, Plac Teatralny 1, 71-405 Szczecin, nr tel. 914455121, e-mail: k.jaroszevska@pleciuga.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy,
- 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o

- udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. O **udzielenie** zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

- 1) **zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 dostawy polegające (każda dostawa) na: dostawie wraz z montażem, na podstawie jednej umowy, systemu projekcji o wartości min. 400.000,00 zł brutto. Przez „system projekcji” należy rozumieć zestaw urządzeń, w tym projektora 4K z laserowym źródłem światła, połączonych ze sobą i służących do projekcji na ekranie.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

- b) dysponuje lub będzie dysponować minimum po 1 (jednej) osobie (skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia) spełniającej nw. wymogi:

- **specjalista odpowiedzialny za uruchomienie i konfigurację elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia**, posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 (dwóch) zadań (każde zadanie realizowane na podstawie odrębnej umowy), obejmujących (każde zadanie) uruchomienie i konfigurację obejmujące parametry obrazu, kalibrację, geometrię projekcji, zestrojenie obrazu oraz integrację z urządzeniami sterującymi lub systemem wyświetlania, systemu projekcyjnego przeznaczonego do ciągłej pracy w wymagających warunkach,

- **specjalista odpowiedzialny za konfigurację media serwera**, posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 (dwóch) zadań (każde zadanie realizowane na podstawie odrębnej umowy), obejmujących (każde zadanie) konfigurację i uruchomienie media serwera przeznaczonego do obsługi systemów projekcyjnych lub audiowizualnych, w tym przygotowanie i konfigurację wyjść wideo, mapowanie treści, konfigurację odtwarzania materiałów multimedialnych oraz integrację media serwera z systemem projekcyjnym.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie. Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk wymienionych w lit. b pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących doświadczenia dla danych stanowisk.

- 2) **sytuacji finansowej lub ekonomicznej.** Zamawiający uzna, że wykonawca posiada zdolności ekonomiczne lub finansowe niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 zł.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

2. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:

- 1) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 1 (wykaz dostaw), dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;
- 2) osoby, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 lit. b, skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym razie wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia,
- 3) w przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca warunku udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.
- 4) podmioty udostępniające zasoby:

- a) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
 - b) wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 7, 8 i 11 SWZ.
- 5) Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w pkt 1, nie zastosował poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, ponieważ nie zostały one określone dla przedmiotu zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, w stosunku do którego **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w załączniku nr 5 do SWZ**, tj. wykazie podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ VI Wymagane dokumenty

1. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć **składając ofertę**:
- 1) formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) kalkulacja cenowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ;
 - 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 4) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3;
 - 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców.
 - 6) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 7) **oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 8) **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu** w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SWZ);
Uwaga! Ww. oświadczenia należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 9) **informacja o nazwie producenta wraz z nazwą modelu oferowanych urządzeń**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. oświadczenie.
- 10) **oświadczenie wykonawcy, zgodnie z którym** złożona przez niego oferta nie obejmuje produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, a także produktów ICT, których typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, usług ICT i procesów ICT, określonych w tej decyzji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. oświadczenie.
- 11) **podmiotowe środki dowodowe:**
zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;
Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 12) **przedmiotowe środki dowodowe:**
- a) **opis rozwiązań równoważnych** – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności);
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.
- b) **dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę autoryzacji producenta projektorów i media serwera objętych ofertą**, tj. ważny certyfikat autoryzacyjny, zaświadczenie producenta o autoryzacji, list autoryzacyjny lub inny równoważny dokument wystawiony przez producenta

albo jego autoryzowanego przedstawiciela, potwierdzający posiadanie wymaganej w rozdziale XVI SWZ autoryzacji;

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

- c) **karta katalogowa, folder, instrukcja obsługi, opis techniczny lub inny dokument** wystawiony przez producenta, określający szczegółowe parametry techniczne zaoferowanych urządzeń, potwierdzający spełnianie parametrów oraz wymagań funkcjonalnych i technicznych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (**dla urządzeń, odnośnie których w załączniku nr 1a do SWZ, w kolumnie nr 9, wpisano „TAK”**)

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

2. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 SWZ:**

- 1) **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 3) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

3. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.

4. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub gdy złożone przedmiotowe środki dowodowe, będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ VII Wykonawcy zagraniczni

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII Termin wykonania zamówienia; gwarancja i rękojmia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **60 dni** od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
2. Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji i rękojmi: minimum **36 miesięcy** liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z projektem umowy. Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ IX Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

ROZDZIAŁ X Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego **na Platformie e-Zamówienia** nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia **na Platformie e-Zamówienia** bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia **na Platformie e-Zamówienia**.

ROZDZIAŁ XI Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym:
 - 1) ewentualne upusty,
 - 2) podatki,
 - 3) dodatkowe koszty, a w szczególności transport i rozładunek sprzętu, jak również koszt świadczenia usług gwarancji i rękojmi na warunkach określonych w dokumentach zamówienia.
2. W kalkulacji cenowej stanowiącej **załącznik nr 1a** do SWZ, wykonawca powinien podać dla każdej pozycji, cenę jednostkową brutto w kolumnie 7 oraz wartość

brutto w kolumnie 8. Wartość brutto, dla każdej pozycji, należy obliczyć mnożąc cenę jednostkową brutto przez ilość podaną w kolumnie 3. Następnie należy podsumować wszystkie wartości brutto w kolumnie 3 i tak powstałą kwotę wpisać w rubryce „Razem wartość brutto” oraz przenieść do formularza oferty (pkt 1 załącznika nr 1 do SWZ). **Wartość ta będzie podlegała ocenie w kryterium oceny ofert.**

3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W sytuacji, o której mowa w pkt 8, wykonawca jest zobowiązany w załączniku nr 1 do SWZ - formularzu oferty, w informacjach dodatkowych do:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XII Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia 26.08.2026 r., do godz. 08:30.**
2. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.08.2026 r., o godz. 09:00.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 24.09.2026 r. włącznie**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
5. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. **W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.**
WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

UWAGA – Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Oferta oraz pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. W sytuacji, o której mowa w pkt 13 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
15. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena – 60 %

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej przez wykonawcę ceny w następujący sposób:

najniższa cena ofertowa
----- x 100 pkt x 60 %
cena ofertowa w ofercie ocenianej

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **60 pkt**.

2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10%

Punkty zostaną przyznane w zależności od zadeklarowanego przez Wykonawcę maksymalnego terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje zakończenie realizacji przedmiotu umowy w maksymalnym terminie, tj. w terminie **60 dni od dnia zawarcia umowy** - otrzyma 0 pkt,
- b) jeżeli Wykonawca zaoferuje zakończenie realizacji przedmiotu umowy w terminie **45 dni od dnia zawarcia umowy** - otrzyma 3 pkt,
- c) jeżeli Wykonawca zaoferuje zakończenie realizacji przedmiotu umowy w terminie **30 dni od dnia zawarcia umowy** - otrzyma 6 pkt,
- d) jeżeli Wykonawca zaoferuje zakończenie realizacji przedmiotu umowy w terminie **15 dni od dnia zawarcia umowy** - otrzyma 10 pkt

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie (np. nieczytelnego wypełnienia, wypełnienia kilku pozycji) - Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje realizację przedmiotu umowy w maksymalnym terminie określonym w SWZ, tj. w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia”.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie krótszym niż 15 dni od dnia zawarcia umowy, do oceny ofert w kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” zostanie przyjęty termin 15 dni od dnia zawarcia umowy, czyli minimalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany termin realizacji zgodny z oświadczeniem Wykonawcy.

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 10 pkt**.

3) Okres gwarancji i rękojmi – waga kryterium 20%

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy w następujący sposób:

- a) za zaoferowanie gwarancji i rękojmi w minimalnym wymaganym wymiarze tj. **36 miesięcy** – wykonawca otrzyma **0 pkt**;

- b) za zaoferowanie gwarancji i rękojmi w wymiarze **42 miesięcy** – wykonawca otrzyma **5 pkt**;
- c) za zaoferowanie gwarancji i rękojmi w wymiarze **48 miesięcy** – wykonawca otrzyma **10 pkt**;
- d) za zaoferowanie gwarancji i rękojmi w wymiarze **54 miesięcy** – wykonawca otrzyma **15 pkt**;
- e) za zaoferowanie gwarancji i rękojmi w wymiarze **60 miesięcy** – wykonawca otrzyma **20 pkt**.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie (np. nieczytelnego wypełnienia, wypełnienia kilku pozycji) - zamawiający uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze określonym w SWZ, tj. 36 miesięcy. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 20 pkt**.

