

POWIAT SŁUBICKI
ul. Piłsudskiego 20
69-100 Słubice
tel. 95 777 02 00
fax. 95 777 02 05

Znak sprawy: OR.272.1.12.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI
ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY
„PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”

Nazwa zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji drogowej
pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1298F Drzecin - Nowe
Biskupice, od km 0+000 do km 5+148”**

Zgodnie z § 5 rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

SŁOWNIK I INNE INFORMACJE:

Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.),
 - 2) „**ustawa o certyfikacji wykonawców**”- ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. 2025 r., poz. 1235)
 - 3) „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 4) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
 - 5) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - 6) „**Zamawiający**” – Powiat Słubicki,
 - 7) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - 8) „**Podmiot certyfikujący**” - należy przez to rozumieć:
 - a) jednostkę sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.),
 - b) państwową jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, inną niż określona w lit. a),
 - c) jednoosobową spółką Skarbu Państwa - akredytowane zgodnie z art. 34 ustawy o certyfikacji.
- Certyfikacji zdolności wykonawcy udzielają podmioty certyfikujące akredytowane zgodnie z art. 34 ustawy o certyfikacji wykonawców.
- 9) „**certyfikat**” - certyfikat o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy,
 - 10) „**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - 11) „**Platforma e-zamówienia**” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert, dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
 - 12) „**kwalizfikowany podpis elektroniczny**” - podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 1725).
 - 13) „**podpis zaufany**” – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone

na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia,

- 14) „**podpis osobisty**” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Zamawiający zaleca aktywowanie na Platformie e-Zamówienia w zakładce dotyczącej tego postępowania subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia – Wykonawca wtedy otrzyma powiadomienia o zdarzeniach w tym postępowaniu.

Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści SWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 284 i art. 286 ustawy. Wyjaśnienia treści oraz zmiany lub modyfikacje SWZ będą publikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków budżetu Gminy Słubice na podstawie udzielonej na ten cel pomocy finansowej – dotacji celowej (na podstawie uchwały Nr XXVIII/258/2026 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 23 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słubickiemu na dofinansowanie zadania pn.: „Projekt rozbudowy drogi powiatowej nr 1298F Nowe Biskupice - Drzecin” oraz uchwały Nr XXVIII/259/2026 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 23 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słubickiemu na dofinansowanie zadania pn.: „Projekt rozbudowy drogi powiatowej nr 1298F Nowe Biskupice - Drzecin”) oraz ze środków własnych Powiatu Słubickiego.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Zamawiający:
Powiat Słubicki ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl
tel. 95 777 02 00, fax 95 777 02 05 REGON 210967366, NIP 598-14-60-085
Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /starostwoslubice/skrytka
znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
2. Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania: **sekretariat@powiatslubicki.pl**
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b9251c1f-3b69-4fbc-966a-18e3565c419e>
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-b9251c1f-3b69-4fbc-966a-18e3565c419e**
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-zamówienia przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”.
4. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie:

- proceduralnym **Joanna Łopata** – z-ca naczelnika Wydziału Organizacyjnego Starostwa tel. 95 777 02 02,
- merytorycznym **Iwona Iwanicka** – inspektor ds. inwestycji Biuro Projektów i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych tel. 95 777 02 75

II. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3) Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych i pozwoleń w tym decyzji Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID), niezbędnych do realizacji inwestycji pn.: **„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1298F Drzecin - Nowe Biskupice, od km 0+000 do km 5+148”**.

Lokalizacja:

dz.ewid.nr 42, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 46, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 52/14, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 54, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 59, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 62, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 305, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 212, obręb 0005 Drzecin, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 402, obręb 0005 Drzecin, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 403, obręb 0005 Drzecin, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 4/1, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice.
 dz.ewid.nr 8, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 26/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 27/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 27/3, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 28/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 29/4, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 30/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 31/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 32/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 43/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 46/1, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 46/2, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 47/1, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 45/1, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice;
 dz.ewid.nr 73/4, obręb 0006 Stare Biskupice, gm. Słubice.
 dz.ewid.nr 68, obręb 0009 Nowe Biskupice, gm. Słubice (droga wojewódzka nr 137);
 dz.ewid.nr 60, obręb 0005 Drzecin, gm. Słubice (droga krajowa nr 31).

Dokumentacja projektowa powinna umożliwiać Zamawiającemu przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz realizację inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy Prawo budowlane.

