



Załącznik nr 2 do SWZ

WZÓR UMOWY

(PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

zawarta pomiędzy

Powiatem Wałeckim -

I Liceum Ogólnokształcące im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu z siedzibą przy ulicy Kilińszczaków 59, 78-600 Wałcz

reprezentowaną przez

Pana Waldemara Rogulskiego – Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” łącznie dalej zwanymi „Stronami.”

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr: **ZP/3/2026** w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.) pn. „**Świadczenie usług przygotowywania i wydawania posiłków na rzecz I Liceum Ogólnokształcącego im. K. Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu.**”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie **usług żywienia zbiorowego młodzieży na rzecz I Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu.**
2. Przedmiot Umowy obejmuje przygotowanie, gotowanie i wydanie trzech lub czterech posiłków dziennie (śniadanie, II śniadanie, obiad z deserem, kolacja) w pomieszczeniach kuchennych i stołówce w budynku Internatu Szkoły przy ul. Chłodnej 22 w Wałczu.
3. Zamawiający bezwzględnie wyklucza realizację zamówienia w formie cateringu, posiłki muszą być sporządzane na miejscu, w kuchni Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy podzielony jest na dwa zakresy:
 - 1) **zamówienie podstawowe (gwarantowane)** – obejmujące świadczenie usług żywienia zbiorowego określonych w ust. 1 i 2, w zakresie i terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 1 oraz § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy;

- 2) **zamówienie objęte prawem opcji** – obejmujące kontynuację świadczenia usług żywienia zbiorowego określonych w ust. 1 i 2, w zakresie i terminie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2, § 6 oraz § 7 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. Szczegółowy zakres, standardy jakościowe, normy kaloryczne i odżywcze, wykaz wykluczonych surowców oraz zasady organizacji żywienia określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy i będący jej integralną częścią.
6. Wszystkie posiłki i surowce używane do ich przygotowania muszą spełniać wymagania:
 - 1) aktualnego Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1154 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r. poz. 1448 ze zm.);
 - 3) Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
 - 4) Rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego.
7. Przygotowanie posiłków, stan higieniczno-sanitarny pomieszczeń oraz dostawa i magazynowanie produktów muszą spełniać wszelkie wymagania Państwowej Inspekcji Sanitarnej (SANEPID). Wykonawca do każdej partii dostarczanych surowców (co do których jest to wymagane przepisami) zapewni Handlowy Dokument Identyfikacyjny (HDI). Towary i produkty użyte do realizacji przedmiotu Umowy muszą odpowiadać obowiązującym normom polskim i europejskim.

§ 2

Udostępnienie pomieszczeń kuchennych

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia kuchenne wraz ze stacjonarnym wyposażeniem gastronomicznym znajdujące się w budynku Internatu Szkoły przy ulicy Chłodnej 22 w Wałczu na podstawie odrębnej umowy użyczenia.
2. Wykonawca ponosi koszty eksploatacji kuchni, w tym opłaty za media (za energię elektryczną, gaz Propan-Butan, ścieki – według wskazań podliczników/liczników, woda – według ryczałtu).
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania udostępnionych pomieszczeń oraz powierzonego sprzętu w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym oraz do zwrotu przedmiotu użyczenia po zakończeniu Umowy w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem stopnia naturalnego zużycia.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego i profesjonalnego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ (Załączniku nr 1 do Umowy).
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przygotowywane i wydawane posiłki będą:
 - 1) świeże, smaczne, urozmaicone pod względem kulinarnym, gotowe do bezpośredniego spożycia;
 - 2) przygotowywane w dniu ich wydania w kuchni Internatu Zamawiającego, z zachowaniem właściwej temperatury serwowania określonej w OPZ;
 - 3) przygotowywane wyłącznie z produktów świeżych, wysokiej jakości, posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia, nabytych w źródłach działających zgodnie z przepisami sanitarno-higienicznymi;
 - 4) całkowicie wolne od mięsa oddzielonego mechanicznie (MOM), produktów przetworzonych typu fast food, koncentratów/proszków (z wyjątkiem deserów wskazanych w OPZ), konserw, sztucznych barwników, wzmacniaczy smaku oraz substancji konserwujących.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia, decyzje i zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, w tym aktualną decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (SANEPID).
4. Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) organizacja we własnym zakresie i na własny koszt pełnego zaopatrzenia w surowce i produkty niezbędne do realizacji Umowy oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za ich jakość i bezpieczeństwo zdrowotne;
 - 2) zapewnienie drobnego sprzętu kuchennego (garnki, patelnie, przybory) oraz estetycznej, nieuszkodzonej zastawy stołowej i sztućców, a także ich bieżące mycie i wyparzenie;
 - 3) wyposażenie personelu w czystą, jednolitą odzież ochronną/roboczą;
 - 4) powierzanie realizacji usługi wyłącznie osobom posiadającym aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz odpowiednie kwalifikacje zawodowe;
 - 5) prawidłowe pobieranie i przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich wydawanych posiłków, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i dyspozycjami SANEPID-u;
 - 6) przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, systemu HACCP, procedur GHP/GMP, przepisów BHP oraz przeciwpożarowych;
 - 7) zapewnienie stałego nadzoru Dietetyka nad prawidłowym układaniem, bilansowaniem i realizacją jadłospisów, sporządzaniem wyliczeń wartości odżywczych (kaloryczności i makroskładników) oraz opatrywaniem każdego jadłospisu czytelnym podpisem Dietetyka, zgodnie z wymaganiami OPZ;

- 8) postępowanie z odpadami powstałymi w toku realizacji usługi jako ich pierwotny wytwórca, w tym ich bieżące usuwanie i utylizacja zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim (w tym uczniom) powstałe w toku lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy oraz roszczenia pracownicze osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wszelkich stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niezależnie od wezwania do usunięcia uchybień, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych przewidzianych w Umowie.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia kuchenne wraz ze stacjonarnym wyposażeniem gastronomicznym znajdujące się w budynku Internatu Szkoły przy ulicy Chłodnej 22 w Wałczu na podstawie odrębnej umowy użyczenia.
2. Terminowe przekazywanie zapotrzebowania na posiłki zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy.