4) Czas usunięcia nieprawidłowości – waga kryterium 10%

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty czasu usunięcia nieprawidłowości, o którym mowa w § 7 ust. 7 pkt 4 lit. c tiret pierwsze wzoru umowy, w następujący sposób:

- a) za zaoferowanie usunięcia nieprawidłowości w maksymalnym wymaganym terminie tj. **do 10 dni roboczych** – wykonawca otrzyma **0 pkt**;
- b) za zaoferowanie usunięcia nieprawidłowości w terminie **do 5 dni roboczych** – wykonawca otrzyma **5 pkt**;
- c) za zaoferowanie usunięcia nieprawidłowości w terminie **do 3 dni roboczych** – wykonawca otrzyma **10 pkt**.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie (np. nieczytelnego wypełnienia, wypełnienia kilku pozycji) - zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje usunięcie nieprawidłowości w maksymalnym wymaganym terminie tj. do 10 dni roboczych. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „Czas usunięcia nieprawidłowości”.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas usunięcia nieprawidłowości w terminie krótszym niż 3 dni robocze, do oceny ofert w kryterium „Czas usunięcia nieprawidłowości” zostanie przyjęty termin 3 dni roboczych, czyli minimalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany czas usunięcia nieprawidłowości zgodny z oświadczeniem Wykonawcy.

2. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach.

ROZDZIAŁ XIV Zawarcie umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są w projektach umowy stanowiących załączniki nr 6 do SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodną z tymi postanowieniami.

ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy. Środki ochrony prawnej określone w dziale ustawy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na Platformie e-Zamówienia), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni

- od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie e-Zamówienia.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
 10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
 11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
 13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
 14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

ROZDZIAŁ XVI Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu dwóch projektorów multimedialnych z obiektowymi, akcesoriami montażowymi i transportowymi, media serwerem, tytułem do projekcji oraz montażem dla Teatru Lalek Pleciuga.
2. Kod CPV:
32321200-1 urządzenia audiowizualne
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia musi być dostosowany do wymiarów i warunków sali teatralnej; wymiary Sceny Głównej znajdują się pod linkiem <https://pleciuga.pl/aktualnosci/duza-scena>
- 2) Wraz z przedmiotem zamówienia wymagane jest dostarczenie oryginalnej instrukcji w języku polskim, przy czym instrukcja w języku polskim może być instrukcją skróconą, wówczas gdy jednocześnie dostarczona zostanie pełna instrukcja w języku angielskim,
- 3) Przedmiot zamówienia musi pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta oraz być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż przed 1 sierpnia 2025 r., sprawny technicznie, bezpieczny, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdolny do prawidłowej eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 4) Wykonawca po montażu, uruchomieniu i skonfigurowaniu urządzeń, skalibruje urządzenia systemu projekcyjnego tj. dokona kalibracji geometrycznej i kolorystycznej wyświetlanego obrazu w docelowych warunkach pracy instalacji. Kalibracja powinna obejmować co najmniej ustawienie geometrii obrazu, ostrości, luminancji, punktu bieli, charakterystyki tonalnej oraz dopasowanie kolorystyczne obu projektorów względem siebie. Wyniki kalibracji należy zweryfikować oraz przekazać Zamawiającemu w formie protokołu lub raportu z nastawami końcowymi,
- 5) Wykonawca dokona kalibracji wyświetlanego obrazu, w tym m.in. jasności i kolorystyki dedykowaną do tego celu sondą pomiarową typu spektrometr (zakres mierzonego spektrum światła widzialnego nie gorszy niż 380 nm to 780 nm, rozdzielczość pomiaru rzeczywistego nie gorsza niż 2.5nm) posiadającą obowiązujące świadectwo wzorcowania urządzenia przez producenta lub certyfikowaną jednostkę akredytacyjną,
- 6) Wykonawca musi posiadać autoryzację producenta oferowanych projektorów oraz media serwera do sprzedaży, instalacji, konfiguracji oraz serwisowania oferowanych urządzeń, wydaną przez producenta zaoferowanych urządzeń lub jego uprawnionego przedstawiciela.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