Wystąpi konieczność wywłaszczeń działek ze względu na brak wymaganej szerokości, w celu wykonania poszerzenia drogi powiatowej i wykonania drogi dla pieszych i rowerów oraz w celu wykonania obejścia miejscowości Stare Biskupice. Orientacyjna ilość działek przeznaczona do podziału geodezyjnego to 15 szt. Ilość działek przeznaczona do podziału geodezyjnego może ulec zmianie po dokładnej analizie geodezyjnej.

2. Parametry projektowe zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać następujące podstawowe parametry projektowe:

- 1) klasa drogi: **Z**,
- 2) kategoria ruchu (projektowane obciążenie nawierzchni drogowej): **KR3**,
- 3) projektowana nawierzchnia: **bitumiczna**,
- 4) szerokość jezdni: **6,00 m**,
- 5) szerokość chodników: **2,00 m** (z możliwością lokalnych przewężeń wynikających z uwarunkowań terenowych),
- 6) długość rozbudowywanego odcinka drogi: **5 148 m (od km 0+000 do km 5+148)**.

Elementy drogi należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r., poz. 1518 z późn. zm.)

3. Zakres robót przewidywanych do zaprojektowania.

Dokumentacja projektowa powinna obejmować w szczególności zaprojektowanie następujących elementów inwestycji (uwzględniać następujące zakresy robót niezbędnych do wykonania inwestycji):

- 1) rozbiórkę istniejącej nawierzchni bitumicznej jezdni,
- 2) rozbiórkę istniejących chodników z betonowej kostki brukowej,
- 3) zaprojektowanie nowej konstrukcji jezdni drogi powiatowej nr 1298F,
- 4) umocnienie poboczy drogi na łukach poziomych z betonowej kostki brukowej,
- 5) wykonanie rowów przydrożnych,
- 6) wykonanie nowych chodników z betonowej kostki brukowej,
- 7) wykonanie zatok autobusowych w m. Nowe Biskupice – 2 szt.,
- 8) wykonanie oznakowania pionowego,
- 9) wykonanie oznakowania poziomego,
- 10) wykonanie kanalizacji deszczowej w miejscowości Stare Biskupice z odprowadzeniem wód opadowych poprzez separator i osadnik do zbiornika wodnego,
- 11) demontaż istniejących opraw oświetlenia drogowego,
- 12) zaprojektowanie nowego oświetlenia drogowego w miejscowościach Nowe Biskupice i Drzecin z oprawami typu LED,
- 13) wykonanie odwodnienia w miejscowości Nowe Biskupice poprzez wykonanie przydrożnych rowów odprowadzających do zbiorników wsiąkowo-odparowujących lub powierzchniowo (np. zastosowanie skrzynek rozsączających)
- 14) doświetlenie istniejących przejść dla pieszych,
- 15) przebudowę istniejących zjazdów oraz zaprojektowanie nowych zjazdów wraz z wymianą przepustów pod zjazdami,
- 16) wykonanie nowych pasów zieleni przydrożnej,
- 17) regulację wszystkich urządzeń zlokalizowanych w pasie drogowym do nowej niwelety jezdni i chodników,
- 18) plantowanie skarp oraz terenów płaskich w obrębie pasa drogowego,

- 19) zaprojektowanie przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1298F z drogą wojewódzką nr 137 w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego włączenia drogi powiatowej do drogi wojewódzkiej,
- 20) zaprojektowanie przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1298F z drogą krają nr 31 w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego włączenia drogi powiatowej do drogi krajowej,
- 21) zaprojektowanie odnowy nawierzchni drogi powiatowej w miejscowości Stare Biskupice (długość odcinka drogi: ok 900,00 m – w zależności od zatwierdzonego wariantu projektowego długość może ulec zmianie),
- 22) zaprojektowanie wykonania obejścia w m. Stare Biskupice (rozbudowa drogi powiatowej na odcinku o długości ok. 260,00 m - w zależności od zatwierdzonego wariantu projektowego długość może ulec zmianie),
- 23) zaprojektowanie drogi dla pieszych i rowerów (ścieżki rowerowej) na całym odcinku drogi powiatowej,

4. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w dwóch etapach:

- 1) Etap I – opracowanie mapy do celów projektowych z pomiarem sytuacyjno-wysokościowym oraz opinii geotechnicznej, opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu (z inwentaryzacją stanu istniejącego) wraz z propozycją rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych w punktach charakterystycznych drogi, tj. minimum wymagane: lokalizacja nowego odcinka drogi, lokalizacja nawierzchni do przebudowy oraz lokalizacja nawierzchni przewidzianej do odnowy w m. Stare Biskupice (przekroje poprzeczne), w oparciu o koncepcję o której mowa w § 2b ust. 1 opracowany zostanie projekt budowlany i techniczno-wykonawczy dla planowanego zamierzenia inwestycyjnego; sporządzona koncepcja projektowa musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed przystąpieniem do następnego etapu prac projektowych.
- 2) Etap II – opracowanie inwentaryzacji zieleni kolidującej z planowaną inwestycją, opracowanie projektu budowlanego, projektu technicznego i wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego określającego szacunkową wartość planowanej inwestycji, projektu stałej (docelowej) organizacji ruchu, projektów podziałów nieruchomości oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami pozwoleń, uzgodnień, opinii i decyzji na podstawie przepisów szczególnych: w tym uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane), decyzji na wycinki drzew i krzewów kolidujących z inwestycją (jeśli będą wymagane).

5. Zakresem przedmiotu zamówienia jest w szczególności:

- 1) uzyskanie (nabycie) mapy do celów projektowych,
- 2) wykonanie projektu koncepcyjnego wraz z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych – 1 egz. papierowy oraz w wersji elektronicznej.
Projekt koncepcyjny zawierać będzie inwentaryzację stanu istniejącego oraz koncepcję zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych w punktach charakterystycznych drogi (przekroje poprzeczne).
- 3) uzyskanie (nabycie) aktualnych wypisów i wyrysów z rejestru gruntów oraz mapy ewidencyjnej w zakresie inwestycji;
- 4) opracowanie dokumentacji geodezyjno – prawnej, map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID,
- 5) opracowanie operatu wodnoprawnego, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego – jeżeli zajdzie taka konieczność;

- 6) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z materiałami potrzebnymi do uzyskania decyzji, w przypadku gdy będzie ona konieczna;
- 7) wykonanie niezbędnych dla potrzeb projektu badań i sprawdzeń, w tym: badań podłoża w celu określenia jego nośności, warunków wodnych i składu gruntu dla zapewnienia trwałości zaprojektowanej nawierzchni (odwierty geotechniczne, sondowania w celu sporządzenia opinii geotechnicznej).
- 8) pozyskanie niezbędnych map, zaświadczeń, wypisów, dla potrzeb sporządzenia dokumentacji projektowej,
- 9) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień do otrzymania decyzji ZRID,
- 10) opracowanie i uzgodnienie z zarządcą drogi projektu przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1298F z drogą wojewódzką nr 137 w m. Nowe Biskupice z zastrzeżeniem uwzględnienia połączenia projektowanej w drodze powiatowej drogi dla rowerów z projektowaną drogą dla pieszych i rowerów w drodze wojewódzkiej, w tym uzyskanie warunków przebudowy skrzyżowania od zarządcy drogi wojewódzkiej, tj. Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze;
- 11) opracowanie i uzgodnienie z zarządcą drogi krajowej nr 31 projektu przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1298F z drogą krajową nr 31 w m. Drzecin z uwzględnieniem wytycznych z dnia 01-07-2026 r. (pismo Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze znak: OZG.Z-3.4111.8.2026.MK)
- 12) opracowanie kompletnego projektu architektoniczno-budowlanego wszystkich niezbędnych branży potrzebnych do realizacji zamierzenia budowlanego (w tym przebudowy kolidującej infrastruktury – jeśli dotyczy) wraz z opiniami, uzgodnieniami, decyzjami niezbędnymi do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej – 4 egz. papierowe do przekazania dla Zamawiającego w tym jeden zatwierdzony przez organ,
- 13) wykonanie projektu technicznego i wykonawczego wszystkich niezbędnych branży (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz ustawy Prawo budowlane) – 3 egz. papierowe do przekazania dla Zamawiającego.
- 14) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 15) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów.
- 16) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem w organie starostwa - 2 egz. papierowe do przekazania dla Zamawiającego.
- 17) opracowanie kosztorysów inwestorskich – 2 egz. papierowe do przekazania dla Zamawiającego,
Kosztorysy inwestorskie powinny zostać sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- 18) opracowanie przedmiarów robót – 2 egz. papierowe do przekazania dla Zamawiającego.
Przedmiary robót powinny zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wraz ze wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z obliczeniem i zestawieniem liczby jednostek przedmiarowych robót podstawowych, sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju

i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

- 19) opracowanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót - 2 egz. papierowe.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, powinny zostać sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