§ 5

Liczba posiłków i sposób składania zapotrzebowania

1. Zamawiający oświadcza, że planowana szacunkowa średnia liczba osób objętych przedmiotem Umowy wynosi **30 osób dziennie** (słownie: trzydzieści), na co składa się grupa wychowanków internatu oraz uczniów dochodzących (przy uwzględnieniu bieżącej absencji), z zastrzeżeniem ust. 2–7.
2. Maksymalna szacunkowa łączna liczba posiłków w całym okresie obowiązywania Umowy wynosi:
 - śniadania: **5 800** posiłków,
 - II śniadania: **5 800** posiłków,
 - obiady z deserem: **5 900** posiłków,
 - kolacje: **5 200** posiłków.w tym:
 - 1) objęte zamówieniem podstawowym:
 - śniadania: **2 320** posiłków,
 - II śniadania: **2 320** posiłków,
 - obiady z deserem: **2 360** posiłków,
 - kolacje: **2 080** posiłków.
 - 2) objęte zamówieniem prawa opcji:
 - śniadania: **3 480** posiłków,
 - II śniadania: **3 480** posiłków,
 - obiady z deserem: **3 540** posiłków,
 - kolacje: **3 120** posiłków.

3. Strony ustalają, że dzienna ilość osób oraz posiłków podana w ust. 1 i 2 jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w dowolnym terminie obowiązywania Umowy.
4. Strony przyjmują, że rzeczywista dzienna liczba zamawianych zestawów lub posiłków będzie ulegać wahaniom w przedziale **od 3 do maksymalnie 40 osób/zestawów** dziennie, w zależności od frekwencji weekendowej (ok. 3 osób), bieżących potrzeb Zamawiającego, harmonogramu zajęć oraz organizacji wydarzeń i wyjazdów na zawody sportowe. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi w pełnym wskazanym przedziale i nie może odmówić przygotowania oraz wydania posiłków w weekendy z powołaniem się na niską liczbę zgłoszonych osób.
5. Dokładną liczbę posiłków (zestawów całodziennych lub poszczególnych posiłków) na dany dzień upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie przekazywał Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: lub telefonicznie pod numer: [\(zgodnie z deklaracją Wykonawcy\)](#) **do godziny 12:00 dnia poprzedzającego świadczenie usługi.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania korekty zestawienia ilościowego zapotrzebowania na racje żywnościowe z wyprzedzeniem co najmniej jednego **(1) dnia** roboczego, na dzień następny.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wydania posiłków w ścisłej zgodzie ze złożonym zapotrzebowaniem dziennym oraz harmonogramem wydawania posiłków określonym w OPZ.

§ 6

Prawo opcji (kontynuacja usługi w roku 2027)

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie **prawa opcji** na podstawie **art. 441 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej zwane „opcją”.
2. Zamawiający przewiduje opcję czasowo-ilościową, polegającą na kontynuacji świadczenia usług przygotowywania i wydawania posiłków w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 25 czerwca 2027 r., z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
3. Maksymalną wartość finansową zamówienia podstawowego oraz maksymalną wartość zamówienia objętego prawem opcji określa § 8 ust. 1 Umowy.
4. Uruchomienie zamówienia objętego prawem opcji nastąpi na mocy jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli Dyrektora I LO lub osoby upoważnionej, wysłanego Wykonawcy najpóźniej do dnia **15 grudnia 2026 r.** na adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
5. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnej kontynuacji realizacji usług objętych opcją na identycznych warunkach, zasadach i standardach jakościowych określonych w niniejszej Umowie oraz OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy);
 - 2) Realizacja usług w ramach prawa opcji rozliczana będzie na podstawie cen jednostkowych brutto za poszczególne posiłki, zaoferowanych w Ofercie Wykonawcy i wskazanych w § 8 ust. 4 Umowy;
 - 3) Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację prawa opcji stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych brutto oraz liczby posiłków faktycznie zamówionych i wydanych w okresie opcjonalnym;

6. Realizacja prawa opcji nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie wymaga zawierania odrębnego aneksu.
7. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie uzależnione od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego oraz jego możliwości finansowych. Z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia cywilnoprawne.

§ 7

Termin wykonania umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany sukcesywnie w maksymalnym terminie od dnia podpisania umowy/..... września 2026 r.* do dnia **25 czerwca 2027 r.**, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w zakresie przedmiotu Umowy objętym **zamówieniem podstawowym** – od dnia podpisania umowy/..... września 2026 r.* do dnia **31 grudnia 2026 r.**
 - 2) w zakresie przedmiotu Umowy **objętym prawem opcji** (w przypadku jego uruchomienia) – **od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 25 czerwca 2027 r.**

*(*Uwaga: Planowany termin świadczenia usługi obejmuje okres: od 01.09.2026 r. do 25.06.2027 r. Jednakże w przypadku podpisania Umowy w terminie późniejszym, Umowa będzie realizowana od dnia jej podpisania – wówczas na etapie sporządzania ostatecznej wersji Umowy do podpisu odpowiednio dostosowane zostaną zapisy w § 7 Umowy.).*

