

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
**„Wykonanie nowego dachu na budynku komunalnym położonym przy ul. Boh. Westerplatte 9 zgodnie z
zaleceniami 5-letniego protokołu stanu technicznego budynku”**

Znak postępowania: ZP.DO.2.2026

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor

Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szczytnie

<podpis elektroniczny>

.....

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załączników. Pełne ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszych dokumentów ponosi Wykonawca.

SPIS TREŚCI

§1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	4
§2.	Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
§3.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
§4.	Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	5
§5.	Opis przedmiotu zamówienia.....	6
§6.	Termin wykonania zamówienia.....	9
§7.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	9
§8.	Podstawy do wykluczenia	11
§9.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia).....	14
§10.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	17
§11.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	20
§12.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	26
§13.	Termin związania ofertą.....	26
§14.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	26
§15.	Sposób obliczenia ceny	27
§16.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	30
§17.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 31	
§18.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	33
§19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	33
§20.	Opis części zamówienia.....	34
§21.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części 35	
§22.	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	35
§23.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp;	35
§24.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania	35
§25.	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania	36
§26.	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium	36
§27.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	37
§28.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów	37
§29.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; oraz informacja o zaliczkach	38
§30.	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;	38
§31.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.....	38

§32.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej 38	
§33.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.....	38
§34.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp	38
§35.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	38
§36.	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.....	39
§37.	Wykaz załączników do SWZ.....	40

§1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:
2. Adres zamawiającego: ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno;
3. REGON 519584210;
4. Nr tel. +48 89 676 08 22,
5. Adres poczty elektronicznej: dgn@zgk.miastoszczytno.pl.

§2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f095eba2-b807-462b-b03b-979421b5d359> (zwanej dalej: Platformą e-Zamówienia, lub Platformą).
2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej, o której mowa w **ust. 1**.

§3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2026.793) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „uPzp”.
2. Akty prawne przywoływane w SWZ:
 - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 795), zwana dalej „Kodeksem cywilnym” lub „k.c.”;
 - 2) ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1567);
 - 3) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 383, z późn. zm.), zwana dalej „Kodeksem karnym” lub „k.k.”;
 - 4) ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 253, z późn. zm.);
 - 5) ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 95, z późn. zm.);
 - 6) ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), zwana dalej „ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów”;
 - 7) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 85), zwana dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”;
 - 8) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.), zwana dalej „Kodeksem pracy” lub „k.p.”;
 - 9) ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o VAT”;
 - 10) ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o informatyzacji”;
 - 11) ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 168), zwana dalej „ustawą o informowaniu o cenach”;
 - 12) ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1209);
 - 13) ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwana dalej „ustawą sankcyjną”;
 - 14) ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 644, z późn. zm.);
 - 15) ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 522, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o rachunkowości”;

- 16) ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych”;
 - 17) ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz.U.2024.1411 ze zm.);
 - 18) ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U.2023.1587 ze zm.);
 - 19) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2025.418 ze zm.);
 - 20) ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U.2024.1292 ze zm.);
 - 21) ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U.2023.334);
 - 22) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz.U.2025.1242);
 - 23) obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026–2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2025 r. poz. 1247);
 - 24) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);
 - 25) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, z późn. zm.);
 - 26) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, s. 73, z późn. zm.), zwane dalej „rozporządzeniem eIDAS”
3. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Ilekroć w dalszej części SWZ jest mowa o:
- 1) **Platformie** - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert i komunikacji z wykonawcami.
 - 2) **Podpisie osobistym** - należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
 - 3) **Podpisie zaufanym (profilu zaufanym)**- należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji.
5. Źródła finansowania:
- 1) dotacja celowa z budżetu gminy - Zamawiający informuje, że środki z dotacji muszą być wydatkowane i rozliczone najpóźniej do 15.12.2026 r.;
 - 2) Zamawiający informuje, że unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane¹.

§4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert, czyli w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

¹ Art. 310 pkt 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

§5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu nowego dachu na budynku komunalnym położonym przy ul. Boh. Westerplatte 9, zgodnie z zaleceniami 5-letniego protokołu stanu technicznego budynku. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części SWZ „przedmiotem zamówienia”..
2. Przedmiot **zamówienia** obejmuje w szczególności:
 - 1) rozbiórkę istniejącego pokrycia;
 - 2) wymianę poszycia połaci dachowej, tj. dachówki ceramicznej esówki, łączenia oraz przegniłego deskowania;
 - 3) wymianę części systemu odprowadzania wód opadowych, tj. rynien dachowych, oraz wszelkich obróbek blacharskich;
 - 4) przemurowanie kominów ponad połacią dachową z cegły ceramicznej pełnej, pokrytej tynkiem cementowo-wapiennym, o tych samych gabarytach jak istniejące;
 - 5) docieplenie połaci dachowej wełną mineralną o gr. 15 cm od wewnątrz, od strony poddasza nieużytkowego;
 - 6) docieplenie podłogi strychu od strony poddasza nieużytkowego wełną mineralną o gr. 10 cm;
 - 7) niezbędne roboty towarzyszące konieczne do prawidłowej realizacji pokrycia dachu,
 - 8) nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
 - a) główny: 45261910-6 - Naprawa dachów,
 - b) dodatkowe:
 - 45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych,
 - 45320000-6 - Roboty izolacyjne,
 - 45261410-1 - Izolowanie dachu,
 - 45321000-3 - Izolacja cieplna,
 - 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe,
 - 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu
 - 45261320-3 - Kładzenie rynien,
 - 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45410000-4 - Tynkowanie,
 - 45262522-6 - Roboty murarskie,
 - 45262120-8 - Wznoszenie rusztowań,
 - 45262110-5 - Demontaż rusztowań.
3. **Pozostałe wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**
 - 1) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - a) zabezpieczenie terenu, na którym prowadzone będą roboty (teren budowy);
 - b) uporządkowanie i uprzątnięcie po zakończeniu robót terenu, na którym prowadzone będą roboty, oraz sąsiednich pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych zanieczyszczonych w wyniku prowadzonych robót,
 - c) utylizację materiałów z rozbiórki, a także prace przygotowawcze, w tym ustawienie i demontaż rusztowań;
 - 2) realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności przepisom ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
 - 4) w trakcie realizacji zamówienia obiekt, na którym będą wykonywane czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będzie cały czas użytkowany. W obiekcie będą przebywać mieszkańcy oraz osoby trzecie. Powyższe oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo wyżej wymienionym osobom, a okoliczność tę należy uwzględnić w harmonogramie robót i cenie ofertowej;
 - 5) realizację robót należy etapować w taki sposób, aby możliwe było nieprzerwane korzystanie z budynku i otoczenia;

