

POWIAT TOMASZOWSKI
ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NR 2 IM. STANISŁAWA STASZICA
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym
bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
na zadanie pn.

**„Roboty remontowo-modernizacyjne w placówce
oświatowej w ramach projektu pn. Rozwijamy edukację
włączającą w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im.
Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim”**

**Zamówienie realizowane w ramach projektu „Rozwijamy edukację włączającą w Zespole
Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim**

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.08
Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.10 Edukacja
włączająca

Znak postępowania:	AiO.272.1.5.VIII.2026
Data zatwierdzenia SWZ:	4.08.2026 r.

ZATWIERDZAM

Tomasz Kosior

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2
im. Stanisława Staszica w Tomaszowie
Mazowieckim

(działający na podstawie upoważnienia Zarządu
Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim)



SPIS TREŚCI

Rozdział	Zakres
I	Słowniczek pojęć
II	Nazwa i adres Zamawiającego
III	Informacja o projekcie i dofinansowaniu
IV	Ochrona danych osobowych
V	Tryb udzielenia zamówienia i udział wykonawców z państw trzecich
VI	Opis przedmiotu zamówienia
VII	Wymagania dotyczące zatrudnienia i organizacji robót
VIII	Termin wykonania i wynagrodzenie
IX	Warunki udziału w postępowaniu
X	Podstawy wykluczenia
XI	Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe
XII	Poleganie na zasobach innych podmiotów
XIII	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
XIV	Komunikacja elektroniczna
XV	Osoby do kontaktu
XVI	Wadium
XVII	Termin związania ofertą
XVIII	Opis sposobu przygotowania oferty
XIX	Wyjaśnienia i zmiany SWZ
XX	Składanie i otwarcie ofert
XXI	Sposób obliczenia ceny
XXII	Kryteria oceny ofert
XXIII	Formalności po wyborze
XXIV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
XXV	Projektowane postanowienia umowy
XXVI	Podwykonawstwo
XXVII	Pozostałe informacje wymagane ustawą Pzp
XXVIII	Środki ochrony prawnej
XXIX	Załączniki

I. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ileokroć w SWZ lub załącznikach użyto poniższych pojęć, należy przez nie rozumieć:

Pojęcie	Znaczenie
„ustawa Pzp”	ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).
„Zamawiający”	Powiat Tomaszowski, ul. św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP 7732321115, REGON 590648451, w imieniu którego działa Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 57/61, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, reprezentowany przez Dyrektora Szkoły na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.
„SWZ”	niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, wyjaśnieniami i zmianami opublikowanymi przed upływem terminu składania ofert.
„Platforma”	platformę e-Zamówienia albo inną stronę prowadzonego postępowania wskazaną w rozdziale II SWZ, przeznaczoną do prowadzenia postępowania oraz komunikacji z Wykonawcami.
„PPU”	projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.
„OPZ”	opis przedmiotu zamówienia zawarty w rozdziale VI SWZ oraz dokumentach technicznych stanowiących załączniki do SWZ.
„dokumentacja techniczna”	OPZ, STWiORB, kosztorys zerowy/przedmiar robót oraz pozostałe dokumenty wskazane jako załączniki do SWZ, a także wyjaśnienia i zmiany SWZ opublikowane w toku postępowania.
„Wykonawca”	podmiot, o którym mowa w art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, ubiegający się o udzielenie zamówienia, składający ofertę albo realizujący umowę.
„podmiotowe środki dowodowe”	środki, o których mowa w ustawie Pzp i rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).

Pojęcie	Znaczenie
„RODO”	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
„certyfikat wykonawcy”	certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, który może zastępować odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie wynikającym z ważnej i niezawieszonej certyfikacji oraz z przepisów obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Powiat Tomaszowski, ul. św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP 7732321115, REGON 590648451. Postępowanie prowadzone jest przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 57/61, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, działający w imieniu Powiatu Tomaszowskiego na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim.

Dane kontaktowe realizatora postępowania: tel. (44) 724 43 36, tel. kom. +48 519 181 213; e-mail: sekretariat@zsp2tm.pl; strona internetowa: <https://www.zsp2tm.pl>; BIP: <https://zsp2tm.bipdlaszkol.pl>

Strona prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-89fc84dc-4f88-49c2-b7ef-cdd8fd748e5f>

Numer postępowania: AiO.272.1.5.VIII.2026 - Wykonawca powinien powoływać się na ten znak we wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania.

III. INFORMACJA O PROJEKCIE I DOFINANSOWANIU

Zamówienie jest realizowane w związku z projektem „Rozwijamy edukację włączającą w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim”, nr FELD.08.10-IZ.00-0006/25, realizowanym przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim. Beneficjentem projektu jest Powiat Tomaszowski.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.08 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.10 Edukacja włączająca. Umowa o dofinansowanie projektu: FELD.08.10-IZ.00-0006/25-00.

Informacja o dofinansowaniu nie zmienia zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców ani rozliczenia umowy. Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z PPU, dokumentacją techniczną i przepisami prawa, z uwzględnieniem obowiązków dokumentacyjnych koniecznych do rozliczenia i kontroli projektu, określonych w PPU.

IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiat Tomaszowski, ul. św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki. W zakresie czynności realizowanych przez szkołę z Administratorem można kontaktować się również za pośrednictwem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 57/61, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, e-mail: sekretariat@zsp2tm.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych przez Powiat Tomaszowski albo pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyborem Wykonawcy, zawarciem, realizacją, rozliczeniem i kontrolą umowy oraz archiwizacją dokumentacji postępowania i dokumentacji projektu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy Pzp, w szczególności art. 74 i art. 78 ustawy Pzp; w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z osobą fizyczną podstawą może być również art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
5. Odbiorcami danych mogą być osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na zasadach określonych w art. 74 ustawy Pzp, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolujące realizację projektu oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, pocztowe, prawne, finansowo-księgowe lub archiwizacyjne – na podstawie zawartych umów i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 ustawy Pzp, a jeżeli przepisy, umowa o dofinansowanie albo wiążące wytyczne dotyczące projektu przewidują okres dłuższy – przez okres wymagany tymi przepisami lub dokumentami, z zachowaniem zasad archiwizacji obowiązujących Administratora.
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo do ich sprostowania, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w przepisach RODO i ustawy Pzp, w szczególności przechowywania danych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej albo z uwagi na ważne względy interesu publicznego.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
10. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych ani prawo sprzeciwu, w zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e oraz art. 20 i art. 21 RODO.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
12. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane przekaze Zamawiającemu w związku z postępowaniem, chyba że zachodzi jedna z przesłanek wyłączenia przewidzianych przepisami RODO.

Informacja dotycząca Centralnego Rejestru Umów JSFP

1. Zamawiający informuje, że informacje o umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą udostępniane i aktualizowane w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie odbywa się w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ust. 1, ust. 7, ust. 8 i ust. 10 oraz art. 34b ust. 9 i ust. 10 ustawy o finansach publicznych.
3. Zakres udostępnianych i aktualizowanych informacji wynika z art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem ustawowych ograniczeń jawności. W szczególności może obejmować numer umowy, datę jej zawarcia, okres obowiązywania, oznaczenie stron, przedmiot, wartość, źródło finansowania, status umowy oraz dzień zakończenia jej obowiązywania.
4. Centralny Rejestr Umów JSFP jest jawny. Informacje o umowie są usuwane z rejestru po upływie 5 lat, liczonych od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I UDZIAŁ WYKONAWCÓW Z PAŃSTW TRZECICH

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia jest niższa od progów unijnych właściwych dla zamówień klasycznych na roboty budowlane. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, prawa opcji, składania ofert w postaci katalogów elektronicznych, ofert wariantowych ani udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zakres zamówienia obejmuje wzajemnie powiązane roboty w użytkowanych obiektach, w tym organizację robót, zabezpieczenie użytkowników, koordynację robót wykończeniowych, stolarskich, wejściowych i dostępnościowych oraz jednolitą odpowiedzialność za efekt końcowy. Podział na części powodowałby ryzyko kolizji organizacyjnych i technicznych, spory o odpowiedzialność za elementy styku, utrudnienie zapewnienia bezpieczeństwa oraz konieczność wielokrotnej koordynacji w czynnych obiektach; byłby więc niecelowy i nieefektywny. Zakres pozostaje dostępny dla małych i średnich przedsiębiorców działających na rynku robót remontowo-budowlanych.

6. Udział wykonawców z państw trzecich. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych (GPA) albo innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tych umów oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak wykonawcom, robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z państw członkowskich Unii Europejskiej.

7. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu udziału wykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych w rozumieniu art. 16a ustawy Pzp. Ograniczenie obejmuje odpowiednio wspólne ubieganie się o zamówienie, poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby oraz powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z takiego państwa, w zakresie określonym ustawą Pzp.

8. Skutki ograniczeń dotyczących wykonawców z państw trzecich. Oferta złożona przez wykonawcę pochodzącego z państwa trzeciego niebędącego stroną właściwej umowy międzynarodowej albo przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z udziałem takiego wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5a ustawy Pzp, z uwzględnieniem wyjątków wynikających z art. 16b ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu pochodzącego z takiego państwa, a Zamawiający nie dopuścił takiej możliwości, Zamawiający stosuje art. 122 w związku z art. 128 ustawy Pzp, żądając zastąpienia podmiotu innym podmiotem albo wykazania samodzielnego spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie wprowadza na podstawie art. 16b ust. 2 ustawy Pzp mniej korzystnych warunków zamówienia dla robót budowlanych, dostaw lub usług pochodzących z państw

trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. Pochodzenie materiałów lub urządzeń nie stanowi samodzielnego kryterium oceny ani zakazu, chyba że ograniczenie wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu, sankcji albo decyzji właściwego organu.

10. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia informacje potrzebne do weryfikacji spełniania ograniczeń podmiotowych, o których mowa powyżej. Żądanie będzie proporcjonalne do celu weryfikacji i nie będzie prowadzić do ograniczenia konkurencji poza zakresem wynikającym z ustawy Pzp. W odniesieniu do podwykonawców i dalszych podwykonawców ograniczenie jest egzekwowane na etapie realizacji umowy, na zasadach określonych w PPU, w szczególności przez obowiązek ich zastąpienia w przypadku stwierdzenia naruszenia.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. „Roboty remontowo-modernizacyjne w placówce oświatowej w ramach projektu pn. „Rozwijamy edukację włączającą w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim”.