MINIMALNE WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE URZĄDZEŃ

L.p.	Rodzaj urządzenia/usługi	Minimalne wymagane parametry techniczne	Ilość	j.m.
1	Projektor 4K	Projektor multimedialny z wymienną optyką i możliwością korekcji wyświetlanego obrazu "lens shift". Typ układu tworzącego obraz w technologii DLP - mikrooptyczny system elektromechaniczny - układy modelujące wyświetlany obraz co najmniej 1 x DMD 0,8". Rozdzielczość nie mniej niż 3840 x 2400 (4K UHD), przy czym rozdzielczość natywna nie mniej niż WUXGA (1920 x 1200 pixeli, aspekt obrazu 16:10). Jasność nie gorsza niż 14'000 ISO lumens przy zachowaniu jednorodności oświetlenia obrazu nie mniej niż 90%. Kontrast statyczny wyświetlanego obrazu nie gorszy niż 1'600:1. Wspomagany processingiem nie gorszy niż 20'000:1. Wyposażony w laserowe źródło światła o żywotności nie niższej niż 20'000h w trybie standardowej jasności, nie mniej niż 30'000h dla trybu long-life. Projektor musi zapewniać możliwość kalibracji kluczowych składowych obrazu nie gorzej niż P7 (czerwony, zielony, niebieski, cyjan, magenta, żółty, i biały) dla wiernego odwzorowania barw. Wyposażony w wejścia cyfrowe sygnału nie mniej niż HDMI 2.1 (HDCP2.2) / DP1.4 / RJ45 Ethernet / USB(5v) / 12V out / BNC 3D sync in-out. Możliwość zastosowania modułu sygnału wejściowego protokołu HDBaseT. Obsługiwana częstota próbkowania składowych koloru dla wejść HDMI, HDBaseT, Displayport nie gorsza niż YCbCr 4:2:0, YCbCr 4:2:2, YCbCr 4:4:4 oraz RGB 4:4:4. przy rozdzielczości sygnału wejściowego nie gorszej niż 3840 x 2160 i 30 kl/s. W przypadku złącza wejściowego DisplayPort rozdzielczości sygnału wejściowego nie gorsza niż 4K DCI (4096 x 2160 pikseli) z odświeżaniem nie gorszym niż 30 Hz. Rozdzielczość sygnału wejściowego do 4K UHD @60Hz. Częstotliwości odświeżania: do 240Hz włącznie dla WUXGA oraz do 120Hz włącznie dla 4KUHD (3840 x 2160). Sygnały wejściowe 4K będą skalowane do rozdzielczości wyjściowej projektora. Funkcjonalność 3D, możliwość emisji materiału 3D z systemami aktywnymi i pasywnymi. Możliwość processingu: Warping, Edge Blending (horyzontalny i wertykalny), Keystone, Picture by Picture (PBP) [obraz obok obrazu] umożliwiający wyświetlanie dwóch obrazów z dwóch niezależnych źródeł jednocześnie bez zastosowania dodatkowych, zewnętrznych procesorów obrazu. Możliwość montażu w każdej pozycji – obrotu 360° w każdej z osi. Układ automatyki i pamięci ustawień ostrości i wielkości ogniskowej obiektywu. Poziom hałasu generowanego przez projektor i układ zasilania przy jego pełnej jasności nie więcej niż 40dB (ważona A). Konsumpcja energii elektrycznej na poziomie nie większym niż 1250W (nie więcej niż 5W w trybie czuwania), zasilanie 230VAC. Zarządzanie z poziomu oprogramowania sterującego na zewnętrznym hoście, przez przeglądarkę web (wbudowany web server) oraz z poziomu lokalnego panelu dotykowego.	2	szt.
2	Obiektyw projektora – typ 1	Obiektyw projekcyjny, odpowiedni dla oferowanego projektora. Zmotoryzowany, umożliwiający wyświetlenie obrazu o zmiennych wymiarach. Ogniskowa odpowiednia dla warunków projekcyjnych (dostosować do warunków) przy założeniu zakresu regulacji nie gorszej niż 0.82 – 0.95.	1	szt.
3	Obiektyw projektora – typ 2	Obiektyw projekcyjny, odpowiedni dla oferowanego projektora. Zmotoryzowany, umożliwiający wyświetlenie obrazu o zmiennych wymiarach. Ogniskowa odpowiednia dla warunków projekcyjnych (dostosować do warunków) przy założeniu zakresu regulacji nie gorszej niż 1.5 – 2.0.	2	szt.