- 6) ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, tj. roboty przy użytkowanym obiekcie wielorodzinnym, Wykonawcy są zobowiązani do szczegółowego i rzetelnego zapoznania się z dokumentacją projektową. Zaleca się także wykonanie wizji lokalnej przedmiotowego obiektu w celu uwzględnienia kosztów związanych z sytuacją opisaną w **pkt 4 i 5** niniejszego ustępu;
- 7) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu zawarty jest w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej: STWiORB), przedmiarach robót, SWZ oraz we wzorze umowy wraz z załącznikami;
- 8) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ wraz z załącznikami, pytań i odpowiedzi udzielonych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przedmiarów robót, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zachowaniem wymaganego okresu gwarancji i rękojmi. Podstawą sporządzenia oferty są: dokumentacja projektowa, STWiORB, przedmiary robót jako element pomocniczy oraz odpowiedzi na pytania udzielone w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia kierownictwa budowy lub robót przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia dla specjalności mających zastosowanie ze względu na zakres zadania. Dotyczy to wszystkich robót objętych decyzją o pozwoleniu na budowę;
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia;
- 11) bez wyraźnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może na placu budowy instalować reklam pod żadną postacią, w szczególności banerów, plakatów, tabliczek, siatek osłaniających rusztowania z nadrukiem reklamowym itp. Odstępstwo od ww. ustaleń jest możliwe wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego;
- 12) Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych i instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz STWiORB. Elementy wyposażenia, urządzenia oraz materiały muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych. Elementy wyposażenia, urządzenia oraz materiały muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta.

4. Rozwiązania równoważne:

- 1) **równoważność** - rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem;
- 2) W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach, SWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach oraz SWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową, STWiORB, przedmiarami, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacjach projektowych, STWiORB, przedmiarach, SWZ oraz będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - f) standardów emisyjnych,
 - g) izolacyjności cieplnej;
 - h) walorów estetycznych (dostosowanie wyglądu, na który składają się parametry: wielkość, rodzaj kształtu, kolor, jakość materiału, do miejsca użycia/wbudowania)

- 3) rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych;
- 4) użycie w dokumentacjach projektowych, STWIORB, przedmiarach, SWZ nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacjach projektowych, STWIORB, przedmiarach, SWZ dla projektowanych rozwiązań;
- 5) Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają zakładane wymagania minimalne;
- 6) Wykonawca, który oferuje rozwiązanie równoważne, jest obowiązany wykazać w ofercie, za pomocą dowolnych odpowiednich dowodów, że proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymagania określone przez Zamawiającego;
- 7) rozwiązanie równoważne musi być w pełni kompatybilne z pozostałymi elementami przedmiotu zamówienia oraz nie może powodować konieczności zmiany dokumentacji projektowej, uzyskiwania dodatkowych uzgodnień, decyzji administracyjnych lub ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
- 8) dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, STWIORB, przedmiarach, oraz SWZ. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 9) W celu ograniczenia ryzyka sporów interpretacyjnych Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zwrócił się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w zakresie oceny proponowanego rozwiązania równoważnego. Brak wystąpienia przez Wykonawcę z takim wnioskiem nie zwalnia go z obowiązku wykazania równoważności oferowanego rozwiązania oraz nie ogranicza prawa Zamawiającego do oceny spełnienia wymagań określonych w SWZ na etapie badania i oceny ofert lub realizacji zamówienia. Wykonawca, który oferuje rozwiązanie równoważne, jest obowiązany wykazać w ofercie, za pomocą dowolnych odpowiednich dowodów, że proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Dowodów tych nie kwalifikuje się jako przedmiotowych środków dowodowych;
- 10) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. **103 ust. 1** ustawy Pzp wymagania, o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących załącznik do SWZ. W przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia normach, aprobat, specyfikacjach technicznych i systemach odniesienia, o których mowa w **art. 101 ust. 1-6** ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w/w dokumentach;
- 11) Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne do wskazanych norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa wyżej, jest obowiązany wykazać w ofercie (udowodnić), że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności poprzez opisanie tych rozwiązań, tj. podanie odpowiednio: normy, oceny

technicznej, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, który charakteryzuje oferowane rozwiązania równoważne lub innych dokumentów pozwalających na jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego. Informacje te mogą także zostać podane przez Wykonawcę w przedmiotowych środkach dowodowych, wymaganych w toku postępowania. Ciężar wykazania równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Brak przedłożenia dokumentów pozwalających na ocenę równoważności lub przedłożenie dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymagań Zamawiającego skutkować będzie uznaniem, że równoważność nie została wykazana.