2. Zakres. Zakres obejmuje w szczególności roboty rozbiórkowe, tynkarskie, okładzinowe, wykonanie sufitów podwieszanych, posadzek, roboty malarskie, ślusarkę aluminiową i płycinową, montaż odbojów i pochwyty, roboty związane z windą oraz wykonaniem podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami, a także roboty towarzyszące i porządkowe. Szczegółowy zakres opisują dokumenty wymienione w ust. 4.

3. Lokalizacja. Roboty będą wykonywane w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, ul. św. Antoniego 57/61, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

3.1. Szczegółowy zakres robót, wymagania techniczne, sposób wykonania i odbioru robót określają dokumenty techniczne stanowiące załączniki do SWZ oraz wyjaśnienia i zmiany SWZ opublikowane w toku postępowania.

3.2. Status zamówienia. Beneficjentem projektu jest Powiat Tomaszowski. Realizatorem projektu i jednostką prowadzącą czynności organizacyjne w postępowaniu jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, działający w imieniu Powiatu Tomaszowskiego. Wykonawca realizuje roboty zgodnie z dokumentacją zamówienia, przepisami prawa budowlanego i uzgodnioną organizacją robót.

4. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- 1) Załącznik nr 7 - STWiORB;
- 2) Załącznik nr 8 - kosztorys zerowy/przedmiar robót;
- 3) pozostałe dokumenty opublikowane na stronie prowadzonego postępowania, jeżeli zostaną udostępnione.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić całość dokumentacji udostępnionej na stronie prowadzonego postępowania.

5. Charakter kosztorysu zerowego/przedmiaru i dokumentacji technicznej. Kosztorys zerowy/przedmiar robót ma charakter pomocniczy przy kalkulacji ceny ryczałtowej. Zakres świadczenia wyznacza łącznie dokumentacja zamówienia, z uwzględnieniem hierarchii dokumentów wskazanej w PPU. Wykonawca, który dostrzeże rozbieżność, brak albo niejednoznaczność mogące mieć wpływ na zakres, cenę, technologię lub bezpieczeństwo robót, powinien zwrócić się o wyjaśnienie treści SWZ przed upływem terminu składania ofert. Po zawarciu umowy rozbieżność nie może zostać usunięta przez jednostronne przerzucenie na Wykonawcę nieokreślonego zakresu robót, kosztu lub ryzyka; ewentualne zmiany mogą następować wyłącznie na zasadach ustawy Pzp i PPU.

6. Kody CPV.

Kod CPV	Opis
45000000-7	Roboty budowlane
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45211310-5	Roboty budowlane w zakresie łazienek
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45442100-8	Roboty malarskie
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45313100-5	Instalowanie wind
45233253-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
45111300-1	Roboty rozbiórkowe

7. Równoważność. Jeżeli dokumentacja zamówienia odwołuje się do znaku towarowego, producenta, patentu, pochodzenia, źródła, szczególnego procesu, normy, aprobaty, specyfikacji technicznej albo systemu odniesienia, odwołanie należy odczytywać wraz ze słowami „lub równoważne” albo „lub równoważny”, z zastrzeżeniem ust. 7.1-7.4. Odniesienie do katalogu nakładów rzeczowych, producenta, systemu lub materiału wyłącznie jako podstawy kalkulacyjnej w kosztorysie zerowym/przedmiarze nie określa obowiązku zastosowania konkretnego produktu; wiążące są wymagania opisane w SWZ, STWiORB i pozostałej dokumentacji zamówienia.

7.1. Kryteria oceny równoważności dla każdego materiału, wyrobu, urządzenia lub rozwiązania, przy którym dokumentacja posługuje się odniesieniem mogącym identyfikować konkretny produkt lub system, wynikają ze SWZ, STWiORB, kosztorysu zerowego/przedmiaru oraz pozostałej dokumentacji zamówienia. Kryteria te mają charakter minimalny, są właściwe dla danego zakresu i obejmują wyłącznie cechy związane z przedmiotem zamówienia.

7.2. Wykonawca, który zamierza zastosować rozwiązanie równoważne, przed jego wbudowaniem przedkłada Zamawiającemu kartę materiałową. Karta zawiera co najmniej: nazwę i producenta produktu, oznaczenie pozycji albo wymagania dokumentacji, tabelaryczne zestawienie każdego kryterium równoważności z wymaganym parametrem i parametrem oferowanego rozwiązania oraz dokumenty potwierdzające deklarowane właściwości, w tym – gdy jest to właściwe – deklaracje właściwości użytkowych, karty techniczne, atesty, certyfikaty albo wyniki badań. Karta musi zostać przedłożona z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację przed rozpoczęciem danego zakresu robót. Weryfikacja służy wyłącznie potwierdzeniu

zgodności z dokumentacją zamówienia i nie stanowi zmiany umowy, wynagrodzenia ani terminu wykonania.

7.3. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą wyłącznie w celu wykazania równoważności. Nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku skalkulowania i zastosowania rozwiązania spełniającego wszystkie minimalne kryteria określone w dokumentacji. Jeżeli treść oferty wprost wskazuje rozwiązanie równoważne, Wykonawca może dołączyć dokumenty ułatwiające ocenę jej zgodności z dokumentacją zamówienia. Obowiązek przedłożenia karty materiałowej przed wbudowaniem pozostaje niezależny od powyższego.