2. Świadczenie usług w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego odbywać się będzie z wyłączeniem ferii zimowych, przerw świątecznych, zgrupowań, obozów i zawodów sportowych oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych i dni treningowych, chyba że Zamawiający zgłosi odrębne zapotrzebowanie na dany okres.
3. Usługi będą realizowane codziennie, zgodnie z harmonogramem i godzinami wydawania poszczególnych posiłków określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 8

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, obejmującego zarówno zamówienie podstawowe, jak i prawo opcji, ustala się w łącznej, maksymalnej wysokości:

Maksymalna wartość brutto umowy wynosi: zł (słownie)

Vat%

Netto zł

w tym:

- 1) za wykonanie **zamówienia podstawowego**:
wartość brutto: zł (słownie)
- 2) za wykonanie **zamówienia objętego prawem opcji**
wartość brutto: zł (słownie)

2. Maksymalna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi sumę iloczynów szacunkowych ilości posiłków określonych w § 5 ust. 2 Umowy oraz cen jednostkowych brutto zaoferowanych przez Wykonawcę.
3. Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych określonych w ust. 4 oraz liczby faktycznie zamówionych, przygotowanych i odebranych posiłków.
4. Ceny jednostkowe za przygotowanie i wydanie 1 (jednego) posiłku, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, wynoszą dla zamówienia podstawowego i w ramach prawa opcji:
 - 1) **Śniadanie:** zł brutto,
 - 2) **II Śniadanie:** zł brutto,
 - 3) **Obiad z deserem:** zł brutto,
 - 4) **Kolacja:** zł brutto
5. Strony zgodnie oświadczają, iż rzeczywiste ilości posiłków (lub wybranych posiłków) realizowanych na podstawie niniejszej Umowy mogą różnić się od szacunkowych ilości określonych w § 5 ust. 2 Umowy. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za liczbę faktycznie zamówionych i wydanych posiłków stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, z tym że minimalny gwarantowany zakres realizacji zamówienia podstawowego nie będzie mniejszy niż **50%** łącznej wielkości posiłków określonych w § 5 ust. 2 Umowy.
6. Wykonawcy z tytułu zmniejszenia wartości przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności opisanych w ust. 5 nie będą przysługiwały żadne roszczenia finansowe ani odszkodowawcze wobec Zamawiającego niezależnie od tego, czy dotyczy to zakresu zamówienia podstawowego, czy też realizacji prawa opcji (w tym z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości umowy).
7. Wynagrodzenie należne za dany miesiąc wykonywania Umowy zostanie obliczone jako suma iloczynów cen jednostkowych brutto określonych w ust. 4 i ofercie Wykonawcy oraz liczby faktycznie przygotowanych i odebranych posiłków w danym miesiącu rozliczeniowym.
8. Ceny jednostkowe brutto określone w ust. 4 zawierają wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne do należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy (w tym koszty surowców, przygotowania i wydania posiłków, zatrudnienia personelu, wywozu odpadów oraz ewentualnych opłat publicznoprawnych).
9. Ceny jednostkowe mają charakter stały przez cały okres realizacji Umowy, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian przewidzianych w § 16 i § 17 Umowy (klauzule waloryzacyjne i zmiany umowy).

§ 9

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie na podstawie comiesięcznych faktur VAT, wystawianych w terminie do 5. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, z zastrzeżeniem że: faktura za miesiąc **grudzień 2026 r.** zostanie wystawiona i dostarczona do siedziby I Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami

Mistrzostwa Sportowego w Wałczu najpóźniej do dnia **28 grudnia 2026 r. do godziny 10:00** – w celu dokonania płatności i zamknięcia roku budżetowego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Faktury VAT, o której mowa w ust. 1, ze wskazaniem następujących danych:
 - **Nabywca:** Powiat Wałecki, ul. J. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz, NIP: 765-16-76-498,
 - **Odbiorca:** I Liceum Ogólnokształcące im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu, ul. Kilińszczaków 59, 78-600 Wałcz, NIP: 765-13-09-239.
3. Podstawą do wystawienia comiesięcznej faktury VAT jest sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego miesięczny protokół ilościowy wydanych posiłków. Protokół ten stanowi obligatoryjny załącznik do faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
5. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) będą zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej):
 - **w polu „Podmiot2”:** nazwa: Powiat Wałecki, NIP: 765-16-76-498, adres: ul. J. Dąbrowskiego 17, 78-600 Wałcz;
 - **w polu „Podmiot3”:** nazwa: I Liceum Ogólnokształcące im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu, NIP: 765-13-09-239, adres: ul. Kilińszczaków 59, 78-600 Wałcz, a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury.
6. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez KSeF numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w KSeF i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
8. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z przepisami prawa lub wymaganiami, o których mowa w ust. 5, w szczególności z pominięciem któregośkolwiek z elementów wymaganych w systemie KSeF, uprawnia Zamawiającego do żądania wystawienia faktury korygującej oraz do wstrzymania płatności do czasu otrzymania prawidłowej faktury, przy czym wstrzymanie płatności nie stanowi opóźnienia w zapłacie.
9. W przypadku wystawiania faktury poza systemem KSeF (np. w okresie braku takiego obowiązku prawnego po stronie Wykonawcy lub w trakcie awarii systemu), dniem otrzymania faktury będzie dzień wpływu dokumentu do Zamawiającego na adres e-mail: sekretariat@zs1walcz.pl.
10. Termin płatności wynagrodzenia wynosi **30 dni** od daty prawidłowego doręczenia faktury Zamawiającemu (z zastrzeżeniem zasad doręczenia przez system KSeF określonych w ust. 6).