§6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: do **70 dni** od podpisania umowy. W przedmiotowym terminie wszystkie prace muszą być zakończone, a obiekt i teren budowy uporządkowane i przekazane Zamawiającemu;
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

§7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **§ 8 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:**
 - 4.1) doświadczenie zawodowe:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania doświadczenia zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, iż:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał co **najmniej 1 zadanie (kontrakt)** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia” należy rozumieć **wykonanie lub remont dachu/stropodachu o powierzchni min. 200 m² i obejmujący co najmniej ułożenie pokrycia i/lub wymianę pokrycia wraz z obróbkami blacharskimi;**
 - b) w przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia warunek (**wykonał 1 zadanie/kontrakt**) określony w lit. a;
 - c) jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że podmiot ten zrealizował wymagane roboty budowlane, zgodnie z zasadami określonymi w lit. a;
 - d) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykonawca musi wskazać, iż bezpośrednio uczestniczył w wykonywaniu wymaganych robót budowlanych, zgodnie z zasadami określonymi w lit. a, tj. wymagany zakres robót budowlanych został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów;
 - e) w przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę jako spełniający warunek rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych

określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- f) w przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) większy zakres prac niż określony w warunku udziału w postępowaniu, dla potrzeb wykazania spełniania tego warunku powinien wyodrębnić i podać zakres robót, o których mowa powyżej;
- g) wstępna ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 2A do SWZ, o którym mowa w **§ 11 ust. 3 pkt 1 SWZ**.

Następnie ocena nastąpi na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§ 9 ust. 2 pkt 2 lit. a SWZ**, złożonego na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, tj. wykazu wykonanych robót. Do przedmiotowego wykazu, stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**, należy dołączyć **dowody** potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty;

- h) Zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wykonawca może złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

4.2) kadra techniczna: zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, tj.:

- a) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy oraz robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej² lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do których w aktualnym stanie prawnym uprawniam uprawnienia budowlane w ww. specjalności, umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia;
- b) wstępna ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego zgodnie z załącznikiem nr 2A do SWZ, o którym mowa w **§ 11 ust. 3 pkt 1 SWZ**;
Następnie ocena nastąpi na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§ 9 ust. 2 pkt 2 lit. b SWZ**, złożonego na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, tj. wykazu osób, zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- c) Zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wykonawca może złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie;
- d) w odniesieniu do osoby, o której mowa w lit. a Zamawiający dopuszcza odpowiadające wymaganym uprawnieniom ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiednie kwalifikacje zawodowe nabyte w innych państwach i uznane na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
- e) jeżeli osoba skierowana do realizacji zamówienia nie posługuje się językiem polskim w stopniu umożliwiającym prawidłowe wykonywanie powierzonych jej obowiązków, wykonawca zapewni na własny koszt tłumacza języka polskiego oraz bieżące tłumaczenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia;
- f) Zamawiający informuje, że wymaga, aby osoba wskazana w **załączniku nr 4 do SWZ** brała bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia;
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek;

² Zgodnie z art. 15a ustawy Prawo budowlane - dotyczy poszczególnych kierowników robót/budowy, o których mowa w § 7 ust.2 pkt 4 ppkt 4.2) SWZ.

4.3) potencjał techniczny: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.4) Zamawiający nie stosuje poziomu zdolności określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności³.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują **roboty budowlane**, do których realizacji te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów⁴. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
 - 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu⁵.
 - 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **§ 11 ust. 3 pkt 1 SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby⁶ - zgodnie z **załącznikiem nr 2C do SWZ**.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby⁷.

§8. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę⁸:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

³ <https://www.gov.pl/web/uzp/wejscie-w-zycie-ustawy-o-certyfikacji-wykonawcow-zamowien-publicznych2>

⁴ Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp.

⁵ Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp.

⁶ Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.

⁷ Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp.

⁸ Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **pkt 1**;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 lub 10 ustawy Pzp, tj.:
- 1) **pkt 4 ustawy Pzp**, tj.: w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) **pkt 8 ustawy Pzp**, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 3) **pkt 10 ustawy Pzp**, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Samooczyszczenie** - w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 - 4) Zamawiający ocenia, czy czynności podjęte przez Wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający uzna, że podjęte czynności są niewystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy, wyklucza Wykonawcę z postępowania.
 - 5) Jeżeli zachodzi któraś z okoliczności wykluczenia, określonych w **ust. 1-2**, Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (załącznik nr 2B, 2C do SWZ), podaje informacje dotyczące podjętych środków naprawczych i zaradczych oraz przedstawia dowody potwierdzające spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Dowody na potwierdzenie podjęcia środków zaradczych wykonawca przedstawia wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 6) Obowiązek przedstawienia odrębnych dowodów dotyczących samooczyszczenia nie dotyczy zakresu, w którym Wykonawca posługuje się ważnym certyfikatem Wykonawcy, potwierdzającym brak danej podstawy wykluczenia po uwzględnieniu przeprowadzonego przez Wykonawcę samooczyszczenia. W takim przypadku Wykonawca, wypełnia część oświadczenia dotyczącą posiadanego certyfikatu.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (ustawa sankcyjna);
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
7. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w **ust. 6**.
8. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie **ust. 6**, zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy podlegającego wykluczeniu na podstawie **ust. 6** zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.
9. Certyfikat wykonawcy może potwierdzać brak podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp, zgodnie z art. 124 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz art. 31 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, o ile zostały one objęte zakresem udzielonej certyfikacji.
10. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 10 ustawy Pzp potwierdzone jest:
- 1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w **§ 9 ust. 2 pkt 1 SWZ**, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.
11. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie podstaw określonych w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. Wykonawca potwierdza wstępnym oświadczeniem składanym wraz z ofertą, zgodnie z załącznikiem nr 2B do SWZ, a podmiot udostępniający zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 2C do SWZ. Okoliczności te nie są objęte certyfikacją wykonawców zamówień publicznych. Jeżeli Zamawiający wymaga podmiotowych środków dowodowych w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to brak ich wystąpienia potwierdzone jest wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w **§ 9 ust. 2 pkt 1 SWZ**, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

§9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA)

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia⁹.
2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp¹⁰:**
 - 1) **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**
 - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;

⁹ Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

¹⁰ Zgodnie z art. 273 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) **potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- a) wykaz robót budowlanych odpowiadających warunkowi określonemu w **§ 7 ust.2 pkt 4 ppkt 4.1) SWZ**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 3 do SWZ**;
- b) wykaz osób, odpowiadający warunkowi określonemu w **§ 7 ust.2 pkt 4 ppkt 4.2) SWZ**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 4 do SWZ**;
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. b**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące przed jego złożeniem**¹¹.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. b**, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć¹². Termin, o którym mowa w **ust. 3** stosuje się odpowiednio.
5. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w **ust. 2 pkt 1 i 2** mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania.
6. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunku udziału w postępowaniu, albo potwierdza spełnianie warunku na poziomie niższym niż wymagany w SWZ, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.