7.4. Jeżeli w dokumentacji wskazano przykładowe znaki towarowe, nazwy własne, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, systemy lub rozwiązania techniczne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne spełniające minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne, użytkowe, jakościowe, dostępnościowe i bezpieczeństwa określone w dokumentacji zamówienia.

8. Przedmiotowe środki dowodowe. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą. Nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku zastosowania materiałów i rozwiązań zgodnych z dokumentacją. Dokumenty jakościowe, deklaracje właściwości użytkowych, atesty, karty techniczne, protokoły i pozostałe dokumenty wymagane przez PPU, STWiORB albo przepisy prawa Wykonawca przedstawia przed wbudowaniem materiału albo na etapie odbioru – zależnie od charakteru dokumentu i wymagań dokumentacji.

8a. Dostępność. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty służące poprawie dostępności obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca realizuje zamówienie w sposób zgodny z dokumentacją zamówienia, przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

9. Oferty częściowe. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zakres robót tworzy jedną funkcjonalnie i organizacyjnie powiązaną całość realizowaną w czynnym obiekcie szkolnym, wymagającą jednolitej koordynacji, spójnej odpowiedzialności za efekt rzeczowy, bezpieczeństwo użytkowników, dostępność, gwarancję i odbiory. Podział między kilku wykonawców zwiększałby ryzyko kolizji, utrudniałby koordynację i rozliczenie odpowiedzialności za elementy styku, a także mógłby zakłócić funkcjonowanie szkoły.

10. Zamówienia podobne i oferty wariantowe. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Dokumenty materiałowe i odbiorowe. Przed wbudowaniem materiału lub urządzenia, dla którego dokumentacja albo przepisy wymagają potwierdzenia parametrów, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kartę techniczną, deklarację właściwości użytkowych, deklarację zgodności, atest, certyfikat albo inny właściwy dokument. Przedłożenie dokumentu służy potwierdzeniu zgodności z dokumentacją i nie zastępuje obowiązku należytego wykonania robót ani odbioru.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA I ORGANIZACJI ROBÓT

1. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Wymóg obejmuje w szczególności osoby wykonujące bezpośrednio czynności rozbiórkowe, murarskie, posadzkarskie, tynkarskie, malarskie, montażowe, ślusarskie, instalacyjne w zakresie prac fizycznych, wykończeniowe, porządkowe i inne prace fizyczne realizowane pod kierownictwem Wykonawcy lub podwykonawcy, z wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz osób prowadzących działalność gospodarczą osobiście i niezależnie, o ile charakter wykonywania czynności nie spełnia przesłanek stosunku pracy.

Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia kontrolne Zamawiającego oraz sankcje za naruszenie obowiązku określają niniejszy rozdział oraz § 11 PPU. Zamawiający może żądać dokumentów wyłącznie w zakresie niezbędnym do weryfikacji wymogu, z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

2. Organizacja robót. Roboty będą prowadzone w obiekcie szkolnym, który może być użytkowany albo przygotowywany do użytkowania w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zapewnia bezpieczne oznakowanie i wydzielenie stref robót, ochronę uczniów, pracowników i innych użytkowników obiektu oraz mienia, zachowanie przejść i dróg ewakuacyjnych, bieżące utrzymanie porządku i czystości, ograniczanie pyłu i hałasu oraz sukcesywne usuwanie odpadów. Koszty osłon, zabezpieczeń, bieżącego i końcowego sprzątnięcia, transportu odpadów oraz niezbędnego zabezpieczenia wyposażenia są objęte ceną oferty. Szczegółowe zasady współdziałania Stron określają SWZ, STWiORB i PPU.

VIII. TERMIN WYKONANIA I WYNAGRODZENIE

1. Termin wykonania. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2. Wynagrodzenie. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Cena obejmuje pełny zakres świadczeń określonych w dokumentacji zamówienia, w tym robociznę, materiały, sprzęt, transport, zabezpieczenie robót, ochronę istniejących elementów i wyposażenia, ich czasowe zabezpieczenie lub przestawienie, przygotowanie oraz bieżące i końcowe uporządkowanie terenu, ograniczanie pyłu i hałasu, wywóz i zagospodarowanie odpadów, próby, pomiary, dokumentację powykonawczą, odbiory, gwarancję, rękojmię, ubezpieczenia, podatki i opłaty.

3. Rozliczenie. Rozliczenie nastąpi na zasadach określonych w PPU. Zamawiający nie przewiduje zaliczek. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury wynosi 30 dni od dnia jej doręczenia wraz z dokumentami wymaganymi umową.

4. Waloryzacja. Umowa zostanie zawarta na okres 3 miesięcy, a zatem nie jest objęta obligatoryjnym obowiązkiem wprowadzenia klauzuli waloryzacyjnej, o której mowa w art. 439

ustawy Pzp. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w granicach i na zasadach art. 455 ustawy Pzp oraz PPU.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej.

Zamawiający nie określa warunków udziału w zakresie: zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej; sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

1. Zdolność techniczna lub zawodowa - doświadczenie. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie, przebudowie, modernizacji albo adaptacji pomieszczeń w budynku, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto.