4	Obiektów projektora – typ 3	Obiektów projekcyjny, odpowiedni dla oferowanego projektora. Zmotoryzowany, umożliwiający wyświetlenie obrazu o zmiennych wymiarach. Ogniskowa odpowiednia dla warunków projekcyjnych (dostosować do warunków) przy założeniu zakresu regulacji nie gorszej niż 2.4 – 3.9.	1	szt.
5	Konsola montażowa projektora	Konsola montażowa projektora w pełni kompatybilna z oferowanym projektorem, zapewniająca możliwość podwieszania do kratownicy Ø48mm. Dopuszczalna obciążalność dostosowana do wagi dostarczanego projektora. Możliwość zawieszenia w pozycji horyzontalnej (poziomo do podłoża), wertykalnej (pionowo względem podłoża), a także pionowo w dół (wyświetlanie na powierzchni sceny). W komplecie linka zabezpieczająca.	1	szt.
6	Rama montażowa projektora	Rama montażowa projektora w pełni kompatybilna z oferowanym projektorem, zapewniająca możliwość podwieszania do kratownicy Ø48mm. Dopuszczalna obciążalność dostosowana do wagi dostarczanego projektora. Możliwość zawieszenia ramy w pozycji horyzontalnej (poziomo do podłoża), wertykalnej (pionowo względem podłoża), a także pionowo w dół (np. wyświetlanie na powierzchni sceny). Możliwość stackowania wielu ram z projektorami. Możliwość podwieszenia z wykorzystaniem tego samego punktu podwieszania co najmniej dwóch ram z projektorami. W komplecie linka zabezpieczająca.	1	szt.
7	Uchwyt montażowy projektora	Uchwyt montażowy przeznaczony do szybkiego i bezpiecznego montażu projektora za pośrednictwem ramy lub konsoli montażowej, na konstrukcji kratownicowej Ø48mm. Uchwyt powinien być wyposażony w hak samozatraskowy umożliwiający sprawny montaż do kratownicy. Uchwyt musi umożliwiać regulację położenia projektora w zakresie co najmniej $\pm 15^\circ$, a także dodatkową precyzyjną regulację położenia w zakresie co najmniej $\pm 5^\circ$, umożliwiającą dokładne ustawienie osi projekcji. Dopuszczalne obciążenie uchwytu nie może być mniejsze niż 100 kg.	2	szt.
8	Skrzynia transportowa projektora	Skrzynia transportowa dla oferowanego projektora o parametrach nie gorszych niż: wykonana ze sklejki typu hexa o grubości nie mniejszej niż 8 mm, w kolorze czarnym. Naroża (kulowe), okucia, zamki, rączki (minimum 8 sztuk) – wszystkie elementy metalowe. Wyposażona w co najmniej cztery koła transportowe, w tym nie mniej niż dwa koła z blokadami, koła dostosowane do masy skrzyni wraz z ładunkiem. Wypełnienie/obicie wnętrza pianką techniczną zapewniającą zabezpieczenie przewożonego wewnątrz ładunku.	2	szt.
9	Skrzynia transportowa obiektu	Skrzynia transportowa obiektu projektora. Konstrukcja skrzyni ze sklejki fenolowej min. 4mm, metalowe okucia i profile wykończeniowe krawędzi. Wewnątrz skrzyni pianka techniczna zabezpieczająca przed uszkodzeniem w czasie transportu.	4	szt.
10	Serwer multimedialny wraz z kartą wejściową sygnału video	Procesor obrazu do odtwarzania w czasie rzeczywistym i kontroli dowolnego atrybutu. Wyposażony w co najmniej 4 wyjścia wideo - Procesor wyposażony we własny protokół kontrolny do kontroli mediaserwerów tego samego producenta przez sieć IP Podstawowe parametry urządzenia: - Wbudowane fizyczne wyjścia wideo: min. 2 - Wbudowane dodatkowe min. 2 fizyczne wyjście wideo kontrolne do podłączenia interfejsu użytkownika - Współpracujący z zewnętrznymi urządzeniami rozdzielającymi obraz (splitter) dla wyjść wideo w celu uzyskania minimum 8 wyjść wideo FHD - Wyposażony w dysk twardy do przechowywania plików multimedialnych o pojemności nie mniejszej niż 4 TB - Wyposażony w min. 2 porty 10 GbE oraz 2 porty 1GbE - Wyjście audio: symetryczne XLR para stereo - Wejścia audio: symetryczne, para stereo - Obsługa LTC - Emulacja EDID - Obudowa RACK, wysokość nie większa niż 2U	1	kpl.