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo do odmowy zapłaty faktury (w całości lub w kwestionowanej części), jeżeli cena naliczona za dany Przedmiot Umowy będzie niezgodna z ceną wynikającą z Oferty, Umowy lub obowiązujących aneksów.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania do rozliczeń wyłącznie rachunku bankowego widniejącego w elektronicznym wykazie podatników VAT, tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany na fakturze nie figuruje w powyższym wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez ponoszenia jakichkolwiek odsetek, kar umownych, dodatkowych kosztów ani opłat. Brak zapłaty wynagrodzenia z faktury VAT z tego powodu nie będzie stanowił podstawy do rozwiązania Umowy, w szczególności z winy Zamawiającego. Jeżeli w ww. wykazie ujawniony zostanie inny rachunek bankowy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania płatności na ten rachunek. Postanowienia niniejszego ustępu nie mają zastosowania do Wykonawcy niebędącego czynnym podatnikiem VAT.
14. Strony przyjmują zasadę, że w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji Umowy, do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Zmiana ta wynika z mocy prawa i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.

§ 10

Reklamacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli oraz złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, technologicznych, gramaturowych lub braków ilościowych w przygotowanych i wydanych posiłkach.
2. Za wady jakościowe lub rodzajowe uznaje się w szczególności:
 - nieświeżość, nieodpowiednią konsystencję, zapach lub smak potraw;
 - zaniżenie wymaganej gramatury lub kaloryczności posiłków określonych w OPZ;
 - nieodpowiednią temperaturę serwowania posiłków i napojów (niezgodną ze standardami z OPZ);
 - użycie surowców zakazanych lub niezgodnych ze standardami jakościowymi określonymi w OPZ (np. MOM, potrawy z proszku/instant, niska jakość mięs/ryb, tłuszcze zakazane);
 - niezgodność wydanego posiłku z zatwierdzonym jadłospisem bez uprzedniej zgody;
 - nieświeżość, nieodpowiednią temperaturę lub konsystencję, nieprawidłowy smak, zapach lub wygląd posiłku, a także niezgodność ze składem i wymaganiami określonymi w § 1 niniejszej Umowy oraz w aktualnych przepisach dotyczących żywienia dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty;
 - niedopuszczalną powtarzalność tego samego rodzaju zupy, dania głównego lub kolacji w 14-dniowym cyklu jadłospisu;

- każdą inną niezgodność z wymaganiami technicznymi, higieniczno-sanitarnymi lub technologicznymi określonymi w niniejszej Umowie oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy).
3. Reklamacja powinna być zgłoszona najpóźniej do końca dnia roboczego następującego po dniu wydania posiłku. Zgłoszenie reklamacji po tym terminie może skutkować jej nieuwzględnieniem, chyba że wada była niemożliwa do wykrycia wcześniej. Zgłoszenie reklamacji może być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej. Zgłoszenie reklamacji uważa się za skuteczne z chwilą jego doręczenia na adres e-mail Wykonawcy:lub telefonicznie
 4. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia posiłków, jeżeli ich wielkość porcji, wygląd, zapach lub konsystencja budzą uzasadnione wątpliwości co do jakości lub przydatności do spożycia.
 5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego uzupełnienia w tym samym dniu od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
 6. W razie stwierdzenia wad jakościowych lub rodzajowych Wykonawca zobowiązuje się do wymiany posiłku wadliwego na wolny od wad, na własny koszt, w dniu uznania reklamacji.
 7. Wszelkie koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji oraz wymianą posiłków ponosi Wykonawca.
 8. W przypadku złożenia reklamacji Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do wysokości 100% wynagrodzenia za zakwestionowaną partię posiłków. O wstrzymaniu płatności Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie w terminie do 7 dni od dnia wydania zakwestionowanych posiłków, w celu umożliwienia Wykonawcy przedstawienia stanowiska.
 9. Po otrzymaniu pisemnych wyjaśnień Wykonawcy Zamawiający w terminie 7 dni odniesie się do otrzymanych wyjaśnień i – w przypadku ich uznania – odblokuje wstrzymaną część wynagrodzenia.
 10. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną zgodnie z postanowieniami Umowy oraz odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 11

Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniali na podstawie stosunku pracy (zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy, tj. osoby wykonujące czynności przygotowania, gotowania i wydawania posiłków. Niniejszy wymóg nie dotyczy osoby skierowanej na stanowisko dietetyka.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stabilnej, pozostającej w pełnej dyspozycji Zamawiającego obsady personalnej w minimalnej liczbie **3 pracowników** w systemie zmianowym każdego dnia tygodnia (od poniedziałku do niedzieli) do realizacji usługi. Wszystkie osoby skierowane do realizacji tych czynności muszą być zatrudnione

- na podstawie umowy o pracę, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku skierowania do realizacji usługi osób nieposiadających obywatelstwa polskiego, w tym w szczególności obywateli państw trzecich (spoza Unii Europejskiej), Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby ich pobyt oraz praca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej były w pełni legalne przez cały okres wykonywania usługi. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dopełnienie wszelkich procedur prawno-administracyjnych związanych z zatrudnieniem cudzoziemców.
 4. W celu udokumentowania faktu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przechowywania umów o pracę tych osób przez cały okres realizacji zamówienia.
 5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający ma prawo do wielokrotnej, wrywkowej weryfikacji faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę wskazanych osób.
 6. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji umowy, Zamawiający może żądać, w szczególności:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 2) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) w przypadku pracowników pochodzących z krajów spoza Unii Europejskiej – oświadczenie Wykonawcy o legalności ich pobytu oraz posiadaniu ważnych zezwoleń na pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) inne dokumenty niż wymienione w niniejszym ustępie zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę oraz jej wygaśnięcia lub rozwiązania, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 7. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 6, Wykonawca przedłoży w formie zanonimizowanej (z wyłączeniem imienia, nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków pracownika), w sposób zapewniający pełną zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych (RODO).
 8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

9. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
10. Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego, będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 12 niniejszej Umowy.
11. Naruszenie przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców obowiązku zatrudniania na Umowy o pracę (potwierdzone przez Państwową Inspekcję Pracy) uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wydaniu posiłków przekraczającą 30 minut, lecz nie dłuższą niż 1 godzinę, w stosunku do planowanej godziny wydania posiłków – w wysokości 10% ceny jednostkowej brutto danego posiłku określonej w § 8 ust. 4 Umowy, za każdy taki przypadek; po upływie 1 godziny stosuje się karę określoną w pkt 2;
 - 2) za niewydanie posiłku, przez co rozumie się również zwłokę przekraczającą jedną godzinę od planowanej godziny wydania posiłku – w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 4 za każdą niewydaną porcję posiłku;
 - 3) w przypadku uznanej reklamacji przedmiotu Umowy – w wysokości 100% ceny jednostkowej brutto zareklamowanego posiłku, za każdą zakwestionowaną porcję;
 - 4) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 11 ust. 1 Umowy – w wysokości 3 600,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara naliczana jest odrębnie za każdą niezatrudnioną na umowę o pracę osobę);
 - 5) nieposiadania wymaganej w SWZ ilości osób zdolnych do wykonywania przedmiotu Umowy (zgodnie z § 11 ust. 2) - w wysokości 3.600 (słownie: trzy tysiące sześćset) złotych za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 11 ust. 4 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu;
 - 7) 2 500,00 zł - za każdy przypadek stwierdzenia przez uprawnione instytucje kontrolne (np. SANEPID, Państwową Inspekcję Pracy) naruszenia przepisów i wymagań sanitarno-epidemiologicznych, higienicznych lub BHP, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

- 8) 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek - za przedłożenie jadłospisu niesporządzonego przez Dietetyka, o którym mowa w § 18 ust. 2 Umowy;
 - 9) z tytułu odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 Umowy odpowiednio czy odstąpienie dotyczy zamówienia podstawowego czy w ramach prawa opcji;
 - 10) 100,00 zł – za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku pobierania lub przechowywania próbek pokarmowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 11) 500,00 zł — za każdy stwierdzony przypadek realizacji Umowy poprzez dowieszenie gotowych posiłków lub gotowych dań przygotowanych poza kuchnią Zamawiającego, a następnie ich podgrzanie, odgrzanie, regenerację termiczną albo wydanie w stołówce szkolnej, z naruszeniem postanowień Umowy lub OPZ;
 - 12) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w wysokości 500,00 (słownie pięćset) złotych za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić Strony z wszelkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi **30% maksymalnej wartości umowy brutto**, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
 3. W przypadku zbiegu kilku roszczeń z tytułu kar umownych Zamawiający uprawniony jest do ich dochodzenia ze wszystkich istniejących tytułów niezależnie.
 4. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej, wystawiając stosowną notę obciążeniową (księgową). Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, na co Wykonawca wyraża dobrowolną i bezwarunkową zgodę.
 6. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
 7. Strony postanawiają, iż w każdym przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, w przypadku co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) jednorazowej zwłoki w wydaniu całej partii posiłków powyżej 2 (dwóch) godzin zegarowych, w stosunku do planowanej godziny wydania posiłków określonej w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy);

- 2) dwukrotnej zwłoki w wydaniu posiłków przekraczającej 1 godzinę w stosunku do planowanej godziny wydania posiłku,
 - 3) jeżeli Wykonawca bezpodstawnie odmówił uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego,
 - 4) jeżeli Wykonawca w sposób istotny naruszył inne postanowienia Umowy,
 - 5) w przypadku rażącego uchybienia lub zaniedbania przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
 - 6) nieprzystąpienia do realizacji usługi w terminie określonym w Umowie lub przerwania jej wykonywania na okres dłuższy niż 1 dzień bez uzasadnionej przyczyny.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo do naliczenia kar umownych powstałych w okresie poprzedzającym to odstąpienie, jeżeli łączna maksymalna wysokość kar umownych przekroczy **30%** maksymalnej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy
 3. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 90 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przesłanki do odstąpienia od umowy.
 4. Na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 -2 i ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy, do dnia odstąpienia od Umowy, stwierdzonego protokolarnie przez Strony, bez prawa do odszkodowania.
 6. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części dotyczącej danego zlecenia nie pozbawia Strony, która odstąpiła od Umowy, prawa do dochodzenia zastrzeżonych kar umownych.
 7. Strony zgodnie postanawiają, iż odstąpienie od Umowy na podstawie niniejszego paragrafu wywiera skutek na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie i należycie wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych zdać powierzony przez Zamawiającego sprzęt i materiały.

§ 14

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność cywilną, odszkodowawczą oraz prawną wobec Zamawiającego oraz osób trzecich (w tym uczniów i personelu szkoły) za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w toku lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy (w tym pracowników oraz ewentualnych podwykonawców), jak za działania i zaniechania własne.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i wydawania posiłków z zachowaniem wszelkich wymogów sanitarno-epidemiologicznych i higienicznych, dotyczących zarówno kwalifikacji i stanu zdrowia personelu, jak i technologii produkcji oraz obróbki żywności.
4. W przypadku wystąpienia zatrucia pokarmowego lub innych dolegliwości zdrowotnych związanych ze spożyciem posiłków przygotowanych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich uzasadnionych kosztów leczenia osób poszkodowanych, przeprowadzenia niezbędnych badań laboratoryjnych, specjalistycznych zabiegów sanitarnych (w tym dekontaminacji i dezynfekcji pomieszczeń kuchennych i stołówek), a także do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych i zadośćuczynień wynikających z zaistniałego zdarzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (w terminie do 1 godziny) informowania Zamawiającego o wszelkich awariach, przeszkodach technicznych, problemach kadrowych lub zagrożeniach sanitarnych mogących mieć wpływ na terminowość, ciągłość lub jakość świadczonych usług
6. W przypadku wystąpienia przeszkód technicznych, zagrożeń sanitarnych, przerwania świadczenia usług przez Wykonawcę lub rażącego opóźnienia uniemożliwiającego wydanie posiłku, Zamawiający ma prawo – bez upoważnienia sądowego i bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy – powierzyć przygotowanie lub dostarczenie posiłków podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Kosztami wykonania zastępczego Zamawiający obciąży Wykonawcę (w tym poprzez potrącenie z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy).