Za jedną robotę Zamawiający uzna robotę zrealizowaną na podstawie jednej umowy. Dopuszcza się wykazanie robót wykonywanych, jeżeli wykonana do dnia składania ofert część spełnia wymagania wartościowe i zakresowe, co wynika z dołączonych dowodów.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa - osoby. Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję kierownika budowy albo kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie umożliwiającym kierowanie robotami objętymi zamówieniem, wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami albo odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca zapewni również, na etapie realizacji, pracowników posiadających wymagane przepisami kwalifikacje do wykonania robót instalacyjnych, elektrycznych oraz montażowych objętych dokumentacją zamówienia.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji, jeżeli osoba posiada wymagane uprawnienia. W przypadku osób posiadających kwalifikacje uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy dotyczące uznawania kwalifikacji zawodowych.

Na dzień wszczęcia postępowania dla warunków udziału dotyczących doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych w robotach budowlanych nie obowiązują poziomy zdolności określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Stosownie do art. 112 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że poziomy zdolności nie zostały określone dla warunków opisanych w pkt 1 i 2, dlatego warunki te są oceniane na podstawie dokumentów wskazanych w rozdziale XI SWZ.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Obowiązkowe podstawy wykluczenia. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące prawomocnego skazania za wskazane w ustawie przestępstwa, zalegania z daninami

publicznoprawnymi potwierdzonego prawomocnym rozstrzygnięciem, zakazu ubiegania się o zamówienie, porozumienia zakłócającego konkurencję oraz zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania w przygotowanie postępowania.

2. Podstawy fakultatywne. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie fakultatywnych przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Podstawy sankcyjne. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Samooczyszczenie. Wykonawca może skorzystać z instytucji samooczyszczenia na zasadach określonych w art. 110 ustawy Pzp. Okresy wykluczenia określa art. 111 ustawy Pzp.

XI. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Dokumenty składane wraz z ofertą.

Wykonawca składa wraz z ofertą:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2;
- w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych; jeżeli tak, podaje dane wymagane art. 273 ust. 2 ustawy Pzp;
- oświadczenie sankcyjne – załącznik nr 3;
- pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy;
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i oświadczenie tego podmiotu – jeżeli dotyczy;
- oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy;
- oraz inne dokumenty wymagane ustawą albo SWZ w zależności od sytuacji Wykonawcy.

Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowi wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału i braku podstaw wykluczenia. Oświadczenie sankcyjne stanowi odrębny dokument wymagany na etapie składania oferty.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego wyłącznie podmiotowe środki dowodowe wskazane w tabeli w niniejszym rozdziale, aktualne na dzień ich złożenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe dotyczące braku podstaw wykluczenia składa każdy z tych Wykonawców. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, składa także – w zakresie dotyczącym braku podstaw wykluczenia oraz ograniczeń sankcyjnych – podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podmiotu. Zamawiający nie żąda informacji z Krajowego Rejestru Karnego ani zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego, właściwej terenowej jednostki ZUS albo KRUS. Zamawiający nie żąda również dokumentów dotyczących fakultatywnych podstaw wykluczenia z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, ponieważ tych podstaw w postępowaniu nie przewidziano. Jeżeli wymagany dokument jest

dostępny w bezpłatnej, ogólnodostępnej bazie danych, Wykonawca może wskazać Zamawiającemu dane umożliwiające jego pozyskanie.

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, chyba że Zamawiający skorzysta z danych lub dokumentów dostępnych w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych. Wezwanie obejmie odpowiednio także każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie oraz podmiot udostępniający zasoby – w zakresie, w jakim podmiot ten ma wykazać brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Zakres	Dokument / etap złożenia
Art. 108 ust. 1 Pzp – wstępne potwierdzenie na dzień składania ofert	Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2, składane wraz z ofertą. Oświadczenie to nie jest podmiotowym środkiem dowodowym.
Art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej	Oświadczenie sankcyjne Wykonawcy – załącznik nr 3, składane wraz z ofertą.
Art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp – potwierdzenie na wezwanie	Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9, składane na wezwanie, gdy w postępowaniu złożono co najmniej dwie odrębne oferty; w razie przynależności – dokumenty lub informacje potwierdzające niezależne przygotowanie oferty.
Aktualność informacji – art. 108 ust. 1 pkt 3–6 Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej	Oświadczenie o aktualności informacji - załącznik nr 11, składane na wezwanie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
Spełnianie warunku doświadczenia – na wezwanie	Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 6, z dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane należyście.
Spełnianie warunku dotyczącego osób – na wezwanie	Wykaz osób – załącznik nr 5.

3. Certyfikat wykonawcy zamówień publicznych.

3.1. Zgodnie z art. 124 ust. 2 i art. 273 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może posłużyć się ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu certyfikat może zastąpić odpowiednie podmiotowe środki dowodowe w zakresie podstaw wykluczenia objętych ważną i niezawieszoną certyfikacją. Posiadanie certyfikatu nie jest warunkiem udziału w postępowaniu.