		- Co najmniej 2 gniazda USB 3.1 na panelu przednim w tym min. 1 w wersji USB-C - Co najmniej 3 gniazda USB 3.2 na panelu tylnym w tym min. 1 w wersji USB-C - Co najmniej 2 x wejście HDMI 2.0 Procesor wyposażony w oprogramowanie tego samego producenta o parametrach: - Ustawienie interface głównego zarządzania według własnych potrzeb - Osobny moduł zarządzania biblioteką multimediów - Moduł dodatkowy wbudowany w program jako kompletne wielofunkcyjne narzędzie do wizualizacji. Obsługuje ściany LED, powierzchnie z mapą UV i projektory - Oprogramowanie do wizualizacji 3D z możliwością importowania plików: .obj, .3ds, .dae - Wbudowane oprogramowanie umożliwiające projekcję wideo na świecie rzeczywistym złożonych obiektów takich jak np. budynki - Video mapper z możliwością importowania i eksportowania - Program do mapowania pixeli, narzędzie umożliwiające łatwe i skuteczne mapowanie punktów świetlnych - Odtwarzanie w czasie rzeczywistym - Edycja timecode dla każdej ścieżki miksującej wideo - Minimum 12 ścieżek miksujących - Minimum 16 warstw dla każdej ścieżki miksującej - Wsparcie dla odtwarzania bez kompresji - DMX z funkcją Auto Patch, MIDI - Współpraca ArtNet, OSC, Ma-Net - Timeline - Minimum 255 Banków z 255 presetami każdy. Presety zawierają ustawienia z pozycji: Warstwa, Źródło, geometria (pozycja, rotacja, zoom, skaling, maska), kolor, dwa efekty. - Osobne moduły dla ustawień korekcji obrazu dla wyjść wideo zawierające: korekcję RGB, korekcję kształtu, system blendowania i warpowania, efekty wideo z efektami przejść - Możliwość pracy bezpośredniej bez konieczności używania linii czasu dla wywoływania poszczególnych wideoklipów z zaadresowanymi przejściami pomiędzy nimi z banku multimediów - Musi zawierać wbudowaną funkcjonalność przywracania systemu bez zależności od dostępu do Internetu		
11	Przewód HDMI hybrydowy miedziano-optyczny 50m na bębnie kablowym	Aktywny optyczny przewód HDMI przeznaczony do mobilnych i tymczasowych połączeń sygnałowych AV, w szczególności do zastosowań scenicznych, eventowych, projekcyjnych oraz instalacji wymagających dużej odporności mechanicznej przewodu. Przewód powinien umożliwiać transmisję sygnału HDMI na odległość 50 m bez stosowania dodatkowych extenderów oraz bez konieczności zasilania zewnętrznego. Zasilanie układów aktywnych przewodu powinno odbywać się z portu HDMI urządzenia źródłowego. Wymagane minimalne parametry techniczne: - typ przewodu: aktywny przewód optyczny HDMI, AOC, - długość przewodu: 50 m, - złącza: HDMI typ A męskie po obu stronach, - maksymalna rozdzielczość sygnału: co najmniej 4K 60 Hz 4:4:4, w tym 3840 × 2160 oraz 4096 × 2160, - przepustowość: co najmniej 10 Gb/s, - obsługa HDCP: min. HDCP 2.2, - obsługa funkcji HDMI: HDR10, HLG, Dolby Vision, Deep Color, EDID oraz CEC, - obsługiwane przestrzenie barw: RGB, YCbCr oraz BT.2020, - obsługa wielokanałowych formatów audio, w tym Dolby TrueHD oraz DTS-HD Master Audio, - konstrukcja przewodu: hybrydowa optyczna, - włókno optyczne: 50/125 µm OM3, - wzmocnienie mechaniczne: elementy ochronne z kevlaru oraz	2	kpl.