¹¹ Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3) lit b) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

¹² Zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

7. W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu zamawiający nie żąda od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
8. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w **ust. 2 pkt 1-2**, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem **ust. 9–11** poniżej.
9. Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał dane wymagane w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.
11. Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
12. Zamawiający nie przewiduje korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, zamawiający może żądać od wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
14. W przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji wskazujących, że wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli zamawiający uzna wyjaśnienia wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp.
15. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
16. W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
17. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków¹³;
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność¹⁴.
19. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:

¹³ Art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.

¹⁴ Art. 127 ust. 2 ustawy Pzp.

- 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz
 - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
20. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z przepisami wydаныmi na podstawie art. 70 ustawy Pzp, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu, o którym mowa w **ust. 19 pkt 2**.
21. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **§ 11 ust. 3 pkt 1 SWZ**, składa każdy z wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu¹⁵.
22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - **zgodnie z załącznikiem nr 2D do SWZ**.
23. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. a i b** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.
24. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej:
- 1) oświadczenia, o których mowa w **§ 11 ust. 3 pkt 1** składane są przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”);
 - 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 lit. a i b** składane są przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”).
25. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

§10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Dokumentacja postępowania jest i w trakcie postępowania będzie upubliczniana na Platformie e-Zamówienia pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ oraz pod adresem, o którym mowa w **§ 2 ust. 1 SWZ**. System umożliwia komunikację Wykonawcy z Zamawiającym, w tym złożenie oferty. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-f095eba2-b807-462b-b03b-979421b5d359**.
2. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim.
3. Korzystanie z Platformy e- Zamówienia jest bezpłatne.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentów zamówienia nie wymaga posiadania konta na Platformie e- Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w **ust. 6 i 7** poniżej.
6. Informacje dotyczące komunikacji za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia:

¹⁵ Art. 125 ust. 4 ustawy Pzp.

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia,
 - 2) do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia,
 - 3) szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub, w przypadku posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, logując się, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w *Regulaminie Platformy e-Zamówienia* oraz uznaje go za wiążący,
 - 4) szczegółowe instrukcje interaktywne korzystania z Platformy e-Zamówienia przez Wykonawcę dostępne są pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/,
7. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej możliwa jest w następujący sposób:
- 1) korespondencja przed upływem terminu składania ofert (w szczególności: wnioski o wyjaśnienie treści SWZ / pytania dotyczące postępowania):
 - a) za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”);
 - b) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w § 1 ust. 5 SWZ;
 - 2) korespondencja po upływie terminu składania ofert (w szczególności: dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia Wykonawcy składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, wnioski wykonawcy):
 - a) za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”);
 - b) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w § 1 ust. 5 SWZ, Wykonawca do komunikacji może użyć wyłącznie adresu poczty elektronicznej wskazanego w formularzu ofertowym. W takim przypadku w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP.DO.2.2026** oraz nazwą postępowania.
8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia* udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
11. Zamawiający wszelką korespondencję do Wykonawców będzie przysyłał za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. W przypadku przerwy w działaniu Platformy Zamawiający będzie przysyłał korespondencję przy użyciu poczty elektronicznej: dgn@zgk.miastoszczyno.pl.
12. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
- 1) Komputer PC:
 - a) parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD;
 - b) zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych:
 - MS Windows 7 lub nowszy,
 - OSX/Mac OS 10.10,
 - Ubuntu 14.04,
 - c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
 - Chrome 66.0 lub nowsza,
 - Firefox 59.0 lub nowszy,
 - Safari 11.1 lub nowsza,

- Edge 14.0 i nowsze
- albo
- 2) tablet/telefon:
 - a) parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
 - b) przeglądarka Chrome 61 lub nowsza
- 3) dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies,
- 4) specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 13. Sposób składania środków ochrony prawnej został określony w **§ 19 SWZ**.
- 14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 15. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp - **nie dotyczy**.
- 16. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania wskazanej w §II SWZ, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Obowiązkiem Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest śledzenie Platformy e-Zamówienia oraz poczty elektronicznej, której adres wskazał w ofercie.
- 17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 18. W przedmiotowym postępowaniu ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w **formie elektronicznej** (do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 19. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w **ust. 18**, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w **ust. 7**.
- 20. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
- 21. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 23. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 24. **Wyjaśnienie treści SWZ:**
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ;

- 2) Wniosek można przesłać za pośrednictwem platformy przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja” lub bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w § 1 ust. 5 SWZ. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść / przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „potwierdź”, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”;
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **pkt 3**, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
- 5) w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 3**, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
- 7) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w § 2 SWZ;
- 8) w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;
- 9) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ, wskazanej w § 2 SWZ;
- 10) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

§11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej** (do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w ogólnie dostępnych formatach danych¹⁶:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls ze **szczególnym wskazaniem na .pdf**;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) *.zip;
 - b) *.7Z;
 - 3) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi mks. 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maks. 5 MB;
 - 4) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format *.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
 - 5) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;

¹⁶ Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 6) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
 - 7) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem;
 - 8) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
 - 9) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
 - 10) Zamawiający zaleca wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 11) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
2. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.
3. **Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.**
Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2A do SWZ** oraz niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2B do SWZ**:
 - a) oświadczenia, o których mowa w **pkt 1**, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 1**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w **pkt 1**, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - d) W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, w oświadczeniu podaje numer i oznaczenie tego certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał ten certyfikat, okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz wskazuje, w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu.
 - 2) pełnomocnictwo:
 - a) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **pkt 6**, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie w szczególności do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
 - b) zapis **lit. a** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp,