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, których nazwy, dane kontaktowe i przedstawiciele podwykonawców każdorazowo podaje Zamawiającemu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy (w tym podwykonawców), jak za działania własne, oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 16

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej Umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w zakresie i na warunkach oraz w okolicznościach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści Oferty, bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Stron, w tym związanych z organizacją wydawania lub dostarczania posiłków;
 - 2) zwiększenia maksymalnej kwoty Umowy określonej w § 8 ust. 1, w związku ze wzrostem liczby uczniów uprawnionych do otrzymywania posiłków, przy zachowaniu niezmiennionej ceny jednostkowej,
 - 3) wystąpienia innych obiektywnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym zmian przepisów prawa, decyzji organów administracji publicznej lub przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 4) wprowadzenia innych zmian, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego lub usprawniają realizację przedmiotu Umowy.
 - 5) wystąpienia okoliczności o charakterze technologicznym lub organizacyjnym, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają realizację usług w dotychczasowy sposób;
 - 6) wystąpienia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, w tym tzw. „siły wyższej”, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio – znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu Umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny;
 - 7) zmiany w zakresie podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 118 ustawy PZP), pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie tych warunków w stopniu nie mniejszym niż podmiot dotychczasowy;
 - 8) w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wynagrodzenia Wykonawcy, terminu realizacji lub zakresu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że łączna wartość tych zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia pierwotnego, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
 - 9) zmiany osoby pełniącej funkcję Dietetyka, wskazanej w § 18 ust. 2 Umowy - w przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających dalsze pełnienie tej funkcji (np. śmierć, długotrwała choroba, rozwiązanie stosunku prawnego łączącego tę osobę z Wykonawcą) – na zasadach i warunkach określonych w § 18 ust. 8 Umowy;
3. Przez „siłę wyższą” Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze zewnętrznym i nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy, w szczególności: pożary, konflikty zbrojne, stany nadzwyczajne,

klęski żywiołowe, katastrofalne i uniemożliwiające pracę warunki atmosferyczne (np. huragany, sztormy zalewające infrastrukturę miejską) oraz decyzje władzy publicznej wprowadzające ograniczenia swobody prowadzenia działalności. Za siłę wyższą nie uznaje się także awarie maszyn i urządzeń mechanicznych wykorzystywanych przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca może zostać zwolniony z obowiązku świadczenia usług w strefie dotkniętej kataklizmem za dany dzień, z zachowaniem prawa Zamawiającego do proporcjonalnego pomniejszenia wynagrodzenia za ten dzień zgodnie z § 5 ust. 3 Umowy.

4. W przypadku konieczności ograniczenia zakresu świadczenia usług w trakcie realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, podstawą ustalenia pomniejszonego wynagrodzenia Wykonawcy będzie faktyczna liczba wydanych posiłków pomnożona przez cenę jednostkową z Oferty Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian nieistotnych Umowy, niewymagających weryfikacji na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, obejmujących w szczególności: aktualizację danych teleadresowych Stron, poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, a także zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym.
6. Zmiany umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
7. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

§ 17

Klauzula waloryzacyjna – zmiany cen materiałów i kosztów

1. Na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 oraz cen jednostkowych określonych w § 8 ust. 4 Umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, na następujących zasadach:
 - 1) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia na wniosek Wykonawcy lub obniżenia na wniosek Zamawiającego) wynosi minimum (+/-) 15% w stosunku do cen z miesiąca otwarcia ofert;

- 2) podstawą ustalenia zmiany cen jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w kategorii „żywność i napoje bezalkoholowe”) ogłaszany w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS);
 - 3) pierwszy wniosek o waloryzację może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania Umowy (tj. w okresie ewentualnej realizacji prawa opcji);
 - 4) Zamawiający dopuszcza maksymalnie jednokrotną waloryzację wynagrodzenia w całym okresie obowiązywania Umowy (obejmującym zamówienie podstawowe oraz zamówienie opcjonalne).
2. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania klauzuli waloryzacyjnej, wynosi **15%** wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 3. Waloryzacja następuje na pisemny wniosek jednej ze Stron, zawierający szczegółowe uzasadnienie faktyczne oraz kalkulację wykazującą bezpośredni wpływ zmian wskaźnika GUS na koszt realizacji zamówienia. Druga Strona rozpatruje wniosek w terminie **30 dni** od dnia jego doręczenia.
 4. Zmiana cen jednostkowych oraz maksymalnego wynagrodzenia brutto wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Zmienione ceny obowiązują od dnia zawarcia aneksu, wyłącznie na przyszłość.
 5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy przed dniem zmiany nie podlega modyfikacji; wynagrodzenie należne Wykonawcy po dniu zmiany nie podlega modyfikacji także w sytuacji, gdy zgodnie z postanowieniami Umowy powinno ono być wypłacone przed dniem zmiany, a należne jest do wypłaty po tym dniu w wyniku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy.
 6. Wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy za posiłki zrealizowane i odebrane przed dniem złożenia wniosku nie podlega modyfikacji (brak waloryzacji wstecznej).
 7. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego w trakcie trwania Umowy, kwoty brutto ulegną odpowiedniemu dostosowaniu z mocy prawa od dnia wejścia w życie przepisów, z zachowaniem niezmienności cen jednostkowych netto. Realizacja przedmiotu Umowy wykonana do dnia wejścia w życie zmiany rozliczana jest według dotychczasowych stawek, a po dniu wejścia w życie – według stawek nowo uchwalonych.

§ 18

Osoby upoważnione do kontaktów w okresie realizacji umowy

1. Przedstawicielami Stron upoważnionymi do bieżących kontaktów, koordynacji oraz uzgodnień w sprawie realizacji Umowy są:

- 1) Ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani e-mail:, tel.

- 2) Ze strony Wykonawcy Koordynator / Przedstawiciel do realizacji umowy:

Pan/Pani e-mail:, tel.

(Zamawiający wpisze dane kontaktowe na etapie sporządzania umowy)

2. Do pełnienia nadzoru dietetycznego oraz sporządzania jadłospisów Wykonawca wyznacza Dietetyka w osobie::

..... e-mail:, tel.

(Zamawiający wpisze dane kontaktowe na etapie sporządzania umowy)

(Dane zostaną uzupełnione na etapie podpisywania umowy na podstawie oferty/dokumentów Wykonawcy)."

3. Korespondencja przesłana na adresy e-mail wskazane w ust. 1 i 2 będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
4. Osoby wskazane w ust. 1-3 są uprawnione do reprezentowania odpowiednich Stron w zakresie bieżącej współpracy przy realizacji Przedmiotu Umowy, nadzorowania prawidłowej realizacji Umowy, przekazywania i odbierania informacji oraz składania oświadczeń woli w imieniu Stron – w zakresie nieprowadzącym do zmiany postanowień Umowy.
5. Informacje oraz oświadczenia składane przez osoby wskazane w ust. 1-2 uważa się za skutecznie złożone danej Stronie, chyba że zostaną niezwłocznie odwołane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron zgodnie z rejestrem lub umową.
6. Wymiana informacji między Stronami może odbywać się w szczególności drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście, z zastrzeżeniem poszanowania zasad ochrony informacji poufnych określonych w § 20 Umowy.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, lecz musi być dokonana w formie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony. Do czasu doręczenia takiego zawiadomienia przyjmuje się, że osoby dotychczas wskazane są nadal upoważnione.
8. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 (Dietetyka) w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być zgłoszona na piśmie i zaakceptowana przez przedstawicieli Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SWZ. Zmiana będzie dopuszczalna o ile nowa osoba będzie posiadała doświadczenie, które gwarantowałoby uzyskanie takiej samej lub wyższej liczby punktów w ramach kryterium oceny ofert, dotyczącego doświadczenia Dietetyka. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby winna być dokonana na piśmie pod rygorem nieważności i wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych kontaktowych lub adresu do doręczeń, korespondencja wysłana na dotychczasowe dane uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
10. Wszystkie ww. osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym razie wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka polskiego w zakresie terminologii terminologią z zakresu gastronomii i żywienia zbiorowego.

§ 19

Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana pracownika dedykowanego do realizacji usług będzie możliwa w następujących sytuacjach:
 - 1) na żądanie Zamawiającego – w przypadku stwierdzenia nienależytego świadczenia przez niego usług, naruszenia obowiązków lub przepisów BHP; Wykonawca zobowiązany jest wówczas do odsunięcia takiego pracownika i zapewnienia zastępstwa;
 - 2) na wniosek Wykonawcy – uzasadniony obiektywnymi okolicznościami (np. choroba, rozwiązanie stosunku pracy, urlop).
2. W przypadku planowanej zmiany pracownika, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub elektronicznego powiadomienia Koordynatora Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej na 24 godziny przed przystąpieniem nowego pracownika do pracy.
3. W przypadkach nagłych i losowych (np. nagła choroba pracownika w danym dniu), Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Koordynatora Zamawiającego o zmianie lub zastępstwie natychmiast, nie później jednak niż przed rozpoczęciem świadczenia usług w danym dniu przez pracownika zastępującego.
4. Warunkiem dopuszczenia nowego lub zastępującego pracownika do wykonywania usług jest jednoczesne przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w niniejszej Umowie (w tym potwierdzenia zatrudnienia na umowę o pracę).
5. Zmiana pracownika wchodzącego w skład personelu przygotowującego i wydającego posiłki na zasadach określonych w niniejszym paragrafie nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy. Zasady i tryb zmiany Dietetyka regulują odrębnie postanowienia § 18 ust. 8 oraz § 16 ust. 2 Umowy.

§ 20

Zasady poufności i Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich Informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Przez Informacje należy rozumieć wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, naukowe i medyczne, prawne i organizacyjne uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła (Informacji).

3. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach niż określone w umowie, jak również ich publikować.
4. W przypadku konieczności przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji stanowiących w firmie Wykonawcy Tajemnicę Przedsiębiorstwa, Tajemnicę Spółki Wykonawcy rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Strony zobowiązane są przed przekazaniem tych informacji zawrzeć oddzielną umowę określającą zasady ich przetwarzania i ochrony.
5. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzać dane osobowe osób: zawierających umowę, osób zaangażowanych w jej realizację i rozliczenie oraz innych osób zaangażowanych przez Wykonawcę, jeżeli ten przekaże ich dane osobowe Zamawiającemu, niezbędne do przygotowania, zawarcia, realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy. Zgodnie ze swoimi obowiązkami wynikającymi z obowiązującego prawa o ochronie danych, w tym z Rozporządzenia (UE) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO), Zamawiający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia ochrony danych osobowych ww. osób przed nieuprawnionym lub niezgodnym z prawem wykorzystaniem oraz przed ich nieumyślną utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem, zmianą lub ujawnieniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób wskazanych w ust. 5, dotyczącego przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, przekazując im informacje wskazane w ust. 7 – 15.
7. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w ust. 5 jest **I Liceum Ogólnokształcące im. Kazimierza Wielkiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Wałczu**, reprezentowane przez **Dyrektora Szkoły**, z siedzibą przy **ul. Kilińszczaków 59, 78-600 Wałcz**. Z administratorem danych można się skontaktować: telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00 pod numerem +48 67 250 06 94, poprzez e-mail: iod@zs1walcz.pl lub listownie na adres siedziby Administratora.
8. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez adres e-mail: iod@zs1walcz.pl bądź pisemnie na adres siedziby Administratora.
9. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 5 będą przetwarzane w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
10. Podstawę przetwarzania danych osób wymienionych w ust. 5 stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z zawarciem i realizacją umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z prawnym obowiązkiem archiwizowania dokumentacji przez administratora oraz obowiązkiem weryfikacji sposobu zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wynikające z przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego, wynikające z przepisów Prawa zamówień publicznych.

11. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące obsługę informatyczną administratora oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych w umowie informacji lub podanych w trakcie jej realizacji.
12. Dane będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie po jej wygaśnięciu przechowywane przez 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następującego po roku wygaśnięcia umowy, który to okres wynika z przyjętego przez administratora jednolitego Rzecznego Wykazu Akt. Wskazany okres może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zamknięcia wzajemnych rozliczeń finansowych.
13. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
14. Zgodnie z RODO podmiotowi danych przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu, realizacji przedmiotu umowy, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
15. Przetwarzanie danych jest wymogiem niezbędnym do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.

§ 21

Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień na usługi podobne, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w trybie zamówienia z wolnej ręki.
2. Wartość zamówień podobnych nie przekroczy łącznie 100% wartości zamówienia podstawowego (bez zamówienia w ramach prawa opcji).
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych została zawarta w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w dokumentach zamówienia (SWZ), a ich całkowita szacunkowa wartość została uwzględniona przy obliczaniu wartości szacunkowej całego zamówienia.
4. Zakres przewidywanych zamówień podobnych obejmować będzie powtórzenie usług tożsamyh z przedmiotem niniejszej Umowy, tj. świadczenie usług żywienia zbiorowego polegających na przygotowywaniu, gotowaniu i wydawaniu całodziennych posiłków (śniadania, II śniadania, obiady z deserami, kolacje) w kuchni i stołówce Internatu Szkoły, zgodnie ze standardami jakościowymi i normami żywieniowymi określonymi w OPZ.
5. Zamówienia podobne mogą zostać udzielone po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) zaistnienia potrzeby świadczenia usług żywienia podobnych do przedmiotu Umowy;
 - 2) posiadania przez Zamawiającego zabezpieczonych środków finansowych na ten cel w planie finansowym;
6. Zamówienie podobne może zostać udzielone w okresie **3 lat** od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

7. Podstawę wyjściową do negocjacji cen jednostkowych posiłków w ramach zamówienia podobnego stanowić będą ceny jednostkowe brutto zaoferowane w Ofercie Wykonawcy (§ 8 ust. 4 Umowy), z uwzględnieniem ewentualnej waloryzacji dokonanej na podstawie § 17 Umowy, a ostateczne warunki cenowe zostaną ustalone w drodze bezpośrednich negocjacji w trybie z wolnej ręki.
8. Podstawą ustalenia szczegółowych warunków realizacji oraz cen jednostkowych w ramach zamówienia podobnego będą negocjacje przeprowadzone z Wykonawcą.
9. Warunki realizacji, standardy jakościowe surowców, odpowiedzialność oraz zasady naliczania kar umownych w ramach zamówienia podobnego będą tożsame z warunkami określonymi w niniejszej Umowie oraz OPZ.
10. Udzielenie zamówienia podobnego jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Nieskorzystanie z możliwości udzielenia zamówienia podobnego nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń prawnych ani finansowych.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.).
3. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności, uprawnień ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich (zakaz cesji pod rygorem nieważności).
5. Zawarcie Umowy lub zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania:
 - 1) formy elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ k.c.;

W przypadku wyboru przez Strony formy elektronicznej oświadczenie woli obu Stron będzie składane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78¹ k.c. oraz przesyłane za pośrednictwem poczty e-maila albo
 - 2) formy pisemnej.
6. W przypadku gdy Umowa będzie zawarta w formie elektronicznej, sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu. W przypadku gdy Umowa będzie zawierana w formie pisemnej sporządzona zostanie w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
7. Data zawarcia umowy została wskazana na pierwszej stronie Umowy (*w przypadku podpisania umowy w wersji papierowej*)/Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron (*w przypadku podpisania umowy elektronicznie*) *.
8. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, obowiązującymi wraz z umową i niewymagającymi podpisów Stron są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwagi Zamawiającego do PPU:

- 1) *Zamawiający uzupełni wszelkie dane techniczne, adresowe oraz cenowe, dostosowując treść Umowy do treści wybranej Oferty i deklaracji Wykonawcy.*
- 2) *Zamawiający, przed podpisaniem Umowy, na etapie jej ostatecznego przygotowania, usunie ze wzoru umowy ewentualne oczywiste omyłki pisarskie, literówki, błędne odniesienia numeryczne, skoryguje pominięcia pojedynczych wyrazów oraz niewłaściwą odmianę słów, a także dokona innych koniecznych zmian redakcyjnych, niemających wpływu na merytoryczną treść i istotne postanowienia Umowy.*