		stali nierdzewnej, - płaszcz zewnętrzny: bezhalogenowy, o niskiej emisji dymu, - średnica zewnętrzna przewodu: nie więcej niż 9 mm, - odporność na zgniatanie długotrwałe: nie gorsza niż 1000 N, - odporność na zgniatanie krótkotrwałe: nie gorsza niż 2000 N, - wytrzymałość na rozciąganie długotrwałe: nie gorsza niż 400 N, - wytrzymałość na rozciąganie krótkotrwałe: nie gorsza niż 800 N, - minimalny promień gięcia: nie większy niż $10 \times$ średnica przewodu podczas pracy dynamicznej oraz $20 \times$ średnica przewodu w ułożeniu statycznym, - temperatura pracy: co najmniej od 0°C do +50°C, Przewód należy dostarczyć na mobilnym bębnie kablowym / szpuli transportowej umożliwiającej wielokrotne rozwijanie i zwijanie przewodu bez ryzyka jego uszkodzenia. Konstrukcja bębna powinna zapewniać ochronę przewodu podczas transportu, magazynowania i eksploatacji oraz uniemożliwiać przekroczenie dopuszczalnego promienia gięcia. Końcówki przewodu powinny być wyposażone w wytrzymałe obudowy złączy oraz osłony ochronne zabezpieczające złącza podczas transportu i pracy mobilnej. Przewód powinien być przystosowany do intensywnego użytkowania w warunkach rentalowych, scenicznych i instalacji tymczasowych.		
12	Przewód kat. 7 S/FTP na bębnie kablowym, długość nie mniej niż 50m	Elastyczny przewód transmisyjny przeznaczony do mobilnych połączeń sieciowych, AV/IT oraz transmisji sygnałów Ethernet, wykonany jako przewód kategorii nie gorszej niż 7, ekranowany, w płaszczu poliuretanowym PUR, dostarczony na zwijanym bębnie kablowym o długości przewodu nie mniej niż 50 m. Przewód powinien być wykonany w konstrukcji S/FTP, z czterema parami przewodów miedzianych, z indywidualnym ekranowaniem każdej pary folią aluminiową oraz ekranem ogólnym w postaci opłotu miedzianego. Żyły powinny być wykonane jako linka miedziana, umożliwiająca pracę mobilną i wielokrotne zwijanie oraz rozwijanie przewodu. Wymagane minimalne parametry techniczne przewodu: - kategoria transmisyjna: kat. 7, - konstrukcja: S/FTP, 4 pary, - żyły: linka miedziana, min. AWG 26/7, - ekranowanie par: folia aluminiowa, - ekran ogólny: opłot miedziany, - płaszcz zewnętrzny: PUR, odporny na intensywne użytkowanie mobilne, - impedancja falowa: 100 Ω, - średnica zewnętrzna przewodu: nie więcej niż 9 mm, - minimalny promień gięcia: nie większy niż $4 \times$ średnica przewodu bez obciążenia oraz $8 \times$ średnica przewodu podczas pracy pod obciążeniem, - zakres temperatury pracy: co najmniej od -30°C do +75°C, - długość przewodu nie mniej niż: 50 m. Przewód należy dostarczyć na bębnie kablowym przystosowanym do wielokrotnego rozwijania i zwijania przewodu. Bęben powinien posiadać stabilną konstrukcję oraz uchwyt transportowy. Konstrukcja bębna nie może powodować załamań przewodu ani przekroczenia dopuszczalnego promienia gięcia. Przewód powinien być zakończony złączami sieciowymi odpowiednimi do pracy w zadanej kategorii i zgodnymi z wymaganym standardem transmisji. W przypadku zastosowań scenicznych, eventowych lub instalacji tymczasowych zaleca się zastosowanie złączy w obudowie typu etherCON zabezpieczającej złącze RJ45 przed uszkodzeniem mechanicznym.	2	kpl.

13	Instalacja elektroenergetyczna do miejsc montażu projektorów	Instalacja elektroenergetyczna do miejsc montażu projektora - dedykowany obwód zasilający, zabezpieczenie nadmiarowoprądowe w rozdzielnicy, przewód instalacyjny, ułożenie, montaż gniazd, pomiar wykonanej instalacji.	1	kpl.
14	Tiul do projekcji na horyzoncie sceny	Tiul do projekcji na horyzoncie sceny. Materiał, bawełna 100%, kolor biały, 90g/m ² . Szerokość 9m, wysokość 8m. Wykończenie: szwy pionowe. Trudnopalny, odporność ogniowa: DIN 4102 B1 lub równoważna. Góra: 5 cm taśma tapicerska, oczka co 20 cm, troki. Boki: obszyte paskiem parcianym. Dół: 8 cm kieszeń wzmocniona płótnem. W komplecie rura obciążeniowa skręcana z elementów o dł. 3m, w kolorze czarnym. Materiał wykonania obciążenia stal Ø 28mm.	1	szt.
15	Dostawa, montaż	Dostawa, montaż, uruchomienie, kalibracja, dokumentacja powykonawcza	1	kpl.