- c) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania
- 3) jeżeli Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**załącznik nr 8 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności¹⁷:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez podmiot udostępniający zasoby, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2C do SWZ**;
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 2D do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym¹⁸;
- 6) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania¹⁹:
- a) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **pkt 6**, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 7) **przedmiotowe środki dowodowe**:
- a) nie dotyczy
- 8) **inne oświadczenia składane wraz z ofertą**:
- a) nie dotyczy.
- 9) **wadium**:
- a) Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
 - b) Zamawiający zaleca (jest to czynność fakultatywna) załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
4. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na **realizację przedmiotu zamówienia**, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty na **realizację przedmiotu zamówienia** spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

¹⁷ Art. 118 ust. 4 ustawy Pzp.

¹⁸ Art. 117 ust. 2 i 4 ustawy Pzp.

¹⁹ Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać warunkom zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **§ 10 ust. 24 SWZ**.
6. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” – odpowiednio **załącznik nr 1 do SWZ**, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania **po zalogowaniu się na konto wykonawcy**. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodania pliku.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy – odpowiednio **zał. nr 1 do SWZ** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”.
9. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę”.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być, zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu wewnętrznego lub zewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (wewnętrzny, zewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
18. **Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wykonania czynności związanych ze złożeniem oferty znajdują się w Instrukcji interaktywnej udostępnionej na stronie internetowej <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf>**

19. **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do portalu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy można użyć formatu XAdES;
 - 3) podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku;
20. W przypadku wykorzystania zewnętrznego formatu podpisu XAdES Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
21. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.**
23. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
24. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
25. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

Uwaga: Zastrzegając informacje w ofercie wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

26. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2A-2D do SWZ**), podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia (określone w **ust. 3 pkt 1-8**), składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu, o którym mowa w **§ 9 ust. 19 pkt 2**.
27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
28. W przypadku, gdy dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **ust. 27**, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
29. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 28** dokonuje w przypadku²⁰:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
30. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
31. W przypadku gdy dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **ust. 30**, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
32. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 31**, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.

²⁰ Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 29 i 32**, może dokonać również notariusz.
34. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
35. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
36. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
37. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

§12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - 1) Mariusz Korpalski w zakresie proceduralnym,
 - 2) Monika Wrostek w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w **§ 10 SWZ**.

§13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **03.10.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

§14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f095eba2-b807-462b-b03b-979421b5d359>
2. Termin składania ofert upływa **04.09.2026 r. do godziny 10.00**.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **04.09.2026 r. o godz. 10.15**. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje:²¹
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
 - 3) informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty udostępnione” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w **ust. 9** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. **Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:**
- 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzu ofertowym:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza ofertowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu ofertowym.
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **ust. 11 pkt 2** uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - 4) Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

§15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje formularza ofertowego, zgodnie z tabelą nr 1 formularza ofertowego. Wykonawca podaje cenę netto za poszczególne elementy, następnie podsumowuje wartość netto, oblicza podatek VAT i podaje cenę ogółem brutto.

²¹ Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

3. Cena oferty jest ceną ryczałtową, zawierającą należny podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót, z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych na podstawie umowy oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 KC.
4. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, STWiORB, SWZ oraz dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego. Rozliczenia stron w przypadku zastosowania ryczałtowego charakteru wynagrodzenia w żaden sposób nie opierają się na cenach jednostkowych oraz faktycznie wykonanych świadczeniach. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia, które przy zachowaniu należytej staranności i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności były możliwe do przewidzenia na etapie składania oferty. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących budowy oraz kosztów z tym związanych. Przedmiar robót należy uznać za opracowanie wtórne w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ. Przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę danej części zamówienia i pomagają w oszacowaniu kosztów inwestycji- przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót, należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko.
5. W związku z sytuacją określoną w **ust. 3 i 4** cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego przekazanie obiektu do użytkowania. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić w kalkulacji ceny oferty):
 - 1) robót przygotowawczych, rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, wywozu nadmiaru gruzu, wymiany podłoża, zagęszczenia gruntu, ewentualnego pompowania wody, inflacji,
 - 2) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon),
 - 3) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
 - 4) dostawy i serwisu urządzeń,
 - 5) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących obiekt oraz zapewnienia komunikacji i bezpieczeństwa podczas wykonywania prac z drogami dojazdowymi (umożliwienia na wypadek kryzysu ewakuacji osób i mienia z terenu realizacji zamówienia),
 - 6) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
 - 7) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci - Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju,
 - 8) koszty związane z ochroną środowiska i gospodarką odpadami, w szczególności koszty, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ,
 - 9) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,
 - 10) koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych),
 - 11) koszty bieżące eksploatacji i utrzymania sieci wód. - kan., elektrycznej, ogrzewania, dróg,
 - 12) odtworzenie nawierzchni, terenów, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
 - 13) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
 - 14) wykonanie pełnego ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy,
 - 15) wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem dokumentacji organizacji placu budowy - jeżeli dotyczy,
 - 16) koszty utrzymania dojazdu do wszystkich posesji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 17) bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg, przez które zostanie wyznaczony objazd, jeżeli występuje.