- 20) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji ZRID zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych zatwierdzającej projekt budowlany, podziały nieruchomości i stanowiącej podstawę do wywłaszczeń oraz realizacji inwestycji,
- 21) przekazywania na bieżąco kserokopii wszelkich uzyskanych decyzji, warunków, uzgodnień i opinii do Zamawiającego, w terminie umożliwiającym ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego (oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z przekazaną kompletną dokumentacją),
- 22) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych opracowanej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji bez dodatkowych roszczeń finansowych.
- 23) sporządzenie dokumentacji w wersji elektronicznej dla potrzeb przeprowadzenia procedury przetargowej. Wersja elektroniczna musi być zapisana w programie ogólnodostępnym (dokumentu WORD, PDF, DWG kosztorysy również w wersji *ath.) na płycie CD/DVD lub pendrive i dostarczona wraz z dokumentacją projektową przekazywaną w wersji papierowej.

- Koszty wszystkich materiałów, uzgodnień, ekspertyz, decyzji, opłat administracyjnych oraz ewentualnych odkrywek niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej pokryje Wykonawca.

6. Opis przedmiotu zamówienia określa/uzupełnia także:

- 1) Plan orientacyjny przebiegu rozbudowanej drogi (w tym drogi dla pieszych i rowerów) – stanowiący załącznik Nr 6 do SWZ oraz

- 2) Projekt umowy - stanowiący załącznik Nr 5 do SWZ

„Plan orientacyjny (o którym mowa w pkt 1) ma charakter pomocniczy i przedstawia zasadniczy przebieg rozbudowy drogi powiatowej nr 1298F oraz orientacyjny odcinek odnowy nawierzchni w miejscowości Stare Biskupice. Ostateczny przebieg (w tym przebieg drogi dla pieszych i rowerów), zakres rozwiązań projektowych, podziały nieruchomości oraz rozwiązania branżowe zostaną określone przez Wykonawcę w dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, warunków terenowych, uzgodnień oraz decyzji właściwych organów.”

7. Wymagania wobec dokumentacji projektowej wynikające z przepisów ustawy.

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi wskazane w przepisach art. 99-103 ustawy. Szczegółowe wymagania w tym zakresie wskazano w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ Projekt umowy).

8. Wymagania dotyczące dostępności.

Projektowane drogi muszą również spełniać parametry wymagane dla osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich (głównie dotyczy to minimalizowania przeszkód w postaci uskoków na przejazdach, zbyt dużych spadków podłużnych itd.).

9. Gwarancja

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na zasadach określonych w Projekcie umowy (Załącznik Nr 5 do SWZ).

10. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **prace techniczno – organizacyjne na etapie projektowania (nie dotyczy projektantów)**. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę zawarto w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

11. Ubezpieczenie

Zamawiający wymaga od Wykonawcy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) prowadzonej działalności zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w § 17 w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

12. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania,
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją,
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

13. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie jednej, kompletnej i wzajemnie skoordynowanej dokumentacji projektowej dla jednego zamierzenia inwestycyjnego, obejmującego drogę powiatową nr 1298F wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz uzyskanie jednej decyzji ZRID. Podział zamówienia według branż lub odcinków powodowałby konieczność koordynowania opracowań wykonywanych przez różnych wykonawców, ryzyko niespójności rozwiązań projektowych i geodezyjno-prawnych oraz trudności w przypisaniu odpowiedzialności za kompletność dokumentacji i skuteczne uzyskanie decyzji ZRID. Brak podziału nie ogranicza możliwości udziału małych i średnich przedsiębiorców, ponieważ Wykonawca może powierzyć wykonanie wybranych branż podwykonawcom albo wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Reasumując, zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w zakresie wskazanym w rozdziale III SWZ, w terminie 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem:

- 1) przedstawienie Zamawiającemu do pisemnej akceptacji Koncepcji Projektowej (Etap 1), o którym mowa w rozdz. III ust. 4 pkt 1 niniejszej SWZ, w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy
- 2) udzielanie wsparcia Zamawiającemu przy udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców na etapie przeprowadzania procedury przetargowej, na wyłonienie wykonawcy robót - od dnia wszczęcia postępowania na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją do dnia podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców robót budowlanych w ciągu 2 dni roboczych od przekazania ich przez Zamawiającego.
- 3) nadzór autorski będzie sprawowany od momentu wprowadzenia przyszłego Wykonawcy robót budowlanych na teren budowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) w okresie ostatnich 10 lat¹, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną usługę², która:

- polegała na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub rozbudowy lub przebudowy drogi o nawierzchni bitumicznej lub betonowej i długości tej drogi minimum 2 000 mb (jako jeden odcinek),
- polegała na przygotowaniu kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

¹ Zgodnie z § 9 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, zamawiający może dopuścić, aby wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - również wykonywanych dotyczył okresu dłuższego niż 3 lata

² Przez jedną usługę należy rozumieć zadanie świadczone na rzecz jednego Zleceniodawcy na podstawie jednej umowy

- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji **minimum jedną osobą** (która będzie pełniła funkcję projektanta w branży drogowej) **posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej**, których zakres uprawnia ją do projektowania robót objętych przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do projektowania, równoważne do wyżej wskazanych.

Uwaga:

- **Wykonawca powinien w wykazie usług wyraźnie określić zakres usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu,**
- Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. 2026 r, poz. 524 z późn. zm.) oraz przepisów wcześniejszych. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania.
- Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity - Dz. U. z 2025 r., poz. 1783), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity - Dz. U. z 2026 r., poz. 166) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa,
- Pojęcia budowy, rozbudowy i przebudowy użyte w SWZ należy rozumieć zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, tj. Wykonawcę:

A. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania

- pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- B. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt A;
 - C. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - D. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - E. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - F. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 2) **Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia Wykonawcy wskazanych w art. 109 ustawy.**
 - 3) **Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
 - 4) **Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. pkt 3 podlegają:**
 - a) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

- b) wykonawcy, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- c) wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 5) wykluczenie, o którym mowa w ww. pkt 3, następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 6) w przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w ww. pkt 4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
- 7) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

3. SAMOOCZYSZCZENIE

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

4. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w ww. ust. 1 pkt 4 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z art. 112 ust. 1 i 2 ustawy, bez zastosowania poziomów zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy. Na dzień wszczęcia niniejszego postępowania nie obowiązują przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 5 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych określające poziomy zdolności dla przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. **Potencjał podmiotu trzeciego**
 - 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
 - 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 3) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
8. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu oraz sposób wykazania braku podstaw wykluczenia - wskazano w rozdziale VI SWZ.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru jak w załączniku Nr 1 do SWZ
- 2) Oświadczenia Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz wstępne potwierdzenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie

wskazany w rozdz. V SWZ sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ** przy czym oświadczenie to:

a) składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym;

b) **składają odrębnie:**

i. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;

Ww. oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ - z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy.

3) **Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):**

a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

b) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

i. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

ii. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

iii. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma: Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

4) **Oświadczenie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):**

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa powyżej w ust. 1 pkt 2 SWZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie składane jest wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2a do SWZ**.

5) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):**

a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

b) w przypadku, o którym mowa w pkt a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika Nr 7 do SWZ.** Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

Ponadto **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:

- w ust. 2 pkt 1 i 2 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy):

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wymagana forma: Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI, AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA, NASTĘPUJĄCYCH PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykaz usług (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **10 lat**³, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym

³ Zgodnie z § 9 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, zamawiający może dopuścić, aby wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - również wykonywanych dotyczył okresu dłuższego niż 3 lata

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (w odniesieniu do warunku określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 4 lit. a) niniejszej SWZ).

- 2) **wykaz osób (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ)**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowania, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (w odniesieniu do warunku określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 4 lit. b) niniejszej SWZ).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

3. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE PRZEKAZUJE SIĘ:

- 1) w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

- 2) w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 3) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

- 4) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.**
(Zamawiający nie może żądać innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy, z uwzględnieniem wyjątku określonego w art. 124 ust. 4 ustawy oraz okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych)
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu

informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

13. Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania w przypadku wykazania, że wykonawca wprowadził w błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.
14. Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia złożone przez wykonawcę za niewystarczające, informuje podmiot certyfikujący, o którym mowa w art. 14 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, który wydał certyfikat, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy, o okolicznościach, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wykazując, że wykonawca wprowadził ten podmiot w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji. Zamawiający przekazuje podmiotowi certyfikującemu wyjaśnienia złożone przez wykonawcę.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. **Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w ww. ust. 5 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (zamawiający dopuszcza także format RAR)i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania..
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w ww. ust. 5 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale X SWZ)** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem:
- 1) formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
lub
 - 2) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego: **sekretariat@powiatlubicki.pl**,
Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” (o których mowa w ww. ust. 9 pkt 1 SWZ) w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny rozmiar wiadomości przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 10 MB.
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
- 1) W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
 - a) Komputer PC:
 - parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
 - zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
 - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

- b) Tablet/Telefon:
- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
 - przeglądarka Chrome 61 lub nowa
- 2) Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;
- 3) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 1 października 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity - Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, zip. (Zamawiający dopuszcza także format RAR).
4. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. **Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.**

UWAGA:

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty” (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści:

„Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

9. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.**
10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. **Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ** (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SWZ
 - 3) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 4 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 4) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 5 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) **Zobowiązanie lub inne dokumenty**, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 6 SWZ (jeżeli dotyczy).
 - 6) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy);
 - 7) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

- a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

XI. Składanie i otwarcie ofert

1. **Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b9251c1f-3b69-4fbc-966a-18e3565c419e>
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **2 września 2026 r. do godz. 09:00.**
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 września 2026 r.** o godzinie **09:15.**
6. **Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
7. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i Projekcie umowy.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy.
7. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami oceny ofert są:
 - 1) cena oferty (C) - 100 %
2. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 1) Liczba punktów w zakresie kryterium „cena oferty” wyznaczana będzie ze wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times W \quad (W - \text{waga kryterium } 100 \%)$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena oferty”;

C_{min} - najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_{bad} - cena brutto oferty badanej.

W kryterium „cena oferty”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej.

Liczba punktów wyliczana (w danym kryterium) z ww. wzoru będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 – w dół.

- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w przyjętym kryterium oceny ofert.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany:
 - a) w przypadku złożenia oferty wspólnej - dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
 - b) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z rozdz. XV SWZ, oraz do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę, pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego, odpowiedniego terminu, może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, jeżeli brak wykonania tych obowiązków uniemożliwia zawarcie umowy lub prawidłowe zabezpieczenie jej wykonania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Ilekroć w niniejszym rozdziale mowa jest o zabezpieczeniu, należy przez to rozumieć zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim, oddział Słubice Nr konta:

15 8369 0008 0063 7248 2000 0100

z adnotacją: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji drogowej pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1298F Drzecin - Nowe Biskupice, od km 0+000 do km 5+148”**. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana

z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia (bez zmiany wysokości zabezpieczenia). Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.

7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy niezależnie od jego formy musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
9. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
10. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji lub poręczenia powinno spełniać następujące wymagania lub zawierać:
 - 1) nazwę zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib.
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
 - 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego co będzie trwało dłużej). Jeżeli okres na jaki powinno być wniesione zabezpieczenie będzie dłuższy niż 5 lat, zabezpieczenie wnosi się z uwzględnieniem przepisów art. 452 ust. 8-10 ustawy.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określa projekt umowy, stanowiący załącznik Nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy oraz wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej nie przysługują wykonawcom

pochodzącym z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych — w zakresie wynikającym z przepisów działu IX ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie (Sądu zamówień publicznych) za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. **Szczegółowe informacje i zasady dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” (art. 505 – 590) ustawy.**

XVIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji drogowej pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1298F Drzecin - Nowe Biskupice, od km 0+000 do km 5+148”**, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 3) dane osobowe Wykonawcy zostały pozyskane w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanego powyżej;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

XIX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
4. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

8. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
12. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.
13. Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców. Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz – jeżeli są znane na etapie składania oferty – podaje nazwy tych podwykonawców. Brak wskazania nazwy podwykonawcy nie wyłącza możliwości powierzenia podwykonawstwa na etapie realizacji umowy, z zastrzeżeniem przepisów ustawy i postanowień umowy.

XX. Załączniki do SWZ

- Załącznik Nr 1 – (Wzór) Formularz oferty,
Załącznik Nr 2 – (Wzór) Oświadczenia Wykonawcy (o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu),
Załącznik Nr 2a – (Wzór) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby,
Załącznik Nr 3 – (Wzór) Wykaz usług,
Załącznik Nr 4 – (Wzór) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
Załącznik Nr 5 – Projekt umowy,
Załącznik Nr 6 – Plan orientacyjny przebiegu drogi
Załącznik Nr 7 – (Wzór) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2026-08-21

Zatwierdził


wz. STAROSTY
Regina Waszkiewicz
Wicestarosta