3. Licencje

- 1) zakres przedmiotu zamówienia obejmuje także udzielenie Zamawiającemu licencji na oprogramowanie dostarczone wraz z urządzeniami objętymi przedmiotem zamówienia i niezbędne do korzystania z tych urządzeń na zasadach określonych w dokumentach zamówienia (*dalej: oprogramowanie*);
- 2) w szczególności Zamawiający wymaga licencji:
 - a) bezterminowych („wieczystych”),
 - b) bez ograniczeń terytorialnych,
 - c) bez ograniczeń do konkretnego spektaklu, produkcji, sceny, wydarzenia, liczby przedstawień, pokazów, prób, wydarzeń itp.,
 - d) bez dodatkowych opłat za korzystanie z funkcjonalności oprogramowania,
 - e) obejmujących wszystkie elementy oprogramowania niezbędne do prawidłowego korzystania z projektorów i media serwera,
 - f) na nw. polach eksploatacji:
 - instalowanie i uruchamianie oprogramowania,
 - korzystanie z pełnej funkcjonalności oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - instalowanie oprogramowania na dostarczonym media serwerze,
 - korzystanie z oprogramowania sterującego projektorami,
 - korzystanie z oprogramowania media serwera do przygotowania, zarządzania, odtwarzania i wyświetlania materiałów multimedialnych,
 - czasowe lub trwałe zwielokrotnianie programu w zakresie niezbędnym do jego normalnego użytkowania,
 - sporządzanie kopii zapasowych,
 - odtwarzanie, wyświetlanie i stosowanie programu w ramach jego funkcji,
 - współpracę programu z innymi urządzeniami i systemami używanymi przez teatr,
 - integrację z zewnętrznymi systemami sterowania, np. systemem oświetlenia, automatyki scenicznej, sterowania show, siecią AV itp.;
- 3) w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę Zamawiający musi posiadać dostęp do wszystkich aktualizacji i nowych wersji oprogramowania;
- 4) Zamawiający musi posiadać możliwość przeniesienia oprogramowania na urządzenie zastępcze w przypadku awarii, wymiany lub modernizacji serwera;
- 5) przez „udzielenie licencji” należy rozumieć udzielenie lub dostarczenie lub przekazanie Zamawiającemu lub zakup na rzecz Zamawiającego licencji

umożliwiającej Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania na warunkach wskazanych w dokumentach zamówienia.

4. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** opis rozwiązań równoważnych oraz wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT, odośnie których nie wydano rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, a także decyzji lub innego aktu w związku którym dany produkt ICT, usługa ICT lub konkretny proces ICT powinien zostać wycofany z użytkowania.
6. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ całość dostarczonego systemu powinna być ze sobą w pełni kompatybilna, zapewniając osiągnięcie pełnej funkcjonalności. Dodatkowo, zdaniem Zamawiającego, całość systemu powinna zostać dostarczona przez tego samego wykonawcę szczególnie ze względów technicznych, co pozwoli na szybkie i sprawne wdrożenie, a także z uwagi na konieczność zapewnienia pełnej kompatybilności i pełnego wzajemnego dostosowania technologicznego całego zakresu przedmiotu zamówienia. Wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia przez kilka różnych podmiotów i w różnym czasie, powodowałoby wysokie ryzyko wadliwego funkcjonowania zainstalowanego systemu, a ponadto realizacja poszczególnych zakresów przez różnych Wykonawców skutkowałaby trudnościami, a nawet brakiem możliwości ustalenia podmiotu odpowiedzialnego za ewentualne wady w działaniu systemu jako całości, co wydłużałoby proces naprawy ewentualnej nieprawidłowości, uniemożliwiając prawidłowe funkcjonowanie systemu. W przypadku zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, optymalnym rozwiązaniem, służącym osiągnięciu zamierzonych celów, jest zatem udzielenie jednego zamówienia, obejmującego cały zakres planowanych dostaw.

Załączniki:

Załącznik nr 1	formularz oferty
Załącznik nr 1a	kalkulacja cenowa
Załącznik nr 2	oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 3	oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	wykaz podstaw wykluczenia
Załącznik nr 6	projekt umowy

Członkowie komisji przetargowej:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

.....

(Zamawiający)