3.2. Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IX pkt 1 i 2 dotyczą doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych. Z uwagi na brak, na dzień wszczęcia postępowania, obowiązujących poziomów zdolności dla tych zdolności, certyfikat nie zastępuje wykazu robót budowlanych, dowodów potwierdzających należyte wykonanie robót ani wykazu osób. Dokumenty te składa się na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

3.3. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych ani samodzielnej oceny Zamawiającego w zakresie podstaw i okoliczności nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, podstaw sankcyjnych wskazanych w SWZ oraz okoliczności zaistniałych albo ujawnionych w toku niniejszego postępowania.

3.4. Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem w zakresie podstaw wykluczenia, oraz Wykonawca poda dane umożliwiające identyfikację i weryfikację certyfikatu, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim wymagane okoliczności wynikają z tego certyfikatu.

3.5. Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania certyfikat nie będzie mógł zostać zweryfikowany, nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.

3.6. Zamawiający nie przewiduje korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp, ponieważ w niniejszym postępowaniu nie przewidziano podstawy wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

3.7. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie przepisów ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

3.8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że Wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji, albo że Wykonawca przestał spełniać warunki jej udzielenia, Zamawiający zastosuje procedurę z art. 128a ustawy Pzp.

3.9. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji w toku postępowania Wykonawca nie może dalej posługiwać się certyfikatem w zakresie objętym zawieszeniem. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

3.10. W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał zastępować te dokumenty.

3.11. Certyfikat podmiotu udostępniającego zasoby albo członka konsorcjum może zostać uwzględniony w zakresie podstaw wykluczenia objętych certyfikacją. Certyfikat nie zastępuje zobowiązania do udostępnienia zasobów, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ani oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

3.12. Zasady praktycznego posługiwania się certyfikatem zestawiono również w Załączniku nr 12 do SWZ. Załącznik ma charakter informacyjny i nie zastępuje postanowień ustawy Pzp ani niniejszego rozdziału.

4. Wykonawcy zagraniczni. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia oraz podmiotowe środki dowodowe wskazane w niniejszym rozdziale, na zasadach jednakowych dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie żąda w tym postępowaniu dokumentów, o których mowa w § 4 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, ponieważ nie żąda informacji z Krajowego Rejestru Karnego ani zaświadczeń właściwego organu podatkowego lub organu ubezpieczeń społecznych.

5. Uzupełnianie i wyjaśnianie. Zamawiający stosuje art. 128 i art. 223 ust. 1 ustawy Pzp w granicach i na zasadach w nich określonych. Wezwanie nie może prowadzić do niedozwolonej zmiany treści oferty.

XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego, Wykonawca składa wraz z ofertą: oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3a oraz zobowiązanie tego podmiotu – załącznik nr 10. Dokumenty muszą wskazywać konkretnie zakres udostępnianych zasobów, sposób i okres ich udostępnienia, sposób wykorzystania przy realizacji zamówienia oraz – gdy udostępniane doświadczenie jest wykazywane dla robót budowlanych – zakres robót, które podmiot wykona osobiście, wraz z wartością albo procentowym udziałem tej części.

Wykonawca korzystający z zasobów podmiotu trzeciego zapewnia, że podmiot ten spełnia wymagania dotyczące udziału wykonawców z państw trzecich wskazane w rozdziale V SWZ.

Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu trzeciego jest wykorzystywana do potwierdzenia warunku, podmiot ten musi rzeczywiście realizować roboty, do których ta zdolność jest wymagana. Ogólne określenia zakresu nie będą uznawane za wystarczające.

XIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo składa się wraz z ofertą.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębnie oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie sankcyjne. Warunek dotyczący doświadczenia powinien być spełniony przez Wykonawcę, który będzie wykonywał roboty, do których doświadczenie jest wymagane.

W przypadkach, o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 3b – wskazujące zakres robót wykonywany przez poszczególnych Wykonawców.

Postanowienia rozdziału V SWZ stosuje się odpowiednio do każdego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

XIV. KOMUNIKACJA ELEKTRONICZNA

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, pytań i dokumentów, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, z wyjątkiem środków ochrony prawnej oraz czynności z nimi związanych, które wnosi się i przekazuje na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

Adres Platformy/strony prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-89fc84dc-4f88-49c2-b7ef-cdd8fd748e5f>

Instrukcja korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym zasady rejestracji, składania ofert, przesyłania wiadomości oraz uzyskania wsparcia technicznego, jest dostępna na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>. Minimalne wymagania techniczne korzystania z Platformy wynikają z aktualnego regulaminu i instrukcji Platformy e-Zamówienia, w szczególności wymagają dostępu do Internetu, aktualnej przeglądarki internetowej, obsługi plików cookies oraz możliwości podpisywania dokumentów elektronicznych zgodnie z ustawą Pzp.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu sytuacji, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 albo art. 69 ustawy Pzp, w tym nie wymaga użycia niedostępnych powszechnie narzędzi, urządzeń, formatów plików ani narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych. Jeżeli po wszczęciu postępowania wystąpi ustawowa przesłanka odstąpienia od komunikacji elektronicznej albo konieczność zastosowania alternatywnego środka dostępu, Zamawiający wskaże w komunikacie opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania dopuszczalny sposób przekazania dokumentów, miejsce, termin oraz wymagania dotyczące ich formy, z zachowaniem przepisów art. 65–69 ustawy Pzp.