- 18) koszty obsługi geodezyjnej,
 - 19) koszty ubezpieczenia Wykonawcy, o którym mowa we wzorze umowy,
 - 20) wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej związanej z wykonaniem uzbrojenia i zagospodarowania terenu,
 - 21) koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - 22) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - 23) koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB,
 - 24) koszty wykonania projektów warsztatowych i kompletnych dokumentacji powykonawczych,
6. Cenę oferty, tj. wartość brutto oferty, należy obliczyć z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości 8%. Zamawiający ustalił tę stawkę jako właściwą dla objętych przedmiotem zamówienia robót budowlanych dotyczących remontu budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zaliczanego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym. Wykonawca jest zobowiązany zastosować wskazaną stawkę VAT przy obliczaniu ceny oferty. Zastosowanie przez Wykonawcę innej stawki VAT będzie oceniane zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 oraz art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich robót wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz pozostałej dokumentacji postępowania. Zgodnie z art. 649 § 1 Kodeksu cywilnego, w razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania wszystkich robót objętych projektem stanowiącym część składową umowy.
 8. Zamawiający informuje, że w związku z tym, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, załączony do SWZ przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał pomocniczy dla Wykonawcy (zgodnie z § 4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, o którym mowa w **§ 17 ust. 8 pkt 2 SWZ**). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokumentacją projektową lub/i STWiORB, SWZ należy wycenić elementy zgodnie z zapisem dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ.
 9. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w **§ 17 ust. 8 pkt 2 SWZ** oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 10. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
 11. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
 12. Na potrzeby złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od każdego Wykonawcy, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę lub koszt, kompletnego kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej, zawierającego wszystkie elementy określone w **§ 17 ust. 8 pkt 2 SWZ**, oraz szczegółowego wykazu materiałów, urządzeń, produktów, elementów lub systemów oferowanych w ramach realizacji zamówienia, ze wskazaniem ich producentów, nazw handlowych i modeli – jeżeli takie oznaczenia mają zastosowanie. Jeżeli Wykonawca w ramach wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ustawy Pzp, przedłoży kosztorys ofertowy, kosztorys przedkładany przed zawarciem umowy, o którym mowa w **§ 17 ust. 8 pkt 2 SWZ**, musi być zgodny z kosztorysem złożonym w ramach tych wyjaśnień, z uwzględnieniem dopuszczalnych zmian określonych w **§ 17 ust. 8 pkt 2 SWZ**.
 13. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić zapisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz.U.2025.1242).
 14. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć²². W formularzu ofertowym wykonawca ma obowiązek:

²² Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp.

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

§16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie kryteriów wymienionych poniżej.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt,
3. Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Waga
1)	Cena (C)	80 %
2)	Okres gwarancji i rękojmi (Ogr)	20 %

4. **kryterium „Cena” (C) - (waga 80%):**

- 1) liczba punktów, które można uzyskać zostanie obliczona, wg następującego wzoru:

$$C = (C_o/C_b) \times 80 \text{ pkt}$$
 gdzie:
C - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena”
 C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach niepodlegających odrzuceniu
 C_b - cena oferty badanej
- 2) porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ pkt 1**);
- 3) złożona oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie **80,00 punktów**.

5. **kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (Ogr) - (waga 20%):**

- 1) oferty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” oceniane będą na podstawie okresu gwarancji i rękojmi zaoferowanego przez Wykonawcę w **pkt 2** formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) okres gwarancji i rękojmi dotyczy wykonanego kompletnego przedmiotu zamówienia, w szczególności robót budowlanych oraz użytych materiałów;
- 3) minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi **24 miesiące**,
- 4) w przypadku zaoferowania minimalnego wymaganego okresu gwarancji i rękojmi, tj. **24 miesiące**, oferta otrzyma **0,00 pkt** w przedmiotowym kryterium;
- 5) w przypadku niewskazania przez Wykonawcę w **pkt 2** formularza ofertowego oferowanego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie do oceny oferty minimalny okres gwarancji i rękojmi, tj. **24 miesiące**, a oferta otrzyma **0,00 pkt** w przedmiotowym kryterium;
- 6) w przypadku wskazania przez Wykonawcę w **pkt 2** formularza ofertowego okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- 7) oferta z okresem gwarancji i rękojmi wynoszącym **60 miesięcy** otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. **20,00 pkt**;
- 8) w przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż **60 miesięcy**, do oceny oferty zostanie przyjęty maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi, tj. **60 miesięcy**, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji i rękojmi zaoferowany przez Wykonawcę;
- 9) Wykonawca może proponować okres gwarancji i rękojmi wyłącznie w pełnych miesiącach.
- 10) Punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$Ogr = ((Gro-24) / (60-24)) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

Ogr - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”;

Gro - oferowany okres gwarancji i rękojmi w badanej ofercie, wyrażony w pełnych miesiącach, przy czym do oceny przyjmuje się nie więcej niż **60 miesięcy**;

24 - minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi;

60 - maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi;

- 11) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w **pkt 2** formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 12) bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów lub urządzeń wbudowanych przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta;
 - 13) oferta w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” może uzyskać maksymalnie **20,00 pkt**;
 - 14) **Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi określa § 10 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.**
6. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
- Po = C + Ogr , gdzie:**
- Po - suma punktów uzyskana przez ofertę,
- C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”,
- Ogr - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
 9. Uzyskana z wyliczenia liczba punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

§17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób²³.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę²⁴.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna w szczególności:
 - 1) wskazywać wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

²³ Art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

²⁴ Art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.

- 2) określać ustanowionego pełnomocnika (lidera) uprawnionego do reprezentowania wszystkich wykonawców w związku z realizacją zamówienia;
 - 3) określać zakres rzeczowy prac, dostaw lub usług realizowanych przez każdego z wykonawców;
 - 4) zawierać postanowienia potwierdzające solidarną odpowiedzialność wykonawców wobec Zamawiającego za wykonanie zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) określać zasady wzajemnych rozliczeń pomiędzy wykonawcami;
 - 6) przewidywać, że zmiana składu konsorcjum, zakresu obowiązków jego uczestników lub lidera wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów ustawy Pzp;
 - 7) obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia, a także przez okres obowiązywania gwarancji jakości, rękojmi za wady oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy, pod rygorem uznania, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie²⁵.
8. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 1) kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w specyfikacji i które będą pełnić funkcję kierowników robót (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek),
 - 2) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej, przy odpowiednim zastosowaniu zasad, metod i układu kosztorysu określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Kosztorys ofertowy musi uwzględniać pełny zakres przedmiotu zamówienia wynikający z dokumentów zamówienia udostępnionych na stronie internetowej prowadzonego postępowania przed upływem terminu składania ofert, w szczególności z SWZ, dokumentacji projektowej, STWiORB, udzielonych przez Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi oraz zmian SWZ i pozostałych dokumentów zamówienia. Przedmiary robót stanowią wyłącznie materiał pomocniczy i nie wyznaczają ani nie ograniczają zakresu robót ujmowanych w kosztorysie ofertowym.
 - 3) Kosztorys ofertowy, o którym mowa w **pkt 2**, musi zawierać co najmniej:
 - a) stronę tytułową;
 - b) ogólną charakterystykę robót;
 - c) tabelę elementów scalonych;
 - d) kalkulację szczegółową każdej pozycji kosztorysowej, obejmującą co najmniej:
 - podstawę ustalenia nakładów rzeczowych, w szczególności właściwy katalog KNR, KNNR albo inną podstawę normatywną, a w przypadku jej braku – oznaczenie kalkulacji indywidualnej,
 - opis roboty,
 - jednostkę miary i ilość robót,
 - nakłady robocizny, materiałów i pracy sprzętu,
 - ceny jednostkowe czynników produkcji,
 - wartości robocizny, materiałów i pracy sprzętu,
 - zastosowane narzuty,
 - cenę jednostkową oraz wartość pozycji;
 - e) zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu;

²⁵ Art. 263 ustawy Pzp w związku z art. 449 ust. 3 ustawy Pzp.

- f) informację o przyjętych podstawach kalkulacji, obejmującą co najmniej wskazanie podstaw ustalenia nakładów rzeczowych, źródeł cen robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz podstaw zastosowanych kalkulacji indywidualnych;
 - g) podsumowanie wartości netto, podatku VAT i wartości brutto;
 - h) kosztorys ofertowy musi uwzględniać następujące elementy cenotwórcze:
 - stawkę lub stawki roboczogodziny netto;
 - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w procentach, liczony od R+S;
 - wskaźnik narzutu zysku w procentach, liczony od R+S+Kp;
 - wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w procentach, liczony od wartości materiałów M
 - i) wartość brutto wynikająca z kosztorysu ofertowego musi być zgodna z ceną całkowitą brutto podaną w ofercie. W przypadku rozbieżności pomiędzy kosztorysem ofertowym a ofertą wiążące są cena podana w ofercie oraz zakres przedmiotu zamówienia wynikający z dokumentów zamówienia, z uwzględnieniem wyjaśnień, odpowiedzi i zmian dokonanych przed upływem terminu składania ofert;
 - j) kosztorys ofertowy nie zmienia zakresu zobowiązania Wykonawcy ani ryczałtowego charakteru wynagrodzenia. Kosztorys będzie stanowił załącznik do umowy. Znaczenie kosztorysu ofertowego oraz zasady jego wykorzystania podczas realizacji zamówienia określono w załączniku nr 6 do SWZ – wzorze umowy;
 - k) w przypadku gdy Wykonawca w toku badania i oceny ofert przedłożył kosztorys ofertowy w ramach wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ustawy Pzp – dane zgodne z kosztorysem złożonym w ramach tych wyjaśnień, w szczególności w zakresie przyjętych nakładów robocizny, materiałów i pracy sprzętu, cen jednostkowych czynników produkcji, stawek roboczogodziny, zastosowanych narzutów, kalkulacji cen jednostkowych oraz wartości poszczególnych pozycji.
Dopuszczalne są wyłącznie zmiany wynikające z wyjaśnień, uzupełnień lub korekt zaakceptowanych przez Zamawiającego w toku badania oferty, a także zmiany o charakterze redakcyjnym albo rachunkowym, które nie prowadzą do zmiany ceny oferty, przyjętego sposobu kalkulacji ani okoliczności przedstawionych w celu wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. W przypadku stwierdzenia rozbieżności Wykonawca jest obowiązany, przed zawarciem umowy, doprowadzić kosztorys do zgodności z kosztorysem i wyjaśnieniami złożonymi w toku badania oferty.
9. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w **ust. 8**, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy, jeżeli uniemożliwia zawarcie lub należyte wykonywanie umowy i wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 6 do SWZ**.

§19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione

w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie²⁶:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w **pkt 5 i 6** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

§20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje podziału niniejszego zamówienia na części, gdyż jego wielkość oraz wartość nie stanowią bariery dostępu do zamówienia dla MŚP. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, poprzez²⁶:
 - 1) możliwe ograniczenie konkurencji, tj. mniejszy przedmiot zamówienia może skutkować mniejszym zainteresowaniem zamówieniem ze strony Wykonawców, a w konsekwencji wyższą ceną;
 - 2) zwiększenie kosztów transportu – w przypadku wyboru kilku Wykonawców każdy z nich skalkuluje w cenie oferty koszty dostawy materiałów budowlanych;;
 - 3) brak tzw. efektu skali, tj. większy zakres robót budowlanych udzielonych jednemu Wykonawcy może spowodować spadek kosztów wykonania robót oraz kosztów zakupu niezbędnych materiałów do ich wykonania, a w konsekwencji możliwość zaoferowania niższej ceny;
 - 4) zakres i specyfikę robót związanych z przedmiotowym zamówieniem. Wszystkie roboty są ze sobą powiązane i ściśle od siebie uzależnione, a ich wykonywanie powinno być realizowane sukcesywnie, zgodnie z wymogami technicznymi i technologicznymi wynikającymi ze sztuki budowlanej. Przedmiot zamówienia obejmuje jedno zamierzenie budowlane, także w rozumieniu ustawy Pzp.