Oferta, oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie sankcyjne oraz inne dokumenty, dla których ustawa zastrzega rygor nieważności, muszą zostać sporządzone w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym – zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

Dokumenty elektroniczne sporządza się i przekazuje zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Jeżeli dokument został pierwotnie sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, jego cyfrowe odwzorowanie przekazuje się zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentów elektronicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z prawidłowym poświadczeniem zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Wykonawca odpowiada za to, aby podpis obejmował właściwy dokument i zachował ważność po jego przesłaniu na Platformę.

Za datę przekazania dokumentu przyjmuje się datę jego przekazania na Platformie. Jeżeli z przyczyn technicznych leżących po stronie Platformy nie będzie możliwe przesłanie dokumentu, zastosowanie mają zasady wynikające z ustawy Pzp i komunikaty opublikowane przez Zamawiającego.

XV. OSOBY DO KONTAKTU

1. Osoby do kontaktu organizacyjnego: Tomasz Kosior - Dyrektor Szkoły, Piotr Kusideł - kierownik gospodarczy, tel. (44) 724 43 36, e-mail: sekretariat@zsp2tm.pl Kontakt telefoniczny ma charakter pomocniczy; komunikacja w postępowaniu odbywa się przez Platformę.

UWAGA: Kontakt telefoniczny ma wyłącznie charakter pomocniczy, techniczny lub organizacyjny. Czynności wywołujące skutki w postępowaniu, w tym pytania, wyjaśnienia, oferty, podmiotowe środki dowodowe i oświadczenia, przekazuje się za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z ustawy Pzp. Odwołania, skargi oraz czynności związane ze środkami ochrony prawnej wnosi się i przekazuje na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

XVI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 30.09.2026 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w ustawie Pzp.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 2) Oferta jest sporządzana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta zawiera w szczególności formularz ofertowy, oświadczenia wymagane wraz z ofertą oraz dokumenty potwierdzające umocowanie osoby podpisującej ofertę, jeżeli umocowanie nie wynika z ogólnodostępnego rejestru albo z dokumentu dołączonego do oferty.
- 4) Wykonawca zapewnia, aby dokumenty tworzące ofertę były podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dołącza się do oferty w formie wymaganej przepisami.

- 5) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy wyodrębnić w osobnym, wyraźnie opisanym pliku albo w jednoznacznie oznaczonej części dokumentu, zastrzec najpóźniej wraz z ich przekazaniem oraz równocześnie złożyć uzasadnienie i dowody wykazujące spełnienie przesłanek z ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Samo oznaczenie „tajemnica przedsiębiorstwa” lub „poufne” nie jest wystarczające. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 6) Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy i zgodnie z instrukcją jej obsługi. Złożenie oferty w inny sposób nie wywołuje skutków przewidzianych dla skutecznego złożenia oferty, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z ustawy Pzp.

XIX. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przekazać za pośrednictwem Platformy.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem tego terminu. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.

Zamawiający może zmienić treść SWZ przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zmiana jest istotna dla sporządzenia oferty albo wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się z nią, Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z ustawą Pzp.

XX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Termin składania ofert: 27.08.2026 r. godz. 09:00

2. Termin otwarcia ofert: 27.08.2026 r. godz. 09:15

Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Jeżeli otwarcie ofert nie nastąpi w czasie wskazanym powyżej, Zamawiający poda na stronie prowadzonego postępowania informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni informacje wymagane art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XXI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę ryczałtową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę ryczałtową brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena musi obejmować wszystkie koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentacji zamówienia, przepisów, zasad wiedzy technicznej i obowiązków określonych PPU. Wykonawca uwzględnia właściwą stawkę VAT zgodnie z przepisami prawa.

Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, Wykonawca podaje w formularzu ofertowym informacje wymagane art. 225 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

XXII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga / maksymalna liczba punktów
Cena brutto (C)	60 pkt
Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)	40 pkt
Łącznie	100 pkt

1. Cena (C). Punkty zostaną obliczone według wzoru: $C = (C_n / C_b) \times 60$, gdzie C_n oznacza najniższą cenę brutto spośród ofert nieodrzuconych, a C_b oznacza cenę brutto oferty badanej.

2. Gwarancja jakości i rękojmi za wady (G). Minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 24 miesiące, a maksymalny okres podlegający punktacji wynosi 72 miesiące.

Wykonawca wybiera w formularzu ofertowym wyłącznie jedną z następujących opcji:

24 miesiące – 0 pkt,

36 miesięcy – 10 pkt,

48 miesięcy – 20 pkt,

60 miesięcy – 30 pkt

72 miesiące – 40 pkt.

Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i zostanie wpisany do umowy.

W przypadku niezaznaczenia żadnej opcji Zamawiający przyjmie minimalny okres 24 miesięcy i przyzna 0 pkt. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji Zamawiający przyjmie najkrótszy z zaznaczonych okresów. Zaoferowanie okresu krótszego niż 24 miesiące albo określenie okresu w sposób sprzeczny z formularzem ofertowym powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki. Oferta najkorzystniejsza to oferta z najwyższą liczbą punktów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez co najmniej dwie oferty, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli ceny będą równe – zastosuje art. 248 ustawy Pzp.

XXIII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedłoży – na wezwanie Zamawiającego i w terminie wskazanym w wezwaniu – w szczególności:

- 1) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, spełniający warunki rozdziału XXIV SWZ i PPU;
- 2) dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, jeżeli nie wynikają z dokumentów złożonych w postępowaniu, dokumentów Powiatu albo z ogólnodostępnych rejestrów;
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – umowę regulującą współpracę tych Wykonawców;
- 4) dane osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz, jeżeli wynika to z przepisów lub PPU, dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia i przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;
- 5) inne dokumenty wskazane w PPU, o ile są obiektywnie niezbędne do rozpoczęcia realizacji umowy;
- 6) kopię aktualnej polisy albo innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż cena całkowita brutto podana w ofercie, wraz z dowodem opłacenia składki, jeżeli z dokumentu wynika obowiązek jej opłacenia; dokument ma obowiązywać co najmniej od dnia przekazania terenu robót do dnia odbioru końcowego.
- 7) dane rachunku bankowego Wykonawcy właściwego do zapłaty wynagrodzenia oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu, z informacją, czy rachunek znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, jeżeli przepisy wymagają takiej weryfikacji.

Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 308 ustawy Pzp. Zamawiający przed zawarciem umowy potwierdzi, że termin związania ofertą nie upłynął; w razie jego upływu należy uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na wybór oferty po upływie terminu związania ofertą, zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp.

XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wysokość zabezpieczenia. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie ustalono w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, tj. na poziomie niewymagającym dodatkowego uzasadnienia, o którym mowa w art. 452 ust. 3 ustawy Pzp.

3. Formy zabezpieczenia. Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie w pieniądzu. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w projektowanych postanowieniach umowy albo odrębnie przed zawarciem umowy. Numer rachunku bankowego do uzupełnienia przed podpisaniem umowy:

Tytuł przelewu powinien wskazywać znak postępowania oraz nazwę zamówienia.

5. Gwarancja albo poręczenie. Dokument gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wystawiony na rzecz Zamawiającego, obejmować pełną kwotę zabezpieczenia, obowiązywać przez okres nie krótszy niż wymagany do zwrotu zabezpieczenia i nie uzależniać zapłaty od przedłożenia dokumentów innych niż pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej żądanie. Gwarancja lub poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.

6. Zwrot zabezpieczenia. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane. Pozostałe 30% pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwróci nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub kilka form przewidzianych w ustawie Pzp, z zachowaniem ciągłości i pełnej wysokości zabezpieczenia.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa będzie zawierana przez Powiat Tomaszowski reprezentowany przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, zgodnie z zakresem udzielonego upoważnienia. Postanowienia te zostaną wprowadzone do treści umowy zawieranej z wybranym Wykonawcą, z uwzględnieniem danych wynikających z oferty, postępowania oraz przepisów ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w PPU oraz w art. 455 ustawy Pzp. Zmiany wymagają formy przewidzianej dla zawarcia umowy, pod rygorem nieważności, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W formularzu ofertowym wskazuje część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz – o ile są znani – nazwy podwykonawców. Wprowadzenie podwykonawcy po złożeniu oferty nie może prowadzić do obejścia warunku udziału, zasad dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby ani ograniczeń dotyczących podmiotów pochodzących z państw trzecich.

Powierzenie części zamówienia podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy następuje z uwzględnieniem ograniczeń dotyczących udziału podmiotów z państw trzecich określonych w rozdziale V SWZ.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Zasady akceptowania umów o podwykonawstwo, terminy płatności, przedkładanie projektów i kopii umów oraz bezpośrednie płatności określają art. 462–465 ustawy Pzp oraz PPU.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.

XXVII. POZOSTAŁE INFORMACJE WYMAGANE USTAWĄ PZP

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający stosuje wymaganie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy opisane w rozdziale VII SWZ; nie przewiduje odrębnych wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą. Zgodność materiałów i rozwiązań z dokumentacją zamówienia będzie weryfikowana na podstawie treści oferty, dokumentów składanych w toku realizacji oraz odbioru robót, z zachowaniem granic wynikających z ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem przypadków wynikających wprost z przepisów ustawy Pzp.

Zakres	Informacja
Zamówienie zastrzeżone	Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zakres	Informacja
Aspekty społeczne	Zamawiający stosuje wymaganie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w rozdziale VII. Nie przewiduje dodatkowych wymagań z art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp ani odrębnego kryterium społecznego; przedmiot zamówienia uwzględnia wymagania dostępności wynikające z dokumentacji i celu projektu.
Katalogi elektroniczne	Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego ani dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna	Zamawiający nie przewiduje zastosowania tych instrumentów.
Faktury elektroniczne	Zamawiający akceptuje ustrukturyzowane faktury elektroniczne na zasadach określonych w przepisach o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.
Zwrot kosztów udziału	Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł albo może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje na zasadach, w terminach i wobec czynności albo zaniechań wskazanych w ustawie Pzp. Skargę do sądu wnosi się na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
3	Oświadczenie sankcyjne
3a	Oświadczenie podmiotu trzeciego
3b	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Nr	Nazwa załącznika
4	Projektowane postanowienia umowy
5	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
6	Wykaz robót budowlanych
7	STWiORB
8	Kosztorys zerowy / przedmiar robót
9	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
10	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
11	Oświadczenie o aktualności informacji
12	Informacja o certyfikacji wykonawców