²⁶ Art. 515 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Przedmiot zamówienia ze względów technicznych nie może zostać podzielony na części z uwagi na to, że obejmuje wykonanie tego samego rodzaju robót polegających na remoncie dachu, w sytuacji gdy budynek będzie nieprzerwanie użytkowany przez mieszkańców, więc prace będą musiały odbywać się stopniowo. Zamawiający dokonał analizy rynku przed wszczęciem postępowania i stwierdził, że niedokonanie podziału zamówienia na części nie ograniczy dostępu do realizacji zamówienia MŚP. Niniejsze zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że według wiedzy Zamawiającego nabytej podczas udzielania podobnych zamówień struktura rynku jest dostosowana do MŚP, zgodnie z motywem 78 preambuły dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych. Zamawiający w podobnych zamówieniach uzyskał oferty od Wykonawców, którzy zaliczają się do grupy małych i średnich przedsiębiorstw.
4. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że podział zamówienia na części mógłby utrudnić prawidłową koordynację robót prowadzonych na jednym, czynnym obiekcie budowlanym, w szczególności w zakresie zachowania ciągłości prac, zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców oraz osób trzecich, a także prawidłowego zabezpieczenia budynku przed oddziaływaniem warunków atmosferycznych. Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę pozwoli na zachowanie jednolitej organizacji robót, spójnej technologii wykonania, jednoznacznej odpowiedzialności za jakość wykonanych prac oraz udzieloną gwarancję i rękojmię. Podział zamówienia na części mógłby prowadzić do rozproszenia odpowiedzialności między kilku wykonawców, powstania sporów kompetencyjnych na styku robót oraz zwiększenia ryzyka opóźnień w realizacji zamówienia

§21. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

1. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę - **nie dotyczy**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części - **nie dotyczy**.
3. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy - **nie dotyczy**.

§22. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

§23. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP;

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac, tj. roboty rozbiórkowe, remontowe oraz inne roboty ogólnobudowlane, o których mowa w dokumentacji projektowej, SWZ i STWiORB, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

§24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie wymaga, aby przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

§25. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

§26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 2 200,00 zł przed upływem terminu składania ofert, tj. do **04.09.2026 r. do godz. 10:00**.
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą zgodnie z **§ 13 ust.1 SWZ**.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U.2023.462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy numer rachunku **Nr 05 8838 0005 2014 0100 0880 0004**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w **ust. 3 pkt 2-4**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu²⁷. Dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być **Zakład Gospodarki Komunalnej w Szczytnie, ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno**,
 - 2) musi wskazywać nazwę postępowania,
 - 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 4) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 5) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 6) musi zawierać stwierdzenie, że gwarant lub poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów SWZ dotyczące wadium, do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi w formie pisemnej lub elektronicznej, zgodnie z treścią gwarancji,
 - 7) nie może wprowadzać żadnych dodatkowych warunków, od spełnienia których zależy spełnienie świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia,
 - 8) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

²⁷ Art. 97 ust. 10 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w **ust. 3 pkt 2-4**, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w **ust. 9**, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Wadium wnoszone w formie, o której mowa w **ust. 3 pkt 2-4** nie może zawierać zapisów o jego automatycznym wygaśnięciu przed upływem terminu związania ofertą, w momencie wystąpienia podstaw zwrotu wadium - z pominięciem czynności zwrotu przypisanej zamawiającemu w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.

§27. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień w trybie art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

§28. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

1. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Odbycie wizji lokalnej jest fakultatywne, a jej nieodbycie nie skutkuje odrzuceniem oferty.
4. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami, wskazanymi w § 12 SWZ w zakresie odpowiedzialnych za przedmiot zamówienia.

§29. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH; ORAZ INFORMACJA O ZALICZKACH

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§30. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

§31. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

§32. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

§33. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

§34. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§35. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno zostać wniesione w oryginale, w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu, najpóźniej w dniu podpisania umowy - przed jej podpisaniem. W przypadku dostarczenia formy papierowej powinno być dostarczone w formie oryginału przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy - do chwili jej podpisania.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy numer rachunku Nr 05 8838 0005 2014 0100 0880 0004**.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
7. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia.**
8. Zamawiający **nie wyraża zgody** na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji – zgodnie z okresem zabezpieczanym na podstawie umowy;
11. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia powinno wynikać, że bank, ubezpieczyciel lub poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego kwotę zabezpieczenia w terminie maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od kwestionowania lub zastrzeżeń Wykonawcy oraz bez badania, czy żądanie Zamawiającego jest uzasadnione.
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia na kolejne okresy. W takim przypadku z treści dokumentu zabezpieczenia wnoszonego w innej formie niż pieniądź musi wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w art. 452 ust. 8 i 9 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zaleca przedłożenie projektu gwarancji lub poręczenia do weryfikacji przed wniesieniem zabezpieczenia. Brak wcześniejszej akceptacji projektu nie wpływa na skuteczność zabezpieczenia, jeżeli złożony dokument spełnia wymagania ustawy Pzp, SWZ i umowy.

§36. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W SZCZYTNIE
 - 2) administrator ustanowił inspektora ochrony danych osobowych w ZAKŁADZIE GOSPODARKI KOMUNALNEJ W SZCZYTNIE adres e-mail: sekretariat@zgk.miastoszczyno.pl, tel. 89 67 60820
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 13) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- 14) jednocześnie ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W SZCZYTNIE przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§37. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- 1.1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
- 1.2. Załącznik nr 2A - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału;
- 1.3. Załącznik nr 2B - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 1.4. Załącznik nr 2C - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby;
- 1.5. Załącznik nr 2D - oświadczenie z art. 117 ustawy Pzp;

- 1.6. Załącznik nr 3 - wykaz wykonanych robót;
- 1.7. Załącznik nr 4 - wykaz osób;
- 1.8. Załącznik nr 5 - informacja o grupie kapitałowej;
- 1.9. Załącznik nr 6 - wzór/projekt umowy;
- 1.10. Załącznik nr 7 - dokumentacja projektowa, STWIORB, przedmiary robót;
- 1.11. Załącznik nr 8 - zobowiązanie podmiotu trzeciego;
- 1.12. Załącznik nr 9 - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę.